



Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

Plats: Inlandsrummet, plan 2, Kungälv stadshus
Tid: torsdag 4 april 2024 klockan 9.00 – 12.00

Närvarande:

Emelie Gillberg (S)	Ordförande, beredningen trygghet och stöd
Pia Gillerstedt (S)	Utskottet trygghet och stöd
Britta Malmberg Ohlsson (M)	Beredningen för samhälle och fritid
Jonas Andersson (S)	Utskottet för samhälle och utveckling
Helena Olofsson (SD)	Beredningen för trygghet och stöd
Margaretha Jonsson	Vice ordförande, Kungälv PRO-förening
Mats Frisell	Kungälv PRO-förening
Yvonne Byberg	Hermansby/Ytterby PRO
Gunilla Hoff	SPF Seniorerna
Eva Andersson	Kareby SPF
Björn Thorén	SPF Romelanda
Ewa Andergren	Kärna Pensionärsförening SPF
Guðrun Larsson Frilund	Riksförbundet pensionärsgemenskap RPG
Pia Stål	Kungälv PRO-förening

Ej närvarande:

Tommy Ohlsson	SPF Solberga-Hålda
Birgitta Berghänel-Sikberger	Riksförbundet pensionärsgemenskap RPG
Lisbeth Samuelsson	Kungälv PRO-förening
Ruth Andersson	Kungälv PRO-förening
Ulla Sara Andersson	Kärna Pensionärsförening SPF
	Anita Gillberg Hermansby/Ytterby PRO
Lars-Åke Hansson	SPF Solberga-Hålda
Inga-Lill Färnström	Kareby SPF
Gunnel Bengtsson	SPF Romelanda

Övriga närvarande:

Lena Arnfelt	Sektorchef trygghet och stöd
Anna Mårtén	Verksamhetschef hälso- sjukvård och hälsofrämjande
Maria Stenmark	Verksamhetschef äldreomsorgen
Johan Sjöholm	Utvecklingsledare folkhälsa
Anette Johansson	Västragötalandsregionen, Kungälv sjukhus
Fredrik Skreberg	Utvecklingsledare ekonomi och kvalitet

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

Sekreterare: _____

Jennie Råå

Ordförande: _____

Emelie Gillberg

Justerare: _____

Margaretha Jonsson, Kungälv PRO-förening.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

Innehåll

1.	Upprop	4
2.	Val av justerare	5
3.	Godkännande av dagordning	6
4.	Föregående mötesprotokoll	7
5.	Uppföljning av äldreplanen – Johan Sjöholm	8
6.	Boenderåd, uppföljning och utveckling – Pia Gillerstedt	9
7.	Uppföljning IVO-rapporten – Anna Mårtén	10
8.	Mobila teamen från regionen – Anette Johansson	11
9.	Synpunkter hemtjänst – Maria Stenmark	12
10.	Äldreboende arbetssätt – Maria Stenmark	13
11.	Rökning på eget rum på vård- och omsorgsboende – Maria Stenmark	14
12.	Wifi på kommunens boenden – Maria Stenmark	15
13.	Aktuell status Båtsmansgårde – Maria Stenmark	16
14.	Brukarenkät hemtjänst och vård- och omsorgsboende– Maria Stenmark	17
15.	Alternativa boenden för äldre – Lena Arnfelt	18
16.	Hemtjänstindex – Fredrik Skreberg	19
17.	Aktuella stadsbidrag – Lena Arnfelt	20
18.	Bokslut – Lena Arnfelt	21
19.	Övriga frågor	22
20.	Mötets avslutande	23
21.	Bilagor	24

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§1

1. Upprop

Upprop genomförs av alla ledamöter.

Beslut

Närvarolistan godkänns och noteras i protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§2

2. Val av justerare

Till justerare av dagens protokoll föreslås Margaretha Jonsson, Kungälv's PRO-förening.

