



MODERSMÅLSUNDERVISNING

ANSÖKAN

- Ansökan ska inlämnas till skola senast 10 september för undervisning som startar höstterminen, alternativt senast 15 december för undervisning vårterminen (erbjuds då i redan befintliga grupper)
- Elever i **grundskolan** som har modersmålsundervisning (ML), ska inte söka inför varje läsår
- Elever i **gymnasiet** som har modersmålsundervisning (MOE) måste söka inför varje läsår

Önskat språk:	Undervisning ansöks för läsår:
DENNA RUTA IFYLLS ENDAST AV GYMNASIEELEVER ett alternativ måste väljas	
ML-undervisning (grundkurs) <input type="checkbox"/>	MOE02 (gymnasiekurs 2) <input type="checkbox"/>
MOE01 (gymnasiekurs 1) <input type="checkbox"/>	MOEMOD (aktiv tvåspråkhet) <input type="checkbox"/>
Elevens namn:	Personnummer:
Skola (nuvarande):	Klass (nuvarande):
Vårdnadshavare 1 namn:	Vårdnadshavare 1 telefonnummer:
.....
Vårdnadshavare 2 namn:	Vårdnadshavare 2 telefonnummer:
.....

Observera: Språket ska talas dagligen i hemmet (undantag minoritetsspråk och adoptivbarn)
Barnet ska ha grundläggande kunskaper i språket.

Ansökan lämnas till elevens skola för påskrift av rektor

Rektor godkänner ansökan:	
_____	_____
Datum	Rektors underskrift
Rektor sänder blanketten vidare till: <u>Flerspråksenheten</u> , Sektor bildning och lärande, Stadshuset 4C.	

För administration, Flerspråksenheten

Eleven placeras hos modersmåls lärare _____

Undervisning kan inte erbjudas (ange orsak) _____



VEM HAR RÄTT TILL MODERSMÅLSUNDERVISNING?

Skollagen (2010:800) 10 kap 7 §, 11 kap 10

- En elev som har en vårdnadshavare med ett annat modersmål än svenska ska erbjudas modersmålsundervisning i detta språk om:
 1. språket är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet.
 2. eleven har grundläggande kunskaper i språket.Vid osäkerhet på punkt 1 och/eller 2 krävs en kartläggning.
- Modersmålsundervisning i ett nationellt minoritetsspråk ska erbjudas även om språket inte är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet.
- Huvudmannen är också skyldig att erbjuda modersmålsundervisning till elever som är adoptivbarn och har ett annat modersmål än svenska, även om språket inte är elevens dagliga umgängesspråk.

Rektor beslutar om elevs modersmålsundervisning, enligt skolförordningen (2011:185) 5 kap 7 §. Modersmålsundervisningen får inte omfatta mer än ett språk per elev. (Skolförordningen 2011:185, 5 kap 9 §)

En huvudman är skyldig att anordna modersmålsundervisning i ett språk om:

1. minst fem elever som ska erbjudas modersmålsundervisning i språket önskar sådan,
2. det finns en lämplig lärare.

Punkt 1 gäller inte nationella minoritetsspråk (finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska) (Skolförordningen 2011:185, 5 kap 10 §)

Mer information; kontakta Flerspråksenheten, Kungälv kommun.

Enhetschef:

Sausan Rooke
sausan.rooke@skola.kungalv.se
0303 - 23 83 56

Verksamhetsadministratör:

Daniel Holm
daniel.holm@skola.kungalv.se
0768 92 42 09

Information till den registrerade enligt GDPR

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att hantera din ansökan. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag.

Den rättsliga grunden för behandlingen är för allmänt intresse. Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genom avtal. Personuppgiftsansvarig är Sociala myndighetsnämnden: kommun@kungalv.se.

Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når våra dataskyddsombud på mailadress: dataskyddsombud@kungalv.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Integritetsskyddsmyndigheten. Integritetsskyddsmyndigheten officiella e-postadress är: imy@imy.se