

Mötesbok: Kommunfullmäktige (2024-06-13)

Kommunfullmäktige

Datum: 2024-06-13

Plats:

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

Kallelse Kommunfullmäktige 2024-06-13	4
---------------------------------------	---

Formalia

2 Val av två justerare att justera sammanträdet's protokoll	8
3 Fastställande av dagordning	9

Information

4 Information från kommunstyrelsens ordförande	10
--	----

Inkomna motioner, interpellationer och frågor

5 Interpellation till ansvariga majoritetspolitiker, särskilda undervisningsgrupper - Skomakaren - Sverigedemokraterna	11
6 Interpellation angående placeringen av Kode nya skola till samhällsbyggnadsrådet Jonas Andersson (S) - Liberalerna	12
7 Interpellation till kommunalrådet angående stärkande av ledarskapet i skolor - Liberalerna	13
8 Interpellation till kommunalrådet angående strategi för resursskolor i Kungälv's kommun - Liberalerna	14
9 Interpellation rörande fritidsgårdar i Kungälv - Liberalerna	15

Ärenden från kommunfullmäktiges beredningar

10 Styrdokument – revidering av Finanspolicy	16
11 Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024	29
12 Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv's innerstad 2024	76

Ärenden från kommunstyrelsen

13 Delårsrapport 1 med finansiell rapport, april 2024	148
14 Förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)	260
15 Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023	289
16 Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023	308
17 Revidering av arvodesreglemente	324

Svar på motioner

18 Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen	357
19 Svar på motion underlätta för solceller mm	374
20 Svar på motion om subventionerade skolmåltider	394
21 Svar på motion om arenaområdet vid Yttern - Utvecklingspartiet	406
22 Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna	415

23 Svar på motion om Sommarskuggan - Kristdemokraterna	424
24 Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv	430
25 Svar på motion om Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen - Sverigedemokraterna	442
26 Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare	451

Granskningsrapporter

27 Missivbrev - Granskningsrapport "Grundläggande granskning 2023"	463
--	-----

Kallelse

Sammanträdesdatum 2024-06-13

Plats Stadshuset, plan 2, Sessionssalen
Tid Torsdagen den 13 juni kl 17:00-22:00

Thomas Alpner (M)
Ordförande

Oskar Engdahl
Sekreterare

Sammanträdet inleds med uppmärksammande av de föreningar som fyllt 25, 50, 75 eller 100 år under 2024.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81

Kungälv

TELEFON 0303-23 80 00 vx

FAX 0303-132 17

E-POST kommun@kungalv.se

Kallelse

Sammanträdesdatum

2024-06-13

Dagordning

		Förslag till beslut
1	Upprop	
	Formalia	
2	Val av två justerare att justera sammanträdet protokoll	Utses
3	Fastställande av dagordning	Fastställs
	Information	
4	Information från kommunstyrelsens ordförande	Antecknas
	Inkomna motioner, interpellationer och frågor	
5	KS2024/1141-2 Interpellation till ansvariga majoritetspolitiker, särskilda undervisningsgrupper - Skomakaren - Sverigedemokraterna	Antecknas
6	KS2024/1140-1 Interpellation angående placeringen av Kode nya skola till samhällsbyggnadsrådet Jonas Andersson (S) - Liberalerna	Antecknas
7	KS2024/1138-1 Interpellation till kommunalrådet angående stärkande av ledarskapet i skolor	Antecknas
8	KS2024/1139-1 Interpellation till kommunalrådet angående strategi för resursskolor i Kungälvs kommun - Liberalerna	Antecknas
9	KS2024/1287-1 Interpellation rörande fritidsgårdar i Kungälv	Antecknas
	Ärenden från kommunfullmäktiges beredningar	
10	KS2023/2026-4 Styrdokument – revidering av Finanspolicy	Beslut

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Kallelse

Sammanträdesdatum

2024-06-13

11	KS2024/0379-3	Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024	Beslut
12	KS2024/0780-2	Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv innerstad 2024	Beslut
Ärenden från kommunstyrelsen			
13	KS2024/1199-1	Delårsrapport 1 med finansiell rapport, april 2024	Godkänns
14	KS2024/1192-1	Förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)	Beslut
15	KS2023/0188-9	Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023	Antecknas
16	SMN2023/0039- 5	Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023	Antecknas
17	KS2024/1306-1	Revidering av arvodesreglemente	Beslut
Svar på motioner			
18	KS2023/0651-3	Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen	Beslut
19	KS2023/1019-3	Svar på motion underlätta för solceller mm	Beslut
20	KS2023/1335-4	Svar på motion om subventionerade skolmåltider	Beslut
21	KS2023/1468-4	Svar på motion om arenaområdet vid Yttern - Utvecklingspartiet	Beslut
22	KS2023/1854-3	Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna	Beslut
23	KS2023/1855-3	Svar på motion om Sommarskuggan - Kristdemokraterna	Beslut
24	KS2023/2160-3	Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv	Beslut

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Kallelse

Sammanträdesdatum

2024-06-13

25	KS2023/2251-3	Svar på motion om Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen - Sverigedemokraterna	Beslut
26	KS2023/2304-3	Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare	Beslut
Granskningsrapporter			
27	KS2024/1063-2	Missivbrev - Granskningsrapport "Grundläggande granskning 2023"	Antecknas

KOMMUNFULLMÄKTIGE**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Denna behandling '2 Val av två justerare att justera sammanträdet's protokoll' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '3 Fastställande av dagordning' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '4 Information från kommunstyrelsens ordförande' har inget tjänsteutlåtande.



Kungälv, 2024-06-05

Interpellation till ansvariga majoritetspolitiker, särskilda undervisningsgrupper - skomakaren

Angående avveckling av SU – Skomakaren.

SU-Skomakaren skall avvecklas – trots att enheten i sig har varit lyckad i sitt uppdrag att tillse en god och trygg skolgång för de elever som behövt större stöd.

1. På vilket sätt rimmar denna åtgärd med de pågående uppdrag att NPF-säkra och NPF-trygga skolgången för denna grupp av elever?
2. På vilket sätt har den politiska majoriteten främjat organisationsförändringen hos de skolor som nu skall ha en breddad SU-verksamhet hos sig själva?
3. De initiala personalförändringarna som innebär en halvering av personalstyrkan – när fick ansvariga majoritetspolitiker informationen om den åtgärden?

Patrik Ryberg

Oppositionsråd – Bildning & lärande

Sverigedemokraterna





Kode 2024-04-28

Interpellation, angående placeringen av Kode nya skola, till samhällsbyggnadsrådet Jonas Andersson (S)

För tre år sedan, 2021, gick diskussionerna varma om Kode nya skolas placering. Den då föreslagna placeringen - i lokaliseringsstudien kallad plats L - väckte starka känslor i stora delar av samhället Kode.

Namninsamlingar i olika konstellationer skickades till kommunstyrelsen, där olämpligheten i placeringen framhölls.

Bevarande av bostadsnära grönområde och bevarande av närströvområde, men inte minst trafiksituationen framhölls som några faktorer för olämpligheten i den då tilltänkta placeringen.

Liberalerna var det första parti som vågade ta ställning och säga att plats L är direkt olämplig och att det skulle få, för samhället, irreparabla skador och konsekvenser för decennier framöver. Därefter följde fler partier som tog ställning, vilket ledde fram till ett beslut i kommunstyrelsen att gå fram med detaljplan på en alternativ plats, i lokaliseringsstudien kallad M. Denna detaljplan är planerad att gå ut på samråd till sommaren.

De senaste veckorna har oron på orten börjat bubbla igen efter en artikel i Kungälv-Posten om att det kanske ändå skulle kunna bli plats L.

Man behöver inte, som undertecknad, bo på orten, utan de flesta som någon gång varit i Kode under rusningstimmarna förstår att det inte är lämpligt att driva in mer trafik in i centrala delarna av Kode vid denna tid på dygnet, speciellt inte så länge som järnvägsövergången ser ut som den gör. Det förra samhällsbyggnadsrådet avfärdade dessa problem.

Därför undrar jag följande;

- Hur ställer sig nuvarande samhällsbyggnadsrådet till trafiksituationen i Kode?
- Hur ställer sig samhällsbyggnadsrådet till den inverkan på trafiksituationen som en lokalisering vid plats L skulle ha?
- I den händelse att detaljplanen vid plats M visar sig ej kunna nå i mål, hur ställer sig samhällsbyggnadsrådet till att falla tillbaka på plats L?
- Finns det, i samhällsbyggnadsrådets mening, andra möjliga platser som skulle kunna lämpa sig bättre än plats L i den händelse plats M visar sig vara en ofarbar väg?

Michael Karlsson (L)

Interpellation till kommunalrådet angående stärkande av ledarskapet i skolor

Ärade kommunalråd,

En av de viktigaste grundpelarna för en framgångsrik och fungerande skola är utan tvekan ledarskapet. Ett starkt och tryggt ledarskap inom skolan har visat sig ha en direkt påverkan på pedagogernas arbetsmiljö, vilket i sin tur reflekterar positivt på elevernas lärande och skolresultat. Ledarskap som präglas av tydlighet, stöd och engagemang skapar inte bara en bättre arbetsmiljö för lärare, utan bidrar också till att föräldrar känner en ökad trygghet i att deras barn får den utbildning de förtjänar och behöver. Det är därför av yttersta vikt att vi investerar i och prioriterar stärkandet av ledarskapet inom våra skolor.

Mot bakgrund av detta skulle vi vilja ställa följande frågor:

1. Vilka konkreta åtgärder har du som kommunalråd vidtagit eller planerar att vidta för att stärka och stötta ledarskapet i våra skolor, i syfte att främja en arbetsmiljö som gynnar både pedagogers och elevers prestationer och välbefinnande?
2. Hur arbetar kommunen för att säkerställa att skolledare får det stöd och de resurser de behöver för att kunna utveckla sina ledarskapsfärdigheter, vilket är avgörande för att förbättra skolresultaten på lång sikt?

Vi ser fram emot ditt svar och en fortsatt dialog om hur vi kan arbeta gemensamt för att lyfta fram och stärka kvaliteten på ledarskapet i våra skolor, vilket är avgörande för våra barns framtid.

Med vänliga hälsningar,

Elisabeth Mattsson (L)

Michel Karlsson (L)

Thomas Loong (L)



Interpellation till kommunalrådet angående strategi för resursskolor i Kungälv kommun

Bästa Kommunalråd,

Med stöd i de riktlinjer som finns utformade av Skolverket om resursskolor, vilka syftar till att stödja elever som upplever svårigheter i den ordinarie undervisningsmiljön, önskar vi ett förtydligande av Kungälv kommunens strategi och arbete med dessa frågor.

Enligt Skolverkets riktlinjer har kommuner rättigheten och möjligheten att inrätta resursskolor för att erbjuda en mer anpassad utbildningsmiljö för de elever som inte kan tillgodogöra sig undervisningen i en traditionell klassrumsmiljö. Dessa skolor är avsedda att ge eleverna nödvändiga förutsättningar för att uppnå grundskolans läroplansmål under andra former än de som erbjuds i den vanliga skolmiljön.

Det verkar inte tydligt framgå vilken strategi Kungälv kommun för närvarande har kring resursskolor, vilket är en central fråga för att säkerställa en inkluderande och rättvis utbildning för alla elever. När den särskilda undervisningsgruppen vid Skomakaren startades skulle detta kunna varit ett steg mot resursskola, men när denna grupp nu sprids ut verkar detta vara ett steg i motsatt riktning igen.

Vi Liberaler anser att alla elever har rätt till den bästa möjliga utbildningen, anpassad efter deras individuella behov och förutsättningar. Därför skulle vi vilja ställa följande frågor:

1. Vilka åtgärder har Kungälv kommun vidtagit för att undersöka behovet av resursskolor?
2. Finns det några konkreta planer på att etablera resursskolor inom kommunen?
3. Hur säkerställer kommunen att lärare och annan skolpersonal får adekvat utbildning och stöd för att arbeta i en resursskola?
4. Hur planerar kommunen att följa upp och utvärdera effekten av eventuella resursskolor för att säkerställa att de uppfyller sitt syfte?

Med hopp om ett konstruktivt samarbete för att förbättra utbildningsmiljön för alla elever i Kungälv kommun.

Med vänliga hälsningar,

Elisabeth Mattsson (L), Michael Karlsson (L)



Interpellation rörande fritidsgårdar i Kungälv

Till: Det socialdemokratiska kommunalrådet och majoriteten i Kungälv

Från: Liberalerna kungälv

Miguel Odhner,

Vi Liberaler har frågor angående fritidsgårdarna i Kungälv med fokus på Nordmarkens fritidsgård. Fritidsgårdarna spelar en viktig roll i att skapa en trygg och meningsfull fritid för våra ungdomar och vi vill säkerställa att de får den uppmärksamhet och det stöd som de behöver. Enligt informationen på kommunens hemsida finns det fritidsgårdar i Kode, Ytterby, Nordmarken och i Mimers Kulturhus (KultLab). Öppettiderna för dessa fritidsgårdar varierar, och vi noterar med oro att Nordmarkens fritidsgård inte har några fasta öppettider, endast några få under sommaren 2024.

Våra frågor är följande:

- Öppettider och tillgänglighet:** Hur länge har Nordmarkens fritidsgård varit stängd och vad är orsaken till denna stängning? Med tanke på att Nordmarken är ett område med stora socioekonomiska och kulturella utmaningar, är det av yttersta vikt att fritidsgården där är tillgänglig för ungdomarna.
- Strategiska mål och resultatmål:** Hur rimmar en stängd fritidsgård i ett område med störst utmaningar med majoritetens uppsatta strategiska mål och resultatmål, såsom "En trygg omsorg med valmöjligheter genom hela livet", "Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle", och "Minskat utanförskap och bidragsberoende"?
- Resurstilldelning:** Vilka åtgärder planerar majoriteten att vidta för att säkerställa att Nordmarkens fritidsgård kan hålla öppet regelbundet och erbjuda samma nivå av verksamhet som de andra fritidsgårdarna i kommunen?
- Satsningar på utsatta områden:** Finns det några specifika planer eller satsningar för att öka stödet och resurserna till fritidsgårdar i områden med störst utmaningar, såsom Nordmarken, för att motverka socioekonomiskt utanförskap och främja en tryggare uppväxt för ungdomarna där?
- Kommunikation och delaktighet:** Hur kommunicerar kommunen med ungdomarna i Nordmarken om fritidsgårdens öppettider och verksamhet? Hur involveras de i planeringen och utformningen av fritidsgårdens aktiviteter?

Vi ser fram emot majoritetens (S och M samt stödparti MP) svar och en fortsatt dialog om hur vi kan förbättra fritidsverksamheten för ungdomarna i Kungälv, särskilt i de mest utsatta områdena.

Elisabeth Mattsson (L)
Michael Karlsson (L)
Matilda Jansson (L)
Thomas Loong (L)
Cecilia Olsson (L)
Pierre Rehnlund (L)



Beredningsskrivelse

1(1)

Datum
6/5/2024

Ärende:
Styrdokument – revidering av Finanspolicy

Diarienummer:
KS2023/2026-4

Instans:
Ekonomiberedningen

Styrdokument - Revidering av Finanspolicy

Under en ny mandatperiods första år ska alla kommunens styrdokument revideras enligt Policyn för styrdokument (KS2019/1577). Samtliga styrdokument ska ses över och antingen revideras eller sällas bort. De ska uppdateras för att gälla i fyra år framöver, till och med 2027-12-31.

Ekonomiberedningen har tillsammans med förvaltningen gått igenom samtliga styrdokument inom beredningens ansvarsområde.

Finanspolicyn i Kungälv kommun syftar till att fastställa mål för kommunen och de helägda kommunala bolagen inom samordning, upplåning, placering och utlåning, försäkringsinstrument och likviditetsplanering.

När ärendet behandlades i kommunstyrelsen 2024-01-17 beslutade kommunstyrelsen att återremittera ärendet till kommunstyrelsens presidie att föra dialog med ekonomiberedningens presidie för att korrigera otydligheter i dokumentet.

Dialog har nu förts och styrdokumentet har reviderats. Ekonomiberedningen föreslår att upprättat förslag med föreslagna ändringar antas.

Förslag till beslut

Upprättat förslag till finanspolicy antas.

Daniel Tengvall (S)
ordförande

Eva Qvistgaard (L)
Vice ordförande

EKONOMIBEREDNINGEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-238002
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Finanspolicy

Policy

Diarie-/dokumentnummer: <KS202X/...>

Beslut: <Datum-...Instans §.../År>

Beredande politiskt organ: Ekonomiberedningen

Ersätter tidigare beslut 2019-12-05 (KF § 309/2019)

Giltighetstid: 2027-12-31

Dokumentansvarig: Ekonomichef

Senast uppdaterad av: XXXX



Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Relation till andra styrdokument	3
3. Syfte	3
4. Mål och viljeinriktning	3
5. Finansiell samordning i kommunkoncernen	3
6. Organisation	4
7. Likviditetsförvaltningen	5
7.1 Koncernkonto	5
7.2 Betalningsberedskap	5
7.3 Utlåning till kommunkoncernens bolag	5
7.4 Likviditetsförvaltning på kort sikt	5
7.5 Särskilda riktlinjer för placeringar som avser långfristiga ändamål	5
8. Risker	5
9. Tillgångar	6
10. Skulder	6
10.1 Allmänt.....	6
10.2 Hållbarhet inom skuldförvaltning	7
10.3 Kortfristig upplåning	7
10.4 Långfristig upplåning.....	7
11. Fakturor och krav	7
12. Rapportering	7
13. Levandegöra	8
14. Uppföljning	8



1. Inledning

Finanspolicyen beslutas av kommunfullmäktige. Finanspolicyen fastställer mål för kommunen och de helägda kommunala bolagen inom den finansiella verksamheten.

Dokumentet inkluderar de föreskrifter för kommunens medelsförvaltning som kommunfullmäktige ska fastställa enligt 11 kap 3 § Kommunallagen, inklusive 4 § avseende pensionsmedel.

I kommunfullmäktiges årliga budgetbeslut fastställs resultat-, finansierings- och balansbudgetar samt eventuellt kompletterande tillämpningsföreskrifter. Den finansiella verksamheten ska anpassas efter de beslut som fattas i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen fastställer riktlinjer för den finansiella verksamheten, för kravverksamheten och för förvaltning av medel i avkastningsstiftelser.

2. Relation till andra styrdokument

Policyen är kopplad till bolagspolicy samt riktlinjer för den finansiella verksamheten, riktlinjer för kravverksamhet, riktlinjer för borgensåtagande och för medel i avkastningsstiftelser.

3. Syfte

Finanspolicyen syftar till att övergripande ange målsättningar, begränsning av olika finansiella risker, organisation och ansvarsfördelning samt förutsättningar för finansverksamheten inom kommunkoncernen. Med finansverksamhet avses likviditetsförvaltning och finansiering.

4. Mål och viljeinriktning

Finansverksamhetens mål är att:

- Säkerställa kommunkoncernens finansieringsbehov av investeringar till låg kostnad givet en acceptabel risknivå
- Fastställa ramar för hur finansverksamheten ska organiseras
- Fastställa ramar för begränsningar av de finansiella risker som förekommer i finansverksamheten
- Fastställa ramar för rapportering och uppföljning av finansverksamheten

5. Finansiell samordning i kommunkoncernen

Kommunkoncernen har en samordnad finansförvaltning, där de helägda bolagen ingår. Syftet med samordningen är att uppnå en enhetlig riskhantering samt uppnå



**KUNGÄLV
KOMMUN**

stordriftsfördelar av ekonomiska och administrativ karaktär. Samordningen regleras i detta dokument, bolagsordningen och i ägardirektiv. För bolagen hänvisas i övrigt till Aktiebolagslagens (ABL) bestämmelser.

6. Organisation

Följande ansvars- och befogenhetsfördelning ska gälla för den finansiella verksamheten.

Kommunfullmäktige	<p>Beslutar om policy, ramar för upp- och utlåning samt finansiella mål.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutar även villkor för borgen samt utlåningsramar för kommunala bolag.</p>
Ekonomiberedningen	<p>Bereder och lägger förslag till policy, ramar för upp- och utlåning, samt finansiella mål.</p>
Kommunstyrelsen	<p>Beslutar om riktlinjer för den finansiella verksamheten, för kravverksamheten och för medel i avkastningsstiftelser. Kommunstyrelsen ansvarar också för medelsförvaltning och verkställer kommunfullmäktiges beslut.</p>
Bolagsstyrelser	<p>I de fall kommunens helägda bolag upprättar en företagsspecifik finanspolicy, ska den vara baserad på kommunens Finanspolicy och på gällande ägardirektiv och avtal. Policyn antas av respektive styrelse.</p> <p>Angående styrelsens ansvar för företagets finansiella verksamhet och risker hänvisas till Aktiebolagslagen (ABL). Bolagen ska tillhandahålla information till kommunstyrelsen för att uppnå en effektiv finansiell samordning inom kommunkoncernen</p>
Kommundirektören	<p>Ansvarar för den operativa finansiella verksamheten.</p>
.	
Finanskommitté	<p>Gemensamma frågor i den samordnade finansförvaltningen ska förankras med representanter för de helägda kommunala bolagen.</p>



7. Likviditetsförvaltningen

7.1 Koncernkonto

För att effektivisera penninghanteringen ska samtliga saldon och likvidströmmar vara samordnade i räntebärande koncernkonto.

7.2 Betalningsberedskap

Kommunkoncernen ska ha tillgång till likvida medel för att kunna fullgöra sina betalningsåtaganden. Kommunkoncernen bör ha likvida medel för att klara löpande utgifter under minst 30 bankdagar.

7.3 Utlåning till kommunkoncernens bolag

Utlåning får ske till helägda bolag. Utlåning till kommunkoncernens bolag grundar sig på de ramar och villkor i denna policy samt som fastställs i riktlinjerna för den finansiella verksamheten

7.4 Likviditetsförvaltning på kort sikt

För att nå en effektiv penninghantering ska likviditetsplaneringen vara samordnad och ligga till grund för bedömning av betalningsberedskapen på kort och lång sikt samt utgöra underlag för beslut om upplåning och placering av likvida medel

God betalningsberedskap uppnås genom egen likviditet, avtalade kreditlöften, samt bemyndigande om upptagande av kortfristiga krediter.

Inom ramen för likviditetsförvaltningen ska bundna placeringar överstigande ett år inte ske.

7.5 Särskilda riktlinjer för placeringar som avser långfristiga ändamål

Kungälv kommun har ett långsiktigt åtagande för utbetalning av intjänade pensioner. Dessa utbetalningar kommer att vara en påfrestning på kommunens ekonomi en lång tid framöver. För att möta den påfrestningen har kommunen upphandlat försäkringslösning för intjänad pensionsrätt.

8. Risker

All form av ekonomisk verksamhet innebär ett visst mått av finansiellt risktagande. Genom en aktiv finansförvaltning skapas möjligheter till ett rationellt hanterande med beaktande av den kostnad det medför att minska eller eliminera risker.

Väsentliga finansiella risker:

- **Valutarisk** - värdeförändring av en valuta i förhållande till andra valutor. Upplåning i annan valuta än svenska kronor är inte



**KUNGÄLV
KOMMUN**

tillåten

- **Ränterisk** – värdeförändring på lån eller placering som följd av ändrade marknadsräntor.
Ränterisken begränsas genom urvalet av tillåtna instrument och genom begränsning av räntebindningstider.
- **Kreditrisk** - motpartsrisk – risken att en motpart inte fullgör sina förpliktelser. Motpartsrisken begränsas genom att godkända motparter för affärer fastställs.
- **Likviditetsrisk** – risken att en placering inte kan omsättas i likvida medel utan påtaglig kostnadsökning.
Likviditetsrisken begränsas genom planering och val av placeringsformer som vid var tidpunkt kan disponeras/säljas. Löptiden för placerade medel ska anpassas till framtida behov av betalningsmedel på kort och medellång sikt i enlighet med likviditetsplanen.
- **Finansieringsrisk** – Risken att vid någon tidpunkt inte ha tillgång till medel, eller risken att upplåning inte kan ske utan påtaglig kostnadsökning.

En del av dessa risker kan begränsas genom att använda derivatinstrument. Dessa instrument får endast användas för att skydda en reell underliggande placering/upplåning. Kommunstyrelsen ansvarar för att förekommande risker hanteras enligt de direktiv som lämnas ovan och att riktlinjer finns.

9. Tillgångar

Kortfristig utlåning dvs placering av överskottslikviditet eller vidareutlåning av kortfristig upplåning, ska ske med beaktande av kravet på godtagbar kreditrisk och med hänsynstagande till övriga risker och likviditetsaspekter av sådana placeringar. Högsta möjliga avkastning ska eftersträvas inom ramen för detta dokumentets riskbegränsningar.

Kommunstyrelsen anger i riktlinjer för den finansiella verksamheten, de instrument, motparter och limiter som får utnyttjas. Värdepapper ska förvaras hos bank eller hållas i eget förvar.

10. Skulder

10.1 Allmänt

Kommunfullmäktige fattar årligen beslut om vilka ramar för långfristig upplåning i form av nyupplåning och omsättning av lån som ska gälla för det kommande budgetåret.

Upplåning får genomföras för långfristig finansiering eller för att trygga kortfristiga betalningsberedskap.

Vid upplåning och skuldförvaltning ska kravet på låg risk beaktas och lägsta möjliga



**KUNGÄLV
KOMMUN**

finansieringskostnad eftersträvas vid den valda risknivån.

Upplåning som uteslutande syftar till att skaffa medel för placering med ränteförtjänst (arbitrageaffär) är inte tillåtet. Detta hindrar dock inte att upplåning sker vid en tidpunkt som bedöms vara lämplig för senare finansiering.

10.2 Hållbarhet inom skuldförvaltning

Kommunen ska när så är möjligt upphandla gröna lån och/eller lån för social hållbarhet. Det innebär att vid upptagande av nya lån ska så kallade gröna lån och/eller lån för social hållbarhet vara ett prioriterat kriterium om det är möjligt.

Vid upphandling ska förfrågan ske hos minst tre kreditinstitut. Undantag får göras vid befarade stora ränterörelser.

10.3 Kortfristig upplåning

Kortfristig upplåning, vilket innebär upplåning med en löptid understigande ett år beslutas enligt kommunstyrelsens delegeringsordning och riktlinjer.

Löptid och räntebindningstid för kortfristig upplåning ska bestämmas med hänsyn till gällande regler angående ränteriskbegränsning och aktuell likviditetsprognos.

10.4 Långfristig upplåning

Långfristig upplåning för kommunens eget behov, samt för vidareutlåning till bolagen, varmed menas upplåning med en löptid längre än ett år, ska ske enligt detta dokument.

Finansiell leasing jämställs med långsiktig upplåning

11. Fakturor och krav

Kravverksamheten är ett medel för att höja både den individuella och den allmänna betalningsmoralen. Målsättningen är att kommunen ska få sina fordringar betalda senast på förfallodagen. De olika former av sanktioner som tillämpas ska utformas så att kommunens intentioner tydliggörs och antalet ärenden i kravrutinen minskas

Avstängning från tillgång till kommunal service kan ske efter beslut i politisk instans.

Kommunstyrelsen ansvarar för att fastställa riktlinjer till grund för kommunens agerande gentemot gäldenärer och kunder/brukare.

12. Rapportering

Kommunstyrelsen ska i samband med tertialrapporter och bokslut lämna en rapport till kommunfullmäktige om den finansiella verksamheten



**KUNGÄLV
KOMMUN**

13. Levandegöra

Policyn kommuniceras via kommunens hemsida. Medarbetare, chefer och helägda bolagen ska ha god kännedom om den fastställda policyn och dess ramar.

14. Uppföljning

Detta dokument ska omprövas varje mandatperiod och när förutsättningar i kommunen eller omvärlden förändras på ett sätt som motiverar det.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-23

Sida

9 (9)

§ 18/2024

Styrdokument – revidering av Finanspolicy (Dnr KS2023/2026)

Sammanfattning

Under en ny mandatperiods första år ska alla kommunens styrdokument revideras enligt Policyn för styrdokument (KS2019/1577). Samtliga styrdokument ska ses över och antingen revideras eller sällas bort. De ska uppdateras för att gälla i fyra år framöver, till och med 2027-12-31.

Ekonomiberedningen har tillsammans med förvaltningen gått igenom samtliga styrdokument inom beredningens ansvarsområde.

Finanspolicyn i Kungälv kommun syftar till att fastställa mål för kommunen och de helägda kommunala bolagen inom samordning, upplåning, placering och utlåning, försäkringsinstrument och likviditetsplanering.

När ärendet behandlades i kommunstyrelsen 2024-01-17 beslutade kommunstyrelsen att återremittera ärendet till kommunstyrelsens presidie att föra dialog med ekonomiberedningens presidie för att korrigera otydligheter i dokumentet.

Dialog har nu förts och styrdokumentet har reviderats. Ekonomiberedningen föreslår att upprättat förslag med föreslagna ändringar antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Styrdokument – revidering av Finanspolicy
Bilaga Finanspolicy - reviderad ny 2024 v2 April

Information på sammanträdet

Daniel Tengvall (S), ordförande, informerar om:

- Arbetsgången med styrdokumentet
- Skillnaden gentemot revideringen gjort hösten 2023

Förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till finanspolicy antas.

EKONOMIBEREDNINGEN**KUNGÄLV
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-22

Sida

12 (27)

§ 140/2024

Styrdokument – revidering av Finanspolicy (Dnr KS2023/2026)

Sammanfattning

Under en ny mandatperiods första år ska alla kommunens styrdokument revideras enligt Policyn för styrdokument (KS2019/1577). Samtliga styrdokument ska ses över och antingen revideras eller sällas bort. De ska uppdateras för att gälla i fyra år framöver, till och med 2027-12-31.

Ekonomberedningen har tillsammans med förvaltningen gått igenom samtliga styrdokument inom beredningens ansvarsområde.

Finanspolicyn i Kungälv kommun syftar till att fastställa mål för kommunen och de helägda kommunala bolagen inom samordning, upplåning, placering och utlåning, försäkringsinstrument och likviditetsplanering.

När ärendet behandlades i kommunstyrelsen 2024-01-17 beslutade kommunstyrelsen att återremittera ärendet till kommunstyrelsens presidie att föra dialog med ekonomiberedningens presidie för att korrigera otydligheter i dokumentet.

Dialog har nu förts och styrdokumentet har reviderats. Ekonomiberedningen föreslår att upprättat förslag med föreslagna ändringar antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Styrdokument – revidering av Finanspolicy

Bilaga Finanspolicy - reviderad ny 2024 v2 April

Bilaga Protokollsutdrag - Styrdokument – revidering av Finanspolicy - Ekonomiberedningen

Förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till finanspolicy antas.

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLV
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-22

Sida

12 (27)

§ 140/2024

Styrdokument – revidering av Finanspolicy (Dnr KS2023/2026)

Sammanfattning

Under en ny mandatperiods första år ska alla kommunens styrdokument revideras enligt Policyn för styrdokument (KS2019/1577). Samtliga styrdokument ska ses över och antingen revideras eller sällas bort. De ska uppdateras för att gälla i fyra år framöver, till och med 2027-12-31.

Ekonomberedningen har tillsammans med förvaltningen gått igenom samtliga styrdokument inom beredningens ansvarsområde.

Finanspolicyn i Kungälv kommun syftar till att fastställa mål för kommunen och de helägda kommunala bolagen inom samordning, upplåning, placering och utlåning, försäkringsinstrument och likviditetsplanering.

När ärendet behandlades i kommunstyrelsen 2024-01-17 beslutade kommunstyrelsen att återremittera ärendet till kommunstyrelsens presidie att föra dialog med ekonomiberedningens presidie för att korrigera otydligheter i dokumentet.

Dialog har nu förts och styrdokumentet har reviderats. Ekonomiberedningen föreslår att upprättat förslag med föreslagna ändringar antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Styrdokument – revidering av Finanspolicy

Bilaga Finanspolicy - reviderad ny 2024 v2 April

Bilaga Protokollsutdrag - Styrdokument – revidering av Finanspolicy - Ekonomiberedningen

Förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till finanspolicy antas.

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLV
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-23

Sida

9 (9)

§ 18/2024

Styrdokument – revidering av Finanspolicy (Dnr KS2023/2026)

Sammanfattning

Under en ny mandatperiods första år ska alla kommunens styrdokument revideras enligt Policyn för styrdokument (KS2019/1577). Samtliga styrdokument ska ses över och antingen revideras eller sällas bort. De ska uppdateras för att gälla i fyra år framöver, till och med 2027-12-31.

Ekonomiberedningen har tillsammans med förvaltningen gått igenom samtliga styrdokument inom beredningens ansvarsområde.

Finanspolicyn i Kungälv kommun syftar till att fastställa mål för kommunen och de helägda kommunala bolagen inom samordning, upplåning, placering och utlåning, försäkringsinstrument och likviditetsplanering.

När ärendet behandlades i kommunstyrelsen 2024-01-17 beslutade kommunstyrelsen att återremittera ärendet till kommunstyrelsens presidie att föra dialog med ekonomiberedningens presidie för att korrigera otydligheter i dokumentet.

Dialog har nu förts och styrdokumentet har reviderats. Ekonomiberedningen föreslår att upprättat förslag med föreslagna ändringar antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Styrdokument – revidering av Finanspolicy

Bilaga Finanspolicy - reviderad ny 2024 v2 April

Information på sammanträdet

Daniel Tengvall (S), ordförande, informerar om:

- Arbetsgången med styrdokumentet
- Skillnaden gentemot revideringen gjort hösten 2023

Förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till finanspolicy antas.

EKONOMIBEREDNINGEN**KUNGÄLV
KOMMUN**

Justeras sign

Beredningsskrivelse

1(2)

Datum

6/5/2024

Ärende:

Planeringsstrategi 2024

Diarienummer:

KS2024/0379-3

Instans:

Beredningen för samhälle och fritid

Beredningsskrivelse

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Planeringsstrategi 2024. Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen (ÖP) aktuell.

En översiktsplan är kommunens långsiktiga verktyg som visar viljeinriktningen för hur mark- och vattenanvändningen samt bebyggelsen ska användas, utvecklas och bevaras.

Översiktsplanen är ett av de viktigaste styrdokumenterna i en kommun. De frågor som behandlas i en översiktsplan är exempelvis vilka områden som ska bebyggas och hur de ska bebyggas, vilka områden som behöver särskilt skydd och hur de ska skyddas, vilka miljörisker det finns och hur detta ska beaktas.

Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara vägledande bland annat i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatt roll och aktualitet varit otydlig. Bland annat har Länsstyrelsens tolkning varit att kommunen inte har någon

**ADMINISTRATIVA
ENHETEN**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-238002
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Beredningsskrivelse

2(2)

Datum

6/5/2024

aktuell översiktsplan, vilket enligt deras tolkning innebär att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Kommunen tar nu fram en ny Planeringstrategi som tydligare beskriver att ÖP2010 behöver ersättas av en ny men är fortsatt gällande för den övergripande inriktningen för kommunen gällande samhällsutvecklingen. Att kommunen skulle stå helt utan en översiktsplan fram till nästa val 2026 skulle inte vara hållbart.

Förslag till beslut

Planeringsstrategi för Kungälv kommun antas enligt plan- och bygglagen (PBL) 3 kap. 23 §.

Britta Malmberg Ohlsson (M)
Ordförande

Eva Irjasdotter Sjögren (SD)
Vice ordförande

Expedieras till: Linda.andreasson@kungalv.se



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (2)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Linda Andreasson

2024-04-02

Planeringsstrategi 2024 (Dnr KS2024/0379-2)

Sammanfattning

En översiktsplan (ÖP) är kommunens långsiktiga verktyg som visar viljeinriktningen för hur mark- och vattenanvändningen samt bebyggelsen ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är ett av de viktigaste styrdokumenterna i en kommun. De frågor som behandlas i en översiktsplan är exempelvis vilka områden som ska bebyggas och hur de ska bebyggas, vilka områden som behöver särskilt skydd och hur de ska skyddas, vilka miljörisker det finns och hur detta ska beaktas.

Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen aktuell och vara mer framåtsyftande än vad aktualitetsprövningen tidigare var. Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klart om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen eller om översiktsplanens ställningstaganden kan komma att ändras.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara vägledande bland annat i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatt roll och aktualitet varit otvetydig. Bland annat har Länsstyrelsens tolkning varit att kommunen inte har någon aktuell översiktsplan, vilket enligt deras tolkning innebär att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Kommunen tar nu fram en ny Planeringsstrategi som tydligare beskriver att ÖP2010 behöver ersättas av en ny men är fortsatt gällande för den övergripande inriktningen för kommunen gällande samhällsutvecklingen. Att kommunen skulle stå helt utan en översiktsplan fram till nästa val 2026 skulle inte vara hållbart.

Juridisk bedömning

1 april 2020 ändrades 3 kap i plan- och bygglagen (PBL). Ändringen innebar att planeringsstrategin ersatte den tidigare aktualitetsprövningen av ÖP.

Postadress: Kungälv kommun, 442 81 Kungälv. Besöksadress: Ytterbyvägen 2, 442 30 Kungälv.
Telefon: 0303-23 80 00. E-post: kommun@kungalv.se

www.kungalv.se

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Enligt 3 kap. 26 § PBL ska Länsstyrelsen i ett underlag till kommunen redovisa sådana statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. I underlaget ska Länsstyrelsen ange hur dessa intressen förhåller sig till översiktsplanen och om Länsstyrelsens granskningsyttrande i någon del inte längre gäller.

Inför kommunens arbete med att ta fram en planeringsstrategi har Länsstyrelsen ställt samman ett underlag (daterat den 2022-03-21) med statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara vägledande i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och i interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatt roll och aktualitet varit tydlig.

Bedömning

Den sammanfattande bedömningen är att Kungälv kommun behöver ta fram en ny översiktsplan utifrån att nya mål och visioner behöver sättas för en ny framtida utblick och översiktsplanen som helhet uppdateras och görs digital. ÖP2010 bedöms dock fortsatt vara aktuell i övergripande delar som ett fortsatt stöd i planering och beslut, fram till att en ny översiktsplan tagits fram och antagits.

Bedömning ur ett ekonomiskt perspektiv

Genomförande av det som förslås i Planeringsstrategin, det vill säga en ny översiktsplan samt övriga planeringsunderlag innebär en kostnad för kommunen avseende interna resurser och konsultarbete. Men som en långsiktig konsekvens innebär ÖP och övriga planeringsunderlag att kommunen effektivare uppnår målet med en Planeringsberedskap som effektiviserar kommunen utvecklingsarbetet i projekt, detaljplaner med mera.

Mirsad Radonic
T.f. verksamhetschef planering och myndighet

Anders Holm
Sektorchef samhälle och utveckling

Expedieras till:

För kännedom till: Linda.andreasson@kungalv.se



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Planeringsstrategi 2024

Policy

Diarie-/dokumentnummer: KS2024/0379

Beslut: <Datum-...Kommunfullmäktige §.../År>

Beredande politiskt organ: Beredning för samhälle och fritid (BSF)

Ersätter tidigare beslut 2022-12-15 Kommunfullmäktige § 208/2022

Giltighetstid: Gäller som längst till 2028-09-11

Dokumentansvarig: Översiktsplanerare

Senast uppdaterad av: Linda Andreasson

Förslag inför antagande daterat 2024-04-12



Innehåll

Bakgrund	3
Översiktsplan	3
Planeringsstrategi	3
Process och organisation	4
Gällande översiktsplan	5
Länsstyrelsens underlag avseende statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet.....	6
Länsstyrelsens granskningsyttrandens aktualitet	6
Övergripande förändringar med hänsyn till dokumentens aktualitet	6
Nya lagar som tillkommit efter ÖP2010 antagits	6
Ändringar i PBL som rör den översiktliga planeringen:.....	7
Miljöbalken (1998:808).....	7
Lag (2000:1383) om kommunens bostadsförsörjningsansvar	7
Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter	7
Nationella och regionala mål och strategier	8
Kommunala mål och riktlinjer	9
Statliga intressen med Länsstyrelsens underlag.....	9
Analys av gällande ÖP	9
Planhandling	11
Delområden kapitel 4	11
Regler och rekommendationer kapitel 5	11
Miljö och riskfaktorer	12
Strategisk karta (Strukturbild 2020)	12
Mark- och vattenanvändningskarta	12
Vindbruksplan	13
Fördjupningar och tematiska tillägg föreslagna i ÖP2010	13
Övriga utredningar föreslagna i ÖP2010	14
Övrigt arbete föreslaget i ÖP2010	14
Sammanfattande bedömning	15
Fortsatt översiktplanearbete.....	16
Rutin för framtagande av planeringsstrategi	17
Tidplan planeringsstrategi	17



Bakgrund

Översiktsplan

En översiktsplan (ÖP) är kommunens långsiktiga verktyg som visar viljeinriktningen för hur mark- och vattenanvändningen samt bebyggelsen ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är ett av de viktigaste styrdokumenterna i en kommun. De frågor som behandlas i en översiktsplan är exempelvis vilka områden som ska bebyggas och hur de ska byggas, vilka områden som behöver särskilt skydd och hur de ska skyddas, vilka miljörisker det finns och hur detta ska beaktas. Till översiktsplanen kan fördjupade översiktsplaner tas fram som avser ett avgränsat geografiskt område eller tematiska tillägg som behandlar en specifik fråga till exempel en vindbruksplan.

Till översiktsplanen kan även olika strategier och inriktningsdokument tas fram exempelvis Dagvattenstrategi och Bostadsförsörjningsprogram. Ett aktuellt Översiktsplanepaket är viktigt för att det ska ge stöd för efterföljande planering och beslut. Planerna måste vara aktuella för att fungera som vägledning, vid såväl kommunens egna beslut om bland annat detaljplaner och bygglov, som andra myndigheters beslut om exempelvis tillstånd enligt miljöbalken. Det är också viktigt att planerna är aktuella så att företrädare för regional och statlig planering ska kunna väga in kommunens ställningstaganden, till exempel vid planering av ny infrastruktur som vägar, elledningar på stam- eller regionnätet samt vindkraft.

Planeringsstrategi

1 april 2020 ändrades 3 kapitlet i plan- och bygglagen (PBL). Ändringen innebar att planeringsstrategin ersatte den tidigare aktualitetsprövningen av ÖP.

Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen aktuell och vara mer framåtsyftande än vad aktualitetsprövningen var.

Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen eller om översiktsplanens ställningstaganden kan komma att ändras.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara



vägledande i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och i interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatta roll och aktualitet varit otydlig. Bland annat har Länsstyrelsens tolkning varit att kommunen inte har någon aktuell översiktsplan, vilket enligt deras tolkning innebär att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Kommunen tar nu fram en ny Planeringstrategi som tydligare beskriver att ÖP2010 behöver ersättas av en ny men är fortsatt gällande för den övergripande inriktningen för kommunen gällande samhällsutvecklingen. Att kommunen skulle stå helt utan en översiktsplan fram till nästa val 2026 skulle inte vara hållbart.

Process och organisation

Framtagande av Planeringsstrategin har skett med medverkan av kompetenser från flertalet enheter inom förvaltningen

Översiktsplanerare
 Samhällsplanerare
 Kommunekolog
 Trafikstrateg
 Miljö- och hälsoskyddsinspektör
 VA-ingenjör
 Mark- och exploateringsingenjör
 Näringslivsutvecklare
 Enhetschef fastighetsprojekt
 Stadsarkitekt
 Bygglövshandläggare

Avstämning har skett inom förvaltningen med t.f. planchef och t.f. verksamhetschef samt sektorledning.

Planeringsstrategin har lyfts till Beredningen för samhälle och fritid för politisk avstämning.

Utgångspunkten i upplägget med framtagande av planeringsstrategin har varit att både förvaltningen och politiken är överens om att en ny översiktsplan (ÖP) behöver tas fram då den nuvarande antogs 2012.

Gällande ÖP har i flera sammanhang visat sig vara delvis inaktuell. Bland annat så sträcker sig den vision som togs fram av politiken i samband med framtagande av ÖP som en första etapp till år 2020, vilket nu har passerats.



Gällande översiktsplan



Kungälv kommun antog sin översiktsplan den 19 januari 2012. Till översiktsplanen hör Länsstyrelsens granskningsyttrande daterat den 6 juli 2011.

Kommunen beslutade om översiktsplanens aktualitet den 21 april 2016.

Översiktsplanen (ÖP2010) gäller tillsammans med följande tillägg:

Fördjupad översiktsplan för Ytterby

Ändring av översiktsplan för Ytterby, antagen den 15 april 2021. Till ändringen hör Länsstyrelsens granskningsyttrande daterat den 16 oktober 2020.

Tematiskt tillägg för vindkraft

Ändring av översiktsplanen för vindkraft, antagen den 9 december 2010. Till ändringen hör Länsstyrelsens granskningsyttrande daterat den 16 juni 2010.

Arbetet med en fördjupad översiktsplan för Kode pågår och beräknas vinna laga kraft 2024/2025.

Utöver ovanstående ändringar har kommunen tidigare haft ytterligare två dokument under rubriken Fördjupningar och tillägg på kommunens hemsida om översiktlig planering. Båda dokumenten har tagits fram under tiden när kommunens tidigare översiktsplan, Kommunplan 2000, gällde.

Idealbild Marstrand, antagen i april 2008. I utställningsutlåtandet tillhörande planen redovisas Länsstyrelsens samrådsyttrande daterat 2007-09-27.

Idealbild stadskärnan Kungälv, antagen den 22 september 2003.

Kommunen instämmer i den bedömning som länsstyrelsen gjort i samband med sammanställning av underlag avseende översiktsplanens aktualitet, att dessa dokument inte är att betrakta som en del av översiktsplanen utan snarare planeringsunderlag som tidigare använts men som kommer att bli inaktuella till stor del i samband med framtagande av ny ÖP.



Länsstyrelsens underlag avseende statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet

Enligt 3 kap. 26 § PBL ska Länsstyrelsen i ett underlag till kommunen redovisa sådana statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. I underlaget ska Länsstyrelsen ange hur dessa intressen förhåller sig till översiktsplanen och om Länsstyrelsens granskningsyttrande i någon del inte längre gäller.

Inför kommunens arbete med att ta fram en planeringsstrategi har Länsstyrelsen ställt samman ett underlag (daterat den 2022-03-21) med statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet.

Länsstyrelsens granskningsyttrandens aktualitet

Länsstyrelsen bedömer, mot bakgrund av då gällande lagstiftning och förutsättningar, att granskningsyttrandena över kommunens översiktsplan och ändringar av denna i stort är fortsatt aktuella. Länsstyrelsens uppfattning är att flera statliga och mellankommunala intressen har förändrats sedan den kommunövergripande översiktsplanen antogs. Det innebär att planen inte är utformad med hänsyn till de krav och intressen som tillkommit. Vidare har vissa planeringsförutsättningar inte behandlats i planen.

I granskningsyttrandet för översiktsplanen daterat den 6 juli 2011 bedömde Länsstyrelsen att en utbyggnad på Koön, i den omfattning som kommunen föreslog i utställningshandlingen, stred mot 3–4 kap. miljöbalken, riksintresse för friluftslivet och naturvården. Av utställningsutlåtandet framgår att kommunen inför antagande anpassade avgränsningen till dåvarande förslag till utvidgning av naturreservatet för Marsstrandsskärgården. Justeringarna gjordes i samråd med Länsstyrelsen.

I granskningsyttrandet för ändring av översiktsplan för Ytterby daterat den 16 oktober 2020 gjorde Länsstyrelsen bedömningen att det föreligger risk för påtaglig skada på riksintresse för kulturmiljövården, särskilt avseende ett utbyggnadsområde vid Lilla Smällen. Länsstyrelsens uppfattning är att en utbyggnad i området är olämplig ur kulturmiljösynpunkt. Inför antagande kompletterade kommunen riktlinjerna för området Lilla Smällen med att risk för påverkan på riksintresset ska utredas i samband med framtagande av detaljplan.

I granskningsyttrandet för ändring av översiktsplanen för vindkraft, daterat den 16 juni 2010 var Länsstyrelsen av uppfattningen att områden som rymmer få vindkraftverk inte bedöms som lämpliga att peka ut i en vindbruksplan och därför borde utgå ur planen. Kommunen har inför antagande reviderat vindbruksplanen och tagit bort de områden som Länsstyrelsen avstyrkt. I den delen har Länsstyrelsens synpunkter tillgodosetts.

Övergripande förändringar med hänsyn till dokumentens aktualitet

Nya lagar som tillkommit efter ÖP2010 antagits



Ändringar i PBL som rör den översiktliga planeringen:

- Den 2 maj 2011 infördes nya PBL som stärkte översiktsplanen strategiska funktion liksom kravet på aktualitetsprövning.
- I januari 2014 infördes en ny punkt i 2 kap. 5 § PBL för att tydliggöra sambandet mellan PBL och lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar.
- I juli 2014 infördes krav på redovisning i översiktsplanen om hur kommunen avser att tillgodose det långsiktiga behovet av bostäder.
- I januari 2015 infördes bestämmelser i 5 kap. 7 § PBL om att detaljplaneläggning som inte är förenlig med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande ska handläggas med ett utökat planförfarande.
- I januari 2018 infördes ett nytt 6 kap. - Miljöbedömningar - i miljöbalken vilket förändrade kraven på innehållet i översiktsplanen och arbetet med att ta fram planen.
- I augusti 2018 infördes nya krav på översiktsplanens innehåll vad gäller kommunens syn på risken för skador på den byggda miljön till följd av översvämning, ras, skred och erosion som är klimatrelaterade samt på hur sådana risker kan minska eller upphöra.
- I april 2020 infördes flera ändringar i 3 kap. - Översiktsplan - PBL med syftet att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara framåtsyftande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. Det införs nya bestämmelser om när hela eller delar av översiktsplanen ska anses vara aktuell och upphör att gälla. Kommunen ska i princip anta en planeringsstrategi i början av varje mandatperiod. Vidare fick regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer möjlighet att meddela föreskrifter för att ta fram en digital standard för utformning av översiktsplaner, regionplaner och områdesbestämmelser.

Miljöbalken (1998:808)

I januari 2018 infördes ett nytt 6 kap. - Miljöbedömningar - i miljöbalken vilket exempelvis innebär nya och ändrade ord och uttryck för att tydliggöra processer om miljöbedömning.

Lag (2000:1383) om kommunens bostadsförsörjningsansvar

I januari 2014 trädde omfattande ändringar av lagen i kraft. Bland annat anges att de riktlinjer som kommunerna ska ta fram för bostadsförsörjningen ska vara vägledande vid tillämpningen av kravet i 3 kap. PBL om att kommunen i översiktsplanen ska redovisa hur kommunen avser att tillgodose det långsiktiga behovet av bostäder.

Kommunen ska anta riktlinjer för bostadsförsörjningen varje mandatperiod. Kommunens senaste riktlinjer för bostadsförsörjningen antogs år 2020. Arbetet med nya riktlinjer pågår.

Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter



I januari 2020 blev barnkonvention svensk lag. Detta förstärker barnrätten vid tillämpningen av andra lagar, exempelvis PBL. Barns intressen ingår i princip i alla de intressen som anges i 2 kap. PBL och även i en del andra bestämmelser i PBL uttrycks barns intressen.

Nationella och regionala mål och strategier

Enligt 3 kap 5 § PBL ska översiktsplanen ange hur kommunen i den fysiska planeringen avser att ta hänsyn till och samordna översiktsplanen med relevanta regionala mål, planer och program av betydelse för en hållbar utveckling. Det är kommunen som avgör vilka mål som är relevanta att ta upp i sin översiktsplanering.

På ÖP-portalen har Länsstyrelsen samlat råd och tips för översiktlig planering. ÖP-portalen kompletterar PBL Kunskapsbanken, som tillhandahålls av Boverket. Länsstyrelsen rekommenderar att kommunen särskilt tar del av den del på ÖP-portalen som samlats under rubriken Underlag av betydelse för översiktsplanens aktualitet. Där lämnar Länsstyrelsen uppgifter om statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet.

För en komplett förteckning över planeringsunderlag hänvisar Länsstyrelsen till Planeringskatalogen.se. Planeringskatalogen är länsstyrelsernas tjänst som förmedlar länsstyrelsernas och de statliga myndigheternas planeringsunderlag på ett ställe

Här kommer exempel på nya nationella och regionala mål och strategier som tillkommit efter att ÖP2010 vunnit laga kraft. I bilagan till länsstyrelsens underlag finns utdrag ur planeringskatalogen där fler finns angivna.

Globala hållbarhetsmål Agenda 2030

Regional plan för transportsystemet 2022–2033

Nationell plan för transportsystemet 2022–2033

Trafikförsörjningsprogram 2021–2025/ Hållbara resor i Västra Götaland

Havsplaner för Sverige Bottniska viken, Östersjön, Västerhavet

Sveriges miljömål

Regionala miljömål för Västra Götaland

Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030

Regional vattenförsörjningsplan för dricksvatten i Västra Götalands län

Strategi för en hållbar vindkraftsutbyggnad Energimyndigheten och Naturvårdsverket

Jämställt Västra Götaland. Länsstrategi för jämställdhetsintegrering 2019–2022

Regional handlingsplan för friluftslivet i Västra Götaland

Sveriges friluftsmål Friluftslivet ger oss hälsa, naturförståelse Naturvårdsverket

Strategi för svenskt fiske och vattenbruk för 2021–2026 Havs- och vattenmyndigheten



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 9 (15)
Datum: 2022-12-15

Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland - Åtgärdsprogram för miljömålen

Vägledning om miljö kvalitetsnormer för vatten - PBL kunskapsbanken

Riktvärden och riktlinjer för buller och vibrationer

Strategi för ökad cykling i Västra Götaland 2016

Kommunala mål och riktlinjer

Kommunstyrelsens strategiska mål

Mobilitetspolicy

Statliga intressen med Länsstyrelsens underlag

Länsstyrelsens underlag redovisas i sin helhet i bilaga 1

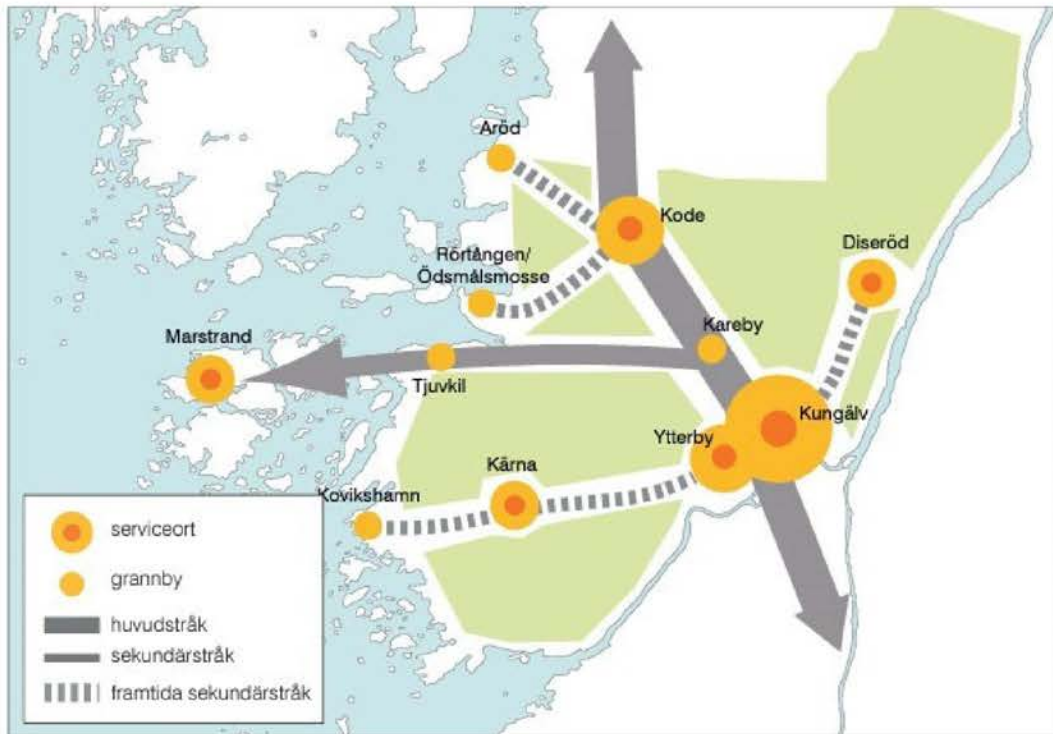
Analys av gällande ÖP

Vision och Mål för ÖP2010 har varit att Kungälv kommun ska kunna växa till 50 000 invånare år 2020. För att möjliggöra detta ska kommunen ha en planberedskap för nya bostäder som uppgår till i genomsnitt minst 400 bostäder per år.

Översiktsplanens övergripande principer för framtida markanvändning och bebyggelseutveckling har varit att stimulera befolkningstillväxten och stärka förutsättningarna för näringslivet i Kungälv och i en stor och geografiskt växande region. Befolkningsrika tätorter ska bindas samman enligt en hållbar struktur.

ÖP2010 har utgått från Göteborgsregionens strukturbild där kommunerna inom GR har tagit ett gemensamt ansvar för att den regionala strukturen är långsiktigt hållbar. Den regionala målsättningen är att utvecklingen av huvudstråken ska ske med stöd av en attraktiv och kraftfull kollektivtrafik. Kungälv läge innebär att kommunen har ett särskilt ansvar för huvudstråket. Samtidigt ska kusten enligt ÖP2010 utgöra en resurs för bebyggelseutveckling och genom att prioritera några utpekade områden skulle kollektivtrafiken stödjas. Dessa områden är Kovikshamn, Ödsmåls mosse, Rörtången, Aröd, Tjuvkil, Instön och Marstrand.

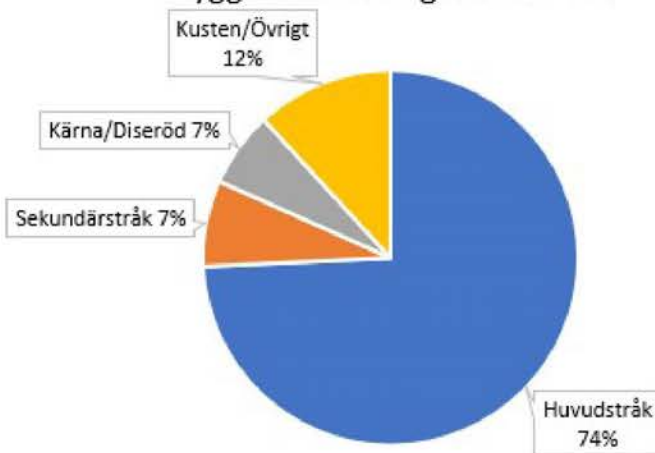
Planens tidshorisont har varit fram till år 2020 men med utblick mot 2050.



Kungälvs strukturbild 2020

Tänkbar geografisk fördelning av nya bostäder:
 Huvudstråket = (65 % = 3000 bostäder)
 Sekundärt stråk (15 % = 650 bostäder)
 Kärna & Diseröd (5-10 % = 200-400 bostäder)
 Kusten/övrigt (10-15 % = 400-650 bostäder)

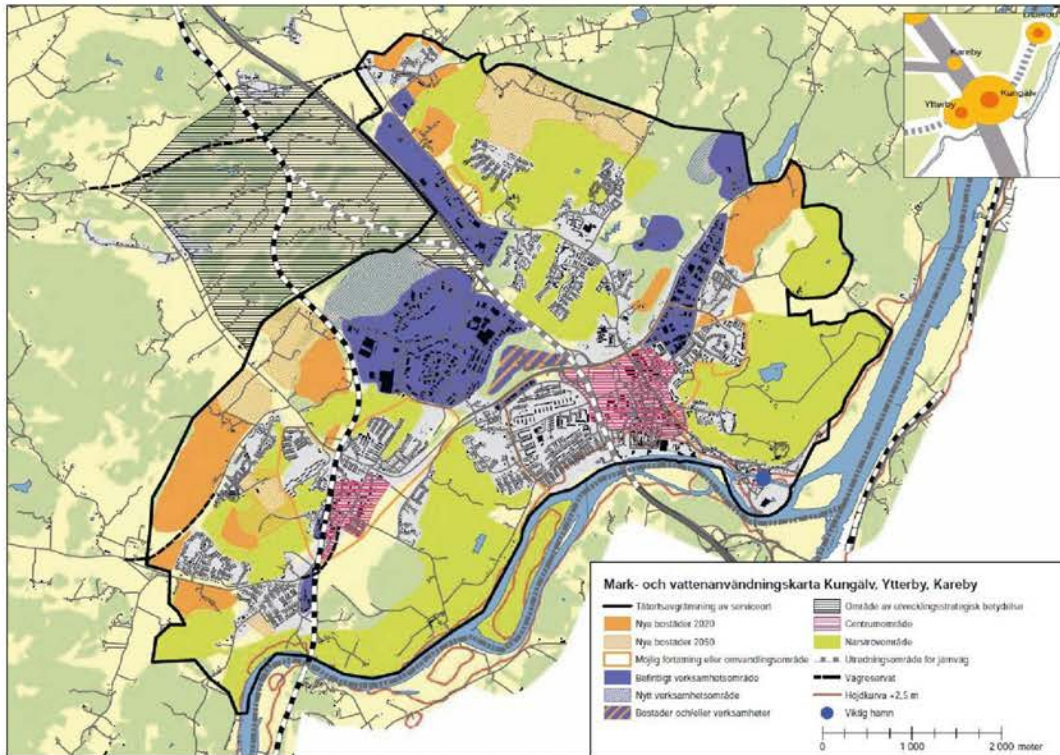
Byggnation i Kungälv 2017-20



De områden som i ÖP2010 är utpekade för bostäder inom kommunens serviceorter och grannbyar har till stor del planlagts och bebyggts. Dock med en större andel bostäder i huvudstråket än i kustzonens serviceorter och grannbyar. Detta beror till stor del på en fördröjd



utbyggnad av kommunalt vatten- och avlopp än vad som tidsmässigt uppskattades vid framtagande av ÖP2010. Ett antal områden utpekade som bostäder 2020 eller 2050 kvarstår att planläggas men vissa har i efterhand inte bedömts lämpliga, t.ex. för att det berör jordbruksmark eller naturskyddsområden.



Mark och vattenanvändningskarta Kungälv, Ytterby och Kareby

Planhandling

Planhandlingens beskrivning av mål och visioner är fortsatt aktuella förutom att måldatum 2020 passerats. Utgångspunkter i övergripande mål gäller fortsatt även om mycket har tillkommit att hantera i framtagandet av en ny ÖP.

Delområden kapitel 4

Planhandlingens beskrivning av delområden är också till stora delar aktuella även om mark- och vattenanvändningskartan inte gäller fullt ut, enligt beskrivning nedan under rubriken Mark- och vattenanvändningskarta.

Beskrivning av Delområden Landsbygd och kust gäller men texten avseende bebyggelseutveckling nedan utgår.

”Tillkommande enstaka kompletteringar kan ske med 1–2 tomter.”

Regler och rekommendationer kapitel 5

Regler och rekommendationer gäller fortsatt med några undantag. Prövningen styrs dock till stor del av lagstiftning genom Plan- och bygglagen och Miljöbalken.

Under rubriken Plan- och bygglovsprövning, Detaljplan utgår texten:

”Nya områden som ska tas i anspråk för två hus eller fler ska prövas i detaljplan och överensstämja med denna översiktsplan och kommunens bostadsförsörjningsprogram eller andra program för mark- eller lokalförsörjning.”



Under rubriken Rekommendationer för bebyggelseutvecklingen, Byggnade på landsbygden utgår texten.

”Undantag från detaljplanekravet kan göras för 1–2 nya bostäder på så kallade lucktomter utanför tätortsavgränsning, på landsbygden där bebyggelsestrycket är stort men exploateringen inte bedöms ha någon större påverkan på omgivningen, om kraven enligt PBL 9 kap § 31 är uppfyllda.”

Dessutom utgår texten under en av de 3 kriterierna för byggande på landet som avser hänsyn till landskapsbild. **”Nya enstaka byggnader, d.v.s. 1–2 hus, kan tillkomma som s.k. lucktomter i den befintliga bebyggelsen.”**

Avseende Naturvårds- och friluftsvärden, under rekommendationer för bevarande, så kommer en ny Naturvårds- och friluftslivsplan att antas av kommunen under 2024 som kommer att innehålla nya riktlinjer i förhållande till ÖP2010.

Miljö och riskfaktorer

Kapitlet om miljö- och riskfaktorer innehåller främst beskrivning av vilka risker som finns och hur dessa enligt lagstiftning ska hanteras. Dock finns för översvämningsrisker, riktlinjer för byggande vid kusten och vid älven. Dessa bedöms fortsatt relevanta men riskerna ska hanteras enligt Länsstyrelsens planeringsnivåer samt kommunens karteringsunderlag som löpande behöver uppdateras.

Strategisk karta (Strukturbild 2020)

Strukturbild 2020 som utgår från GRs strukturbild, är fortsatt strategin för kommunens inriktning för bebyggelseutveckling och stråk ihop med utblick 2050 som kommer att studeras vidare i arbetet med ny ÖP om en strategisk ändring krävs på sikt.

Mark- och vattenanvändningskarta

Kungälv, Ytterby och Kareby

Mark- och vattenanvändningskartan för Kungälv, Ytterby och Kareby, har för Ytterbys del ersatts av mark- och vattenanvändningskartan för FÖP Ytterby. Områden som föreslås för bostäder 2050 på jordbruksmark bedöms inte aktuella utan behöver analyseras i ny ÖP. Nya områden för verksamhetsmark utpekade i ÖP är utbyggda eller utbyggnad pågår. Centrala Kungälv är utpekade för förtätning men saknar mål och strategier kopplat till ÖP, dock pågår ett arbete med en Strukturplan för centrala Kungälv, i avsaknad av en FÖP.

Närströvsområden är i vissa fall utpekade omlott med områden för bostäder vilket innebär en otydlighet i kommunens vilja för området. Områden vid vattendrag och främst vid Nordre älv påverkas av skyfall och stigande havsnivåer och är inte aktuella utan behöver utredas vidare.

Utredningsområde för järnväg genom Kungälv bedöms inte längre aktuell.

Kode, Aröd, Ödsmåls-mosse och Rörtången

För Kode pågår arbetet med att ta fram en Fördjupad översiktsplan (FÖP).

I FÖP Kode föreslås gränsen för serviceorten utökas och FÖPen hanterar ett större område än ÖP2010. Mark- o vattenanvändningskartan för FÖP Kode kommer att ersätta ÖP2010 när FÖPen vinner laga kraft.

För Aröd pågår arbetet med ett planprogram där förutsättningarna har ändrats avseende vilka områden som bedöms lämpliga för exploatering.



För Ödsmåls-mosse och Rörtången gäller fortsatt områden med närströvområden och möjliga förtätning/omvandlingsområden. Dock behöver frågan kring främst stigande vatten utredas för att bedöma lämpligheten av omvandling och nyexploatering.

Marstrand, Instön, Tjuvkil

Här gäller fortsatt förtätning, exploatering och närströvområden för området som helhet. Dock behöver hantering av områden som berörs av stigande havsnivåer utredas. På södra Koön utgår område föreslaget för bostäder 2020 på grund av att område nu är naturreservat. Verksamhetsområde vid Mjölekekilen för etablering av båthamn är inte längre aktuellt.

För Norra Instön har ett planprogram (2017) tagits fram där förutsättningarna för markanvändningen ändrats efter att området studerats mer i detalj. Planprogrammet ersätter ÖP2010. Både Instön och Marstrand har även till viss del påverkats av ny gränsdragning av strandskyddet vilket påverkar exploateringsmöjligheterna.

Diseröd

Bostäder 2020/2050, förtätning samt närströvområde gäller fortsatt. Dock behöver exploatering på jordbruksmark samt central förtätning som berörs av skyfall prövas avseende lämplighet.

Kärna och Nordkroken

Bostäder 2020 samt förtätning gäller men här behöver exploatering på jordbruksmark samt områden som berörs av stigande havsnivåer prövas avseende lämplighet. Bostäder inom närströvområde i Kärna utgår.

Vindbruksplan

När det gäller vindbruksplanen så sker det en snabb teknikutveckling av vindkraft. Totalhöjden blir högre och vindkraftverken starkare och får därför mer stabila vindförhållanden och kan därmed producera betydligt mer elenergi per vindkraftverk. Lokalt inom ett område innebär det färre vindkraftverk, eftersom större vindkraftverk behöver placeras glesare och därmed också mindre påverkan på markmiljön genom t.ex. vägnät och elnät. Högre vindkraftverk ger dock en mer dominerande påverkan på landskapsbilden och syns från längre håll.

Sedan vindbruksplanen antogs har vissa underlag och förutsättningar förändrats. Speciellt för havsområdet har flera underlag ändrats bl.a. avseende naturreservat och strandskydd. Vindbruksplanen bedöms dock till stor del fortfarande vara aktuell då den fyller sitt syfte med att visa vilka områden som bedöms lämpliga för prövning av vindkraft samt vilka som bedömdes olämpliga.

Fördjupningar och tematiska tillägg föreslagna i ÖP2010

Vid framtagande av ÖP2010 konstaterades behov av fortsatt fördjupade eller detaljerade utredningar och beskrivningar. Följande områden föreslogs för fortsatt utredning:

- Tematiskt tillägg till översiktsplanen med inriktning mot kommunens kulturarv (ej genomfört)



- Fördjupning av översiktsplanen för Kungälv, Ytterby och Kareby. (Endast FÖP Ytterby har genomförts, dock pågår FÖP Kode)

Övriga utredningar föreslagna i ÖP2010

- Fortsatt utredning om en bättre möjlighet att passera järnvägen i centrala Kode för att få ihop samhällets olika delar, samt utveckling av centrumområdet. Även riskanalyser behöver göras liksom föra en dialog med Trafikverket om komplettering alternativt flytt av spår. (Pågår inom arbetet för FÖP Kode)
- En uppdatering av kartläggning av kommunens åkermark bör göras. Den bör visa vilka värden åkermarken svarar för idag och vilka delar som är mest värdefulla med avseende på markens produktionsförmåga, markens arrondering och möjligheter till att bilda rationella jordbruksföretag. Åkermarkens möjligheter att tillsammans med annan lokal livsmedelsproduktion svara för lokal och regional livsmedelsförsörjning vid oljebristssituationer eller andra krislägen bör också beskrivas. (Kartering av kommunens jordbruksmark har genomförts 2020)
- En noggrann inventering av möjligheter till förtätning av befintliga tätorter bör genomföras. Målet bör vara att bebyggelse så lite som möjligt ska breda ut sig runt tätorterna. (Har genomförts i Ytterby inom FÖP Ytterby och pågår i arbetet med FÖP Kode, saknas i centrala Kungälv)
- En utredning om hur serviceorterna skall försörjas med kollektivtrafik och anpassas till K2020 lokal. (Inför varje nytt Trafikavtal gör Västtrafik en förstudie för ny trafikperiod som baseras på reseutveckling och bostadstäthet.)
- Ta fram ett näringslivsprogram. (En näringslivsstrategi har tagits fram)
- Framtida platser för rekreation, fritid och idrottsändamål, utifrån Idrottens plats i Kungälv. (har inte genomförts)
- Program för Instön (Planprogram för Norra Instön har tagits fram)
- Utredda behovet av utbyggd infrastruktur (VA) för Aröd och Ödsmåls-mosse. (Aröd pågår utbyggnad VA Ödsmåls-mosse har ej genomförts)
- Gemensam utredning om framtida avloppslösningar mellan Kungälv och Tjörn. (Inte längre relevant).

Övrigt arbete föreslaget i ÖP2010

- Kommunen har behov av att få en bild av inom vilket område en ny väglänk mellan Grokareby (E6) och Ekelöv (väg 168) kan hamna vilket medför behov av en genomförandestudie av Grokarebymotet och nyss nämnda väglänk. (Trafikverkets (TRV) projekt har precis avslutat vägplan för val av vägkorridor och TRV startar nu ny vägplan för vald vägkorridor.
- Trafikmängderna på E6 är så höga i dagsläget att Nordre älvbron snart nått sin trafikmässiga kapacitet. Detta behöver studeras vidare, mer om detta under rubriken Mellankommunala frågor. (Frågan ligger hos TRV)



- En noggrann inventering av lämpliga indikatorer och statistik med bäring på sociala faktorer är viktigt för uppföljningen av översiktsplanens successiva genomförande. (En social översiktsplan (SÖP) har tagits fram)
- Fördjupat arbete kring strategiskt utredningsområde (runt Grokareby). (Har inte genomförts)
- I översiktsplanen anges ett stråk längs väg 168, inklusive Nordön, för utveckling av båtplatser. En fördjupad studie som omfattar kriterier/strategier för lokalisering av båtplatser ska göras för att peka ut vilken/ vilka platser längs den sträckan som bör reserveras för utveckling av båthamnar. Detta är även av stor vikt för att avgränsa det nya naturreservatet av Marstrandsskärgården. (Endast inventering av båtplatser har skett)
- Färdigställa "Bygglov på landet". (Har genomförts)
- Översyn av sammanhållen bebyggelse. (Har inte genomförts)
- Identifiera närströvområden i kustorterna. (Har inte genomförts)
- Arbeta vidare med kommunal VA-plan. (Har genomförts till största delen, arbete med VA-utbyggnadsplan och Vattentjänstplan pågår)
- Kungälv kommun ska verka för att stråket väg 168 i kommande regionala infrastrukturplaner blir ett prioriterat stråk för trafiksäkerhetsåtgärder. (Ny gång- och cykelbana har byggts för större delen av stråket: Kommunen har en sträcka kvar som färdigställs under 2024 och regionen planera att bygga sista länken inom ett par år.)
- Tätortsvisa översvämningstudier ska göras i Marstrand och Kungälv för att identifiera områden som löper risk att översvämmas vid förhöjda vattennivåer och ökad nederbörd samt vilka åtgärder som kommer att krävas för att undvika skador. Studien ska också bedöma om kompletterande bebyggelse eller skydd för densamma kan anpassas för att ge ett ökat skydd för befintlig bebyggelse. (Riskanalys avseende översvämning, skyfall, skred och ras för befintlig bebyggelse i centrala Kungälv och Marstrand har genomförts. Dock inte avseende var och vilka skydd som krävs.)

Sammanfattande bedömning

Den Vision som togs av politiken med ett mål på 50 000 invånare 2020 har tidsmässigt passerats. Flertalet föreslagna områden för bostäder i mark- och vattenanvändningskartan har byggts eller bedöms inte längre lämpliga för byggnation. Mark- och vattenanvändningskartan bedöms otydlig avseende grönstruktur och närströvområden. I kommunens huvudstråk finns inga fler områden för verksamhetsmark utpekade. ÖP2010 har inte i tillräcklig omfattning hanterat klimatanpassningsfrågorna samt jordbruksmark. Vissa formuleringar gällande bebyggelseutveckling på landet bedöms inte aktuella samt vissa specificerade delar i mark- och vattenanvändningskartan. Flertal nya lagar, mål, strategier tillkommit på nationell, regional och kommunal nivå som inte hanterats i gällande ÖP.

Övergripande bedöms dock den strategiska kartan för ÖP2010 samt mark- och vattenanvändningskartan fortsatt aktuell i stora delar avseende hur kommunen ska utvecklas vidare utifrån befintlig struktur kopplat till GRs strukturbild. ÖP2010 bedöms fortsatt aktuell övergripande utifrån hur utveckling, bevarande och skydd ska hanteras.



Exploateringsområden som berör jordbruksmark och klimatrisker behöver utredas avseende dess lämplighet. Frågan behöver utredas övergripande i kommande ÖP.

FÖP Ytterby är nyligen framtagen och har hanterats enligt nyligen tillkomna lagar, mål och strategier och bedöms fortsatt vara aktuell.

TÖP Vindbruksplan kan behöva ses över utifrån förändringar inom området för vindkraftverk på land och till havs men bedöms i stora drag fortfarande vara aktuell.

Den sammanfattande bedömningen är att Kungälv kommun behöver ta fram en ny översiktsplan utifrån att nya mål och visioner behöver sättas för en ny framtida utblick och översiktsplanen som helhet uppdateras och göras digital. ÖP2010 bedöms dock fortsatt vara aktuell i övergripande delar som ett fortsatt stöd i planering och beslut, fram till att en ny översiktsplan tagits fram och antagits.

Fortsatt översiktplanearbete

Utöver behovet av framtagande ny ÖP finns behov av ett antal andra strategiska dokument. Dessa behövs både som underlag i arbetet med ny ÖP samt som stöd och vägledning i det löpande arbetet med bygglov, detaljplaner och andra beslut. En dialog sker kontinuerligt inom förvaltningen bl.a. utifrån hur budgeten för strategisk planering används på ett optimalt sätt, så att prioritering ger bästa möjliga effektivisering av arbetet inom samhällsplaneringen och kommunens planeringsberedskap. Diskussionen har skett utifrån en prioriteringslista, med utredningar och tematiska tillägg (TÖP)ar som anges i ÖP2010, uppdrag som beslutats av politiken eller uppkomna behov utifrån lagkrav samt pågående samhällsplanering.