Beslut

Margaretha Jonsson, utses till att justera protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§3

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

Beslut

Dagordningen fastställs.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§4

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll från 2023-12-07 godkännes och läggs till handlingarna.

Beslut

Föregående protokoll godkänns.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§5

5. Uppföljning av äldreplanen

Johan Sjöholm utvecklingsledare folkhälsa presenterar uppföljningen av äldreplanen, se bilagor *Uppföljning äldreplanen*.

Äldreplanen, en del av planen för social hållbarhet, inkluderas i årsbokslutet och diskuteras på kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Fokus ligger på tre huvudteman: främjande av seniorhälsa, effektivisering av bokedjan och främjande av digitala lösningar. Åtgärder för att främja seniorhälsa inkluderar samarbete med föreningar, aktiviteter såsom balansera mera och säkerhet med besök från polisen.

Ett nytt nätverk med pensionärsföreningar har etablerats och sociala hälsosamtal kommer fortsätta.

Satsningar på digitalisering, inklusive inspirationsveckor och introduktion av nya verktyg som Loopeli. Det informerades om planerade aktiviteter för framtiden. Äldreplanen som sträcker sig till 2027.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§6

6. Boenderåd, uppföljning och utveckling

Dialog mellan Pia Gillerstedt och föreningarna.

Det görs en beskrivning på vad som har fungerat och inte fungerat på boråden.

Förslaget är att ha en medborgardialog (boenderåd) under oktober-november på vård- och omsorgsboendena. Detta utifrån att de som bor på boendena har begränsad möjlighet att ta sig till medborgardialogen i stadshuset. Verksamheterna ska arbeta fram en struktur och innehåll för dialogmötet. Förslaget ska presenteras på nästa råd den 30 maj.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§7

7. Uppföljning IVO-rapporten

Anna Mårtén verksamhetschef för hälso- sjukvård och hälsofrämjande presenterar uppföljning av IVO-rapporten, se bilaga *IVO-rapport våren 2024*.

Anna Mårtén betonar att åtgärderna redan är inskickade till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och att en kontinuerlig förbättringsprocess pågår. Hon ger en översikt över åtgärder som följs upp och lyfter framstegen med digitalisering som exempelvis säkra videomöten mellan sjuksköterska och patient.

Anna informerar vidare om följande:

Kompetensutveckling är fortsatt i fokus med exempelvis karriärvägsmodellen.

Inför hösten planeras övergång till digitalt system för Senior Alert för bättre hantering av brister och uppföljning. Anna Mårtén informerar även om revideringar av närområdesplaner och uppföljningar av hemsjukvårdens journaler.

Ett pilotprojekt på Kustens vårdcentral presenteras som en spännande utveckling.

Läkemedelshantering och delegeringsförfaranden revideras och införande av läkemedelsrobot där det passar.

Gällande nyckeltal och patientenkäter så pågår datainsamling och Anna Mårtén kan presentera resultatet i höst på KPR.

Vid diskussion om vak i livets slutskede bekräftar Anna Mårtén att sjuksköterskan har beslutanderätt och betonar vikten av att inkomma med synpunkter om det brister.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§8

8. Mobila teamen från regionen

Anette Johansson enhetschef geriatriken Kungälv, Västra Götalandsregionen presenterar mobila teamen, se bilaga *Mobila teamen – VGR*.

Anette Johanson, enhetschef på Kungälv sjukhus, ger en översikt av mobil palliativ vård, närsjukvårdsteam och stroke rehabiliteringsteam.

Mobil palliativ vård finns i Kungälv och riktar sig till patienter med obotbar sjukdom, oavsett diagnos.

Stroke hemrehab riktar sig till de patienter som fått lindring till måttlig stroke och möjliggör tidig understödd utskrivning från strokeenheterna och rehabilitering i det egna boendet.

Närsjukvårdsteamet ger specialiserad vård i hemmet till de mest sjuka och sköra äldre. Framtida planer inkluderar utökad tillgänglighet för närsjukvårdsteamet och ökad samverkan med kommunerna inom SIMBA.

