



Ansökan om uppskjuten skolplikt

Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år. Om det finns särskilda skäl får barnet börja fullgöra sin skolplikt först höstterminen det kalenderår då barnet fyller sju år, 7 kap. 10 § skollagen (2010:800)

Skicka ansökan till: Kungälv kommun, Bildning och lärande, 442 81 Kungälv

Barnet

Barnets namn	Personnummer
Adress	
Förskola	

Vårdnadshavare 1

Namn vårdnadshavare 1	Personnummer
Adress (om annat än barnets)	
E-post	Telefonnummer

Vårdnadshavare 2

Namn vårdnadshavare 1	Personnummer
Adress (om annat än barnets)	
E-post	Telefonnummer



Orsak till ansökan

Beskriv de särskilda skälen för att skjuta upp skolplikten.

Bifoga dokument som styrker ansökan.

Underskrift

Datum	Underskrift vårdnadshavare 1
Datum	Underskrift vårdnadshavare 2

Information till den registrerade enligt GDPR

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att för att kunna besluta om skolplacering. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kommer också att delas med de fristående skolorna om du önskat placering för ditt barn vid dessa. Uppgifterna kan också komma att delas med annan tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är myndighetsutövning och uppgift av allmänt intresse med stöd av 7 kap. 10 § skollagen (2010:800).

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genom avtal.

Personuppgiftsansvarig är Sociala myndighetsnämnden, 442 81 Kungälv. Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når våra dataskyddsombud på dataskyddsombud@kungalv.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Integritetsskyddsmyndigheten, imy@imy.se