Nedan anges pågående arbeten, prioriterade arbeten samt önskvärda. De två förstnämnda redovisas i bifogad tidplan.

Pågående arbeten:

FÖP Kode
 Natur- och friluftslivsplan
 Strukturplan Stadskärnan
 Vattenöversikt uppdatering och digitalisering (Yt- och grundvatten i Kungälv)
 Vattenplan (Åtgärdsprogram Vatten)
 Vattentjänstplan (lagkrav)
 Riskanalys översvämning, ras skred och erosion för kommunens tätorter (lagkrav)

Prioriterade arbeten:

Arkitekturstrategi
 Kulturmiljöprogram
 Klimatanpassningsanalys med handlingsplan
 Grönstrukturplan för centrala Kungälv
 Skogsbruksplan och policy

Önskvärda:

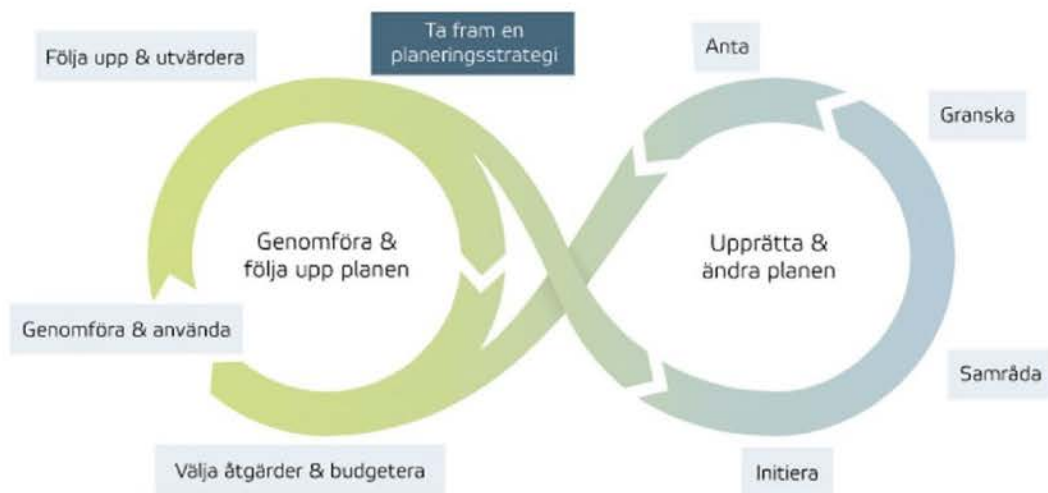
Tematiskt tillägg ÖP Hav
 Övergripande geoteknisk utredning
 Tematiskt tillägg ÖP förorenad mark
 Övergripande Grönplan
 Övergripande utredning Farligt gods
 Riktlinjer trafikbuller inom fysisk planering
 Trafikutvecklingsplan



Flera planeringsunderlag behöver tas fram i samband med framtagande av ny ÖP. Fördelen med att ta fram dessa parallellt med ÖP är inte bara att de blir en del i underlaget utan att de bedömningar som görs redovisas i ÖP och behöver inte samrådats separat i en TÖP eller FÖP. Det blir underlag och bilagor till ÖP.

Rutin för framtagande av planeringsstrategi

Kommunen ska inom varje mandatperiod ta fram en planeringsstrategi efter ordinarie val. Planeringsstrategi ska ta ställning till översiktsplanens samt övriga tilläggs aktualitet. Själva processen att ta fram planeringsstrategin kan variera beroende på aktualiteten av en översiktsplan. En nyligen framtagen översiktsplan eller en översiktsplan som har många år på nacken kan vara enklare att bedöma än en översiktsplan som är i tidsspännat där emellan. I tidplanen som biläggs planeringsstrategin anges vad som ska genomföras de kommande fyra åren samt även förslag på översiktlig planering på längre sikt. Det arbete som föreslås i planeringsstrategi samt bilaga med tidplan, ligger sedan till grund för resursplanering inom förvaltningen, antingen i portföljtidsplanen som projekt eller som linjeuppdrag.



Tidplan planeringsstrategi

Till Planeringsstrategin bifogas en tidplan för det strategiska arbetet för fysisk planering. I Tidplanen anges även vilka dokument som är gällande som en del av ÖP.



Länsstyrelsen
Västra Götaland

Yttrande

Datum
2022-03-21

Ärendebeteckning
401-1170-2022

Sida
1(6)

Kungälv kommun
kommun@kungalv.se

Statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet

Inledning

Inför kommunens arbete med att ta fram en planeringsstrategi har Länsstyrelsen ställt samman ett underlag med statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. Underlaget lämnas med stöd av 3 kap. 26 § plan- och bygglagen (PBL).

Enligt 3 kap. 26 § PBL ska Länsstyrelsen i ett underlag till kommunen redovisa sådana statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. I underlaget ska Länsstyrelsen ange hur dessa intressen förhåller sig till översiktsplanen och om Länsstyrelsens granskningsyttrande i någon del inte längre gäller.

Kommunens gällande översiktsplan

Kungälv kommun antog sin översiktsplan den 19 januari 2012. Till översiktsplanen hör Länsstyrelsens granskningsyttrande daterat den 6 juli 2011. Kommunen beslutade om översiktsplanens aktualitet den 21 april 2016.

Översiktsplanen gäller tillsammans med följande ändringar:

- Ändring av översiktsplan för Ytterby, antagen den 15 april 2021. Till ändringen hör Länsstyrelsens granskningsyttrande daterat den 16 oktober 2020.
- Ändring av översiktsplanen för vindkraft, antagen den 9 december 2010. Till ändringen hör Länsstyrelsens granskningsyttrande daterat den 16 juni 2010. På kommunens hemsida är inte Länsstyrelsens granskningsyttrande redovisat tillsammans med planhandlingen, vilket är ett krav enligt Plan- och byggförordning (2011:338) 2 kap 6§.

Utöver ovanstående ändringar anger kommunen två andra dokument under rubriken Fördjupningar och tillägg på kommunens hemsida om översiktlig planering. Båda dokumenten har tagits fram under tiden när kommunens tidigare översiktsplan, Kommunplan 2000, gällde.

- Idealbild Marstrand, antagen i april 2008. I utställningsutlåtandet tillhörande planen redovisas Länsstyrelsens samrådsyttrande daterat 2007-09-27. Länsstyrelsen noterar att det saknas ett granskningsyttrande över planen och det är oklart om planen är en ändring av översiktsplanen i lagens mening.
- Idealbild stadskärnan Kungälv, antagen den 22 september 2003. För denna plan har Länsstyrelsen inte kunnat hitta granskningsyttrande eller utställningsutlåtande, därmed är det oklart om planen är en ändring av översiktsplanen i lagens mening. Länsstyrelsen vill upplysa om att även om planen är en PBL-plan så upphör den att gälla den 1 januari 2026 i enlighet med PBL (2020:76) övergångsbestämmelser punkt 4.

Bedömning av granskningsyttrandenas aktualitet

Länsstyrelsen bedömer, mot bakgrund av då gällande lagstiftning och förutsättningar, att granskningsyttrandena över kommunens översiktsplan och ändringar av denna i stort är fortsatt aktuella. Länsstyrelsens uppfattning är att flera statliga och mellankommunala intressen har förändrats sedan den kommunövergripande översiktsplanen antogs. Det innebär att planen inte är utformad med hänsyn till de krav och intressen som tillkommit. Vidare har vissa planeringsförutsättningar inte behandlats i planen.

I granskningsyttrandet för **översiktsplanen** daterat den 6 juli 2011 bedömde Länsstyrelsen att en utbyggnad på Koön, i den omfattning som kommunen föreslog i utställningshandlingen, stred mot 3-4 kap. miljöbalken, riksintresse för friluftslivet och naturvården. Av utställningsutlåtandet framgår att kommunen inför antagande anpassade avgränsningen till dåvarande förslag till utvidgning av naturreservatet för Marsstrandsskärgården. Justeringarna gjordes i samråd med Länsstyrelsen.

I granskningsyttrandet för **ändring av översiktsplan för Ytterby** daterat den 16 oktober 2020 gjorde Länsstyrelsen bedömningen att det föreligger risk för påtaglig skada på riksintresse för kulturmiljövården, särskilt avseende ett utbyggnadsområde vid Lilla Smällen. Länsstyrelsens uppfattning är att en utbyggnad i området är olämplig ur kulturmiljösynpunkt. Inför antagande kompletterade kommunen riktlinjerna för området Lilla Smällen med att risk för påverkan på riksintresset ska utredas i samband med framtagande av detaljplan.

I granskningsyttrandet för **ändring av översiktsplanen för vindkraft**, daterat den 16 juni 2010 var Länsstyrelsen av uppfattningen att områden som rymmer få vindkraftverk inte bedöms som lämpliga att peka ut i en vindbruksplan och därför borde utgå ur planen. Kommunen har inför antagande reviderat vindbruksplanen och tagit bort de områden som Länsstyrelsen avstyrkt. I den delen har Länsstyrelsens synpunkter tillgodosetts.

Lagändringar

Nedan redovisas lagändringar av betydelse för den översiktliga planeringen som skett sedan Kungälv kommun antog sin översiktsplan. Med hjälp av lagrummet.se går det att få en fullständig redovisning av ändringar sedan en lag publicerades för första gången. Där går det också att hitta varje enskild ändring med information om ikraftträdande, övergångsbestämmelser och vilka förarbetena är.

Plan- och bygglagen

Ändringar i PBL som rör den översiktliga planeringen:

- Den 2 maj 2011 infördes nya PBL som stärkte översiktsplanen strategiska funktion liksom kravet på aktualitetsprövning.
- I januari 2014 infördes en ny punkt i 2 kap. 5 § PBL för att tydliggöra sambandet mellan PBL och lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar. Se [SFS 2013:867](#)
- I juli 2014 infördes krav på redovisning i översiktsplanen om hur kommunen avser att tillgodose det långsiktiga behovet av bostäder. Se [SFS 2014:224](#).
- I januari 2015 infördes bestämmelser i 5 kap. 7 § PBL om att detaljplanläggning som inte är förenlig med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande ska handläggas med ett utökat planförfarande. Se [SFS 2014:900](#).
- I januari 2018 infördes ett nytt 6 kap. - Miljöbedömningar - i miljöbalken vilket förändrade kraven på innehållet i översiktsplanen och arbetet med att ta fram planen. Se [SFS 2017:965](#).
- I augusti 2018 infördes nya krav på översiktsplanens innehåll vad gäller kommunens syn på risken för skador på den byggda miljön till följd av översvämning, ras, skred och erosion som är klimatrelaterade samt på hur sådana risker kan minska eller upphöra. Se [SFS 2018:1370](#). Länsstyrelsen har tagit fram ett metodstöd för hur kommunerna kan hantera frågan i översiktsplaneringen.
- I april 2020 infördes flera ändringar i 3 kap. - Översiktsplan - PBL med syftet att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara framåtsyftande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. Det införs nya bestämmelser om när hela eller delar av översiktsplanen ska anses vara aktuell och upphör att gälla. Kommunen ska i princip anta

en planeringsstrategi i början av varje mandatperiod. Vidare fick regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer möjlighet att meddela föreskrifter för att ta fram en digital standard för utformning av översiktsplaner, regionplaner och områdesbestämmelser. Se [SFS 2020:76](#).

Miljöbalken (1998:808)

I januari 2018 infördes ett nytt 6 kap. - Miljöbedömningar - i miljöbalken vilket exempelvis innebär nya och ändrade ord och uttryck för att tydliggöra processer om miljöbedömning. Se [SFS 2017:955](#).

Lag (2000:1383) om kommunens bostadsförsörjningsansvar

I januari 2014 trädde omfattande ändringar av lagen i kraft. Bland anges att de riktlinjer som kommunerna ska ta fram för bostadsförsörjningen ska vara vägledande vid tillämpningen av kravet i 3 kap. PBL om att kommunen i översiktsplanen ska redovisa hur kommunen avser att tillgodose det långsiktiga behovet av bostäder. Se [SFS 2013:866](#).

Kommunen ska anta riktlinjer för bostadsförsörjningen varje mandatperiod. Kommunens senaste riktlinjer för bostadsförsörjningen antogs år 2020.

Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter

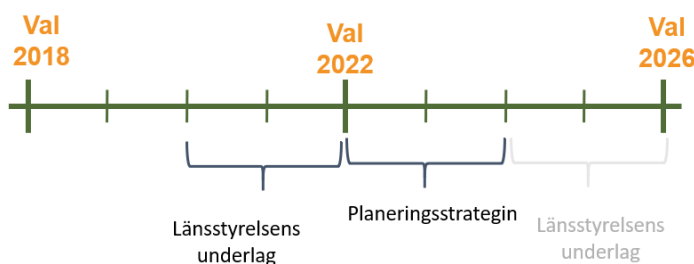
I januari 2020 blev barnkonvention svensk lag. Detta förstärker barnrätten vid tillämpningen av andra lagar, exempelvis PBL. Barns intressen ingår i princip i alla de intressen som anges i 2 kap. PBL och även i en del andra bestämmelser i PBL uttrycks barns intressen. Se [SFS 2018:1197](#).

Nya underlag gällande statliga och mellankommunala intressen

På [ÖP-portalen](#) har Länsstyrelsen samlat råd och tips för översiktlig planering. ÖP-portalen kompletterar [PBL Kunskapsbanken](#), som tillhandahålls av Boverket. Länsstyrelsen rekommenderar att kommunen särskilt tar del av den del på ÖP-portalen som samlats under rubriken *Underlag av betydelse för översiktsplanens aktualitet*. Där lämnar Länsstyrelsen uppgifter om statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet.

För en komplett förteckning över planeringsunderlag hänvisar Länsstyrelsen till [Planeringskatalogen.se](#). Planeringskatalogen är länsstyrelsernas tjänst som förmedlar länsstyrelsernas och de statliga myndigheternas planeringsunderlag på ett ställe. Underlagen kan bestå av geodata, publikationer av olika slag samt webbsidor. [Planeringskatalogen uppdateras löpande i avstämning med berörda statliga myndigheter](#). De underlag som finns där utgör de planeringsunderlag som de statliga myndigheterna vill förmedla till den fysiska planeringen. Med hjälp av tjänsten kan kommunen söka planeringsunderlag utifrån olika avgränsningar såsom kommun, ämne, datum, myndighet eller fritext.

För att underlätta för kommunen har Länsstyrelsen förberett en förteckning över nya och reviderade planeringsunderlag som berör statliga och mellankommunala intressen i Kungälv kommun¹. Underlaget är hämtat från Planeringskatalogen och omfattar planeringsunderlag som tillkommit sedan mars 2020, då Länsstyrelsen skrev en sammanfattande redogörelse på begäran av kommunen². Med stöd av förteckningen kan kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen och för att bedöma i vilken utsträckning planen är aktuell i förhållande till kraven i 3 kap. 3§, 4§ andra stycket 1 och 2 samt 5§ i PBL. Länsstyrelsen vill uppmärksamma kommunen på att det kan finnas särskilda kommentarer kring vissa av underlagen i förteckningen. Vänligen notera att förteckningen är som mest aktuell i nära anslutning till datumet för uttaget. Länsstyrelsen rekommenderar att kommunen gör ett eget uttag från Planeringskatalogen om kommunen avser att ta fram sin planeringsstrategi vid ett tillfälle längre fram i tiden.



Övrigt

Länsstyrelsen diskuterar gärna innehållet i detta underlag tillsammans med kommunen i samband med att kommunen tar fram sin planeringsstrategi.

¹ Datum för uttag av förteckningen är 2022-01-31. Se bifogad excel-fil.

² Länsstyrelsen rekommenderar kommunen att även titta på denna i sitt arbete med planeringsstrategin.

De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av funktionschefen och länsarkitekten Andreas Lidholm med handläggaren Ingrid Lindbom som föredragande.

Andreas Lidholm

Ingrid Lindbom

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

Så här hanterar Länsstyrelsen personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa finns på www.lansstyrelsen.se/data-skydd.

Bilagor

Excel-fil, utdrag från Planeringskatalogen

UNDERLAG TILL PLANERINGSSTRATEGI

KOMMUN: Kungälv
FRÅN DATUM SÖKNING: 2020-03-01
DATUM FÖR UTTAG: 1/31/2022
JUSTERAD: 3/4/2022

**PLANERINGSKATALOGEN.SE**

Länsstyrelserna

Funktion för att identifiera nya och reviderade planeringsunderlag

Denna funktion ska hjälpa dig att snabbt och enkelt ställa samman en lista över nya och reviderade planeringsunderlag som berör statliga och mellankommunala intressen i en kommun. Funktionen bygger på fördefinierade sökningar och filtreringar i Planeringskatalogen som genom ett par knapptryckningar landar i en strukturerad presentation. Listan går att sortera och redigera efter behov.

Med hjälp av funktionen kan länsstyrelsens handläggare både spara tid och få en mer ensad hantering vid framtagande av länsstyrelsens underlag till kommunens planeringsstrategi eller vid tillhandahållande av planeringsunderlag i samband med handläggning av översiktplaner och detaljplaner.

Länsstyrelsens underlag till kommunens planeringsstrategi

Enligt 3 kap 26 § i plan- och bygglagen (2010:900) ska Länsstyrelsen i ett underlag till kommunen redovisa sådana statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. Redovisningen ska göras under den andra halvan av tiden mellan två ordinarie val till kommunfullmäktige. Länsstyrelsen ska också lämna ett sådant underlag när kommunen begär det. Underlagen är viktiga för kommunens bedömning av översiktsplanens aktualitet. Länsstyrelsen ska inte förhålla sig till planens aktualitet men redovisa vilka, nya eller ändrade, statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse. I underlaget ska länsstyrelsen ange:

1. hur de statliga och mellankommunala intressena förhåller sig till översiktsplanen, och
2. om länsstyrelsens granskningsyttrande i någon del inte längre gäller.

**Flikar, funktioner och fördefinierade sökningar:**

Nedan redovisas alla de fördefinierade sökningarna i Planeringskatalogen som sker under varje flik i detta excelldokument. Du hittar även en förklaring till sökningen vid huvudrubriken på varje flik. Under varje flik finns aktuella underlag på ämnet sammanställt. Underlagets titel är en klickbar länk som leder till planeringsunderlaget i Planeringskatalogen. För varje planeringsunderlag finns information om titel, beskrivning, resurstyp, aktualitetsdatum, ansvarig organisation, planeringsstatus, sakområde och geografisk nivå. Det går att filtrera på kolumnerna "resurstyp" och "planeringsstatus" och "sakområde" på de flesta flikar. Information om hur och var du filtrerar finns på varje flik. Listan går att redigera och det finns även möjlighet att kommentera varje underlag i kolumnen "kommentar". Underlaget kan sparas ner på din dator men sparas inte i Planeringskatalogen.

**Fysiska planer**

Visar underlag som har planeringsstatus Fysiska planer och som helt eller delvis överlappar kommunen. Ingen avgränsning på datum, alla gällande planer kommer med.

Mellankommunala frågor

Visar underlag som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen samt dessutom innehåller ordet "mellankommunal"

Mark- och vattenregleringar

Visar underlag med planeringsstatus Mark- och vattenregleringar som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

Allmänna råd

Visar underlag med planeringsstatus Allmänna råd som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

Mål och strategier

Visar underlag med planeringsstatus Mål och strategier som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

Riksintressen

Visar både underlag med planeringsstatus Vägledning som innehåller ordet Riksintresse och underlag med planeringsstatus Riksintresse 3 kapitlet eller 4 kapitlet som alla helt eller delvis överlappar kommunen.

Miljö kvalitetsnormer

Visar underlag som innehåller ordet "Miljö kvalitetsnormer" eller har ett eller flera av sakområdena, Luftkvalitet, Vattenkvalitet eller Buller under Miljö, hälsa och säkerhet, och som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

Hälsa och säkerhet

Visar underlag som har ett eller flera av sakområdena, Förorenad mark, Buller, Strålning, Ras skred och erosion, Översvämning, Farligt verksamhet, Farligt gods under Miljö, hälsa och säkerhet, och som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

LIS-områden och strandskydd

Visar underlag som innehåller ordet "Strandskydd" och har en eller flera av Planeringsstatusarna Mark- och vattenregleringar, Allmänna råd, Vägledning och handböcker, och som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

Övriga allmänna intressen

Visar underlag med planeringsstatus Övriga allmänna intressen som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

Analys

Visar underlag med planeringsstatus Analys som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrevs in vid sökningen.

Fysiska planer

Vilket underlag som har planeringsstatus Fysiska planer och som helt eller delvis överlappar kommunens. Inget angivning på datum, alla påföljande planer kommer med.

Titel	Beskrivning	Ansvarig organisation	Aktuellt/utgått	Resurslag	Säkerhets	Geografisk nivå	ÖK/NM/NYTA/Ö
Länsstyrelsens granskningsyttrande ÖP Kungälv kommun	Länsstyrelsens granskningsyttrande över	Länsstyrelsen i Västra Göt	2011-07-06	Dokument	14.3 Översiktsplanerna	Lokal	
Länsstyrelsens granskningsyttrande över ÖP Tranterås, Kungälv kommun	Länsstyrelsens granskningsyttrande över	Länsstyrelsen i Västra Göt	2011-05-11	Dokument	14.3 Översiktsplanerna	Lokal	
Länsstyrelsens granskningsyttrande över ÖP Yndbråksplan, Kungälv kommun	Länsstyrelsens granskningsyttrande över	Länsstyrelsen i Västra Göt	2010-05-26	Dokument	14.3 Översiktsplanerna	Lokal	
Regional infrastrukturplan 2012-2020	Västra Götalandsregionens för sam utveck	Länsstyrelsen i Västra Göt	2010-04-01	Dokument	6.1 Vägar/6.2 Järnvägar	Regional	
Länstingspartipjäser	Länsstyrelsen, regionala självstyrelser	Trafikverket	2010-08-07	Webbida	6 Trafik och transport	Nationell	
Nationell plan för transportsystemet 2018-2029	Den 31 maj 2018 fattade regeringen bes	Trafikverket	2013-11-01	Webbida	6.1 Vägar/6.2 Järnvägar	Nationell	
Strategier för Sveriges - Statiska system, Östergöt, Västerhavet	Handläggning bilaga till en Skapad till	Havs- och vattenmyndigheten	2012-02-20	Webbida	14.3 Transportering	Nationell	

Mål & Strategier

Vårt underlag med planeringsmålen MB och strategier som helt eller delvis omfattas av kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrivs in i tabellen.

Skadad cell: planerings - intressen för denna kolumn för att få tydliga kommentarer

Titel	Ämnesområde	Ansvarig för utvärdering	Utvärderingsdatum	Relevans	Planeringsstrategi	Utvärderingsresultat	Samtycke	KOMMENTAR
Regionala målen för Västra Götaland	Västra Götalands regionens planering	Länsstyrelsen i Västra Götaland	2020-11-01	Document	MB och strategier	2.5 Luftkvalitet 2 Vattenbruk		
Regional utvärderingsstrategi för Västra Götaland 2021-2025	Den regionala utvärderingsstrategin	Västra Götalands regionen	2021-02-01	Document	MB och strategier	1.4 Planeringsområde 2 Region		
Regional vattenförhållningsplan för skogsbruket i Västra Götalands län	Vattenförhållningsplanen för skogsbruket	Länsstyrelsen i Västra Götaland	2020-10-01	Document	MB och strategier	1.5 Grundförhållande 2 Transporter		
Strategi för en hållbar vindsnuffelutveckling	Energymyndigheten och Naturvård - Energymyndigheten		2021-11-10	Webbstad	MB och strategier	3.2 Vindkraft		Nationell
Regionala Västra Götaland Länsstyrelse för jämställdhetsplanering 2023-2025	Länsstyrelsen Västra Götaland	Länsstyrelsen i Västra Götaland	2023-02-01	Document	MB och strategier	1.3 Jämställdhet		Regional
Mål, lagar och energiområdet	Lagar och politiska mål reglerar de	Tryckverket	2020-05-01	Webbstad	MB och strategier	1.7 Ark och transportplaner		Nationell
Regional handlingsplan för friluftsliv i Västra Götaland	Handlingsplanen är tänkt att vara en	Länsstyrelsen i Västra Götaland	2022-09-01	Document	MB och strategier	1.3 Friluftsliv		Regional
Strategi för svenskt fiske och vattenbruk för 2021-2025	Friluftsliv och fiske, vattenbruk	Naturvårdsverket	2021-09-20	Webbstad	MB och strategier	1.3 Friluftsliv		Nationell
Strategi för svenskt fiske och vattenbruk för 2021-2025	Fiske- och vattenmyndigheten och	Fiske- och vattenmyndigheten	2021-06-01	Document	MB och strategier	1.3 Vattenbruk		Nationell
Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland - Årspanningsprogram för miljömålen 2020-2024	Det här är årspanningsprogrammet för	Länsstyrelsen i Västra Götaland	2022-02-01	Document	MB och strategier	2.1 Luftkvalitet 2 Vattenbruk		Regional

INGRIPANDEGRUND: Riksintressen

Vårt mål underlag med planeringsstrategi utgör en sammanfattning av riksintressen och underlag med planeringsstrategi. Riksintressen 3 kapitel eller 4 kapitel som ska ha tillägg eller ändring i kommunen.

Med utgångspunkt från Riksdagens beslut om att utvärdera riksintressen för att utvärdera riksintressen.

Titel	Beskrivning	Ansvarig organisation	Årskostnadsår	Relevans	Planeringsstatus	Samverkan	Geografisk nivå	KOMMENTAR
Riksintressen Trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län	Försvaret av riksintresset	Försvaret av Riksdagen	2021-01-18	Dokument	Riksintressen 3 kap 1 b	Trafikvägar	Nationell	Riksdagens beslut, uppdaterat 2022. Riksdagen har beslutat om att utvärdera riksintressen i Trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län. Detta innebär att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län. Detta innebär också att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län.
Riksintressen Kulturmiljöer i Mellången	Önskan att se Riksdagen	Riksdagen	2022-01-21	Dokument	Riksintressen 3 kap 1 b	1.2.1 Kulturmiljöer 1.2.2 Riksdagen	Nationell	Riksdagens beslut, uppdaterat 2022. Riksdagen har beslutat om att utvärdera riksintressen i Kulturmiljöer i Mellången. Detta innebär att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med kulturmiljöer i Mellången. Detta innebär också att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med kulturmiljöer i Mellången.
Riksintressen för trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län	Detta dokument beskriver Trafikvägar	Trafikvägar	2020-01-12	Dokument	Riksintressen 3 kap 1 b	1.1 Kulturmiljöer 1.2 Riksdagen	Nationell	Riksdagens beslut, uppdaterat 2022. Riksdagen har beslutat om att utvärdera riksintressen i Trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län. Detta innebär att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län. Detta innebär också att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län.
Öppna tjänster för Sverige 2020 omfån	Öppna tjänster 2020, 2021, 2022	Naturdepartementet	2021-01-14	Tjänst	Mark- och vattnings	1.1.1 Naturtyper och naturgeograf	Nationell	Riksdagens beslut, uppdaterat 2022. Riksdagen har beslutat om att utvärdera riksintressen i Öppna tjänster för Sverige 2020 omfån. Detta innebär att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med öppna tjänster för Sverige 2020 omfån. Detta innebär också att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med öppna tjänster för Sverige 2020 omfån.
Riksintressen för trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län	Trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län	Försvaret av Riksdagen	2020-01-18	Dokument	Riksintressen 3 kap 1 b	Trafikvägar	Nationell	Riksdagens beslut, uppdaterat 2022. Riksdagen har beslutat om att utvärdera riksintressen i Trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län. Detta innebär att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län. Detta innebär också att riksintresset ska utvärderas för att se till att det finns tillräckligt med trafikvägar mellan del- och kommunalstyrelserna i Västra Götalands län.

INGRIPANDEGRUND: Miljökvalitetsnormer

Vilket underlag som innehåller ordet "Miljökvalitetsnormer" eller har ett eller flera av sakordstämning, lydelse, uttrycksform eller betydelse enligt 18:1, 18:2 och 18:3 i miljöbalken, och som inte eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrivs in i kolonnen

Är ett sakordstämning för att sakordstämning för ett sakordstämning. Om ja, så är det ett sakordstämning för att sakordstämning för ett sakordstämning.

Titel	Beskrivning	Ämningsslag	Aktualitetsdatum	Resurstyp	Planeringsstatus	Säkerhets	Geografisk nivå	KOMMUNTYPER
Utredning om miljöförbättringar för bilar i tätorterna	Utredning om miljöförbättringar för bilar i tätorterna	Samhälle	2023-02-01	Webbplats	Utgivnings och för	2.2 Samhället	Nationell	Distrikt 18. Samhälle i avsnittet på publicering (Planeringskatalogen)
Utredning om miljöförbättringar för bilar i tätorterna	Utredning om miljöförbättringar för bilar i tätorterna	Samhälle	2023-02-01	Webbplats	Utgivnings och för	2.4 Bilar 1. Utgåva 2. Utgåva	Nationell	
Utredning om miljöförbättringar för bilar i tätorterna	Utredning om miljöförbättringar för bilar i tätorterna	Samhälle	2023-12-08	Dokument	Mark- och vattenlag	3.1.2 Går och väder 3.1.4 Hav och vatten	Nationell	

INGRIPANDEGRUND: Hälsa & Säkerhet

Vår utvärdering som har ett eller flera av hälsa, säkerhets, ekonomiskt, kultur, utbildning, Bta, lärande och erosion, Demokrati, Färdighet, verksamhet, Färdig gods under tilläggsarbetet och till ett eller flera av dessa verktygsplaner och har ett aktualitetsdatum som är närmare än det som finns i vilka skärmen

Ärskad och/eller annan i förhållande till tilläggsarbetet
 - Hälsa
 - Kultur
 - Utbildning
 - Bta, lärande och erosion
 - Demokrati
 - Färdighet
 - Verksamhet
 - Färdig gods under tilläggsarbetet

Titel	Beskrivning	Ansvarig organisation	Aktuellt/utgående	Beskrivning	Planeringsområde	Verksamhet	Geografisk nivå	KOMMUNAL
Värdnad och beredning av förordade sändaren vid planering och logistik	Den nya vägledningen är i stort sett god. Länstyrelsen i Östergötland	2023-08-24	Dokument	Värdnad och beredning	Östergötland	2023-08-24	Nationell	
Strukturering	Struktureringen är god och bra. Samtliga paragrafer under	2020-08-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Ny nationell väglednings- och verksamhetsplanering - analys av överensstämmelse och beredning	Om NNA i väglednings- och verksamhetsplanering. Myndigheten för samhälle	2020-08-11	Webbida	Övriga ärenden	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Förordade sändaren - sammanfattning av förordade sändaren	Värdnad och beredning av förordade sändaren. Myndigheten för samhälle	2020-08-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Sjukvårstjänsternas åtgärder - exempel från arbetet i Högskolan och Högskolegården	Under sommaren 2020 och 2021 har	MSB	2020-08-14	Webbida	Värdnad och beredning	2020-08-14	Nationell	
Sjukvårstjänsternas åtgärder - exempel från arbetet i Högskolan	Engelund har under de senaste åren	MSB	2020-08-14	Webbida	Värdnad och beredning	2020-08-14	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Regeringsuppdrag till Högskolan	MSB	2020-08-14	Webbida	Värdnad och beredning	2020-08-14	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Göta studien är ett av de senaste åren. Statens offentliga utredning	2021-12-02	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2021-12-02	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Om till exempel utredningen är till exempel i sammanhang	2020-08-01	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-01	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	MSB har regeringsuppdraget till MSB	2020-08-30	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2020-08-30	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Länstyrelsen har till exempel till Länstyrelsen i Östergötland	2020-08-01	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-01	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Rapporten är ett metodiskt förklaringsmaterial i Östergötland	2021-02-01	Dokument	Värdnad och beredning	Östergötland	2021-02-01	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Safari-systemet har utvecklats för MSB	2020-08-30	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2020-08-30	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Analysen är god och bra. Samtliga paragrafer under	2021-08-26	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2021-08-26	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Till exempel utredningen är god och bra. Samtliga paragrafer under	2020-08-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Statistik, sammanfattning, och andra. Statens offentliga utredning	2021-12-02	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2021-12-02	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Trafikverket samarbetar med MSB	2020-08-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Handboken är till exempel till exempel i sammanhang	2021-08-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2021-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Dokumentet är till exempel till exempel i sammanhang	2021-08-11	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2021-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Naturtycker utgår från åtgärden. Samtliga paragrafer under	2021-12-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2021-12-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Det är god och bra. Samtliga paragrafer under	2021-08-11	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2021-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Till exempel utredningen är god och bra. Samtliga paragrafer under	2021-08-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2021-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Eller till exempel till exempel i sammanhang	2020-08-11	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Länstyrelsen är god och bra. Samtliga paragrafer under	2020-08-11	Dokument	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	2020-08-11	Dokument	Värdnad och beredning	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Svenska kraftbolag samarbetar med MSB	2021-07-01	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2021-07-01	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	PS denna webbplats är god och bra. Samtliga paragrafer under	2021-08-11	Webbida	Värdnad och beredning	Östergötland	2021-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Beredning och planering	2020-08-11	Webbida	Övriga ärenden	Östergötland	2020-08-11	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	Kartläggning kommer från ett IT-system. Länstyrelsen i Västra Götaland	2022-01-30	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2022-01-30	Nationell	
Samhällsplanering förordade sändaren - exempel från arbetet i Högskolan	MSB i Länstyrelsen i Östergötland	2022-01-30	Dokument	Övriga ärenden	Östergötland	2022-01-30	Nationell	

Mark- och vattenregleringar

Vårt underlag med planeringsstaten Mark- och vattenregleringar som helt eller delvis överlappar kommunen och har ett aktualitetsdatum som är nyare än det som skrivs in i ned tabellen.

Redd för skovärdet: Skovärdet för skovärdet för ett skovärdet

Titel	Ämnesområde	Ansvarigt för dokumentet	Utgivningsdatum	Relevanta	Samordnings	Övergripande områden	KOMMUN
Mineralutvinning	På grund av utvinningen av mineraler	Statens geotekniska utredning	2023-06-01	Dokument	3. Arbeten och material	Nationell	
Ödliggörande fisk och kräftdjur (arter)	Fiskodlingsplaner fisk och kräftdjur	Länsstyrelsen Västra Götalands län	2023-10-29	Dokument	1.1 Natur & Vattenbruk	Regional	
Ödliggörande fisk och kräftdjur (arter)	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Länsstyrelsen Västra Götalands län	2023-10-29	Dokument	3.2.2 Industriutveckling/3.2.3 Jordbruk	Regional	
Ödliggörande fisk och kräftdjur (arter)	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Länsstyrelsen Västra Götalands län	2023-07-12	Dokument	1.1 Natur	Regional	
Ödliggörande fisk och kräftdjur (arter)	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Länsstyrelsen Västra Götalands län	2023-09-01	Dokument	1.2.2 Samhället 2.3 Skogsbruk	Regional	
Ödliggörande fisk och kräftdjur (arter)	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Länsstyrelsen Västra Götalands län	2023-12-15	Dokument	1. Natur, kulturvärde och kulturarv	Regional	
Vattenmyndigheten, yttre skyddsområden	Delat skilt innehåller sekundär och	Länsstyrelsen Västra Götalands län	2023-10-11	Dokument	5. Vattenbruk/Övergripande	Regional	
Vattenmyndigheten, yttre skyddsområden	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Länsstyrelsen Västra Götalands län	2023-04-23	Dokument	1.1 Natur & Vattenbruk	Regional	
Vattenmyndigheten, yttre skyddsområden	Delat skilt innehåller sekundär och	Naturvårdsverket	2020-07	Dokument	4.1 Jordbruk/3.2 Skogsbruk/5. Vatten	Nationell	
Vattenmyndigheten, yttre skyddsområden	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Naturvårdsverket	2023-12-21	Dokument	1.1 Natur 1.3 Produktivitet	Nationell	
Vattenmyndigheten, yttre skyddsområden	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Naturvårdsverket	2023-01-01	Öppna källor	1.1.2 Naturtyper och naturtyper	Nationell	
Vattenmyndigheten, yttre skyddsområden	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Naturvårdsverket	2023-12-01	Dokument	4.3 Vattenbruk	Nationell	
Vattenmyndigheten, yttre skyddsområden	Ödliggörande fiskodlingsplaner fisk	Naturvårdsverket	2023-12-01	Dokument	1.1.2 Öppna och skogen 2.1.1 Öppna	Nationell	

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-24

Sida

8 (12)

§ 20/2024

Planeringsstrategi 2024 (Dnr KS2024/0379)

Sammanfattning

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Planeringsstrategi 2024. Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen (ÖP) aktuell.

En översiktsplan är kommunens långsiktiga verktyg som visar viljeinriktningen för hur mark- och vattenanvändningen samt bebyggelsen ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är ett av de viktigaste styrdokumenterna i en kommun. De frågor som behandlas i en översiktsplan är exempelvis vilka områden som ska bebyggas och hur de ska bebyggas, vilka områden som behöver särskilt skydd och hur de ska skyddas, vilka miljörisiker det finns och hur detta ska beaktas.

Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara vägledande bland annat i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatt roll och aktualitet varit otydlig. Bland annat har Länsstyrelsens tolkning varit att kommunen inte har någon aktuell översiktsplan, vilket enligt deras tolkning innebär att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Kommunen tar nu fram en ny Planeringsstrategi som tydligare beskriver att ÖP2010 behöver ersättas av en ny men är fortsatt gällande för den övergripande inriktningen för kommunen gällande samhällsutvecklingen. Att kommunen skulle stå helt utan en översiktsplan fram till nästa val 2026 skulle inte vara hållbart.

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-24

Sida

9 (12)

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024

Bilaga Planeringsstrategi 2024

Bilaga Länsstyrelsens underlag - statliga och mellankommunala intressen - yttrande

Information på sammanträdet

Linda Andreasson, översiktsplanerare, informerar om planeringsstrategin.

Förslag till kommunfullmäktige

Planeringsstrategi för Kungälv kommun antas enligt plan- och bygglagen (PBL) 3 kap. 23 §.

Expedieras till: Linda.andreasson@kungalv.se

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-29

Sida

29 (34)

§ 84/2024

Planeringsstrategi 2024 (Dnr KS2024/0379)

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Planeringsstrategi 2024. Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen (ÖP) aktuell.

En översiktsplan är kommunens långsiktiga verktyg som visar viljeinriktningen för hur mark- och vattenanvändningen samt bebyggelsen ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är ett av de viktigaste styrdokumenterna i en kommun. De frågor som behandlas i en översiktsplan är exempelvis vilka områden som ska bebyggas och hur de ska bebyggas, vilka områden som behöver särskilt skydd och hur de ska skyddas, vilka miljörisiker det finns och hur detta ska beaktas.

Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara vägledande bland annat i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatt roll och aktualitet varit otydlig. Bland annat har Länsstyrelsens tolkning varit att kommunen inte har någon aktuell översiktsplan, vilket enligt deras tolkning innebär att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Kommunen tar nu fram en ny Planeringsstrategi som tydligare beskriver att ÖP2010 behöver ersättas av en ny men är fortsatt gällande för den övergripande inriktningen för kommunen gällande samhällsutvecklingen. Att kommunen skulle stå helt utan en översiktsplan fram till nästa val 2026 skulle inte vara hållbart.

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-29

Sida

30 (34)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024

Bilaga Förvaltningens bedömning - Planeringsstrategi 2024

Bilaga Planeringsstrategi 2024

Bilaga Länsstyrelsens underlag - statliga och mellankommunala intressen - yttrande

Bilaga Protokollsutdrag - Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024 - Beredningen för samhälle och fritid

Information på sammanträdet

Linda Andreasson, översiktsplanerare, presenterar ärendet.

Förslag till kommunfullmäktige

Planeringsstrategi för Kungälvs kommun antas enligt plan- och bygglagen (PBL) 3 kap. 23 §.

Greger Plannthin (SD) och Ilona Waern (KD) avstår från att delta i beslutet.

Expe Linda.andreasson@kungalv.se
diera
s till:

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-29

29 (34)

§ 84/2024

Planeringsstrategi 2024 (Dnr KS2024/0379)

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Planeringsstrategi 2024. Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen (ÖP) aktuell.

En översiktsplan är kommunens långsiktiga verktyg som visar viljeinriktningen för hur mark- och vattenanvändningen samt bebyggelsen ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är ett av de viktigaste styrdokumenterna i en kommun. De frågor som behandlas i en översiktsplan är exempelvis vilka områden som ska bebyggas och hur de ska bebyggas, vilka områden som behöver särskilt skydd och hur de ska skyddas, vilka miljörisiker det finns och hur detta ska beaktas.

Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara vägledande bland annat i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatt roll och aktualitet varit otydlig. Bland annat har Länsstyrelsens tolkning varit att kommunen inte har någon aktuell översiktsplan, vilket enligt deras tolkning innebär att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Kommunen tar nu fram en ny Planeringsstrategi som tydligare beskriver att ÖP2010 behöver ersättas av en ny men är fortsatt gällande för den övergripande inriktningen för kommunen gällande samhällsutvecklingen. Att kommunen skulle stå helt utan en översiktsplan fram till nästa val 2026 skulle inte vara hållbart.

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-29

Sida

30 (34)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024

Bilaga Förvaltningens bedömning - Planeringsstrategi 2024

Bilaga Planeringsstrategi 2024

Bilaga Länsstyrelsens underlag - statliga och mellankommunala intressen - yttrande

Bilaga Protokollsutdrag - Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024 - Beredningen för samhälle och fritid

Information på sammanträdet

Linda Andreasson, översiktsplanerare, presenterar ärendet.

Förslag till kommunfullmäktige

Planeringsstrategi för Kungälvs kommun antas enligt plan- och bygglagen (PBL) 3 kap. 23 §.

Greger Plannthin (SD) och Ilona Waern (KD) avstår från att delta i beslutet.

Expe Linda.andreasson@kungalv.se
diera
s till:

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-24

Sida

8 (12)

§ 20/2024

Planeringsstrategi 2024 (Dnr KS2024/0379)

Sammanfattning

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Planeringsstrategi 2024. Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen (ÖP) aktuell.

En översiktsplan är kommunens långsiktiga verktyg som visar viljeinriktningen för hur mark- och vattenanvändningen samt bebyggelsen ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är ett av de viktigaste styrdokumenterna i en kommun. De frågor som behandlas i en översiktsplan är exempelvis vilka områden som ska bebyggas och hur de ska bebyggas, vilka områden som behöver särskilt skydd och hur de ska skyddas, vilka miljörisiker det finns och hur detta ska beaktas.

Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Den 15 december 2022 antog Kungälv kommun en Planeringsstrategi. Detta gjordes med en enkel process och där syftet var att beskriva att kommunen behöver ta fram en ny översiktsplan. Uppfattning var dock att översiktsplanen (ÖP2010) fortsatt skulle vara vägledande bland annat i kommunens fysiska planeringsarbete fram tills att en ny Översiktsplan är antagen och ersätter den gamla. Arbetet med en ny ÖP startades sen 2023. I planarbeten och interna och externa diskussioner har dock ÖP2010 fortsatt roll och aktualitet varit otydlig. Bland annat har Länsstyrelsens tolkning varit att kommunen inte har någon aktuell översiktsplan, vilket enligt deras tolkning innebär att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

Kommunen tar nu fram en ny Planeringsstrategi som tydligare beskriver att ÖP2010 behöver ersättas av en ny men är fortsatt gällande för den övergripande inriktningen för kommunen gällande samhällsutvecklingen. Att kommunen skulle stå helt utan en översiktsplan fram till nästa val 2026 skulle inte vara hållbart.

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-24

Sida

9 (12)

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse - Planeringsstrategi 2024

Bilaga Planeringsstrategi 2024

Bilaga Länsstyrelsens underlag - statliga och mellankommunala intressen - yttrande

Information på sammanträdet

Linda Andreasson, översiktsplanerare, informerar om planeringsstrategin.

Förslag till kommunfullmäktige

Planeringsstrategi för Kungälv kommun antas enligt plan- och bygglagen (PBL) 3 kap. 23 §.

Expedieras till: Linda.andreasson@kungalv.se

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Beredningsskrivelse

1(2)

Datum
6/5/2024

Ärende:
Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Diarienummer:
Dnr KS2024/0780-2

Instans:
Beredningen för samhälle och fritid

Beredningsskrivelse

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Strukturplan Kungälv innerstad 2024. Strukturplanen är en tolkning av den politiska majoritetens riktlinjer och ska utgöra taktik för den fysiska planeringen av Kungälv stad. Strukturplanen är ett visionärt dokument som utgör underlag till kommande ny översiktsplan. Till strukturplanen finns en sammanfattande och tydliggörande bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv.

Långsiktig hållbarhet kräver kontinuitet. Vissa behov och problem är konstanta medan andra förändras över tid. Det tar därför tid att bygga en stad och det behöver också tillåtas ta tid. Innovationer kan vara positivt om de faller väl ut, men genom att använda sig av vedertagna stadsbyggnadsprinciper och arkitekturideal går det att skapa en välplanerad och bestående stad. Dessa ideal och principer är särskilt viktiga när staden växer fort och mycket byggs under kort tid.

I Strukturplan Kungälv innerstad 2024 hanteras långsiktiga, höga ambitioner för den kvalitet vi ansvarar över att skapa och sedan lämna efter oss till kommande generationer. Vi lämnar också efter oss ambitioner som kommande generationer fortsatt kan genomföra.

Förslag till beslut

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 samt bilagan Strukturplan - vision för Staden Kungälv antas och utgör underlag till kommande ny översiktsplan

Britta Malmberg Ohlsson (M)
Ordförande

Eva Irjasdotter Sjögren (SD)
Vice ordförande

För kännedom till: martin.gistell@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
boris.damljanovic@kungalv.se
amanda.staf@kungalv.se
mirsad.radoncic@kungalv.se

**ADMINISTRATIVA
ENHETEN**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-238002
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Beredningsskrivelse

2(2)

Datum

6/5/2024



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Åsa Johansson

2024-05-08

Förvaltningens bedömning – Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (Dnr KS2024/0780-1)

Sammanfattning

Förvaltningen ska lämna bedömning på dokument som tas fram av kommunfullmäktiges beredningar inför beslut. Därav har förvaltningen bedömt strukturplanen, med fokus på ekonomi och juridik.

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 skall utgöra underlag till kommande ny översiktsplan. Strukturplanen syftar samtidigt till ökad effektivitet i pågående planarbeten, uppdrag projekt och tillståndsärenden. Den är framtagen i samarbete mellan politik och förvaltning. Planeringshorisonten för kommande ny översiktsplan är år 2050, med utblick till år 2070. Planeringshorisonten för strukturplanen är därmed densamma.

Utöver huvuddokument Strukturplan Kungälv innerstad 2024 finns sammanfattande och tydliggörande bilaga (nr. 1) *Strukturplan – vision för Staden Kungälv* (fyra sidor). Den syftar till att kommunicera underlaget, och därtill till ökad effektivitet i pågående planarbeten liksom uppdrag och projekt i olika skeden. Bilagan rör främst de idag centralaste delarna av staden. Den avses användas i det dagliga arbetet och publiceras på kommunens hemsida.

För delar av strukturplanens innehåll finns mer detaljerade konkretiseringar, ännu som arbetsmaterial. Dessa kommer att stämmas av mellan förvaltning och politik löpande. Även de syftar till ökad effektivitet i pågående planarbeten, uppdrag, projekt och ärenden i innerstaden.

Juridisk bedömning

Strukturplan är inte ett lagstadgat begrepp. Strukturplan Kungälv innerstad 2024 har därmed inte tagits fram genom lagstadgad process enligt plan- och bygglagen (PBL).

Strukturplanen syftar till att utgöra underlag till kommande ny översiktsplan enligt 3 kap. PBL, miljöbalken (MB) m.fl. lagar. Den syftar även till ökad effektivitet i de skeden som följer efter översiktsplanering; detaljplanering, bygglov, genomförande och förvaltning. Strukturplanen avses utgöra stöd för beslutsfattande i pågående planarbeten, uppdrag, projekt och ärenden enligt PBL, miljöbalken (MB) och annan lag.

Underlag till kommande översiktsplaner är liksom översiktsplaner enligt 3 kap. PBL inte juridiskt bindande.

Utgångspunkt har tagits i grundläggande, relevanta lagrum.

I PBL:s portalparagraf har lagstiftaren avgjort att bestämmelserna i lagen "syftar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer" (1 kap. 1 § PBL).

Vidare konstaterar lagstiftaren att det "är en kommunal angelägenhet att planlägga användningen av mark och vatten enligt denna lag". Inom den kommunala angelägenheten "ska hänsyn tas till både allmänna och enskilda intressen" (1 kap 2 § PBL).

Strukturplanen avser att stödja den kommunala angelägenheten att tillgodose Kungälv innerstads angelägna allmänna intressen. Länsstyrelsen och emellanåt domstol bidrar i det men garanterar enbart en lägsta godtagbar nivå. Kommunen själv ansvarar för den bättre än så nivån av kvalitet, och för det lokalare perspektivet, att se kvaliteterna i sina komplexa sammanhang av dåtid, nutid och framtid.

Planläggning och prövningen i ärenden om lov skall "syfta till att mark- och vattenområden används för det eller de ändamål som områdena är mest lämpade för med hänsyn till beskaffenhet, läge och behov. Företrädare ska ges åt sådan användning som från allmän synpunkt medför en god hushållning" (2 kap. 2 § PBL). Det innebär svåra avvägningar mellan motstående allmänna och enskilda intressen. För hushållning med mark- och vattenområden skall bestämmelser i MB tillämpas (3 kap. och 4 kap. 1-8 §§ MB).

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

Sedan ett antal år pågår många stora och mindre planarbeten och projekt i Kungälv stad. Kommunens översiktsplan 2010 (ÖP2010, antagen av kommunfullmäktige 2012-01-19, aktualitetsförklarad 2016) är föråldrad.

Utöver relevant översiktsplan (ÖP) saknas, i flera avgörande frågor för utvecklingen av staden, även mer specifika, konkreta riktlinjer. Det innebär problem i planering och genomförande. Behovet av principiella lösningar och samordning är stort. Fysisk planering är komplicerat och tidskrävande nog som det är. Därav har den politiska majoritetens riktlinjer tolkats till förtydligad inriktning för den fysiska planeringen av staden. Tolkningen har utförts i dialog mellan politik och förvaltning.

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 är ett underlag till kommande ny ÖP. Samtidigt syftar den till ökad effektivitet i pågående planarbeten, uppdrag, projekt och ärenden.

Till grund för strukturplanen ligger globala och nationella mål, lagstiftning och omvärldsbevakning. Till grund ligger också yngre och äldre styrdokument med ambitioner om kvaliteter i Kungälv stad. Vissa äldre styrdokument är i delar fortsatt helt aktuella. Av dessa kan nämnas *Idealbild Kungälv stadskärna* (år 2003), *Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv* (år 2008) och arbetsmaterialet *Bygga stadsliv i Kungälv* (år 2015). Utmärkta tidigare ambitioner och formuleringar skall fortsatt råda. Kommunens behov av att ersätta nuvarande översiktsplan ÖP2010 med en ny innebär inte att den tidigare är förlegad i sin helhet. Tvärtom är en hel del problematik och förslag till lösningar lika relevanta idag.

Strukturplanen är framtagen med bidrag av ett flertal funktioner och enheter inom förvaltningen (sektor Samhälle och utveckling), och med stöd och ytterligare underlag av White Arkitekter AB och Trivector AB. För kartläggning av behov under år 2022 hölls intervjuer med delar av förvaltningen, byggaktörer m.fl. Förvaltningen har under år 2023 och 2024 getts en förtydligad politisk inriktning. En serie arbetsmöten hölls 2023 mellan förvaltning och politik (BSF och USU:s presidium). Information och dialog har förts under politiska sammanträden (BSF, under 2023 och 2024).

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 hanterar inte aspekterna tid eller ekonomisk genomförbarhet mer än indirekt.

Begreppet struktur avser samband av kvaliteter (vad, var och hur). Vid vilken tidpunkt (när) etapper skall utföras ingår inte. Initialt företogs arbete med struktur- och färdplan där begreppet färd avsåg (när) etappindelningen av planering och genomförande. Löpande översyn av etappindelningen pågår parallellt, nu med särskilda utmaningar med anledning av lågkonjunktur. Etappindelningen beslutas årligen av kommunstyrelsen (KS).

Kvaliteter avser allmänna intressen och i övrigt hållbara värden för långsiktigt god, gestaltad, bebyggd stad. Kvaliteter kräver större eller mindre ekonomisk investering. Bedömning av ekonomisk genomförbarhet har medvetet utelämnats i strukturplanen, till förmån för att ambitionerna skall framträda.

Förslag till lösning i vissa för staden avgörande frågor har behövt hållas översiktligare än avsett. Utredning och politisk avstämning i dessa sker separat, dock med koppling till i strukturplanen. Parkeringsfrågan är en sådan.

Utöver långt huvuddokument *Strukturplan Kungälv innerstad 2024* finns sammanfattande och tydliggörande bilaga (nr. 1) *Strukturplan – vision för Staden Kungälv* (4 sidor). Bilagan syftar till att kommunicera underlaget, och därtill till ökad effektivitet i pågående planarbeten, projekt och uppdrag. Bilagan rör främst de idag centralaste delarna av staden. Den avses användas i det dagliga arbetet och publiceras på kommunens hemsida.

Som förebild för bilaga vision för Staden Kungälv gäller särskilt i delar fortfarande högaktuella, koncisa Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003). Dokumentet utgjorde del av dåvarande översiktlig plan för kommunen, Kommunplan 2000 (antagen år 2001). Det rymmer medvetet höga kvalitetambitioner; vissa mer realistiska än andra. Det har hållit stadsbyggandet på rätt kurs enligt röd tråd. Den röda tråden förlängs och förstärks nu. Dokumentet är föredömligt kort men tydligt, för alla i samhällsbyggnadsprocessen att kunna ta till sig (allmänhet, exploatörer, tjänstepersoner m.fl.).

Underlag sammanställt av White Arkitekter AB finns i bilaga (nr. 2) *Analys och strategier för Kungälv stad till Struktur- och färdplan (2023-03-21)*.

Bedömning

Vi ansvarar för stadens kvaliteter, för oss och för kommande generationer. Därmed ansvarar vi för att ha långsiktiga, höga ambitioner.

Liksom ny översiktsplan behövs, behövs underlag till kommande ny översiktsplan. Det ideala kan inte alltid realiseras men utan ambitioner om hög kvalitet är sannolikheten desto lägre att kvalitet realiseras. Konstaterat politiskt stöd krävs för minskad andel frågetecken internt och externt, som kvalitetsstämpel och för ökad effektivitet.

En stad är en fysisk lösning på ett stort antal frågor i hög koncentration. Därmed har ett stort antal av kommunfullmäktiges strategiska mål liksom kommunstyrelsens resultatmål fungerat vägledande i arbetet. Korrelation med dem framgår av huvuddokumentet *Strukturplan Kungälv innerstad 2024*.

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 tar utgångspunkt i Agenda 2030/globalt mål nr. 11; Hållbara städer och samhällen, liksom i det nationella miljömålet God bebyggd miljö (riksdagen, år 1999) och den till dessa kopplade nationella politiken för gestaltad livsmiljö (riksdagen, år 2018).

I kommunens planeringsstrategi (antagen av kommunfullmäktige 2022-12-15) konstateras bl.a. att ny översiktsplan behöver tas fram, och att den fördjupade översiktsplanen för Ytterby (antagen av kommunfullmäktige 2021-04-15) är fortsatt aktuell. Av beslutet framgår att om "översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen eller om översiktsplanens ställningstaganden kan komma att ändras." I planeringsstrategin lyfts ytterligare

uppdrag som behöver prioriteras framöver; bl.a. arkitekturstrategi, kulturmiljöstrategi, och grönstrukturplan för centrala Kungälv.

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 har tydlig koppling till kommande arkitekturstrategi för Kungälv kommun (arbete pågår), riktlinjer för kulturmiljöer och grönstrukturplan.

För delar av strukturplanens innehåll finns mer detaljerade konkretiseringar, ännu som arbetsmaterial. Dessa kommer att stämmas av mellan förvaltning och politik löpande. Även de syftar till ökad effektivitet i pågående planarbeten, uppdrag, projekt och tillståndsärenden i innerstaden.

Ekonomisk bedömning

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 har ingen direkt ekonomisk påverkan men syftar till att effektivisera den fysiska planeringen och realiserandet av god stad. Med fler frågor lösta på principiell nivå förväntas såväl ökad kvalitet som minskad åtgång av tid och pengar i såväl planering som genomförande, samordningsvinster inräknat.

Det långsiktigt ekonomiska utfallet är svårbedömt. Bedömning av ekonomisk genomförbarhet har medvetet utelämnats i strukturplanen, till förmån för att ambitionerna skall framträda. Därmed hanteras aspekterna tid och ekonomisk genomförbarhet enbart indirekt, och avser ekonomiskt långsiktigt hållbara lösningar snarare än investeringskostnader. Att kvalitet kan vara kortsiktigt fördyrande men är generellt sett en långsiktigt god affär gäller alltså.

Anders Holm
sektorchef
samhälle och utveckling

Mirsad Radoncic
tf verksamhetschef
planering och myndighet

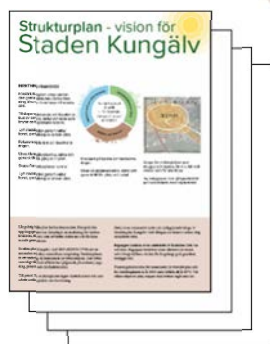
Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Strukturplanen rör innerstaden (≈11 500 invånare) och dess omedelbara omgivning. Strukturplanen är ett underlag till kommande ny översiktsplan. Samtidigt syftar den till ökad effektivitet i pågående planarbeten, uppdrag, projekt och tillståndsärenden.

Begreppet struktur avser sambandet av kvaliteter (vad, var och hur). Planeringshorisonten för kommande ny översiktsplan och för strukturplanen är år 2050, med utblick till år 2070. Vid vilken tidpunkt (när) etapper skall utföras ingår inte.

Långsiktig hållbarhet fordrar kontinuitet. Till grund för strukturplanen ligger yngre och äldre styrdokument med ambitioner om kvaliteter i staden, och samarbete mellan politik och förvaltning. Vissa äldre styrdokument är i delar fortsatt helt aktuella. De har länge hållit stadsbyggandet på rätt kurs enligt röd tråd. Tråden förlängs och förstärks nu. Utmärkta tidigare formuleringar skall fortsatt råda.

Begreppet kvaliteter avser allmänna intressen och i övrigt hållbara värden för långsiktigt god, gestaltad, bebyggd stad. Kvaliteter kräver större eller mindre ekonomisk investering. Det långsiktiga ekonomiska utfallet är svårbedömt. Bedömning av ekonomisk genomförbarhet har medvetet utelämnats i avsikt att ambitionerna skall framträda.



Sammanfattande och tydliggörande bilaga Strukturplan – vision för Staden Kungälv (4 x sida) syftar till att kommunicera underlaget och till ökad kvalitet och hastighet i pågående ärenden. Bilagan rör främst stadens idag centralaste delar. Den avses användas i förvaltningens dagliga arbete för den långsiktigt hållbara staden och publiceras på kommunens hemsida.

Nedan följer:	sida:
1. <u>Politisk långsiktig inriktning</u>	<u>2</u>
2. <u>Grundläggande: Sammanhang och kvaliteter</u>	<u>3</u>
Dåtid, nutid, framtid	6
Gamla och nya staden	7
Vardag och fest	10
3. <u>Principer nu och framöver</u>	<u>13</u>
Stärka gröna och blå värden	13
Förbättra våra stråk	16
Tydliggöra olika kärnor	20
4. <u>Framöver</u>	<u>26</u>
Bakgrund med mera	29

För delar av strukturplanens innehåll finns mer detaljerade konkretiseringar. Dessa kommer att stämmas av löpande mellan förvaltning och politik. Konkretiseringarna syftar till ökad kvalitet och hastighet i förvaltningen dagliga långsiktigt hållbara arbete.

Globala Agenda 2030, mål 11: Hållbara städer och samhällen (regeringen.se) (år 2020)

”Växande städer kan skapa nya möjligheter för ekonomisk tillväxt men kan också bidra till ökade sociala klyftor och påfrestningar på ekosystem. Rättighetsperspektivet och rätten till bostad är en viktig utmaning.” (...)

”Hållbar stadsutveckling omfattar hållbart byggande och hållbar planering inklusive bostäder, offentliga platser såsom parker och torg, transporter, återvinning och säkrare kemikaliehantering som i sin tur kräver bl.a. institutionell kapacitet, och ny teknik. Hållbar stadsutveckling kräver samarbete mellan sektorer och styrning på flera nivåer samtidigt, (nationell, regional, kommunal och lokal nivå) inklusive utvecklade former för dialog med medborgare och näringsliv.”

Sveriges miljömål: God bebyggd miljö (riksdagen.se, 1998/99:MIJ06) (år 1999)

”God bebyggd miljö: Städer, tätorter och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas till vara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas.”

Nationell Politik för gestaltad livsmiljö (boverket.se, prop. 2017/18:110) (år 2018)

”Politiken tar ett helhetsgrepp om arbetet med den gestaltade livsmiljön och utgör en samlad nationell arkitekturpolicy.” (...)

”Det ska uppnås genom att:

- Hållbarhet och kvalitet inte underställs kortsiktiga ekonomiska överväganden
- Kunskap om arkitektur, form och design utvecklas och sprids
- Det offentliga agerar förebildligt
- Estetiska, konstnärliga och kulturhistoriska värden tas till vara och utvecklas
- Miljöer gestaltas för att vara tillgängliga för alla
- Samarbete och samverkan utvecklas, inom landet och internationellt.”

Vision Kungälv 2040 (år 2017)

”Visionen är den gemensamma utgångspunkten för hur Kungälv kommun ska utvecklas för att vara en attraktiv kommun att bo och verka i. Visionen ska genomsyra alla kommunens mål och verksamheter samt ska ge vägledning vid beslut.”

1. Politisk långsiktig inriktning

Dialog mellan politik och förvaltning om den långsiktiga utvecklingen av Kungälv innerstad har gett en förtydligad inriktning.



Kungälv innerstad skall vara en unik tillgång i Göteborgsregionen med ett självständigt och levande centrum som präglas av den lilla stadens miljö och den stora stadens möjligheter.

Plan- och bygglag (2010:900 t.o.m. SFS 2024:24)
(1 kap. 1 §) "Bestämmelserna [i denna lag] syftar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer."

(2 kap. 2 §) "Planläggning (...) ska syfta till att mark- och vattenområden används för det eller de ändamål som områdena är mest lämpade för med hänsyn till beskaffenhet, läge och behov. Företräde ska ges åt sådan användning som från allmän synpunkt medför en god hushållning. (...)"

Tillvarata och förstärk Kungälv unika värden och identitet; den gamla trästaden längs Västra och Östra gatan, Fästningsholmen, Fars hatt, Kexfabrikens industrihistoria, den moderna staden, den gröna staden, närheten till havet, älven, naturen och närheten till Göteborg, Marstrand och Ytterby.

Eftersträva en stad med blandning av bostäder och verksamheter. Rusta robust för att kunna hantera klimatförändringar, skyfall och oförutsedda extremhändelser. Fokusera på att kommunala behov och kommunens servicefunktioner ges en genomtänkt och långsiktigt hållbar placering, med en nyttjandegrad över fler av dygnets timmar. Möjliggör för tillskapande av fler arbetstillfällen i centrala staden. Kom närmre Göteborg. Prioritera personal- och kompetensintensiva företagsetableringar.

Plan- och bygglag (2010:900 t.o.m. SFS 2024:24)
(3 kap. 2 §) "Översiktsplanen ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön. Planen ska även ge vägledning för beslut om (1.) hur mark- och vattenområden ska användas, och (2.) hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Planen är inte bindande."

(3 kap. 4 §) "Kommunen ska i översiktsplanen redovisa de förhållanden som med hänsyn till de allmänna intressena i 2 kap. kan ha en väsentlig betydelse för sådana beslut som avses i 2 § andra stycket (...)"

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11) (sida 16):

"Kommunens översiktsplan är inaktuell och en ny måste därför arbetas fram. En ny ÖP ska vara mer övergripande än vad våra tidigare varit och möjliggöra utveckling och ökad samordning mellan planerad nybyggnation och infrastruktur. Översiktsplanen ska främja en god och hållbar markanvändning."

Utkast: Vision för kommande ny översiktsplan för Kungälv kommun (år 2023)

Utkastet till vision för översiktsplaneringen av hela kommunen har tagits fram i dialog mellan politik och förvaltning, parallellt med arbetet om Strukturplan Kungälv innerstad 2024.

"Kungälv mellan hav och älv där allt är nära - stad och land, kultur och natur såväl som storstaden

- En plats där alla vill bo, arbeta, studera eller besöka
- Kreativa invånare som tar ansvar och bidrar till vårt gemensamma Kungälv
- En kommun där människor i alla åldrar kan förverkliga sina drömmar och leva ett fritt, tryggt liv och där det är enkelt att leva
- Ett hållbart näringsliv i flera av våra kommundelar
- Vi bor på vackra platser i både stad och land nära älv, hav, natur och odlingsmark som blomstrar. Det ger mervärde att vara nära natur, kultur, service och varandra. Vi återställer eller kompenserar för den natur vi tar i anspråk för byggnation för hållbar biologisk mångfald för framtiden.
- Den kommunala servicen möjliggör och underlättar livet för oss invånare, tillsammans bidrar vi till det goda livet."

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11) (sida 17)
(Hållbar samhällsutveckling)

"Arbetet att utveckla staden måste ha sin utgångspunkt i var Kungälv befinner sig nu och om 25 år och inte utifrån hur det var för 30-40 år sedan. (...) Av den anledningen handlar arbetet om att vi utvecklar och stärker Kungälv identitet och den är i vissa delar som t ex kultur och historia intakt men utifrån utbud är den något som förändras."

Underlätta för företag. Underlätta för företag som arbetar med återvinning och cirkulär ekonomi. Arbeta för ett större utbud av innovation, forskning och eftergymnasial utbildning. Tillse öppna dagvattenlösningar, för funktion, lek och estetik. Värna vårt kulturarv.

Spännande och kreativt utbud av service, kultur och nöje som knyter an till platsens historia skall främjas. Stadsbilden skall lyftas genom kultur, konst, gestaltning av allmän plats. Fler mötesplatser som är relevanta och öppna skall skapas, för alla åldrar.

Utveckla upplevelserika stråk för gång och cykel. Skapa säkra, gena stråk för barn och äldre. Planera för ny bebyggelse inom gångavstånd till god kollektivtrafik med hög turtäthet. Effektivisera parkeringar genom möjlighet till samnyttjande. Knyt ihop stadens platser och stråk för rekreation med omgivningens promenadstråk och vandringsleder. Ta tillvara älvens möjligheter. Stärk turism och besöksnäring. Skapa inbjudande platser för vila, lek och rörelse. Utforma trygga miljöer – synliga, belysta och öppna platser. Tillhandahåll goda boendemiljöer som människor vill bo i, för alla och för olika skeden av livet. Lokalisera skolor och förskolor i närhet till grönområden.

2. Grundläggande: Sammanhang och kvaliteter

Städer har sina historiska och geografiska sammanhang, och sina kvaliteter. Mycket av befintliga Kungälv stad fungerar mycket bra. För att göra staden mer robust skall befintliga både sammanhang och kvaliteter stärkas.

Vision Kungälv 2040 (år 2017) (sida 4) *(Framtid och utveckling)*

”Kungälv präglas av den lilla stadens miljö, den stora stadens möjligheter och av kraften i att ingå i en tillväxtregion.”

Svårigheten att samhälls- och stadsutveckla hållbart över kommungränser är en nackdel särskilt för Kungälv stad, i sin placering i ytterkant av kommunen. Sammanhanget och funktionsutbytet med Ytterby behöver särskilt stärkas, jämte de med Göteborgs kommun.

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”Kungälv är en unik tillgång i Göteborgsregionen med en tät och levande stadskärna. Stadskärnans identitet präglas av historia och tradition men den räds inte ett modernt uttryck. Trivsel, trygghet och tillgänglighet kring mötesplatser och stråk skapar en god livsmiljö.”

Det historiska, fysiska arvet av småstadskaraktär skall värnas mer än under tidigare decennier. Det går alldeles utmärkt jämte tillkomsten av stadsmiljöer för den nutida stadsmänniskans önskemål; modernare funktioner och urbanare karaktär.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 2) ”Tillsammans tar vi som är aktiva nu generationsansvar för dem som kommer efter oss, så bygger vi framtiden med det bästa från idag som grund.”

Bland svenska städer är Kungälv historia långt utöver det vanliga. Det fick vi i kulturarv av föregående generationer. Kommande generationer kommer inte att förlåta oss om vad de ärver har hanterats vårdslöst. Vår kulturhistoriska resurs ger oss självförtroendet nog att låta försiktighetsprinciper råda.

(sida 17) (6. Hållbar stadsutveckling, Stadsbild i förändring)

”Kommunens behov av utveckling är fortsatt stor. En utveckling som stimulerar till inflyttning är av godo när det gäller resursanvändning, utbud men också genom utvecklingen av försörjningskvoten långsiktigt. Utvecklingen syftar till att stärka Kungälv som en attraktiv kommun att leva och verka i.”

Städer finns för människors skull. Människor är komplexa. Stadsutveckling är komplext. Stadsutveckling kan ta frustrerande lång tid. Lika sant är att den behöver tillåtas att ta viss tid. Kontinuerlig utvärdering är avgörande för bästa möjliga fortsatta utveckling. Vi utvecklar staden, bland annat för att möjliggöra nya Kungälvbor. Vi skall samtidigt ta bättre hand om de boende vi redan har.

Alla har sina synsätt och preferenser i fråga om fysisk miljö, om det så gäller den egna inredningen hemma eller hela städer. Användare utvärderar vad de använder, mer eller mindre medvetet. Ansvariga för uppgiften att utveckla och bevara staden är beroende av att få och ta till sig utvärderingen av staden. Utan användarnas bidrag är uppgiften dömd att misslyckas. Vi är tacksamma för bidragen hittills. Vi skall bli bättre på att uppmuntra till engagemang.

Innovationer är positivt om de faller väl ut. När det kommer till att skapa god bebyggd och för lång framtid bestående stad finns all anledning att låta vedertagna stadsbyggnads- och arkitekturideal råda. Chansningar göre sig icke besvär. Det gäller särskilt under perioder när stora areor och volymer hus eller stad uppförs.

För utvärderingen av vad vi realiserar står främst kommande generationer. Precis som vi kommer de att ta efter det deras föregångare har realiserat, eller måna om att inte ta efter det. Vi skall skapa vad vi genuint tror att de kommer att uppskatta.

Högkonjunktur har sina uppenbara fördelar. I högkonjunkturen fram till nyligen har flera stora satsningar initierats, i den angelägna avsikten att öka stadens befolkningsantal. Lågkonjunktur i skrivande stund ger möjlighet till reflektion.

Förtätning har varit ledordet de senaste decennierna, efter att städer traditionellt sett ökat i geografisk omkrets och area på framför allt jordbruks- och naturmark. Förtätning innebär uppenbara samordningsvinster liksom -förluster. Varje befintlig kollektivtrafiklinje och avloppsledning skall användas av så många människor som möjligt. Samtidigt är det riskfyllt att minska utomhusytan i staden, för det ökade antalet människor med olika behov att dela på och samsas inom.

Folktomt där och när folk behövs blir ingen glad av. Människor skall koncentreras till vissa platser för att där upplevas som många. Det kräver men dessutom främjar vissa funktioner, i dessa lägen. Vissa ytor kan avvaras utan problem, andra verkligen inte. Förlust av viss, väsentlig utomhusyta är irreversibel. Vikten av adekvata mätvärden inför dessa överväganden kan inte understrykas nog.

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008) (sida 17)

"... grundläggande psykologiska behov som bör tillfredsställas är behoven av stimulering, trygghet, överskådlighet, privathet, social interaktion och identitet."

"Betydelsen av å ena sidan privathet och, å den andra, social interaktion kan upplevas motsägelsefull. (...) ... ett område bör bestå av såväl privata, halvoffentliga och offentliga rum för att tillgodose människors behov av olika (...) "personliga territorier" samtidigt som det skall vara lätt att komma i kontakt med andra."

"Behoven av social interaktion och identitet avspeglar hennes behov av bekräftelse och de är utgångspunkten för människans vilja och lust att indra närområdet i sin vardag. Områden som stimulerar människor till kontakt och sociala nätverk karaktäriseras av förekomsten av "socialt kapital" som ett uttryck för ett ömsesidigt förtroende mellan människor."

Plan- och bygglag (2010:900 t.o.m. SFS 2024:24)

(2 kap. 3 §) "Planläggning (...) ska med hänsyn till natur- och kulturvärden, miljö- och klimataspekter (...) främja

1. en ändamålsenlig struktur och en estetiskt tilltalande utformning av bebyggelse, grönområden och kommunikationsleder,
2. en från social synpunkt god livsmiljö som är tillgänglig och användbar för alla samhällsgrupper,
3. en långsiktigt god hushållning med mark, vatten, energi och råvaror samt goda miljöförhållanden i övrigt,
4. en god ekonomisk tillväxt och en effektiv konkurrens, och
5. bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet."

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 3) (Finanspolitiskt ramverk) "För att minska risken för kommande generationer och kunna fullfölja våra tillväxtambitioner, säkra välfärden och ta ansvar för våra pensionsförpliktelser, måste kommunen prioritera god ekonomisk hushållning."

(sida 7) (Ekonomistyrningen måste involvera alla) "... det är av avgörande betydelse att etablera samsyn kring våra resurser och utifrån detta föra ett ständigt resonemang kring effektivitet och kvalitet. Detta ska omfatta hela kommunkoncernen."

(sida 21) (7. Minska klimatutsläpp och miljöpåverkan) "Miljö- och klimatarbetet måste involvera fler för att nå goda resultat. Kommunens roll ska vara att möjliggöra och underlätta för företag och invånare att göra en positiv skillnad." (...) "Vårt mål är att minska Kungälv klimatavtryck, öka fokus på miljöfrågor och förbereda oss på konsekvenserna av de klimatförändringar som kommer att påverka kommuninvånarna." (...) "... ökat fokus på återanvändning - hållbar konsumtion och cirkulär ekonomi - behöver utvecklas."

Förtätning av städer sker enligt två kategorier; (A) större markområden kan helt nybebyggas, så som Kongahällaområdet, respektive (B) befintliga bebyggelseområden kan kompletteras med nya byggnader på utomhusyta som avvaras. Rivning av befintliga, reparerbara byggnader för att ersätta dem med nya ligger inte längre i tiden. Förluster av befintliga resurserna byggnadsmaterial och kulturhistoria krockar på flera sätt med hållbarhetsmål. Påbyggnation av befintliga byggnader är inte sällan ett betydligt rimligare alternativ.

Önskvärt hög hastighet på stadsutveckling och befolkningsökning skall ske till största möjliga hållbara mervärde. För det krävs balans mellan andelen (A) större helt nybyggda områden och (B) kompletterande nya byggnader inom befintliga bebyggelseområden. Vid mätning av antalet tillkommande nya bostäder per projekt kan (A) ge störst utfall. Vid mätning av infrastrukturell effektivitet, av genomförandekomplexitet och därmed tidsåtgång, och av mervinster för vår befintliga befolkning, framträder istället stora fördelar med (B). Glädjande nog går behov av förbättringar inom ett bebyggelseområde ofta hand i hand med realistiska möjligheter till det.

Många gånger är det lättare att bygga nya bostäder vid befintliga kollektivtrafiknära lägen, än vad det är att få kollektivtrafiklinjer till befintliga bostäder. Förtätning inom befintliga bebyggelseområden i kollektivtrafiknära lägen stärker kollektivtrafiken där. God kollektivtrafik skall inte förväxlas med kollektivtrafik. Förtätning inom befintliga bebyggelseområden ökar samtidigt möjligheten till hållbar, lokal handel och annan service. Därmed minskar de boendes transportbehov.