Dialog kring önskemål om utökade resurser för närsjukvårdsteamet samt behovet av samverkansavtal med alla kommuner inom SIMBA. Det är ett konstaterande gällande behovet av fortsatt arbete inom begränsade budgetramar. Både regionen och kommunen är eniga om att arbetet parterna emellan är komplext men att det finns en stor vinning i samarbetet.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§9

9. Synpunkter hemtjänst

Maria Stenmark verksamhetschef för äldreomsorgen svarar på uppkomna synpunkter.

En ledamot från Kungälv PRO-förening beskriver en händelse som inträffat hos en person med hemtjänst.

Maria Stenmark uppmanar till att använda synpunktsinlämningen om man upplever sig illa bemött eller något som brustit i omvårdnaden. Synpunkterna behöver komma in för att kunna tas upp med berörda. Det arbetas med ständiga förbättringar och vad det innebär att arbeta i någons hem.

Maria förklarar hur upplägget ser ut i Kungälv kommun där brukaren är beviljad per insats som sedan är tidsatt. Om det sker förändringar i behovet behöver det meddelas till biståndsenheten.

Hemtjänsten gör mellan 40 000 – 50 000 timmar per månad och det behövs ett system för att kunna följa planeringen.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§10

10. Äldreboende arbetssätt

Maria Stenmark verksamhetschef för äldreomsorgen svarar på frågor om arbetssätt på vård- och omsorgsboende.

En ledamot från Kungälv PRO-förening tycker att det är tydligt när det finns hemtjänst beviljat och vilka insatser som ska utföras och undrar hur det ser ut på vård- och omsorgsboenden. Ledamoten upplever inte det lika tydligt.

Maria Stenmark svarar att varje hyresgäst har en egen genomförandeplan där behoven är beskrivna.

En ledamot från Riksförbundet pensionärsgemenskap RPG uttrycker att det är okänt vem som är ansvarig för genomförandeplanerna under ett arbetspass.

Maria svarar att dessa följs upp av undersköterskor. Undersköterskor har huvudansvaret för fyra brukare per dag. Det finns en hög andel undersköterskor. De medarbetarna utan utbildning har fått möjlighet till vidareutbildning till vårdbiträden. Under dagtid finns chef och administration för stöttning och under jourtid finns arbetsledning i tjänst.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§11

11. Rökning på eget rum på vård- och omsorgsboende

Maria Stenmark verksamhetschef för äldreomsorgen svarar på frågor gällande rökning på vård- och omsorgsboende.

En ledamot från Riksförbundet pensionärsgemenskap RPG frågar vad som gäller kring rökning i sin lägenhet på ett vård- och omsorgsboende och hur kommunen ställer sig till risk för brand där det förekommer.

Maria Stenmark svarar att det inte går att hindra en hyresgäst från att röka i sin lägenhet. Kommunen ser över möjligheten att skriva in rökförbud i nya hyreskontrakt, men då behövs det även ett annat alternativ där hyresgästen kan röka och villkoret behöver hålla juridiskt.

På varje boenden finns brandvarnare och brandutrymningsrutiner.

Dialog förs om rökfri arbetstid.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§12

12. Wifi på kommunens boenden

Maria Stenmark verksamhetschef för äldreomsorgen informerar om wifi på kommunens vård- och omsorgsboende, se bilagor *KPR april* och *informationsbrev till boende*.

Utbyggnaden av internet och TV är påbörjad på kommunens vård- och omsorgsboenden. Först ut är Solhaga.

Priser och paket finns beskrivna i bilagorna.

Utbyggnaden kräver nya ledningar och en investeringsplan är framtagen.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§13

13. Aktuell status Båtsmansgårde

Maria Stenmark verksamhetschef för äldreomsorgen informerar om Båtsmansgårde och brandskyddet.