År 2024 bor det ≈ 11 500 invånare i innerstaden. År 2050 kan det bo 15%, 33%, 50% eller 100% fler, beroende på befolkningstillväxttakt. Taktens styrs av vad kommunen vill och av efterfrågan. Fler innebär trängre. Behovet av förskolor, skolor, gator, torg, parker och parkering, kommunal service med mera ökar med tillväxttakten. Behovet av och möjligheten till handel, restauranger, caféer, kontor och andra verksamheter likaså. I den hållbara staden ryms allt, nära. Det gäller att inte bygga för ensidigt för snabbt, och på så sätt bygga bort utrymmet till de diverse övriga funktioner som boende, verksamma, besökare och staden behöver. Det gäller också att placera funktioner där funktioner gör bäst nytta och kan bestå långsiktigt.

Kommunens ansvar för god ekonomisk hushållning av skatteintäkterna ger behov av pragmatiska lösningar som helst smakar mer än vad de kostar. Dyster stad skall motverkas även i dystra ekonomiska tider. Staden liksom vädret är i delar för grå, blek, beige och trist. Något av det färgstarkaste vi har är bebyggelsen längs Västra gatan. Mer, starkare och mer utbredd kulör ger en intressantare och i förlängningen gladare stad. I långsiktig ambition skall vi också testa temporära funktionella och dekorativa åtgärder i stadsrummen mer. Vi permanentar det som faller väl ut. Offentlig konst kan kosta mycket. Men det kan också vara ett ytterst effektivt sätt att med relativt enkla medel försköna upplevelsen av staden. Jämte utsmyckning av etablerade konstnärer har samarbeten med aspirerande konstnärer utförts och skall utvecklas.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11) (sida 16) (6. Hållbar stadsutveckling) "Ska det kollektiva resandet öka - måste robusthet och enkelheten i resandet också göra det. Framför allt måste turtätheten öka och bytestiderna elimineras samtidigt som det för kommande generationer skall vara det naturliga sättet att förflytta sig."

(sida 27, resultatmål) "Planberedskap skall finnas för bostäder, verksamhetsmark och handel."
(förtätningsmålet): "Kommunen ska ha god framförhållning gällande strategisk planering för att på ett effektivt sätt möta medborgarnas, marknadens och den kommunala organisationens efterfrågan och behov av bostäder, verksamhetsmark och handel."

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)
"Människor är grunden" (...) "Livsmiljön kring boendet är en faktor som har stor betydelse för befolkningsutvecklingen." (...) "En tät stad har förutsättningar att variera sitt utbud över tiden och vara spännande samtidigt som den ger trygghet och identitet. Vi behöver se till att fler människor vistas i den miljön."

"Genom att erbjuda fler att bo centralt i stadskärnan skapar vi naturligt ett större underlag för de funktioner som vi vill utveckla i Kungälv. Bostadsbyggande skapar flyttkedjor. Rörelsen ger många olika grupper möjlighet att ta sig in. Bostäder är en nyckelfaktor i arbetet med Idealbilderna."

"Stad är mer än hus." (...) "Det behövs samverkan kring helheten i stadskärnan för att den ska bli intressant."

Policy: Mobilitet (2023-12-14) (sida 7)
"Skapa förutsättningar för att andelen kollektivtrafikresenärer ökar i hela kommunen men främst i centralorten." (...) "Inriktning mot att ny bebyggelse ligger inom gångavstånd till kollektivtrafik."

I funktionsutbytet mellan Kungälv och Göteborg har den mindre kommunen känt sig fri att hämta inspiration från material som den större har tagit fram. (goteborg.se)

- *Stadsbyggnadskvaliteter Göteborg; om stadens utformning (år 2008)*
- *Göteborgs stadsmiljöpolicy (okänt år > februari 2009)*
"... stärka stadens och stadsdelarnas särdrag och skapa vackra, funktionella och hållbara miljöer (...)"
- *Göteborgs Stads riktlinje för Stadens silhuett; Höga hus och byggnader med stor visuell påverkan på stadens silhuett (oklart år)*
- *Indikatorer för stadskvalitet; Mått och rekommendationer för den byggda miljön i Göteborgs stad (2018-02-21)*
- *Indikatorer för god gestaltad livsmiljö: Stadsliv och förtätning (2021-06-15)*

DÅTID, NUTID, FRAMTID

Som bekant; berg och vatten har begränsat stadens geografiska utveckling, från Fästningsholmen. Staden har fått linjär form i riktning åt nordväst. Utöver hög ålder och tillhörande fästning gör detta särdrag staden än mer intressant, bland på flera sätt optimalare och därmed vanligare cirkulärare städer.

Uppfattningen av vad som är Kungälv stadskärna respektive centrum har förändrats även under det senaste decenniet. Utveckling i och kring centrum planeras för kommande decennier. Fortsatt kommer uppfattningen om vad som är centrum att förändras.

Idag når centrum inte riktigt ner till älven. Möjligheten till möte mellan centrum och älv där Kexfabriken har legat har låtit vänta på sig sedan 1800-talet. Centrum har också haft, och har, svårigheter att nå ordentligt till västra sidan av motorvägen. Motorvägen delar staden i två tydligt separerade delar. Men den är också en förutsättning för den stad vi har.

Marstrandsvägen gör att vid byggnation på Åsberget riskerar staden att delas upp i en problematiskt tredje del. Rimligt att anta är en fortsatt utveckling av centrum också norr om Romelandavägen (när funktionerna inom och kring Kongevi kan ersättas i annat bra läge). Så kan en fjärde del av staden skapas. Större motorfordonsstråk hindrar folklivet i staden. Ändå upplevs dess kapacitet ofta som otillräcklig för den i behov av bil till och från jobb eller annat. Ansträngningar skall göras för att motverka tillkommande barriäreffekter. När tillfälle uppstår skall högprioriteras minskning av fysiska och mentala avstånd mellan områden.

Det dröjer innan antalet fordon på våra vägar minskar. Insatser görs för en välutbyggd och attraktiv kollektivtrafik och andelen bilresor kan minska. Samtidigt är utsikterna mycket goda att kommunens befolkningsantal fortsätter att öka. Därmed riskerar antalet fordon att fortsätta öka. Det är inte bra, men ett realistiskt scenario. Att kunna ta egen bil innebär en frihet för många. Även framöver kommer resor att behöva ske med bil. Med fler bostäder i staden behöver genomfartstrafiken minskas. Merparten tillkommande bostäder i staden skall förläggas på kortast möjlig körsträcka till motorvägspåfart. Ju större och tätare bebyggda bostadsområden desto viktigare att det beaktas. Fler människor skall gå och cykla fler meter genom staden. Fler bilar skall köra färre meter genom staden.

Den hållbaraste transporten går fort. Det ger mer tid över för annat. Parallellt med väntan på kommande generationers hållbarare transportkultur behöver servicen i befintliga bebyggelseområden öka för att minska transportbehovet. Det torde gå fortare än att ändra invant mänskligt beteende.

Vikten av värnandet om vårt kulturarv har konstaterats. Men allt var ju inte bättre förr. Under perioder före nutida hållbarhetstänk var idealet trafikseparering och stora markparkeringar. Det arvet kan på sina håll omsättas till den effektivare, tryggare och samtidigt vackrare stadsmiljö vi behöver. I större städer än Kungälv har angreppssättet realiserats under senare tid. Med Göteborgs flera sådana projekt realiserade under senare år har vi all möjlighet till teoretisk och praktisk utvärdering inför välavvägd utveckling framåt.

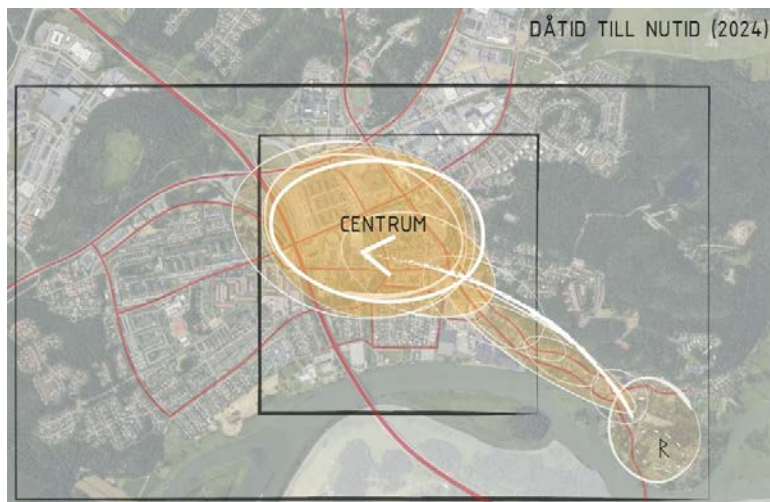


Bild 1.1

Översiktsplan 2010 (2012) (sida 34) (inför byggnation av resecentrum)

”Projektet är ett viktigt infrastrukturprojekt för kollektivtrafiken men syftar även till att länka samman Kungälv stads östra och västra delar.”

Policy Kungälv: Mobilitet (2023-12-14) (sida 3)

”De positiva effekterna av trafik och mobilitet behöver stärkas och de negativa motverkas för att främja människors livskvalitet och näringslivets utveckling i kommunen.”

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11) (sida 2)

”Vår vision för Kungälv kommun innefattar blomstrande lokalsamhällen med väl utbyggd service, trygga skolor samt en politik som tar hänsyn till naturen. Människan är fri och lika i sitt värde. Här bidrar alla till ett starkt, tryggt, trivsamt och sammanhållet Kungälv.”

Vid nybyggnation gäller lagstiftning om klimatdeklarationer. Vi kan förvänta oss högre och högre krav på lägre klimatpåverkan. Bland dagens byggnadsmaterial är betong i det hänseendet en bov. Byggnadsmaterial utvecklas. Men osäkerheter kring framtida krav och byggnadsmaterial ger osäkerheter kring framtida byggnation.

Fördjupad översiktsplan för Ytterby (år 2021) liksom översiktsplan 2010 (år 2012) konstaterar att tydligare sammanlänkning mellan Kungälv stad och Ytterby ger stora vinster; ömsesidigt funktionsutbyte i läge av hög infrastrukturell koncentration.

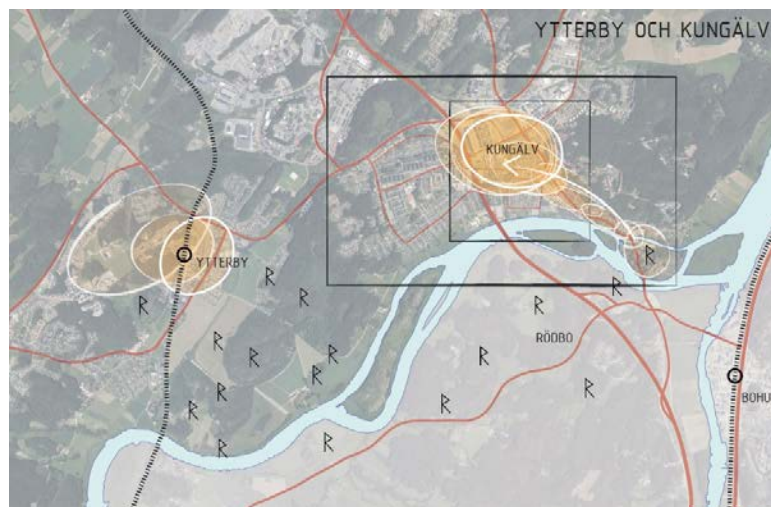


Bild 1.2

Ytterby finns i stadens riktigt nära sammanhang historiskt, geografiskt och infrastrukturellt. Fortsatt förtätning mellan centrum och Ytterby uppvisar fortsatt ett flertal samordningsvinster.

GAMLA OCH NYA STADEN

Staden har bebyggts i omgångar. Det syns. Stadens utveckling och historia skall fortsatt synas. Skillnader i karaktär mellan olika områden skall bestå. Befintliga värden skall förstärkas. Det stärker identiteten per område och för staden som helhet. Ny bebyggelse har att anpassa sig efter vad som var först på plats i dess omgivning.

Med många stora och mindre pågående stadsutvecklingsprojekt i olika väderstreck finns numera anledning att utöka den tidigare geografiska utbredningen av s.k. gamla respektive nya staden.

Det brukar sägas att det krävs av en bebyggelse att den uppnår ålder cirka 50 år innan vi kan uppfatta den som kulturhistoriskt värdefull, om det så är vi eller bebyggelsen som behöver mogna.

Generaliseringen kan ha fungerat bättre förr, innan de rationellaste av byggmetoder infördes på 60- och 70-talet.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 17) (6. Hållbar samhällsutveckling, Stadsutvecklingsarbetet)

”Stadsutvecklingsarbetet” (...) ”... handlar om att vi utvecklar och stärker Kungälvns identitet och den är i vissa delar som t ex kultur och historia intakt men utifrån utbud är den något som förändras.”

Planprogram Liljedal (år 2017)

(sida 7) ”Kungälvns stads kärna består av flera delområden med olika karaktär och bebyggelse typer. Bebyggelsen är tydligt indelad i årsringar, vilket gör att man kan se stadens utveckling och historia (Archidea, 2013).”

Därmed definieras två avgränsade markområden som gamla respektive nya staden, som svar på: (sida 5) ”Olika delar av stads kärnan har olika identitet och karaktär. Hur kan man förstärka dessa karaktärer så att man får en variation mellan stadsdelarna och sammanhållen variation inom stadsdelen?”



”Hur kan man visa respekt för Kungälvns kulturarv och ändå prova nytt och tätt och samtidigt säkerställa att viktiga ytor, gator och stråk även fortsättningsvis blir kvalitativa och attraktiva inslag i stadsrummet?”

Begreppen gamla och nya staden har sedan använts i **planprogram Nytorgstaden** (år 2019) och överlag i det dagliga arbetet med stadens centrala delar.

Likafullt har vi ett modernt kulturarv som riskerar att slösas bort innan vi har hunnit förstå dess värde för oss själva och för kommande generationer. De allra flesta förstår varför gamla trähus längs Västra gatan bör bestå.

Mindre utbredd är uppfattningen om värdet i t.ex. Ytterbyvägen 40-talsbebyggelse. Vi har Fars Hatts 50-talsdel och många festliga minnen från den. Vi har Kexfabriken och dess industrihistoria att tacka för mycket. Nu är vi utan kextillverkning. Men vi skall värna historiken och låta olika grader av visuell påminnelse om den bestå. Goda exempel i vår omvärld duggar tätt, på hur ny stadsbebyggelse kan uppvisa spår av industrihistoria. Vi behöver inte återanvända det fulaste med fabriken. Men vi skall återanvända det fina. Efter att ha väntat länge på att staden skall nå älven här, är det viktigare att det blir bra än att det sker strax.

Avgränsningen av gamla respektive nya staden skall inte ses som absolut, eller att den per automatik och alltid innebär ett måste om viss hustyp, visst våningsantal eller visst annat. Men hänsyn skall visas mer än under tidigare decennier. Hänsynen skall visas genom att typiska, uppskattade egenskaper som ger ett område dess karaktär överförs till det som tillkommer i omgivningen. Byggnation inom gamla staden fordrar mer omfattande anpassningar än inom nya. Stor hänsyn skall visas den omgivande redan befintliga bebyggelsen, även sett från den.

Ibland är det motiverat i nutid att uppföra kopior av sådant som hade kunnat vara byggt förr. Men det skall ske med försiktighet. Även i gamla staden kommer det allra mesta nya att te sig nytt. Men det skall uppvisa tydliga drag av bebyggelsen det har anpassats till. Byggnadstraditionerna bakåt i tiden ger fler valmöjligheter vid anpassning inom nya staden, än gamla.

Referenser:

- **Svenska industriminnen; Erfarenheter av utveckling och samverkan** (raa.se) (år 2006)
- **Det moderna Västra Götaland** (vastarvet.se, ISBN 978-91-981452-3-6) (år 2014)
- **Kulturmiljö 2030; ett framåtriktat kulturmiljöarbete i Västra Götaland 2020–2030** (bohuslansmuseum.se) (okänt år)

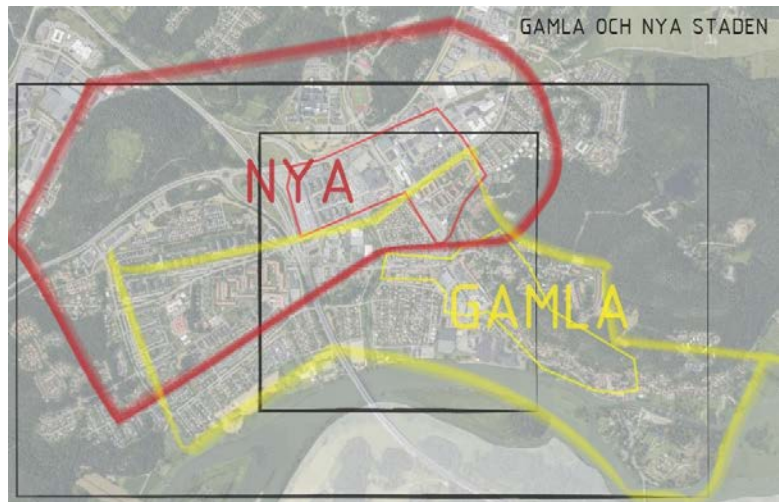


Bild 2.0

Plan- och bygglag (2010:900 t.o.m. SFS 2024:24)

(2 kap. 6 § PBL) "Vid planläggning, i ärenden om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader som inte kräver lov enligt denna lag ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till [bl.a.] (1.) stads- och landskapsbilden och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan."

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

"Värderingsgrunder för olika delar av stadskärnan" (...) "Västra gatan och Ytterbyvägen är våra historiska handelsplatser. De utgör grundkvaliteterna och det unika i stadskärnan i Kungälv." (...) "Vi behöver förstärka attraktiviteten i Västra Gatan och Ytterbyvägen genom att locka fler till gatorna. Nya funktioner, med blandning av verksamheter och boende, och mötesplatser måste samsas med dagens förhållanden för att skapa ännu mer spännande miljöer."

"Stadskärnan utvecklas hela tiden. Vi vill att utvecklingen ska ske i harmoni med vår identitet och historia. Stadskärnan ska med förstånd blanda det gamla och nya till ett modernt uttryck. Sammantaget ska det bli en god livsmiljö."

Politik för gestaltad livsmiljö (boverket.se, prop. 2017/18:110)

(sida 65) "I samhällsplaneringen handlar gestaltningsuppgiften både om hur den framtida bebyggelsen ska placeras och utformas och om åtgärder för att ta hand om och utveckla befintlig miljö och bebyggelse."

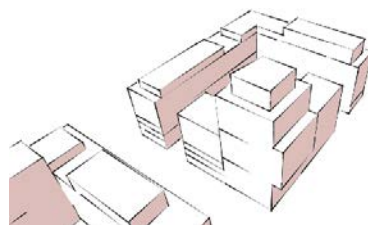


Bild 2.1

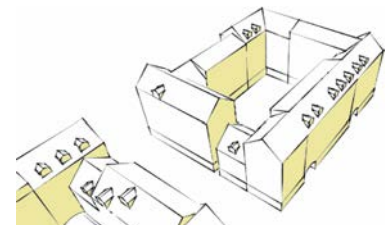


Bild 2.2

I nya staden har det planerats och numera byggts riktigt höga hus. Det är här det också kan tillkomma ytterligare riktigt höga hus.

Kungälv stads äldre delar är glest bebyggda. Det är inte försvarbart idag att bygga glest i städer. Hänseendena hushållning med resursen mark och genomförandeekonomi såväl som poängen med förtätning invid befintlig infrastruktur motiverar betydligt högre täthet än förr.

Täthet i bebyggelse kan mätas matematiskt enligt olika metoder och enheter. Täthet mäts för vår ökade förståelse av befintlig bebyggelse, för ökad förståelse av den vi planerar. För jämförbarhet mellan olika bebyggelseområdens exploateringsstal (e-tal) gäller att avgränsningarna av area är tematiskt likvärdig. Nuläget, den befintliga staden, har kartlagts. Den planerade staden kartläggs.

Täthet kan tillskapas på olika sätt. Samma volym kan komponeras på mer eller mindre bekostnad av upplevelsen för de som rör sig i staden. Volymerna skall komponeras till mervärde för upplevelsen. Ju tätare ett område bebyggs, desto viktigare är det att kvarters- och byggnadsutformning synlig från där allmänheten vistas visas genomtänkt hög omsorg. Här tar kommunen sitt ansvar på största allvar. Staden och stadsrummen mellan kvarter och byggnader är för boende, verksamma och besökare att uppleva gemensamt. Utsidan av kvarter och byggnader är del av vårt gemensamma. På insidan av desamma kan rumsteras mer fritt.

Tätheten kan vara mycket hög i äldre, traditionella stadskärnor som uppskattas starkt av boende och besökare. I gamla staden skall eftersträvas karaktären av dem. Olika intressen tenderar att krocka. När det står mellan det allmänna intresset av allmänhetens upplevelse respektive det enskilda intresset av t.ex. spatiösa bostadsgårdar, blir utfallet till förmån för det allmänna.

Stadsrummets golv marken, med eller utan vegetation, ges även den sin karaktär enligt gamla respektive nya staden.

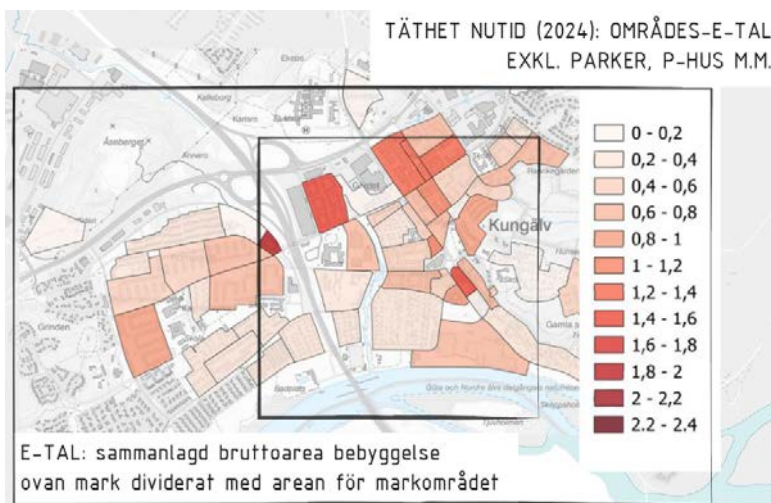


Bild 3

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 18) (6. Hållbar samhällsutveckling, Stadsbild i förändring)

”Vi vill höja kraven på stadsplaneringen genom att tillföra tydliga krav på utformning och gestaltning som tar till vara på stadens uttrycksätt, material, färgsättning och former. Kraven är särskilt höga när ny bebyggelse planeras i nära anslutning till stadens mer historiska områden.”

Kvalitetsprogram för Kongahälla (år 2009)

(sida 11) ”Ambitionen att Kongahälla ska bidra till en upplevelse får sitt främsta uttryck i gestaltningen av området. Att skapa komplexitet och variation – att bygga stad snarare än ett bostadsområde – bidrar till en rikare upplevelse för alla som vistas i Kungälv och Kongahälla.”

(sida 6) ”... blandning av funktioner och livsmönster med stort bejakande av olika personers och funktioners behov måste samsas på en begränsad yta. Boende, handel, service, kontor och andra verksamheter ska finnas och fungera väl tillsammans. Det är mångfald, komplexitet och interaktion som är stadsliv.”

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008)

(sida 3)

”Offentliga platser i Kungälv skall berätta historien om Kungälv. De skall stärka det kollektiva minnet hos invånarna och stadens identitet för besökaren. De skall berätta och förklara varför Kungälv finns. De är en viktig del av stadens marknadsföring inåt och utåt.” (...) ”Offentliga platser har olika konkreta uppgifter för invånarna i en stad. Vissa skall underlätta gemenskapen mellan människor, andra att stärka upplevelsen av att ingå i ett större sammanhang, vara medborgare. Ännu andra platser har sin utgångspunkt i önskan att göra något tillsammans med andra eller att uppleva tillsammans.”

”Gemensamt för de offentliga platserna är att utan dem fungerar inte en stad. Och följaktligen, med ett utbud av offentliga platser för olika ändamål, blir staden ramen om människors liv, i vardag, till fest och åminnelse, för aktiviteter och för rekreation och återhämtning, i vrede, glädje och sorg.”

VARDAG OCH FEST

Fest är kul. Men oftast är det vardag. Smidig vardag är av grundläggande vikt för välmående i alla åldrar. Men kanske utmärker behovet sig särskilt i barnfamiljer. Mer kvalitetstid ges när måsten löses enkelt. Lokal service underlättar. Lokal service fordrar lokalt kundunderlag.

Välmående barn fordrar välmående föräldrar, och vice versa.

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”Staden är till för alla och ska innehålla funktioner för både vardag och fest.”

”Den enskilt viktigaste framgångsfaktorn för kommunen som helhet är att det bor människor här.”

”Människor vill ha bekväma boenden”

”Om fler människor i olika åldrar vistas ute i stadsmiljön skapas en naturlig känsla av trygghet och trivsel. För att det ska vara möjligt behöver stadskärnan leva under en större del av dygnet.”

”Upplevelsen av att bo, verka i och besöka stadskärnan i Kungälv ska kännetecknas av trygghet och kontinuitet, spänning och dynamik. Känslan skapar vi om stadskärnan har förmågan att visa många olika ansikten i samma miljö.”

Av vikt för trygghet liksom upplevelse av trygghet är andra människor. Människor i städer dras till utomhusytor där andra människor är. I delar av staden med viss brist på folkliv skall insatser göras för att koncentrera människor till vissa utomhusytor. Kring dessa har lokal handel och annan service bäst förutsättningar att hålla.

I befintliga bostadsområden råder inte sällan brist på tillräckligt utbud av bostäder av varierande storlek. Att människor trivs i ett område men inte har möjlighet att flytta till lämpligare bostad inom det innebär en lösning för individen, för staden, för kommunen.

Yngre liksom äldre skall ges ökad möjlighet till rörlighet på bostadsmarknaden och därmed till mer ändamålsenliga bostäder. Vi skall producera fungerande flyttkedjor. Alla skall kunna hitta hem.

Likt olika bebyggelseområdets fysiska karaktär och funktioner går hand i hand, gör människors inställning till områden det. Karaktär, funktioner och inställning ändras cykliskt.

Vision 2040 (år 2017) (sida 4)

”Att bygga attraktiva, tillgängliga och kreativa miljöer för boende och besökare lockar människor till kommunen. Effektiva kommunikationer gör det enkelt att arbeta, leva och besöka Kungälv.”

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11) (sida 3)

(sida 3) ”Våra ansträngningar måste inriktas på att förbättra villkoren för kommunens barn och ungdomar som idag finns inom utanförskapet och de som riskerar att hamna där. Det kan handla om att öka inkluderingen på fritiden, det kan handla om föräldraskap som måste stöttas...”

(sida 18) (6. Hållbar samhällsutveckling, Stadsbild i förändring) ”Bostadspolitiken får en bredare inriktning där vi betonar olika upplåtelseformer i alla områden som utvecklas. Bostadsbyggandet måste också utgå från demografin med bostäder för äldres behov men också för ungas första boende.”

(sida 23) (8. Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle) ”Kommunen behöver bli bättre på att planera behovet av bostäder för personer som står långt från bostadsmarknaden (...). Grunden för framgång vid allt socialt arbete är att bostadssituationen är löst.”

Policy: Äldres boende - hållbar bostadsförsörjning (2023) (sida 3)

”Den ökade medellivslängden i Sverige och i Kungälv kommun innebär att andelen äldre blir större.” (...) ”Flyttbenägenheten är låg bland seniorer...” (...) ”Kungälv framtida bostadsbyggande behöver innehålla valmöjligheter för alla generationer. Bostaden är möjlighet till ett självständigt liv.” (...) ”Det finns en förhoppning om att flyttkedjor ska starta genom att äldre lämnar praktiska bostäder för att flytta till mer ändamålsenliga bostäder.”

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 23) (8. Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle) ”Alla har rätt till en trygg uppväxt, skolgång och en organiserad fritidssysselsättning. Barnens föräldrar ska genom riktade satsningar bli goda förebilder.”

Budgetdirektiv 2024 (2023-04-17)

(sida 32) (8. Trygg uppväxt, Höjd effektivitet bättre resultat) ”Alla behöver förstå vad utanförskapet kostar, inte bara för den enskilde individen, utan för kommunen och samhället i stort.”

(sida 33): ”... fortsatt stort behov av att utveckla kommunens insatser för att hjälpa barn och ungdomar samt deras föräldrar där det finns en tydligt förhöjd social risk.” (...) ”Samhället måste ge relevant stöd i tid...” (...) ”Ett arbete som (...) sker strukturerat, tålmodigt och långsiktigt tillsammans med relevanta aktörer.”

Halvgamla bebyggelseområden kan få en fysiskt nedgången karaktär, och förlora väsentliga funktioner. Emellanåt uppstår funktioner av tvivelaktigt slag.

Nedgången karaktär anses bidra till ökning av smärre och därefter värre kriminalitet. Människor boende i dessa områden kan fortsatt trivas, men boende annan stans kan avhållas. Så småningom kan ske social statushöjning (gentrifiering) av dessa områden. Den fysiska miljön förfinas, den demografiska sammansättningen förändras. Det har sina nack- och fördelar, beroende på perspektiv. Men det kan och skall användas som ett aktivt, fysiskt angreppssätt, där behovet av det bedöms vara stort.

Vi mår bättre i vackra miljöer. Precis som vi trivs med viss inredning hemma, trivs vi bättre eller sämre med övrig fysisk miljö. Precis som med inredningssmak är det tämligen subjektivt och kan variera över tid. Alltjämt finns vedertagna sanningar som brukar fungera, om estetik liksom om fysisk miljö i relation till gemenskap, nöjdhet, ansvarskänsla, m.m.

Trygg i Kungälv (kungalv.se)

”Trygg i Kungälv” handlar om att Kungälv ska vara en säker och trygg kommun. Kommunen och Polisen samverkar om vad som händer i området.”

År 2021 gavs ett gemensamt medborgarlöfte.

”I medborgardialoger lyfter medborgare fram att:

- Kungälvs resecentrum och Komarken är några av de platser som upplevs som otrygga.
- Det som bidrar mest till otrygghet är narkotikarelaterade problem och missbruk.
- Mörka och öde platser bidrar till otrygghet.
- Trafiksituationen i hela kommunen bidrar till otrygghet”

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 16) (6. Hållbar samhällsutveckling, Ökad kommunal rådgivning över kollektivtrafiken)

”Behovet av en utbyggd och välfungerande kollektivtrafik ökar i takt med omställningen och kommunens utveckling.”
(...) ”... kollektivt resande [hushållar] bättre med befintlig infrastruktur och till betydligt lägre kostnader än vad det ekonomiskt innebär att skapa ny infrastruktur.”

Idealbild Kungälvs stadskärna (år 2003)

”Trafiken ska diskuteras utifrån ett jämlikt förhållningssätt där framkomlighet och trafiksäkerhet ska balanseras med kvaliteterna trygghet, tillgänglighet och skönhet.”

Möjligheten att ta sig i egen bil till och från sysselsättning liksom att jobba hemifrån hänger ihop, generellt sett, med utbildningsbakgrund och privatekonomisk situation.

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008) (sida 16)

”Den största delen av vår fria tid tillbringas vi i området där vi bor. (...) området där vi bor är av central betydelse för invånarnas livsstil och hälsa, bl.a. genom den grad av fysisk aktivitet som området ger upphov till. Hälsa är av WHO definierad som ”ett tillstånd av fullständig kroppsligt, själsligt och socialt välbefinnande och inte bara frånvaron av sjukdom och besvär.”

Trygga Komarken – En studie av sambandet mellan utomhusmiljöns utformning och invånarnas upplevda trygghet (kandidatuppsats Göteborgs Universitet; H Egnell & F Aronsson, GUPEA 2023:13) (gupea.ub.gu.se) (år 2023)

Utöver studie av Komarken specifikt ges bl.a. tydlig summering av tidigare internationella och svenska studier av samband mellan fysisk miljö och upplevd respektive reell trygghet, gemenskap, nöjdhet m.m.

Budgetdirektiv 2024 (2023-04-17)

(sida 32) (8. Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle, Folkhälsa och social hållbarhet)

”Såväl ohälsotal som sjukpenningtal ligger för högt i Kungälv jämfört med riket.” (...) ”Plan för Trygg i Kungälv ska inför 2024 har skärpa insatser mot narkotikaförsäljning, brott, våld och organiserad brottlighet i en ökad myndighetssamverkan. Arbetet för att motverka gängkulturer behöver också skärpas och arbetet måste flytta ner i ålder och in i familj- och bostadspolitiken. Tillsammans ska vi öka kunskapen om de tidiga signalerna kring kriminalitet och missbruk.”

Policy, Kungälv: Barn och ungdoms (2023-12-14)

(sida 3) ”Varje beslut som fattas av kommunfullmäktige alltid ska ha med och beakta barnperspektivet/barnkonventionen. Barnkonventionen eller Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barns rättigheter som den heter är sedan 1 januari 2022 en del av svensk lag.”

(sida 4) ”Barn och ungdomspolicy för Kungälvs kommun:

1. Barnkonventionens helhetssyn skall genomsyra arbetet med alla frågor som rör barn och ungdomar.
2. Barn och Ungdomars bästa skall komma i främsta rummet vid genomförande av alla åtgärder som berör barn och ungdomar.
3. Barn och ungdomar skall göras delaktiga i alla frågor som rör deras vardag.
4. Hälsöfrämjande och förebyggande insatser.
5. Samverkan i barn och ungdomsfrågor skall utvecklas, mellan politiker, mellan politiker och tjänstemän, mellan tjänstemän och olika organisationer och mellan de offentliga verksamheterna och frivilligorganisationerna.
6. Insatser som riktas till de barn och ungdomar som är i behov av särskilt stöd skall utvecklas och samordnas över verksamhetsgränserna utifrån det enskilda barnets och ungdomens behov.”

Arbetslöshet är deprimerande. Samtidigt kan det emellanåt kännas mödosamt att ta sig till den sysselsättning man faktiskt har.

För vissa grupper i samhället är smidig närhet till riktigt god kollektivtrafik än viktigare än för andra.

Små barn vistas längre dagar i förskolor och skolor än deras arbetande föräldrar på sina jobb. För förskole- och skolmiljöer, såväl inne som ute, ställs höga krav. Att kunna ge små barn även länge fritid, d.v.s. ge föräldrar kortare restid, vore optimalt.

Program Kungälv: Näringslivsstrategiskt 2035 (2023) (sida 4)

”Kungälv kommunens näringslivs målbild för 2035 tar sitt avstamp i de regionala mål som övriga GR-kommuner arbetar utifrån.”

”I målbilden uttrycks att Kungälv kommun ska vara en regional förebild för sin samverkansförmåga. Det innebär en utvecklad samverkan mellan kommunen, näringslivet, akademin och ideella sektorn, samt med regionala aktörer, både nationellt och internationellt.

Syftet med samverkan är att skapa ett näringslivsklimat som präglas av nytänkande, där nya lösningar snabbt fångas upp och där människor kan utvecklas och trivas.”

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”För att det ska bli intressant att vara i stadskärnan behövs människor.”

”Vi måste arbeta med stadens innehåll, dess organisation och skötsel likväl som med det fysiska utseendet. Till detta måste även vår förmåga och, i den, vår förståelse för varandras roller läggas. Professionellt agerande från alla nivåer och aktörer samt dialog med stadens användare utifrån vår gemensamma bild är en förutsättning för framgång. Fler perspektiv på stadskärnan kan utveckla mervärden inom alla områden.”

*Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)
(sida 24) (Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle)*

”Barn ska se sina föräldrar gå till jobbet eller till en utbildning.” (...) Individer som av olika skäl inte kan arbeta ska erbjudas möjlighet (...).

Översiktsplan 2010 (2012) (sida 4)

”Kungälv är en kommun som har det bästa av allt.” (...) Kungälv stad är en självständig och levande stad.” (...) Kungälv framgångsfaktor är [bl.a.] det geografiska läget med närheten till Göteborg.”

Det är långt ifrån rimligt att konkurrera i festlighet med Göteborg. Kungälv stads och kommuns invånare kommer att fortsätta vända sig dit, via smidig kollektivtrafik.

Men med närhet till restauranger och större eller mindre evenemang blir tillfällena till avbrott från vardagen fler. Staden Kungälv skall möta krav från moderna stadsmänniskor.

Den kontinentala, numera importerade kulturen av att umgås med gamla och nya bekanta på lokal eller uteservering möter motstånd från vårt klimat såväl som emellanåt från lagar och regler. Det är en utmaning. Vi övervinner den för fler människor till trottoarer, torg och vårt lokala näringsliv, för än fler människor att dras ut ur sina hem till.

Vi skall skapa hållbara möjligheter för fler caféer, restauranger och liknande etablissemang. Gäster skall ha någonstans att vända sig dagtid, på kvällen och en bit in på natten när så krävs.

Det är dags att dansa mer i staden. Sedan det nationella så kallade dansförbudet (krav på tillstånd för att få dansa) hävdades i juli 2023 är hindren färre. Det tackar vi lagstiftaren för.

3. Principer nu och framöver

Som tre angelägna principer för de centralaste delarna av Kungälv innerstad har framträtt:

- Stärka gröna och blå värden
- Förbättra våra stråk
- Tydliggöra olika kärnor

Principerna för de idag centrala delarna av staden hänger liksom de centrala delarna ihop med mindre centrala delar av staden.

PRINCIP: STÄRKA GRÖNA OCH BLÅ VÄRDEN

I takt med att stadens befolkning ökar krävs fler robust gröna markytor. Staden skall tåla en ökad densitet människor och därmed ökat slitage, samtidigt som klimatet förändras med ännu okända effekter.

Kvaliteten på det gröna och blåa i staden skall stärkas och bli mer närvarande i vardagen. Vi skall vara vid, på och gärna i älven.

Staden skall möta älven. Älvstrand och älv skall tillgängliggöras. Gröna ytor skall länkas med grönt, för att utgöra en del av den större gröna strukturen i och utom kommunen.

Budgetdirektiv 2024 (2023-04-17)
(sida 27) (6. Hållbar samhällsutveckling,
Stadsbild i förändring)

"... vill tillvarata den blå och gröna strukturen som ett fundament i stadsutvecklingen. Det handlar om att värna och tillgängliggöra samt öka attraktiviteten längs våra gröna stråk och områden i anslutning till vatten."

Utrymmet på mark för nya, större parkytor brister. Area park per capita kan därmed minska. Därmed är vikten desto större att de parker vi har håller hög kvalitet.

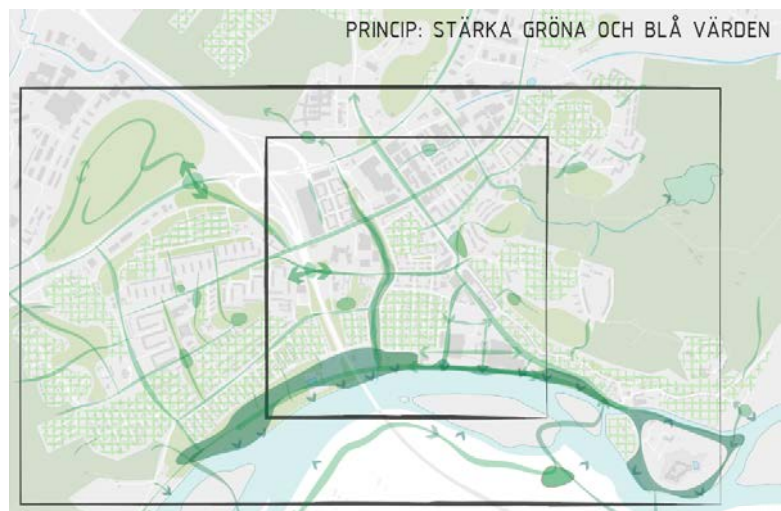


Bild 4.0

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 18) (6. Hållbar samhällsutveckling, Stadsbild i förändring)

"Det ska finnas gröna områden för vila och rekreation."

"Vi vill utveckla våra leder med enklare träningsredskap, skyltning, stigar, parkering, badplatser, ställplatser för husbilar som behöver en långsiktig plan för skötsel."

"... lyfter särskilt fram våra parker och grönområden i stadsutvecklingen. Vi vill skapa vackra miljöer med planteringar och faciliteter såsom bänkar, aktivitetsplatser och toaletter. Barnens behov av lektytor och inbjudande aktivitetsplatser är särskilt prioriterat. Vi vill öka inslaget av planteringar, fruktträd och blommor inom hela staden."

Arbetsmaterial: Bygga stadsliv i Kungälv (år 2015) (sida 5)

"I Kungälv värnar vi om parkerna i tätorten. Det kan verka lockande att ta dessa "lediga" ytor i anspråk för ny bebyggelse, men ju mer hus, desto mer behövs andrummet. Även en liten plats, väl tillvaratagen, kan förhöja upplevelsen av utemiljön. Små parkytor förutsätter enhetliga planteringar med få solitärer, gärna med gammaldags buskrosor eller andra perenner som ger mångfald i färg och form. En sådan plantering, en vacker sten eller en speciell belysning, gör stor skillnad för livsrummet."

Våra olika parker har och skall ha olika karaktär och kvaliteter. En kvalitet i en park kan vara den att kunna ta sig in under tak, av uteserveringar, inneserveringar eller något däremellan. Västra parken har potential att bli en ståtlig stadspark, med tillhörande stadsmässiga attribut.

Den begänsade möjligheten till mer park ger också desto större vikt av att addera grönt på annat sätt.

För ökad upplevelse och nytta av en grön stad skall prioriteras trädkronor ovan gatemark liksom tydliga inslag av halvhög vegetation i våra stads- och gaturum. Ju tätare stad, och ju mer vi vill att människor skall promenera, cykla och stanna till i den, desto viktigare är det med tydliga partier grönt på olika höjd ovan mark.

Visst grönt har fler funktioner och därmed värden, visst har färre.

Överblivet impediment, gräsytor som kräver mer skötsel än ger behållning, kan användas betydligt bättre. När byggnation ersätter grönt av högre eller lägre värde skall kompenseras för det med annat grönt. Kompensatoriska åtgärder skall inte nödvändigtvis rymma samma funktioner, men likvärdiga eller fler och värdefullare.

Plan- och bygglag (2010:900 t.o.m. SFS 2024:24)

(2 kap. 3 §) "Planläggning enligt denna lag ska med hänsyn till natur- och kulturvärden, miljö- och (...) främja [bl.a.] (1.) en ändamålsenlig struktur och en estetiskt tilltalande utformning av bebyggelse, grönområden och kommunikationsleder."

(2 kap. 6 §) "Vid planläggning, i ärenden om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader som inte kräver lov enligt denna lag ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till [bl.a.]

1. stadsbilden (...) och intresset av en god helhetsverkan, (...)
4. behovet av (...) goda klimatförhållanden (...)
6. trafikförsörjning och behovet av en god trafikmiljö (...)
7. behovet av framtida förändringar och kompletteringar" (...)

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008) (sida 4)

"Bäckparken betraktas som en kvalitet, dock utan att man kan peka på särskilda attraktiva egenskaper, förutom lekplatsen och (i viss mån) Ankdammen. Älvparken anses vara en resurs, framförallt kvällstid. Parkerna betraktas huvudsakligen som gröna stråk utan särskilda attraktioner eller målpunkter. Med undantag av Älvparken, utgör parkstråket ingen "mötesplats" i egentlig mening."

I den täta staden är vissa stadsrum mest bara gata för bil. De blir rena transportsträckor, snarare än utrymmen att trivas och dröja sig kvar i. Gaturum utan möjlighet till grönska skall varvas med de av tillräcklig bredd och andra förutsättningar att rymma desto omfångsrikare, visuellt tydligare och robustare grönt.

Glädjande nog går gaturummens bredd och grönska hand med flerfunktionalitet. Bredd ger ökat utrymme för fotgängare, cyklister, långsgående korttidsparkering för bil och uteserveringar. Vi tillser att det är som grönast där människor förväntas vistas. Det gröna tillser att än fler människor kommer att vilja vistas just där. Korttidsparkeringar för bil kan enkelt omvandlas till annat, den eventuella dag de är för många.

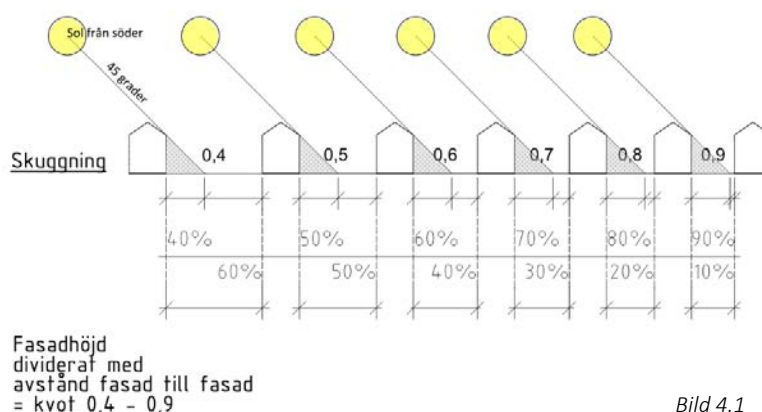


Bild 4.1

I den täta staden behöver byggnader viss högre höjd. Sol alternativt skugga ges av väderstreck och relationen mellan byggnadsvolymers höjd och mellanrummens bredd. Människor drar sig till sol. Vegetation dör utan den. I planeringsskedet tillses teoretiskt, matematiskt stadsrum med sol eller skugga liksom övrigt som vi vet ger god bebyggd miljö. I användarskedet utvärderas verkligheten, i praktiken.

Viss bredd på stadsrummen innebär också viktiga marginaler. När vi bygger tätare än förr är risken uppenbar att vi försvårar lösningen på framtida ännu okända problem och behov. Ju tätare vi bygger, desto mer behöver det täta varvas med tillräckliga mellanrum, för både upplevelsen nu och för möjligheten till framtida kompletteringar.

När vi bygger tätare än förr skall gott resultat i praktiken tillses genom vedertagna teoretiska stadsbyggnadsmetoder, framför mer innovativa chansningar. Det råder ingen brist på realiserade bebyggelsemiljöer i vår stad eller omvärld att utvärdera och jämföra det vi planerar med

Det mentala avståndet mellan Kungälvbor och Rödbobor är kort, det fysiska längre. I samarbete med Göteborgs kommun och myndigheter torde rekreativ vandringsled kunna anläggas via broar, öar, spänger och Rödbo, för halv- eller heldag älven runt.

Det ger ett perspektiv på älv och Kungälv stad som vi annars sällan får. Givetvis skall djur och natur inom och utom naturreservat visas den största av hänsyn. Det vore inte första gången ett värdefullt naturområde tillgängliggörs för människor.

Älvens strandvåtmarker är artrika. Det är ännu oklart hur ekosystem påverkas av pågående klimatutmaningar. Vi skall förstå skeendena bättre för mer välavvägda beslut. Med inspiration från omvärld skall vi ta bättre kontroll. Insats för fisk blir insats för sportfiskare, för fåglar och därmed för fågelskådare.

Grönplan Kungälv kommun (år 2005)

(sida 3): "Grönstrukturen är ett nätverk av små och stora grönområden av olika karaktär och funktion. Hela spektrat från den välskötta stadsparken eller trädgården till den "vilda" naturen innefattas i det som i planeringsssammanhang brukar kallas för grönstruktur."

(sida 6): "Om ett grönområde ligger på tomtmark eller är en offentlig park är av mindre betydelse för den som använder marken för rekreation eller lek. Det viktiga är hur hela miljön är beskaffad och var den är belägen. Därför måste vi i grönplaneringen se på och bedöma både kommunal och enskild mark."

(sida 1): "Tillgången på grönytor i form av kvarters- och stadsdelsparker i de större tätorterna är god. Inventeringen visar dock att det finns brister när det gäller tillgängligheten och möjligheten till aktiviteter." (...)

"För att öka värdet av den ibland splittrade grönstrukturen föreslås att grönytorna binds samman med gångstråk och gröna korridorer. Det blir då möjligt att i en väl sammanhängande grönytestruktur kunna ta sig ut i den omgivande naturen."

(sida 7): "Gröna stråk har både sociala, ekologiska och kulturhistoriska kvaliteter. (...) De lockar stadsborna till utflykter och underlättar samtidigt för stadens fauna att hitta livsmiljöer."

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 20) (Hållbar stadsutveckling, Uppdrag)

- "Öka parkernas attraktivitet med planteringar och aktivitetsytor"
- "Blomsterstaden"
- "Främja arbetet med att rusta upp och sköta vandringsleder i hela kommunen"

PRINCIP: FÖRBÄTTRA VÅRA STRÅK

Människor på och mellan platser är vad som ger en levande och trygg stad. Det gäller även människor i bilar i rörelse genom staden. Men ju större andel människor utanför bilar, desto mer levande stad.

Stråk för samtliga trafikslag skall förbättras i takt med att stadens befolkning ökar. Enkelriktade gator i de centrala delarna av staden rymmer potential till betydligt effektivare flöden. Vissa gator kan behöva få mer trafik, i två riktningar, för att andra skall få mindre.

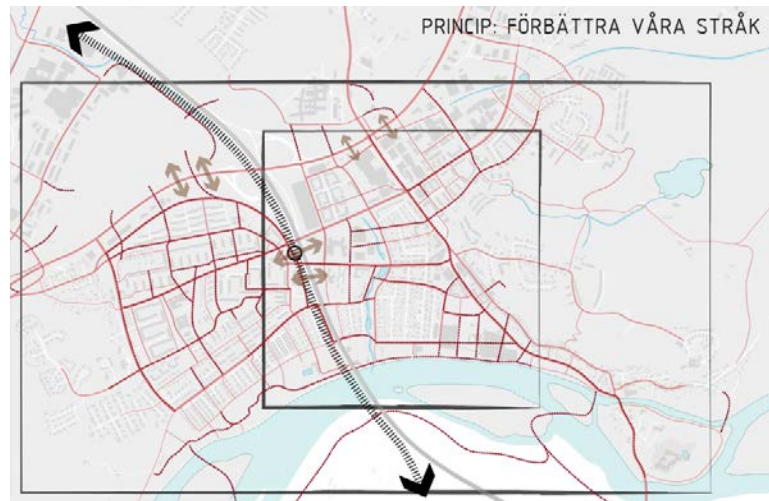


Bild 5.1

Den som behöver använda bil i staden skall ges möjlighet att uppleva sin promenad, cykel- eller kollektivtrafiktur mellan parkering och destination som lagom kort.

För att de bilar som måste in i staden skall rymmas på dess gator skall genomfartstrafik i möjligaste mån ledas kring staden. Vi skall addera så få och korta sträckor nya bilfärder i staden som möjligt. Ju tätare och större bebyggelseområden desto viktigare att de ligger på kortast möjligt fysiskt och mentalt avstånd till och från påfart till motorvägen och resecentrum.

Motorvägen är det enskilt största, mest svåröverstigliga hindret i staden.

Överdäckning av motorväg liksom tågstation kring resecentrum vore oerhört mycket värt för stadens inre sammanhang, såväl som sammanhanget med omvärlden. Det vore även oerhört kostsamt. Test av överdäckning av del av Marstrandsvägen, i och med byggnation på Åseberget, skulle rusta oss för senare överdäckning av motorvägen. Det kan ske före eller i samband med att tågstation anländer i staden.

För det fall att vi som lever och verkar nu inte hinner uppleva tågstation eller överdäckning av motorväg, skall vi som minst ta vårt ansvar att inte försvåra framtida möjligheter till det.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 17) (6. Hållbar samhällsutveckling, Vägnät och gator)

”Den ökande befolkningen ökar också transporterna och behovet av ett fungerande trafiksystem. (...) När vi beaktar omställningen från fossilfria bilar till elbilar landar vi i att trafikbegränsande åtgärder inte blir ändamålsenliga. Vi prioriterar ökad framkomlighet (...). Alla åtgärder som ligger i planeringen som kan begränsa framkomligheten ska sammanställas och redovisas för kommunstyrelsen för att utgöra underlag för förändrade politiska direktiv.”

Policy: Mobilitet (2023-12-14) (sida 8) (Gång- och cykeltrafik)

”Vinsterna av att investera i insatser för en ökad och säker cykling är bland annat bättre folkhälsa, attraktivare livsmiljöer, mindre miljöpåverkan och ett ökat kollektivtrafik-resande (om goda kopplingar görs till kollektivtrafiken). Genom att kontinuerligt säkerställa att gångvägar är gena i sin dragning, standarden är hög i sin utformning, stråken är sammanhållna, gångpassager är trafiksäkra och tryggheten är hög genom exempelvis belysning skapas en hög tillgänglighet och framkomlighet i gångtrafiknätet.”

Med fler anledningar att ta sig ut tar sig fler ut. Med fler anledningar att dröja sig kvar dröjer sig fler kvar. Anledningarna kan vara medvetna eller omedvetna. Utan välfungerande stråk mellan platser, minskad poäng att ha platser.

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”Trafikharmoni”

”Trafikens inflytande på vår stadsmiljö har avgörande betydelse för möjligheterna att utveckla mervärden i stadskärnan.”

”När ett vidgat perspektiv på trafiken kombineras med strategier för att hålla trafikmängden på ungefär nuvarande nivå finns möjligheter att integrera trafikmiljön i stadsbilden på ett attraktivt sätt.”

Vissa befintliga stråk är viktigare än andra, och därmed viktigare än andra att förbättra. Stråk leder människor dit de vill, och emellanåt dit de inte visste att de ville. Kortsiktiga irreversibla beslut skall motverkas till förmån för stadens långsiktigt hållbara stråkstruktur.

Under omställningen till en framtid med hållbarare transportsätt ansvarar vi samtidigt för att få praktiken nu att fungera. Vi skall underlätta för människors vardag, inte försvåra den.

Omställningen skall ske i välavvägda steg så att användarna ges möjlighet till aklimatisering.

Alternativen vi erbjuder skall vara likvärdiga eller rimligare i vardagen än att ta den egna bilen. Våra teoretiska överväganden skall vara väl underbyggda av analyser av nuläget och ge etappvisa mål och förändringar framöver.

I bil är man väderskyddad. Att röra sig till fots eller cykel skall vara särskilt upplevelserikt, för att motivera till det och som stadens tack för val av transportsätt. Säkra, gena gång- och cykelstråk mellan barns bostäder och skolor ger inte bara föräldrar möjlighet till annat än att vara chaufför, utan även barn sund självständighet och vana att ta sig fram via egen rörelseenergi.

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008) (sida 6)

”Kontakterna mellan Västra Gatan och Vita Fläcken/ Mimers Hus, ca 200 meter kan påtagligt förbättras genom att anlägga en ”esplanad” som ett trädkantat, rymligt och attraktivt promenadstråk på Uddevallavägens (...) östra och soliga sida. (...) Esplanaden innebär möjligheter att ”förlänga” och därmed förstärka den äldre centrumkärnan samt ”knyta samman” noder i stadens detaljhandelsutbud.”

”Esplanadens tema och idé är flanerandet, såsom tidigare även Västra Parken. Längs detta trädkantade flanörstråk finns butiker och paviljonger.” (...) ”Parkering sker längs Uddevallavägens sträckning så att butiker och kiosker är lätt tillgängliga. (...) Den andra sidan av Uddevallavägen förbehålls för den snabbare gång- och cykeltrafiken.”



Arbetsmaterial: Bygga stadsliv i Kungälv (år 2015) (sida 10) (del av bild)

”Viktiga stråk för fotgängare och cyklister i Kungälv.”

”Stråkens karaktär och funktion skiljer sig åt.”



”Några används främst för att ta sig mellan olika målpunkter i staden, andra används i första hand för rekreation eller har en tydlig koppling till handel och kommers.” (...) ”Syftet med att fokusera på åtgärder i de utvalda stråken är dels att minska de mentala avstånden och dels att lyfta fram de kvaliteter som karaktäriserar stråken.”

I takt med att antalet Kungälvbor ökar kan bilparkeringssituationen behöva effektiviseras i delar av staden, till förmån för andra intressen än att bilar parkeras under bar himmel.

Markparkeringar kan behöva ersättas av parkering i flera våningar. Det gäller för befintliga bostäder och verksamheter med viss parkeringslösning idag, såväl som vid nybyggnation. Nya, större p-anläggningar skall förläggas så att de innebär kortast möjliga sträcka bilkörning genom staden.

På samma sätt som bilpooler har blivit vanligare kan gemensamma parkeringsplatspooler behöva bli det. Större, gemensamma p-anläggningar kan drivas i kommunal eller privat regi. Fastighetsägare kan hyra ut p-platser, likväl som bostäder. Samnyttjade p-platser är färre till lägre kostnad per bil, jämfört med egna p-platser per bil.

För en-/tvåbostadshus gäller vissa regler om parkering inom den egna fastigheten. För flerbostadshus och verksamheter är möjligheten till effektivt samnyttjade p-platser troligare.

För smidigt samnyttjande krävs visst, stort antal p-platser per samnyttjandeenhet. Man skall inte behöva leta för länge efter p-plats.

Osäkerheter kring framtida klimatkrav vid nybyggnation ger osäkerheter kanske framförallt vad gäller betongintensiva nedgrävda garage, och i jämförelse med samnyttjade ineffektiva garage med egna p-platser per bil.

Större p-hus såväl som något mindre garage kan förfula städer. Våra problem nu att lösa är vi sällan ensamma om. Det sedan 60-talet ökade bilinnehavet ger gott om realiserade exempel, till mindre eller mer visuell behållning. I vår omvärld har många färska, goda exempel realiserats under senare år av hög takt på bostadsbyggandet. P-hus och garage kan delvis maskeras som annat, trevligare. Det kan och skall ske tillräckligt väl för den visuella uppmärksamhet vi hinner ägna dem från stråk förbi eller till dem.

Som med övrig infrastruktur; ju optimalare befintliga stråk kan användas, desto bättre ur samhällsekonomisk synvinkel jämfört med att anlägga nya stråk. Dock behövs förbättringar av vissa befintliga stråk liksom vissa nya delar av stråk redan nu, och behövs nya särskilt i samband med större, nya bebyggelseområden. Kollektivtrafiken skall analyseras kontinuerligt, för eventuella nya framkomlighetskörfält för buss i staden. Fler körfält tar utrymme från annat. Förlusten av det skall vägas noga mot vinsten i tid. Trottoarbredd, träd och trevlig upplevelse för fotgängare och cyklisterna riskerar att sakas.

Policy Kungälv: Mobilitet (2023-12-14) (sida 9) (Parkering)

”En väg för att minska ytorna som tas i anspråk för bilparkering är att samnyttja parkering. Detta sker genom utformning av parkeringslösning och reglering som möjliggör att flera olika parkeringsbehov sker i samma plats eller anläggning – nattetid för boende och dagtid för besökare och näringsliv. Ett sådant samnyttjande kräver en strategi där kommunen möjliggör samordning av bostadsfastigheters parkeringsbehov med besöks- och näringslivsparkering i gemensamma anläggningar.”

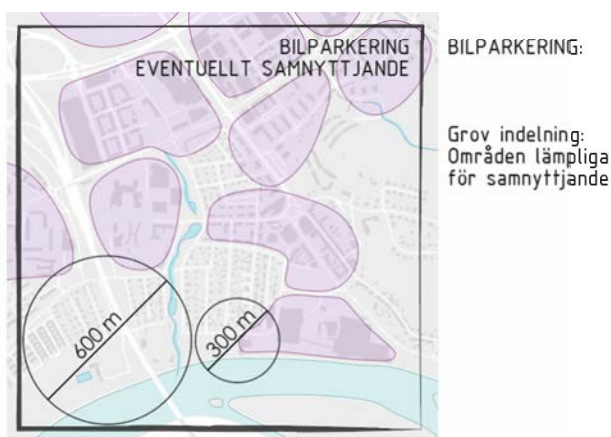


Bild 5.2

Stadens behov av förbättrade stråk går före de flesta intressen som konkurrerar med det. Marginaler behöver lämnas för lösningen på framtida ännu okända problem och behov. Det gäller stråk såväl som större och mindre torgtor och andra platser längs dem. Har vi väl ställt en byggnadsvolym i vägen består den för oöverskådlig tid framöver. Vissa sådana problem erfar staden idag. Läxan är dyrköpt och lärd

Transport fordrar syfte och destination. Det finns gränser för hur långt människor orkar och hinner att gå eller cykla. Förstås är det individuellt, men förutsättning är faktiskt och upplevd närhet till ens destination.

På cykel klarar man ofta att ta sig fram även där stråk inte är avsedda för specifikt det. Cykelstråk för särskilt för de längre resorna genom staden skall förbättras. I takt med ökat antal cyklister skall allmänna parkeringsplatser för cyklar skapas.

Användandet av stråk är mycket beroende av upplevelsen från dem. Upplevelsen är mycket beroende av kringliggande byggnadsvolymer utformning och funktioner.

Särskilt byggnaders bottenvåningar, där människor kommer nära, skall visas omsorg. Detsamma gäller stadsrummen mellan byggnader, genom bl.a. materialval, konstnärlig utsmyckning och grönska enligt principen stärka gröna och blå värden.

Stråk av olika dignitet skall visas olika hög hänsyn i denna bemärkelse. Särskilt vid långsiktigt stadsmässiga gångstråk skall upplevelsen vara berikad av funktioner och utformning.

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008) (sida 17)

”Gemensamt för dessa olika offentliga rum är emellertid att de skall (...) även bidra till ett meningsskapande, dvs. bidra till berättelsen om Kungälv. Det innebär att de skall stärka Kungälv identitet, kungälvbornas självbild och stadens varumärke som historisk handelsstad. Ytterst handlar det om viljan att vara annorlunda, att slå vakt om sin egenart och identitet.”

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”Eftersom allt fler bor i ensamhushåll (...) uppstår behov av sociala kontakter på andra sätt än tidigare. Staden blir den offentliga mötesplatsen där vi efter egna behov och önskemål kan träffa andra människor. (...) Det kan gälla personliga möten, affärsrelationer, kompisgäng, upplevelser eller varför inte idrotts- och kulturaktiviteter.”

”Den offentliga miljön har förutsättningarna för att vara mötesplatsen för det planerade eller spontana mötet alla människor emellan.”

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008)

(sida 24): ”Förslaget innebär målsättningen att offentliga platser i Kungälv blir tydligt ”kungälvska” i en atmosfär som stimulerar våra behov av irrationalitet, fantasi och sagor och Kungälv som en del i upplevelsesamhället (...).”

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 21) (7. Minska klimatutsläpp och miljöpåverkan, Uppdrag)

- ”Underlätta för de invånare, föreningar och företag i Kungälv som vill reducera klimatutsläppen ”
- ”Koldioxidbudget ska upprättas”
- ”Omställningsrådgivning till medborgare”

PRINCIP: TYDLIGGÖR OLIKA KÄRNOR

Eftersom staden saknar en sammanhållen stadskärna väljer vi att istället tydliggöra tre kärnor.

Vi länkar kärnorna med stråk för olika transportslag, enligt principen förbättra våra stråk.

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”Ett centrum som hänger ihop.”

”... en helhet där delarna har lite olika innehåll men som tydligt sitter ihop.”

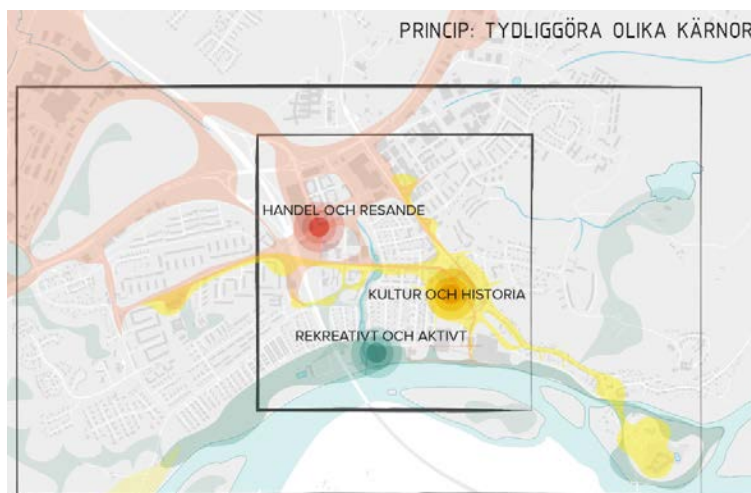


Bild 6.0

Bebyggelsemiljöer bör vara olika, för olika mänskliga behov. Olika miljöers olika visuella karaktär följs hand i hand av dess olika funktioner. Människor är olika. Inga platser uppskattas av alla. En bra stad rymmer många miljöer som uppskattas av många.

Givetvis skall vissa samma funktioner finnas utspridda över den centrala staden, för närhet till dem från olika håll.

Var man än bosätter sig i kommunen eller staden, skall de centrala kärnorna kännas som ens. Vi tydliggör olikheterna mellan kärnorna för människorna nu, men även i aktiv avsikt att låta olikheterna bestå långsiktigt för kommande generationer.

Kärnornas olikheter skall framträda i utformning och funktioner, såväl byggnaders som i stadsrummen mellan byggnader. Olikheterna skall märkas i hela skalan från större åtgärder, ner till små detaljer. Ny bebyggelsen skall bidra till intressantare och tryggare vistelse i staden. Särskilt bottenvåningars funktioner och utformning skall bidra till upplevelsen för allmänheten. Alternativet är trist. Stråk av olika dignitet skall visas olika hög hänsyn i denna bemärkelse.

Ytterbyvägen framträder som ett för staden viktigt stråk mellan kärnor, att förbättra enligt princip. I dess sträckning mellan Västra Tullen, via Oasenområdet och vidare västerut ges den tillbaka sin en gång höga dignitet, men i vår framtida stad. Den är och skall förbli en länk av modernt kulturarv, mellan den gamla, kulturhistoriska stadskärnan och den moderna kärnan kring resecentrum, Kongahälla och Oasen.

I brist på traditionella verksamheter i lokaler i stadens bottenvåningar, skall andra uppmuntras. Men omfattningen nya lokaler som kan tillföras stadens bottenvåningar är begränsad. De nya som tillförs skall koncentreras i stråk och kluster där människor kan förvänta sig lokaler och kan förväntas röra sig. Även mer rena bostadskvarter skall ges stadsmässighet, jämfört med bostadsområden utom staden, i såväl utformning som i entréer och kvartersgemensamma funktioner förlagda ut mot allmänna vistelseytor.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 21) (7. Minska klimatutsläpp och miljöpåverkan)

”Kommunens markresurser – en växande stad kräver utvecklingsbar mark. Vi måste bli bättre på att bygga kompakt. För att hushålla med mark och möjliggöra byggande av fler bostäder, kommunal service, mer handel och industri samt att underlätta för kollektivtrafiken måste vi bygga mer på höjden och arbeta för en ökad samordning mellan infrastruktur och byggnation i hela kommunen.”

(sida 22) ”Klimatomställningen och den cirkulära ekonomin är den bärande idén för mängder av nya företag (...) underlätta dessa företags utveckling”

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”Stadskärnan ska med förstånd blanda det gamla och nya till ett modernt uttryck. Sammantaget ska det bli en god livsmiljö.”

”Kungälv ska utvecklas till en stad med en stadskärnas alla mervärden.”

Vi skall skapa ett bättre kundunderlag genom att tillföra fler bostäder i staden. Inför att de fler kunderna är på plats är det svårare att motivera nya lokaler vid nybyggnation. Nya lokaler skall ges de bästa av lägen.

Det gäller att staden utvecklas i lagom takt och etapper, så att boende om kundunderlag helst tillförs först, nya lokaler senare.

Att göra avkall på krav om nya lokaler i för staden viktiga lägen, att där tillåta rena bostadskvarter, är irreversibelt.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 16) (6. Hållbar samhällsutveckling, Stadsbild i förändring)

”Kommunens samhällsbyggnadsprocesser är avgörande i arbetet att utveckla kommunen, främja näringslivet och utveckla företagsamheten. Inom dessa processer finns samtidigt alla instrument att åstadkomma en ökad hållbarhet enligt Agenda 2030’s intentioner.”

(sida 18) ”I allt stadsutvecklingsarbete ska kommunala behov ha en framskjuten plats. Placeringar av olika funktioner för offentlig service förändras i takt med att stadsbilden transformeras (...) hela tiden beakta möjligheten att ge kommunens servicefunktioner gentemot allmänheten bättre placering.”

”Stadsutvecklingen ska hänga ihop ekonomiskt, socialt och miljömässigt, exempelvis Kexentomten och Oasenområdet. Utvecklingen skall präglas av god arkitektur och balans mellan nytt och äldre och en genomtänkt utbud av handel.”

När sedan befolkningen har ökat och dessutom vårt handelsmönster eventuellt har ändrats till ett mer lokalt, kommer erfordrade funktioner och önskvärd stadsmässighet inte att kunna inrättas. Det vore att skjuta den fortsatt hållbara utvecklingen av staden i sank.

Av högsta vikt även under period av brist på kundunderlag är att befintliga lokaler, till lägre hyror än nyinrättade, inte omvandlas permanent till annat. Fullt förståeligt kan fastighetsägare vilja omvandla tomma lokaler till bostäder. Tidsbegränsat tillstånd under något drygt decennium för enklare typ av bostad är ett betydligt bättre alternativ än att omvandla dem oåterkalleligt.

Det är i den befintliga bebyggelsens befintliga lokaler vi främst kan förvänta oss lokala, företagsamma initiativ. Att minska den möjligheten framåt kommer med allehanda ohållbara konsekvenser.

Vision 2040 (år 2017) (sida 4)

”Ett positivt klimat för entreprenörskap och nyföretagande bidrar till ett dynamiskt och varierat näringsliv. Kungälv utveckling beror i hög grad på utvecklingskraften hos näringslivet i kommunen.”

Bostadsrättsföreningar och bostadshyresvärdar med lokaler i bottenvåningen kan ha svårt att aktivt söka och finna lokalhyresgäster. Vid 3D-fastighetsbildning av lokaler, gärna i grupp längs en gata eller inom ett område, kan överlåtas till professionell aktör göra det. Angreppssättet är troligare vid nybyggnation men skall uppmuntras för även stadens befintliga lokalbestånd.

Princip: Tydliggöra olika kärnor

KÄRNA: HANDEL OCH RESANDE

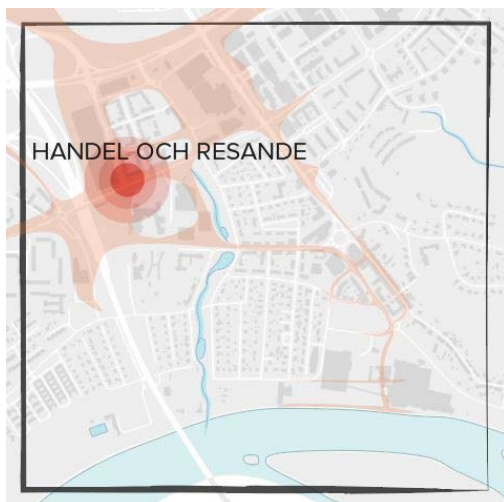


Bild 6.1

Program: Näringslivsstrategiskt 2035 (2023)

(sida 6) "Med sitt geografiska läge med närheten till Göteborg och Oslo och dess starka position som internationell logistiknod samt direkt tillgång till vattenvägar, nationellt som internationellt, har Kungälv kommun en gynnsam placering för företagsverksamhet."

"För att underlätta näringslivets etablering och expansion behöver Kungälv kommun, tillsammans med Göteborgsregionen, planera för tillväxt."

"Det gör Kungälv kommun genom att:

- Prioritera personal- och kompetensintensiva företagsetableringar.
- Tillhandahålla startklara hektar för verksamhetsetablering och kontor.
- Se över befintliga verksamhetsområden och detaljplaner för att kunna förtäta dessa områden."

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008) (sida 6)

"Kungälv är en handelsstad och handel (shopping) är en upplevelsebaserad fritidssysselsättning för många. Förutom utbudet i den norra delen av Kungälv (även Kongahälla) är miljön i den södra delen (Västra Gatan) av stor betydelse för Kungälv image och varumärkesidentitet som handelsstad."

"En bra handelsstad utgör ett sammanhängande upplevelserum, där besökaren är "medproducent" i rummet, dvs. kan vara aktiv eller passiv, strosa, fika, betrakta, kontakta andra besökare."

Närhet till resecentrum och motorvägsnot gör kärnan lättillgängligt från övriga kommundelar och omvärlden. Närheten skall prioriteras vid lokalisering av arbetsplatser och service, för ökad andel smidig vardag via kollektivtrafik.

Av de tre kärnorna får denna anses vara den idag mest välmående, mest tydliggjorda, fränsett att resandet sinkas av köbildning på vissa vägar vissa tider på dygnet. Med hotell för tillresande stärks kärnan än mer.

Möjlighet till utveckling av den under snar framtid ses främst inom Oasenområdet, men även inom dess näraliggande Komarken västerut, och dessutom åt ytterligare väderstreck. Kontor är en funktion som med fördel kan förläggas i bottenvåningars lokaler, i brist på kundunderlag för handel, caféer och restauranger. Förskolor likaså, där omgivningen lämpar sig för det.

Oasenområdet i omedelbar närhet till resecentrum utmärker sig som ett område möjligt för nybyggnation där erforderat antal bilparkeringsplatser per bostad och verksamhet skulle kunna sänkas, jämfört med nivån i övriga stadens befintliga eller planerade bebyggelseområden. Kännedom inför inflytt om få eller inga p-platser lockar den kollektivtrafiktillvände. Detta kräver dock justering av innevarande system där det står alla fritt, oberoende av bostads- och jobbadress, att köpa månadsbiljett på kommunala parkeringar. Ett sådant koncept i Oasenområdet kan motivera till tätare bebyggelse här, än annars.

Fler arbetstillfällen i staden ökar kundunderlaget, d.v.s. ger fler arbetstillfällen. Vi har ett gott företagsklimat, är en attraktiv kommun för näringslivet, men har också allt att vinna på att inte luta oss tillbaka i frågan om fler verksamheter i stadens centralare (liksom periferare) lägen. Vi skall fortsätta att jobba aktivt för att vinna statliga inrättningars och eftergymnasiala utbildningsutövers intresse av att flytta 30 minuters resväg från Göteborgs Centralstation/Nils Ericssonterminalen. Det vi kan erbjuda bör de inte kunna motså.

Utöver ytor med framtida förtätningmöjligheter för nyetablering av sällanköpshandel, kontor och andra verksamheter syns stor potential i omlokalisering av trångbodda befintliga industrier, till för dem och staden bättre placeringar. Privatpersoner och industrier är sällan en optimal kombination. Stad och människor har kommit närmre Rollsbo och Skälebräcke industri- och verksamhetsområden. Kontinuerligt sökande pågår efter ny verksamhetsmark på lagom avstånd från staden och transportstråk. Det är ett angenämt angeläget problem. Ambitionen är effektiva satsningar med möjlighet till senare utökning i etapper för långsiktig behovstäckning.

Princip: Tydliggöra olika kärnor

KÄRNA: KULTUR OCH HISTORIA



Bild 6.2

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)
(sida 18) (6. Hållbar samhällsutveckling,
Stadsbild i förändring)

”Stadsutvecklingen kräver ett strukturerat och gemensamt arbete med fastighetsägarna om företagsetableringar utifrån att den gamla stadskärnan är en enhet för att undvika bristfälligt utbud och överetablering.”

”Stadsbilden skall lyftas genom kultur, konst, museum, offentlig service, mötesplatser och lek för barn.”

”För att skapa ökad attraktion vill vi bygga det nya stadslivet på ett ökat inslag av kultur såsom stadsbibliotek, kulturhus, biograf, scener och museum. Där kulturen finns i stadsbilden – där är alltid omsättningen i den privata handeln högre.” (...) ”... ge kulturen en starkare placering i stadsbilden.”

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv
(år 2008) (sida 24)

”På samma sätt skulle andra platser kunna laddas” med olika företeelser eller personer. Selma Lagerlövs promenadslinga” ((...) bodde i staden hos sin broder och har, enligt tidens sed promenerat i stadens omgivningar(...)), ”Gregorius Dagssons brygga” (efter en försvarare av Kungälv vid ett sjöslag på älven på 1100-talet), ”Magnus Erikssons plats” (den första/främsta ridderliga miljön i Skandinavien, säkerligen tornerspel) eller ”Christian den Fjärdes Torg” ((...) anses ha stimulerat handeln genom att tillåta marknader i Kungälv och genom att ge stadens handelsprivilegier 1621 (...) [och] var en av de första som tillämpade renässansens stadsbyggnadsideal...) (...)”

Kultur + historia = kulturhistoria.

Ett kulturarv är per definition unikt. Samma händelser som utspelat sig på en plats har inte utspelat sig på annan. Händelserna har gett fysiska, bestående avtryck, mer eller mindre synliga. Med mer kunskap ser vi mer. Vi har skämts bort med ett enastående kulturarv. Hemmablindhet är en risk.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 13) (4. Möjlighet att delta i ett rikt och aktivt kulturliv)

”En kommun med mycket hög inflyttning ger en kommun med många människor som saknar kunskap om kommunens historia och kultur.”

Ett angreppssätt i utveckling av städer är att försöka tillskapa vissa framstående, unika byggnader eller platser. Ett annat är att förstå och utveckla det unika äldre eller modernare som staden redan har. Båda skall få råda, men aktiv utveckling av kulturhistoriskt värdefull bebyggelse är ofta helt avgörande för att den och dess värde skall bestå.

För att inte störa befintlig karaktär småskalighet och småstad i kärnan och dess närhet skall stora liksom små tillägg ges en väl anpassad karaktär. Det gäller byggnader och mellan byggnader. Kvarter och byggnader som inte kan kallas småskaliga skall utformas i avsikt att mildra effekten av den kontrasten. Det är en utformningsfråga. Det kan lösas bättre eller sämre till likvärdig genomförandekonomi. Det skall lösa bättre.

Historia och kulturarv kan användas för att bygga gemenskap och

Politik för gestaltad livsmiljö (boverket.se, prop. 2017/18:110) (sida 65)

”Förvaltningen av kulturarvet och kulturmiljövården har stor betydelse för att uppnå hållbara och attraktiva livsmiljöer. Städer och stadsdelar som får växa fram över tid utifrån sina unika förutsättningar skapar allsidighet och stora sociala värden och är därmed som regel långsiktigt hållbara ur dessa aspekter. För samhällsinvånare och besökare ger de historiska spåren därtill en betydelsefull ingång till historisk kunskap om och förståelse för samhället vi lever i.”

tillhörighet. För att fler kommuninvånare ska känna sig inkluderade i det lokala kulturarvet krävs att vi aktivt vidgar perspektiven kring vad av arvet vi presenterar, och hur det görs. Vi skall ge fler möjlighet att relatera till arvet utifrån sina egna förutsättningar; digitalt, analogt och mellanting. Analog pedagogiska inslag skall förstås gärna vara utsmickande, förskönande av staden.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)
(sida 13) (4. Möjlighet att delta i ett rikt och aktivt kulturliv)

"... mindre efterfrågan av kommersiella ytor i stadskärnorna generellt och i det perspektivet ser vi att kulturen kan ta en viktig roll i utformningen den nya stadsmiljön."

"... anstränga oss i arbetet att synliggöra och nå fler människor och skapa sammanhang genom kulturen."

"... utvecklingen av stadskärnan tar tillvara och utvecklar kulturen för att skapa starka mötesplatser och stråk..."

"... ett stadsmuseum kan bidra till att skapa en större känsla av samhörighet bland våra medborgare genom ökad kunskap om traktens historia. Andra delar är naturligtvis utformning, innehåll, lokalisering, flerfunktionalitet, tillgänglighet och ekonomi."

"... överväga att flytta stadsbiblioteket till området kring den gamla stadskärnan för att kommunen ska ta sin del av ansvaret för att skapa dynamik och utveckling samt bidra till Kungälv identitet."

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)
(sida 20) (6. Hållbar samhällsutveckling, uppdrag)

- "Utveckla Oasen och gamla stadskärnan utifrån tydliga krav på arkitektur och utformning när ny bebyggelse möter den gamla."
- "Arbeta fram förslag på stadsplan där kulturen ingår i konceptet"
- "Bistå fastighetsägarna att forma verksamhetsutbudet i gamla Kungälv" (...)

Stadsrummet i kärnan är underutnyttjat. Med det äldre respektive moderna kulturarv vi har finns alla möjligheter att förhöja upplevelsen från stråk och platser genom presentation, med enkla medel, av arvet. Ett stadsmuseum kan dröja. Att göra stadsrummet till något av ett utemuseum kräver endast tillgängliggörande, informativa åtgärder. Samlingarna är sedan länge på plats. För ökad kulturspridning i staden är önskvärt att bibliotek liksom andra kommunala funktioner kan företas i huvudsak i viss lokal och därtill i smärre filial annan stans. Lokaler finns. Genomförbarhet kan finnas.

Handeln i den här kärnan är annan, lokalare, familjärare, än i kärna handel och resande. Här förväntas mer lokalt näringsliv, småskaliga initiativ, mer cirkulära affärsmodeller, mer återbruk och modernt delningsekonomiska tjänster, liksom föreningsliv.

Pågående näringslivsutvecklande arbete inom den gamla stadskärnan kan behöva bedrivas en längre period. Tät kontakt med fastighetsägare i den gamla stadskärnan bidrar till etableringar av tillvaratagna idéer och engagemang. Samarbete kring hur Västra gatan ska levandegöras igen pågår med Business Region Göteborg, ferieungdomar, skolor, boende, föreningar och daglig verksamhet. Bland mycket annat planeras inför kontinuerlig, ökad utsmyckning av staden; temporära respektive permanenta dekorativa inslag.

I Kungälv identitet utmärker sig Bohus fästning och Västra gatan, på förekommen anledning. Till nyligen var kexfabriken med i topp tre. Vissa platser och byggnader är mer på uppgång i det med tidens gång automatiska identitetsbyggandet. Den lite förbisedda Ytterbyvägens kulturhistoriska värde finns i byggnaderna, funktionen handel och som stråk i staden. Värdet i Fars Hatts entrébyggnad från 50-talet kanske talar mer för sig självt. Kvarnen på Kvarnkullen må ligga avsidet från kärnan, men i en stad hänger allt ihop, så även kärna Kultur och Historia och den. Det moderna kulturarvet och industrihistoria kan vara svårare att se charmen i, men charmen finns där. Någon ser det som det vackraste, eller i alla fall möjligt att återge glans.

Fästningsholmens värden behöver knappast marknadsföras, men Fästningsholmen kan behöva nyttjas mer för liv och rörelse, och på så sätt få fler att kännas sig hemma där.

Princip: Tydliggöra olika kärnor

KÄRNA: REKREATIVT OCH AKTIVT

Bild 6.3

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)
(sida 12) (3. Möjligheter till en aktiv fritid för alla åldrar)

"En god och jämlik hälsa, med social trygghet och integration, ställer krav på att det finns goda möjligheter till fritidsaktiviteter i kommunen." (...)

"Kungälv behöver fler mötesplatser som är relevanta och öppna, inte minst för unga." (...)
"Folkhälsa, idrott, social gemenskap ska stödjas medan utanförskap och ensamhet ska motverkas."

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)
(sida 23) (8. Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle, Barn och ungdomars fritid)

"Barn och ungdomars fritid behöver en ny inriktning som tydligare samverkar med föreningslivet där kommunen mera ska arbeta inlussande mot föreningsaktiviteter samtidigt som föreningslivet ska stimuleras att erbjuda mer aktiviteter på bredden t.ex. genom motionsidrott."

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)
(sida 12) (3. Möjligheter till en aktiv fritid för alla åldrar, Uppdrag)

- "Utred fler mötesplatser som är relevanta och öppna, inte minst för unga."
- "Beredningsuppdrag inkludering av barn från resurssvaga hem i föreningslivet"

(sida 20) (6. Hållbar samhällsutveckling, Uppdrag)

- "Satsning på friluftsliv och förebyggande hälsa"

Kungälvs älvkant skall bli en destination för boende i närheten eller de mer långväga ifrån. Den som tagit bussen via resecentrum promenerar i Bäckparken hit. När så är möjligt anläggs ett tydligt stråk mellan Strandparken i öster och Älvparken här. För att bli en attraktiv destination för så många människor som möjligt krävs att det möjliggörs för aktiviteter av många olika slag; såväl passivare som aktivare aktiviteter, för de i sällskap eller de allena. Med älvkant och älv som hittills underutnyttjad potential det inte fantasin som sätter gränser. Området lämpar sig väl för test av temporära åtgärder, invid eller på älven, för senare eventuellt permanentande av dem.

Här skall anordnas inbjudande platser för vila och lek, eller mer planerade rörelser. Spontan såväl som föreningsordnad fysisk aktivitet här blir ett centralt komplement till Arenaområdet vid Yttern. Mat och dryck medtas eller intas på restaurang. Med reservation för vädret; solförhållandena är goda hela dagen och en bra bit in på kvällen.

Tidigare tankar om större s.k. destinationslekplats i Västra parken torde med fördel kunna ersättas av planer på större lekanläggning här, med fler kvaliteter. Givetvis skall barnen skyddas från att ramla i älven. Västra parken ges fortsatt möjlighet till att blomstra som stadspark, för alla åldrar.

Platser i nuläget anordnade för utomhusaktiviteter annan stans i staden kan behöva omlokaliseras i och med utvecklingen av staden. Dessa och nya funktioner samlas lämpligen här.

Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv (år 2008)
(sida 5) (del av bild)



Strukturskiss

(sida 12) "I Älvparken utvecklas möjligheter för fria aktiviteter (t.ex. som idag, brännboll) och mindre samlingsplatser (grillning) samt på sikt även med koppling till vattnet (...)"

(sida 13) "Älven är en av Kungälvs viktigaste resurser i ett marknadsförings- och ett utvecklingsperspektiv. Älven är huvudattraktionen för Älvparken och aktiviteter i vattnet eller vid strandlinjen bör prioriteras, t.ex. bryggor för båt, fiske, utsikt och bad mm. Älven görs mer tillgänglig, dels genom en strandpromenad från Komarken i väster till Fästningen i öster, dels genom Bäckparken från Kongahälla."

4. Framöver

De satsningar vi gör skall komma så många boende, verksamma och besökare som möjligt till gagn.

Översiktsplan 2010 (2012) (sida 32)

”En mer sammanhållen bebyggelse med korta avstånd ska eftersträvas. Kungälv och Ytterby bör därför i första hand växa genom kompletterande bebyggelse i de centrala delarna.”

”Framförallt i de stationsnära lägena bör en hög bebyggelsetäthet eftersträvas. Nya områden ska tillkomma i direkt anslutning till befintlig bebyggelse och i så stor utsträckning som möjligt utnyttja befintlig infrastruktur.”

Kungälv och Agenda 2030 (Uppföljning 2022)

(sida 1) ”Kommunens kärnverksamheter, som vård, skola, omsorg och samhällsplanering, är direkt eller indirekt kopplade till mål och delmål i Agenda 2030.”

(sida 2) ”De lokala förutsättningarna påverkas av det globala sammanhanget och lokalt agerande får globala konsekvenser. Kungälv kommun har ett ansvar för utvecklingen på lokal nivå för att skapa en god livsmiljö för nuvarande och framtida invånare och samtidigt bidra till det gemensamma arbetet för att nå målen på regional, nationell och global nivå. Alla aktörer i samhället kan anpassa och tolka styrningen av Agenda 2030 efter de förutsättningarna och möjligheter de har att påverka.”

När Arenaområdet vid Yttern börjar realiseras kommer det att fungera länkande mellan Ytterby och Kungälv.

Samtidigt motiverar Arenaområdet ytterligare förtätning häråt, för ungas och äldres närhet dit. Byggnation på Åseberget avser att tillskapa många nya bostäder, och förväntas bli rikt på barn.

På samma sätt ligger Komarken nära Arenaområdet såväl som i riktning åt Ytterbys järnvägsstation. I Komarken har vi befintliga barn och ungdomar, och dessutom goda möjligheter att förtäta med kompletterande byggnader. Fler boende skall få ta del av Komarkens förtjänster. Stadens fjärde kärna kan uppstå här.

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 2) (Långsiktiga förbättringar med Agenda 2030)

”Vi står för generationsansvar och helhetslösningar framför populära sakfrågor. Vi anser oss inte ha rätt att överkonsumera eller minska nästa generations handlingsutrymme. Därför eftersträvar Kungälv 2030 långsiktiga förbättringar framför kortsiktiga pareringar.” (...) ”Fler ska kunna gå från bidrag till arbete. Fler ska vara med i vår samhällsgemenskap. Vi ska bli bättre på att vara kommun!”

”Sverige och Kungälv ska vara bland de ledande i genomförandet av Agenda 2030, på hemmaplan och globalt. Detta kräver ett fortsatt arbete med mål för 2050 och delmål för 2030.”

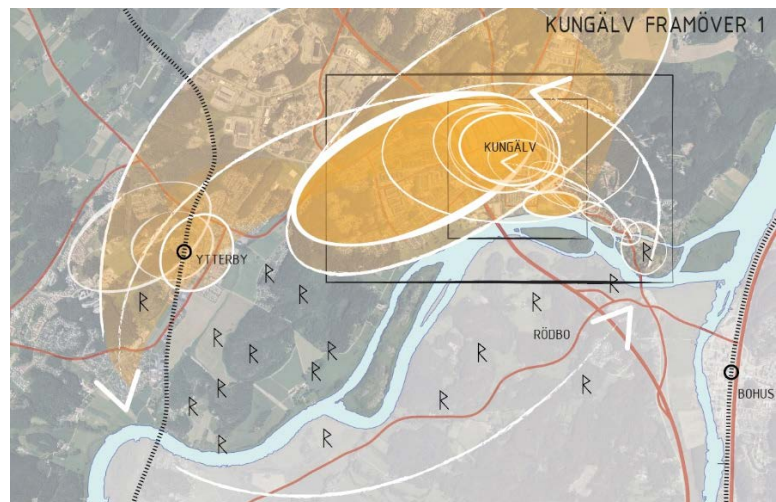


Bild 7.0

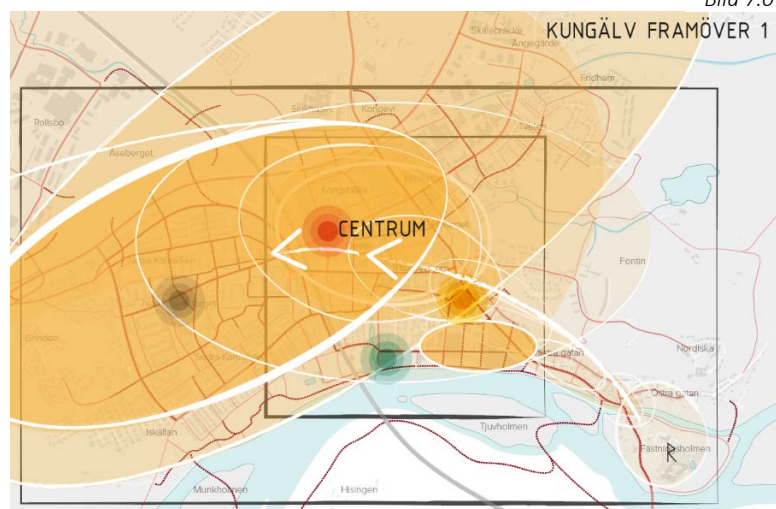


Bild 7.1

Programförklaring Kungälv 2030 (2022-11-11)

(sida 3) (Barn och ungdom)

”Våra ansträngningar måste inriktas på att förbättra villkoren för kommunens barn och ungdomar som idag finns inom utanförskapet och de som riskerar att hamna där.”

Gemene person låter sig sällan påverkas fysiskt av administrativa gränser. Vårre är det med sociala, kulturella eller fysiska barriärer.

Vår påverkansmöjlighet är betydligt större inom vår kommungräns än utom den.

Närheten till Göteborg och resten omvärld kan bli än närmre. Ett starkt Rödbo skulle stärka Kungälv stad, och vice versa.

Idealbild Kungälv stadskärna (år 2003)

”Kungälv och Göteborg är varandras framgångsfaktorer.”

Översiktsplan 2010 (2012) (sida 22):

”För Kungälv del har det varit viktigt att i processen belysa möjligheterna med en ny kompletterande järnvägssträckning med en station i centrala Kungälv. Inom ramen för idéstudien diskuteras detta som en möjlighet på lång sikt”

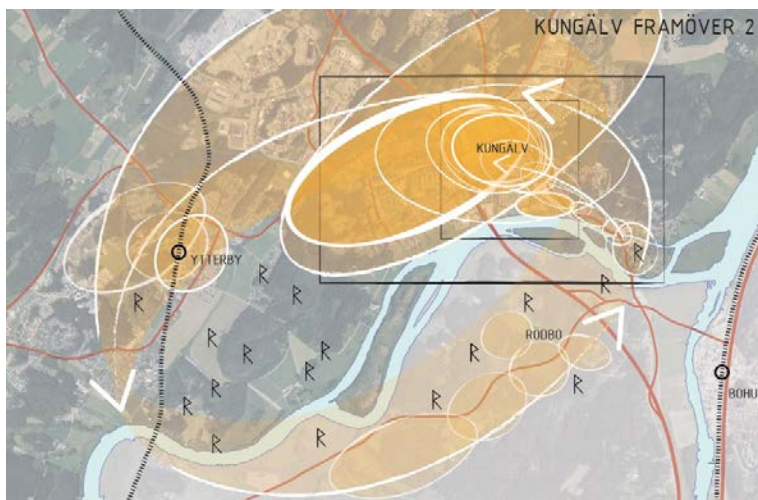


Bild 7.2

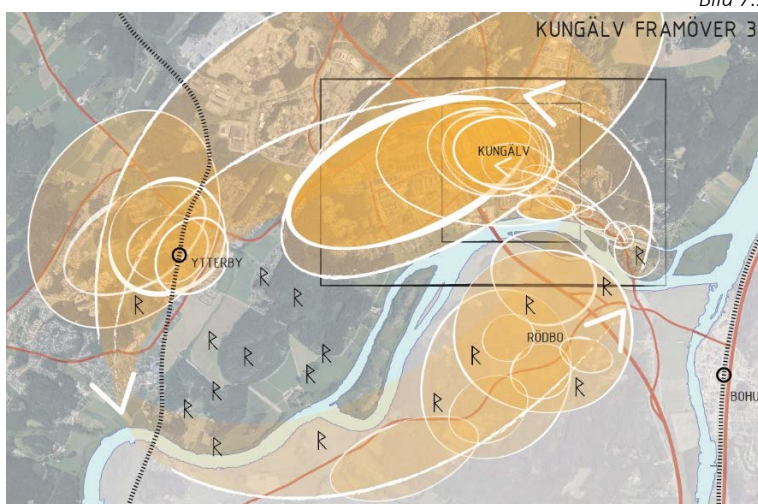
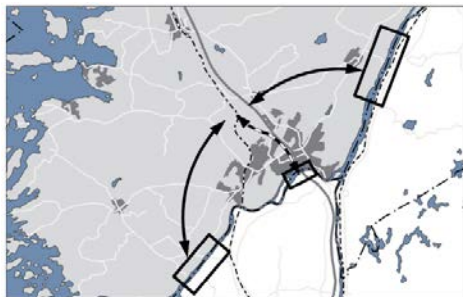


Bild 7.3

Större infrastrukturella lösningar tar onekligen oerhörd mängd planeringstid och pengar, innan de är realiserade. Nytt motorvägsstäm mot Kareby-Ekelöv bl.a. för att avlasta Marstrandsvägen genom Ytterby har vi förhoppningsvis på plats inom inte allt för många år.

Än större infrastrukturprojekt kräver än mer. Skam den som ger sig.

Översiktsplan 2010 (år 2012) (sida 22)

Nya möjliga väg- och järnvägsförbindelser på lång sikt samt nya möjliga förbindelser över Nordre älv och Göta älv

”Befintlig E6-bro genom Kungälv har nått sin trafikmässiga kapacitet och en utredning av Vägverket 2008 visar att den inte kan utvidgas med fler körfält. Detta konstaterande skapar funderingar på eventuella behov av ytterligare transportförbindelser över älvarna, antingen parallellt med dagens system eller på nya platser.”

”Dessa tvärförbindelser finns inte med i GR:s strukturbild vilket medför att frågan måste lyftas upp till regional nivå och i samarbete med grannkommuner och Trafikverket”

Eventuellt behov kring Kungälv eller Ytterby om 30 år eller så, av ny över- eller underfart för att korsa älv, ger att det är hög tid att börja engagera oss i det nu. Rimligare kan vara en ny överfart sydväst om Ytterby. Vi får se vilka effekter i trafiksystemet realiserat mot Kareby-Ekelöv innebär. Vi som lever och verkar nu skall som minst ta vårt ansvar att inte försvåra framtida möjligheter till framtida hållbara infrastrukturella lösningar.

Utöver kostnad görs frågan om eventuell ny överfart kring Ytterby och Kungälv än intressantare av fornlämningar från stadens vagga och av naturreservat.

**Programförklaring Kungälv 2030
(2022-11-11)**

(sida 16, 6. Hållbar samhällsutveckling):

”En avgörande faktor för att åstadkomma en bättre kollektivtrafik, är att kommunens rådighet över kollektivtrafiken måste öka och kostnaderna för kollektivtrafiken måste ses i ett mycket större sammanhang, framför allt mot bakgrund av vad andra alternativ att bygga ut vägnät innebär i tidsåtgång och kostnader.”

”En ökad rådighet skulle kunna lösas genom att ansvarsfördelningen mellan kommunen och Västtrafik förändras, genom att kommunen ansvarar för matningstrafiken till Västtrafiks bussar vid större knutpunkter såsom Kungälv Resecentrum och Eriksdal samt lokaltrafiken.”

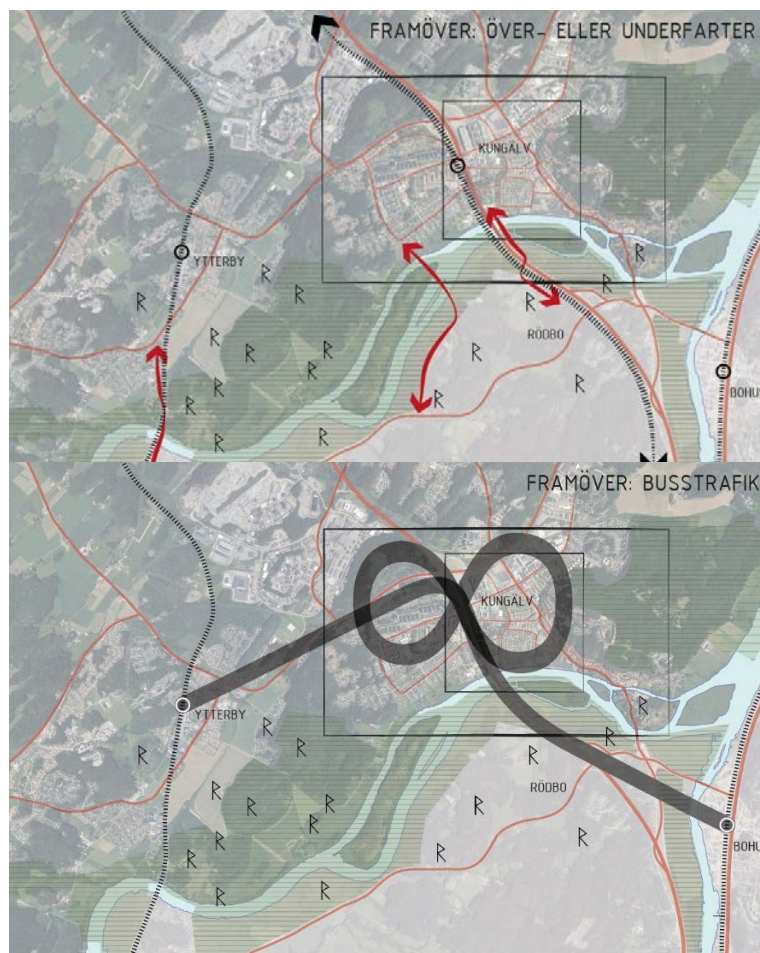


Bild 8.1

Enklare och till mindre kostnad torde vi kunna få till lokal stadsbuss i slinga i och kring de centrala delarna av staden, för transport till resecentrums goda kollektivtrafik. Detsamma gäller effektiv busslinje mellan Ytterbys och Bohus järnvägsstationer, via resecentrum. Busstrafik dit där bussar går bäst kompliceras i nutid av innevarande skatteväxlingsavtal med Region Västra Götaland (och därmed indirekt av Västtrafiks mandat). Vår framtid får utvisa den eventuella framkomligheten.

BAKGRUND MED MERA

En stad är en fysisk lösning på ett stort antal frågor, i hög koncentration. Vägledande har därmed varit ett stort antal politiskt beslutade styrdokument och mål på global, nationell, regional och kommunal nivå; *Agenda 2030, Globala mål för hållbar utveckling* (år 2020), *Sveriges Miljömål* (år 2019), den nationella *Politik för gestaltad livsmiljö* (år 2018), Göteborgsregionens (GR:s) *Strukturbild* (år 2008), kommunala styrdokument, som kommunfullmäktiges *Vision 2040* (2017), politiska majoritetens *Programförklaring Kungälv 2030* (2022-11-11) och *Budgetdirektiv 2024* (2023-04-17), översiktsplan *ÖP 2010, Mobiliteitspolicy* (2023), *Idealbild Kungälv stadskärna* (2003), *Strategi för de offentliga utemiljöerna i Kungälv* (år 2008), arbetsmaterialet *Bygga stadsliv i Kungälv* (2015) *planprogram Liljedal* (2017), *planprogram Nytorgstaden* (2019) m.fl.

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 är baserad på arbete av ett flertal enheter och funktioner inom förvaltningen (sektor Samhälle och utveckling), med stöd och underlag av White Arkitekter AB och Trivector AB. Under 2022 hölls intervjuer med delar av förvaltningen, byggaktörer m.fl. för att kartlägga utmaningar och knäckfrågor för staden och stadsutvecklingsarbetet. Under år 2023 hölls arbetsmöten mellan förvaltning och politik; Beredningen för Samhälle och Fritid (BSF) och Utskottet för Samhälle och Utvecklings (USU:s) presidium. Löpande information och dialog har hållits vid BSF-sammanträden, för förvaltningens ökade förståelse för den politiska viljeinriktningen. Strukturplan Kungälv stad 2024 är slutligen sammanställd av stadsarkitekt i samarbete med BSFO och förvaltningsledning.

I fortsatt arbete inför kommande ny översiktsplan (ÖP) behöver klimatanalys och -anpassning integreras. Svar på frågan om vilken grad av förtätning staden tål, var och i vilken takt, kräver adekvata mätvärden och noggrann analys för bibehållna och stärkta kvaliteter, allmänna intressen och överhuvudtaget välmående stad, boende, verksamma och besökare. Likaså behövs uppdaterad analys av grönstrukturen i staden. Ett exempel på tema att utveckla i och med sådan är hur kommunen kan och bör kravställa gröna ytor på kvartersmark. Delar av Strukturplan Kungälv innerstad och de s.k. konkretiseringarna av den har uppenbart tematiskt samröre med en kommande arkitekturstrategisk inriktning (arbete pågår) för Kungälv kommun.

Sammanfattande och tydliggörande bilaga *vision för Staden Kungälv* (4 x sida) syftar till att kommunicera Strukturplan Kungälv innerstad 2024 och till ökad effektivitet i pågående planarbeten, uppdrag, projekt och tillståndsärenden såsom bygglov i staden. Bilagan rör främst de idag centralaste delarna av staden. Den avses användas i det dagliga arbetet och publiceras på kommunens hemsida. Som förebild för bilagan gäller i delar fortfarande helt aktuella, koncisa *Idealbild Kungälv stadskärna* (år 2003).

Se bilaga (1 av 2) *Strukturplan – vision för Staden Kungälv*.

Underlag från White Arkitekter AB och Trivector AB låg till grund för de arbetsmöten som hölls mellan förvaltning och politik under 2023 och ingår i Strukturplan Kungälv innerstad, men finns även som fristående bilaga. White har bl.a. bidragit med s.k. knäckfrågor och framgångsnycklar. Dessa har sedan utvecklats och avses fortsätta utvecklas.

Se bilaga (2 av 2). Analyser och strategier för Kungälv stad (White, 2023-03-21).

DEFINITIONER AV STAD OCH STADSKÄRNA

(*Agora och HUI Research (2018.02), juni 2018*) [Vedertagna definitioner saknas. Här är ett försök].

”Riskerar stadskärnorna att utarmas? (...) Att förstå vad handeln i stadskärnan består av, hur den fungerar och utvecklas samt hur den är lokaliserad blir allt viktigare för att någon form av utvecklingsarbete ska kunna bedrivas. Inte minst viktigt är att tydligt definiera vad som avses med en stadskärna för att kunna mäta dessa på ett jämförbart och rättvisande sätt.” (sida 3) (...) ”De mest fundamentala parametrarna för att definiera ett bebyggt område är densiteten av befolkning och bebyggelse. Med hjälp av dessa parametrar har SCB [Statistiska Centralbyrån] definierat tätorter enligt (...): ”...tätbebyggda områden med minst 200 invånare och där avståndet mellan husen är mindre än 200 meter.”” (sida 7)

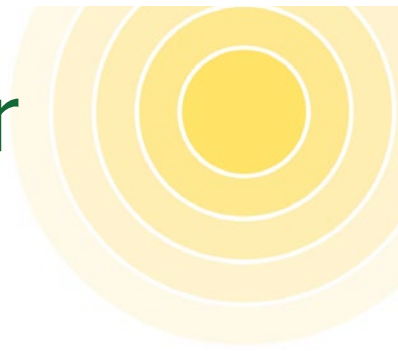
Stad (sida 7)

- ”I Sveriges nationalatlas definieras tätorter med 10 000 invånare eller mer som städer. Vidare indikerar SKL:s [Sveriges kommuner och Landsting] kommungruppsindelning att 15 000 invånare eller mer kan anses vara en gräns för kommuner med betydande tätorter.”

Stadskärna (sida 8)

- ”Definitionen av stad som återfinns i Bra Böckers Lexikon börjar med denna mening: ”en befolkningskoncentration som utmärks av näringslivets inriktning på de s.k. stadsnäringarna, d.v.s. handel och industri, och som i allmänhet bildar en särskild administrativ enhet.””
- ”Slutsatser från samtalen med referensgruppen och en genomgång av befintliga definitioner gör gällande att kombinationen befolkning och kommersiella verksamheter är de absolut viktigaste parametrarna för att definiera stadskärnan. Särskild vikt har lagts vid kommersiella verksamheter och denna parameter är därför nästan alltid styrande för avgränsning på en finare nivå. Givetvis påverkar långt fler faktorer, som arbetsplatser, kultur, kommunikationer, statliga inrättningar och så vidare, stadskärnans avgränsning och utformning.”

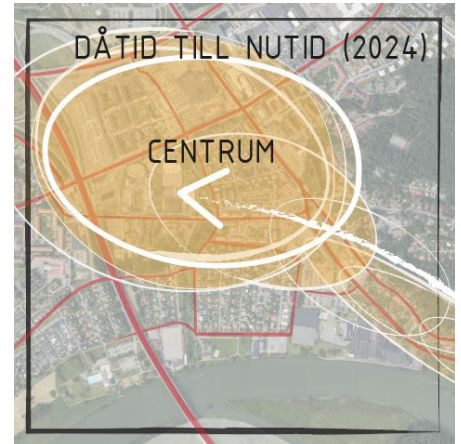
Strukturplan - vision för Staden Kungälv



Inriktning framöver

Tillvarata och förstärk Kungälvs unika värden och därmed identitet; kulturarvet från olika perioder, den gamla trästaden, den moderna staden, den gröna staden, närheten till älven, naturen, till Ytterby, Göteborg och havet.

Robust hantering av effekterna av det förändrade klimatet. Balanserad blandning av bostäder för alla skeden i livet, fler verksamheter, fler arbetsplatser, större utbud av innovation, forskning, utbildning. Spännande, kreativt utbud av service, kultur, nöjen som knyter an till platsens historia. Kommunala funktioner i genomtänkt placering, samnyttjat över fler av dygnets timmar. Inbjudande, upplevelserika, grönskande, trygga platser och stråk. Vila, lek, rörelse, mänskliga möten, gemenskap.



Långsiktig hållbarhet fordrar kontinuitet

För utvärderingen av vad vi realiserar står främst kommande generationer. Det vi skapar skall uppskattas av dem. Vi skall lämna möjlighet för dem att tillgodose sina kända liksom ännu okända behov. Vi skall lämna såväl byggnadsvolymer som tillräckliga mellanrum i staden.

Kungälvborna har blivit fler under det senaste decenniet och skall fortsatt bli fler för det hållbarare, robustare lokalamhället. Uppfattningen av vad som är stadens centrum har förändrats. Uppfattningen kommer fortsatt att ändras.

Människor har olika behov, och upplever liksom använder samma bebyggelsemiljöer på olika sätt. Den bra staden rymmer många miljöer som uppskattas och därmed används av många.

Önskvärt hög hastighet på stadsutveckling och befolkningssökning skall ske till största möjliga hållbara mervärde. För det krävs balans. Den angelägna avsikten att bli fler boende i staden skall balanseras med omsorg visad nuvarande boende och bebyggelsemiljöer. I förtätningen skall balanseras andelen större helt nybyggda områden respektive kompletterande nya byggnader inom befintlig bebyggelse.

I befintliga bostadsområden råder inte sällan brist på tillräckligt utbud av bostäder i varierande storlek. Att människor trivs i sitt område men saknar möjlighet att flytta inom det, till lämpligt större eller mindre, är ett problem för individen och för staden. Vi skall möjliggöra flyttkedjor för alla åldrar och situationer.

Detta dokument är en sammanfattande och tydliggörande bilaga av Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (KS2024/0780). Bilagan rör främst stadens idag centralaste delar. I strukturplanen har den politiska uppdragsgivaren förtydligt sin inriktning för stadens kvaliteter, för kommande generationer och för oss som använder staden i nuläget.

Strukturplanen är ett underlag till kommande ny översiktsplan. Den syftar samtidigt till ökad kvalitet och hastighet i pågående planarbeten, uppdrag, projekt och tillståndsärenden.

Begreppet struktur avser sambandet av kvaliteter (vad, var och hur). Begreppet kvaliteter avser allmänna intressen och i övrigt hållbara värden för långsiktigt god, gestaltad, bebyggd stad.

Strukturplanen skall utgöra stöd vid vägval, prioriteringar och beslut. Den skall bidra till förståelse och samsyn mellan politiker, förvaltning, medborgare, fastighetsägare, näringsliv, byggaktörer och övriga intressenter. Med ökad samsyn har vi större möjlighet att uppnå önskvärt resultat, såväl kort- som långsiktigt.

Planeringshorisonten för kommande ny översiktsplan och för denna strukturplan är år 2050, med utblick till år 2070. I strukturplanen ingår inte vid vilken tidpunkt (när) etapper skall utföras.

Till grund för strukturplanen ligger utöver styrdokument och samarbete mellan politik och förvaltning bl.a. underlag från White Arkitekter AB och Trivector AB.

Vad staden behöver och tål analyseras kontinuerligt, liksom var, hur och när det skall ske.

Kungälv's befintliga sammanhang och kvaliteter skall stärkas.

Det äldre respektive modernare kulturarvet skall värnas mer än under tidigare decennier. Samtidigt skall skapas stadsmiljöer med urbanare funktioner och karaktär, för den moderna stadsmänniskans behov. Det kan lösas på ett stort antal olika sätt. Vad, var och hur det görs spelar avgörande roll. I vilken ordning och takt likaså.

År 2024 bor det \approx 11 500 invånare i innerstaden. År 2050 kan det bo betydligt fler, beroende på tillväxttakt. Vi skall underlätta för människors vardag. Merparten nya bostäder skall förläggas i vardagssmidig närhet till lokal service och till hållbara transportsätt, helst till resecentrum för ökad sannolikhet att pendlare tar buss.

Med tillväxttakten ökar behovet av förskolor, skolor, gator, trivsamma torg, robusta parker, kommunal service med mera, och ökar möjligheten till lokal handel, caféer, restauranger, kontor och andra verksamheter. I den hållbara staden ryms allt, nära. Det gäller att inte bygga bort möjligheten att tillgodose de många olika behoven, med för mycket bostäder för snabbt. Tomma lokaler i stadens botten våningar är ett stort problem idag. För få lokaler den dag hållbar, nära handel behövs och bär sig kan bli ett jätteproblem i framtiden. Det skall förhindras.

Gamla och nya staden. Stadens historia och därmed fysiska utveckling skall fortsatt synas. Skillnader i karaktär mellan olika delar av staden skall bestå och förstärkas. Det stärker identiteten per område och för staden som helhet. Med många stora och mindre pågående och framtida stadsutvecklingsprojekt har identifierats gamla respektive nya staden. Karaktären på ny bebyggelse skall anpassas hänsynsfullt till den bebyggelse som var först på plats i omgivningen.

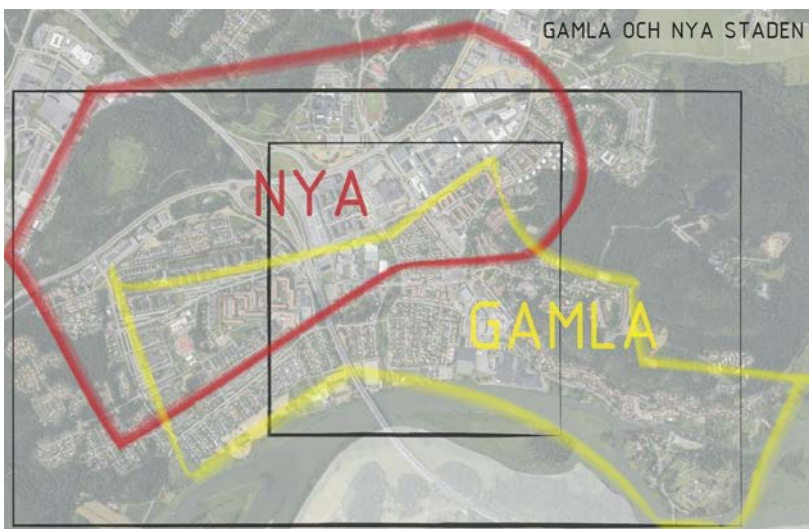
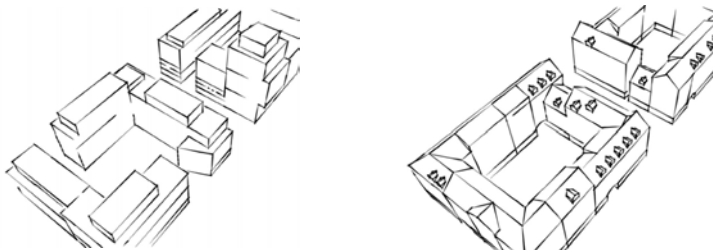
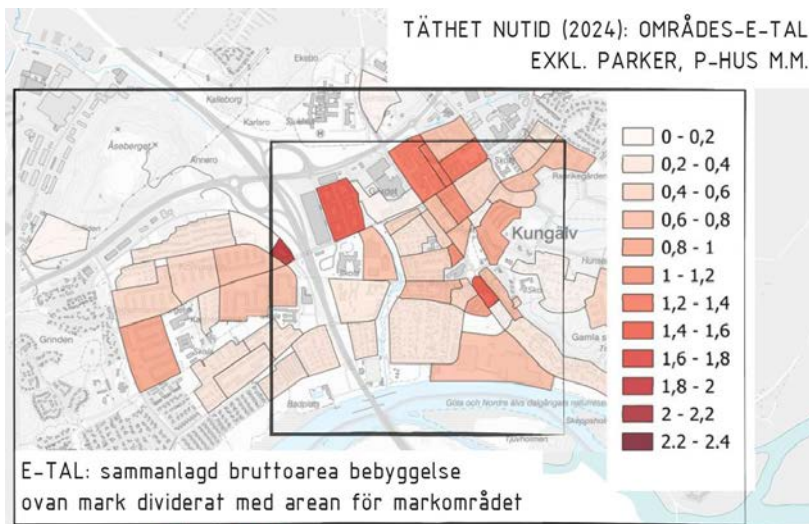
Det tar tid för kulturhistoriska värden att visa sig. De allra flesta håller med om vikten av att den äldre trästaden består. Den allmänna uppfattningen om vikten av det modernare kulturarvet är mindre utbredd. Det arvet riskerar att förgås innan vi har hunnit förstå dess värde för oss själva och för kommande generationer.

Gamla staden fordrar mer omfattande anpassningar än nya. I nya staden har det planerats och byggts riktigt höga hus. Det är här det kan tillkomma ytterligare riktigt höga hus.

Den geografiska avgränsningen skall inte ses som absolut eller att den per automatik innebär en viss hustyp, visst våningsantal eller visst annat. Endast i undantagsfall blir det aktuellt att uppföra kopior av vad som hade kunnat vara byggt förr.

Det är inte längre försvarbart att bygga glest i städer.

Hushållning med den värdefulla resursen mark, genomförandekonomi såväl som vikten av nya bostäder invid befintlig infrastruktur motiverar betydligt högre täthet än förr. Samma täthet kan komponeras på olika sätt, till mer eller mindre nytta för eller bekostnad av upplevelsen för de som rör sig i staden. Täthet mäts för vår ökade förståelse av befintlig bebyggelse, för ökad förståelse av den vi planerar. Nuläget har kartlagts. Den planerade staden kartläggs. Ju tätare delområden vi bygger, desto mer skall de varvas med tillräckliga mellanrum, för upplevelsen nu och för möjligheten till framtida kompletteringar och lösningar på framtida ännu okända problem och behov



Hänsynen skall visas genom att de typiska, uppskattade egenskaper som ger ett område dess karaktär överförs till det som tillkommer i dess omgivning. Hänsynen skall visas också sett från omgivningen. Hänsynen skall visas i de olika skalorna, från kvartersstrukturer, byggnadsvolymer, ner till detaljer, och i utemiljön mellan kvarter.

PRINCIPER Tre angelägna principer har framträtt för de centralaste delarna av staden.



Princip: **STÄRKA GRÖNA OCH BLÅ VÄRDEN**

Staden skall tåla en ökad densitet människor och därmed ett ökat slitage, samtidigt som klimatet förändras med ännu okända effekter. Kvaliteten på det gröna och blåa i staden skall stärkas och bli mer närvarande i vardagen. Staden skall möta älven. Älvstrand och älv skall tillgängliggöras.

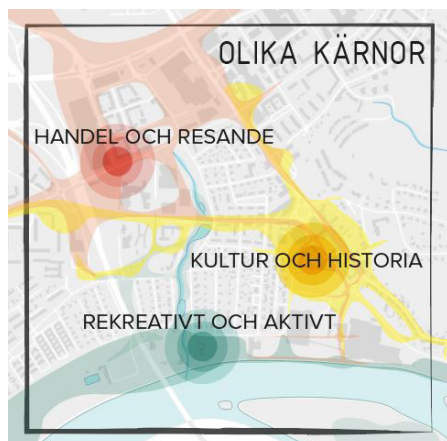
Vi skall tillse fler robust gröna markytor. Begänsade möjligheter till ökad parkyta ger att grönt på annat sätt skall prioriteras. Ju tätare stad och ju mer vi vill att människor skall promenera, cykla och stanna till i den, desto tydligare partier grönt krävs på olika höjd ovan mark. Gröna ytor skall länkas med grönt för att utgöra delar av den större gröna strukturen. Kommunen skall kravställa grönt även på kvartersmark. Gaturum utan möjlighet till grönska skall varvas med de av tillräcklig bredd, sol och andra förutsättningar för omfångsrikt, visuellt tydligt grönt. När grönt ersätts av byggnation skall våra överväganden skall vara väl underbyggda, i linje med kända och förmodade effekter av ett förändrat klimat.



Princip: **FÖRBÄTTRA VÅRA STRÅK**

Stråk för samtliga trafikslag skall förbättras i takt med att stadens befolkning ökar. Den som behöver använda bil i staden skall ges möjlighet att uppleva sin promenad mellan parkering och destination som lagom kort. Genomfartstrafik skall i möjligaste mån ledas kring staden. Ju tätare och större bebyggelseområden desto viktigare att de ligger på kortast möjligt fysiskt och mentalt avstånd till och från resecentrum och påfart till motorvägen. Bilparkeringssituationen kan behöva effektiviseras genom samnyttjande, för nya och befintliga bostäder liksom för verksamheter. Nya, större p-anläggningar skall lokaliseras för kortast möjlig sträcka bilkörning genom staden. Större p-anläggningar och mindre garage kan förfula städer. De kan och skall delvis maskeras som annat, trevligare.

Fysiska och mentala avstånd mellan områden skall minskas. Vissa stråk är viktigare än andra och därmed viktigare att förbättra eller anlägga. Kortsiktiga irreversibla beslut skall motverkas till förmån för stadens långsiktigt hållbara stråkstruktur. Marginaler skall lämnas. Stråk av olika dignitet skall visas olika hög omsorg. Särskilt vid långsiktigt stadsmässiga gångstråk skall upplevelsen vara berikad av funktioner och utformning, särskilt vad gäller byggnaders bottenvåningar och mellan byggnader. Säkra, gena gång- och cykelstråk mellan barns bostäder och skolor skall prioriteras.



Princip: **TYDLIGGÖRA OLIKA KÄRNOR**

Staden saknar en sammanhållen stadskärna. Tre kärnor skall tydliggöras. Kärnorna skall sammanlänkas med förbättrade stråk. Miljöers olika visuella karaktär följs hand i hand av dess olika funktioner, men vissa funktioner skall finnas spridda över hela den centrala staden, för hållbar närhet till dem från olika håll. I brist på traditionella verksamheter i stadens bottenvåningar skall andra verksamheter uppmuntras där. Omfattningen nya lokaler som kan tillföras stadens bottenvåningar är begränsad. De nya som tillförs skall koncentreras i stråk och kluster där människor kan förvänta sig lokaler och kan förväntas röra sig, och därmed verksamheter bära sig.

Kärna: **HANDEL OCH RESANDE**

Närhet till resecentrum och motorvägsmotet gör kärnan lättillgänglig från övriga kommundelar och omvärlden. Närheten skall prioriteras vid lokalisering av arbetsplatser, service och bostäder, för ökad andel smidig vardag via kollektivtrafik. Möjlighet till utveckling av kärnan under snar framtid ses främst inom Oasenområdet och Komarken. Vi har ett gott företagsklimat, men kan inte luta oss tillbaka i frågan om fler verksamheter.

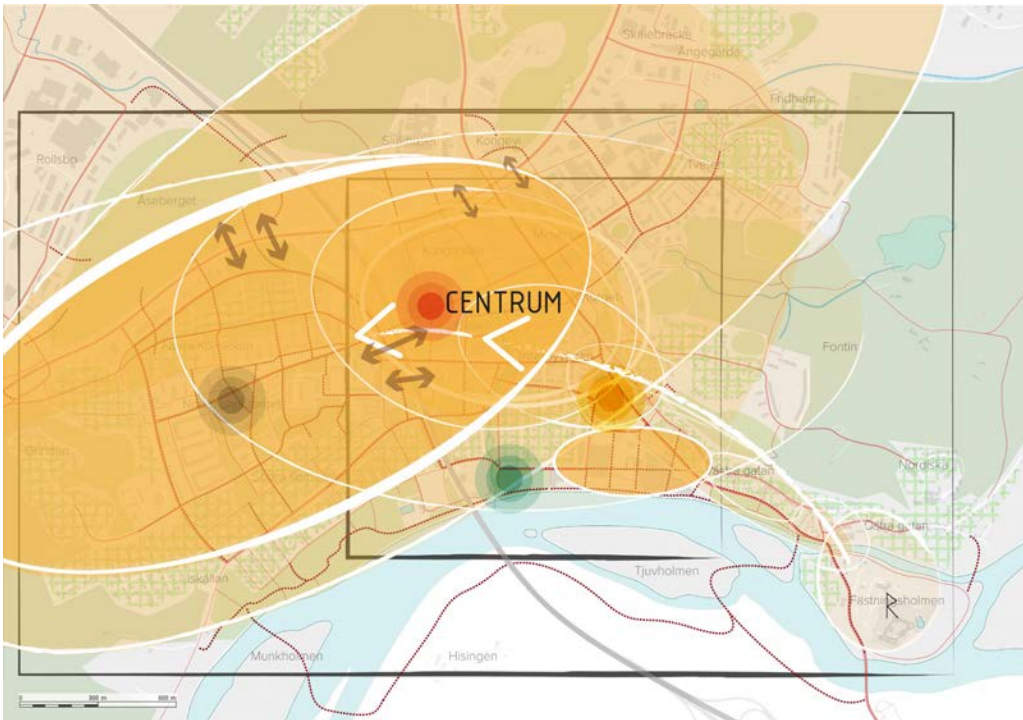
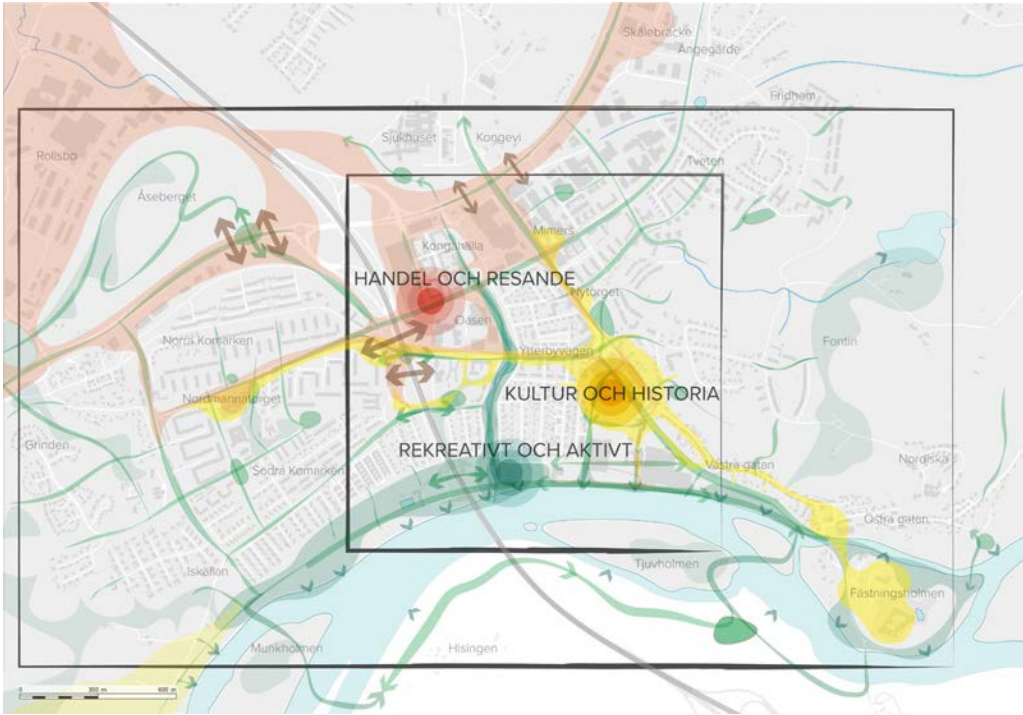
Kärna: **KULTUR OCH HISTORIA**

Kultur + historia = kulturhistoria. Ett kulturarv är per definition unikt. Stora och små tillägg skall ges karaktär väl anpassad till befintlig småskalighet och småstad. Handel, café och restaurangutbudet här är lokalare, familjärare. Här förväntas mer småskaliga initiativ, föreningsliv, cirkulära affärsidéer och kommunal service. Det moderna kulturarvet och industrihistorien skall värnas, jämte omsorgen om det riktigt gamla.

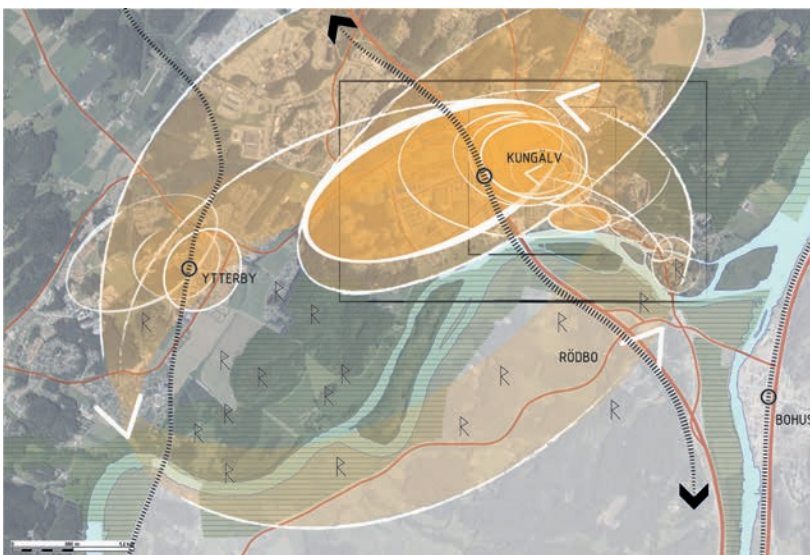
Kärna: **REKREATIVT OCH AKTIVT**

Kungälv's älvkant skall bli en attraktiv destination för boende i närheten eller de mer långväga ifrån. När så är möjligt anläggs ett älvstråk mellan Strandparken i öster och Älvparken här. Här skall anordnas inbjudande platser för vila och lek. Vattnet skall användas för fler aktiviteter. Spontan såväl som föreningsordnad fysisk aktivitet blir ett centralt komplement till Arenaområdet vid Yttern. Mat och dryck medtas eller intas på restaurang. En större lekplats i staden gör sig bra här.

STRUKTUR



Uppfattningen av vad som är stadens centrum har förändrats. Uppfattningen kommer fortsatt att ändras.



De satsningar vi gör skall komma så många boende, verksamma och besökare som möjligt till gagn.

Fortsatt förtätning mellan centrum och Ytterby uppvisar fortsatt ett flertal samordningsvinster.

Även Arenaområdet vid Yttern motiverar ytterligare förtätning häråt, för ungas och äldres närhet dit. Byggnation på Åseberget tillskapar många nya bostäder och förväntas bli rikt på barn. I Komarken har vi befintliga barn och ungdomar, närhet till resecentrum och goda möjligheter att förtäta med kompletterande byggnader. I Komarken kan stadens fjärde kärna uppstå.

Bilaga 2 (av 2) till:
Ärende: KS2024/0780

Strukturplan Kungälv's innerstad 2024

Planeringsunderlag · Analyser och strategier för Kungälv's stad
White Arkitekter AB / Trivector AB 2023-03-21

Uppdragsgivare:
Kungälv's kommun

Konsult:
White Arkitekter:
Anna Sundin
Lisa Wistrand
Axel Heyman
Sofie Granberg
Jakob Danckwardt-Lillieström

Trivector:
Axel Persson



Innehåll

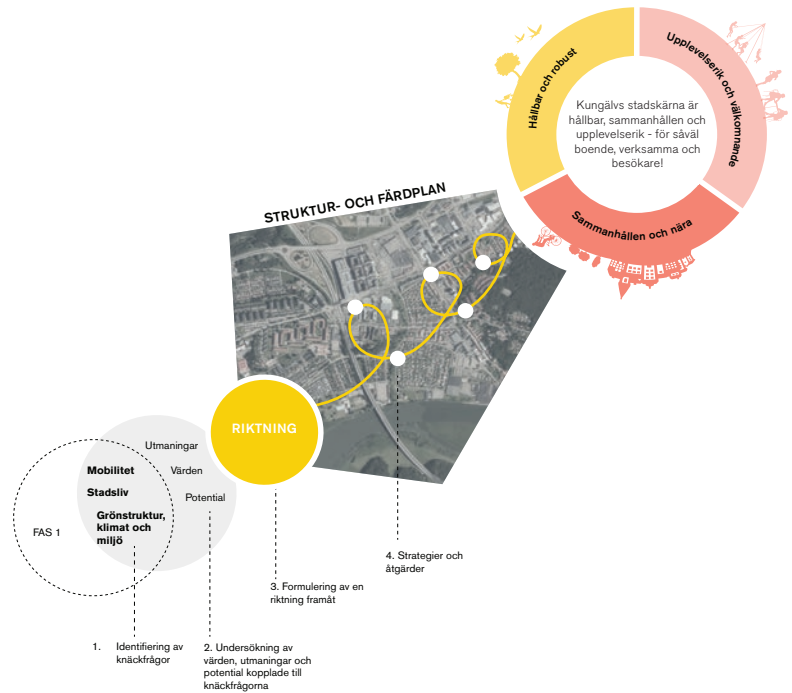
INLEDNING	4
Förstudien - fas 1	
Struktur- och färdplan	
Avgränsning	
Strukturerad värdeprocess	
Metod och arbetsprocess	
RIKTNING FÖR STADSUTVECKLINGEN	5
UTGÅNGSPUNKTER	7
Generella iakttagelser	
Överordnade möjligheter	
Överordnade utmaningar	
Mobilitet	
Grönstruktur	
Stadsliv	
STADSBYGGNADSSTRATEGIER	11
1. Förbättra förbindelser genom och till stadskärnan	13
2. Utveckla tyngdpunkter med olika identitet	16
3. Utveckla den Blågröna strukturen som ryggrad	20
MEDSKICK TILL FÄRDPLAN	22

Inledning

Detta är arbetsmaterial för utvecklingen av stadsrummen och bebyggelsen i Kungälv stadskärna. För att kunna arbeta strukturerat och strategiskt med utvecklingen av stadskärnan behöver berörda aktörer och parter ha samsyn om vart man vill nå, inriktningen på utvecklingen. En gemensam utvecklingsinriktning inom kommunens arbete ger stöd vid framtida avvägningar i planering och byggande. Arbetet ska utgöra ett underlag till kommunens kommande översiktsplan och ett underlag för den dialog som planeras ske internt på kommunen under 2023.

FÖRSTUDIEN - FAS 1

Stadskärnan har en viktig roll både som kommuncentrum och i regionen. Området har förändrats och står inför mer stadsomvandling framåt. Kommunen har identifierat att övergripande strategiska mål och riktlinjer för stadskärnans utveckling saknas eller är svåra att förena. Det finns ett behov av att analysera och samlas kring hur Kungälv stadskärna ska utformas under de kommande åren. Med utgångspunkt i detta genomförde White Arkitekter våren 2022 en förstudie. Där identifierades ett antal utmaningar, risker och knäckfrågor för framtida planeringsarbete. Förstudien byggde på intervjuer med tjänstepersoner och aktörer och visade på ett behov att arbeta med stadskärnan som en helhet och lyfte fram teman där behov av analys och kunskap om Kungälv förtätningsprocess var viktiga. Tematiska områden som behövde lyftas handlade om mobilitet, stadsliv och grönstruktur och klimat. Detta har legat till grund för fortsatt arbete mot en struktur- och färdplan för stadskärnan.



STRUKTUR- OCH FÄRDPLAN

I stadskärnan i Kungälv finns som sagt stora utbyggnadsplaner, mycket är byggt och mer planeras. De identifierade knäckfrågorna rör alla delprojekt på ett eller annat sätt och en samsyn kring förutsättningarna och inriktningen krävs. I struktur- och färdplanen har man utgått från de tre identifierade knäckfrågorna, identifierat strategier och en övergripande strukturplan som stöd för fortsatt arbete.

Utkastet till struktur- och färdplan innehåller inga dimensionerande ritningar eller byggnadsvolymer, men bygger på att när stadskärnan är fullt utbyggd kommer den innehålla ca 6000 bostäder ytterligare. I uppdraget har det inte ingått att lösa tekniska frågor så som behov av skola/förskola, trafik, parkering och skyfall/dagvatten men innehåller rekommendationer för hur sådana lösningar kan vara en del av att uppnå de övergripande målen för stadskärnans utveckling.

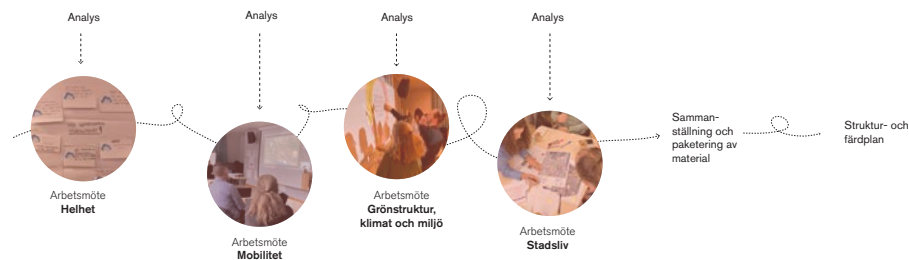
STRUKTURERAD VÄRDEPROCESS

För att hitta en samsyn och en väg framåt formades en strukturerad värdeprocess för arbetet, i syfte att höja den gemensamma kunskapen hos de tjänstepersoner som i olika roller arbetar med utvecklingen av stadskärnan, och för att hitta samsyn i avvägningarna framåt.

För att hitta vägen framåt krävs en god inblick och evidens i knäckfrågornas karaktär, utmaningar och värden idag. När man vet hur dagens situation ser ut behöver berörda parter forma en idé om utvecklingsriktning, det vill säga en gemensam bild om vart man vill nå. I detta fall bygger den gemensamma inriktningen på redan gjorda ställningstaganden i tidigare politiska beslut, policys och uppdrag. Med en grund i nuläget och med en idé om vart vi ska kan strategier och principer för planering och beslut formars.

Arbetsprocessen för detta uppdrag har utgått från en strukturerad värdeprocess i följande steg:

1. Identifiera prioriterade knäckfrågor
2. Ta reda på vad vi vet om förutsättningarna kring knäckfrågorna. Vilka värden ser vi, vilka utmaningar finns och ser vi potential att arbeta vidare med?
3. För att kunna ta hand om utmaningar och potential måste vi också ha en samsyn om riktningen, vad vi vill uppnå och sikta mot? Från befintliga ställningstaganden inom kommunen diskuterades och formulerades en riktning.
4. Strategierna för att hantera knäckfrågorna är utformade från kunskapen om förutsättningarna i stadskärnan och idén om riktningen för utvecklingen. De summeras i ett utkast till strukturplanen. Att arbeta med utvecklingen är en stegvis process som behöver vara strategisk men också följsam. I vilken ordning vi arbetar med stadskärnans utveckling kan ha betydelse för hur bra vi når målen eller arbetar i rätt riktning. Detta kan formuleras i en färdplan.



METOD OCH ARBETSPROCESS

Detta arbetsmaterial ger förslag om en övergripande struktur som möter de identifierade knäckfrågorna och föreslår strategier för utvecklingen framåt. Whites roll har inneburit att vara ett strategiskt processstöd och tillföra kunskap och underlätta för framtida samverkan i projekt och planer. Målet är att struktur- och färdplanen ska fungera som ett stöd för en mer hållbar utveckling av Kungälv.

Detta arbetsmaterial bygger på en strukturerad värdeprocess där representanter från kommunen, med olika roller i stadskärnans utveckling, utbytt kunskap och diskuterat utmaningar och möjliga vägar framåt. Analyser och insikter från arbetsprocessen summeras i denna rapport. Processen byggde på en serie av arbetsmöten för att hitta vägar framåt inom respektive knäckfråga. För att göra det krävdes en bred kunskap om situationen idag och i vilken riktning stadskärnan ska utvecklas. Först då kan strategier för utbyggnaden formars.

Det första arbetsmötet handlade därför om stadskärnans nuläge och den gemensamma synen på riktningen för stadskärnans utveckling. Efterföljande arbetsmöten hanterade tema för tema och tog utgångspunkt i bilden av stadskärnans utvecklingsinriktning och föregicks av ett samlat och analyserat kunskapsunderlag om stadskärnan idag kopplat till temat. Vid varje arbetsmöte introducerades temat, knäckfrågor bearbetades och diskuteras med målet om gemensam kunskapsinhämtning och samsyn kring vägen framåt.

Med utgångspunkt från analyser och insamlat material och från diskussionerna vid arbetsmötena har tre stadsbyggnadsstrategier för fortsatt planering och gestaltning av stadskärnan i Kungälv formulerats. Målet med rapporten är att belysa de utmaningar och möjligheter olika planeringsgrepp ger och hur de kan bidra till stadskärnans utveckling som helhet.

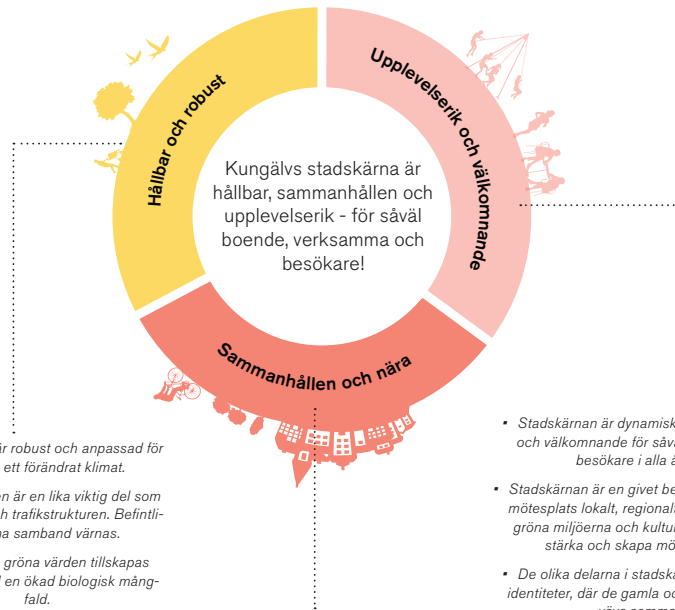
Riktning för stadsutvecklingen

För att kunna arbeta strukturerat och strategiskt med utvecklingen av stadskärnan behöver berörda aktörer och parter ha en samsyn om vart man vill nå, inriktningen på utvecklingen. En gemensam utvecklingsinriktning inom kommunens arbete ger stöd vid framtida avvägningar i planering och byggande.

En vision, en målbild eller en inriktning, oavsett vad man kallar det så är det viktigt att ha samsyn om vad vi vill uppnå med stadsutvecklingen och vilka effekter för människor och miljö som vi vill att det ska ge.

Inriktningen för stadskärnans utveckling har formulerats med utgångspunkt i befintliga politiskt beslutade mål och styrdokument i Kungälv. De har konkretiserats och översatts till utvecklingen av stadskärnan. Nästa steg är att denna riktning måste bearbetas och förankras politiskt. Därefter behöver den förankras och kommuniceras till samverkande privata aktörer.

Utgångspunkten för arbetet med struktur- och färdplan har varit att Kungälv's stadskärna ska vara hållbar, sammanhållen och upplevelserik, för såväl boende, verksamma och besökare. Ledorden som vi använt för att definiera strategier framåt har varit att planering, åtgärder och insatser ska bidra till en mer hållbar och robust, upplevelserik och välkommande, sammanhållen och nära stadskärna.



- Stadskärnan är robust och anpassad för att klara ett förändrat klimat.
- Grönstrukturen är en lika viktig del som bebyggelse- och trafikstrukturen. Befintliga gröna samband värnas.
- Nya blå och gröna värden tillskapas som bidrar till en ökad biologisk mångfald.
- I stadskärnan skapas livsmiljöer utifrån olika människors behov som främjar hållbara livsstilar och folkhälsa. Här finns miljöer som lockar både barn och vuxna till lek och rörelse.

- Stadskärnan är dynamisk, upplevelserik och välkommande för såväl invånare och besökare i alla åldrar.
- Stadskärnan är en givet besöksmål och en mötesplats lokalt, regionalt och globalt. De gröna miljöerna och kulturen bidrar till att stärka och skapa mötesplatser.
- De olika delarna i stadskärnan har egna identiteter, där de gamla och nya tidslagren vävs samman.
- Älven är en tillgång och bidrar till stadskärnans attraktivitet.
- Särskilt fokus läggs på stadskärnans entréer.
- Stadskärnan ska uppmuntra till ett rikt och levande vardagsliv. Den ska vara till för dem som bor, arbetar och besöker.
- Det är en funktionsblandad stadskärna med ett brett serviceutbud.
- Stadskärnan är sammanhållen, tät och levande stadskärna med tydligt kopplade stråk som håller ihop de olika delarna.
- Det är lätt att röra sig till och inom stadskärnan. Andelen hållbara resor är hög.

Utgångspunkter

Kungälv's stadskärna håller på att förändras, vilket skapar både möjligheter och utmaningar. Det är framförallt fyra stora omvandlingsområden i stadskärnan som är under planering i olika skeden. Planerna har kommit olika långt och ligger således mer eller mindre fast för framtiden. Utöver de fyra utvecklingsområdena finns även idéer för omvandling av andra områden inom influensområde för stadskärnan.



Som grund för utgångspunkterna ligger analyser och input från tjänstepersoner på kommunen. Analyserna har utgått från tre teman; mobilitet, grönstruktur och klimat, och stadsliv, som identifierats som centrala genom initiala intervjuer och samtal med tjänstepersoner hos kommunen. Analyserna har valts ut för att underlätta för kommunens fortsatta arbete snarare än heltäckande i alla frågor. Resultaten har använts till gemensamt arbete med tjänstepersoner på kommunen och ligger till grund för framtagandet av detta arbete.

För att analysera utgångspunkter för stadskärnan har både nuläget och ett planerat läge studerats. Eftersom många planer fortfarande är under arbete bygger det planerade läget på vad som går att beskriva som en ögonblicksbild för pågående planering. I många av analyserna jämförs nuläget med ett framtida planerat läge då de nu pågående planerna är färdigställda så som de ser ut idag.

GENERELLA IAKTTAGELSER

Resultaten visar att de stora förändringarna i framtidsscenario framförallt är befolkningsökning i form av nya boende, det är nästan en fördubbling av invånare i stadskärnan, vilket innebär att boendetätheten också ökar. Detta har effekter på andra aspekter där de största är transporter, användning av grönom-

råden och underlag för och krav på andra funktioner. Genom analyserna har också lägen med potential för befolkade offentliga platser kunnat identifierats.

ÖVERORDNANDE MÖJLIGHETER

En ökning av befolkningen i stadskärnan innebär att underlag för olika verksamheter och service ökar, vilket skapar potential för större utbud. Det skulle kunna handla om fler klassiska urbana verksamheter så som restauranger, caféer och handel.

Att tätheten kommer att öka skapar bättre möjligheter för effektivare kollektiva transporter. Att många bor nära hållplatser gör att det blir enklare att resa med bussen och när fler reser går det att öka turtätheten, vilket i sin tur gör det än mer attraktivt.

Utvecklingen ger möjlighet att nå älven på ett annat sätt än vad som varit möjligt med f.d. kexfabrikens område som barriär.

ÖVERORDNANDE UTMANINGAR

Att lösa transporter är en av de överordnade utmaningarna som Kungälv står inför. När befolkningen ökar men utrymmet för transporter är oförändrat behöver transporterna i stället effektiviseras. En logisk lösning är att prioritera de mest utrym-

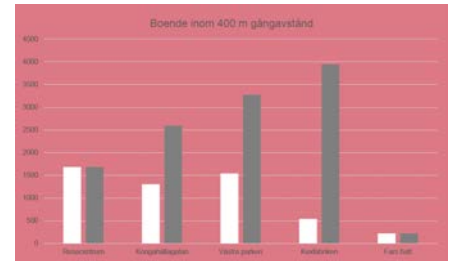
Exploateringsområden	Laga kraft (under byggnation)
Pågående planprogram	7. Kongahälla
1. Kexstaden	8. Kongahälla
Påbörjat planuppdrag	9. Klocktornet 36 och Del av Gärdet 1:3
2. Bostäder och centrum Rhodin 19 m.fl.	10. Båtmansgärdet
3. Kongahälla kv 17	11. Klocktornet 35
4. Krabbetorget 13-17	Pausat planarbete
Samråd	12. Lijedahl parkering
5. Klocktornet 1, 34 och 37	
Sigillet	
6. Kongahälla kvarter 14 och Nytorgstaden - bostäder	

De fyra stora omvandlingsområden som är igång i stadskärnan kommer tillsammans att generera ca 6000 nya boende. En ökning med 11,6 % av kommunen som helhet.

Tätortens befolkning ökar med 28,6 % och boendetätheten med 28,7 % till 2337 boende per km².

Detta genererar resor samtidigt som det ger möjlighet till andra typer av resor.

Arbetsmaterial



Diagrammet visar att den största befolkningsökningen planeras i korridoren Strandgatan/Uddevallavägen/Kongahällagatan

meseffektiva transportmedlen: gång, cykel och kollektivtrafik. Vidare visar analyserna att den absolut största befolkningsökningen är planerad till korridoren Strandgatan, Uddevallavägen, Kongahällagatan till resecentrum (där linje X4 går idag). Det blir alltså väldigt gynnsamma förutsättningar för ökat resande med kollektivtrafik med planeringen som ligger idag.

Grönområdena blir något fler men analyserna visar att antal kvadratmeter grönyta per invånare halveras. Vidare når inte stadskärnan upp till riktlinjerna i Grönplanen gällande minsta avstånd till park eller bullernivåer i parker. Utmaningen blir att framför allt höja kvaliteten på befintliga grönområden och koppla dem samman för att möta den markant ökade användningen i framtiden.

En tredje utmaning är att hitta en strategi för funktioner och verksamheter i stadskärnan så att de kan dra nytta av varandra och stötta en levande stadskärna i alla delar. Det är inte möjligt att ha allt på alla ställen, men inte heller bara en viss sorts utbud i hela stadskärnan.

Det är en utmaning att få alla delar av stadskärnan att

hänga samman, både mentalt, fysiskt och visuellt.

MOBILITET

Med ökad befolkning ökar också antalet transporter. I en stadsmiljö är förutsättningarna ofta goda för olika transportmedel på olika platser. För cykel finns goda förutsättningar i gena stråk som inte innebär onödiga riktningförändringar eller stopp. För fotgängare betyder goda förutsättningar till stor del att gatunätet är orienterbart. Kollektivtrafik kräver ofta att närhet till hållplatser finns och att turtätheten är hög. Biltransporter kräver framförallt framkomlighet och möjlighet att parkera för att uppfattas som attraktivt.

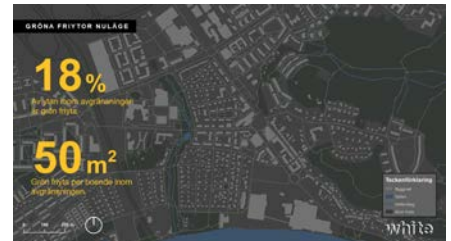
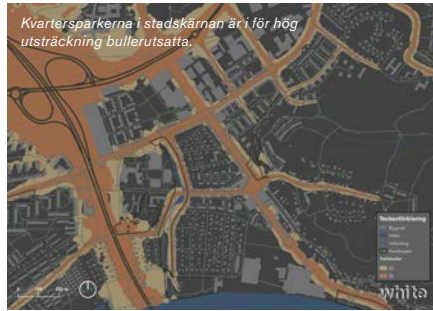
Gemensamt för alla transportsätt är att de också enkelt ska angöra målpunkter. Som exempel visar analyserna att de stråk som visar störst potential för cykeltransporter inte angör Kongahälla centrum eller resecentrum. Det betyder inte att människor inte kommer att cykla dit, utan att cykelkopplingar dit behöver lösas trots sämre förutsättningar.

GRÖNSTRUKTUR

Parkyta ökar marginellt från idag till det planerade läget. När

de riktlinjer som finns i kommunens grönplan analyserats visar det sig att 57 % av boende i stadskärnan inte bor inom de rekommenderade avstånden till parker, medan i det planerade läget är 47 % som inte når upp till avståndsrekommendationerna. Gällande rekommendationerna kring bullernivåer i parkerna visar de flesta kvartersparkerna för höga bullervärden.

För att uppskatta vilket tryck den nya befolkningen kommer att ha på de befintliga och nya parkerna har UN-habitats riktlinjer kring tillgång till gröna friytor testats. Analyserna visar att antal kvadratmeter grön friyta per boende halveras från ca 50 kvadratmeter per person i nuläget till 25 kvadratmeter per person i det planerade läget. Den nya befolkningen kom-



Siffrorna visar hur stor andel av ytan i stads kärnan som är grön friyta och hur många kvadratmeter av denna per boende har idag.

mer innebära större slitage om inte mer grönyta tillkommer. Med UN-habitats rekommendationer når 69 % av de boende i stads kärnan upp till tillräckligt antal kvadratmeter och tillräcklig närhet idag och 66 % i det planerade läget.

STADSLIV

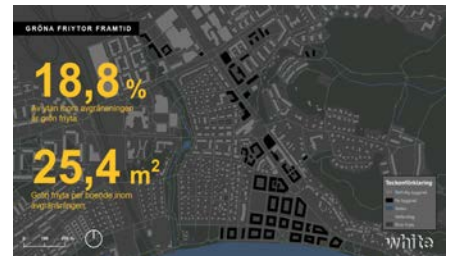
För stadsliv är två grundförutsättningar tillgång till människor och ett orienterbart gatenät. Där dessa överlappar är platser med potential för stadsliv och vistelse över större delar av dygnet.

Tillgången till boende befolkning ökar betydligt i stads kärnan medan det inte finns några planer på större förändringar i den arbetande befolkningen. Analyserna visar också att blandningen av boende och arbetande blir betydligt sämre i det planerade läget, på grund av att andelen boende blir mycket högre. Ökningen av tillgång till människor ger en positiv effekt på potentialen för stadslivet men bristen på blandning gör att stadslivet inte fördelas lika jämt över dygnet.