Av 48 lägenheter saknar 8 lägenheter utrymningsvägar. Där med har Bohus Räddningstjänstförbund (BORF) krävt åtgärder innan lägenheterna kan hyras ut igen.

Fastighetsägaren har tagit fram ett förslag på bygglov för att åtgärda bristerna.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§14

14. Brukarenkät hemtjänst och vård- och omsorgsboende

Maria Stenmark verksamhetschef för äldreomsorgen presenterar brukarenkäten för hemtjänst och vård- och omsorgsboende, se bilagor *Äldre om hemtjänst* och *Äldre om säbo*.

Maria Stenmark presenterar innehållet i brukarenkäterna. Det är Socialstyrelsen som styr innehållet i enkäten. Det är en lägre svarsfrekvens på vård- och omsorgsboende än hemtjänsten. Där det finns brister har åtgärder tagits fram.

Dialog sker kring resultatet.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§15

15. Alternativa boenden för äldre

Punkten bordläggs.

Beslut

Punkten flyttas till nästa möte.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§16

16. Hemtjänstindex

Fredrik Skreberg utvecklingsledare för ekonomi och kvalitet presenterar hemtjänstindex, se bilaga *Hemtjänstindex 2023*.

Fredrik Skreberg ger en bakgrund och presenterar nyckeltalen. Resultatet har sjunkit sen 2022 och det beror på att kommunen har varit nitiska i sina svar när det gäller information och rutiner. Det kan exempelvis handla om rutiner som uppdateras löpande. Har rutinen inte blivit uppdaterad, även om behovet inte har funnits, har svaret blivit nej.

Dialog förs om innehållet och skillnader och likheter mellan andra kommuner.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§17

17. Aktuella stadsbidrag

Lena Arnfelt sektorchef för trygghet och stöd presenterar aktuella stadsbidrag, se bilaga *Stadsbidrag 2024*.

Lena Arnfelt presenterar status på de stadsbidrag kommunen erhåller.

Stadsbidrag kommer delas ut för nära vård fram till 2026.

Äldreomsorgslyftet betalas ut även för 2025.

Arbetet med hälsosamtal för äldre betalas ut för 2025.

Arbetet för att möta ny socialtjänstlag kommer ge stadsbidrag fram till 2028.

Stadsbidrag för att säkerställa god vård och omsorg har i dagsläget inget slutår.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§18

18. Bokslut

Lena Arnfelt sektorchef för trygghet och stöd presenterar bokslutet för trygghet och stöd som rör äldreomsorgen, se bilaga *Bokslut*.

Det görs en genomgång av ekonomi och utfall per verksamhetsområde samt kommentarer och budgetavvikelser. Även de politiska målen med fokus på det som delvis är uppfyllt eller svårbedömt samt politiska uppdrag.

I bokslutet lyfts även antal hemtjänsttimmar, sjukfrånvaro och utmaningar/möjligheter.

Det förs dialog om Karriärvägsmodellen, olika boendeformer och att rekryteringen av vikarier inför sommaren har gått bra.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§19

19. Övriga frågor

Ledamot från Hermansby/Ytterby PRO ställer frågan om det kommer bli fler aktivitetspedagoger vid utökning av boenden i kommunen.

Lena Arnfelt svarar att antalet tjänster inte kommer utökas men att samarbetet med föreningar och volontärer ses över.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

20. Mötets avslutande

Ordföranden Emelie Gillberg tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Nästa råd är den 4 april klockan 9.00 – 12.00, Inlandsrummet plan 2, Stadshuset.

Kommande råd: 19 september och 28 november.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

21. Bilagor

- Uppföljning äldreplan
- IVO-rapport våren 2024
- Mobila teamen – VGR
- KPR april
- Informationsbrev till boende
- Äldre om hemtjänst
- Äldre om säbo
- Hemtjänstindex 2023
- Stadsbidrag 2024
- Bokslut