Orienterbarheten i gatenätet visar att Västra tullen har stor potential för stadsliv. Ytterbyvägen och Uddevallavägen mellan Ytterbyvägen och Kongahällagatan ser ut som de mest centrala gatorna. Dessa har potential att vara de huvudstråk som människor orienterar sig kring och därmed viktiga för stadslivet.

En genomförd marknadsanalys visar att marknaden har en begränsning i hur många bottenvåningslokaler den kan bära. Begränsningen understiger de planerade antalet

nerade läget, på grund av att andelen boende blir mycket högre. Ökningen av tillgång till människor ger en positiv effekt på potentialen för stadslivet men bristen på blandning gör att stadslivet inte fördelas lika jämt över dygnet.

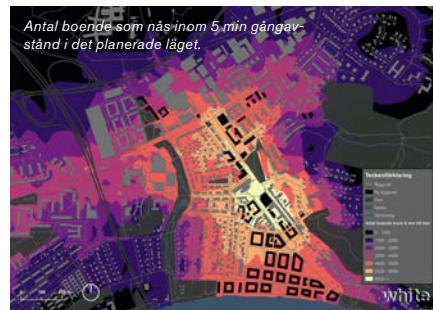
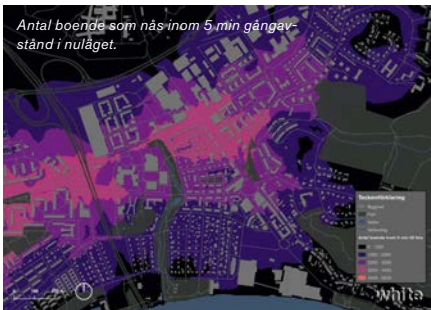
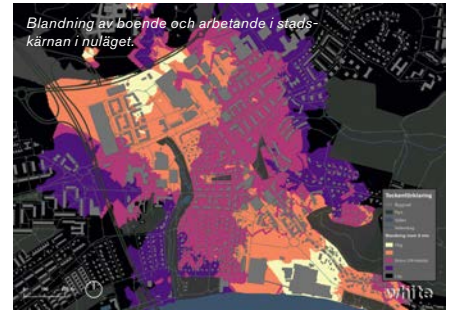


Siffrorna visar hur stor andel av ytan i stads kärnan som är grön friyta och hur många kvadratmeter av denna per boende har i framtiden. Antal kvadratmeter per boende halveras i framtiden.

Arbetsmaterial



Orienterbarheten i stadskärnan i det planerade läget visar att området kring Västra tullen har goda förutsättningar för stadsliv. Kartan visar också utmaningarna vad gäller integration för Kongahälla och resecentrum.



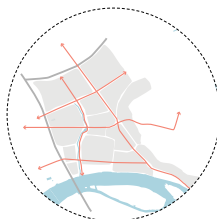
Stadsbyggnadsstrategier

Riktningen för stads kärnan visar hur vi vill att stads kärnan ska fungera och upplevas i framtiden. Stadsbyggnadsstrategierna visar möjliga sätt att uppnå målen och är baserade på analyserna och de överordnade möjligheterna och utmaningarna som identifierats. Den föreslagna strukturen föreslår en sammanlänkning mellan de olika delarna i stads kärnan genom tyngdpunkter med olika identitet. Genom att länka samman grönska och möta älven skapas en grönstruktur som är flexibel för framtiden och möjliggör rörelserikedom i stads kärnan.

Analysen av stads kärnan leder fram till tre överordnade strategier. Strategierna går ut på att koppla samman och/eller styrka områden som har potential för ökat stadsliv. Framtidens utmaningar för stads kärnan är att skapa rumsligt sammansatta hållbara miljöer, som för människor närmare varandra och klarar att möta nya behov när de uppstår.

För att uppnå en hållbar utveckling för stads kärnan ligger fokus på de publika rummen, platserna där utbyte och möten i stads kärnan sker, och att skapa ett tydligt och genomförbart ramverk som binder ihop de olika delarna i stads kärnan till en attraktiv, hållbar och robust helhet. Kungälv's stads kärna är vidsträckt och för att skapa en fungerande helhet och inte bygga bort värden i dagens Kungälv föreslås en flerkärnig stads kärna med utvecklade tyngdpunkter. Mellan dessa tyngdpunkter stöds gestaltningen av gaturummet av en tydlig koppling så att orienterbarheten i stads kärnan ökar lätt kan förstås av tillfälliga besökare.

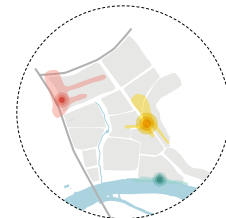
Genom detta kan Kungälv utvecklas både som destination och attraktiv livsoas i regionen.



1. FÖRBÄTTRA FÖRBINDELSER GENOM OCH TILL STADSKÄRNAN

Genom att binda ihop alla delar av stads kärnan med varandra och deras omgivning får fler medborgare större möjligheter att utnyttja stads kärnan. Ett jämlikt och hållbart resande kan utvecklas genom att bygga en sammanhållen stads kärna med fler kopplingar för ökad tillgänglighet. Förbindelser och kopplingar har olika natur och gör olika jobb, från snabbare transporter till gröna promenader.

Stads kärnan i Kungälv är förhållandevis utbredd vilket gör förbindelserna genom och till stads kärnan behöver vara tydliga och orienterbara.



2. UTVECKLA TYNGDPUNKTER MED OLIKA IDENTITET

Utveckla stads kärnans offentliga rum genom att utgå från och stärka dess olikheter. Som helhet ska stads kärnan vara mångfacetterad men tyngdpunkterna har olika identitet för att kunna fungera bättre själva och ihop.

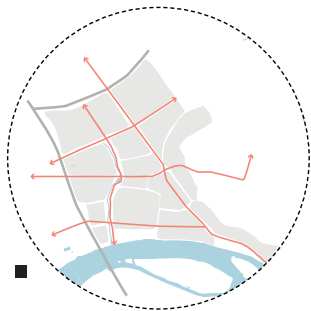
Utveckla platser vid tyngdpunkterna, entréer och gator mellan platserna som drar nytta av stadslivet och stödjer det stadsliv som de genererar. Detta syftar till att skapa en stärkt och mångfacetterad stads kärna som rymmer stadsliv, handel, kultur och resande.



3. UTVECKLA DEN BLÅGRÖNA STRUKTUREN SOM RYGGGRAD

Värna och utveckla de gröna och blåa kvaliteterna i Kungälv. Låt staden möta älven, så att Kungälvborna har nära till naturen och så att älven blir mer närvarande i vardagen. Låt älven, Bäckparken och dagvattnet höja både kvaliteten och hållbarheten i staden. Förstärk sammanhängande promenadstråk runt och igenom stads kärnan. Placera nya förskolor, lekplatser och idrottsanläggningar i anslutning till dessa grönblå stråk.





1. Förbättra förbindelser genom och till stadskärnan

För att stadskärnan ska fungera bra för både boende, arbetande och besökande behöver den kopplas samman. Delarna har olika karaktärer, från gammalt till nytt, och skapar en intressant och varierande miljö och förbindelserna dem emellan är viktiga att utveckla. Det ska vara tydligt hur man rör sig till och inom stadskärnan.

Utrymmet som används till förbindelserna är typiskt sett det mellan hus eller privata tomter. Dessa utformas på olika sätt på olika platser för att rymma olika aktiviteter eller på grund av tillgängligt utrymme. Gemensamt är att de på ett tydligt sätt binder samman stadskärnans olika delar.

FRAMGÅNGSNYCKLAR

- ⊕ Minska genomfartstrafiken med bil i stadskärnan
- ⊕ Etablera flerfartsgator
- ⊕ Etablera lågfartsgata
- ⊕ Gestaltungsprogram för visuellt tydligt samband mellan tyngdpunkter

MOBILITET

En av de stora utmaningarna med utvecklingen av stadskärnan är att transporter fortsatt ska kunna fungera effektivt. Det är viktigt att bestämma var vilka sorts transporter ska gå och hur dessa gator ska utformas. För transporter är det också saker som ligger utanför den fysiska planeringen som kan påverka, t. ex. mobility management.

Med fler boende i stadskärnan ökar antalet transporter som kommer att göras, och eftersom utrymmet för transporter inte ökar blir lösningar för detta en utmaning. Främst är det biltrafiken som behöver hanteras, då den är i särklass mest utrymmeskrävande. Förutom transporter som genereras av ökad befolkning ska stadskärnan även hantera omledningstrafik för E6 i de fall den inte är framkomlig. Omledningen hanteras redan idag men i takt med att utrymmet för transporter minskar blir utmaningen större. Den andra stora utmaningen för utrymmet för bil är parkering, där det i samband med nya bostäder även behöver byggas boendeparkering. Analysen visar att parkeringarna som behöver byggas endast för de tillkommande bostäderna motsvarar en yta av fem Skarpe Nord. Dessutom behövs besöksparkering och parkering för tillkommande handel planeras för. Har man i åtanke att den nya bebyggelsen dessutom planeras på befintliga parkeringar, som därmed behöver ersättas, så blir utmaningen än större.

KOLLEKTIVTRAFIK

En nyckel för att hantera mobiliteten i en tätare stadskärna är att underlätta för kollektivtrafiken. En viktig aspekt är att se resandet från dörr till dörr. Eftersom pendlingen från Kungälv till Göteborg är stor är det av stor vikt att dessa resor går smidigt. I stadskärnan betyder det att det är viktigt att befolkningen har nära till en hållplats för bussar som går till och från Göteborg. En linje som går i sträckningen Strandgatan/Uddevallavägen/Kongahällagatan (där idag X4 går) skulle serva den största befolkningsökningen i det planerade läget. Förslaget är att en sådan linje får höjd prioritet i gaturummet som en viktig del för att hantera mobiliteten. Nya kollektivtrafikfält föreslås längs denna

sträckning för att på ett konkret sätt höja kvaliteten på hållbara transporter. Det bedöms finnas plats i gaturummet för egna körfält för buss på Uddevallavägen och sträckan längs Kexfabriken på Strandgatan när biltrafiken istället får åka genom området.

GÅNG, CYKEL OCH BIL

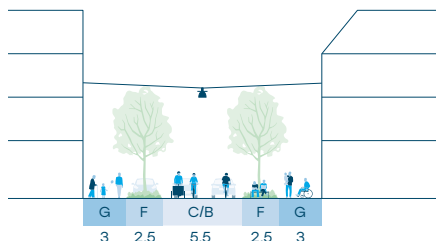
Att prioritera mer utrymmeseffektiva transportsätt innebär i praktiken att utrymme överförs från bil till gång och cykel. För att det ska vara möjligt behöver genomfartstrafiken med bil i stadskärnan begränsas. En lösning är en omledningsväg (se figur till vänster) som frigör yta för andra transportslag. De stråk som har störst potential för gång och cykel föreslås vara stomnätet i hur man rör sig i stadskärnan. Det är också viktigt att viktiga målpunkter nås enkelt till fots och med cykel, även om de inte ligger i anslutning till ett utpekad gång- och cykelstråk.

MOBILITETSHUBBAR

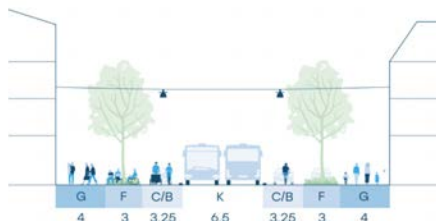
Parkeringen i stadskärnan bör lösas till största del i parkeringshus. Inga parkeringar, förutom korttidsparkeringar och handikapplatser, bör anläggas i markplan i nya kvarter. Viss markparkering i form av kantstensparkering, korttidsparkering, besöksparkering till bostäder o.s.v. finns kvar även i framtiden.

Parkeringshus är effektiva och anpassningsbara lösningar på parkeringsbehovet. För att upplevas trygga och som ett positivt inslag i den förtätade stadsbilden måste de dock gestaltas med stor omsorg. Inte för stora enheter, nära till befolkade byggnader, god insyn och överblickbara våningsplan är viktiga aspekter som den fysiska gestaltningen av parkeringsanläggningarna kan bidra med. För att bidra med fler kvaliteter i stadsmiljön bör inget av parkeringshusen "bara" vara parkeringshus, de bör alla bidra med sociala och rekreativa samlingspunkter i stadskärnan. Det är bra om bottenvåningarna i parkeringshusen innehåller någon typ av verksamheter för en bättre upplevelse av gaturummet.

Ett annat användningsområde för parkeringsgarage är att de kan bullerdämpa insidan mot till exempel en trafikerad led. Detta föreslås mot E6 i Oasenområdet där det är svårt att få till andra kvalitéer. Detta gör även E6 mindre dominant i Oasenområdet.



Utveckla Ytterbyvägen mot en lågfartsgata. Exempel på en lågfartsgata. (Bild: "Designguide smarta gator" SpaceScape, White m.fl. 2022)



Utveckla Uddevallavägen och Strandgatan mot en flerfartsgata. Exempel på en flerfartsgata. (Bild: "Designguide smarta gator" SpaceScape, White m.fl. 2022)



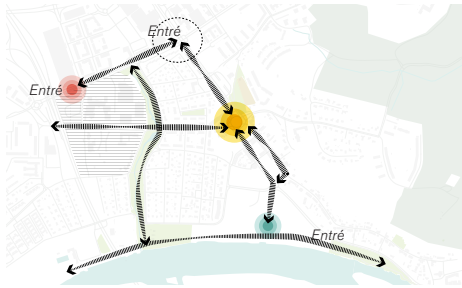
Koncept för transport och mobilitet inom stadskärnan

TYDLIG VISUELLT SAMBAND

För att tydligare binda samman stadskärnans olika tyngdpunkter och delar föreslås ett tydligare visuellt samband där man både känner igen sig i de olika delarna och som leder människor inom stadskärnan.

Det behövs en tydlig gestaltning som binder ihop stadskärnan så att stadskärnan blir något som både gående, cyklister och bilar kommer "in i" och till. Markmaterial och gestaltning av stadsrummen väljs så att de främjar gåendes behov och långsamt tempo. Det kan vara ett sammanhållet golvmaterial som binder ihop stadskärnans olika stadsrum och tyngdpunkter och/eller en karaktärsstark belysningsidé. Både gatans möblering och gestaltad grönska kan vara delar i och förstärka den sammanhållande effekten, det viktiga är att oberoende från vilket håll man närmar sig stadskärnan så välkomnas man av samma tydliga markörer.

Gestaltningen är också något som skulle kunna etableras med enkla medel, för att stegvis permanentiseras efterhand som nya stadsrum anläggs. Med tillfälliga enkla strukturer kan olika utformningsvarianter provas, t.ex. tillsammans med boende, skolor, föreningar och näringsidkare. Ett gestaltungsprogram kan med fördel tas fram.



Samband mellan tyngdpunkter och nod



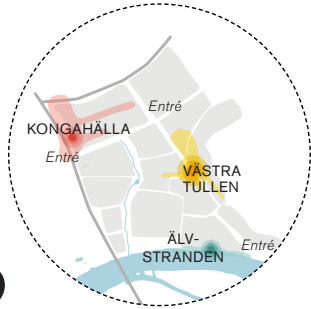
Avenues Mermoz et Pinel, Lyon



Ny gångfartszon Böblingen , Tyskland



Ny gångfartszon Böblingen , Tyskland



2.

Utveckla tyngdpunkter med olika identitet

Stadskärnan ska fungera som centrum för hela kommunen och besökare. Det finns ingen enskild plats i stadskärnan som kan bära alla de funktionerna men det är inte heller ett framgångsrecept att flera delar av stadskärnan ska försöka lösa det var för sig. Strategin är istället att tydliggöra tre tyngdpunkter med olika identitet som var för sig har fokus på olika aspekter men tillsammans bildar det centrum som både är attraktivt att bo och verka i och besöka för kommuninvånare och andra.

De olika tyngdpunkterna är där intensiteten är som störst i stadskärnan. Det speglar sig i utformningen av såväl publika platser som täthet och gränssnittet mellan gator och byggnader.

FRAMGÅNGSNYCKLAR

- ⊕ Lokaliseringsstrategi för kommunens egna verksamheter för att stärka tyngdpunkternas identiteter
- ⊕ Öka andelen arbetsplatser vid Oasen
- ⊕ Identifiera möjligheter att utveckla älven destination
- ⊕ Ta fram en tydlig strategi för mötet mellan hus och gator i bottenvåningar



TYNGDPUNKT KONGAHÄLLA

HANDEL- OCH RESANDE

I och med etablerandet av resecentrum och Kongahälla köpcentrum flyttades många funktioner till ett läge i ena hörnet av stadskärnan. Platsen bör även i framtiden vara Kungälv's mittpunkt för handel och resande. I takt med att handeln i köpcentrumet utvecklas är det viktigt att funktioner eventuellt flyttar ut kan rymmas i andra lokaler i ett läge tillgängligt med gång, cykel eller kollektivtrafik.

Resecentrum är tillgängligt för övriga kommundelar och närheten till detta bör prioriteras för lokalisering av arbetsplatser och service. Service som etableras i stadskärnan bör lokaliseras inom 800-meters radie, dvs strax bortom Västra tullen, för att anses tillgängligt med kollektivtrafik för övriga kommunen. Närmare är förstås bättre. Kontorsetableringar föreslås lokaliseras i resecentrums direkta närhet där det är möjligt.

Här finns potentialen för lägen som hela regionen kan nå.

Övergripande behöver tyngdpunkten utvecklas för att upplevas tryggt även när köpcentrumet är stängt och turtätheten är låg.

ENTRÉER

Vita fläcken är idag en viktig mötes- och handelsplats i stadskärnan. Den är koncentrerad i en platsbildning frånvärd Kongahällagatan och Uddevallavägen. Strategiskt bör platsen "spilla över" mot korsningen Kongahällagatan/Uddevallavägen, och utvecklas som en tydlig entré till stadskärnan. Den behöver ett tydligare möte mot gatorna, tydligare orienterbarhet till Vita fläcken och minskade trafikytor i korsningen för att stadskärnans delar ska sitta ihop.

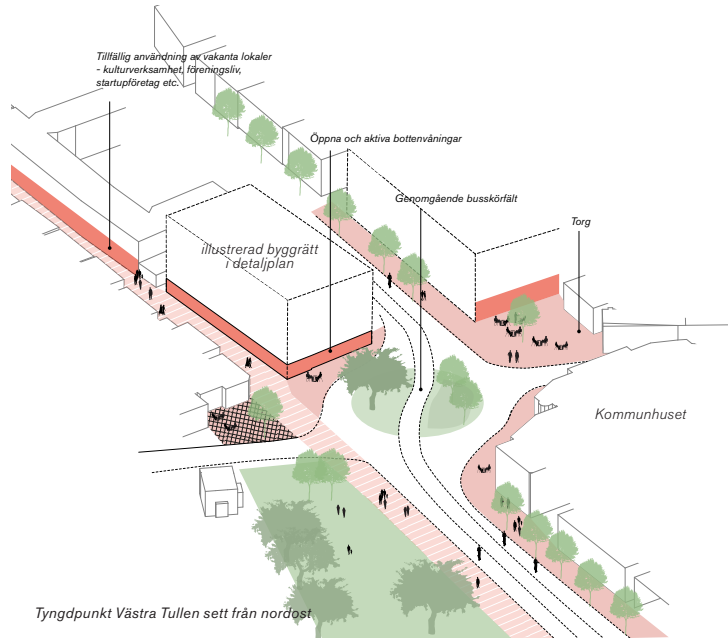
Andra entrépunkter som kan utvecklas är i väster vid Ytterbyvägen/Kongahälla och i söder vid Strandgatan/Västra strandgatan.

TYNGDPUNKT VÄSTRA TULLEN - KULTUR OCH IDENTITET

I stället för en rondell vid Västra Tullen intill finns det stor potential att uppdatera Kungälv med en ny plats som centrum i en tyngdpunkt. Befolkningstyngdpunkten kommer koncentreras här i framtiden när Kungälv förtätas och Västra Tullen blir ännu viktigare som en viktig plats i stadskärnan i framtiden. Här finns redan förutsättningar för en tyngdpunkt för stadsliv. En central fråga är hur befintliga lokaler som är vakanta kan utvecklas och tillgodose kommunens behov av lokaler för bibliotek, konst och kultur.

I kulturnoden ska det vara högt i tak. Nyttänkande och kreativitet genomsyrar Västra gatan och Västra tullen och Kungälv's gamla stadskärna när lokaler fylls av kulturskola, föreningar och kreativa näringar. Många av de verksamheter som idag inryms i Mimers hus skulle på sikt göra stadskärnan mer levande om de lokaliserades kring Västra tullen.

Detta betyder inte att nya lokaler som planeras i kommande planering förväntas inhysa kulturidkare utan mer att de befintliga lokaler som finns vakanta kunde må bra att samlas i ett läge som är väl integrerat i stadskärnan och även i sig själv är en del av stadskärnans historia.



Tyngdpunkt Västra Tullen sett från nordöst



Clapham Old Town, London

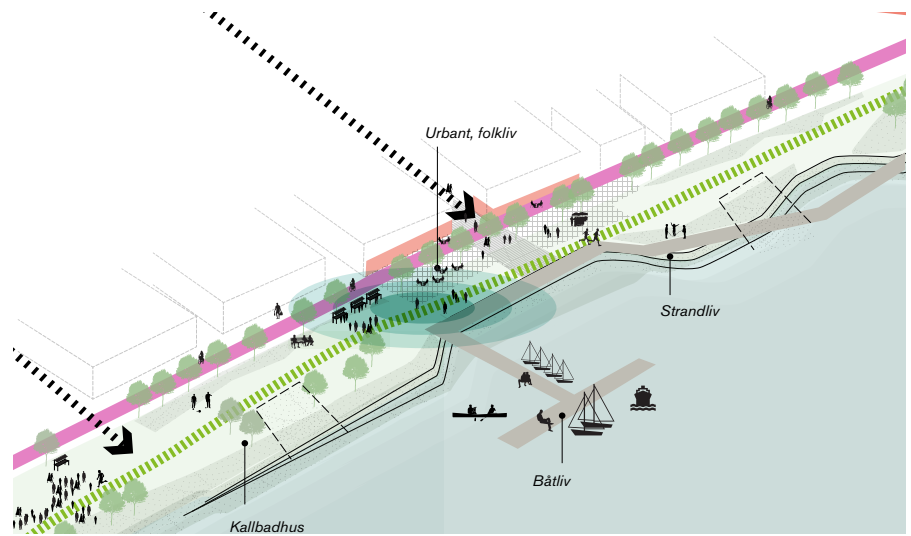


Centrala Dandenong: Lonsdale Street

TYNGDPUNKT ÄLVSTRANDEN
BÅDE DESTANTION OCH LIVSOAS

Kungälv's älvkant har potential att bli en attraktiv destination för många. Området har dock en stor outnyttjad potential. Vattnet skulle kunna användas för fler aktiviteter. Strandområdet skulle kunna vara ett besöksmål för fler. Möjligheterna är stora för tex. ett kallbadhus med bastu, en gradäng för uppträden och vissa idrottsevenemang.

Strandkanten kan aktiveras ytterligare genom en bearbetning av kantzonen med trädäck och en biotopgestaltning med ökad andel växter. Om området skulle utökas mot nuvarande förslag finns även möjligheter att skapa skyfallszoner där vatten kan fyllas upp av regn för att sedan långsamt sippra undan. Detta kan skapa en naturlig dynamik i området.



Bryggor för båtar, promenader och mat, Aker Brygge, Oslo



Vikar och bassänger för rekreation, Björvika, Oslo



Beach club, Amsterdam-Zuid



Fredriksdals kajer, Stockholm

GRÄNSSNITT BEBYGGELSE - GATA

Bebyggelsens bottenvåningar är gaturummens väggar och det som vi människor rör oss närmast och upplever mest utav i stads kärnan. Detaljer och utformning av bottenvåningarna är avgörande för upplevelsen. Olika verksamheter och funktioner bidrar till att göra stads kärnan intressant, stimulerande och trygg att vistas i, men ibland saknas underlag för kommersiell eller offentlig service.

Med utgångspunkt i karaktären av de offentliga rummen som byggnaderna möter bör stads kärnan kunna delats in i tre karaktärer med olika gestaltungsprinciper: Aktivt, öppet och stilla gränssnitt. Det aktiva gränssnittet är kommersiell eller offentlig service som gärna får ta trottoarer i anspråk och spela ut i gaturummet. Det öppna gränssnittet innehåller bottenvåningar med primärt bostadsinnehåll men med delar som har förhöjd bjälklagshöjd som används för mer aktiva boendefunktioner (tvättstuga, cykelparkering osv) om det inte finns behov av kommersiella lokaler för närvarande. Dessa kan omvandlas till lokaler i ett senare skede.

Det stilla gränssnittet är rent bostadsinnehåll men en medveten gestaltning av förgårdsmark och gränssnittet mellan bebyggelse och gata så att upplevelsen av att bostäderna märks i gaturummet och på så sätt skapar en upplevelse av trygghet.

Hur bottenvåningarnas bostäder möter gaturummet och hur de påverkar bostadskvalitéerna är viktiga faktorer att arbeta med i detaljplaneskedet. Bostäder på det nedre planet ligger traditionellt i det slutna stads kvarteret något högre upp än gatunivån, men efter som detta inte är en gångbar lösning behövs en bra balans mellan insyn och utblick i bostäderna på bottenvåningen, & olika lösningar beroende på om människor i gaturummet passerar nära fasaden eller en bit ifrån. Även placering och täthet mellan bostadsentréer är viktiga att faktorer att arbeta med.



Exempel på aktiv bottenvåning, Malmö stad



Exempel på öppen bottenvåning, Pörner och Pettersson



Exempel på stilla bottenvåning, Malmö, Siegel arkitekter



Stilla bottenvåning, Krøyer plads, VLA och COBE



3.

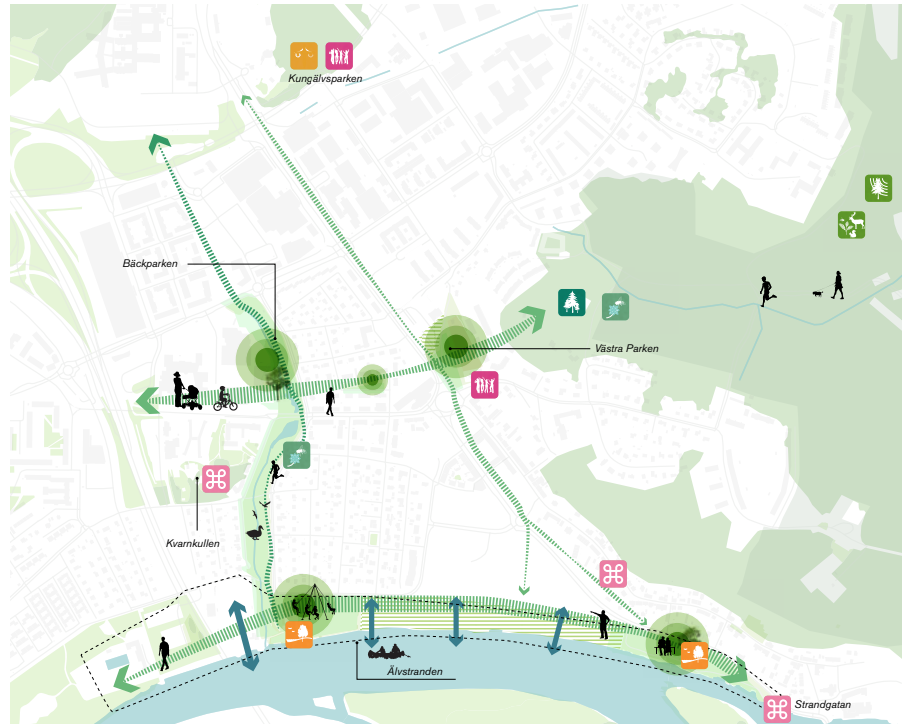
Utveckla den blågröna strukturen som ryggrad

Stadsgrönska kan bidra till hälsosammare, artrikare och mer resilienta livsmiljöer. Grönska och grönytor hantera många av de effekter av klimatförändringar som kommer bli vanligare och intensivare i framtiden såsom värmeböljor och översvämningar. I stads kärnan har en brist på tillgång till park identifierats, både närhet för boende och framtida slitage (rymligheten).

En ny park föreslås tillkomma samtidigt som befintliga parker utvecklas och kopplas samman. Detta för att tillgodose nuvarande behov och framtida befolkningsökningar samt att öka Kungälv's robusthet.

FRAMGÅNGSNYCKLAR

- ⊕ Ta fram en Grönstrukturplan som grund
- ⊕ Utveckla parkernas värden och kvaliteter
- ⊕ Utveckla hur parker och gröna samband finansieras



Befintliga grönområden och parker samt schematisk illustration av ekosystemtjänster och kvaliteter

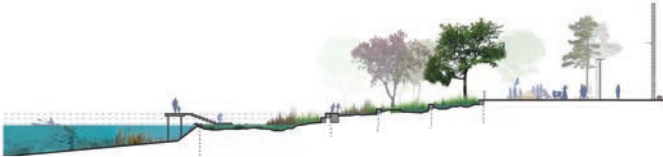
GRÖNSTRUKTUR & EKOSYSTEMTJÄNSTER

Den ekologiska hållbarheten är grunden för allt levande. Människan är beroende av naturen och de tjänster; ekosystemtjänster, som den ger. Genom att inventera, analysera och planera för ekosystemtjänster skapas attraktiva, hållbara, resilienta och hälsosamma städer och tätorter. En utvecklad grönstruktur är positivt för att öka spridningskorridorerna för växt- och djurlivet. Klimatanpassning är en viktig åtgärd för Kungälv som drabbas hårt vid höga havsnivåer i kombination med höga flöden i älven. Genom att bearbeta landskapet med förändrade nivåer och översvämningsytor kan motståndskraften öka. Denna typ av landskap kan ha mångfunktionalitet så att sociala, kulturella värden samsas med de ekologiska.

Utveckling av parker

Bäckparken går som ett stråk från älven i söder till Kongahälla i norr. Den är idag förhållandevis smal men behöver i framtiden innehålla fler funktioner för att möta den ökande användningen. Det betyder att den behöver breddas på vissa platser och programmeras annorlunda på andra. Förslagsvis kan en fotbollsplan på sikt anläggas i anslutning till Bäckparken i närheten av skolan för att göra grönstråket mer använt under större delen av dygnet och året.

Västra parken kommer att få ett intensivt användande i framtiden och behöver utvecklas för att kunna hantera markant ökat slitage. För att få ut mer av den grönska som finns föreslås att parker och grönområden kopplas ihop i större utsträckning. Det gör att man kan röra sig längre sträckor i grön miljö och på det viset uppleva parkerna större än vad de egentligen är. Om dessa kopplingar även kan göras som loopar så att en promenad inte behöver vara samma väg fram och tillbaka ökar denna effekt ytterligare.



Exempel på hårda och mjuka övergångar mellan land och vatten som kombinerar rekreativa och ekologiska funktioner (Tävlingsförslag True Blue i Bergen, Norge, White Arkitekter).

21

Ytterligare en aspekt är att gröna stråk når ut till målpunkter utanför stadskärnan. Till exempel ligger Fontin i öster, Fars hatt/Bohus fästning i söder, Munkegårde i norr och Hasselskogen i väster. Den kanske viktigaste kopplingen av parker och grönområden är det föreslagna parkstråket mellan Bäckparken och Strandparken

Utveckla älvkanten

I Kexfabriken finns potential att aktivera älvkanten ytterligare genom en bearbetning av kantzonen med trädäck och en biotopgestaltning med ökad andel växter. Om området skulle utökas mot nuvarande förslag finns även möjligheter att skapa skyfallsytor där vatten kan fyllas upp av regn för att sedan långsamt sippra undan. Detta kan skapa en naturlig dynamik i området.

KVALITETER FÖR UPPLEVELSE I UTEMILJÖ

Storlek och form på parkmarken har betydelse för vad som kan rymmas och upplevas. Ett långsmalt parkstråk har minst kvalitet och en rektangulär park på mer än 50 ha har flest värden. I det fortsatta planeringsarbetet bör det ingå en utredning om grönyrtornas storlek och kvaliteter. Utifrån forskning som handlar om vilka kvaliteter som människor uppskattar i offentliga utemiljöer så har åtta olika karaktärer definierats. I Kungälv's äldre områden upplevs den första kvaliteten tydligt; en känsla av *kulturhistorisk miljö*. I olika delar finns tillgång till *allmänningar* för *festligheter*; ytor där olika evenemang kan ta plats över året; Kvaliteten *Lustgård* kommer sig av möjligheten att kunna njuta av omgivningarna och slappna av; att barnen kan leka fritt utan att de vuxna behöver oroa sig för tex trafikolyckor. När

trycket ökar på parker behöver kvaliteterna också öka. Det har konstaterats att det inte finns några kvartersparker i stadskärnan som har tillräckligt låga bullernivåer. För att åtgärda det föreslås att trafiken på framförallt Bäckgatan och Rökgatan för att Bäckparken ska få en lugnare ljudmiljö och kunna verka som en hälsofrämjande miljö genom stadskärnan. Att ståka och utveckla befintliga kvaliteter och att ha närhet mellan dem är positivt. Dock förtar vissa av dom varandra tex festlighet kontra vila och rofylldhet.

LEKVÄRDEN

Då stillasittandet och en åldrande befolkning är framtida utmaningar bör grönstrukturen ge utrymme för sinnliga stråk som ökar attraktionen för aktiv transport men även för vistelse såsom lek. Begreppet lekotop utgår ifrån att förstå värdet av ekosystemtjänster i relation till lekvärde. Längs Bäckvägens å finns det stor potential i att utveckla spännande, stimulerande och roliga lek miljöer. Parkstråk och parker bör ha fokus på att utvecklas för olika förmågor, alla åldrar och med olika grader av utmaningar så att det blir en rolig och rörelserik miljö. Lek i natur är mycket positivt då barnen använder sin egen kreativitet och lust till att upptäcka och skapa lekar. Lek i natur är mer jämlik och utvecklar barns balans och motorik, balanssinne och hälsa bättre än i traditionella lekplatsmiljöer. Positivt med natur är också mängden av löst material; jord, vatten, bark, pinnar etc som kan användas för fantasilekar och skapande. Trygga grönstråk som länkar samman till tillgängliga naturområden bör utvecklas.



Rörelserikt stråk, Bellahøj skole København



Grönstruktur på strandpromenad, Björvika, Oslo

Medskick till färdplan

Utvecklingen av stadskärnan är omfattande, och planer och projekt pågår samtidigt och i olika skeden. Detta ställer höga krav på samordning och samarbete mellan pågående projekt under planskeden och utbyggnads-skeden. En färdplan ska ge stöd i styrning och ledning kring en sammanhållen och övergripande utveckling av stadskärnan.

Då dessutom flera aktörer är inblandade i utvecklingen och det faktum att stadskärnan redan idag är en boendemiljö, en plats för handel och service, är en kollektivtrafikknutpunkt ställer även det krav på samordning och samarbete inom projektet. Interna flyttkedjor och tillfälliga omflyttningar av verksamheter är nödvändiga för att området och knutpunkten ska fungera under tiden. Utveckling av området och dess delar kommer att pågå under lång tid och därmed kan en utbyggnadsplan vara bra att forma så investeringar i offentlig miljö och offentliga funktioner taktar boendeutvecklingen och så att livsmiljön och vardagen fungerar trots att delar av området står inför eller i ombyggnad.

FÄRDPLAN

Syftet med en färdplan är att ge en översikt av planering och genomförande samt ge en inriktning för övergripande styrning och uppföljning av arbetet. En färdplan behöver uppdateras och formas löpande, och utöver att vara ett underlag för samordning och ledning, också kunna utgöra en möjlighet till prioritering och investering i olika utvecklingsområden.

Denna är ett medskick till kommunens arbete med en färdplan för stadskärnan, och den innebär inga beslut om att vidta eller starta specifika åtgärder, utan ska ses som ett diskussionsunderlag för kommande dialog och prioriteringsarbete inom kommunen.

FRAMGÅNGSFAKTORER

1. Lokaliseringsstrategi för kommunens egna verksamheter för att stärka tyngdpunkternas identiteter
2. Öka andelen arbetsplatser vid Kongahälla/Oasen
3. Identifiera möjligheter med älven som destination
4. Ta fram strategi för mötet mellan bebyggelse och gator i bottenvåningar
5. Minska genomfartstrafiken med bil i stadskärnan. utred omledning av genomfartstrafik
6. Utveckla Uddevallavägen och Strandgatan till flerfartsgata
7. Utveckla Ytterbyvägen till lågfartsgata
8. Gestaltungsprogram för visuellt tydligt samband mellan tyngdpunkter
9. Utveckla parkernas värden och kvaliteter, ta fram en grönstrukturplan som grund
10. Utveckla hur parker och gröna samband finansieras

I nuläget pågår planering i stadskärnan för förtätning av ca 6000 bostäder och många planarbeten pågår parallellt. Detta dokument behöver synkas med andra strategiska dokument för tex utbyggnad av skola och förskola samt utredningar om tillräckliga ytor för parker, klimatanpassning och grönstruktur.

En riktning behöver förankras politiskt för att nästa steg och kommande processer ska kunna fungera effektivt. Utvecklandet av arbetet med strukturplanen behöver förfinas och konkretiseras i alla delprojekt. Färdplanen behöver förnyas återkommande.



Tidslinje som visar utkast på frågor måste initieras/hanteras.

Förutom de fyra omvandlingsområdena finns följande exploateringsområden som är inom nära influensområde:

Mimerstaden
Aseberget
Änggårde
Komarken
Arenaområdet
Bäckparken

Dessa ger tillsammans:

6000 nya boende med täthet som stadskärnan idag
11000 nya boende med täthet som stadskärnan sen
1800 nya boende med täthet som del av Ytterby

<ul style="list-style-type: none"> ■ Pågående planprogram 1. Kexstaden 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Samråd 5. Klocktornet 1, 34 och 37 Sigillet 6. Kongahälla kvarter 14 och Nyförgsstadens - bostäder 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pausat planarbete 12. Liljedahl parkering
<ul style="list-style-type: none"> ■ Påbörjat planuppdrag 2. Bostäder och centrum Rhodin 19 m.fl. 3. Kongahälla kv 17 4. Krabbetornet 13-17 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Laga kraft (under byggnation) 7. Kongahälla 8. Kongahälla 9. Klocktornet 36 och Del av Gärdet 1:3 10. Båtmansgården 11. Klocktornet 35 	

7

2

6

3



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-15

6 (10)

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-15

Sida

7 (10)

§ 27/2024

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (Dnr KS2024/0780)

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Strukturplan Kungälv innerstad 2024. Strukturplanen är en tolkning av den politiska majoritetens riktlinjer och ska utgöra taktik för den fysiska planeringen av Kungälv stad. Strukturplanen är ett visionärt dokument som utgör underlag till kommande ny översiktsplan. Till strukturplanen finns en sammanfattande och tydliggörande bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv.

Långsiktig hållbarhet kräver kontinuitet. Vissa behov och problem är konstanta medan andra förändras över tid. Det tar därför tid att bygga en stad och det behöver också tillåtas ta tid. Innovationer kan vara positivt om de faller väl ut, men genom att använda sig av vedertagna stadsbyggnadsprinciper och arkitekturideal går det att skapa en välplanerad och bestående stad. Dessa ideal och principer är särskilt viktiga när staden växer fort och mycket byggs under kort tid.

I Strukturplan Kungälv innerstad 2024 hanteras långsiktiga, höga ambitioner för den kvalitet vi ansvarar över att skapa och sedan lämna efter oss till kommande generationer. Vi lämnar också efter oss ambitioner som kommande generationer fortsatt kan genomföra.

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Bilaga Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv

Information på sammanträdet

Stina Gunnarsson, projektledare, presenterar ärendet. Ärendet diskuteras.

Förslag till beslut

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 samt bilagan Strukturplan - vision för Staden Kungälv antas och utgör underlag till kommande ny översiktsplan.

För kännedom
till: martin.gistell@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
boris.damljanovic@kungalv.se
amanda.staf@kungalv.se
mirsad.radoncic@kungalv.se

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-15

8 (10)

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-29

Sida

28 (34)

§ 83/2024

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (Dnr KS2024/0780)

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Strukturplan Kungälv innerstad 2024. Strukturplanen är en tolkning av den politiska majoritetens riktlinjer och ska utgöra taktik för den fysiska planeringen av Kungälv stad. Strukturplanen är ett visionärt dokument som utgör underlag till kommande ny översiktsplan. Till strukturplanen finns en sammanfattande och tydliggörande bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv.

Långsiktig hållbarhet kräver kontinuitet. Vissa behov och problem är konstanta medan andra förändras över tid. Det tar därför tid att bygga en stad och det behöver också tillåtas ta tid. Innovationer kan vara positivt om de faller väl ut, men genom att använda sig av vedertagna stadsbyggnadsprinciper och arkitekturideal går det att skapa en välplanerad och bestående stad. Dessa ideal och principer är särskilt viktiga när staden växer fort och mycket byggs under kort tid.

I Strukturplan Kungälv innerstad 2024 hanteras långsiktiga, höga ambitioner för den kvalitet vi ansvarar över att skapa och sedan lämna efter oss till kommande generationer. Vi lämnar också efter oss ambitioner som kommande generationer fortsatt kan genomföra.

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv innerstad 2024
Bilaga Förvaltningens bedömning - Strukturplan Kungälv innerstad 2024
Bilaga Strukturplan Kungälv innerstad 2024
Bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv
Bilaga Analyser och strategier för Kungälv stad [White AB 2023-03-21]
Bilaga Protokollsutdrag - Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv innerstad 2024 - Beredningen för samhälle och fritid

Information på sammanträdet

Åsa Johansson, stadsarkitekt, presenterar ärendet.

Förslag till kommunfullmäktige

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 samt bilagan Strukturplan - vision för Staden Kungälv antas och utgör underlag till kommande ny översiktsplan.

Greger Planthin (SD) och Ilona Waern (KD) avstår från att delta i beslutet.

För kännedom till: martin.gistell@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
boris.damljanovic@kungalv.se
amanda.staf@kungalv.se
mirsad.radoncic@kungalv.se

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-29

29 (34)

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-29

Sida

28 (34)

§ 83/2024

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (Dnr KS2024/0780)

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Strukturplan Kungälv innerstad 2024. Strukturplanen är en tolkning av den politiska majoritetens riktlinjer och ska utgöra taktik för den fysiska planeringen av Kungälv stad. Strukturplanen är ett visionärt dokument som utgör underlag till kommande ny översiktsplan. Till strukturplanen finns en sammanfattande och tydliggörande bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv.

Långsiktig hållbarhet kräver kontinuitet. Vissa behov och problem är konstanta medan andra förändras över tid. Det tar därför tid att bygga en stad och det behöver också tillåtas ta tid. Innovationer kan vara positivt om de faller väl ut, men genom att använda sig av vedertagna stadsbyggnadsprinciper och arkitekturideal går det att skapa en välplanerad och bestående stad. Dessa ideal och principer är särskilt viktiga när staden växer fort och mycket byggs under kort tid.

I Strukturplan Kungälv innerstad 2024 hanteras långsiktiga, höga ambitioner för den kvalitet vi ansvarar över att skapa och sedan lämna efter oss till kommande generationer. Vi lämnar också efter oss ambitioner som kommande generationer fortsatt kan genomföra.

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Bilaga Förvaltningens bedömning - Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Bilaga Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv

Bilaga Analyser och strategier för Kungälv stad [White AB 2023-03-21]

Bilaga Protokollsutdrag - Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv innerstad 2024 - Beredningen för samhälle och fritid

Information på sammanträdet

Åsa Johansson, stadsarkitekt, presenterar ärendet.

Förslag till kommunfullmäktige

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 samt bilagan Strukturplan - vision för Staden Kungälv antas och utgör underlag till kommande ny översiktsplan.

Greger Plannthin (SD) och Ilona Waern (KD) avstår från att delta i beslutet.

För kännedom till: martin.gistell@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
boris.damljanovic@kungalv.se
amanda.staf@kungalv.se
mirsad.radoncic@kungalv.se

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-29

29 (34)

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-15

6 (10)

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-15

Sida

7 (10)

§ 27/2024

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (Dnr KS2024/0780)

Beredningen för samhälle och fritid har tagit fram Strukturplan Kungälv innerstad 2024. Strukturplanen är en tolkning av den politiska majoritetens riktlinjer och ska utgöra taktik för den fysiska planeringen av Kungälv stad. Strukturplanen är ett visionärt dokument som utgör underlag till kommande ny översiktsplan. Till strukturplanen finns en sammanfattande och tydliggörande bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv.

Långsiktig hållbarhet kräver kontinuitet. Vissa behov och problem är konstanta medan andra förändras över tid. Det tar därför tid att bygga en stad och det behöver också tillåtas ta tid. Innovationer kan vara positivt om de faller väl ut, men genom att använda sig av vedertagna stadsbyggnadsprinciper och arkitekturideal går det att skapa en välplanerad och bestående stad. Dessa ideal och principer är särskilt viktiga när staden växer fort och mycket byggs under kort tid.

I Strukturplan Kungälv innerstad 2024 hanteras långsiktiga, höga ambitioner för den kvalitet vi ansvarar över att skapa och sedan lämna efter oss till kommande generationer. Vi lämnar också efter oss ambitioner som kommande generationer fortsatt kan genomföra.

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Bilaga Strukturplan Kungälv innerstad 2024

Bilaga Strukturplan - vision för Staden Kungälv

Information på sammanträdet

Stina Gunnarsson, projektledare, presenterar ärendet. Ärendet diskuteras.

Förslag till beslut

Strukturplan Kungälv innerstad 2024 samt bilagan Strukturplan - vision för Staden Kungälv antas och utgör underlag till kommande ny översiktsplan.

För kännedom
till: martin.gistell@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
boris.damljanovic@kungalv.se
amanda.staf@kungalv.se
mirsad.radoncic@kungalv.se

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-15

8 (10)

**BEREDNINGEN FÖR SAMHÄLLE OCH
FRITID**

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (5)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Pia Jakobsson

2024-05-22

Delårsrapport 1 med finansiell rapport, april 2024 (Dnr KS2024/1199-1)

Sammanfattning

Delårsrapport 1 2024 omfattar en ekonomisk prognos för helåret. Rapporten innehåller också en finansiell rapport med nyckeltal för den finansiella verksamheten.

Prognosen i rapporten bygger på den av Sveriges kommuner och regioners senaste presenterade ekonomirapport. I den konstateras att 2024 är ett år med svag ekonomisk utveckling. Skatteunderlaget kommer att öka betydligt långsammare än normalt samtidigt som pensionskostnaderna är fortsatt höga.

Kommunstyrelsen följer kontinuerligt den ekonomiska utvecklingen tillsammans med utvalda nyckeltal för personal och verksamhet. I delårsrapport 1 ges också en lägesbild för kommunstyrelsens resultatmål. I bilaga till rapporten redovisas status för de politiska uppdragen.

Rapporten för de fyra första månaderna för 2024 redovisar en prognos för det ekonomiska utfallet 2024 på -37,7 Mkr att jämföra med budgeterade 6 Mkr.

Förvaltningen föreslår att delårsrapport 1 med finansiell rapport innefattande lägesbeskrivning av mål och uppdrag, finansiell rapport samt ekonomisk prognos för 2024 godkänns.

Juridisk bedömning

Enligt 13 kap 1§ i lag om kommunal bokföring och redovisning ska en delårsrapport upprättas för en period som utgör en del av kommunens räkenskapsår. Lagen anger att en delårsrapport ska upprättas minst en gång under räkenskapsåret för verksamheten och ekonomin. Perioden för denna obligatoriska delårsrapport ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret. Kungälv kommun väljer att i delårsrapport 1 till och med april att göra en prognos för helåret avseende ekonomin och redovisa vissa utvalda nyckeltal.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelsen följer kontinuerligt den ekonomiska utvecklingen och nyckeltal inom ekonomi, personal och verksamhet. Efter april redovisas dessutom en uppföljning av uppdrag och en finansiell rapport. I delårsrapport två görs en bokslutsrapport som kommer att revideras

Prognosen görs av kommunens chefer i samverkan med ekonomi- och kvalitetsenheten.

Förvaltningens bedömning redovisas i rapporten "Delårsrapport 1 2024 med finansiell rapport.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Kommunfullmäktiges strategiska och finansiella mål utgör grund och förutsättning för kommunstyrelsens resultatmål. Rapportens utgångspunkt är Förvaltningens verksamhetsplan 2023 och en bedömning görs av utvecklingen av ekonomi och uppdrag.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

En god ekonomi är en förutsättning för att leva upp till generationsperspektivet – dvs att varje generation ska bära sina kostnader.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Delårsrapporten är en uppföljning av förvaltningens verksamhetsplan, fastställda mål, uppdrag och medel som förvaltningens har till sitt förfogande.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Enligt kommunens styrmodell - Från demokrati till effekt och tillbaka - har de strategiska målen och resultatmålen sin utgångspunkt i ett medborgar- och brukarperspektiv. I rapporten redovisas läget för mål och uppdrag.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Rapporten är av administrativ art och är en uppföljning och lägesbeskrivning. Beslutet har ingen påverkan på medarbetarperspektivet.

Ekonomisk bedömning

Den ekonomiska bedömningen redovisas i sin helhet i rapporten central delårsrapport

Prognosen bygger på den av Sveriges Kommuner och Regioner senast presenterade ekonomirapport. I den konstateras att 2024 är ett år med svag ekonomisk utveckling. Skatteunderlaget kommer att öka betydligt långsammare än normalt samtidigt som pensionskostnaderna är höga

Den ekonomiska utvecklingen och prognoserna för kommunen det kommande året är fortsatt osäker.

Prognosen för årets resultat visar på ett resultat på -37,7 Mkr.

RESULTATRÄKNING Prognos 2024 t o m April

Kommunen

<i>Mkr</i>	Budget 2024	Prognos 2024	Avvikelse
Politisk organisation, sektorer och stab	-3511,2	-3 525,9	-14,7
Reavinst/Exploateringsintäkter	40,0	60,0	20,0
Summa verksamhetens nettokostnader	-3471,2	-3465,9	5,3
Skatter o statsbidrag	3617,2	3561,2	-56
Finansiella nettokostnader	-140,0	-133,0	7
Årets resultat	6,0	-37,7	-43,7
Årets resultat/skatter och statsbidrag	0,2%	-1,1%	

Förvaltningens driftsram är 3 491 Mkr. Till det tillkommer 20,2 Mkr som är budgeterade för politiska kostnader vilket ger en sammanlagd driftsram på 3511,3 Mkr. Dessutom budgeteras 40 mkr i engångsintäkter/vinster från exploateringsverksamheten samt realisationsvinster.

Prognos budgetavvikelse, driftredovisning 2024 Mkr	Prognos 2024 Avvikelse	Budget 2024	% avvikelse
Politisk organisation	0,3	20,2	1,5%
Kommungemensamma kostnader	0,0	176,7	0,0%
Stab inkl KD	1,9	139,4	1,4%
Bildning och lärande	-1,5	1358,9	-0,1%
Trygghet och stöd	-20,4	1249,7	-1,6%
Samhälle och utveckling	-2,0	582,2	-0,3%
Finansiering	7,0	-15,8	
Summa driftsram 2024	-14,7	3511,3	-0,4%
Exploatering och realisationsresultat	20,0	-40	
Total avvikelse mot budget	5,3	3471,3	0,2%

Politiska verksamhet tillsammans med sektorer och stam redovisar ett underskott på -14,7 Mkr. Exploateringsintäkter är budgeterat till 40 Mkr. Prognosen visar på ett utfall på 60 Mkr vilket ger ett överskott på 20 Mkr. Det innebär att verksamhetens nettokostnader har en avvikelse med 5,3 Mkr jämfört med budget

För att nå resultatet i prognosen arbetar förvaltningen med handlingsplaner.

Med tanke på de utmaningar som den kommunala verksamheter står inför de kommande åren är det viktigt att verksamheten har en ekonomi i balans och att de handlingsplaner som upprättats följs upp och genomförs.

Investeringar

Prognosen för 2024 års investeringar – både för skattekollektivet och avgiftskollektivet - visar på ett årsutfall på 580,1 mkr att jämföra mot budgeterade 636 mkr, vilket ger ett överskott på totala investeringsramen på 56 Mkr. Skattefinansierade investeringsprojekt visar ett överskott 92,6 Mkr medan avgiftsfinansierade investeringsprojekt visar på ett underskott -36,7 Mkr. På totalen prognosticeras ett överskott på 55,9 Mkr.

Investeringsprogram		2024
Skatt	Prognos	297 340
	Ram	390 000
	Avvikelse	92 660
Avgift	Prognos	282 742
	Ram	246 000
	Avvikelse	-36 742
Totalt	Prognos	580 082
	Ram	636 000
	Avvikelse	55 918

Större avvikelser Skattefinansierad verksamhet

Avvikelserna under 2024 beror på att projekten inte kommer att förbruka sin tilldelade budget 2024 utan det förskjuts till kommande år vilket innebär att det behöver arbetas in i kommande budgetprocesser.

Den positiva avvikelsen för skattefinansierade investeringar kontra investeringsram 2024 förklaras i stort nedan.

- **Arenaområdet på Yttern.**
I arenaområdet på Yttern var det planerat att byggnationer av hallar skulle starta upp i år men på grund av att detaljplanens antagande försenades kommer i första hand projektering av infrastruktur och hallar samt ett antal mark-och infrastrukturåtgärder arbetas med under 2024. Projektet förbrukar därmed inte hela sin budget för 2024 och lämnar positiv avvikelse om cirka 30 mkr för året. Behov finns därmed att omfördela budget mellan åren i samband med budgetprocessen.
- **Kajreoveringarna på Koön och Marstrandsön** har positiv avvikelse om cirka 10 Mkr. Förprojekteringen har tagit längre tid än beräknat. Det beror på att projekten är mer komplicerade än beräknat. Dessutom har de statliga instanserna SGI/SGU samt MSB förändrat kraven på de underlag som ligger till grund för de bidragsansökningar som är en stor del av finansieringen av projekten. Behov finns därmed att omfördela budget mellan åren i samband med kommande budgetprocess.
- **Investeringar i verksamhetslokaler** såsom skolor och boenden har en positiv avvikelse om cirka 50Mkr. Detta beror på att projekten genomförs i etapper vilket påverkar kostnadsfördelningen mellan åren. Medel som inte förbrukas 2024 behöver hanteras i kommande period i budgetprocessen.

Avvikelser avgiftsfinansierad verksamhet

- I slutskedet av två projekt avseende överföringsledningar har startbeslutad budget överskridits, Olseröd – Bredsten (-551tkr) och Kastellegården – Björkås inkl. pumpstationer (-5 705tkr). Avvikelsen för Kastellegården – Björkås beror framför allt på ändrade förutsättningar i tidigare uppskattade spill- och vattenflöden, uppdimensionering av både ledningar och pumpstationer har behövts göras vilket också resulterat i en förlängd utförandetid, cirka 1år.
- Förnyelseprojektet Norra Bultgatan överskrider startbeslutad budget (-7 500tkr) Det beror främst på mycket sämre geoteknik i området är väntat tillsammans med förhöjda bakgrundshalter i schaktmassorna, vilket kräver hantering på specialdeponi
- VA utbyggnaden i Häffrekullen är i slutskedet och startbeslutad budget bedöms överskridas med (-19 429tkr). Projektet har haft stora kostnader för schaktmassor (dels förhöjda bakgrundshalter, dels obrukbara massor, vilket är återkommande problem i flera av infrastrukturprojekten). Höga kostnader även för sanering av invasiva arter, Parkslide och Jättebalsamin. Problem i utförande entreprenaden har även orsakat högre kostnader vilket föranletts av bristande bygghandlingar.

Kommunen har en resultatutjämningsreserv (RUR). Reglerna för RUR har beslutats av kommunfullmäktige. Vid år där skatteunderlagsutvecklingen är svag och kommunen inte kan uppfylla balanskravet kan resultatutjämningsreserven användas för att återställa ett negativt resultat. Sveriges kommuner och regioner (SKR) gör kontinuerligt prognoser för skatteunderlagets utveckling och den senaste prognosen presenterades i april. Den visade att vid ett negativt balanskravsresultat kan resultatutjämningsreserven användas 2024 och 2027.

Prognosens resultat -37,7 mkr innebär ett negativt balanskravsresultat. Det innebär också att de finansiella mål som kommunfullmäktige har beslutat om inte kommer att uppnås

Förslag till kommunfullmäktige

Delårsrapport 1 innefattande lägesbeskrivning av mål och uppdrag, ekonomisk prognos för 2023 samt finansiell rapport godkänns.

Haleh Lindqvist
Kommundirektör

Pia Jakobsson
Ekonomichef

Expedieras till: Förvaltningsledningen, kommunrevisionen, ekonomiberedningen

För kännedom till: Ekonomi- och kvalitetsenheten



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Central delårsrapport 1 2024



Kommunstyrelse

2024-06-05

Innehållsförteckning

1	Inledning	4
2	KS resultatmål, lägesbeskrivning	5
2.1	Strategiska mål	5
2.2	Strategiska förutsättningar.....	6
3	Volymer	7
3.1	Verksamhet.....	7
4	Personal	11
4.1	Anställda	11
4.2	Arbetade timmar.....	11
4.3	Sjukfrånvaro	11
4.4	Sjuklönekostnad (Tkr).....	12
4.5	Kommentar av utfall.....	12
5	Ekonomi	14
5.1	Finansiell rapport	14
5.2	Prognos årets resultat 2024	16
5.3	Driftredovisning Stab	18
5.3.1	<i>Nettokostnad per verksamhet (Tkr)</i>	18
5.3.2	<i>Kommentar</i>	19
5.4	Driftredovisning Trygghet och stöd	19
5.4.1	<i>Nettokostnad per verksamhet (Tkr)</i>	19
5.4.2	<i>Kommentar</i>	19
5.5	Driftredovisning Samhälle och utveckling.....	20
5.5.1	<i>Nettokostnad per verksamhet (Tkr)</i>	20
5.5.2	<i>Kommentar</i>	21
5.5.3	<i>Avgiftsfinansierad verksamhet</i>	22
5.6	Driftredovisning Bildning och lärande.....	23
5.6.1	<i>Nettokostnad per verksamhet (Tkr)</i>	23
5.6.2	<i>Kommentar</i>	23
5.7	Prognos investeringar.....	24
6	Månadsuppföljning	26
6.1	Befolkning.....	26
6.2	Sysselsättning	27
6.3	Ekonomimått	28
6.4	Personalmått	28

6.5	Ny Försörjningsstöd	29
6.6	Nyanlända.....	29
6.7	Antal hemtjänsttimmar	29

1 Inledning

Delårsrapport 1 2024 omfattar en ekonomisk prognos för helåret. Rapporten innehåller också en finansiell rapport med nyckeltal för den finansiella verksamheten.

Kommunstyrelsen följer kontinuerligt den ekonomiska utvecklingen tillsammans med utvalda nyckeltal för personal och verksamhet. Analyser och beskrivningar av det ekonomiska läget utgår från de nyckeltal som är fastställda i förvaltningens verksamhetsplan:

- finansiellt resultat
- kapacitet
- riskförhållande
- kontroll

Ett bokslut redovisas i tertialrapport 2 i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning.







I delårsrapport 1 ges också en lägesbild för kommunstyrelsens resultatmål. I bilaga till rapporten redovisas de politiska uppdragen.













2 KS resultatmål, lägesbeskrivning







2.1 Strategiska mål

För målbedömning används en 6-gradig skala. Skalan bygger på tre färger med två steg inom varje färg.


Symboler för målbedömning

-  6 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt
-  5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt
-  4 - Delvis uppfyllt/Svårbedömt
-  3 - Delvis uppfyllt/Svårbedömt
-  2 - Kommer ej att uppfyllas/Är ej uppfyllt
-  1 - Kommer ej att uppfyllas/Är ej uppfyllt

Kommunfullmäktiges Strategiska mål	6-gradig bedömning	Kommunstyrelsens (KS) Resultatmål
Att ge goda förutsättningar för livslångt lärande	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	1. Alla barn och elever vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö
	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	2. Alla förskolebarn är efter avslutad förskola väl förberedda att börja grundskola
	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	3. Vuxenutbildningen bidrar till livslångt lärande och lägre arbetslöshet
	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	4. En kunskapsskola som ger varje elev rätt stöd
En trygg omsorg med valmöjligheter genom hela livet	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	5. Ökad behovstäckning inom äldreomsorgen och LSS inom lagstadgad tid
Att ge möjligheter till en aktiv fritid för alla åldrar	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	6. Fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv
Att alla medborgare ska ha möjlighet att delta i rikt och aktivt kulturliv	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	6. Fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv
Att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	7. Förbättrat näringslivsklimat
	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	8. Kortare handläggningstider med bibehållen rättssäkerhet
Hållbar samhällsutveckling genom ökad samordning mellan infrastruktur och byggnation i hela kommunen	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	9. Planeringsberedskap skall finnas för bostäder, verksamhetsmark och handel
	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	11. Ökad kollektiv jobbpendling
Kommunen, medborgarna och företagen minskar tillsammans klimatutsläpp och miljöpåverkan	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	10. Minskade utsläpp i luft och vattendrag och minskat klimatavtryck

Kommunfullmäktiges Strategiska mål	6-gradig bedömning	Kommunstyrelsens (KS) Resultatmål
Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	12. Minskat utanförskap och bidragsberoende
	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	13. 100% av alla ungdomar inom uppföljningsansvaret erbjuds vuxenutbildning
	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	14. Utanförskapet minskar genom att försörjningsstödet villkoras mot individuella kontrakt med krav på arbetsmarknadsfrämjande insatser
Levande havsmiljö	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	10. Minskade utsläpp i luft och vattendrag och minskat klimatavtryck
Robust och uthållig kommun med minskad miljö- och klimatbelastning	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	15. Robusta kommunala funktioner klarar en samhällsstörning på 90 dagar
	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	18. Kommunens användning av fossila bränslen ska minska, med målet att vara fossilfritt 2030

2.2 Strategiska förutsättningar

Kommunfullmäktiges Strategiska förutsättningar	6-gradig bedömning	Kommunstyrelsens (KS) Resultatmål
Strategiska förutsättningar	 5 - Kommer att uppfyllas/Är uppfyllt	16. Attraktivt att vara anställd i Kungälv kommun
	 4 - Delvis uppfyllt/svårbedömt	17. Kommunens verksamheters kvalitet och hushållning ska hävda sig väl i jämförelse med landets bästa kommuner

Bedömningen av Kommunstyrelsens 18 resultatmål per 30 april visar att tio mål kommer att uppnås (Grön). Alla nio målen får betyg 5 och inget får högsta värdet 6.

Åtta mål bedöms vara svårbedömda (Gul). Alla åtta målen får betyg 4 och inget mål betyg 3.

Noll mål får bedömningen kommer ej uppnås (Röd).

Observera att resultatmål 6. *Fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv* är kopplat till två olika strategiska mål: *Att ge möjligheter till en aktiv fritid för alla åldrar* och *Att alla medborgare ska ha möjlighet att delta i rikt och aktivt kulturliv* och redovisas därmed på två ställen.

Även resultatmål 10. *Minskade utsläpp i luft och vattendrag och minskat klimatavtryck* är kopplat mot två strategiska mål: *Kommunen, medborgarna och företagen minskar tillsammans klimatutsläpp och miljöpåverkan* samt *Levande havsmiljö* och redovisas på två ställen.

Strategiska mål och strategiska förutsättningar

Av de KS resultatmål som är kopplade mot kommunfullmäktiges strategiska mål bedöms nio vara uppfyllda och sju mål vara svårbedömda.

Två mål är kopplade mot kommunfullmäktiges strategiska förutsättningar. Bedömningen är att ett kommer att uppnås och ett är svårbedömt.

3 Volymer

Färgmarkeringen till volymtalen visar avvikelse mellan plan och prognostiserat utfall på helår.

Volymtalet får grönt om avvikelsen är mindre än 2 procent, Gult om avvikelse är 2 till 5 procent. Rött vid mer än 5 procent avvikelse.

Röd färg indikerar alltså endast avvikelsen från planen och inte nödvändigtvis att resultatet är dåligt.

3.1 Verksamhet

Enhet	Volymgrupper	Volymtal	Utfall T1 2024	Plan helår 2024	Prognos helår 2024	
Bildning och lärande	Förskola och pedagogisk omsorg	Kommunal förskola, antal helårsplatser	2 270	2 236	2 248	●
		Kommunal pedagogisk omsorg, antal barn	141	140	136	◆
		Fristående förskola, antal barn	645	655	655	●
Bildning och lärande	Förskoleklass, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola	Kommunal grundskola, årskurs F-9, antal elever	5 350	5 367	5 367	●
		Kommunal anpassad grundskola, årskurs 1-9, antal elever	62	57	57	●
		Kommunala fritidshem, antal elever	2 312	2 450	2 370	◆
		Fristående grundskola, årskurs F-9, antal elever	755	700	750	■
		Fristående fritidshem, antal elever	290	250	300	■
Bildning och lärande	Gymnasieskola och anpassad gymnasieskola	Kommunal anpassad gymnasieskola (Trekungagymnasiet), antal elever totalt	84	85	84	●
		Kommunal gymnasieskola (Mimers hus), antal elever totalt	1 567	1 600	1 575	●
		Kommunal gymnasieskola i annan kommun, antal elever folkbokförda i Kungälv kommun	282	275	275	●
		Fristående gymnasieskola, antal elever	411	400	400	●
Bildning och lärande	Mottagning nyanlända	Antal mottagna enligt bostättningslagstiftning (vuxna/familjer)	0	27	—	—
		Antal nyanlända enligt lagen om eget boende (EBO vuxna/familjer)	1	15	—	—

Enhet	Volymgrupper	Volymtal	Utfall T1 2024	Plan helår 2024	Prognos helår 2024		
		Antal barn i mängden mottagna enligt bostättningslagstiftning	0	15		—	
Samhälle och utveckling	Måltidsservice	Antal serverade måltider totalt	1 151 784	3 500 000	3 400 000	0	◆
		Antal serverade måltider totalt (koefficient)	919 579	2 625 000	2 500 000	0	◆
Samhälle och utveckling	Kommunala fastigheter	Elförbrukning (MWh), egna lokaler och anläggningar	6 664	18 000	18 000		●
		Bruksarea (BRA), egna fastigheter, m2	217 244	217 000	217 244		●
		Bruksarea (BRA) inhyrda fastigheter, m2	76 486	77 000	76 486		●
Trygghet och stöd	Barn och unga	Antal vård dagar SIS, HVB och stödboende 0-20 år	2 331	6 000	7 000		■
		Antal vård dagar familjehem 0-20 år	8 907	25 900	27 500		■
		Antal mottagna ensamkommande barn	1	4	4		●
Trygghet och stöd	Utförarenheten + Barn och ungdomsenheten	Intern öppenvård, biståndsbedömda insatser Utförarenheten-Barn och Ungdom	180	230	270		■
Trygghet och stöd	Vuxenenhet	Antal vård dagar SIS och HVB, 21- år	732	2 300	2 300		●
		Antal vård dagar externt boende med stöd 21- år	5 355	12 500	16 065		■
Trygghet och stöd	Bostad med särskild service enligt LSS och SoL, antal brukare	Egen bostad med särskild service (BmSS), vuxna inkl. psykiatri	145	145	145		●
Trygghet och stöd	Daglig verksamhet	Antal brukare daglig verksamhet	212	235	235		●
Trygghet och stöd	Lägenheter och platser VoÅ	Totalt antal lägenheter i särskilt boende	454	443	449		●
		Varav i egen regi	352	352	352		●
		Varav i extern regi	54	58	54		■
		Varav korttidsplatser egna	33	33	33		●
		Varav korttidsplatser köpta	15	0	10		■
Trygghet och stöd	Brukare i hemtjänsten	Brukare med hemtjänst	801	1 250	1 250		●
Trygghet och stöd	Ersätta timmar i hemtjänsten	Ersätta timmar i hemtjänsten	141 139	445 000	426 500		◆

Bildning och lärande

Barn i förskoleåldern fortsätter att öka och därmed finns ett behov av fler platser i kommunen. I kommunal regi utökades med 36 platser i Ytterby och 24 platser i Tjuvkil. De kommunala förskolorna har dessutom tillfälligt öppnat upp fler platser succesivt under våren för att möta

behovet. Den fristående förskolan Solgläntan Norlandia i Kärna, som startade i augusti 2023, fortsätter att succesivt utöka sin verksamhet genom att ta emot fler barn. Därmed ökar antalet barn även på fristående förskolor jämfört med tidigare år. Antal barn i kommunal pedagogisk omsorg i form av familjedaghem fortsätter att minska jämfört med tidigare år, men är i nivå med plan.

Antal elever i kommunal grundskola är på något lägre nivå jämfört med föregående läsår. Det är antalet elever i förskoleklass och årskurs 4-6 som är färre. Däremot har antalet elever i den anpassade grundskolan ökat. Fritidshemmens antal elever är i nivå med antalet elever samma period föregående år, men är lägre än förväntat. Det är fler elever inskrivna på fristående grundskola och fritidshem än föregående år. Antalet elever ökar inom samtliga stadier förutom årskurs 4-6.

Den kommunala gymnasieskolan Mimers Hus och anpassade gymnasieskolan Trekungagymnasiet har samma nivå på antal elever som föregående år och följer plan. Det är i antal fler elever folkbokförda i Kungälv som studerar på annan kommunal eller fristående gymnasieskola, dock är den procentuella andelen ca 40% liksom tidigare år. Det totala antalet elever folkbokförda i Kungälv är fler jämfört med föregående år. I gymnasieåldern sker det löpande förändringar under läsåret då eleverna gör nya val av utbildning och gymnasieskola.

Samhälle och utveckling

Totalt antal serverade måltider i tertial 1 är något lägre än plan för perioden. Antalet serverade måltider har ökat i jämförelse med motsvarande period föregående år inom skola, förskola och gymnasieskola. Elevflödet in i vår gymnasieservering är ojämn och olika insatser har påbörjats för att öka andelen ätande gymnasieelever. Prognos för året är att totalt antal serverade måltider blir något lägre än plan för helår. Antal måltider med specialkost och anpassad kost som serverats under tertial 1 är lägre än plan för perioden. Det är en positiv utveckling utifrån målarbete kring ansökan och beviljande av specialkost och anpassad kost. Ansökningsprocessen är digitaliserad och det har bidragit till ett bättre arbetssätt och hantering av varje ansökan.

Trygghet och stöd

När det gäller åldersgruppen 18-20 så har ingen person varit på SiS under T1. 3 personer har varit placerade på HVB. 11 personer har varit placerade i stödboende (av dessa 11 har 5 avslutats under perioden och 1 tillkom 29/4 och har därmed bara varit med ett dygn).

I åldersgruppen 0-17 har under T1: 4 barn varit placerade på SiS, varav 2 har tillkom i mars. 13 barn har varit placerade på HVB under perioden, varav placeringen av 4 barn avsett placering utifrån ny lagstiftning och krav på placeringsbeslut för barn i skyddat boende. Dessa 4 barn har varit medföljande till placerad vårdnadshavare. I åldersspannet har inga barn varit placerade på stödboende.

I åldersspannet 0-17 är sammantaget 70 barn placerade i familjehem under T1, varav 13 i konsulentstödda familjehem. I dagsläget oförändrat vad gäller andel i interna och externa familjehem samt i antalet barn som är placerade i familjehem i jämförelse med T2 2023.

I åldersspannet 18-20 är 10 personer placerade i familjehem under T1, varav två är i konsulentstödda familjehem.

Under tertial 1 mottog Kungälvs kommun en anvisning av ensamkommande barn, vilket är i linje med plan för helåret.

Jämfört med föregående år så följer antal vårddagar externt boende med stöd 21- år samma utfall. Från januari till april är dock trenden sjunkande, det är drygt 140 dygn mindre per

månad (dvs 5 stycken klienter för klienter).

Ny mötesform har skapats; Samverkansmöte Vuxen, där alla nya och externt placerade klienter ska matchas mot egna insatser och resurser. I volymtalen är även de 16 platserna på Energivägen inräknade. Dessa har med några få undantag varit upptagna under 2024. Undantagen har varit när lägenheter måste återställas efter att klient har flyttat ut.

Kommunen köper fortsatt 54 platser från Attendo. Köp av externa platser för brukare under 65 år redovisas fr o m 2024 under köpta platser Funktionshinderenheten, därav avvikelse mot plan.

Antal köpta korttidsplatser är fortsatt hög. En anledning är att sjukvården skriver ut patienter tidigare i vårdprocessen, vilket medför att fler personer har behov av att vistas på korttidsplats innan hemgång. En annan anledning är att många brukare väntar på plats till särskilt boende, och inte kan vänta i hemmet.

Vid 2024 års ingång reglerades budgeten för volymer avseende hemtjänsttimmar efter 2023 års totala utfall som var 3 procent lägre än 2022. Sektorerna har därför budget för totalt 426 500 timmar, vilket avviker för den plan som lades i sektorplanen inför 2024. För perioden januari-april 2024 har totala antalet hemtjänsttimmar minskat med -2,7% (3.915 timmar) jämfört med samma period föregående år. För utförare i egen regi har timmarna ökat med 1,5% och för utförare i privat regi har timmarna minskat med 30% för perioden, jämfört med samma period föregående år

4 Personal

4.1 Anställda

Beskrivning

Mätdatum är: för T1 1/4, för T2 1/8 och för T3 1/12.

Antal anställda = antal personer med fastställd sysselsättningsgrad (dvs timavlönade ingår ej).

Antal årsarbetare = sysselsättningsgraden omräknat till heltid.

	Utfall 1/4 2024	Utfall 1/4 2023	Diff
Antal anställda	3 964	3 927	37
- Antal anställda, kvinnor	3 188	3 163	25
- Antal anställda, män	776	764	12
Antal årsarbetare	3 850	3 790	60
- Antal årsarbetare, kvinnor	3 086	3 044	42
- Antal årsarbetare, män	764	747	17

4.2 Arbetade timmar

Beskrivning

Visar utförda arbetstimmar av månadsavlönad personal respektive timavlönad personal.

Mätperiod för T1 1/12-31/3, T2 1/12-31/7, T3 1/12-30/11.

	Utfall 2024	Utfall 2023	Diff
Månadsavlönade (antal timmar)	1 986 756	1 923 935	62 821
- Månadsavlönade, kvinnor (antal timmar)	1 555 415	1 505 804	49 611
- Månadsavlönade, män (antal timmar)	431 342	418 131	13 211
Mer/övertid (antal timmar)	11 797	19 837	-8 040
Timavlönade (antal timmar)	175 371	163 022	12 349
- Timavlönade, kvinnor (antal timmar)	131 006	123 613	7 393
- Timavlönade, män (antal timmar)	44 365	39 410	4 955
Andel timmar utförda av timavlönad personal i relation till totalt utförda timmar (%)	8,1%	7,7%	0,4
- Andel timmar utförda av timavlönad personal i relation till totalt utförda timmar, kvinnor (%)	7,7%	7,5%	0,2
- Andel timmar utförda av timavlönad personal i relation till totalt utförda timmar, män (%)	9,2%	8,5%	0,7

4.3 Sjukfrånvaro

Beskrivning

Sjukfrånvaron redovisas som andel sjuktimmar av ordinarie antal arbetstimmar.

Varav sjukfrånvaro ≥ 60 dagar. Den långa sjukfrånvarons andel av den totala sjukfrånvaron.

Mätperiod för T1 1/12-31/3, T2 1/12-31/7, T3 1/12-30/11.

	Utfall 2024	Utfall 2023	Diff
Sjukfrånvaro (%) av ordinarie arbetstid	9,8	10,5	-0,7
- Sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid (%) - Kvinnor	10,8	11,7	-0,9
- Sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid (%) - Män	6	6	0
- Sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid (%) Ålder <= 29 år	9,5	9,4	0,1
- Sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid (%) Ålder 30-49 år	8,6	9,3	-0,7
- Sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid (%) Ålder >= 50 år	11,4	12,3	-0,9
Sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid (%), mindre än 15 dagar	4,5	5,2	-0,7
Sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid (%), 15 dagar eller mer	5,3	5,3	0
Andel av sjukfrånvaro som överstiger 60 dagar (%)	42,9	39	3,9

4.4 Sjuklönekostnad (Tkr)

Beskrivning

Arbetsgivarens kostnad för de första 14 dagarna samt 10% till dag 90. Ger ingen fullständig bild av kostnaderna för sjukfrånvaro.

	Utfall 2024	Utfall 2023	Diff
Sjuklönekostnad (Tkr, Inkl personalomkostnader (PO))	23 432	23 080	352
- Sjuklönekostnad, kvinnor (Tkr, inkl PO)	19 720	19 299	421
- Sjuklönekostnader, män (Tkr, inkl PO)	3 712	3 781	-69

4.5 Kommentar av utfall

Antalet anställda har ökat med 37 personer jämfört med 2023, det gäller både gruppen män och kvinnor. Antalet årsarbetare har ökat med 60 vilket indikerar en ökning av sysselsättningsgraden bland de anställda. Det är främst inom sektor Trygghet och stöd som ökningen skett.

Ökningen av både antalet anställda och årsarbetare beror på ökad efterfrågan av kommunala tjänster. Fler nya enheter startats i förvaltningen för att tillmötesgå medborgares och företags behov av service. Exempel är Fridhems förskola, en ny korttidsenhet, två nya dagliga verksamheter, fler hemtjänststimmar i egen regi har beviljats jämfört med samma period 2023 och ett vård- och omsorgsboende har byggts ut. Förutom utökade personalresurser har det krävt mer tid för bland annat medarbetarsamtal, transporter och APT inom verksamheten.

Utökning av verksamheter, antalet anställda och årsarbetare har även inneburit en ökning av antalet arbetade timmar, både utförda av månadsavlönade och timavlönade. Mer-/övertid har nyttjats mindre än 2023 vilket är positivt. En möjlig förklaring är att mer-/övertidstimmar har ersatts av timavlönade för att inte slita på den ordinarie personalen och för att förhålla sig till de nya arbetstidsreglerna. Detta har bidragit till att andelen timmar utförda av timavlönade har ökat jämfört med samma period föregående år.

Under 2024 har sjukfrånvaron varit lägre än under 2023. Störst sänkning finns i gruppen kvinnor äldre än 50 år. Det är den korta sjukfrånvaron, kortare än 15 dagar, som har sänkts.

Minskningen av korttidssjukfrånvaron gör att andelen av sjukfrånvaron som överstiger 60 dagar är högre än tidigare. Ökningen innebär inte att det är fler som är långtidssjukskrivna utan beror på att den kortare sjukfrånvaron har sjunkit. Därmed utgör den långa sjukfrånvaron

en större del av den totala sjukfrånvaron, trots att sjukfrånvaron på totalen har sjunkit. Det betyder alltså inte att det är fler som har en längre sjukskrivning än tidigare.

Sjuklönekostnaderna har ökat trots att sjukfrånvaron har minskat. Ökningen beror på lönerrevisionen 2023 som innebar en hög löneökning (4,1 procent), vilket påverkat sjuklönekostnaderna. Då löneökningen gäller från april 2023 påverkar den inte T1 2023, men däremot T1 2024. Ökningen av sjuklönekostnaden beror även på ökade personalomkostnader utifrån det nya pensionsavtalet med en högre avsättningsnivå till tjänstepension.

5 Ekonomi

5.1 Finansiell rapport

Enligt riktlinjerna för den finansiella verksamheten ska rapportering ske till kommunstyrelsen varje tertial. Rapporteringen nedan avser Kungälv kommun samt kommunens helägda bolag exklusive Kungälv bostäder om inget annat angivs - nedan angivet som kommunkoncernen.

Målsättningen för den finansiella verksamheten är att

- kommunkoncernen ska hålla god betalningsberedskap
- Kommunen ska finansiera sina helägda bolag
- All långfristig upplåning ska grundas på beslut fattade av kommunfullmäktige genom den nyupplåningsram som fastställs i budgeten varje år.
- Upplåning ska ske till betryggande säkerhet och utan spekulativa inslag

Finanspolicy - riktlinjer och krav

Följande riktlinjer och krav har fastställs för den finansiella verksamheten. Målsättning och status redovisas nedan. Alla nyckeltalen ligger inom ramen för finanspolicyn.

Räntebindning

En längre räntebindning skapar en större stabilitet i framtida räntekostnader och därmed en lägre ränterisk jämfört med en portfölj med kort räntebindning

- Andelen kort räntebindning (förfall inom 1 år) ska begränsas till max 50% -
status 40%
- Genomsnittlig räntebindning ska variera inom intervallet 2-4 år -
status 3,04 år

Kapitalbindning

Refinansiering/marginalrisken ska begränsas genom att sprida kapitalförfall över tid och mellan olika motparter

- Andelen kort kapitalbindning (förfall inom 12 månader bör inte överstiga 30% -
status 20%
- Den genomsnittliga kapitalbindningen ska inte understiga 2 år -
status 2,53 år

Ränteutveckling

Den genomsnittliga upplåningsräntan för kommunkoncernen var vid årsskiftet 2,77 procent och har ökat till 2,86 procent sista april. Kommunens genomsnittliga upplåningsränta är 2,74% sista april. Sänkningen av styrräntan kommer att innebära lägre räntekostnader på sikt.

Låneskuld

Kommunfullmäktige har godkänt en gemensam ram för nyupplåning i koncernen om 400 miljoner kronor för 2024.

Koncernens låneskuld har ökat med 140 miljoner kronor de fyra första månader 2024 och uppgår till 2 361 miljoner kronor den sista april. Det beror på att Kungälv kommun (100 Mkr) och Kungälv energi (40 Mkr) har behov av att finansiera sina investeringar.

Utöver den externa låneskulden om 761 Mkr har Kungälv Energi dessutom ett internlån om

50 Mkr. Den totala låneskulden för Kungälv energi uppgår då till 811 Mkr. Utlåningen till Kungälv Energi sker på marknadsmässiga grunder.

Kommunens låneskuld var den sista april 2024 1 500 miljoner kronor, vilket är en ökning med 100 Mkr sedan årsskiftet.

Kommunen har 79% av sin låneportfölj hos Kommuninvest och resterande del hos Nordiska Investeringsbanken.

Låneskuld, Mkr	2024-04-30	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Extern låneskuld, Mkr	2361,0	2221,0	2076,0	2 336,0	2 476,0	2 529,0
Varav vidareutlåning, Kungälv Energi AB	761,0	721,0	556	496,0	461,0	459,0
Varav vidareutlåning, BOKAB	100,0	100	120,0	120,0	70,0	70,0
Intern utlåning Mkr Kungälv Energi	50,0	50,0	50,0			
Genomsnittlig upplåningsränta	2,86%	2,77%	1,82%	0,80%	0,83%	0,91%
Genomsnittlig kapitalbindningstid, år	2,53	2,65	2,44	2,5	2,9	3,2
Genomsnittlig räntebindningstid, år	3,04	3,48	2,86	2,1	2,6	2,8
Säkrad låneskuld, Mkr	1370,0	1370,0	1140,0	1070,0	1 050,0	1 100,0

Ränteutveckling, procent

Riksbankens styrränta är Riksbankens huvudsakliga penningpolitiska verktyg. Genom att höja eller sänka styrräntan påverkar Riksbanken andra räntor i Sverige vilket påverkar efterfrågan i den svenska ekonomin och därmed inflationen. Fram till april månad 2024 var styrräntan 4 procent. I maj månad sänkte riksbanken styrräntan till 3,75%. Det var den första sänkningen sedan riksbanken påbörjade sina höjningar 2022. Enligt SKR:s ekonomirapport förväntas styrräntan sänkas ytterligare tre gånger under 2024 och förväntas uppgå till 3% den vid årets slut.

Stibor står för Stockholm Interbank Offered Rate 3 månader och är ett genomsnitt av de räntesatser som landets storbanker är villiga att låna ut pengar till varandra under en specifik löptid. Stibor 3 månader är den referensränta som kommunen och koncernens lån har som bas.

Ränteutveckling, procent	2024-04-30	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Riksbankens styrränta	4,00	4,00	2,50	0,00	0,00	-0,25
5 år statsobligation	2,52	2,,01	2,53	0,07	-0,32	-0,25
Stibor 3 mån	3,88	4,06	2,70	-0,03	-0,04	0,16

Likviditet

Kommunkoncernens likvida behållning har ökat från årsskiftet och uppgick vid månadsskiftet april/maj till +153,2 Mkr. Kungälv Energi AB, BOKAB utnyttjar krediter medan Kungälvs kommun har en hög behållning. Kommunkoncernen har en gemensam kredit om 300 Mkr.

Likviditet, Mkr	2024-04-30	2024-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Kungälvs kommun	174,3	120,1	165,7	370,2	272,4	60,7	278,1
Kungälv Energi AB	-8,3	-28,1	-91,1	-70,0	-68,2	-52,9	-57,6
BOKAB	-22,5	-9,0	-21,6	-6,8	21,6	26,7	30,3
BORF	4,3	-6,1	5,1	-4,3	-6,3	-5,0	-5,5
Kungälv Arena AB	5,2	5,4	-0,3	-0,4	-0,4	-0,4	-0,4
AB Kongahälla	0,2	0,3	0,2				
Total	153,2	82,7	58,0	288,7	219,1	29,1	244,9

Nyckeltalen för Pensionsskuld, nettokoncernskuld samt borgensåtaganden redovisas i årsbokslutet.

5.2 Prognos årets resultat 2024

Inledning

Prognosen i delårsrapport bygger på den av Sveriges Kommuner och Regioners senast presenterade ekonomirapport. I den konstateras att 2024 är ett år med svag ekonomisk utveckling. Skatteunderlaget kommer att öka betydligt långsammare än normalt samtidigt som pensionskostnaderna är fortsatt höga.

Till skillnad mot 2023 blir löneökningstakten högre än inflationen 2024 vilket innebär att hushållens reallöner ökar. Tillsammans med lägre ränteläge, uppdämda konsumtionsbehov, bidrar reallöneutvecklingen till en högre hushållskonsumtion och en ökad fart i ekonomin. Ett orosmoment är att sysselsättningen, som var oväntat stark 2023, men som förväntas falla under 2024. Arbetslösheten beräknas stiga till 8,5%. När efterfrågan och BNP ökar under 2025 kommer medelarbetstiden att öka och därefter ökar också sysselsättningen och arbetade timmar. Prognosen för den ekonomiska utvecklingen 2025 är därför positivare än 2024. Lägre inflation och räntor väntas öka tillväxten 2025 vilket påverkar skatteunderlag och finansnetto positivt. Även pensionskostnaderna förväntas minska.

Kommunfullmäktige har med anledning av den svaga ekonomiska utvecklingen 2024 beslutat om avsteg från de långsiktiga finansiella målen. Årets resultat är budgeterat till 6 Mkr vilket motsvarar 0,2 procent av skatter och statsbidrag. Övriga finansiella mål har också en lägre målsättning för 2024.

Driftsramen för 2024 för förvaltningen är 3 511,2 Mkr, inklusive 20 Mkr som är budgeterade för politiska kostnader.

Driftsramen tar höjd för lönekostnadsökningar, resurser för fler invånare/brukare, prisökningar (till viss del) samt ökade kostnader för nybyggda lokaler. Förvaltningen har också avsatt resurser för kommungemensam utveckling och verksamhetsförändringar.

Utöver kommunstyrelsens driftsram på 3 511,2 Mkr budgeteras engångsintäkter/vinster från exploateringsverksamheten och realisationsvinster på 40 Mkr i verksamhetens nettokostnad.

Den ekonomiska utvecklingen och prognoserna för det kommande året är fortsatt osäkra. Trots ett budgeterat resultat nära noll (+6 Mkr) så innehåller både budget och prognosen som presenteras efter april månad osäkerhetsfaktorer.

Kommunen har en resultatutjämningsreserv (RUR). Reglerna för RUR har beslutats av kommunfullmäktige. Vid år där skatteunderlagsutvecklingen är svag och kommunen inte kan uppfylla balanskravet kan resultatutjämningsreserven användas för att återställa ett negativt resultat. Sveriges kommuner och regioner (SKR) gör kontinuerligt prognoser för skatteunderlagets utveckling och den senaste prognosen presenterades i april. Den visade att vid ett negativt balanskravsresultat kan resultatutjämningsreserven användas 2024. Enligt kommunens regler kan maximalt 40 Mkr användas ur resultatutjämningsreserven.

Ett åtgärds paket om 10,5 Mkr har genomförts.

Resultaträkning Prognos 2024, Mkr	Prognos 2024	Budget 2024	Avvikelse
Verksamhetens nettokostnad	-3525,9	-3511,2	-14,7
Realisationsresultat/exploateringsintäkt	60	40,0	20,0
Skatter och statsbidrag	3561,2	3617,2	-56,0
Finansiella nettokostnader	-133,0	-140,0	7,0
Årets resultat	-37,7	6,0	-43,7

Resultaträkning prognos 2024

Årets resultat beräknas i denna rapport till -37,7 Mkr, vilket avviker med -43,7 Mkr från budgeterat resultat.

Prognosen för årets resultat till och med februari visade på ett negativt resultat -53,5 Mkr att jämföra med budgeterade 6 Mkr. Prognosen har därmed förbättrats med 15,8 Mkr i denna rapport, till och med april,

Prognosen för skatter och statsbidrag bygger på SKR:s senaste skatteunderlagsprognos från april och visar på ett underskott - 56 Mkr jämfört med budget och är den stora anledningen till årets underskott. Skatteunderlaget utvecklas mycket svagt under 2024 för att under 2025 och 2026 återhämta sig. Den svaga utvecklingen 2024 beror på att antalet arbetade timmar inte ökar. Arbetslösheten fortsätter att stiga under 2024. 2025 visar prognoserna på en gradvis ökning av sysselsättningen.

De finansiella nettokostnaderna visar ett överskott på 7 Mkr som beror på att utdelningen från kommunens helägda bolag är 2,8 Mkr bättre än budgeterat och bättre räntenetto än budgeterat.

Förbättringen jämfört med februariprognosen är också hänförlig till att verksamhetens nettokostnader redovisar förbättrade prognoser 8,8 mkr samt att finansnetto har en positiv utveckling med 7 mkr jämfört med budget

Prognos budgetavvikelser, driftredovisning 2024 Mkr	Prognos 2024 Avvikelser	Budget 2024	% avvikelse
Politisk organisation	0,3	20,2	1,5%
Kommungemensamma kostnader	0,0	176,7	0,0%
Stab inkl KD	1,9	139,4	1,4%
Bildning och lärande	-1,5	1358,9	-0,1%
Trygghet och stöd	-20,4	1249,7	-1,6%
Samhälle och utveckling	-2,0	582,2	-0,3%
Finansiering	7,0	-15,8	
Summa driftsram 2024	-14,7	3511,3	-0,4%
Exploatering och realisationsresultat	20,0	-40	
Total avvikelse mot budget	5,3	3471,3	0,2%

Den politiska verksamheten, sektorerna och staben prognostiserar ett underskott på -14,7 Mkr. Exploateringsintäkterna prognostiserar ett överskott på 20 Mkr. Verksamhetens nettokostnader beräknas i prognosen få ett överskott på 5,3 Mkr

I tabell ovan sammanfattas sektorernas prognosticerade budgetavvikelse och i nästa avsnitt redovisas sektorerna per verksamhet. För att nå resultatet i prognosen arbetar förvaltningen med handlingsplaner.

Det negativa prognosen för resultatet -37,7 Mkr, som framförallt beror på en försämrad skatteprognos än budgeterat, innebär att det finansiella målsättningarna enligt budget inte kommer att uppnås.

Det innebär också att kommunen inte kommer att nå upp till balanskravet enligt kommunallagen. Prognosen ger ett balanskravsresultat på -25 Mkr. Det kan återställas genom användning av resultatutjämningsfonden. Enligt de riktlinjer som kommunen har kan kommunen använda maximalt 40 Mkr år 2024.

Förvaltningen arbetar med handlingsplaner för att nå en ekonomisk balans och uppnå de finansiella målen. Dialoger pågår med sektorledningar för att förbättra de ekonomiska resultaten samtidigt som en gemensam bedömning behöver göras av de verksamhetsmässiga konsekvenserna.

5.3 Driftredovisning Stab

5.3.1 Nettokostnad per verksamhet (Tkr)

	Utfall	Plan	Avvikelse	Prognos helår	Plan helår	Prognosavvikelse
Kommundirektör	-4 698	-5 119	421	-15 357	-15 357	0
HR	-13 927	-12 596	-1 331	-37 488	-37 788	300
Ekonomi och kvalitet	-7 078	-8 634	1 556	-24 900	-25 900	1 000
Kansli, juridik, överförmyndarverksamhet och IT	-13 190	-20 144	6 954	-59 773	-60 373	600
Gemensamma kostnader	-22 863	-58 883	36 020	-176 649	-176 649	0
Summa	-61 756	-105 376	43 620	-314 168	-316 068	1 900

5.3.2 Kommentar

Kommentar av utfall

Stabens enheter tillsammans med kommungemensamma kostnader lämnar i februari en prognos på +1,9 Mkr.

Under kommungemensamma kostnader budgeteras kostnadsökningar för lönerörelsen, volym dvs en ökning av antal barn/elever/brukare samt driftkostnadskonsekvenser av investeringar. Under året görs budgetjusteringar till sektorerna efter faktiskt utfall.

Under kommungemensamt budgeteras även riktade anslag som har prioriterats av Kommunstyrelsen. Det finns avsatt 8 Mkr för ökad digitalisering och teknisk infrastruktur, medel för Post-covid 0,4 Mkr, för heltidsresan 0,625 Mkr samt 1 Mkr till Hallarenan. Här finns också en budgetpost på 4,1 Mkr som avser kostnadsökningar till följd av hög inflation.

Prognosen i april för kommungemensamma kostnader är 0 Mkr i budgetavvikelse.

Stabens enheter prognostiserar tillsammans 1,9 Mkr i budgetavvikelse.

Ekonomi- och kvalitetsenheten har under våren två vakanta tjänster. Budgetavvikelsen beräknas bli 1,0 Mkr.

För enheten kansli, IT, kommunikation, näringsliv, upphandling och överförmyndarverksamheten prognosticeras 0,6 Mkr i budgetavvikelse. Avvikelsen avser högre intäkter för upphandlingsavgiften +0,4 Mkr och + 0,2 Mkr avser lägre lönekostnader.

HR enheten tillsammans med Säkerhet prognostiserar i nuläget +0,3 Mkr i budgetavvikelse vilket är hänförligt till lägre personalkostnader.

Konsultkostnader tom april uppgår till 486 tkr vilket avser bl a revisorer, IT och upphandlingskonsulter samt konsulter inom Arenaområdet.

5.4 Driftredovisning Trygghet och stöd

5.4.1 Nettokostnad per verksamhet (Tkr)

	Utfall	Plan	Avvikelse	Prognos helår	Plan helår	Prognosavvikelse
Sektorchef	2 136	-13 949	16 085	-35 946	-38 446	2 500
Individ och familjeomsorg	-162 657	-179 252	16 595	-566 255	-537 755	-28 500
Äldreomsorg	-84 731	-87 575	2 844	-262 928	-267 828	4 900
Hälso- och sjukvård	-42 342	-47 198	4 856	-139 863	-142 763	2 900
Funktionsstöd	-83 772	-87 630	3 858	-265 085	-262 885	-2 200
Nettokostnad	-371 366	-415 604	44 238	-1	-1	-20 400

5.4.2 Kommentar

Sektor Trygghet och stöd prognostiserar ett underskott på -20,4 Mkr.

Sektorgemensamt prognostiserar ett överskott på 2,5 Mkr som beror på överskott på avsatta medel för oförutsedda sektorgemensamma kostnader.

Verksamhetsområde Individ och Familjeomsorg prognostiserar ett underskott på -28,5 Mkr.

Under verksamhetsområdet redovisas från och med 2024 all köpt vård, förutom kostnader för hospice och betaldagar sjukhus som redovisas under Hälso- och sjukvård. Sektorn har höga kostnader för köpt korttidsvård inom flera områden. Detta beror på att brukare med beslut om Bostad med särskild service (socialpsykiatri) och Särskilt boende (äldreomsorg) behöver placeras på köpt korttidsplats i avvaktan på verkställighet. Egna korttidsplatser (äldre) beläggs med brukare som väntar på permanentplats på Vård- och Omsorgsboende. Väntetiden till demensplats är längre än till somatisk inriktning. Brist på överföring av information från sjukhuset leder till svårigheter att bedöma behov för hemgång. Verksamheten arbetar med att öka flödet av utskrivningsklara patienter till hemmet i stället för placering på korttidsplats. Ökningen av HVB-placeringar från hösten 2023 består och genererar avvikelse utifrån budget. Planering pågår för övergång i annan vårdform där detta är möjligt. Inom området Vuxen är kostnaden för personer som står långt från bostadsmarknaden fortsatt hög och genererar ett underskott utifrån budget. Antalet totala hemtjänsttimmar januari-april har minskat med 2,7 procent mot samma period föregående år (141.139 timmar i år mot 145.054 timmar 2023). I början på 2024 reglerades volymer för hemtjänsttimmarerna då 2023 års totala utfall var 3 procent lägre än 2022. Volymerna följs regelbundet för en eventuell ytterligare reglering 2024.

Verksamhetsområdet Äldreomsorg, som omfattar Vård- och Omsorgsboende samt Stöd i ordinärt boende, prognostiserar ett överskott på 4,9 Mkr. 2024 har sektorn fått ett statsbidrag av engångskaraktär på 11,5 Mkr riktat till äldreomsorgen. Detta ersätter vissa tidigare statsbidrag (bland annat återhämtningsbonus samt medel för att minska timanställda). I dagsläget finns inga besked om att statsbidraget skulle kvarstå kommande år. Vård- och omsorgsboendena behöver fortsatt arbeta vidare med att säkerställa organisationen för effektivare schemaplanering och bemanning som möter verksamhetens behov. Under hösten 2023 togs en enskild brukare med omfattande omsorgsbehov emot, vilket genererar kostnadsökningar på 6,0 Mkr utöver budget. Även inom Stöd i ordinärt boende ställs höga krav på planering utifrån biståndsbedömda timmar.

Verksamhetsområdet Hälso- och sjukvård prognostiserar ett överskott på 2,9 Mkr, trots ökade kostnader för sjukvårdsmaterial och tekniska hjälpmedel till följd av inflationen. Verksamheten fortsätter att aktivt rekrytera personal på grund av den rörliga arbetsmarknaden, vilket periodvis leder till vakanser i verksamheten.

Verksamhetsområdet Funktionsstöd prognostiserar ett underskott på -2,2 Mkr som beror på kostnader för resor till och från daglig verksamhet utöver budget.

Sektorn har under perioden januari-april haft konsultkostnader på 602 tkr som i huvudsak består av handledning. Motsvarande period 2023 var kostnaderna för konsulter 1 159 tkr. Kostnaderna för inhyrd personal för januari-april är 388 tkr och består av inhyrd personal för Barn och Unga-enheten. Motsvarande period 2023 var kostnaderna för inhyrd personal 800 tkr och bestod helt av inhyrda sjuksköterskor. Sektorn har inga kostnader för inhyrda sjuksköterskor januari-april 2024.

5.5 Driftredovisning Samhälle och utveckling

5.5.1 Nettokostnad per verksamhet (Tkr)

	Utfall	Plan	Avvikelse	Prognos helår	Plan helår	Prognos-avvikelse
Sektorchef	-22 501	-25 142	2 641	-73 178	-75 178	2 000

	Utfall	Plan	Avvikelse	Prognos helår	Plan helår	Prognos- avvikelse
Projektenheten	-1 823	-2 079	256	-6 236	-6 236	0
Verksamhetsområde Teknik	-17 233	-30 226	12 993	-89 636	-91 636	2 000
Verksamhetsområde Service	3 457	2	3 455	0	0	0
Verksamhetsområde Planering	-8 140	-12 973	4 833	-38 934	-38 934	0
Verksamhetsområde Fastighet	-131 527	-123 691	-7 836	-376 185	-370 185	-6 000
Nettokostnad	-177 767	-194 109	16 342	-584 168	-582 168	-2 000

5.5.2 Kommentar

Sektor samhälle och utveckling lämnar en prognos med ett underskott på -2,0 Mkr mot budget på totalen. Sektorn räknar med att varierande resultat för verksamhetsområdena kommer uppstå under året men i nuläget bedömer sektorchef ett negativt resultat på helheten. Underskottet hänförs till verksamhetsområdet Lokaler och anläggningar vilket redovisas nedan.

Sektorgemensamt och Projektenheten lämnar en prognos på + 2,0 Mkr i nuläget orsaken är främst ett samlat överskott som uppstått vid byte av leverantör för transportcentralen på 1,2 Mkr vilket är engångsintäkt. Likaså går sektorchef plus på personal då den centrala verksamhetsledaren vikarierar som enhetschef för VA enheten.

Verksamhetsområde Service (Måltid och Lokalvård) prognostiserar en budget i balans för helåret. Prognosen baseras på att både Måltidsenheten och Lokalvårdsenheten lämnar en nollprognos och att verksamheten har tagit hänsyn till kostnadsökning av livsmedel och extra insatser för storstädning i vissa lokaler.

Verksamhetsområde Lokaler och Anläggningar prognostiserar ett underskott om -6,0 Mkr. Elförbrukningen har ökat med ca. 7% (från 6 200 MWh 2023 till 6 664 MWh 2024), samtidigt har bruttoarea (BRA) för egna och uthyrda fastigheter stigit med ca. 5% (från 279 693 m² till 293 730 m²). Elkostnader för perioden har stigit med cirka 1;5 Mkr. Kostnader för snöröjning har under tertialet ökat med cirka 1,9 Mkr jämfört med samma period 2023. Kostnader för fjärrvärme har ökat med 14%, cirka 1,0 Mkr, jämfört med samma period föregående år. Budgeten för el, fjärrvärme och snöröjning är oförändrad 2023-2024, medan kostnaderna pekar på en ökning med cirka. 26% i relation till tertial 1-2023. Kapitalkostnader för lokaler och anläggningar (avskrivningar och intern ränta) har ökat med 18% under 2024 jämfört med 2023.

Verksamhetsområde teknik lämnar en prognos på +2,0 Mkr i nuläget. Orsaken till den positiva prognosen är ökade intäkter från parkering genom uppräknad taxa. Kostnader kopplat till förändringar i organisationen ger osäkerheter i utfall framåt. Underhållsbehov, underhållskostnader för gata bedöms bli stora under sommarhalvåret 2024 (finns underliggande underhållsskuld). Indexuppräknning på avtal ger ökade kostnader. Fortsatt stora behov och kostnader för sanering av klotter. Sättningar på Kongahällagatan, vid Resecentrum, behöver åtgärdas under året (drift och/eller reinvestering). Kostnader för samhällsbetalda resor förväntas bli något lägre än budgeterat.

Verksamhetsområde planering & myndighet lämnar en nollprognos i nuläget.

Planenheten har flera vakanser och pensionsavgång att hantera. Rekryteringsprocesserna är långa och resurskrävande. En upphandlingsprocess i syfte att få till stånd ett nytt ramavtal för planarkitekter kommer starta under våren.

Miljöenheten förväntar sig i nuläget 0-resultat men det är svårbedömt dels beroende på att det skett en omklassning av samtliga verksamheter inom livsmedelsområdet och införande av efterhandsdebitering vilket i andra kommuner har visat på en intäktssänkning om ca 30 % och dels beroende på vakanser. Livsmedelsinspektörerna har första tertialen ägnat sig huvudsakligen åt omklassningar och kommer bedriva kontroller under tertial 2 och 3. Enheten har även haft en stor mängd vakanser. Rekryteringsprocesserna har varit tröga och två fasta tjänster kommer inte tillsättas förrän i mitten respektive slutet av juli. Någon av tjänsterna kommer troligen att ersättas med inhyrd personal. En upphandlingsprocess kring detta pågår.

Sektorns konsultkostnader är 1,3 Mkr, vilket är betydligt lägre än samma period förra året då 2,9 Mkr lades på konsulter. En av orsakerna är att Marstrands hamn fått biljett och betalsystem färdiga och att kostnaderna för It konsulter därför gått ner men en minskning av konsultkostnad syns även inom planering.

5.5.3 Avgiftsfinansierad verksamhet

5.5.3.1 Avgiftsfinansierad verksamhet

	Utfall	Plan	Avvikelse	Prognos helår	Plan helår	Prognosavvikelse
VA-verksamhet, Nettokostnad	3 010	-4 768	7 778	12 700	16 700	-4 000
Renhållningsverksamhet, Nettokostnad	-2 745	-845	-1 900	-2 315	-2 315	0

5.5.3.2 Kommentar

VA

Bedömningen i nuläget är att VA kan hamna på ett underskott kring 12-13 mnkr, osäkerhet finns rörande intäkter som ligger under budget. Framförallt är det anläggningsavgifter och försäljningsvolym till Stenungsund som är osäkert i nuläget.

På grund av brist på ledningsrätt ca 200 meter på en fastighet kommer VA inte kunna leverera fullt flöde till Stenungsund i närtid, VA kan inte heller stänga Kode avloppsreningsverk enligt plan och kan inte i värsta fall uppfylla länsstyrelsen föreläggandet rörande Aröd, vilket kan innebära vite (15 mnkr) om tidsplanen inte hålls. På grund av personalbristen är arbetsbelastningen hög på den personal som är på plats, men samtidigt ger det ett plus på personalbudgeten. Chfsrekrytering pågår, tillsammans med rekrytering av en VA ingenjör.

Renhållning

I utfallet för perioden till och med april kan renhållningsenheten konstatera några avvikelser i förhållande till budget. För perioden är intäkterna något lägre vilket beror på att de som har fritidsabonnemang faktureras under sommarperioden. Detta kommer i balans i slutet av året. Personalkostnaden är något lägre för perioden vilket beror på att kostnaden för sommarjobbare kommer först i juli månad.

Intäkterna kopplat till nytt insamlingssystem för förpackningar är lägre vilket beror på att ersättningen från Naturvårdsverket inte betalats ut för första kvartalet ännu.

Renhållningsenheten arbetar under våren med fortsatt inventering av svåra hämtställen. Inventeringen ligger till grund för vilka som får fyrfackskärl vid fastighet alternativt vilka som kommer få lämna sina förpackningar på ett gemensamt hämtställe. Målsättningen är att alla

fastighetsägare ska ha fastighetsnära insamling av förpackningar i eget eller gemensamt kärl vid årets slut

5.6 Driftredovisning Bildning och lärande

5.6.1 Nettokostnad per verksamhet (Tkr)

	Utfall	Plan	Avvikelse	Prognos helår	Plan helår	Prognos-avvikelse
Sektorgemensamt	-37 337	-39 418	2 081	-120 254	-118 254	-2 000
Förskola och pedagogisk omsorg	-124 759	-130 592	5 833	-401 289	-402 289	1 000
Grundskola och fritidshem åk F-6	-146 624	-145 569	-1 055	-440 596	-436 596	-4 000
Grundskola åk 7-9	-37 749	-41 236	3 487	-123 707	-123 707	0
Gymnasium	-57 243	-63 631	6 388	-181 847	-181 847	0
Kultur	-8 425	-9 528	1 103	-28 559	-28 559	0
Kompetenscentrum	-12 570	-13 447	877	-39 540	-40 340	800
Försörjningsstöd	-7 102	-9 100	1 998	-24 600	-27 300	2 700
Nettokostnad	-431 809	-452 521	20 712	-1 360 392	-1 358 892	-1 500

5.6.2 Kommentar

Bildning och lärande har en helårsprognos på -1,5 Mkr (motsvarar 0,1% av sektorns totala budgetram).

För att möta utmaningarna hos barn och elever med psykisk ohälsa inom förskola, grundskola och gymnasiet har antalet psykologtjänster utökats. Stödenheten har de senaste åren fått nationella stimulansmedel för psykisk hälsa, men detta bidrag kommer inte erhållas 2024. Då antalet barn och elever har ökat över tid behövs även fler insatser inom skolhälsovård. Dessutom har kostnaderna fortsatt att öka för tilläggsbelopp för barn och elever i behov av extraordinära stödåtgärder i fristående förskolor och skolor.

Förskolans prognostiserade överskott beror på ökade intäkter för barnomsorgsavgifter då utbyggnaden av nya förskolor innebär fler barn i verksamheten. I januari utökades antal platser inom förskola med 36 platser i Ytterby och 24 platser i Tjuvkil. Det behövs dessutom ytterligare platser under våren för att möta behovet vilket innebär att de flesta kommunala förskolor tillfälligt tar emot fler barn.

Grundskolor Förskoleklass - årskurs 6 prognostiserar ett underskott på 4 Mkr. Detta beror till största delen på insatser inom en enhet med anpassad grundskola/grundskola som gjordes under höstterminen 2023. Verksamheten arbetar med att ta fram åtgärder för att anpassa sin organisation. Det finns risk för återbetalningsskyldighet av statsbidraget Läxhjälp 2023 då detta inte nyttjats fullt ut.

Gymnasiets yrkesprogram blev högskoleförberedande från höstterminen 2023 och har därmed utökats både när det gäller gymnasiepoäng och garanterad undervisningstid. Dessutom har kostnader för läromedel blivit högre p.g.a. inflationen, framför allt på yrkesprogrammen som har dyrare läromedel än teoretiska program.

Kompetenscentrum prognostiserar ett överskott på 3,5 Mkr. Detta beror främst på att kostnaderna för ekonomiskt bistånd är lägre än budgeterat. I mars 2025 upphör

massflyktsdirektivet och de ukrainska flyktingar som är bosatta i kommunen kommer att ha rätt till kommunala insatser för integrering. För kompetenscentrum kan detta innebära ökade kostnader redan under 2024. I februari fanns 103 ukrainare (varav 39 barn) boende i kommunen.

De enheter som inte har en budget i balans arbetar med att ta fram åtgärder i handlingsplaner.

Sektorn har under perioden januari-april konsultkostnader på 1 560 tkr. Det är främst kostnader i samband med föreställningar och evenemang inom kulturen. Motsvarande period 2023 var kostnaderna 1 072 tkr.

Skillnaden i konsultkostnader mellan mars och april är 548 tkr.

5.7 Prognos investeringar

Investeringsprogram		2024
Skatt	Prognos	297 340
	Ram	390 000
	Avvikelse	92 660
Avgift	Prognos	282 742
	Ram	246 000
	Avvikelse	-36 742
Totalt	Prognos	580 082
	Ram	636 000
	Avvikelse	55 918

Prognosen för 2024 års investeringar visar ett överskott på totalen på 55,9 Mkr. Skattefinansierade investeringsprojekt visar ett överskott 92,6 Mkr medans Avgiftsfinansierade investeringsprojekt visar på ett underskott -36,7 Mkr. På totalen prognosticeras ett överskott på 55,9 Mkr för 2024. Inget av de projekt som fått startbeslut av kommunfullmäktige inom de skattefinansierade investeringarna redovisar en budgetavvikelse på projektnivå, men det finns avvikelser i hur mycket man förbrukar per år.

Större avvikelser skattefinansierad verksamhet

Avvikelserna under 2024 beror på att projekten inte kommer att förbruka sin tilldelade budget 2024 utan det förskjuts till kommande år. Tidsplanen för slutförande av projekten berörs inte utan det är fördelning av resurser mellan åren som är svåra att förutse.

De större projekt som berörs av större avvikelser i tidsplanen inom skattefinansierad verksamhet är:

Avvikelserna under 2024 beror på att projekten inte kommer att förbruka sin tilldelade budget 2024 utan det förskjuts till kommande år vilket innebär att det behöver arbetas in i kommande budgetprocesser.

Den positiva avvikelsen för skattefinansierade investeringar kontra investeringsram 2024 förklaras i stort nedan.

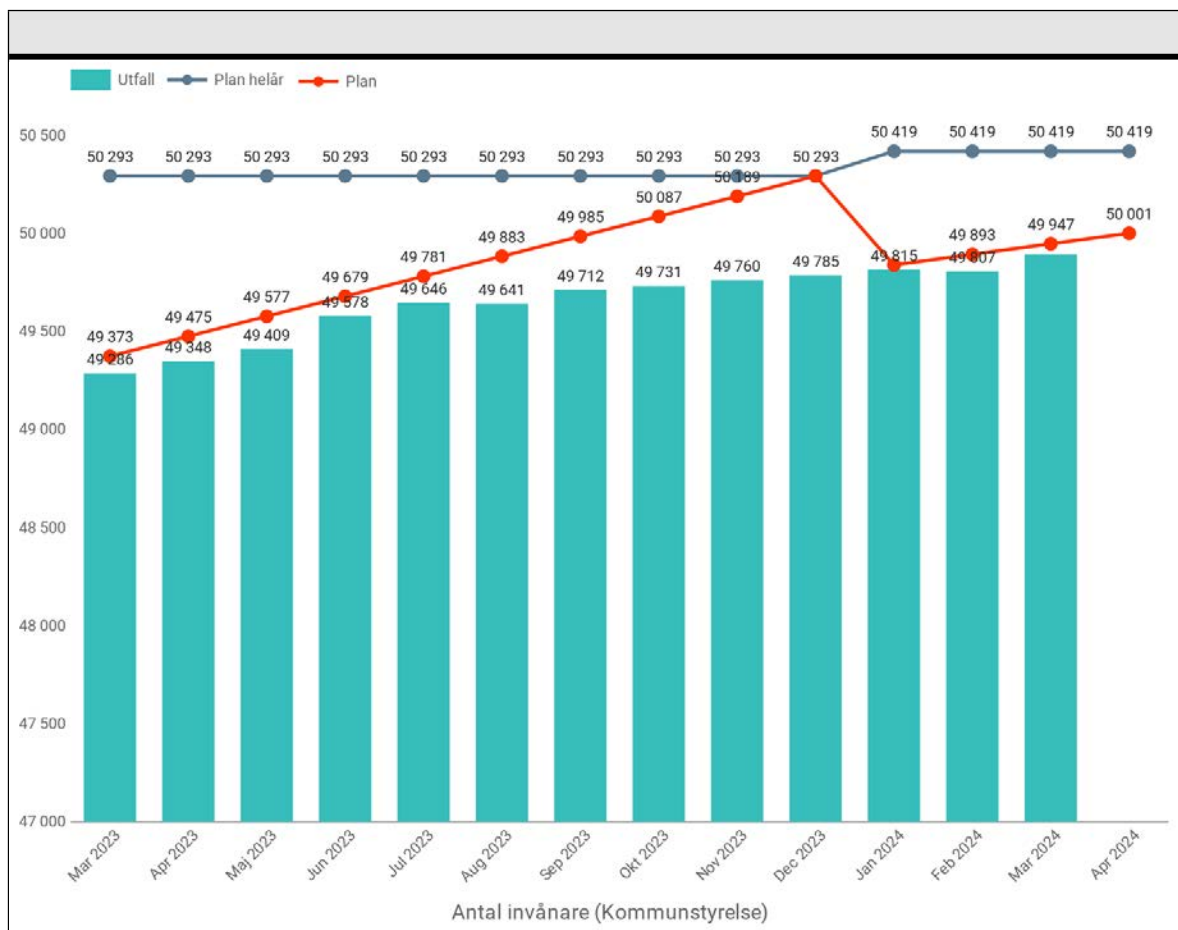
- Arenaområdet på Yttern. I arenaområdet på Yttern var det planerat att byggnationer av hallar skulle starta upp i år men på grund av att detaljplanens antagande försenades kommer i första hand projektering av infrastruktur och hallar samt ett antal mark-och infrastrukturåtgärder arbetas med under 2024. Projektet förbrukar därmed inte hela sin budget för 2024 och lämnar positiv avvikelse om cirka 30 mkr för året. Behov finns därmed att omfördela budget mellan åren i samband med budgetprocessen.
- Kajreoveringarna på Koön och Marstrandsön har positiv avvikelse om cirka 10 Mkr. Förprojekteringen har tagit längre tid än beräknat. Det beror på att projekten är mer komplicerade än beräknat. Dessutom har de statliga instanserna SGI/SGU samt MSB förändrat kraven på de underlag som ligger till grund för de bidragsansökningar som är en stor del av finansieringen av projekten. Behov finns därmed att omfördela budget mellan åren i samband med kommande budgetprocess.
- Investeringar i verksamhetslokaler såsom skolor och boenden har en positiv avvikelse om cirka 50 Mkr. Detta beror på att projekten genomförs i etapper vilket påverkar kostnadsfördelningen mellan åren. Medel som inte förbrukas 2024 behöver hanteras i kommande period i budgetprocessen.

Avvikelser VA

- I slutskedet av två projekt avseende överföringsledningar har startbeslutad budget överskridits, Olseröd – Bredsten (-551tkr) och Kastellegården – Björkås inkl. pumpstationer (-5 705tkr). Avvikelsen för Kastellegården – Björkås beror framför allt på ändrade förutsättningar i tidigare uppskattade spill- och vattenflöden, uppdimensionering av både ledningar och pumpstationer har behövts göras vilket också resulterat i en förlängd utförandetid, cirka 1år.
- Förnyelseprojektet Norra Bultgatan överskrider startbeslutad budget (-7 500tkr) Det beror främst på mycket sämre geoteknik i området är väntat tillsammans med förhöjda bakgrundshalter i schaktmassorna, vilket kräver hantering på specialdeponi
- VA utbyggnaden i Håffrekullen är i slutskedet och startbeslutad budget bedöms överskridas med (-19 429tkr). Projektet har haft stora kostnader för schaktmassor (dels förhöjda bakgrundshalter, dels obrukbara massor, vilket är återkommande problem i flera av infrastrukturprojekten). Höga kostnader även för sanering av invasiva arter, Parkslide och Jättebalsamin. Problem i utförande entreprenaden har även orsakat högre kostnader vilket föranletts av bristande bygghandlingar.

6 Månadsuppföljning

6.1 Befolkning

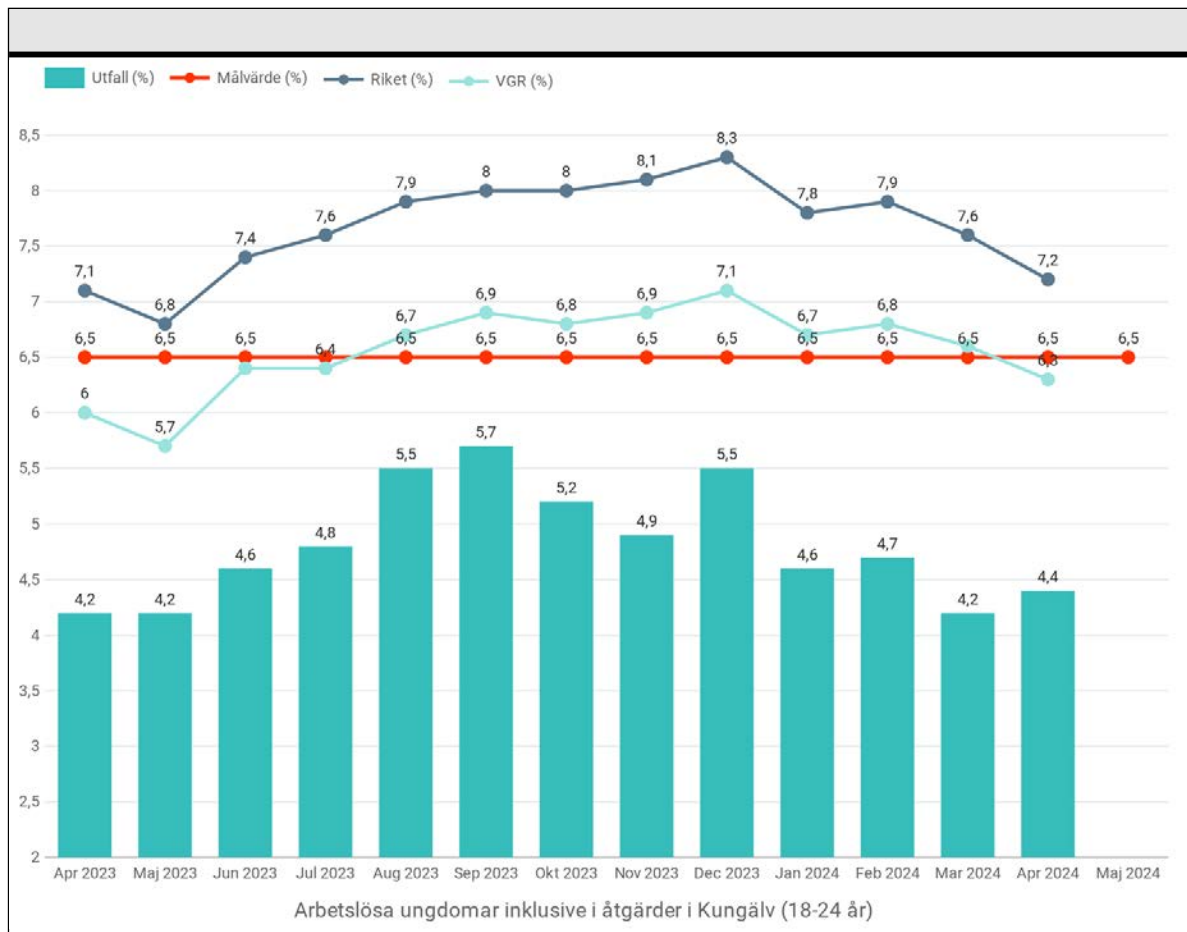


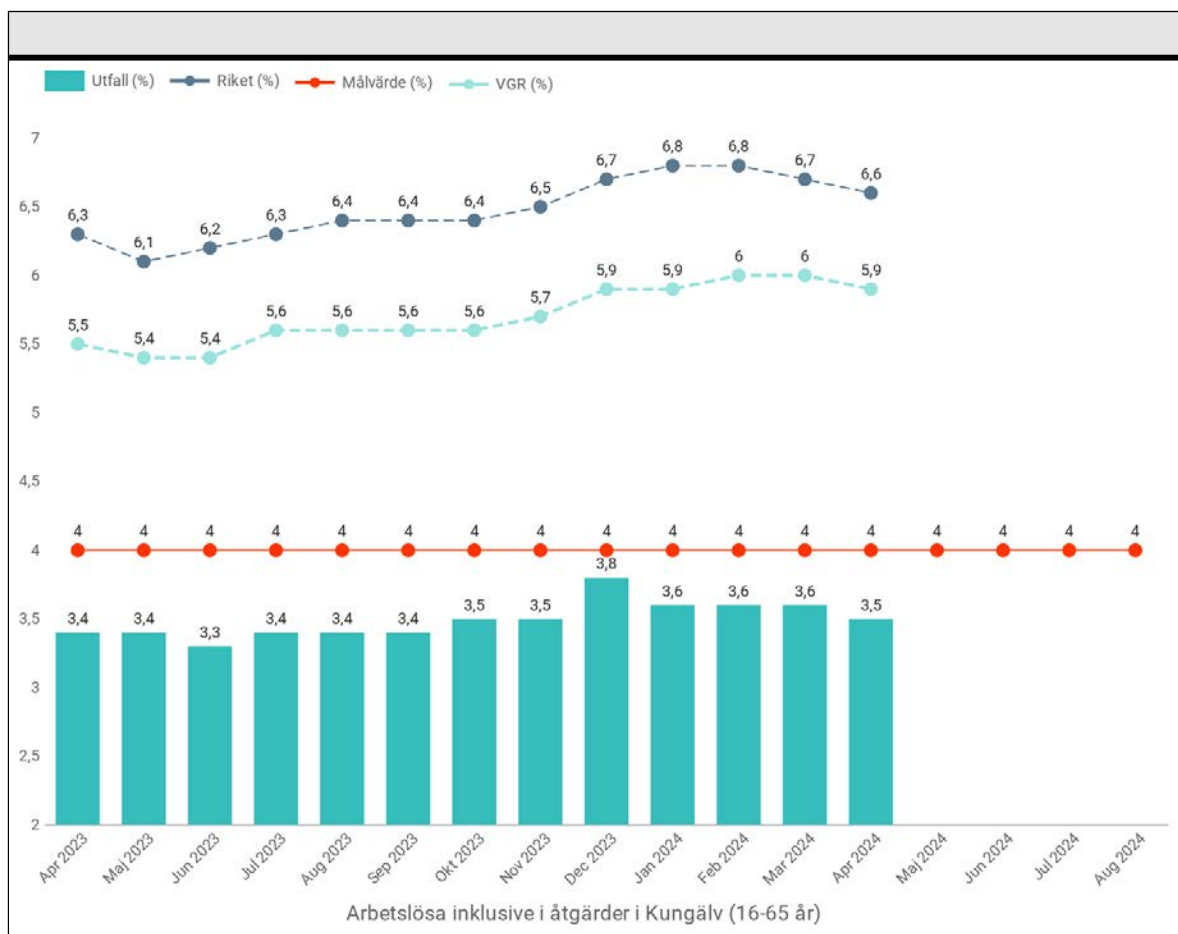
Här redovisas de officiellt fastställda befolkningssiffrorna från SCB, därav en månads eftersläpning.

Fram till och med mars månad var befolkningsökningen i kommunen 162 personer jämfört med årsskiftet. Kungälv's kommun var siste april 49 892 invånare.

Befolkningsutvecklingen är inte lika stor som förväntat i befolkningsprognosen. Lågkonjunkturen har påverkat bostadsbyggandet negativt och många exploitörer har dragit ner på sin investeringstakt. Det kan komma att påverka inflyttningen negativt och det kan bli svårt att nå upp till den senast presenterade befolkningsprognosen som säger att kommunen ska vara 50 419 invånare siste december 2024.

6.2 Sysselsättning





6.3 Ekonomimått

Tkr	Utfall Jan 2024	Utfall Feb 2024	Utfall Mar 2024	Utfall Apr 2024
Nettoinvestering	-33 051	-46 235	-82 000	-118 780
Låneskuld (Mkr)	-2 321	-2 321	-2 321	-2 361
Konsultkostnader drift	-289	-2 951	-2 358	-4 279
Konsultkostnader investering	-248	-702	-1 276	-1 521
Konsultkostnader exploatering	-268	-512	-1 140	-1 489

6.4 Personalmått

Procent (%)	Utfall Jan 2024	Utfall Feb 2024	Utfall Mar 2024	Utfall Apr 2024
Antal arbetade timmar i förhållande till antal invånare 2024-01-01 (49 785)	11,2	10,7	11,4	

6.5 Ny Försörjningsstöd

	Utfall Dec 2023	Utfall Jan 2024	Utfall Feb 2024	Utfall Mar 2024	Utfall Apr 2024
Nettokostnad försörjningsstöd, exklusive nyanlända (Tkr)	1 845	1 998	1 785	1 951	1 763
Försörjningsstöd, antal ärenden (exklusive nyanlända)	302	315	300	310	307

6.6 Nyanlända

	Utfall Dec 2023	Utfall Jan 2024	Utfall Feb 2024	Utfall Mar 2024	Utfall Apr 2024
Utbetalt försörjningsstöd, Nyanlända (Tkr)	159	149	74	55	113
Antal mottagna nyanlända		0	0	0	0
Antalet familjer i tillfälligt boende	202	202	202	202	
Antal personer i etablering (2 år)	145	85	81		

6.7 Antal hemtjänsttimmar

	Utfall Jan 2024	Utfall Feb 2024	Utfall Mar 2024	Utfall Apr 2024
Totalt antal timmar i hemtjänsten	37 160	34 897	35 744	33 337

Beviljade timmar, både för egen regi och för extern leverantör



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Uppföljning av politiska uppdrag tertial 1 2024



Kungälv kommun

2024-05-16

Innehållsförteckning

1	Inledning	8
2	Trygghet och stöd - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige	9
3	Trygghet och stöd - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen	10
3.1	Ny 2023 Uppföljning och revidering av Plan för Trygghet utifrån ökade insatser mot narkotikaförsäljning, brott, våld och organiserad brottlighet	10
3.1.1	<i>Genomförande: Ta fram aktiviteter i Plan Trygg i Kungälv utifrån det fortsatta och utvecklade samarbetet mellan ToS och BoL inom alkohol och drogförebyggande-arbete. 10</i>	
3.2	Ny 2023 OKT 2024 Utred hur utbudet inom daglig verksamhet kan utvecklas	11
3.2.1	<i>Genomförande: Utredning om hur utbud inom daglig verksamhet kan utvecklas genom hallarenan.....</i>	<i>11</i>
3.3	Ny 2023 OKTOBER 2024 Organiserad fritidsaktivitet	11
3.3.1	<i>Genomförande: Stärkt stöd till föreningar för att arbeta mer inlussande mot föreningsaktiviteter</i>	<i>12</i>
3.4	Ny 2024 Stäm av utvecklingen av köpta insatser mot att kommunen som alternativ skaffar sig högre egen insatsförmåga	13
3.4.1	<i>Genomförande: Utveckla metoder och arbetssätt för att verkställa fler insatser inom kommunen</i>	<i>13</i>
3.5	Ny 2024 Ta fram en vägledning för det sociala arbetet som ökar likställighet och rättssäkerhet vid bedömningar och beslut utifrån den nya socialtjänstlagen	13
3.5.1	<i>Genomförande: Riktlinjer för funktionshinder, IFO och äldreomsorg tas fram för politiskt beslut</i>	<i>14</i>
3.6	Ny 2024 Utveckla samhällskontraktet genom tätare information/matchning och årsberättelse	14
3.6.1	<i>Genomförande: Uppföljning och effekt av samhällskontrakten.....</i>	<i>14</i>
3.7	Ny 2024 Föräldrastöd som inkluderar föräldrar till barn i behov av särskilt stöd	15
3.7.1	<i>Genomförande: Operativ samverkan mellan skola och socialtjänst</i>	<i>15</i>
3.8	Ny 2024 Inför modell att mäta social hållbarhet i kommunens samlade budgetarbete ..	15
3.8.1	<i>Genomförande: Modell för att mäta social hållbarhet.....</i>	<i>16</i>
3.9	Ny 2023 OKTOBER 2024 Ökade insatser för att motverka den ofrivillig ensamheten tillsammans med externa intressenter	16
3.9.1	<i>Genomförande: Samarbete med civilsamhälle och föreningsliv</i>	<i>17</i>
3.10	Ny 2023 OKTOBER Sociala resurskedjan Ny 2024 Utveckla den operativa samverkan mellan skola, socialtjänst och externa aktörer	17
3.10.1	<i>Genomförande: Sammanhållande arbete mellan socialtjänst, skola och fritid.....</i>	<i>18</i>
3.11	Ny 2024 Generella föräldrautbildningar	19

3.11.1	Genomförande: Säkerställa resurs och kompetens samt effekt för genomförande av föräldrautbildningar	19
3.12	Ny 2023-2024 Trångboddhet, Sociala kontrakt, Socialtjänstens behov av bostäder	19
3.12.1	Genomförande: Bostadsplanering	20
4	Bildning och lärande - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige ...	22
4.1	Ny 2023/2024 BBL. Resurssäkra skolpengen långsiktigt.....	22
4.1.1	Genomförande: Ny 2023 • Genomlysning och vidareutveckling av skolans resursfördelningsmodell.....	22
5	Bildning och lärande - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen.....	23
5.1	Ny 2023/2024 • Trygg skola - kartläggning, åtgärder, utvärdering. • Insatser för en inre miljö som präglas av ordning, som eleverna är en del i och bidrar till • Stärk lärarens pedagogiska roll	23
5.1.1	Genomförande: Trygg skola - kartläggning, åtgärder, utvärdering.....	23
5.1.2	Genomförande: Insatser för en inre miljö som präglas av ordning, som eleverna är en del i och bidrar till	24
5.1.3	Genomförande: Stärk lärarens pedagogiska roll	24
5.2	Ny 2023/2024 • Utvecklad och närvarande elevhälsa som är rätt dimensionerad. • Ta fram en tydlig kommungemensam vägledning för kompensatoriska och anpassade pedagogiska åtgärder i skolan.	25
5.2.1	Genomförande: Utvecklad och närvarande elevhälsa som är rätt dimensionerad	25
5.2.2	Genomförande: Ta fram en tydlig kommungemensam vägledning för kompensatoriska och anpassade pedagogiska åtgärder i skolan.	25
5.3	Ny 2023 Planera barnomsorg dygnet runt om ett sådant behov uppstår.....	26
5.3.1	Genomförande: Utredning av barnomsorg dygnet runt om sådant behov uppstår	26
5.4	Nytt 2023 OKTOBER NPF-säkra förskolor/skolor (Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning).....	26
5.4.1	Genomförande: Ny 2023/2024 • NPF-säkring i fastighetsprojekt och lokalanpassningsbudget	27
5.4.2	Genomförande: Ny 2023/2024 • Stödenheten och specialpedagogiska nätverket sprider kunskap om NPF.....	27
5.5	Ny 2023 OKTOBER Ändamålsenlig resurssättning utifrån skolresultat.....	28
5.5.1	Genomförande: Utveckling och uppföljning av resursfördelning för skolan	28
5.6	Ny 2023 OKTOBER Stärka rektorernas mandat och mod	29
5.6.1	Genomförande: Satsningar genomförs för att stärka rektorernas pedagogiska ledarskap.....	29
5.7	Ny 2023 Utred skolans upptagningsområden och skolskjutsar • Planera skolan långsiktigt utifrån elevprognoserna.....	29
5.7.1	Genomförande: Ny 2024 Utred skolans upptagningsområden och skolskjutsar.....	30

5.7.2	Genomförande: Utredning av skolstrukturen för kommunens högstadieskolor	31
5.8	Ny 2023 OKTOBER 2024 Studier mot kompletterande försörjningsstöd	32
5.8.1	Genomförande: Följa GR:s arbete med möjligheten till kompletterande försörjningsstöd för personer som uppbär försörjningsstöd	32
5.9	Erbjud YH-utbildningar i Kungälv	33
5.9.1	Genomförande: Utredning av YH-lärcentrum.....	33
5.10	Ny 2023 Dialog med näringslivet om kompetensbehov	34
5.10.1	Genomförande: Utökad satsning på näringslivets behov utifrån Kompetenscentrum, gymnasieskolan och grundskolan	34
5.11	Ny 2023 OKTOBER Korta köerna till kulturskolan.....	35
5.11.1	Genomförande: Nytt ansökningssystem för kulturskolan samt samverkan med studieförbund och privata kulturskolor.....	35
5.12	Ny 2024 Kultur i kommundelarna	36
5.12.1	Genomförande: Ny 2024 • Kultur i kommundelarna	36
5.13	NY 2023 OKT 2024 Sociala investeringar med lön istället för bidrag.....	37
5.13.1	Genomförande: Utredda sociala investeringar med lön istället för bidrag	37
5.14	Ny 2024 Inför modell att mäta social hållbarhet i kommunens samlade budgetarbete ..	38
5.14.1	Genomförande: Använd och utveckla verktyg för verksamhetsutveckling enligt SMASH på Kompetenscentrum	38
6	Samhälle och utveckling - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige	39
6.1	Ny 2023-2024 BSoF. Inkludering av barn från resurssvaga hem i föreningslivet.....	39
6.1.1	Genomförande: Förslag på åtgärder tas fram i dialog med beredningen och idrottsrådet.....	39
6.2	Ny 2023-2024 BSF. Kollektivtrafik/Ta fram modell över ny ansvarsfördelning av kollektivtrafik	40
6.2.1	Genomförande: Förslag på modell tas fram i dialog med beredningen.....	41
7	Samhälle och utveckling - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen..	42
7.1	NY 2021 Stadsutvecklingsarbete för att bygga ihop Kungälv – Ytterby.....	42
7.1.1	Genomförande: Översiktsplan för Kungälv	42
7.2	Ny 2023-2024 Utveckla Oasen och gamla stadskärnan utifrån tydliga krav på arkitektur och utformning när ny bebyggelse möter den gamla.	43
7.2.1	Genomförande: Översiktsplan för Kungälv.....	43
7.2.2	Genomförande: Styrning av arkitektur och utformning av bebyggelse genom Struktur- och färdplan, Arkitekturpolicy samt Gestaltningprogram i detaljplaneprocesserna.	44
7.3	Ny 2023-2024 Främja arbetet med att rusta upp och sköta vandringsleder i hela kommunen.....	45

7.3.1	<i>Genomförande: Strategiskt samarbete med lokala aktörer och Västkuststiftelsen för upprustning av vandringsleder</i>	45
7.4	Ny 2023-2024 Bidra till att Marstrand stärks som året-runt-samhälle.....	46
7.4.1	<i>Genomförande: Utveckling av offentlig service och infrastruktur</i>	46
7.5	Ny 2023-2024 Arbeta fram förslag på stadsplan där kulturen ingår i konceptet	47
7.5.1	<i>Genomförande: Utredning nytt stadsbibliotek i Kungälvs tätort</i>	47
7.5.2	<i>Genomförande: Utredning etablering av stadsmuseum i Kungälvs gamla stadskärna.</i> 48	
7.5.3	<i>Genomförande: Ta fram färdplan Kungälv stadskärna</i>	48
7.6	Ny 2023 Ökad kollektiv jobbpending	49
7.6.1	<i>Genomförande: Regelbunden dialog med Västtrafik och Trafikverket</i>	49
7.7	Ny 2023-2024 Identifiera, organisera och leda lokalt/regionalt samarbete för ett friskt och levande hav. Uppdraget omfattar att föreslå tidplan för åtgärder, uppföljning och åtgärder på plats senast 2025.....	50
7.7.1	<i>Genomförande: Samarbete med 8+fjorlar</i>	50
7.8	Ny 2023-2024 Öka parkernas attraktivitet med planteringar och aktivitetsytor, Offentlig utsmyckning - avsätt resurser för att göra kommundelarnas centra trevligare, Blomsterstaden	52
7.8.1	<i>Genomförande: Använd ekosystemtjänster för att öka stadens attraktivitet och robusthet</i>	52
7.9	Ny 2023-2024 Underlätta för de invånare, föreningar och företag i Kungälv som vill reducera klimatutsläppen, Omställningsrådgivning till medborgare	53
7.9.1	<i>Genomförande: Synliggöra kommunens erbjudande om rådgivning</i>	53
7.10	Ny 2023-2024 Satsning på friluftsliv och förebyggande hälsa	54
7.10.1	<i>Genomförande: Uppmuntra till och engagera medborgarna i förenings, fritids, och friluftaktiviteter</i>	54
7.10.2	<i>Genomförande: Ny 2024 Satsning på friluftsliv och förebyggande hälsa i Fontinområdet och övriga rekreatiomsområden i kommunen</i>	55
7.11	Ny 2024 Bistå fastighetsägarna att forma verksamhetsutbudet i gamla Kungälv.....	56
7.11.1	<i>Genomförande: Upprätta forum för dialog och analys med förvaltningen, KMN och fastighetsägarna om att stärka utbudet i gamla Kungälv</i>	56
7.12	Ny 2024 Analysera behovet av framtida klimatanpassningar i översiktsplanen.	57
7.12.1	<i>Genomförande: Genomföra klimatanpassningsanalyser i översiktsplanen</i>	57
7.13	Ny 2024 De strategiska och långsiktiga inköpen av kommunal mark ska öka.....	57
7.13.1	<i>Genomförande: Utveckla arbetsätt för markförvärv i tidiga skeden i enlighet med exploateringsområden i översiktsplanen</i>	58
7.14	Ny 2024 Kommunen ansluter sig till Klimatkommunerna	58
7.14.1	<i>Genomförande: Förbereda och lämna ansökan om medlemskap i klimatkommunerna samt bereda politiskt beslut</i>	58

7.15	Ny 2024 Bostäder med olika upplåtelseformer.....	59
	7.15.1 Genomförande: Sträva efter blandning av upplåtelseformer i samhällsplaneringen..	59
7.16	Ny 2024 Hållbar bostadspolitik i hela kommunen.....	60
	7.16.1 Genomförande: Beakta miljömässig, social och ekonomisk hållbarhet i bostadsplaneringen	60
8	Stab - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige	62
9	Stab - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen.....	63
9.1	Ny 2023-2024 Fortsatt fokus på Sunt arbetsliv.....	63
	9.1.1 Genomförande: Workshops friskfaktorer.....	64
9.2	Ny 2023-2024 Främja innovation i arbetet	64
	9.2.1 Genomförande: Uppmuntra medarbetare att prata om verksamhetens utveckling och innovation på APT.....	64
9.3	Ny 2023 2024 Uppföljning yrkesdialoger med tydlig återkoppling	66
	9.3.1 Genomförande: Ta fram förslag på system för uppföljning av yrkesdialoger.....	66
9.4	Ny 2023 Hög den civila beredskapen.	66
	9.4.1 Genomförande: Vi uppdrar åt förvaltningen att i enlighet med ovan skrivning höja den civila beredskapen.....	67
	9.4.2 Genomförande: Öka lagerhållningen av nödvändig materiel och livsmedel	68
	9.4.3 Genomförande: Identifiera samhällsviktiga funktioner och tillse att verksamheten vid höjdberedskap har tillgång till den personal som behövs (krigsplacering).	68
	9.4.4 Genomförande: Under första halvåret skall alla organisationsenheter ha specificerat mängden personal och personaltyp som behövs för att minimum klara uppdraget. ...	69
9.5	Ny 2023 2024 Hävda beredskapsskäl vid upphandlingar för att stödja statens livsmedelsstrategi.....	69
	9.5.1 Genomförande: Upphandlingsfunktionen tillsammans med måltidsservice utreder lämpliga åtgärder.....	70
9.6	Ny 2023 2024 Öka samverkan med frivilliga resursgruppen och hemvärdet.....	70
	9.6.1 Genomförande: Öka samverkan med frivilliga resursgruppen och hemvärdet.....	70
9.7	Ny 2023 2024 Stödja Frivilliga resursgruppen samt frivilliga försvarsorganisationer ...	71
	9.7.1 Genomförande: Se över avtalet med FRG	71
	9.7.2 Genomförande: Stödja Frivilliga resursgruppen samt frivilliga försvarsorganisationer.....	72
9.8	Ny 2023 OKT 2024 Gör kommunens näringslivsfrämjande arbete mer robust	72
	9.8.1 Genomförande: Utveckla arbetssätt för mer robust näringslivsarbete	72
9.9	Ny 2023 OKT 2024. Koldioxidbudget ska upprättas.....	73
	9.9.1 Genomförande: Koldioxidbudget upprättas	73
9.10	Ny 2023-2024 Fokus på trivsel och arbetsklimat, Delaktighet och trivsel	74


9.10.1	Genomförande: Utveckling av arbetsklimat och medarbetarskap.....	74
9.10.2	Genomförande: Ny 2024 Ökad förståelse för domäners funktion, roll, uppdrag och perspektiv	75
9.11	Öppna upp upphandlingsverksamheten för små företag	76
9.11.1	Genomförande: Anpassa upphandlingarna samt erbjuda stöd och utbildning för mindre företag.....	76
9.12	Ökat samarbete för minskat ohälsotal som sjukpenningtal i Kungälv	76
9.12.1	Genomförande: Överenskommelse om fördjupad samverkan mellan Försäkringskassan och Kungälvs kommun.....	77
9.13	Ny 2024 Styrgränser/riktade handlingsplaner för ökad frisknärvaro. Ny hantering av sjukfrånvaron.....	77
9.13.1	Genomförande: Handlingsplan vid hög sjukfrånvaro	77
9.14	Ny 2024 Hållbar vikarieplanering.....	78
9.14.1	Genomförande: Säkerställa hållbar vikarieplanering.....	78


1 Inledning


Föreliggande rapport är en lägesrapport över arbetet med de politiska uppdrag som förvaltningen åtagit sig enligt förvaltningens verksamhetsplan.

Rapporten är indelad i uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen samt per sektor.


Status beskrivs med hjälp av symboler:

Streck  = Ej påbörjad (startdatum ligger längre fram i mandatperioden)

Pågående, grön  = Arbeta med genomförandet pågår

Pågående, gul  = Arbeta med genomförandet pågår, men med avvikelse

Avslutad, grön bock  = Genomförandet klart enligt plan

Avslutad, röd bock  = Genomförandet avslutat med avvikelse

2 Trygghet och stöd - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige

3 Trygghet och stöd - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen

3.1 Ny 2023 Uppföljning och revidering av Plan för Trygghet utifrån ökade insatser mot narkotikaförsäljning, brott, våld och organiserad brottslighet

Beskrivning

Arbetet med Program för social hållbarhet 2020-2027 med underliggande planer skall fortsätta. Plan för Trygg i Kungälv behöver följas upp för att skärpa insatser mot narkotikaförsäljning, brott, våld och organiserad brottslighet i en ökad myndighetssamverkan. Arbetet för att motverka gängkulturer behöver också skärpas och arbetet måste flytta ner i ålder och in i familj och bostadspolitiken. Tillsammans ska vi öka kunskapen om de tidiga signalerna kring kriminalitet och missbruk.

Alla har rätt till en trygg uppväxt, skolgång och en organiserad fritidssysselsättning. Barnens föräldrar ska genom riktade satsningar bli goda förebilder.

3.1.1 Genomförande: Ta fram aktiviteter i Plan Trygg i Kungälv utifrån det fortsatta och utvecklade samarbetet mellan ToS och BoL inom alkohol och drogförebyggande-arbete.

Beskrivning

Ta fram aktiviteter i Plan Trygg i Kungälv utifrån det fortsatta och utvecklade samarbetet mellan ToS och BoL inom alkohol och drogförebyggande-arbete. Den nu uppstartade Mini Maria mottagningen vänder sig till ungdomar som har problem kopplade till alkohol eller droger samt deras föräldrar och eller anhöriga. Utöka samarbete mellan kommunen, Polisen och allmännyttan.

Kommentar

Tertial 1 2024

Ansvarig

Lena Arnfelt,
Monica Carhult
Karlsson
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2024-12-31

✓ Avslutad

Reviderad plan trygg i Kungälv är antagen av kommunstyrelsen. I planen preciseras aktiviteter kring det drogförebyggande arbetet.

Förvaltningen lägger fokus på den lag som trädde i kraft den 1 juli 2023; Lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete. Utifrån lagstiftningen är arbetet inlett med en kartläggning och orsaksanalys, som ska resultera i en handlingsplan.

Aktiviteter kommer i större utsträckning styras mot tidiga insatser mot unga, kunskapshöja kring brottslighet mot välfärd och mot brottslighet som är organiserad. En stor del är också att förstärka den samverkan som redan finns och bygga ut den mot fler aktörer och perspektiv för lägesbild och kartläggning.

Sektor Trygghet och Stöd tillsammans med sektor Bildning och Lärande och säkerhetsenheten genomföra fortlöpande insatser inom det alkohol och drogförebyggande arbetet. Exempelvis återkommande gemensam lägesbeskrivning, narkotikasökhund, drogvaneundersökning, informationsutskick till vårdnadshavare inom grundskola och gymnasium samt kompetensutveckling för personal. Under våren har resultat från LUPP i årskurs 8 samt årskurs 2 gymnasiet presenterats. Drogvänor är ett av temana. "Drogrfri skola" har spritts inom till personal inom sektor Bildning och Lärande samt vårdnadshavare. Utifrån dopingförebyggande arbete har samverkan mellan träningsanläggningar, polis och kommun fortlöpt.

3.2 Ny 2023 OKT 2024 Utred hur utbudet inom daglig verksamhet kan utvecklas

Beskrivning

Vi vill utveckla daglig verksamhet, så den blir än mer meningsfull och individanpassad. Vi vill också att den ska vara gränslös utifrån kommungräns. Vi vill i samarbete med företag och föreningsliv utveckla nya mötes- och arbetsplatser för medborgare med funktionsvariation.

3.2.1 Genomförande: Utredning om hur utbud inom daglig verksamhet kan utvecklas genom hallarenan

Beskrivning

Utredning görs och genomförande presenteras. Arbetet ska ske i samarbete med projektchef som ansvarar för lokalresursplanen.

Ansvarig

Lena Arnfelt,

Åsa Berglie

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar

Tertial 1 2024

Beredningen för trygghet och stöd har arbetat fram ett förslag till policy för daglig verksamhet som behandlades av kommunfullmäktige under våren 2024. Viljeinriktningen är att förvaltningen ska ha ett större och bredare utbud av insatser och aktiviteter inom daglig verksamhet.

✓ Avslutad

Förberedande planering för hur daglig verksamhet (DV) ska kunna bedrivas inom det nya arenaområdet är under uppstart och kommer utvecklas mer. Samarbete sker tillsammans med ansvarig för lokalresursplan. I övrigt pågår i det dagliga arbetet kontinuerlig utveckling av utbudet av platser inom daglig verksamhet genom kontakt med företag och föreningsliv. Exempelvis startade en ny företagsförlagd daglig verksamhet upp på Rutgerssons Marin under 2023. Aktuellt är också flytt till större lokaler för att utöka antalet platser på daglig verksamhet Media.

Förvaltningen har under våren startat upp en ny daglig verksamhet på Mimers hus med estetisk inriktning. Gruppen kommer att utgå från en lokal på Skomakaren och använda sig av olika lokaler på Mimers hus för sitt utövande. Det innebär att vi tar hem 3 köpta dagliga verksamhetsplatser från Kultur Väst.

Daglig verksamhet med äldreinriktning har även startats upp på Fredkullagården.

Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i och med att daglig verksamhet planeras i arenan. I samband med att projektering och byggnation närmar sig kommer frågan att aktualiseras på nytt.

3.3 Ny 2023 OKTOBER 2024 Organiserad fritidsaktivitet

Beskrivning

Kungälv behöver fler mötesplatser som är relevanta och öppna, inte minst för unga. Detta utvecklingsarbete ska ske i bred samhällsmedverkan. Den fritidspolitiska utvecklingen ska ha riktade insatser för unga, äldre och medborgare med funktionsnedsättning. Folkhälsa, idrott, social gemenskap ska stödjas medan utanförskap och ensamhet ska motverkas.

Barn och ungdomars fritid behöver en ny inriktning som tydligare samverkar med föreningslivet där kommunen mera ska arbeta inlussande mot föreningsaktiviteter samtidigt som föreningslivet ska stimuleras att erbjuda mer aktiviteter på bredden t ex genom motionsidrott.

3.3.1 Genomförande: Stärkt stöd till föreningar för att arbeta mer inlussande mot föreningsaktiviteter

Beskrivning

Stärkt stöd för organiserade fritidsaktiviteter unga, äldre och medborgare med funktionsnedsättning. Förvaltningen ska arbeta inlussande mot föreningsaktiviteter samtidigt som föreningslivet och civilsamhället ska stimuleras att erbjuda mer aktiviteter.

Förvaltningen ser över organisationen för att optimera befintliga resurser.

Kommentar

Tertial 1 2024

Ansvarig

Lena Arnfelt,
Anders Holm,
Åsa Berglie
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2024-12-31

 Pågående

Tillsammans med civilsamhället och förvaltningen har underlag tagits fram kring behov, förslag på insatser och förväntade effekter utifrån meningsfull fritid barn- och unga. Underlagen har under våren kompletterats med resultat från ungdomsenkäten LUPP, där elever i årskurs 8 vid gymnasiet samt årskurs 2 vid gymnasiet svarat på frågeställningar kring fritids- och kulturvanor samt föreningsdelaktighet

För att utveckla arbetet kring hälsofrämjande insatser för seniorer har ett nätverk med seniorföreningarna i Kungälv etablerats. Sammantaget har dessa dialog- och nätverksmöte och kartläggningar gett samlad bild olika utvecklingsområden kring stärkt stöd för organiserade fritidsaktiviteter unga, äldre samt medborgare med funktionsnedsättning

Nedan ges aktuell status kring pågående insatser utifrån respektive målgrupp:

Barn- och unga

- Kungälv kommun har tecknat en överenskommelse med Västra Götalandsregionen om att minska skillnader i hälsa för barn med fetma, övervikt och psykisk hälsa. Överenskommelsen gäller under tidsperioden 2022 – 2024. Målgruppen är barn och ungdomar med övervikt, NPF, psykisk ohälsa som har svårigheter att hitta fritidsaktiviteter. Utöver barn- och ungdomsmedicin (BUM) och barn- och ungdomspsykiatri (BUP) har även Familjehuset Klippan/UPH-mottagning samt elevhälsan möjlighet att skicka förfrågan. Upparbetad samverkan finns med tio-tal föreningar i Kungälv kommun. Responsen från deltagare och familjer i Aktivitetsgruppen har varit god. Samarbeten har etablerats som kommer att ge grund för ett fortsatt långsiktigt arbete.
- Tillsammans med IFK Kungälv, Räddningstjänsten, RF-SISU och näringslivets i Samhällskontraktet fortlöper Agora projektet. Utöver upplägg vid Sandbackaskolan och öppen idrottshall vid Mimers Hus har även Kastellegårdsskolan erbjudits möjligheter till organiserad fysisk aktivitet med låg tröskel. Deltagandet är över förväntan, där Sandbackaskolan haft högst deltagande per tillfällen (läs 40 barn per tillfälle).
- Tillsammans med Kungälv HK och övriga medverkande fortsatt arbete med ökat deltagande till höstens Idrottsskola samt erbjuda nya föreningar att medverka.
- Tillsammans med studieförbundet Medborgarskolan bedrivs mötesplatsen Solrosen vid Nordmarkens fritidsgård. Målgrupp är mammor samt barn- och ungdomar. Med stöd av studenter har verksamheten följts upp.
- I dialog med föreningslivet och förvaltningen har gemensam påannonsering av aktiviteter under sport- och påsklov fortsatt. Även inför sommarlovet planeras samlad gemensam information kring meningsfull fritid.

Äldre

- I kommunen finns två sociala mötesplatser, där seniorer är välkommen att umgås och delta i olika aktiviteter. I samverkan med frivilliga och seniorföreningar sker fortsatt utveckling kring innehåll och upplägg.
- Stöttat seniorföreningar och frivilligföreningar att söka nya medel från Socialstyrelsen.
- I samverkan med Aktiva Seniorer genomfört främjande aktiviteter vid kommunens vård och äldreomsorgsboenden.
- Via partnerskap med Kungälv OK inlett genomförande av Hittaut.nu under 2024.

Inledda aktiviteter kring ökad delaktighet

- Inom funktionshinder genomfört Funkisfestivalen.

Inledda aktiviteter nyanlända

- I samverkan med civilsamhället kartlagt de olika insatser som riktas mot målgruppen nyanlända för att ännu bättre kunna slussa till varandras olika aktiviteter samt i syfte att identifiera nya aktiviteter.

3.4 Ny 2024 Stäm av utvecklingen av köpta insatser mot att kommunen som alternativ skaffar sig högre egen insatsförmåga

Beskrivning

Ökningen av externa placeringar och köpt vård behöver leda till en ordentlig översyn av våra arbetsprocesser inom det sociala arbetet. Vi behöver bli bättre i vårt arbete som görs innan extern placering är det enda alternativet.

3.4.1 Genomförande: Utveckla metoder och arbetssätt för att verkställa fler insatser inom kommunen

Beskrivning

Beskriver behov i lokalförsljningsplan. Utveckla metoder och arbetssätt för att verkställa fler insatser inom kommunen.

Kommentar Tertial 1 2024

Flera pågående processer som berör verkställandet av fler insatser på hemmaplan är igång, som tex bostad först, jourlägenheter på hemmaplan, planering för minskade av korttidsplatser ÄO i samarbete med fastighet för att förkorta inflyttningsprocessen.

Färdigställande äldreboende och planering av bostad med särskild service kommer att frigöra platser på hemmaplan.

Verkställighet- och planeringsenheten har från och med årsskiftet samlat sektorns samtliga externa köp. Korttidsplatser ÄO och externa platser LSS har tagits över från och med våren 2024.

Ansvarig

Lena Arnfelt

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31



Pågående

3.5 Ny 2024 Ta fram en vägledning för det sociala arbetet som ökar likställighet och rättssäkerhet vid bedömningar och beslut utifrån den nya socialtjänstlagen

Beskrivning

För att säkerställa såväl rättssäkerhet som likvärdighet vid beslut och insatser ser uppdragsgivaren ett behov av att det tas fram en vägledning för det sociala arbetet, utifrån den nya socialtjänstlagen.

Följande två uppdrag slås ihop till ett:

1. Se över uppdatera/ ta fram vägledning för äldreomsorg och LSS

2. Ta fram en vägledning för det sociala arbetet som ökar likställighet och rättssäkerhet vid bedömningar och beslut utifrån den nya socialtjänstlagen

3.5.1 Genomförande: Riktlinjer för funktionshinder, IFO och äldreomsorg tas fram för politiskt beslut

Kommentar Tertial 1 2024

Framtagandet av riktlinjer för funktionshinder, IFO och äldreomsorg är påbörjat och följer plan. Under våren 2024 kvalitetssäkras material och underlag samtidigt som omvärldsbevakning sker. Den nya socialtjänstlagen som förväntas träda i kraft i juli 2025 påverkar innehållet i riktlinjerna men också tidplanen. I samband med T1, 2024 föreslås därför genomförandet förlängas för att synka med nya socialtjänstlagen.

Ansvarig
Lena Arnfelt
Startdatum
2024-01-01
Slutdatum
2025-12-31

 Pågående

3.6 Ny 2024 Utveckla samhällskontraktet genom tätare information/matchning och årsberättelse

Beskrivning

Kungälv 2030 vill utveckla samhällskontraktet genom tätare information till företagen och övriga partners om behov av feriejobb/praktikplats/arbete för att kunna matcha personer och företagare så bra som möjligt.

Vi behöver också stärka incitamentet för företagen och det kan vi göra genom en årsberättelse som vi distribuerar till företagen och allmänheten varje år, där vi berättar om hur olika företag hjälper till att göra Kungälv mer socialt hållbart.

3.6.1 Genomförande: Uppföljning och effekt av samhällskontrakten

Beskrivning

Uppföljning och effekt av samhällskontrakten sker i samband med att programmet för social hållbarhet med underliggande planer redovisas. Kompetenscentrum kommer under 2024 ha löpande uppföljning och dialog med de aktörer som skriver på samhällskontraktet.

Kommentar Tertial 1 2024

Under våren 2024 har sex stycken nya aktörer gått med i samhällskontraktet. Fokus har varit på att koppla på aktörer som har tät samverkan med Kungälvs kommun kring olika former av stödanställningar med syfte att utveckla matchning. Berörda aktörer inom förvaltningen träffas med regelbundenhet för att koordinera och optimera matchningen med näringslivet.

Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i och med löpande uppföljning och dialog med de aktörer som skriver på samhällskontraktet sker och att det upprättats en årsberättelse.

Ansvarig
Lena
Arnfelt
Startdatum
2024-01-01
Slutdatum
2024-12-31

 Avslutad

3.7 Ny 2024 Föräldrastöd som inkluderar föräldrar till barn i behov av särskilt stöd

Beskrivning

Vid sidan av den allmänna och generella föräldrautbildningen måste det finnas individuella stöd för föräldrar som behöver extra stöttning. Kungälv 2030 ser här en viktig uppgift för ett arbete med familjecentral(er) som plattform. Utredning om placering är klar, uppdragsgivaren ser därmed möjligheter att införa ett familjecentrerat arbetssätt i Komarken.

3.7.1 Genomförande: Operativ samverkan mellan skola och socialtjänst

Beskrivning

Skola och socialtjänst har en operativ samverkan för att ge stöd till föräldrar. Familjecentrerat arbetssätt ska påbörjas i Komarken. Tillsammans med BVC och socialtjänst initiera hembesöksprogram.

Ansvarig

Lena Arnfelt, Monica Carhult Karlsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Sonderade samtal med hälso- och sjukvård kring familjecentrerat arbetssätt i Komarken pågår.

Förvaltningen har kartlagt det riktade föräldrastödet i Kungälv kommun. Med stöd av nationella stimulansmedel säkerställs fortsatt utveckling.

Med stöd av nationella stimulansmedel fortsätter förvaltningen utveckling och samordning av föräldrastödande insatser. Fokus är det mer riktade föräldrastödet kring teman som:

- Barn och våld
- Frånvaro i skola
- Kriminalitet som livsstil
- Förälder i nytt land

 Pågående

3.8 Ny 2024 Inför modell att mäta social hållbarhet i kommunens samlade budgetarbete

Beskrivning

Alla behöver förstå vad utanförskapet kostar, inte bara för den enskilde individen, utan för kommunen och samhället i stort. Grunden för att förbättringsarbetet kring social hållbarhet och Agenda 2030 är mätbarhet. Med kunskap kommer nya arbetssätt.

Efter flera år av forskning finns inför 2024 en modell för att Systematiskt Mäta och Analysera Social Hållbarhet (SMASH).

Syftet med modellen är att visa på ekonomiska samband och konsekvenser för kommunen kopplat till arbete, ekonomiskt bistånd och utbildning.

Beräkningarna utgår från Kungälv kommun egna verksamhet och siffror, i vissa fall även för stat, region och individ/hushåll. Konsekvensanalysen är ekonomisk och ska kunna höja verksamhetens effektivitet och förbättra kommunens resultat.

Modell att mäta social hållbarhet ska implementeras och finnas med som grund i kommunens samlade budgetarbete och beslutsfattande.

3.8.1 Genomförande: Modell för att mäta social hållbarhet

Beskrivning

Modell för att mäta social hållbarhet innefattar tre delar, verksamhetsutveckling, uppföljningsstruktur samt ekonomisk konsekvensanalys. Beträffande verksamhetsutveckling ska förvaltningen implementera de olika verktyg så som effektlogik, aktörskarta, processkarta, baslinjemätning med syfte att ännu tydligare kunna visa på effekter av insatser. När det gäller uppföljningsstruktur handlar det om fortsatt arbete kring program social hållbarhet och tydligare koppla aktiviteter mot mål. I samverkan med RISE har ett kunskapsunderlag tagits fram kring verksamhetskostnader och samhällsekonomiska konsekvenser.

Ansvarig

Lena Arnfelt,
Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2024-01-31

Slutdatum

2025-12-31

Modellen är ett stöd för att se förvaltningens verksamhet på ett nytt sätt. Uppdraget att implementera den ekonomiska konsekvensanalysen innebär att förvaltningen ska:

- analysera framtaget beräkningsunderlag kopplat till målgruppen i syfte att identifiera resultat i resurser och över tid.
- omsätt identifierade resultat i handlingsplan kopplat till budget.
- prioritera vilka handlingar som ska genomföras.

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Förvaltningens pilot vid Kompetenscentrum för att utveckla modell för att mäta social hållbarhet fortlöper. Fokus är att synliggöra förflyttningar och effekt av insatser utifrån arbetsmarknadsperspektivet. Förvaltningen kommer även följa inlett utvecklingsarbete vid Samordningsförbundet Älv & Kust när det gäller att implementera modell för SMASH i ordinarie verksamhet.

Baslinjemätningen implementerad inom Kompetenscentrum och mätningarna görs inom Helhetslyftet, Jobbspår, Gränsgångaren (Samordningsförbundet Älv och kust) och på alla nya ärenden som kommer till "ingången". Genom baslinjemätningen ser kompetenscentrum snabbare förflyttningar för individerna och om de har rätt insats för att komma närmare arbete eller studier. Det innebär att förvaltningen snabbare kan avsluta en insats och sätta in en ny istället för att det ska behöva gå flera månader. Vilket är både kostnadseffektivt och anpassat efter de individuella behoven.

Beträffande fortsatt kommunövergripande arbete har dialog påbörjats med Västra Götalandsregionen. Förfrågan har även skickats till närliggande kommuner, akademien samt näringslivet.

3.9 Ny 2023 OKTOBER 2024 Ökade insatser för att motverka den ofrivillig ensamheten tillsammans med externa intressenter

Beskrivning

Vi vill stimulera civilsamhället att erbjuda aktiviteter och motverka ensamhet och stimulerar ett aktivt liv genom att verka för att seniorer hjälper varandra. Det kan med fördel göras i föreningsregi och då kan olika former av stöd vara en hjälp på vägen.

Vi vill stimulera till en ökad användning av smarta digitala och tekniska lösningar som underlättar för den äldre, för anhöriga och personal. Aktiviteter eller trygghetskapande insatser ska bryta den ofrivillig ensamheten och skapa trygghet för äldre och anhöriga.

3.9.1 Genomförande: Samarbete med civilsamhälle och föreningsliv

Beskrivning

Utöka samarbete med föreningar och civilsamhälle i syfte att motverka ofrivillig ensamhet för seniorer.

Planerade aktiviteter genomförs i brett samarbete inom kommun och med näringsliv, volontärer och föreningsliv.

Förvaltningen ska utveckla ett hållbart upplägg kring frivilligt arbete för att motverka ensamhet bland seniorer.

Kommentar

Tertial 1 2024

Förvaltningen genomför ett utåtriktat arbete för att nå flera seniorer i kommunen. För utveckla samverkan fortsätter uppstartat nätverk med seniorföreningar att träffas med regelbundenhet. I samverkan med seniorföreningarna fortlöper planeringen inför seniorsdagen den 24 maj och samarbetet kring hur vi tillsammans kan hjälpas åt för att minska den ofrivilliga ensamheten fortsätter. Tillsammans med Aktiva Seniorer sker uppsökande och främjande aktiviteter vid kommunens vård och äldreboenden.

Med stöd av statsbidrag har upplägg kring socialt hälsosamtal fortsatt. Syftet med statsbidraget är att motverka ofrivillig ensamhet hos äldre personer och slussa vidare till hälsofrämjande aktiviteter. Upplägget riktar sig till de äldre där kan saknas etablerade kontakter för att fånga upp signaler om ofrivillig ensamhet. Erbjudandet innebär ett inledande samtal, där individens behov kartläggs. Gensvaret har varit positivt från målgruppen och arbetet fortlöper under 2024.

För motverka ofrivillig ensamhet har planering och rekrytering av fler frivilliga inletts. En digitalplattform har byggts upp, som möjliggör intresseanmälan för volontärarbete. Kampanj har förts via annonser och digitala medier. Tidningen "Aktivt liv för seniorer" har tagits fram och kommer spridas till alla hushåll 65-år och uppåt. Den s.k. volontärssatsningen fortlöper under 2024 med olika utåtriktade insatser vid olika publika mötesplatser och fortsatt annonsering i samverkan med kommunala bostadsbolagen och civilsamhället. I samband med "Volontärsfesten" den 2 februari rekryterades 20-tal nya volontärer.

Seniorträffar fem dagar i veckan startades upp i januari. Träffarna erbjuder en bred palett av aktiviteter så som yoga, dans, musikunderhållning, bingo, pyssel, gymnastik m.m..

Anhörigstödet har utvecklat nya former av samtalsgrupper utöver befintlig verksamhet. Exempel på det är närstående som har anhöriga som flyttat till äldreboende eller som lever tillsammans med någon med psykisk ohälsa.

Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med T1, 2024. Samarbete med civilsamhälle och föreningsliv sker kontinuerligt i den löpande verksamheten samt aktiviteter kopplat ofrivillig ensamhet följs även upp via Äldreplanen.

Ansvarig

Lena

Arnfelt

Startdatum

2021-01-01

Slutdatum

2024-12-31



Avslutad

3.10 Ny 2023 OKTOBER Sociala resurskedjan Ny 2024 Utveckla den operativa samverkan mellan skola, socialtjänst och externa aktörer

Beskrivning

Ny politisk inriktning som understryker behovet av ett samordnat operativt arbete utifrån många kompetensområden. Arbetet ska resultera i förbättrad samordning på operativ nivå inom olika kompetensområden utifrån helhetssyn, där rätt kompetenser snabbt kan stötta i barnens livsmiljö.

Kungälv 2030 ser ett fortsatt stort behov av att utveckla kommunens insatser för att hjälpa barn och ungdomar samt deras föräldrar där det finns en tydligt förhöjd social risk. Samhället måste ge relevant stöd i tid och kommunen måste bli bättre på att ge stöd i

samarbete med skola/fritid/föreningar och andra relevanta partners. Det förebyggande arbetet för barn och ungdomar måste ha en tydlig struktur både ifråga om upptäckter, åtgärder och samverkan. Tydliga riktlinjer för operativ samverkan mellan skola och socialtjänst måste tas fram som skapar likvärdiga och rättssäkra rutiner för arbetet och insatserna kring barn och ungdomar.

Följande tre uppdrag 2024 slås ihop till ett:

1. Utveckla den operativa samverkan mellan skola, socialtjänst och externa aktörer
2. En närvarande och stödjande socialtjänst i våra skolor
3. Ta fram tydliga riktlinjer och skapa rutiner för den operativa samverkan för det sociala och pedagogiska arbetet kring barn och ungdomar med sociala riskfaktorer

3.10.1 Genomförande: Sammanhållande arbete mellan socialtjänst, skola och fritid

Beskrivning

Ett sammanhållande arbete mellan socialtjänst, hälso- och sjukvård, skola och fritid är påbörjat utifrån tidiga insatser för barn och unga i syfte att förbättra samordningen på operativ nivå inom olika kompetensområden.

Prioriterat är att vidmakta och hålla och höja kvaliteten i befintliga verksamheter som exempelvis familjehuset Klippan och Familjecentralen Fyren samt pågående samverkan och partnerskap med föreningslivet. Implementera arbetet med friskvårdsgrupp (obesitas).

Riktlinjer och rutiner för den operativa samverkan för det sociala och pedagogiska arbetet kring barn och ungdomar med sociala riskfaktorer tas fram.

Barn, unga och familjeenheten inom socialtjänsten är i slutfasen av att implementera en arbetsmetod som ska stärka familjers och barns egna nätverk med stöd från socialtjänsten, före externa placeringar. Arbetsmetoden förväntas leda till högre kvalitet för barnen och minska antalet externa placeringar.

Kommentar

Tertial 1 2024

För att arbeta mer med förebyggande och främjande arbete med skolfrånvaro har en pilot med skolsocialt team införts vid tre av kommunens skolor. Dessa är Fontin, Thorild och Sandbacka. En central utgångspunkt för teamets arbete är en helhetssyn av elevens situation och inkluderar både skol-, fritids- och familjesituation. Teamet skapar förutsättningar för en samsyn samt optimerade insatser kring problematisk skolfrånvaro mellan skola och socialtjänst.

Arbete är inlett med att göra en genomlysning och omformning av samtliga insatser på hemmaplan för att bättre möta den nya socialtjänsten och framtidens behov samt att renodla fältuppdraget tillsammans med övriga utförarresurser inom socialtjänsten. Utgångspunkten är att stärka första linjens socialtjänst vilket innebär att erbjuda fler icke biståndsbedömda insatser. Omställning utifrån nya socialtjänstlagen planeras vara på plats under året.

Sammanhållande arbete mellan socialtjänst, skola och fritid har utvecklats genom bildandet av en styrgrupp för strategisk samverkan barn och unga. Målet är att utveckla effektiv och ändamålsenlig operativ samverkan mellan skola och socialtjänst i Kungälv kommun. Under våren 2024 pågår bland annat sammanställning av lägesbild över befintligt nuläge och utvecklingsarbete inom området barn och unga.

Ansvarig


Lena Arnfelt,
Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

3.11 Ny 2024 Generella föräldrautbildningar

Beskrivning

Föräldrar och målsmän måste mobiliseras i det trygghetsskapande arbetet genom allmänna föräldrautbildningar för att skapa gemensamma normer kring skola, studier, fritid, tobak, alkohol, narkotika och att upptäcka risker.

Vi vill se allmän föräldrautbildning redan från MVC genom hela grundskolan och gymnasiet. Vid sidan av den allmänna och generella föräldrautbildningen måste det finnas individuella stöd för föräldrar som behöver extra stöttning. Kungälv 2030 ser här en viktig uppgift för ett arbete med familjecentral(er) som plattform. Utredning om placering är klar, uppdragsgivaren ser därmed möjligheter att införa ett familjecentrerat arbets sätt i Komarken.

3.11.1 Genomförande: Säkerställa resurs och kompetens samt effekt för genomförande av föräldrautbildningar

Beskrivning

Förvaltningen behöver säkerställa att nyckelpersoner finns på plats för genomförande av föräldrautbildningar.

Kommentar

Tertial 1 2024

Under våren har fortsatt spridning skett av Föräldraguiden. Konceptet innebär kring riktad information till föräldrar med barn i olika åldrar. Framtaget material ligger på hemsidan. Foldrarna har spritts vid föräldramöten och ute i verksamheten. Översatta foldrar är stöd i mötet med nyanlända föräldrar.

Via familjecentralen Fyren och familjehuset Klippan sker integrerat föräldrastöd både på individ och gruppnivå. I Kungälvs kommun har ett generellt föräldrastödsprogram ABC genomförts under många år som riktar sig till föräldrar med barn i åldrarna 3-18 år. För de yngre barnen genomförs föräldrautbildningen Trygghetscirkeln vid Familjecentralen. Båda dessa föräldrautbildningar sker i samverkan mellan sektorerna Trygghet och Stöd samt Bildning och Lärande. För att säkerställa ett långsiktigt hållande har med stöd av nationella stimulansmedel nya instruktörer kunnat utbildats under våren.

Under våren har även öppna föreläsningar genomförts. Den digitala föreläsningen "Hjärnan, skärmen och stillasittande" hade 100 deltagare, dessutom låg föreläsningen kvar på hemsidan i två veckor. Tillsammans med patientföreningen HOBS arrangerades en digital föreläsning kring barnobesitas (30 deltagare). I samverkan med Attention genomfördes en fysisk föreläsning kring temat barn som utmanar (140 deltagare). Tillsammans med närliggande kommuner och studieförbund bjöds även föräldrar till en digital föreläsning kring NPF.

Förvaltningen föreslår i samband med T1, 2024 att uppdraget avslutas. Genomförande sker som en befintlig del i ordinarie verksamhet.

Ansvarig

Lena Arnfelt,
Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

✓ Avslutad

3.12 Ny 2023-2024 Trångboddhet, Sociala kontrakt, Socialtjänstens behov av bostäder

Beskrivning

Sammanslagning av tre uppdrag

1. Trångboddhet
2. Sociala kontrakt
3. Socialtjänstens behov av bostäder

Familjer som lever i trångboddhet behöver kartläggas (där fler än två barn delar rum) och åtgärder måste arbetas fram tillsammans med hyresvärdarna.

Vi prioriterar att skapa goda förebilder av alla föräldrar som finns i utanförskapet genom särskild satsning.

De sociala hyreskontrakten innebär en inlåsningsseffekt som gör att vi ofta kommer i behov av nya lägenheter. Vi behöver belysa detta fenomen och ta fram en handlingsplan för hur kommunen kan hjälpa de berörda in på den ordinarie bostadsmarknaden.

Kommunen behöver bli bättre på att planera behovet av bostäder för personer som står långt från bostadsmarknaden och detsamma gäller behovet av tillfälliga bostäder för socialtjänstens verksamhet.

Inför 2024 förtydligades uppdragen enligt:

1. Bättre planering för socialtjänstens behov av bostäder
2. Trångboddhet kartläggning och åtgärder
3. Minska inlåsningsseffekt av sociala kontrakt

3.12.1 Genomförande: Bostadsplanering

Beskrivning

En modell tas fram för att matcha behov och utbud i tätt samarbete mellan ToS och SoU. Resultatet av behovsanalysen ska införlivas i bostadsförsörjningsprogrammet. Våra behov läggs med i framtida markanvisningar.

Utredning och förslag presenteras

Kommentar

Tertial 1 2024

En modell för att matcha behov och utbud av bostäder till särskilda målgrupper som är i behov av bostad innebär att tydliggöra principer för bostadsbyggande till dessa målgrupper. Principer ska formuleras och fastställas i samband med framtagandet av nytt bostadsförsörjningsprogram.

Syftet med principerna är att motverka den inlåsningsseffekt som sociala hyreskontrakten kan innebära. Principerna ska belysa detta fenomen och ge stöd för hur kommunen tillsammans med andra aktörer kan hjälpa de berörda in på den ordinarie bostadsmarknaden.

Arbetet med Bostadsförsörjningsprogrammet har fortlöpt i stort sett i enlighet med tidplanen. Hittills har arbetsstättet informerats om och förankrats både inom och utom organisationen, bland annat med Sektor Trygghet och Stöd och Kungälvsbostäder. Det har skett avstämningar i den politiska beredningen (BSF) och utkast har skickats till referensgrupp.

Analys och framtagande kommer att pågå under 2024 med målsättning att lämna för politiskt beslut i samband med bostadsförsörjningsprogrammet. Planen för Bostadsförsörjningsprogrammet ser ut att hålla men frågan är komplex och kommer troligtvis behöva arbetas med även på andra sätt, bland annat omvärldsbevakning, till exempel Göteborg.

Kommunen arbetar löpande med att få in olika upplåtelseformer i markanvisningar av kommunal mark. Kungälv kommun ställer krav på bostäder med särskild service eller sociala kontrakt i flera markanvisningar. I och med det rådande marknadsläget har exploatörer svårt att hålla tidplanen, vilket i flera fall försenar leveranser av bostäder för kommunala behov.

Idag har kommunen 23 familjer som bor under förhållanden som bedöms som trångbodda. Bostadsbolagen har sedan en tid tillbaka med i sin hyrespolicy att inte godkänna hyresgäster om detta leder till trångboddhet. Kommunen placerar inte heller familjer aktivt i kontrakt som innebär trångboddhet sedan ett år tillbaka, dock händer det att familjerna utökas under hyrestiden och därmed blir trångbodda. Detta innebär att de sedan inte kan ta över första handskontrakt när det blir aktuellt. Kommunens stora familjer har även svårt att

Ansvarig

Lena Arnfelt,
Anders Holm,
Åsa Berglie
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2025-12-31

 Pågående

etablera sig på bostadsmarknaden i Kungälv då kötiden för en större lägenhet är över tio år. Under året har förvaltningen arbetat med vårt avtal med Kungälvsbostäder för att minska inlåsningseffekten i sociala kontrakt. Förvaltningen har aktivt arbetat med genomförandeplaner i alla ärenden för att identifiera de hinder som finns för eget kontrakt. Den största inlåsningsfaktorn vi kan se idag är obetalda skulder.

4 Bildning och lärande - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige

4.1 Ny 2023/2024 BBL. Resurssäkra skolpengen långsiktigt

Beskrivning

Vi vill skapa en ny kultur för utvecklingen av hela skolan, där vi utgår från att genomföra satsningar som kan mätas genom meritvärde och förbättrade provresultat. Det innebär att vi efterfrågar förslag på utvecklingsområden som grundas i ordentliga analyser med ett synsätt att förutsättningarna för framtidens förbättrade resultat skapas idag. I det arbetet vill vi också resurssäkra skolans resurser långsiktigt, d v s definiera vad skolpengen i Kungälv ska räcka till ifråga om resurser.

4.1.1 Genomförande: Ny 2023 • Genomlysning och vidareutveckling av skolans resursfördelningsmodell

Beskrivning

Kommunens resursfördelningsmodell för grundskolan kommer att genomlysas. Skolpengsbegreppet kommer att definieras. Resursfördelningsmodellen kommer också tydligare definiera vilka kostnader som skolpengen ska räcka till sett till resurser.

Kommentar

Tertial 1 2024

Skolan har en strukturresursfördelningsmodell som innebär att medel fördelas utifrån socioekonomiska bakgrundsfaktorer. Andel medel som fördelas enligt den här modellen ökar i år till 7 procent. Sektorn behöver implementera och utvärdera effekterna av den här förändringen innan ytterligare resursfördelningsmodeller eventuellt ska implementeras.

Parallellt med det här arbetet inleder sektorn arbetet med att undersöka möjligheter att utgå från nationella prov som bevekelsegrund för resursfördelning.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-05-02 om att avsluta beredningsuppdraget, resurssäkra skolpengen långsiktigt avslutas i samband med godkännande av årsredovisning 2023.

Ansvarig

Monica

Carhult

Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

✓ Avslutad

5 Bildning och lärande - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen

5.1 Ny 2023/2024 • Trygg skola - kartläggning, åtgärder, utvärdering. • Insatser för en inre miljö som präglas av ordning, som eleverna är en del i och bidrar till • Stärk lärarens pedagogiska roll

Beskrivning

Kommunens skolor är inte så trygga som de borde vara. Såväl elevenkäter som enkäten till pedagogisk personal visar att det återstår mycket arbete. Det finns alldeles för stora olikheter i hur skolorna arbetar med den inre arbetsmiljön som är en grundförutsättning för att skolan ska fungera bra. Arbetet för att skapa trygghet i skolan är prioriterat. Barn och elever måste uppleva skolan som trygg. Därför behövs fler synliga och mer närvarande vuxna i skolan, för att sätta tydliga gränser för rätt och fel.

Den politiska uppdragsgivaren understryker vikten av att verkligen använda skollagens alla tillgängliga möjligheter för att upprätthålla en god ordning i våra skolor. De disciplinära åtgärderna i skollagen är utvisning ur undervisningslokalen, kvarsittning, skriftlig varning, tillfällig omplacering, tillfällig placering utanför den egna skolan, avstängning och omhändertagande av föremål. Gemensamma regler för trivsel och ordning ska finnas och vara kända så att skolan får förutsättningar för en arbetsmiljö som fungerar för eleverna.

Som huvudman betonar vi hur viktigt det är att skapa goda förutsättningar för lärande och vill stärka lärarnas ledarskap och auktoritet i klassrummet och i hela skolan. Vi förutsätter att de kommande årens satsningar på kompetensutveckling omhändertar behovet av att stärka ledarskapet.

Kommentar: Uppdragen om trygghet och studiero hanteras inom ett gemensamt uppdrag. Elevhälsan var tidigare en del av detta uppdrag men har blivit ett eget uppdrag.

5.1.1 Genomförande: Trygg skola - kartläggning, åtgärder, utvärdering.

Beskrivning

Tryggheten i skolan kommer att stärkas genom rastaktiviteter för grundskolan F-6 samt anpassade och pedagogiska måltider för årskurs F-9. Samarbetet med Trygga ungdomsmiljöer fortsätter. Diskriminerings- och likabehandlingsplanerna kommer att stärkas genom att tydliggöra roller och ansvar. Fortsatt implementering kommer att ske av DF Respons som är sektorn digitala system för att att anmäla, utreda och följa upp kränkande behandling och diskriminering.

Inom det systematiska kvalitetsarbetet utvärderas även trygghet och studiero samt kränkande behandling och diskriminering. En viktig del i detta är Skolinspektionens och GR:s elevenkäter samt skolornas egna trygghetsenkäter.

Kommentar Tertial 1 2024

Under 2024 se över möjligheterna att schemalägga samtlig personal inom skolenheten under elevernas raster i syfte att öka bemanningen samt stärka trygghet och säkerhet. Med fler närvarande vuxna i barn och elevers fritidsmiljöer bedöms trygghet och säkerhet att öka.

Elevhälsan har stärkts inom stödenheten och arbetet med implementering av elevhälsoplaner

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson

Startdatum

2019-05-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

har fortskridit enligt plan under verksamhetsåret.

Att delaktiggöra stödenheten i det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå är ett pågående arbete inom sektorn. Att delaktiggöra de lokala elevhälsoteamen i enhetens systematiska kvalitetsarbete är även det ett pågående arbete.

Sektorn behöver föra en fortsatt dialog med utskottet för bildning och lärande i syfte att ytterligare konkretisera hur uppdraget om trygg skola på ett tydligt och meningsfullt sätt kan komplettera Skolverkets rekommendationer och kommunstyrelsens resultatmål om trygg och säker skola.

5.1.2 Genomförande: Insatser för en inre miljö som präglas av ordning, som eleverna är en del i och bidrar till

Beskrivning

Uppdraget kommer att bedrivas utifrån skollagens bestämmelser om trygghet och studiero, både utifrån bestämmelserna om en god arbetsmiljö, personalens befogenheter och disciplinära och andra särskilda åtgärder.

Personalen kommer att stärkas i dessa begrepp. Eleverna kommer att delta i framtagande av ordningsregler och en dialog kommer att föras mellan lärare och elever om trygghet och studiero som begrepp. Disciplinära åtgärder och andra särskilda åtgärder kommer att dokumenteras utifrån skollagens krav.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Verksamhetscheferna för grund- och gymnasieskolorna leder och prioriterar arbetet med skolornas rektorer. Under uppdragsperioden planeras arbete med såväl medarbetare som elever.

Tydligare förankra skollagens bestämmelser om trygghet och studiero hos personalen i syfte att säkerställa att rektorer och lärare känner till sina mandat och är trygga i sin yrkesroll vad gäller att använda disciplinära åtgärder i trygghetsarbetet.

Fortsatt förankring av värdegrund och ordningsregler. Åtgärdstrappan och konsekvenser för elever är också en del av arbetet med värdegrund och ordningsregler. Ett framgångsrikt värdegrundsarbete förväntas leda till att barn och elever mer aktivt deltar i samskapandet av en trygg miljö.

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson
Startdatum
2024-01-01
Slutdatum
2025-12-31

 Pågående

5.1.3 Genomförande: Stärk lärarens pedagogiska roll

Beskrivning

Undervisningens kvalitet samt ledning och stimulans är grunden för trygghet och studiero i klassrummet. Ett fortsatt utvecklingsarbete kring undervisningens kvalitet och pedagogiskt ledarskap kommer att genomföras för att ge rektorerna möjlighet att stärka kvaliteten på sina lärares undervisning.

Kommentar Tertial 1 2024

Ett utvecklingsarbete kring undervisningens kvalitet och pedagogiskt ledarskap har bedrivits både på sektors- och verksamhetsnivå. På sektorsnivå har workshops om undervisningens kvalitet och pedagogiskt ledarskap genomförts under 2023. Detta redovisades i huvudmannens rapport 2 i slutet av 2023. Utifrån workshoppen har verksamhetscheferna för förskola, grundskola och gymnasieskola fortsatt att bedriva ett utvecklingsarbete inom sina respektive rektorsgrupper. Rektorerna har i sin tur spridit detta utvecklingsarbete på skolorna.

Från och med 2024 är lärares bedömningskompetens en ny kvalitetsfaktor inom det systematiska kvalitetsarbetet. Lärares bedömningskompetens har en nära koppling till undervisningens kvalitet och ses ofta som en del av undervisningens kvalitet i många sammanhang. Workshops om lärares bedömningskompetens och rektorers pedagogiska ledarskap har hållits under våren 2024. Resultatet redovisas i huvudmannens rapport 2 i november/december 2024. Verksamhetscheferna kommer nu efter workshoppen att bedriva vidare utvecklingsarbetet om lärares bedömningskompetens i sina rektorsgrupper.

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson
Startdatum
2024-01-01
Slutdatum
2025-12-31

 Pågående

5.2 Ny 2023/2024 • Utvecklad och närvarande elevhälsa som är rätt dimensionerad. • Ta fram en tydlig kommungemensam vägledning för kompensatoriska och anpassade pedagogiska åtgärder i skolan.

Beskrivning

I en kunskapsskola som utbildar för livet, ska varje barn och elev ha rätt resurs vid rätt tillfälle. För att klara detta behövs tydligt ledarskap, ordning och trygghet i våra skolor, välutbildade pedagoger, flexibla grupp- och klassindelningar, en möjlighet till en andra chans som lov- och sommarskola, tillräckligt med stödpersonal och en utvecklad modern elevhälsa.

Det måste finnas en väl känd insatskedja för barn i behov av särskilt stöd. Huvudmannens inställning är att erbjuda stöd även om eleven inte är färdigutredd. En skola för alla betyder inte samma skola för alla.

Kommentar: Uppdragen som handlar om elevhälsa och särskilt stöd har slagits ihop.

5.2.1 Genomförande: Utvecklad och närvarande elevhälsa som är rätt dimensionerad

Beskrivning

Elevhälsan kommer att utvecklas genom elevhälsoteamen på skolorna som består av både medarbetare från skolan och från kommunens stödenhet.

Sektorn för bildning och lärande arbetar även fortsättningsvis enligt elevhälsoplanen och Skolverkets process för särskilt stöd.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Elevhälsan är i skrivande stund fullt bemannad. En fortsatt dialog med utskottet för bildning och lärare kan ge ytterligare vägledning till sektorn i det fortsatta arbetet med att utveckla elevhälsan.

Ansvarig

Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

5.2.2 Genomförande: Ta fram en tydlig kommungemensam vägledning för kompensatoriska och anpassade pedagogiska åtgärder i skolan.

Beskrivning

Kompensatoriska och anpassade pedagogiska åtgärder finns beskrivna i grundskolans och gymnasieskolans elevhälsoplan. Elevhälsoplanerna kommer att genomlysas.

Specialpedagognätverket kommer även att tillhandahålla kommungemensam kompetensutveckling kring ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd direkt riktat till skolorna och lärarna.

Kommentar Tertial 1 2024

Vad är resultatet så här långt?

Specialpedagogiska nätverket tillhandahåller kontinuerligt stöd till skolor och lärare. Nyttillträdd chef för grundskolan har inlett dialog med chef för gymnasieskolan kring fortsatt arbete med elevhälsoplanerna.

Ansvarig

Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

5.3 Ny 2023 Planera barnomsorg dygnet runt om ett sådant behov uppstår.

Beskrivning

När fler verksamheter i samhället kräver bemanning dygnet runt ökar behoven av barnomsorg på andra tider än kontorstider. Ingen ska behöva tacka nej till ett jobb, barn ska ha rätt till en bra omsorg och företag till en bra kommunal service. Föräldrar som arbetar kvällar, nätter och helger ska precis som alla andra kunna lämna sina barn i trygghet innan jobbpasset. Därför behöver Kungälv en trygg och modern barnomsorg som är öppen och tillgänglig oavsett när föräldrarna arbetar.

5.3.1 Genomförande: Utredning av barnomsorg dygnet runt om sådant behov uppstår

Beskrivning

Barnomsorg dygnet runt kommer att utredas av förvaltningen. Grunden för utredningen är omvärldsbevakning av hur andra kommuner genomfört omsorg på obekväm arbetstid. En viktig del av utredningen är att belysa kostnaderna för de olika alternativen.

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2025-12-31

Kommentar

Tertial 1 2024

Barnomsorg dygnet runt utreds av förvaltningen och väntas presenteras för UBL under 2024. Utredningen redovisar ett antal olika alternativ, till exempel nattöppen och helgöppen barnomsorg, utökade öppettider och omsorg i hemmet. Utredningen belyser kostnaderna för de olika alternativen samt presenterar lämpliga lokaler för ändamålet. En omvärldsbevakning har även genomförts av hur andra kommuner inom Göteborgsregionen anordnar omsorg på obekväm arbetstid.

 Pågående

5.4 Nytt 2023 OKTOBER NPF-säkra förskolor/skolor (Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning)

Beskrivning

Inom skolans utveckling uppdrar vi att arbeta med att NPF-säkra skolan och förskolan utifrån den fysiska miljön och genom att utveckla förhållningssätt och arbetsmetoder.

En bärande del i förhållningssättet innebär bland annat att man inte måste ha en diagnos för att få tillgång till olika hjälpmedel. En satsning på NPF-säkring måste innebära att personal kompetensutvecklas i arbetsmetoder och förhållningssätt.

Av skolor som genomfört NPF-säkring kan man lära att man tagit extern hjälp från externa parter som t ex riksförbundet Attentions utbildningscenter.

Det behövs en utveckling av förmågan att anpassa klassrumsmiljön som alla elever har tillgång till. Dit hör anpassning i alla klassrum, möblemang samt individuellt elevanpassade faciliteter.

5.4.1 Genomförande: Ny 2023/2024 • NPF-säkring i fastighetsprojekt och lokalanpassningsbudget

Beskrivning

En beskrivning av NPF-säkring av lokaler kommer att tas fram som en del av lokalförsörjningsplanen.

NPF-säkring kommer att omhändertas i de kommande stora ombyggnationerna och renoveringarna som pågår eller startar inom kort på ett antal skolor och förskolor. Dessa åtgärder kommer att behöva anpassas efter förutsättningarna i respektive byggnad.

Inventeringen av övriga lokaler kommer att göras utifrån ett NPF-perspektiv. Målet är att en del av lokalanpassningsbudgeten årligen avsätts för att tillgodose behovet av NPF-säkring.

Samverkan mellan Bildning och Lärande och Samhälle och Utveckling kommer att ske i genomförandet.

Kommentar Tertial 1 2024

NPF-säkring omhändertas i de kommande stora ombyggnationerna och renoveringarna som pågår eller startar inom kort på ett antal skolor och förskolor. Dessa åtgärder kommer att behöva anpassas efter förutsättningarna i respektive byggnad.

Samhälle och Utveckling har inventerat samtliga grundskolor och Mimers hus gymnasium utifrån ett NPF-perspektiv. Under 2024 kommer även samtliga förskolor samt gymnasiet lokaler i Rollsbo och Trio-G att inventeras. Utifrån inventeringen har ett antal lokalanpassningar genomförts eller kommer att genomföras. Målet är att en del av lokalanpassningsbudgeten årligen ska avsättas för att NPF-säkra lokaler.

Åtgärder som har genomförts under 2023 och 2024 är bland annat akustikåtgärder som byte av undertak och tätning av ljudöverföring mellan rum. Därutöver har stort fokus legat på att byta belysning till dimbar belysning i klassrummen och åtgärda grälla mönster och färger. Åtgärder har gjorts på Kastellegårdsskolan, Fontinskolan, Kullenskolan, Olseröds skola, Håлта skola och Marstrands skola. Under sommaren 2024 genomförs åtgärder på Thorildskolan, Kareby skola och Sandbackaskolan.

Bildning och Lärande har i september 2023 beslutat om funktionsbeskrivningar för lokaler i grundskolan och förskolan. Beskrivningen fungerar som riktlinjer vid större om-, till- och nybyggnationer av grundskolor och förskolor i Kungälv kommun. Sektorerna har uppdaterat beskrivningarna så att de innehåller de punkter som är nödvändiga kopplat till en NPF-säkring. I lokalförsörjningsplanen finns även en sammanfattning om NPF-säkring utifrån funktionsbeskrivningarna med.

Ansvarig

Anders Holm, Åsa Berglie, Monica Carhult Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

5.4.2 Genomförande: Ny 2023/2024 • Stödenheten och specialpedagogiska nätverket sprider kunskap om NPF

Beskrivning

Stödenhetens kompetensutveckling kopplat till NPF till skolorna kommer att utökas. Stödenheten fortsätter även att tillhandahålla kompensatoriska hjälpmedel.

Specialpedagogiska nätverket kommer att bidra med kompetens i NPF-frågor. På enskilda skolor och förskolor sker även pedagogiskt utvecklingsarbete som i olika utsträckning berör neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

Stödenheten bedriver även en särskild undervisningsgrupp för årskurs 6-9 på Skomakaren som bland annat riktar sig till elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

Ansvarig

Anders Holm, Monica Carhult Karlsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Stödenheten inom Sektor Bildning och Lärande genomför löpande kompetensutveckling kring NPF till enskilda skolor och förskolor. Denna har utökats under det senaste året. Även specialpedagogiska nätverket sprider sin kompetens i NPF-frågor.

På många enskilda skolor och förskolor finns ett pågående pedagogiskt utvecklingsarbete kopplat till neuropsykiatriska funktionsnedsättningar eller har funnits de senaste åren. Många enskilda kompetensutvecklingsinsatser har genomförts under rektorernas ledning.

En kartläggning pågår nu i vilken grad dessa insatser bör kompletteras på enskilda skolor och förskolor.

På skolorna samverkar elevhälsan med arbetslagen runt enskilda elever med stödbehov, vilket innebär att elevhälsan kontinuerligt stärker lärarnas kunskap i NPF-frågor. Elevhälsan ger också vägledning i klassrummet i konkreta undervisningssituationer.

I lokaler på Skomakaren i centrala Kungälv finns även en särskild undervisningsgrupp för årskurs 7-9 som bland annat riktar sig mot elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

5.5 Ny 2023 OKTOBER Ändamålsenlig resurssättning utifrån skolresultat

Beskrivning

Som huvudman avser vi att höja kunskapsläget kring skolans faktiska resurser och kopplingen till de pedagogiska resultat som eleverna vid Kungälvs kommuns skolor uppnår. Med pedagogiska resultat avses resultaten i de nationella proven. Motivet till detta är att förbättra ekonomi- och kvalitetsstyrningen så att kommunens satsningar går till rätt insatser och ger goda resultat.

Vi vill skapa en ny kultur för utvecklingen av hela skolan där vi utgår från att genomföra satsningar som kan mätas genom meritvärde och förbättrade provresultat. Det innebär att vi efterfrågar förslag på utvecklingsområden som grundas i ordentliga analyser med ett synsätt att förutsättningarna för framtidens goda resultat skapas idag.

5.5.1 Genomförande: Utveckling och uppföljning av resursfördelning för skolan

Beskrivning

Strukturresursen för grundskolan kommer att höjas från 3 till 5 procent av grundskolans budget. Uppföljningen av både strukturresursen och tilläggsresursen inom det systematiska kvalitetsarbetet stärkas och det samma gäller resursfördelningen mellan gymnasieskolans program.

Nationella prov och betygsresultat kommer att ingå i det systematiska kvalitetsarbetet och analyseras på skolenhets-, verksamhets- och sektorsnivå. De vertikala dialogerna med rektorena kommer tydligare att utgå från rektorens fokusområden med tydlig koppling till skolornas resultat.

Kommentar Tertial 1 2024

Grunden för resursfördelningen till skola och förskola är sektorns resursfördelningsmodell. Strukturresursen för grundskolan har höjts från 5 procent till 7 procent av grundskolans budget för 2024 års budget.

Under 2024 kommer resursfördelning att vara en samlad kvalitetsfaktor inom det systematiska kvalitetsarbetet och belysa alla aspekter av resursfördelning inom skolan och inte enbart statsbidrag, strukturresurs och tilläggsresurs. Uppföljningen av denna kvalitetsfaktor redovisas för utskott och kommunstyrelse i huvudmannens rapport i maj respektive juni 2024. En formell utvärdering av strukturresursen är planerad till 2024.

Ett nytt barn- och elevregister har upphandlats och ett nytt statistikverktyg implementeras under våren 2024 och är i drift till sommaravslutningen. Det nya statistikverktyget kommer att underlätta för både kommunen och skolorna att följa sina betygsresultat och resultat på de nationella proven. Redan idag tar förvaltningen fram omfattande statistikunderlag som stöd när skolorna analyserar sina egna resultat som en del av deras systematiska kvalitetsarbete.

Varje skola och förskola förväntas ha 1-3 fokusområden inom kommunens modell för verksamhetsstyrning, Move. Det är här grunden för skolans och förskolans utvecklingsarbete ligger. Sektorn har gett de vertikala dialogerna i en tyngre roll i verksamhetsstyrningen i syfte att stärka diskussionerna mellan rektorena och verksamhetscheferna om varje skolas eller

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2025-12-31

 Pågående

förskolas fokusområden.

5.6 Ny 2023 OKTOBER Stärka rektorernas mandat och mod

Beskrivning

Som huvudman betonar vi hur viktigt det är att skapa goda förutsättningar för lärande och vill stärka lärarnas ledarskap och auktoritet i klassrummet. Vi förutsätter att de kommande årens satsningar på kompetensutveckling omhändertar behovet av att stärka ledarskapet. Vi understryker särskilt behovet av att stärka rektorernas ledande roll och större mod inom rektorernas mandat.

5.6.1 Genomförande: Satsningar genomförs för att stärka rektorernas pedagogiska ledarskap

Beskrivning

Ledarforum kommer att anordnas och utgör ett viktigt stöd för rektorernas ledarskap. Nya rektorer och biträdande rektorer genomgår det statliga rektorsprogrammet. Kompetensutveckling för rektorer inom respektive verksamhet kommer att genomföras. Vertikala dialoger stärker ledarrollen. Rektors pedagogiska ledarskap utvärderas även genom det systematiska kvalitetsarbetet på skolenhets-, verksamhets- och sektorsnivå.

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2025-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Bildning och lärande

Sektorn arbetar med att tydligare förankra skollagens bestämmelser om trygghet och studiero hos personalen i syfte att säkerställa att rektorer och lärare känner till sina mandat och är trygga i sin yrkesroll vad gäller att använda disciplinära åtgärder i trygghetsarbetet.

 Pågående

Samtliga rektorer och biträdande rektorer deltar i eller har slutfört det statliga rektorsprogrammet. Vertikala dialoger mellan verksamhetschef och rektor genomförs tre gånger per år utöver medarbetarsamtal och uppföljningssamtal. Rektorsgrupperna träffas varje vecka och för både förskolan och F-6 sker utbyte områdesvis. Varje verksamhet har egna fokusområden och kompetensutveckling för rektorerna.

I gymnasiektorsgruppen arbetar man med att förankra verksamhetsplanen på de olika enheterna. Olika rektorer håller också i olika teman där man delger sina kollegor om metoder kring till exempel lektionsbesök. Gruppen arbetar också med gemensamma definitioner och förståelse av vad undervisningens kvalitet och lärarskicklighet innebär.

Ledarforum anordnas numera flera gånger per år med fokus på frågor som är viktiga för rektorernas ledarskap, till exempel värdegrund och demokrati, som är en del av arbetet med trygghet och studiero. Ett annat fokus är kreativt ledarskap.

5.7 Ny 2023 Utred skolans upptagningsområden och skolskjutsar • Planera skolan långsiktigt utifrån elevprognoserna

Beskrivning

Med den höga befolkningsökning som framför allt finns inom Kungälv, Ytterby, Kareby och Diseröd behöver vi en plan för hur nya skolplatser kan skapas genom tillbyggnad av befintliga skolor. Inom uppdraget behövs en översyn göras utifrån personalen och elevernas säkerhet. Det arbetet innefattar den yttre miljön med skolgårdar, trafik samt den inre miljön med inrymnings- och utrymningsvägar.

Den politiska uppdragsgivaren vill ta tillvara på befolkningsökningen i Tjuvkil som nyligen resulterat i en ny förskola. Stora investeringar är planerade i en flexibel förskola/skola

inklusive idrottslösning på Köön den kommande 6 årsperioden. Planerna måste ta med befolkningsökningen i hela kustområdet och eventuellt förändra skolans upptagningsområden så att det skapar bästa möjliga förutsättningar för barnen i kustområdet.

För att kommande skolinvesteringar såväl i kustzonen som hela kommunen ska bli optimala, behöver frågan om ändrade upptagningsområden och skolskjutsar som stödjer kommande skolinvesteringar studeras.

Kungälv har endast tre högstadieskolor och samtliga upptagningsområden berörs i hög grad av den ökande folkmängden. Vi behöver arbeta fram lösningar hur vi tillgodoser behovet av högstadieplatser i framtiden. Vi ser två möjliga strategier; öka antalet utbildningsplatser i befintliga lägen eller skapa nya utbildningsplatser i kommundelarna.

När olika skolor ligger i omedelbar anslutning till varandra bör kommunen överväga vilka effekter en sammanhållen skola F-9 kan ge. Vi tycker att det vore en bra idé att undersöka den möjligheten i Munkegärde med att skapa en sammanhållen skola med Olserödsskolan och Munkegärdeskolan under förutsättning att man kan visa att man har ett bra koncept. Syftet är att förbättra förutsättningarna för eleverna i området att lyckas bättre i skolan.

5.7.1 Genomförande: Ny 2024 Utred skolans upptagningsområden och skolskjutsar

Beskrivning

Utifrån lokalförslöjningsplanen kommer en presentation att göras av hur elevkapaciteten för F-6-skolorna ser ut i relation till befolkningstillväxten, inklusive planerade och pågående ombyggnationer och renoveringar. Kommunikationen mot UBL i lokalfrågor kommer att stärkas och utskottet få löpande information i fastighetsfrågor.

Kungälvs kommun fördelar platser på grundskolor utifrån fritt skolval och närhetsprincipen. Upptagningsområden används i dagsläget inte. En genomlysning kommer att ske av om upptagningsområden är förenliga med fritt skolval och närhetsprincipen.

Skolskjutsar genomförs i första hand via Västtrafik. Även skolskjutsarna kommer att genomlysas.

Samverkan kommer att ske mellan Bildning och lärande och Samhälle och utveckling kring uppdraget.

Kommentar Tertial 1 2024

Lokalförslöjningsplanen har antagits av politiken och en fördjupad presentation har hållits för både UBL och BLK. Denna presentation har fokuserat på hur kapaciteten ser ut för F-6-skolorna i relation till befolkningsökningen. Det har även presenterats vilka investeringsprojekt som finns planerade, som nyligen har genomförts eller som pågår för respektive skola.

När det gäller befolkningsökningen så sker följande projekt på F-6-skolorna:

- Sparråsskolan utökas med ytterligare en klass både 2024 och 2025 och väntas på sikt utöka kapaciteten ytterligare för att möta befolkningsökningen i Nordtag och andra delar av Ytterby. Planering pågår även för att utöka kapaciteten på Kastellegårdsskolan.
- En ny byggnad står klar för Kareby skola från och med hösten 2024.
- Diseröds skola byggs ut genom en tillbyggnad, ny matsal, idrottshall och ombyggnation av andra lokaler mellan 2024 och 2027.
- I Kärna skola byggs ny matsal och kök mellan 2024 och 2026 och därefter kommer nuvarande matsal och kök att byggas om till fler klassrum.

Ansvarig

Anders Holm, Åsa Berglie, Monica Carhult Karlsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

- Detaljplanearbete för att ersätta Tunge skola pågår.
- En ombyggnation av Sandbackaskolan sker i etapper, bland annat med inriktning på anpassad grundskola.
- En lokaliseringsstudie pågår för placering av nya F-6-skolor i Centrum respektive Ytterby. En eller flera nya F-6-skolor kan på sikt behövas när nya områden byggs i Centrum och Ytterby.

När det gäller utvecklingen i kustzonen så följer förvaltningen denna noggrant. En lokaliseringsstudie pågår för en ny skola på Koön för att ersätta Marstrands skola på Marstrandsön. I väntan på VA till Hålda skola sker strategiska markköp för att på sikt kunna bygga ut skolan. På längre sikt kan fler barn tillkomma i kustzonen. Detta kan kopplas till nya förutsättningar för VA i kustområden och detaljplaner på Instön och Koön samt utvecklingen i Tjuvkil.

Kungälvs kommun fördelar platser på grundskolor utifrån fritt skolval utifrån skollagens bestämmelser. Den äldre tidens upptagningsområden finns inte kvar, men begreppet används fortfarande i en del andra kommuners skolval. Det brukar då syfta på att barn i ett visst område har förtur till ett antal skolor inom ett visst område, under förutsättning att vårdnadshavarna väljer denna skola. Detta är ett snarlikt system till hur Kungälvs kommuns skolval organiseras. En genomlysning kommer att göras för att se om upptagningsområden är möjligt att tillämpa i Kungälvs kommuns skolval. Även konsekvenser för skolskjutsar utifrån detta kommer att belysas.

7-9-skolorna belyses genom det politiska uppdraget *Utredning av skolstrukturen för kommunens högstadieskolor*.

5.7.2 Genomförande: Utredning av skolstrukturen för kommunens högstadieskolor

Beskrivning

Utifrån lokalförsörjningsplanen kommer en utredning genomföras av skolstrukturen för högstadieskolorna i relation till elevprognoserna. Utredningen kommer att innehålla rekommendationer om lämpliga åtgärder. Utredningen kommer också undersöka möjligheten att skapa en sammanhållande skola mellan Olserödsskolan och Munkegärdeskolan.

Samverkan kommer att ske mellan Bildning och lärande och Samhälle och utveckling kring uppdraget.

Kommentar Tertial 1 2024

Förvaltningen utreder för närvarande skolstrukturen för kommunens högstadieskolor. Utredningen kommer att presenteras för utskott och kommunstyrelse under 2024.

Enligt den nya befolkningsprognosen som kom i november 2023 kommer Kungälvs kommun att ha cirka 100 fler elever i högstadiet 2032 jämfört med 2023. Detta innebär cirka 30 elever fler per årskurs samt ungefär en ytterligare klass per årskurs. Det är först runt 2029 som denna ökning börjar och då stegvis fram till 2032. Innan dess väntas antalet elever i högstadieskolorna att minska något jämfört med idag.

I kommunens lokalförsörjningsplan finns det redan idag redogjort för hur denna befolkningsökning kan hanteras, till exempel i form av pågående ombyggnationer och renoveringar av Ytterbyskolan och Munkegärdeskolan samt lokalanpassningar på Thorildskolan. Tillsammans väntas detta skapa 150 fler platser på högstadieskolorna. Redan idag finns ett överskott på cirka 30 platser på högstadieskolorna som en reserv.

Befolkningsprognosen sträcker sig enbart fram till 2032. Efter detta väntas antalet elever i högstadieskolorna att öka betydligt, i och med att de barnfamiljer som flyttat till Kungälvs kommun de senaste åren och nu har yngre barn, kommer att ha barn i högstadieåldrarna efter 2032. Därför kommer perioden efter 2032 att stå i särskilt fokus för utredningen.

Förvaltningens utredning av skolstrukturen kommer att utgå från dagens lokalförsörjningsplan, men även förutsättningslöst redovisa andra alternativ, som en eller flera F-9-skolor, framtida byggnation av ytterligare en högstadieskola eller ytterligare utbyggnationer av redan existerande högstadieskolor. En omvärldsbevakning har även gjorts av liknande kommuner.

Ansvarig

Anders Holm, Åsa Berglie, Monica Carhult Karlsson
Startdatum
 2023-01-01
Slutdatum
 2025-12-31

 Pågående

5.8 Ny 2023 OKTOBER 2024 Studier mot kompletterande försörjningsstöd

Beskrivning

Inom GR pågår diskussioner inom styrgruppen för arbetsmarknad om möjligheten till kompletterande försörjningsstöd för personer som uppbär försörjningsstöd och studerar. Det är angeläget att vi följer den utvecklingen noga och att vi har ungefär samma lösningar inom vår arbetsmarknadsregion.

5.8.1 Genomförande: Följa GR:s arbete med möjligheten till kompletterande försörjningsstöd för personer som uppbär försörjningsstöd

Beskrivning

Följa GR:s arbete med möjligheten till kompletterande försörjningsstöd för personer som uppbär försörjningsstöd och studerar. Implementera det som är möjligt utifrån lagstiftning.

Enligt SKR:

Vuxna studerande ska i första hand försörja sig på de förmåner som ges inom ramen för studiestödssystemet. Den som studerar är därför normalt skyldig att söka studiestöd, såsom studiehjälp och studiemedel, för att försörja sig under studietiden.

Den som inte klarar sig på studieförmåner är normalt skyldig att stå till arbetsmarknadens förfogande för att ha rätt till ekonomiskt bistånd enligt SoL. Om det finns godtagbara skäl kan det finnas rätt till försörjningsstöd även om man inte står till arbetsmarknadens förfogande.

Enligt förarbeten till SoL (prop. 2015/16:136 s. 21) bör kravet att stå till arbetsmarknadens förfogande inte ställas på ungdomar som går i gymnasiet, eftersom studier är en viktig förutsättning för arbete. Vidare bör inte heller kravet ställas på en vuxenstuderande att omedelbart avbryta sina studier för att stå till arbetsmarknadens förfogande om studierna är en förutsättning för framtida arbete. En individuell bedömning måste göras i varje enskilt fall.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Huvudregeln är att vuxenstuderande på gymnasienivå eller högre inte är berättigade till ekonomiskt bistånd eftersom de inte förväntas stå till arbetsmarknadens förfogande. Istället finns studiemedel som studielån och studiebidrag via CSN.

I samband med 1990-talets ekonomiska kris och massarbetslöshet ökade antalet arbetslösa som behövde ekonomiskt bistånd. Kommunerna fick ett större ansvar för denna grupp människor då rätten till ersättning via statligt finansierade försäkringssystem knöts till individens tidigare arbetsinkomst. Detta ledde till ökade kostnader för kommunerna.

I en undersökning som SKR har genomfört med Sveriges kommuner var det närmare 80 procent som beviljade kompletterande ekonomiskt bistånd vid reguljära studier med aktivitetsstöd. Att kommunerna gör olika bedömningar grundar sig på att det görs olika tolkningar av regelverket. Å ena sidan ska studier finansieras via studiemedel och inte ekonomiskt bistånd. Å andra sidan deltar den enskilde i ett arbetsmarknadspolitiskt program vilket vanligtvis anses som tillräckligt för att hen ska bedömas stå till arbetsmarknadens förfogande och därmed ha rätt till ekonomiskt bistånd. Resultat är liknande inom GR kommunerna.

Arbetsförmedlingens samverkan med kommuner behöver förbättras för att säkerställa effektiva insatser för individen. Behovet av stöd för vuxenstuderande har ökat, och det är viktigt att olika kommuner tolkar regelverket på samma sätt för att undvika ojämlikhet.

Att hamna i ett bidragsberoende innebär inte bara en risk att hamna i ett utanförskap, det är också dyrt för stadskassan. Och mönstret är svårare att bryta ju längre tid det går. Därför bör vi problematisera vuxenstuderande kontra långtidsarbetslöshet.

En vuxen studerande bör kunna ges ekonomiskt bistånd/kompletterande ekonomiskt bistånd om hen enligt Socialstyrelsens definition har ett långvarigt behov av ekonomiskt bistånd, 10

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

månader eller längre.

Undantag från grundregel:

- Om han eller hon deltar i grundläggande svenskundervisning för invandrare och behovet inte kan tillgodoses genom deltidsarbete. I regel bör krav inte ställas på heltidsarbete samtidigt med studierna. Från 2021-04-01 skärps lagstiftningen och ett förtydligande i paragraf 4:1 Sol: *Den som inte kan försörja sig men som kan arbeta har rätt till försörjningsstöd enligt första stycket om han eller hon står till arbetsmarknadens förfogande, i vilket ingår att vid behov delta i kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare eller motsvarande utbildning vid folkhögskola. Om det finns godtagbara skäl har den enskilde rätt till försörjningsstöd även om han eller hon inte står till arbetsmarknadens förfogande.*
- Ekonomiskt bistånd ska kunna beviljas vid deltagande i arbetsmarknadsåtgärder som exempelvis studieförberedande insatser.
- Ekonomiskt bistånd eller kompletterande bistånd för de som påbörjar en arbetsmarknadsutbildning genom AF och aktivitetsstöd tar slut efter halva utbildningen.

Förvaltningen föreslår att KS fattar ett beslut som underlättar för socialsekreterarna att kunna fatta beslut som är hållbara för individen men också kostnadseffektiva för utbetalning av ekonomiskt bistånd på lång sikt.

5.9 Erbjud YH-utbildningar i Kungälv

Beskrivning

Idag hyr kommunen in lokalerna som vuxenutbildningen använder i nära anslutning till gymnasiet. Det finns ett behov att skissa på hur gymnasiet med vuxenutbildning ska bedrivas i framtiden, detta måste utredas ur flera perspektiv som behov, ekonomi och stadsutveckling. Utöver det bör kommunen ta till sig de kompetensproblem näringslivet har och i framtiden utveckla Kungälv som studieort och kunna erbjuda de YH-utbildningar som näringslivet efterfrågar.

5.9.1 Genomförande: Utredning av YH-lärcentrum

Beskrivning

En utredning kommer att genomföras om ett YH-lärcentrum i Kungälv. För att starta ett YH-lärcentrum krävs ett godkännande från Myndigheten för yrkeshögskolan.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Att erbjuda YH- utbildningar inom branscher där det finns behov av arbetskraft, som till exempel restaurangbranschen kan bidra till att möta lokala arbetsmarknadsbehov, minska arbetslösheten, främja lokal ekonomisk tillväxt och stödja utvecklingen av branschen i området.

Efter en noggrann undersökning utifrån de lokala förhållandena i Kungälv pekar det på att områden inom turism, säsongsmässiga yrken eller restaurangbranschen har behov av arbetskraft. Vi har haft en kontinuerlig dialog och samarbete med lokala restauranger och intresset finns för att få starta YH, vilket är ett av de kraven som ställs vid ansökan. Vi konstaterar också att Kungälv med dess lokala företag och unika förutsättningar kommer att kunna erbjuda en utbildning som inte redan erbjuds på andra ställen.

Genom att erbjuda en YH-utbildning inom "Enogastronomi" inklusive köksmästare och hovmästare kan vi tillsammans med branschen möta den ökande efterfrågan på arbetsmarknaden och utbilda kvalificerad arbetskraft.

- En YH-utbildning inom specifika branscher och yrken kan stimulera tillväxten av lokala företag och bidra till en starkare ekonomi i Kungälv.
- Genom att erbjuda kvalificerad arbetskraft inom specifika branscher kan Kungälv bli mer attraktivt för företag att etablera sig eller expandera sina verksamheter i området.
- En YH-utbildning kan bidra till att säkerställa en stabil och kvalificerad tillgång på

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2025-12-31

 Pågående

arbetskraft inom viktiga sektorer, vilket är avgörande för att stärka näringslivet och samhället i Kungälv på lång sikt.

Effekter: Om restaurangbranschen växer eller diversifierar sig, till exempel med nya restauranger, caféer eller matleveranstjänster, kan behovet av arbetskraft öka för att möta den ökade efterfrågan. Förändringar i befolkningens konsumtionsmönster, såsom ökad efterfrågan på restaurangmat eller ökad preferens för restaurangupplevelser, kan leda till en ökad efterfrågan på kvalificerad personal inom restaurangbranschen. Vidare blir en kommun mer attraktiv att arbeta, utbilda sig och bo i om det finns en bredd inom ex utbildningsväsendet.

Kostnader: Personal, hyra av lokaler och utrustning, marknadsföring, ackreditering, LIA-platser, administration och drift. Det är viktigt att göra en noggrann kalkyl för att bedöma alla kostnader och intäkter innan man startar utbildningen. Kostnaderna varierar beroende på utbildningens omfattning och lokalisering. I viss mån kan kostnader delas med arbetsgivaren man bedriver den ihop med.

Genom att investera i utbildning och arbetskraftsutveckling kan Kungälv skapa en hållbar och välmående lokal ekonomi samtidigt som den möter behoven på arbetsmarknaden.

Förslaget till förvaltningen är att gå vidare med att starta en Yrkeshögskola i Kungälv. Ansökningsförfarande tar lång tid och om en ansökan skulle lämnas in under tredje kvartalet 2024 kan en utbildning tidigast startas under hösten 2025.

Förvaltningen föreslår att KS fattar ett beslut inom snar framtid.

5.10 Ny 2023 Dialog med näringslivet om kompetensbehov

Beskrivning

Kommunens arbetsmarknadspolitik måste bli mer ömsesidig i förhållande till företagen. Vi vill gärna som kommun ha näringslivets medverkan i praktikplatser och olika samarbeten och skapa utbildningar som efterfrågas av det lokala näringslivet. Arbetet med kompetenscentrum och samhällskontrakt skall fortsätta. Kopplingen mellan skola-arbetsliv-företagande ska förstärkas och utvecklas och Kungälv ska kunna erbjuda de YH-utbildningar som arbetsmarknaden efterfrågar.

5.10.1 Genomförande: Utökad satsning på näringslivets behov utifrån Kompetenscentrum, gymnasieskolan och grundskolan

Beskrivning

Kompetenscentrum kommer att genomföra en utbyggnad av samhällskontraktet och förbättra arbetsgivarserVICEN i relation till näringslivet. Kompetenscentrum och vuxenutbildningen kommer att även att bedriva en dialog kring yrkesutbildningar utifrån näringslivets behov.

I gymnasieskolan kommer branschråden att fördjupa sitt samarbete med näringslivet. För grundskolan kommer en digital plattform för prao att tas fram.

Kommentar

Tertial 1 2024

Ansvarig

Monica Carhult
Karlsson,
Madeleine
Nilsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

Göteborgsregionens kommuner har ett samverkansavtal kring yrkesutbildningar för vuxna sedan 2003 där Vuxenutbildningen i Kungälv ingår. Idag kan medborgarna söka till utbildningar i hela regionen, oavsett hemkommun. Genom samverkan kan ett bredare utbildningsutbud erbjudas än vad som skulle vara möjligt för enskilda kommuner att erbjuda på egen hand. Samarbetet har resulterat i ett brett utbud av yrkesutbildningar för vuxna och samt tillgängligt oavsett invånarens hemkommun. Genom samarbete med branscher och andra aktörer på arbetsmarknaden utvecklas utbildningarna kontinuerligt för att säkerställa att deltagarna får den kompetens som arbetsgivarna efterfrågar.

Utvecklingsarbete kring samhällskontraktet har lett till en välfungerande verksamhet i samverkan med näringslivet. Feriejobb, jobbspår och praktik är exempel på konkreta insatser som genomförs. Kompetenscentrum driver ett kontinuerligt arbete med att förvalta

arbetet med samhällskontrakt.

På plats i Kungälv anordnar kommunen yrkesutbildning inom GR till undersköterska samt lärlingsutbildning inom industriteknik i nära samarbete med enskilda företag. Utbildningarna vi erbjuder i Kungälv är utifrån de lokala behoven.

Det regionala samverkansavtalet optimerar användningen av kommunala resurser för vuxenutbildningarna genom att samordna ekonomi, kvalitet, uppföljning och marknadsföring. Yrkesutbildningarna finansieras delvis genom statsbidrag och delvis genom kommunala medel, och från och med 2022 delfinansieras statsbidraget av EU-medel.

Sektor Bildning och lärande har fått politiskt uppdrag att utreda behov av att starta Yrkeshögskolan i Kungälv. Den utredning kommer att redovisas separat under uppdraget "Erbjud YH-lärcentra i Kungälv".

För att förbättra kontakten skola näringsliv i grundskolan arbetar Näringslivsfunktionen tillsammans med SYV för att låta företag presentera sig för årskurs 8 och 9. Vi har kontaktat företag ur ett brett branschperspektiv. Till hösten planeras besök på våra skolor av ett företag och Kungälvs kommun samt både digitala och fysiska företagsbesök. Detta är en start, arbetet kommer under 2025 utvecklas ytterligare.

Näringslivsfunktionen kommer tillsammans med SYV ordna ett möte för alla vårdnadshavare i åk 8 där vi presenterar framtidens arbetsmarknad tillsammans med vårt lokala näringsliv.

5.11 Ny 2023 OKTOBER Korta köerna till kulturskolan

Beskrivning

Kungälvs kommun har en bra kulturskola som måste klara att möta ökade behov. Utbud och samverkansformer behöver ses över i syfte att korta köerna till kulturskolan så fler ska kunna ha möjlighet till skapande verksamhet.

5.11.1 Genomförande: Nytt ansökningssystem för kulturskolan samt samverkan med studieförbund och privata kulturskolor

Beskrivning

Lärplattformen Study Along kommer att implementeras för att göra det enklare för barn, ungdomar och vårdnadshavare att ansöka om en plats i kulturskolan. På detta sätt kommer köbegreppet att successivt upphöra.

Utbudet i kulturskolan uppdateras löpande utifrån kulturskolans syfte och barn och ungdomars intresse. Ett av kulturskolans syfte är att bidra till kompetensförsörjningen till exempelvis symfoniorkestrar och högre utbildning inom musik och kultur.

Kontakt kommer att tas med studieförbunden för att uppmana dem att starta igång kulturundervisning i Kungälv för barn och ungdomar. Kontakt kommer även att tas med de privata kulturskolor som finns i Kungälv för att stärka samverkan.

Kommentar

Tertial 1 2024

Kulturskolan erbjuder ett brett utbud av möjligheter att få en gedigen utbildning inom till exempel musik, skrivande och filmskapande. Verksamheten utformar sitt utbud dels efter efterfrågan och intresse från Kungälvs ungdomar, dels i syfte att värna och vidareutveckla kulturarvet. Kulturskolan arbetar för att ha både bredd och spets.

Möten med studieförbundet vuxenskolan pågår i syfte att samplanera kulturevenemang under verksamhetsåret.

Kommunen har kontakt med privata aktörer och tillfälliga samarbeten har funnits, i nuläget finns inget etablerat samarbete.

Study Along har nu implementerats som verksamhetssystem för kulturskolan. Detta innebär att samtliga kurser finns tillgängliga på studieplattformen och är möjliga att både anmäla sig till och betala för vårdnadshavare. Kulturskolan har genom detta inte längre något formellt

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

kösystem, utan arbetar i stället för att nå ut med information till vårdnadshavare så snart kurser är lediga.

5.12 Ny 2024 Kultur i kommundelarna

Beskrivning

En kommun med mycket hög inflyttning ger en kommun med många människor som saknar kunskap om kommunens historia och kultur. Vi behöver anstränga oss i arbetet att synliggöra och nå fler människor och skapa sammanhang genom kulturen. Som uppdragsgivare ser vi stora möjligheter att lyfta fram kulturen när vi bygger stad och utvecklar nya stråk. Vi ser också möjligheter att utveckla kulturutbudet i kommundelarna.

5.12.1 Genomförande: Ny 2024 • Kultur i kommundelarna

Beskrivning

Närbiblioteken kommer att erbjuda ett utökat programutbud i samverkan med både allmänkultur och kulturskolan.

Arrangemang kommer att anordnas ute i kulturdelarna där både biblioteket och kulturskolan kommer att finnas representerat, till exempel familjelördagar i Komarken och andra områden. Samarbetet med lokala aktörer vid arrangemang kommer att utökas, både arrangemang i egen regi och andra aktörers evenemang.

Samarbetet med förskolor kommer att fortsätta för att nå ut med läsförämjande aktiviteter för barn och deras föräldrar på olika platser i kommunen.

Kulturskolan kommer fortsätta att arbeta med att förlägga konserter och lägerverksamhet på olika platser i kommunen som komplement till Mimers kulturhus. Undervisningen inom kulturskolan bedrivs i hög grad redan ute i kommundelarna.

Kommentar

Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Kulturen erbjuder fler aktiviteter både i och utanför Mimers Kulturhus och i samarrangemang med andra partners. På detta sätt når vi utanför de egna rummen och till dem som inte brukar besöka oss eller inte har möjlighet att göra det.

Biblioteket och kultursamordnarna arbetar uppsökande och utåtriktat genom att erbjuda aktiviteter i andra lokaler och på andra platser i samhället. Verksamheten arbetar också strategiskt med att förlägga aktiviteter på närbiblioteken ute i kommundelarna, särskilt under loven

Kulturskolan planerar att förlägga fler lovläger ute i kommunen samt arbeta med prova-på aktivitet i samarbete med fritidsverksamhet på skolor i kommunen under augusti.

Alla medarbetare har uppdrag att tänka hela kommunen vid planering och genomförande av aktiviteter

Vad är resultatet så här långt?

Aktiviteter fördelas strategiskt ut på närbiblioteken

Lovaktiviteter förläggs i olika kommundelar

Kulturlördag Ytterby – större gemensamt arrangemang

Samarbete hembygdsföreningar och andra aktörer (lokaler och scener)

Håller planen?

Utvecklingsområden:

- Utveckla aktiviteter kopplade till de prioriterade målgrupperna
- Utveckla möjlighet till delaktighet för boende i kommundelarna
- Marknadsföring av våra aktiviteter utanför Mimers Kulturhus

Ansvarig

Monica

Carhult

Karlsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

5.13 NY 2023 OKT 2024 Sociala investeringar med lön istället för bidrag

Beskrivning

Sociala investeringar är investeringar som syftar till att förebygga eller åtgärda samhällsproblem. I detta avseende är avkastningen samhällsnytta (för såväl individen som samhället) i form av minskade samhällskostnader eller ökad samhällsnytta i form av ny ökad produktiv samhällsaktivitet. Arbete med sociala investeringar sker inom och mellan förvaltningens samtliga sektorer och bolag. Kompetenscentrum leder arbetet.

5.13.1 Genomförande: Utredda sociala investeringar med lön istället för bidrag

Beskrivning

En utredning kommer att göras om hur sociala investeringar kan genomföras för individer med lön istället för bidrag.

Exempel på social investering är ett sportbibliotek, där resursåteranvändning kan hjälpa till att nå kommunens Agenda 2030 samt bidra till cirkulär ekonomi.

Kommentar Tertial 1 2024

Ansvarig

Åsa Berglie,
Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Sociala investeringar med lön istället för bidrag handlar om att erbjuda personer som till exempel har ekonomiskt bistånd en anställning inom kommunen med lön istället för bidrag. Det kan både röra sig om tidsbegränsade och subventionerade anställningar.

Sektorn är klar med utredningen av hur sociala investeringar med lön istället för bidrag skulle kunna genomföras rent praktiskt. Idag finns konceptet "fritidsbank" som många kommuner inom Göteborgsområdet ä "fritidsbanken" sköter driften. Vi har i utredningen kommit fram till att köpa konceptet "fritidsbank" tappar sitt syfte med sociala investeringar då kommunen är inte en part som bidrar med individer som kan få lön istället för bidrag. Fritidsbanken har sina egna anställda.

Utifrån politiska uppdraget "sociala investeringar med lön istället för bidrag" uppfyller det ett större syfte att starta en "idrottsbibliotek" inom egen regi då vi anställer personer som står långt ifrån arbetsmarknaden, ökar samverkan med föreningslivet och kan öka samverkan internt i kommunen.

Sektor Bildning och lärandes ansvar;

- Rekrytera projektledare som ansvarar för uppstart av verksamheten. Håller kontakt med föreningar och andra kommuner, ansvarar att skapa aktiviteter som gör att fler medborgare hittar till idrottsbiblioteket men även nyttjar produkterna som finns till utlåning.
- Arbetsledning och handledning på arbetsplatsen sker i samverkan med personal på kompetenscentrum.
- Anställningsstöd från AF under 12 månader vilket innebär lägre utbetalning av försörjningsstöd.
- Prioriterade hushåll är barnfamiljer, unga vuxna samt personer med funktionsvariationer.

Sektorn Samhälle och utvecklingsansvar;

- Identifierar lämplig uppstartslokal som kan fungera fram till att arenan är byggd.
- Lordningsställande av lokaler för verksamheten.
- Sportbibliotek för fritidsutrustning - först i befintliga lokalbeståndet för att i framtiden flytta till och ingå i arenan på Ytterns samlade utbud av verksamhet.

*Ingången är enhet på kompetenscentrum som tar emot ärenden från bland annat stöd och försörjning.

5.14 Ny 2024 Inför modell att mäta social hållbarhet i kommunens samlade budgetarbete

Beskrivning

Alla behöver förstå vad utanförskapet kostar, inte bara för den enskilde individen, utan för kommunen och samhället i stort. Grunden för att förbättringsarbetet kring social hållbarhet och Agenda 2030 är mätbarhet. Med kunskap kommer nya arbetssätt.

Efter flera år av forskning finns inför 2024 en modell för att Systematiskt Mäta och Analysera Social Hållbarhet (SMASH).

Syftet med modellen är att visa på ekonomiska samband och konsekvenser för kommunen kopplat till arbete, ekonomiskt bistånd och utbildning.

Beräkningarna utgår från Kungälv kommun egna verksamhet och siffror, i vissa fall även för stat, region och individ/hushåll. Konsekvensanalysen är ekonomisk och ska kunna höja verksamhetens effektivitet och förbättra kommunens resultat.

Modell att mäta social hållbarhet ska implementeras och finnas med som grund i kommunens samlade budgetarbete och beslutsfattande.

5.14.1 Genomförande: Använd och utveckla verktyg för verksamhetsutveckling enligt SMASH på Kompetenscentrum

Beskrivning

Kompetenscentrums huvuduppgift är att erbjuda utbildningar och insatser som leder till arbete eller vidare studier. En viktig uppgift är att skapa förutsättningar för ett livslångt lärande för alla och samverka med arbetsmarknadens aktörer i syfte att skapa utbildningar och insatser som möter arbetsmarknadens framtida kompetensbehov.

Genom projekt SMASH har verktyg utvecklats och provats, på bland annat Kompetenscentrums verksamhet, med syfte att mäta och följa upp individer förflyttning i samband med utbildning och insatser.

Målsättningen är att genom bättre uppföljning på individnivå få fler i arbete och studier. Kompetenscentrum ges i uppdrag att använda och utveckla SMASH-projektets modell för verksamhetsutveckling. Ambitionen är att Kompetenscentrum är ett lärande exempel i förvaltningen.

Ansvarig

Monica
Carhult
Karlsson
Startdatum
2024-01-01
Slutdatum
2025-12-31

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Smash-verksamhetsutveckling avslutades i sep 2023 och implementering påbörjades på enheterna inom Kompetenscentrum.

Verksamhetsutveckling är ingång och baslinjemätningen implementerad. Mätningarna görs inom Helhetslyftet, Jobbspår, Gränsgångaren (Samordningsförbundet Älv och kust) och på alla nya ärenden som kommer till "ingången". Vad det gäller att mäta effekter så har vi sett över olika verktyg och landat i att vi behöver flera verktyg för de olika delarna då det är kvalitativa värden som ska omvandlas till kvantitativa.

Genom baslinjemätningen ser vi snabbare individerna förflyttningar och om de har rätt insats för att komma närmare arbete eller studier. Det innebär att vi snabbare kan avsluta en insats och sätta in en ny istället för att det ska behöva gå flera månader. Det ser vi är både kostnadseffektivt och anpassat efter de individuella behoven.

Planen framåt är att implementera effektmätning på hela Kompetenscentrum dvs både inom vuxenutbildningen och stöd och försörjning (löpande ärenden). Det ska ske på individnivå och vi kommer att arbeta med att hitta ett sätt att koppla ihop effektmätning med nya indikatorer (som fortfarande inte är helt klara).

Just nu är vi i planeringsfasen för att definiera tydliga mål och outcome-indikatorer som kan mätas. Målet är att lägga till även tidsbaserad mätning som sedan kan göras om till pengar.

För att kunna ta nästa steg mot datainsamling ska en enkät tas fram som ska hjälpa oss att utvärdera pågående insatser, samt uppföljning av avslutade insatser. Förhoppningen är att identifiera de mest effektiva insatserna så att vi kan fokusera på aktiviteter och processer som fungerar eller skapa insatser som idag inte finns.

6 Samhälle och utveckling - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige

6.1 Ny 2023-2024 BSoF. Inkludering av barn från resurssvaga hem i föreningslivet

Beskrivning

Ta fram förslag på åtgärder i dialog med idrottsrådet.
Utred exempel på aktiviteter under lov.

Ny text 2024

Kungälv behöver fler mötesplatser som är relevanta och öppna, inte minst för unga. Detta utvecklingsarbete ska ske i bred samhällsmedverkan. Den fritidspolitiska utvecklingen ska ha riktade insatser för unga, äldre och medborgare med funktionsnedsättning. Folkhälsa, idrott, social gemenskap ska stödjas medan utanförskap och ensamhet ska motverkas.

Satsningen på Kungälvs Arena är en rejäl satsning på föreningslivet och våra ungdomar. Som politisk uppdragsgivare vill vi säkerställa att det också innebär en satsning på folkhälsa.

Hallarenan ska ge alla människor en möjlighet till träning och idrottande oavsett ålder, funktionsvariation eller social tillhörighet. Av den anledningen uppdrar vi åt förvaltningen att

återkomma med en plan hur vi möjliggör för alla att kunna använda anläggningen. Vi ser ett behov av ett nytt och närmare samarbete med föreningarna om hur vi gemensamt kan möjliggöra deltagande för personer som står långt från en fritidssysselsättning.

Med de nya fysiska förutsättningarna och en ny politisk ansats mot en hög inkludering, behövs en ny politisk inriktning för fritidsgårdsverksamheten.

Det vore naturligt att lokalisera en fritidsgård vid hallarenan där inriktningen är att samverka med föreningar och lotsa ungdomarna vidare in till en förenings fritidsutbud. Särskild satsning på inkludering i målet om trygg uppväxt

6.1.1 Genomförande: Förslag på åtgärder tas fram i dialog med beredningen och idrottsrådet

Beskrivning

Beskrivning i samarbete med berörd beredning.

En förutsättning kan vara aktiviteter med låga avgifter och gratis eller billig förtäring vid aktiviteter och utflykter.

Kommentar Tertial 1 2024

Dialog med idrottsrådet om genomförd kartläggning av inkludering av barn och unga i meningsfulla fritidsaktiviteter. En swot-analys och effektanalys har genomförts med föreningsliv och idrottsrådet.

Önskade effekter är:

- Bättre skolresultat
- Alla barn och unga oavsett förutsättningar ska kunna vara med i en fritidsaktivitet
- Minskat utanförskap
- Alla barn och unga ska ha samma möjligheter att delta i fritidsaktiviteter

Ansvarig

Lena Arnfelt,
Anders Holm,
Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

- Livskvalitet för alla
- Ökad förbättrad folkhälsa
- Jämlik hälsa
- Friskare barn fysiskt men framför allt psykiskt
- Kostnadsbesparingar

Vad är resultatet så här långt?

Ett långsiktigt idéburet offentligt partnerskap har tecknats med RF-SISU.

Förvaltningen arbetar vidare med samsynsavtalet med idrottsrådet, föreningsliv och RF-SISU.

Förvaltningen har arbetat vidare med att på olika sätt stimulera fysisk aktivitet i närmiljön. Aktivitetsrundor som ett skyltkoncept med olika former av rörelser, har köpts in och kommer placeras centralt i Kungälv samt i Komarken. Utegymmet vid Älvparken invigs i maj. Ett temporärt utegym kommer stå klart vid Kongahällaområdet.

Arbetet fortlöper med att uppmuntra och samordna föreningars initiativ till lovaktiviteter. Samlad information skickas ut i samband med de olika skolloven.

Arbete fortsätter med projektet Agora. Tillsammans med IFK Kungälv, Räddningstjänsten, RF-SISU och näringslivets i Samhällskontraktet vidareutvecklat Agora projektet. Utöver upplägg vid Sandbackaskolan och öppen idrottshall vid Mimers Hus har även Kastellegårdsskolan erbjudits möjligheter till organiserad fysisk aktivitet med låg tröskel. Deltagandet är över förväntan, där Sandbackaskolan haft högst deltagande per tillfällen (läs 40 barn per tillfälle).

Kungälvs kommun har idéburet offentligt partnerskap med Kungälvs HK, där föreningen ges i uppdrag att samordna Idrottsskolan. Idrottsskolan fyller en viktig funktion för att öka den viktiga fysiska aktiviteten och nå nya målgrupper bland barn och ungdomar i Kungälvs kommun. Tillsammans med Kungälvs HK är dialog inledd kring behovet av att öka antalet deltagare.

Kungälvs kommun har tecknat en överenskommelse med Västra Götalandsregionen för att minska skillnader hälsa för barn med fetma, övervikt och psykisk hälsa. Överenskommelsen gäller under tidsperioden 2022 – 2024. Målgruppen är barn med diagnosen obesitas (fetma) som är inskrivna på barn- och ungdomsmottagningen (BUM) eller barn- och ungdomspsykiatri (BUP), samt deras familjer. Insatserna utgår från en samverkansmodell mellan region och kommun, som idag är etablerad i Region Halland. Under 2024 har barn- och ungdomspsykiatri, Familjehuset Klippan samt elevhälsan börjat hänvisa till Aktivitetsgruppen.

Inom ramen av Samhällskontraktet pågår operativ samverkan med Rädda Barnen och Majblomman Kungälv att möjliggöra föreningsaktivitet för alla barn- och ungdomar.

Håller planen?

Ja.

6.2 Ny 2023-2024 BSF. Kollektivtrafik/Ta fram modell över ny ansvarsfördelning av kollektivtrafik

Beskrivning

Vi uppdrar utifrån ovan åt beredningen framtid och fritid att ta fram en modell för hur en ny ansvarsfördelning mera konkret skulle kunna se ut samt en översikt över tänkbara investeringar som ett sådant upplägg skulle kräva. I uppdraget ingår att särskilt lyfta fram ungdomars behov av kollektivtrafik på kort och lång sikt.

Behovet av en utbyggd och välfungerande kollektivtrafik ökar i takt med omställningen och kommunens utveckling. Utbyggnaden av kollektivtrafiken ligger för vår expanderande kommun alltid steget efter och förändringar är svåra att genomföra eftersom vi som kommun är för svaga i relationen till Västtrafik.

Kollektivtrafikens utbud kan vara reglerande när det gäller behovet att skapa ny kapacitet i

vägnätet, eftersom kollektivt resande bättre hushållar med befintlig infrastruktur och till betydligt lägre kostnader än vad det ekonomiskt innebär att skapa ny infrastruktur.

Ny kapacitet för kollektivtrafiken går också betydligt snabbare att få fram än den tidsåtgång som går åt för att öka kapaciteten i vägnätet.

Tillväxten är det främsta skälet att öka rådigheten över kollektivtrafiken tillsammans med uppenbara miljöskäl.

Ytterligare ett skäl att öka rådigheten, är de ramtider som gäller för skolskjuttrafiken som har direkt påverkan på hur väl vi kan utnyttja skolornas resurser.

En avgörande faktor för att åstadkomma en bättre kollektivtrafik, är att kommunens rådighet över kollektivtrafiken måste öka och kostnaderna för kollektivtrafiken måste ses i ett mycket större sammanhang - framförallt mot bakgrund av vad andra alternativ att bygga ut vägnät innebär i tidsåtgång och kostnader.

En ökad rådighet skulle kunna lösas genom att ansvarsfördelningen mellan kommunen och Västtrafik förändras, genom att kommunen ansvarar för matningstrafiken till Västtrafiks bussar vid större knutpunkter såsom Kungälv's Resecentrum och Eriksdal samt lokaltrafiken.

Lösningen med Marstrandsfärjan skulle kunna stå som förebild för en inledande diskussion. Med ett kommunalt ansvar för matnings- och lokaltrafiken skulle pendelparkeringar kunna etableras längre ut i trafiknätet, där tillgång till mark är betydligt bättre.

Ska det kollektiva resandet öka - måste robusthet och enkelheten i resandet också göra det. Framförallt måste turtätheten öka och bytestiderna elimineras samtidigt som det för kommande generationer skall vara det naturliga sättet att förflytta sig. Av det skälet är en uppdelning av ansvaret mellan kommunen och Västtrafik rimlig. Vi kommer inte lösa problemen genom den modell för samverkan som gäller idag, eftersom vi måste göra många olika åtgärder samtidigt utifrån en stor och komplex helhet.

Vi identifierar också Trafikverket som en part i en ny ansvarsfördelning som leder till ett bättre hushållande av befintlig infrastruktur. Trafikverket bör rimligen bidra ekonomiskt till lösningar som är mera hushållande också för dem.

6.2.1 Genomförande: Förslag på modell tas fram i dialog med beredningen

Beskrivning

Förvaltningen bistår beredningen med att utarbeta förslag på modell.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Information om förutsättningar och avtalsförhållanden med Västtrafik har lämnats till utskott samt kommunstyrelsen under 2023 och kommer redovisas till beredningen efter sommaren 2024.

Vad har gjorts sen sist?

Redovisning i BSF efter sommaren 2024.

Vad är resultatet så här långt?

Information har lämnat till politiken (USU, KS) gällande möjligheten att fullfölja uppdraget.

Håller planen?

Nej, då existerande avtalsförhållanden begränsar kommunens handlingsutrymme

Ansvarig

Anders
Holm

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31



Pågående

7 Samhälle och utveckling - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen

7.1 NY 2021 Stadsutvecklingsarbete för att bygga ihop Kungälv – Ytterby

7.1.1 Genomförande: Översiktsplan för Kungälv

Beskrivning

På lång sikt. Förvaltningen har startat arbetet med en ny översiktsplan för hela kommunen med en högre detaljering av tätorten Kungälv än resterande kommundelar. Åtgärder på kortare sikt kan lösas med strategiska dokument och policys.

Förvaltningen tar fram en arkitekturpolicy som ett stöd i utvecklingen av stadskärnan.

Fokus i planeringen av samtliga pågående detaljplaner och planprogram i stadskärnan är att samordna arbetet i möjligaste mån och tillsammans arbeta mot att länka samman gamla och nya Kungälv.

Planering pågår för att bygga ihop Kungälv och Ytterby genom bland annat Arenastaden vid Yttern och bostäder på Åseberget. Detaljplan pågår för Arenastaden, planprogram pågår för Åseberget.

Ansvarig

Anders Holm,

Åsa Berglie

Startdatum

2021-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

För att på längre sikt lösa uppdraget har förvaltningen detta som utgångspunkt i det startade arbetet med en ny kommunövergripande översiktsplan. I den planeras en högre detaljering av tätorten Kungälv för att kunna visa på och planera för tätortens övergripande frågor för att sedan kunna brytas ned i detaljplaner. Åtgärder på kortare sikt kan lösas med andra strategiska dokument och policys.

Fokus i planeringen av staden och dess ytterområden genom planprogram och detaljplaner är att samordna projekten. För att på bästa sätt länka samman de olika områdenas funktioner.

Framtagande av underlag för kommande ny översiktsplan: Strukturplan Kungälvs innerstad 2024 (tidigare Struktur- (vad, var, hur) och Färdplan (när) för Kungälvs stadskärna och centrum har pågått en tid. Det består av översiktligt material såväl som material syftande till ökad effektivitet i pågående planarbeten och andra ärenden i staden. Strukturplanen rör kvalitetsambitioner (allmänna intressen) i innerstaden och dess nära omgivning. Bedömning av ekonomisk genomförbarhet har medvetet utelämnats för att ambitionerna skall framträda. Enligt strukturplanen skall vi bl.a. bli bättre på att värna vårt äldre och moderna kulturarv. Här påvisas värdet i att Kungälvs centrum fortsätter att röra sig västerut, över motorvägen i riktning åt Ytterby, och lyfts frågan om viss ny inriktning vad gäller bilparkeringssituationen i kombination med högre täthet vid nybyggnation i omedelbar närhet till resecentrum. Planeringshorisonten för strukturplan är liksom för kommande ny översiktsplan år 2050 med utblick till år 2070.

Parallellt sedan några år pågår också arbete med en arkitekturstrategi, med konkreta riktlinjer och metoder, som syftar till att stödja allt kommunens arbete med fysisk miljö (planering, bygglov, genomförande, förvaltning) så att det framöver utförs med högre arkitektonisk kvalitet. Arkitekturstrategin utgörs av delar, där varje koncis del rör specifikt tema, och varje del kan lanseras (och utvecklas) för sig. Delarna tas fram i det dagliga arbetet, som generella lösningar på de specifika problem som uppstår ofta där.

Förvaltningen arbetar löpande med att utveckla arbetssätt som underlättar samordning och informations delning. Ett sätt att på vilket förvaltningen möjliggör detta är förvaltningens projektbaserade arbetssätt, där pågående projekt följs upp och samordnings punkter identifieras.

Vad har gjorts sen sist?

Underlag till kommande ny översiktsplan; Strukturplan Kungälvs innerstad 2024, har efter en längre tids arbete i samarbete mellan politik och förvaltning paketerats under våren 2024 inför kommande beslut i KF. Av det utförda strukturplanarbetet kan visst detaljerat material ingå i kommande arkitekturstrategi. (Annat detaljerat material av strukturplanarbetet kan leva vidare andra processer).

Vad är resultatet så här långt?

Detaljplan för Arenan har vunnit laga kraft och arbetet med att förverkliga detaljplanen pågår.

Planprogram Åseberget har under våren varit ute på samråd för inhämtande av allmänhet, myndigheters och organisationers synpunkter på framtaget förslag.

Håller planen? Ja

7.2 Ny 2023-2024 Utveckla Oasen och gamla stadskärnan utifrån tydliga krav på arkitektur och utformning när ny bebyggelse möter den gamla.

Beskrivning

Den ökade inflyttningen möjliggör ett ökat utbud som t ex satsningen på hallarenan. Den planeringen och finansieringen måste hålla ihop; eliminering av gamla anläggningar och fortsatt stadsutveckling av Oasenområdet. I allt stadsutvecklingsarbete ska kommunala behov ha en framskjuten plats (LSS, äldreomsorg, skollokaler m m).

Stadsutvecklingen ska hänga ihop ekonomiskt, socialt och miljömässigt, exempelvis Kexentomten och Oasenområdet. Utvecklingen skall präglas av god arkitektur och balans mellan nytt och äldre och en genomtänkt utbud av handel. Stadsbilden skall lyftas genom kultur, konst, museum, offentlig service, mötesplatser och lek för barn. Det ska finnas gröna områden för vila och rekreation. Stadsutvecklingsarbetet ska också gälla centrala Ytterby och kommundelarna.

7.2.1 Genomförande: Översiktsplan för Kungälv

Beskrivning

På lång sikt. Förvaltningen har startat arbetet med en ny översiktsplan för hela kommunen med en högre detaljering av tätorten Kungälv än resterande kommundelar. Åtgärder på kortare sikt kan lösas med strategiska dokument och policys.

Förvaltningen tar fram en arkitekturpolicy som ett stöd i utvecklingen av stadskärnan.

Fokus i planeringen av samtliga pågående detaljplaner och planprogram i stadskärnan är att samordna arbetet i möjligaste mån och tillsammans arbeta mot att länka samman gamla och nya Kungälv.

Planering pågår för att bygga ihop Kungälv och Ytterby genom bland annat Arenastaden vid Yttern och bostäder på Åseberget. Detaljplan pågår för Arenastaden, planprogram pågår för Åseberget.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

För att på längre sikt lösa uppdraget har förvaltningen detta som utgångspunkt i det startade arbetet med en ny kommunövergripande översiktsplan. I den planeras en en högre detaljering av tätorten Kungälv för att kunna visa på och planera för tätortens övergripande frågor för att sedan kunna brytas ned i detaljplaner. Åtgärder på kortare sikt kan lösas med andra strategiska dokument och policys.

Fokus i planeringen av staden och dess ytterområden genom planprogram och detaljplaner är att samordna projekten. För att på bästa sätt länka samman de olika områdenas funktioner.

Framtagande av underlag för kommande ny översiktsplan: Strukturplan Kungälvs innerstad 2024 (tidigare Struktur- (vad, var, hur) och Färdplan (när) för Kungälvs stadskärna och centrum har pågått en tid. Det består av översiktligt material såväl som material syftande till ökad effektivitet i pågående planarbeten och andra ärenden i staden. Strukturplanen rör kvalitetsambitioner (allmänna intressen) i innerstaden och dess nära omgivning. Bedömning av ekonomisk genomförbarhet har medvetet utelämnats för att ambitionerna skall framträda. Enligt strukturplanen skall vi bl.a. bli bättre på att värna vårt äldre och moderna kulturarv. Här påvisas värdet i att Kungälvs centrum fortsätter att röra sig västerut, över motorvägen i riktning åt Ytterby, och lyfts frågan om viss ny inriktning vad gäller bilparkeringssituationen i

Ansvarig

Anders Holm,

Åsa Berglie

Startdatum

2021-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

kombination med högre täthet vid nybyggnation i omedelbar närhet till resecentrum. Planeringshorisonten för strukturplan är liksom för kommande ny översiktsplan år 2050 med utblick till år 2070.

Parallellt sedan några år pågår också arbete med en arkitekturstrategi, med konkreta riktlinjer och metoder, som syftar till att stödja allt kommunens arbete med fysisk miljö (planering, bygglov, genomförande, förvaltning) så att det framöver utförs med högre arkitektonisk kvalitet. Arkitekturstrategin utgörs av delar, där varje koncis del rör specifikt tema, och varje del kan lanseras (och utvecklas) för sig. Delarna tas fram i det dagliga arbetet, som generella lösningar på de specifika problem som uppstår ofta där.

Förvaltningen arbetar löpande med att utveckla arbetssätt som underlättar samordning och informations delning. Ett sätt att på vilket förvaltningen möjliggör detta är förvaltningens projektbaserade arbetssätt, där pågående projekt följs upp och samordnings punkter identifieras.

Vad har gjorts sen sist?

Underlag till kommande ny översiktsplan; Strukturplan Kungälv innerstad 2024, har efter en längre tids arbete i samarbete mellan politik och förvaltning paketerats under våren 2024 inför kommande beslut i KF. Av det utförda strukturplanarbetet kan visst detaljerat material ingå i kommande arkitekturstrategi. (Annat detaljerat material av strukturplanarbetet kan leva vidare andra processer).

Vad är resultatet så här långt?

Detaljplan för Arenan har vunnit laga kraft och arbetet med att förverkliga detaljplanen pågår. Planprogram Åseberget har under våren varit ute på samråd för inhämtande av allmänhet, myndigheters och organisationers synpunkter på framtagna förslag.

Håller planen? Ja

7.2.2 Genomförande: Styrning av arkitektur och utformning av bebyggelse genom Struktur- och färdplan, Arkitekturpolicy samt Gestaltningssystem i detaljplaneprocesserna.

Beskrivning

Arkitektur och utformning av bebyggelse styrs genom processen i olika dokument, beroende på detaljeringsnivå. Genom Struktur- och färdplan Kungälv, Arkitekturpolicy och gestaltningssystem i detaljplaneprocessen finns förutsättningar att styra arkitektur och utformning av bebyggelse.

Ansvarig

Anders Holm,
Åsa Berglie

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2026-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Stadsarkitekt har fått i uppdrag att påbörja arbete med arkitekturstrategi efter att Strukturplan Kungälv innerstad 2024, underlag till kommande ny översiktsplan (tidigare struktur- (vad, var hur) och färdplan (när)) är framtagna och beslutade, vilket planeras vår/sommar 2024. Därefter kan arbetet med arkitekturstrategi påbörjas.

Med koppling till globala, nationella och kommunala styrdokument (inkl. kommande Strukturplan Kungälv innerstad 2024, underlag till kommande ny översiktsplan) kommer arkitekturstrategin att gälla hela kommunen och konkretare än strukturplanen utgöra riktlinje och metoder för olika interna enheters och funktioners dagliga arbete om vår fysiska miljö. Arkitekturstrategin skall utgöras av kort, generell, statisk del och flertalet tematiskt specifika, konkreta, dynamiska delar att enklare kunna uppdatera kontinuerligt vid nya lärdomar och behov. Under arbetet kommer information och dialog att hållas mellan förvaltning och politik.

Gestaltningssystem i detaljplaner är vanskligt. Många gånger har ambitiösa sådana tagits fram men inte haft önskvärd effekt. Ambitionerna faller mellan plan- och bygglovskede. Gestaltningssystem skall således tas fram med stor försiktighet, stor medvetenhet om användarperspektivet, annorlunda än vad som kan ses som vedertaget bakåt i tiden. Gestaltningssystem i planbeskrivningar är många gånger rimligare än fristående gestaltningssystem. Gestaltningssystem måste ha koppling till syftet med detaljplanen och i den mån det går vara säkrade i (lagom omfattande) planbestämmelser för att få effekt. Överreglering skall motverkas.

Vad har gjorts sen sist?

Underlag till kommande ny översiktsplan; Strukturplan Kungälv innerstad 2024, har efter en längre tids arbete i samarbete mellan politik och förvaltning paketerats under våren 2024 inför

 Pågående

kommande beslut i KF.

Av det utförda strukturplanarbetet kan visst detaljerat material ingå i kommande arkitekturstrategi. (Annat detaljerat material av strukturplanarbetet kan leva vidareandra processer).

Arbete inför kommande arkitekturstrategi är påbörjat sedan några år. Material har tagits fram inom förvaltningens dagliga arbete men inte paketerats till färdig form för arkitekturstrategi.

Vad är resultatet så här långt?

Då uppdraget planeras påbörjas HT 2024 har vi inte än något resultat att analysera.

Håller planen? Ja

7.3 Ny 2023-2024 Främja arbetet med att rusta upp och sköta vandringsleder i hela kommunen

Beskrivning

Vi vill utveckla våra leder med enklare träningsredskap, skyltning, stigar, parkering, badplatser, ställplatser för husbilar som behöver en långsiktig plan för skötsel.

7.3.1 Genomförande: Strategiskt samarbete med lokala aktörer och Västkoststiftelsen för upprustning av vandringsleder

Beskrivning

Kungälv har ett flertal vandringsleder som förvaltas av olika aktörer. Förvaltningen ser över ansvarsfördelning inom förvaltningen och i samarbetet med andra aktörer, såsom Västkoststiftelsen. Förutom skötsel kommer förvaltningen att se över behovet av utrustning och upprustning.

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Utveckla och vidmakthålla vandringsleder i kommunen tillsammans med andra strategiska aktörer så som Västkoststiftelsen, Ett enat Bohuslän (kommunnätverk), Länsstyrelsen med flera.



Pågående

Vad har gjorts sen sist?

Ansökan om upprustning av en del av Bohusleden till Tillväxtverket är godkänd. Arbetet kommer att utföras så snart det är torrare i marken och att tjälen har gått ur, vilket troligtvis blir i början på april.

Ansökan om medel för att upprusta en sämre/blöt del av Bohusleden, ca 1 km, är godkänd. Medel är sökta via VKS och Tillväxtverket. Arbetet kommer att utföras efter markägarnas godkännande och gallring av skog. Förhoppningsvis efter sommaren.

Ansökan om bygglov på kulturmark är godkänd av Länsstyrelsen för byggnation av vindskydd och grillplats uppe på berget Aleklätten. Den vägen är nu märkt med en skylt och band upp till utkiksplatsen som en avstickare från Bohusleden. Medel för vindskydd och byggnation saknas i dagsläget.

Besiktning av motionsspåren Diseröd och Kärna pågår i dagsläget. Behov av dikning, slyröjning och nytt material på båda spåren.

Grillplats nedanför skidbacken i Fontin är byggd av TGP (trafik gata park).

Ett vindskydd/övernattningsskydd är byggt och inrett uppe vid Kolebacka för vandrare på Bohusleden. Vi har byggt ett golv samt en "sovplats" med lite krokar för upphängning samt målat upp inne i den gamla sidobyggnaden.

Dialog mellan Bokab och TGP för att ev utveckla Enekullens motionsspår och mark ihop med MTB-förening.

Vad är resultatet så här långt?

Ansökan om upprustning av en del av Bohusleden till Tillväxtverket är godkänd. Ny grillplats nedanför skidbacken i Fontin är klar.

Ett vindskydd/övernattningsskydd är byggt och inrett uppe vid Kolebacka för vandrare på Bohusleden.

Håller planen?

Arbetet pågår kontinuerligt, resultatet bygger på att alla parter är med och bidrar.

7.4 Ny 2023-2024 Bidra till att Marstrand stärks som året-runt-samhälle

Beskrivning

Den politiska uppdragsgivaren understryker att Marstrand är en viktig angelägenhet för hela kommunen. Marstrand är en kommundel som har många faktorer emot sig när det gäller att skapa och vidmakthålla stabila förutsättningar för ett året-runt-samhälle. Tillskillnad mot övriga kommundelar har vi här svåra och starka faktorer som drar samhällsutvecklingen från den utveckling som kommunen och medborgarna vill se.

Kommunen och Marstrandsborna måste bli bättre på att dra åt samma håll. Ska arbetet bli framgångsrikt måste vi lyssna och lära av varandra för att gemensamt förstärka samhället. För kommunen måste det innebära ett förhållningssätt som utgår från att Marstrand ligger 26 km från centralorten och som tar tillvara på att Marstrand är en unik och gammal stad som är viktig för hela landet. Kommunens närvaro och service måste utvecklas och renodlas i dialog med de boende.

I utvecklingen av Marstrand vill vi utgå från arbetet enligt det som finns i entré Marstrand.

7.4.1 Genomförande: Utveckling av offentlig service och infrastruktur

Beskrivning

Planera för mer verksamheter i området kring Marstrand med detaljplan. Säkerställ uteserveringar i detaljplan.

Utveckling av offentlig service som exempelvis skola, arbete med detaljplaner, upprustning av kajer, kundcenter och utveckling av marstrandsfärjan.

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Utveckling av offentlig service som exempelvis skola, arbete med detaljplaner, upprustning av kajer, kundcenter och utveckling av marstrandsfärjan.

Vad har gjorts sen sist?

Arbetet med att förbättra arbetsmiljön gällande biljetterförsäljning samt information gällande turister, näringsidkare och boende inom Marstrandsområdet har påbörjats under våren 2024. Beräknas vara klart tom vecka 23.


En större bod införskaffas med toalett samt fikarum har införskaffats, tillgänglighet anpassad lucka för information och försäljning.

Informationsmöte för allmänheten och näringsidkare har genomförts gällande tidplan och tillvägagångssätt av kajreoveringarna. Kajreovering av Hedvigsholmen är utförd och klar.

Påbörjad förprojektering av Stenkajen på Marstrandsön.

Näringslivsfunktionen har tillsammans med Marstrandsföretagarna möjliggjort för verksamheter på ön att förlänga turistsäsongen. Man har exempelvis stöttat Team Marstrand i deras julmarknadsarrangemang. Vidare arbetar man kontinuerligt med att förbättra dialogen mellan förvaltningen och företagarna på Marstrand, vilket är viktigt för att skapa samsyn mellan parterna. Många företagare från Marstrand deltog på informationssträff om regler och tillstånd för livsmedelsbranschen "lätt att göra rätt". Dialog mellan näringslivsfunktionen, kompetenscentrum och Team Marstrand gällande startande av YH-utbildningar knuten till besöksnäring på Marstrand. Företagsbesök hos Marstrands havshotell, Grand hotell och Da Roberto tillsammans med kommunstyrelsens presidium och näringslivsfunktionen.

Näringslivsfunktionen har tillsammans med Business Region Göteborg (BRG) besökt Marstrands havshotell och Rutgersons Marin för att diskutera Tillväxtprogrammet. Dialog har

 Pågående med avvikelser

genomfört med Ringens Varv gällande morgondagens arbetsmarknad och studiebesök för niondeklassare.

Vad är resultatet så här långt?

Renovering av kajer pågår både på Koön och Marstrandsön. En förstudie och projektering av kajerna genomförs i turordning, därefter beställning/projektdirektiv. Uppdraget är beroende av tillståndprocesserna från andra myndigheter, vilket kan medföra förseningar.

Håller planen? Ja

7.5 Ny 2023-2024 Arbeta fram förslag på stadsplan där kulturen ingår i konceptet

Beskrivning

En kommun med mycket hög inflyttning ger en kommun med många människor som saknar kunskap om kommunens historia och kultur. Vi behöver anstränga oss i arbetet att synliggöra och nå fler människor och skapa sammanhang genom kulturen. Som uppdragsgivare ser vi stora möjligheter att lyfta fram kulturen när vi bygger stad och utvecklar nya stråk.

Näringslivets digitalisering med ökad E-handel skapar mindre efterfrågan av kommersiella ytor i stadskärnorna generellt och i det perspektivet ser vi att kulturen kan ta en viktig roll i utformningen den nya stadsmiljön.

I ett läge där vi ser över lokalresurserna för gymnasiet och vuxenutbildningen, bör vi överväga att flytta fram stadsbiblioteket till området kring den gamla stadskärnan för att kommunen ska ta sin del av ansvaret för att skapa dynamik och utveckling samt bidra till Kungälv's identitet. Vi ser gärna att utvecklingen av stadskärnan tar tillvara och utvecklar kulturen för att skapa starka mötesplatser och stråk, där även ett framtida stadsmuseum med flerfunktioner kan ingå.

Ett stadsmuseum måste utredas mycket noga eftersom det innebär ett nytt åtagande för kommunen. Främst behöver det utredas hur ett stadsmuseum kan bidra till att skapa en större känsla av samhörighet bland våra medborgare genom ökad kunskap om traktens historia. Andra delar är naturligtvis utformning, innehåll, lokalisering, flerfunktionalitet, tillgänglighet och ekonomi.

7.5.1 Genomförande: Utredning nytt stadsbibliotek i Kungälv's tätort.

Beskrivning

Utred möjligheter, utmaningar och kostnader för byggnation i egen regi eller annans regi. I samarbete med Sektor Bildning och Lärande utreda konsekvenser för kulturverksamheten och Mimers hus gymnasium.

Genomförandets slutdatum förlängs till 2024-12-31.

Kommentar Tertial 1 2024

Utredningen om nytt stadsbibliotek är påbörjad och bedrivs av Sektor Samhälle och Utveckling i samarbete med Sektor Bildning och Lärande. Uppdraget är brett och omfattar stadsplanering, investeringsplanering och driftsfrågor. Utredningen av nytt stadsbibliotek samt ett stadsmuseum sker samlat.

Arbete med Strukturplan Kungälv's innerstad 2024 (tidigare struktur- och färdplan) ligger till grund för utredningen. I strukturplanen pekas tre olika kärnor ut i staden, vilka ska tydliggöras var för sig. Kärnan som geografiskt är förlagd i gamla stadskärnan är benämnd Kultur och Historia. Kärnans geografiska utbredning är inte exakt. Den har geografiskt

Ansvarig

Anders Holm,
Monica Carhult
Karlsso

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

spridningsområde till Fästningsholmen liksom till Komarken, men utan specifika gränser.

Ett urval av de frågor som utredningen behandlar presenteras nedan:

- Lokalisering av ett nytt stadsbibliotek och möjlig inriktning kring arkitektur.
- Kostnader och investeringar för en byggnation av ett nytt stadsbibliotek alternativt ombyggnationer av en hyresfastighet.
- Konsekvenser för Mimers hus kulturhus från ett fastighetsperspektiv. Kulturhuset är en hyresfastighet men fastighetsdriften är nära kopplat till Mimers hus gymnasiums lokaler.
- Konsekvenser för kulturverksamheten sett till besöksantal och samverkan med annan kulturverksamhet. Mimers hus kulturhus har idag biblioteket som en tyngdpunkt.
- Konsekvenser för Mimers hus gymnasium. Stadsbiblioteket fungerar idag som ett skolbibliotek för gymnasieskolan.
- Möjligheten för andra kommunala verksamheter att rymmas i bibliotekets lokaler och vilka lokalanpassningar som då är möjliga att göra byggnadstekniskt.

Utredningen pågår under 2024 och väntas redovisas under 2025.

7.5.2 Genomförande: Utredning etablering av stadsmuseum i Kungälvs gamla stadskärna.

Beskrivning

Utred möjligheter att inhysa stadsmuseum i befintlig bebyggelse. Exempelvis Rådhuset eller Sigillet. Utredningen görs i samarbete med Sektor Bildning och Lärande. Undersök även möjligheten att skapa ett digitalt stadsmuseum.

Genomförandets slutdatum förlängs till 2024-12-31.

Kommentar Tertial 1 2024

Utredningen om uppstartande av ett stadsmuseum är påbörjad och bedrivs av Sektor Samhälle och Utveckling i samarbete med Sektor Bildning och Lärande. Uppdraget är brett och omfattar stadsplanering, investeringsplanering och driftsfrågor. Utredningen av nytt stadsbibliotek samt ett stadsmuseum sker samlat.

Arbete med Strukturplan Kungälvs innerstad 2024 (tidigare struktur- och färdplan) ligger till grund för utredningen. I strukturplanen pekas tre olika kärnor ut i staden, vilka ska tydliggöras var för sig. Kärnan som geografiskt är förlagd i gamla stadskärnan är benämnd Kultur och Historia. Kärnans geografiska utbredning är inte exakt. Den har geografiskt spridningsområde till Fästningsholmen liksom till Komarken, men utan specifika gränser.

Ett urval av de frågor som utredningen behandlar presenteras nedan:

- Lokalisering av ett stadsmuseum, inklusive möjlig samlokalisering med annan kommunal verksamhet.
- Kostnader och investeringar för en byggnation av ett stadsmuseum alternativt anpassning av annan kommunal lokal eller hyreslokal.
- Innehåll för ett stadsmuseum samt vilka delar av ett stadsmuseum som bör vara digitala.
- Kopplingen mellan ett stadsmuseum och annan kultur- och kulturarvsverksamhet samt turism inom kommunen.
- Kostnader för att driva ett stadsmuseum samt den organisation och kompetens som behövs för hantera driften.
- Samverkan med relevanta regionala och ideella aktörer.

Utredningen pågår under 2024 och väntas redovisas under 2025. En del i utredningen är omvärldsbevakning av stadsmuseum och andra museum i liknande kommuner.

7.5.3 Genomförande: Ta fram färdplan Kungälv stadskärna

Beskrivning

I arbetet med att ta fram en färdplan för Kungälvs stadskärna kommer det bland annat att

Ansvarig

Anders Holm,
Monica Carhult
Karlsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående



görs en stråkanalys och utredning av urbana verksamheter för Kungälv stadskärna.

2023-01-01
Slutdatum
2023-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Tidigare s.k. Struktur- och färdplan har delats i två separata delar, dock med fortsatt koppling till varandra: (1) strukturplan (vad var hur; kvaliteter) respektive (2) vad som kallades färdplan (när; etappindelning i omfattning och tid).

 Pågående med avvikelser

1. Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (underlag för kommande ny översiktsplan) består av översiktligt material såväl som material syftande till ökad effektivitet i pågående planarbeten och andra ärenden i staden. Strukturplanen rör kvalitetsambitioner (allmänna intressen) i innerstaden och dess nära omgivning. Bedömning av ekonomisk genomförbarhet har medvetet utelämnats för att ambitionerna skall framträda. Planeringshorisonten för strukturplan är liksom för kommande ny översiktsplan år 2050 med utblick till år 2070.

2. Etappindelning i omfattning och tid (f.d. färdplan, utbyggnadsordning) hanteras i årliga investeringsprogrammet (Välj upp) och kan hanteras i tätortsstudie i arbetet inför kommande ny översiktsplan.

Vad har gjorts sen sist?

1. Strukturplan Kungälv innerstad 2024 (underlag till kommande ny översiktsplan) har efter en längre tids arbete i samarbete mellan politik och förvaltning paketerats under våren 2024 inför kommande beslut i KF. Av det utförda strukturplanarbetet kan visst detaljerat material ingå i kommande arkitekturstrategi. (Annat detaljerat material av strukturplanarbetet kan leva vidare andra processer). Strukturplanarbetet har koppling till det näringslivsutvecklande, samverkande arbetet "levande stadskärna" som företas mellan förvaltning, fastighetsägare och näringslivet för att levandegöra centrala Kungälv.

2. Etappindelning i omfattning och tid (f.d. färdplan): Kontinuerligt arbete pågår

Vad är resultatet så här långt?

1. Strukturplan Kungälv innerstad 2024 har under VT 2024 varit för information och dialog tre gånger i BSF. Beslutspunkt i BSF väntas 15/5 (inför slutligt beslut i KF).

2. Etappindelning i omfattning och tid (f.d. färdplan): Kontinuerligt arbete pågår

Håller planen?

1. Strukturplan: Ja

2. Etappindelning i omfattning och tid (f.d. färdplan): Ja

7.6 Ny 2023 Ökad kollektiv jobbpendling

Beskrivning

Verksamhetsområdena inom kommunen sysselsätter många men möjligheterna till kollektiv arbetspendling är begränsade. Åter igen måste vi betona framkomligheten i ett läge när trafiken ökar mer än ny infrastruktur.

7.6.1 Genomförande: Regelbunden dialog med Västtrafik och Trafikverket

Beskrivning

Kollektivtrafikfrågan är en viktig del i samhällsplaneringen. En utgångspunkt i översiktsplanarbetet är GR:s strukturbild. Detaljplaner med möjlighet till god kollektivtrafik prioriteras framför andra.

Regelbunden dialog hålls med Västtrafik gällande linjer och turtäthet.

Dialog hålls med Trafikverket om behov av robusta älvförbindelser samt medfinansiering av väglänken Kareby-Ekelöf (väg 168-E6).

Ansvarig

Anders

Holm

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31



Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Samverkan med Trafikverket och Västtrafik sker genom månatliga avstämningar med Västtrafik och årliga mötesavstämningar med Trafikverket. En viktig del i samverkansarbetet är trafikplaneprocessen för 2026.

Vad har gjorts sen sist?

Kommunen inväntar nu sista utkastet på Trafikplan 2025 innan det antas av Västtrafiks styrelse juni 2024. Förvaltningen får fortsatt tydliga indikationer på att Kungälv får en snabb busskoppling mellan sjukhuset och Göteborg central. Förvaltningen väntar även besked på huruvida Västtrafik kommer utöka trafik till Kareby på kvällar. Förbättrad trafik till Kareby har tidigare spelats in av förvaltningen och även medborgare har haft stora önskemål på detta. Svar på dialogfrågor inför höstens samverkansmöten går upp för politiskt beslut i Kommunstyrelsen den 22e maj. Dessa dialogsvar sätter inriktningen för trafikplan 2026 där förvaltningen föreslås att fokusera diskussionerna kring kommunens industriområden och Ytterby som stationssamhälle.

Vad är resultatet så här långt?

Västtrafik utgår från sina riktlinjer för trafikering och resandet styr utbudet vilket är den främsta orsaken till försämringar eller utökningar i kollektivtrafiknätverket. Det innebär oftast att landsbygden inte har särskilt tät eller attraktiv kollektivtrafik. Det finns möjlighet att undersöka strategiska tillköp där man anser att det skulle göra störst nytta. Västtrafiks riktlinjer möjliggör sällan en proaktiv trafikutveckling. Det vill säga, om resandet är lågt i ett område, förblir det lågt om inte fler reser. Västtrafik tillsätter inte trafik om inte området utvecklas och blir tätare, eller om fler reser, vilket kan leda till ett moment 22 för kommunen, om man inte vill prioritera strategiska tillköp

Förvaltningen har sedan senaste rapportering inhämtat underlag på olika tillköpsförslag och inväntat kalkyler på dessa. Som del av ärende Trafikplan 2026 (KS2024/0524) presenteras det tillköpsförslag som förvaltningen anser har potentialen att öka resandet i Ytterby och samtidigt komma flest resenärer till gagn. Tillköpsbeslut tas även i KS 22 maj.

Håller planen? Ja.

7.7 Ny 2023-2024 Identifiera, organisera och leda lokalt/regionalt samarbete för ett friskt och levande hav. Uppdraget omfattar att föreslå tidplan för åtgärder, uppföljning och åtgärder på plats senast 2025

Beskrivning

8- Fjordar är ett samarbete mellan kommuner i Bohuslän, Göteborgs universitet och Sveriges Lantbruksuniversitet SLU.

Exempel på åtgärder kan vara rensning av stenar i sund för att få bättre vattengenomströmning, plantering av träd längs vattendrag för att ge skugga och skydd åt fisk och andra organismer, restaurering av musselbankar, undersökning av säl och skarvs påverkan på fiske och särskilda satsningar riktade till barn och ungdomar.”8-fjordar har under flera år arbetat systematiskt med åtgärder för att restaurera och förbättra vattenmiljön i fjordarna .Parallellt har man också stöttat utvecklingen av verksamheter som turism och vattenbruk. Man har arbetat långsiktigt och målmedvetet i dialog med kommuner, fiskets representanter, markägare och andra lokala aktörer. Genom sitt arbete har man visat att miljön i fjordarna kan förbättras samtidigt som det skapas förutsättning för utveckling av lokala verksamheter, ett gott exempel på hållbar utveckling och dess tre dimensioner omfattande miljö, ekonomi och social utveckling.

7.7.1 Genomförande: Samarbete med 8+fjordar**Beskrivning**

I samarbete med 8 Fjordar, övriga medlemskommuner, och andra organisationer tas förslag på åtgärder fram. 8 Fjordars arbetssätt ska vara grunden till det.

Förvaltningen arbetar med Åtgärdsprogram för västerhavets vattendistrikt 2021-2027, som Havs och vattenmyndigheten tagit fram.

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:



Uppdraget är att identifiera, organisera och leda lokalt/regionalt samarbete för ett friskt och levande hav. Detta görs genom organisationen 8+fjordar. 8+fjordar är ett samarbetsprojekt mellan fem kommuner, organisationer, företag, privatpersoner och ideella föreningar som arbetar för ekosystembaserad havsförvaltning och olika fysiska insatser. 8+fjordar har sedan starten 2008 arbetat med åtgärder för att restaurera vattenmiljön i fjordarna runt Orust och Tjöm.

Havs- och Vattenmyndigheten (HaV) påbörjade under år 2021 ett projekt med syfte att utveckla en regional förvaltningsmodell för ekosystembaserad havsförvaltning (EBHF) för att uppnå våra miljömål hav i balans och levande kust och skärgård.

8+fjordar är ett av tre kustområden i Sverige där HaV prövar olika former för att driva på och bättre samverka mellan lokalt, regionalt och nationellt förändringsarbete.

Ekosystembaserad havsförvaltning handlar om att ha en helhetssyn på hur vi nyttjar haven med syfte att åtgärda miljöproblemen mer samlat. Tanken är att alla aktörer och medborgare ska få vara delaktiga och göra sina röster hörda. Genom en bättre samordning och planering kan konflikter mellan sektorer minska och man kan i stället hitta sätt att samverka, vilket ger bättre förutsättningar för såväl skydd av naturen som för en mer hållbar ekonomisk utveckling.

Kungälv kommun är även medlem i Bohuskustens vattenvårdsförbund. Bohuskustens vattenvårdsförbund bildades 1987 och förbundets egentliga verksamhet, undersökningar i den marina miljön, påbörjades 1990. Förbundet är en ideell förening vars medlemmar består av kommuner, industrier, föreningar och övriga intressenter som bedriver verksamhet eller aktiviteter i anslutning till Bohuskusten. Förbundet har förändamål att samordna recipientkontrollen för medlemmarna, för att i första hand beskriva hur den samlade påverkan i recipienten ser ut. Förbundet samordnar även särskilda undersökningar som efterfrågas av medlemmarna. Samordnad recipientkontroll (SRK) är fördelaktigt på flera sätt dels genom en kostnadsbesparing för medlemmarna då kontrollen blir gemensam men också genom att en mer omfattande utvärdering av miljötillståndet kan göras när flera parter är inblandade.

Kungälv kommun är också medlem i Vattenrådet för Bohuskusten (VRBK) som är en ideell förening som är öppen för kommuner, föreningar, företag och enskilda personer längs med Bohuskusten som vill vara med och verka för en god havsmiljö. VRBKs ansvarsområde, vattenrådsområde, bestäms utifrån EU:s vattendirektiv. Tanken är att utgå från vattnets väg och inte från administrativa gränser. Vattenrådet är en samverkansplattform där man kan diskutera gemensamma vattenfrågor och där man kan fånga upp lokal kunskap och synpunkter om hur vattnet mår.

Utöver dessa kustvattensarbeten är Kungälv kommun också medlemmar i Göta älvs vattenvårdsförbund och Göta älvs vattenråd.

Vad har gjorts sen sist?

Sedan T3 2023 har följande saker genomförts:

- Under T1 har projektdirektivet för uppbyggnad av våtmarker i Ytterby och Guddehjärmsområdet har förfinats och fördjupats. Syftet med projektet är att minska negativa effekter av kraftig nederbörd. Man har upptäckt ett behov att anpassa flödesmodellen för att bättre väga in verkliga nederbördshändelser. Projektet berör visserligen klimatanpassning, men medför även minskad belastning på havsmiljön genom att bromsa flödet av partiklar och näringsämnen ut till Nordre älv. Nästa steg i processen blir att revidera modellen och ta upp projektet för beslut om projektstart, vilket planeras efter sommaren 2024.
- Arbetet med att leta finansieringsformer för Björkebacka 1:1 fortsätter. Där finns det möjlighet att dämna och höja vattennivån för Svartevattnet och en närliggande vattenförekomst samt att skapa en våtmark. Detta är högst upp i systemet för både Vallby Å och Kollerödsbäcken vilket är positivt, det är också kostnadseffektiva åtgärder. Svårigheten har varit att hitta rätt finansiering i förhållande till de naturgivna förutsättningar som råder på platserna.

Vad är resultatet så här långt?

Resultatet av vara del av 8+ fjordar är en uppväxling av resurser. Detta är tack vare att flera kommuner samverka och nyttjar varandras kompetenser.

Håller planen?

Uppdraget rör ett kontinuerligt samarbete med 8+ fjordar, vilket Kungälv kommun har, och således är bedömningen att planen håller.

7.8 Ny 2023-2024 Öka parkernas attraktivitet med planteringar och aktivitetsytor, Offentlig utsmyckning - avsätt resurser för att göra kommundelarnas centra trevligare, Blomsterstaden

Beskrivning

1. Öka parkernas attraktivitet med planteringar och aktivitetsytor,
2. Offentlig utsmyckning - avsätt resurser för att göra kommundelarnas centra trevligare
3. Blomsterstaden

Öka attraktiviteten ytterligare genom satsningar på moderna mötesplatser, belysning, planteringar, konstnärlig utsmyckning etc.

7.8.1 Genomförande: Använd ekosystemtjänster för att öka stadens attraktivitet och robusthet.

Beskrivning

I arbetet med en färdplan för Kungälvss stads kärna kommer det tas ett helhetsgrepp gällande grönstrukturen, stråken, mötesplatserna m.m. som skapar en attraktiv stad. I exploateringsprojekten utreds moderna lösningar där det är möjligt att kombinera planteringar med dagvattenlösningar och ekosystemtjänster.

Kongahällaområdet kommer att kompletteras med en park.

Ansvarig

Anders
Holm
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Färdigställande av underlaget till kommande ny översiktsplan: Strukturplan för Kungälvss innerstad 2024 pågår. (Tidigare struktur- (vad, var, hur) och färdplan (när)). I den översiktliga strukturplanen tas principiellt grepp om grönstruktur, stråk, mötesplatser m.m. i syfte att bl.a. öka stadens attraktivitet långsiktig robust.

I exploateringsprojekten utreds moderna lösningar där det är möjligt att kombinera planteringar med dagvattenlösningar och ekosystemtjänster.

Ekosystemtjänsterna är definierade och indelade i fyra olika typer utifrån vilken funktion de har. Dessa typer kallas försörjande, reglerande, kulturella och stödjande ekosystemtjänster.

De stödjande tjänsterna utgörs av ekosystemens grundläggande funktioner, såsom biologisk mångfald, ekologiskt samspel, naturliga kretslopp och jordmånsbildning.

De reglerande tjänsterna handlar om ekosystemens förmåga till luftrening, pollinering, förbättring av lokalklimat och skydd mot extremväder.

Försörjande tjänster är produkter och tjänster som vi får direkt från ekosystemen och som gör det möjligt för oss att leva på vår planet, däribland råvaror, energi, vatten och mat.

De kulturella tjänsterna definierar det välbefinnande vi får av naturen. Grönstrukturen bidrar med upplevelsevärden, ger kunskap och inspiration och är viktiga för vår fysiska och mentala hälsa.

Vad har gjorts sen sist?

TGP

- Ett tillfälligt utegym i Kongahälla kvart 10 är färdigställt.
- Byggnation av utegym i Älvparken pågår, planeras vara klart under maj 2024.
- Skyltar med information om kommunens parker har satts upp, där en QR-kod länkar vidare till ytterligare information.

Plan:

- Inom arbetet med FÖP Kode har en grönstrukturplan för Kode tagits fram.
- Inom arbetet med ny Översiktsplan kommer en grönstrukturplan för Kungälvss tätort tas fram. Denna kommer att hantera både rekreation, naturvärden och klimatanpassning.
- Strukturplan för Kungälvss innerstad 2024 är färdigställd och ska påbörja sin politiska beslutsgång i mitten av maj 2024. Denna strukturplan utgör underlag för kommande ny



Pågående

översiktsplan. I strukturplanen lyfts tre principer för staden, en av dessa är att "stärka gröna och blå värden" vilket bemöter bland annat behovet av fler robusta gröna markytor och säkerställandet av parkernas kvalitet. Ytterligare en av principerna som lyfts i strukturplanen är behovet att "tydliggöra olika kärnor" då Kungälv kommun saknar en sammanhållen stadskärna har man pekat ut tre kärnor: handel och resande, kultur och historia samt rekreativt och aktivt. I strukturplanen framgår att kärnornas olikheter skall framträda i utformning, såväl byggnaderna som i stadsrummen mellan byggnaderna, och att olikheterna skall märkas i hela skalan från större åtgärder till små detaljer.

Vad är resultatet så här långt?

Kommunen har genom ovannämnda åtgärder verkat för att öka stadens attraktivitet i enlighet med uppdragsbeskrivning.

Håller planen?

Ja, det är kontinuerligt arbete

7.9 Ny 2023-2024 Underlätta för de invånare, föreningar och företag i Kungälv som vill reducera klimatutsläppen, Omställningsrådgivning till medborgare

Beskrivning

Sammanslagning av två förslag till uppdrag. Kundcenters roll ska utvecklas i samband med kommunens klimat- och hållbarhetsarbete. Medborgare, företagare och föreningar ska få råd om hur de kan minska sin miljöpåverkan. Rådgivningen ska vara kostnadsfri.

7.9.1 Genomförande: Synliggöra kommunens erbjudande om rådgivning

Beskrivning

Frågorna ska hanteras via kundcenter. Genom operativ samverkan inom förvaltningen och uppgiftsväxling inom förvaltningen tillgodoses uppgiften inom kundcenters uppdragsområde. Samarbete ska ske med energirådgivningen och Kungälv Energi.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Rådgivning till medborgare, företagare och föreningar om hur de kan minska klimatutsläppen och sin miljöpåverkan. Frågorna ska hanteras via kundcenter. Uppföljning av detta samarbete kommer ske löpande.

Vad har gjorts sen sist?

Stenungsund, Tjörn, Orust, Lilla Edet, Kungälv och Öckerö har överenskommit om att bedriva gemensam energi- och klimatrådgivning.

Avtal har tecknats under hösten av sektorchef. Stenungsunds kommun är värdkommun för energi och klimatrådgivningen, vilket innebär att verksamheten styrs och utförs av Stenungsunds kommun. Verksamheten utförs efter kontakter med och information från samarbetskommunernas kontaktpersoner. Verksamheten styrs av den ansökan om bidrag som lämnas till Energimyndigheten, den information som myndigheten begär om verksamheten och verksamhetsplan. Vid byte av kontaktperson ska Stenungsunds kommun underrättas.

Stenungsunds kommun ska lämna skriftliga redogörelser om verksamheten till samarbetskommunerna. Den skriftliga redogörelsen sker i första hand genom Stenungsund kommuns årsrapport, därtill kan vid behov tillkomma redovisningar enligt särskild överenskommelse. Samverkanskommunerna ska utse varsin kontaktperson vars uppgift är att fortlöpande kommunicera och i förekommande fall samverka på lämpligt sätt om olika insatser inom energi- och klimatrådgivningen.

Vad är resultatet så här långt?

Kontaktpersoner är utsedda vilket är våra 2 näringslivsutvecklare i kommunen. De har etablerat

Ansvarig

Anders
Holm
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2024-12-31



Pågående

kontakt med Stenungsunds kommun. Och vi har uppdaterat information på hemsidan.

Håller planen? Ja

7.10 Ny 2023-2024 Satsning på friluftsliv och förebyggande hälsa

Beskrivning

Vi vill utveckla våra leder med enklare träningsredskap, skyltning, stigar, parkering, badplatser, ställplatser för husbilar som behöver en långsiktig plan för skötsel.

7.10.1 Genomförande: Uppmuntra till och engagera medborgarna i förenings, fritids, och friluftaktiviteter.

Beskrivning

Kungälv har ett rikt idrotts- och kulturliv med många aktiva personer. Förvaltningen behöver nå ut till och engagera personer som riskerar stillasittande, ensamhet och osunda livsvanor som ger en sämre hälsa.

Workshop om inkludering av unga i meningsfulla fritidsaktiviteter har genomförts med representanter från bland annat förvaltningen, idrottsrådet, funktionspolitiska rådet. Liknande workshop har även gjorts i ungdomsrådet. Resultatet av detta och kommande möten kommer utgöra underlag till en kommande plan för inkludering i meningsfulla fritidsaktiviteter.

Kommentar Tertial 1 2024

Vad har gjorts sen sist?

LUPP resultatet har presenterats. Totalt 59 % av alla i åk 8 (år 2023) är medlemmar i en förening. 92 % är ganska/mycket nöjd med sin fritid (åk 8), 85 % i åk 2 på gymnasiet.

I samverkan med ToS.

Kungälvs kommun har tecknat en överenskommelse med Västra Götalandsregionen om att minska skillnader i hälsa för barn med fetma, övervikt och psykisk hälsa. Överenskommelsen gäller under tidsperioden 2022 – 2024. Målgruppen är barn och ungdomar med övervikt, NPF, psykisk ohälsa som har svårigheter att hitta fritidsaktiviteter. Utöver barn- och ungdomsmedicin (BUM) och barn- och ungdomspsykiatri (BUP) har även Familjehuset Klippan/UPH-mottagning samt elevhälsan möjlighet att skicka förfrågan. Upparbetad samverkan finns med tio-tal föreningar i Kungälvs kommun. Responsen från deltagare och familjer i Aktivitetsgruppen har varit god. Samarbeten har etablerats som kommer att ge grund för ett fortsatt långsiktigt arbete.

Idrottsskolan: Tillsammans med Kungälvs HK och övriga medverkande- föreningar fortsätter arbetet med att öka deltagandet till höstens Idrottsskola samt erbjuda nya föreningar att medverka. Bowlingens ersättning har höjts med motsvarande kostnad för deras banhyror. Andra föreningar har nolltaxa i kommunens idrottshallar vid idrottsskolverksamhet.

Agora-projektet: Tillsammans med IFK Kungälv, Räddningstjänsten, RF-SISU och näringslivet i Samhällskontraktet fortlöper Agora projektet. Utöver upplägg vid Sandbackaskolan och öppen idrottshall vid Mimers Hus har även Kastellegårdsskolan erbjudits möjligheter till organiserad fysisk aktivitet med låg tröskel. Deltagandet är över förväntan, där Sandbackaskolan haft högst deltagande per tillfällen (läs 40 barn per tillfälle).

Lovaktiviteter - I dialog med föreningslivet och förvaltningen har gemensam påannonsering av aktiviteter under sport- och påsklov fortsatt. Även inför sommarlovet planeras samlad gemensam information kring meningsfull fritid. Förslag till sektorcheferna om att lägga fram underlag till en långsiktighet kring bidrag till föreningslivet för att engagera sig i lovaktiviteter presenteras.

Aktivitetsrundan: Två skyltkoncept har köpts in. "Rörelse för alla" ska placeras centralt i Kungälv och "Puls och styrka" ska sättas upp i Komarken. Med dessa skyltar uppmuntras gamla, unga och fysiskt funktionsvarierade kommuninvånare att röra fysiskt på sig.

Utegyms: Två utegym står klart under våren. Ett temporärt vid Kongahällaområdet och ett fast gym i Älvparken har förvaltningen investerat i.

Ny skylt i Fontin, karta på motionsspåren och QR-kod till kommunens hemsida för mer information. Upprustning av vindskydd/stuga vid Kolebacka. Bänkar att sova på, krokar att

Ansvarig

Anders
Holm
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2024-12-31



Pågående

hänga kläder på samt matplats har byggts. Nya skyltar med karta på motionsspåren är på gång även till Kärna och Diseröds motionsspår.

Via IOP med Kungälv OK har ett samarbete inletts kring konceptet Hittaut.nu under 2024. Lansering av nya "checkpoints" och kartor var på skärtorsdagen. En hög registrering av aktiva hitta ut-användare har redan noterats.

Äldre (i samverkan med ToS)

- I kommunen finns två sociala mötesplatser, där seniorer är välkommen att umgås och delta i olika aktiviteter. I samverkan med frivilliga och seniorföreningar sker fortsatt utveckling kring innehåll och upplägg.
- Stöttat seniorföreningar och frivilligföreningar att söka nya medel från Socialstyrelsen.
- I samverkan med Aktiva Seniorer genomfört främjande aktiviteter vid kommunens vård och äldreomsorgsboenden.

Kommande: Idrottsrådets workshop 14/5-24 (Vad vill föreningarna ha ut av idrottskonferensen?)

Vad är resultatet så här långt?

Uppföljningsarbete gällande samarbetsavtal med föreningslivet pågår löpande.

Håller planen? Ja

7.10.2 Genomförande: Ny 2024 Satsning på friluftsliv och förebyggande hälsa i Fontinområdet och övriga rekreatiomsområden i kommunen

Beskrivning

Vi vill utveckla våra leder med enklare träningsredskap, skyltning, stigar, parkering, badplatser, ställplatser för husbilar som behöver en långsiktig plan för skötsel.

Kommentar

Tertiäl 1 2024

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Vad har gjorts sen sist?

Sensorer för att mäta besöksantalet i Fontins motionsspår har köpts in och ska "installeras" kring Svarte mosse. Fritid drifts chef samt fritidskonsulent har fått en introduktion till ett datasystem där statistiken kan följas upp.

El-ljus har satts upp på 1,5 km spåret. Ett vindskydd/övernattningskydda är byggt och inrett uppe vid Kolebacka för vandrare på Bohusleden. Vi har byggt ett golv samt en "sovplats" med lite krokar för upphängning samt målat och byggt matplats inne i den gamla sidobyggnaden.

Ny skylt vid Fontins motionscentral samt belysning av den. Även nya skyltar till Kärna- och Diseröds motionsspår planeras. Fritid drift planerar att ta tillbaka driften på motionsspåren i Kärna och Diseröd. Föreningarna har inte skött avtalet om skötsel av spåren.

Utegygmet i Älvparken planeras att invigas 15 maj. Även ett temporärt utegym vid Kongahällaområdet står snart klar.

Aktivitetsrundor är inköpta. Ett skyltkoncept med fysiska rörelser som uppmuntrar till träning ska placeras i kommunen. Investeringen och underhållet är ett samarbete mellan fritid, fritid drift, TGP och folkhälsa.

Två olika skyltkoncept; "Rörelse för alla" och "Puls och styrka". "Rörelse för alla" ska placeras centralt, från Väktaregatan genom Rådmansparken ner till Älvparken och det nya utegymmet. Det är totalt 8 st skyltar med rörelser för både sittande och stående personer. Passar äldre och personer med fysisk funktionsvariation. Samarbete med idrottslärarna på Trekungagymnasiet för lämplig placering.

"Puls och styrka" ska placeras i Komarken. Ett samarbete med idrottslärare och fritidspedagog utmynnade i ett förslag på en runda med 12 skyltar kring Sandbackaskolan med start eller slut i Älvparken och nya utegymmet.

Vad är resultatet så här långt?

Nytt el-ljusspår på 1,5 km spåret och skylt med belysning vid Fontins motionscentral.

Håller planen?



Pågående

Ja

7.11 Ny 2024 Bistå fastighetsägarna att forma verksamhetsutbudet i gamla Kungälv.

Beskrivning

För att skapa ökad attraktion vill vi bygga det nya stadslivet på ett ökat inslag av kultur såsom stadsbibliotek, kulturhus, biograf, scener och museum. Där kulturen finns i stadsbilden - där är alltid omsättningen i den privata handeln högre.

Stadsutvecklingen kräver ett strukturerat och gemensamt arbete med fastighetsägarna om företagsetableringar utifrån att den gamla stadskärnan är en enhet för att undvika bristfälligt utbud och överetablering.

7.11.1 Genomförande: Upprätta forum för dialog och analys med förvaltningen, KMN och fastighetsägarna om att stärka utbudet i gamla Kungälv.

Beskrivning

Ett forum för dialog med alla parter för att hjälpa varandra och skapa synergieffekter.

Kommunen bistår genom att förtäta bostadsbeståndet i gamla Kungälv vilket kommer att stärka köpkraften i området.

Med struktur- och färdplanen skapar vi förutsättningar i området.

Ansvarig

Anders
Holm

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2026-12-31

Kommentar Tertial 1 2024



Pågående

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Näringslivsfunktionen skapar möjligheter för förvaltningen att möta fastighetsägare, KMN och verksamheter.

Vad har gjorts sen sist?

Förvaltningen har upprättat ett internt arbetsmöte där vi träffas var sjätte vecka med verksamheter inom projektenheten, näringsliv, daglig verksamhet, trafik gata park, feriejobb och andra verksamheter bjuds in efter behov. Syftet med mötena är att få en samsyn kring Kungälvs gamla stadskärna (koppling till strukturplan Kungälvs innerstad 2024; kärna Kultur och Historia) och jobba strategiskt för att skapa en levande stadsdel. Goda exempel på detta är att ferieungdomar har smyckat gatan under lov, halloween-vandring, sett över belysning, krukor och bänkar för att skapa en sådan attraktiv miljö som möjligt.

Fastighetsägarna har varit involverade genom att låna ut lokaler till ferieungdomarna samt delfinansierat utsmyckningen.

Förvaltningen och fastighetsägare är inbjudna till ett seminarium initierat av BRG den 14 maj gällande tillåtande miljöer. Tillåtande miljöer innebär att fastighetsägare upplåter sina lokaler till en längre kostnad för innovativa eller kulturorganiserade verksamheter, eller pop-up-verksamheter för att skapa intresse för ett visst område.

Förvaltningen har i och med detta, bjudit in fastighetsägare på Västra gatan för att tillsammans lyssna på goda exempel gällande områden som levt upp efter att kommunen, näringslivet och fastighetsägare möjliggjort för tillåtande miljöer att etablera sig.

Nya etableringen har startat i och med att nya lokaler blivit tillgängliga i och med nya hus hos Balder Fastigheter. Fler verksamheter är i startgrupparna alternativt startat och på sikt kommer detta att leda till en mer levande stadsdel.

Två nya restauranger har öppnat i gamla inarbetade restaurang-lokaler vilket lockar besökare på kvällstid.

Vad är resultatet så här långt?

Förvaltningen har skapat en gemensam bild för området i det gamla Kungälv samt den

verksamhet som finns i och kring detta.

Håller planen? Ja.

7.12 Ny 2024 Analysera behovet av framtida klimatanpassningar i översiktsplanen.

Beskrivning

Klimatfrågan är en trygghetsfråga. Kungälv är en kust- och älvnära kommun med stora utmaningar vid stigande vattennivåer. Vi måste ha beredskap för de tre meterna som vattennivå vår älv kommer att höja sig vid extremt väder om 80-100 år. I Kungälv finns flera områden med risk för skred och ras. Ytterst handlar det om robusthet och en god beredskap och kapacitet för den kommunala VA-drift 24 timmar om dygnet 7 dagar. Kommunen behöver en aktuell klimatanpassningsanalys mot översvämningar, ras och skred.

7.12.1 Genomförande: Genomföra klimatanpassningsanalys i översiktsplanen.

Beskrivning

I en översiktsplan ska kommunens mark- och vattenanvändning avvägas. I gränzonen mellan mark och vatten uppstår klimatanpassningsåtgärder. I detaljplan beskrivs hur klimatanpassningsåtgärder ska utföras.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Inom ramen för ÖP-arbetet kommer riskanalyser avseende skred, erosion, ras och översvämning för befintlig bebyggelse att genomföras.

Vad har gjorts sen sist?

Riskanalyser avseende skred, erosion, ras och översvämning för befintligt bebyggelse har genomförts för centrala Kungälv och Marstrand. Redogörelse gällande klimatanpassningsutredningen planeras till Utskottet för samhälle och utveckling innan sommaren 2024.

Vad är resultatet så här långt?

Kartering och riskanalyser visar på risker avseende pga skyfall och stigandehavsnivåer i centrala Kungälv och Marstrand.

Ytterligare riskanalyser kommer att göras för övriga serviceorter.

Håller planen?

Riskanalyser kopplade till ÖP-arbetet håller planen.

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2026-12-31



Pågående

7.13 Ny 2024 De strategiska och långsiktiga inköpen av kommunal mark ska öka.

Beskrivning

Kommunens strategiska markköp ska öka. Inköpen skall samordnas inom koncernen. Syftet är att höja kommunens attraktivitet genom att bredvid eller tillsammans med privata aktörer ha en god beredskap för ett blandat bostadsbyggande, villatomter och företagsmark/etablering.

7.13.1 Genomförande: Utveckla arbetssätt för markförvärv i tidiga skeden i enlighet med exploateringsområden i översiktsplanen.

Beskrivning

Förvaltningen behöver se över arbetssätt för markförvärv i tidiga skeden. Vi har idag en avsatt budget som kan utnyttjas bättre. Inköp av mark behöver balanseras mot försäljning av mark.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Strategiskt markförvärv är nära kopplat till Översiktsplanen, då aktuella markområden utpekas i denna. Gällande översiktsplan är gammal och en ny översiktsplan är under arbete. Strategiska markförvärv görs i och omkring befintliga serviceorter och på platser där kommunen har samhällsfastigheter, i form av skolor eller boenden. Serviceorterna och samhällsfastigheter får antas ha samma roll i kommande översiktsplan som i gällande, och därmed kvarstår behovet av strategiskt markinnehav i och omkring befintliga serviceorter. Det löpande arbetet med strategiska markförvärv kopplat till kommunala lokaler sker via lokalförsörjningsplanen. Till exempel har mark nyligen förvärvats intill Hålda skola för att möjliggöra en framtida utveckling av skolan när elevantalet ökar i kustzonen.

Vad har gjorts sen sist?

- Kommunen har haft kontinuerliga dialoger med BOKAB om samordning gällande strategiska markinköp.
- Lokalförsörjningsplanen revideras årligen i samband med budgetprocessen och där identifieras behov av strategiska markköp för utveckling av den kommunala verksamheten.
- Strategisk markförvärv av Nordmannatorget i Komarken har gjorts.

På grund av omorganisation i sektor för Samhälle och utveckling har arbetet med att etablera ett strategiskt arbetssätt för strategiskt markförvärv försenats något, och planeras påbörjas under hösten 2024. Man planerar ta fram ett styrdokument, och delar av detta arbete har redan påbörjats.

Vad är resultatet så här långt?

Då uppdraget inte än är påbörjat finns inget resultat att analysera.

Håller planen?

På grund av omorganisation inom sektor Samhälle och utveckling planeras uppdraget att påbörjas under hösten 2024.

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31

— Ej påbörjad

7.14 Ny 2024 Kommunen ansluter sig till Klimatkommunerna

7.14.1 Genomförande: Förbereda och lämna ansökan om medlemskap i klimatkommunerna samt bereda politiskt beslut

Beskrivning

Kraven för medlemskap i Klimatkommunerna är att kommunen politiskt beslutar eller har beslutat om att arbeta för att:

- kontinuerligt inventera utsläpp av växthusgaser
- sätta upp mål för att minska utsläppen
- ha en handlingsplan och genomföra åtgärder för att minska utsläppen
- kontinuerligt informera om arbetet till nätverket.

Därefter görs ett utvärderingstest där man tittar på det totala klimatarbetet i organisationen. Detta ligger till grund för ett eventuellt erbjudande om medlemskap, i vilket fall kommunen kan ta ett politiskt beslut om att gå med i Klimatkommunerna.

Föreningen finansieras huvudsakligen av medlemsavgifter som fastställs av årsmötet. 2022 är medlemsavgiften 4000 kr + 0,3 kr/invånare. <https://klimatkommunerna.se/om-oss/blimedlem/>

Kommentar Tertial 1 2024

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31

 Pågående

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Klimatkommunerna är en förening för regioner och kommuner, och utgör primärt en plattform för utbyte av idéer och arbetsmetoder inom klimatområdet. För att bli medlemmar i Klimatkommunerna behöver Kungälv kommun uppfylla kraven för medlemskap. Ett medlemskap medför en ekonomisk kostnad 4000 kr + 0,3 kr / invånare (2023 års medlemsavgift). Vidare medför ett medlemskap ett behov av att avsätta personella resurser för nätverksträffar, eventuella projekt, samverkan mm.

Vad har gjorts sen sist?

Förvaltningen har påbörjat en granskning av de kravställningar som ställs på medlemskap för att identifiera eventuellt arbete som måste genomföras innan ansökan om medlemskap. Till exempel ställs kravet för en handlingsplan med tillhörande åtgärder för minskningen av utsläpp, och Kungälv kommun har idag inte en övergripande handlingsplan inom klimatområdet.

I samband med denna granskning har förvaltningen upptäckt att Kungälv kommun är medlem i föreningen "Ekokommunerna", där man för tillfället är inaktiv och där den politiska- och tjänstemannarepresentanten är vakanta. Kostnaden för medlemskapet i Ekokommunerna är densamma som för Klimatkommunerna, och förvaltningen bedömer att man bör överväga att lämna Ekokommunerna eftersom medlemskapet har varit inaktivt och således inte medfört något mervärde för Kungälv kommun.

Vad är resultatet så här långt?

Kommunen är inte än skickat en ansökan om medlemskap, utan utreder vad ett eventuellt medlemskap kommer innebära och vilket arbete som måste ske innan dess.

Håller planen? Ja

7.15 Ny 2024 Bostäder med olika upplåtelseformer

Beskrivning

Bostadspolitiken får en bredare inriktning där vi betonar olika upplåtelseformer i alla områden som utvecklas. Bostadsbyggandet måste också utgå från demografin med bostäder för äldres behov men också för ungas första boende.

7.15.1 Genomförande: Sträva efter blandning av upplåtelseformer i samhällsplaneringen

Beskrivning

Möjlighet att styra upplåtelseformer i detaljplan är begränsat enligt lagstiftning. Frivilliga överenskommelser kan tecknas med exploatörer.

Kommentar

Tertial 1 2024

Ansvarig

Anders Holm

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31



Pågående

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Genom detaljplanering beaktar platsen lämplighet för olika typer av byggnation. Via lokalbehovsanalys beaktar kommunen sina kommunala behov, till exempel LSS, vårdinrättningar och skollokaler. Kommunens behov av samhällsfastigheter beaktas i alla exploateringsprojekt.

Kommunen eftersträvar en jämn fördelning mellan upplåtelseformer i samtliga kommundelar. Analyser görs regelbundet av hur behovet ser ut. Detta beaktas sedan i utformningen av projekten. Bostadsrätter efterfrågas generellt mer på marknaden, vilket ger en kortsiktig ekonomisk fördel. Däremot är en blandning av upplåtelseformer en fördel för kommunen på lång sikt. Förvaltningen eftersträvar således en balans mellan kortsiktiga och långsiktiga fördelar.

Vad har gjorts sen sist?

Förvaltningen har haft dialoger med aktörer, och tydliggjort sina behov av olika typer av upplåtelseformer.

Vad är resultatet så här långt?

Det finns ett intresse bland marknadsaktörer att utveckla bostäder med olika upplåtelseformer i Kungälv kommun. Trots att konjunkturläget innebär att inga byggstarter kan ske så finns en

stor tilltro för Kungälv kommun hos marknadsaktörerna. Viljan att investera inom Kungälv kommun är fortsatt stor.

Håller planen?

Ja, då strävan efter en blandning av upplåtelseformer är ett kontinuerligt arbete inom förvaltningen sker arbetet i enlighet med plan.

7.16 Ny 2024 Hållbar bostadspolitik i hela kommunen

7.16.1 Genomförande: Beakta miljömässig, social och ekonomisk hållbarhet i bostadsplaneringen

Beskrivning

En hållbar bostadspolitik kan omfatta följande principer och åtgärder:

Social rättvisa och inkludering: Att se till att alla har tillgång till bostäder av god kvalitet till rimliga kostnader. Det kan inkludera åtgärder för att bekämpa hemlöshet, främja allmännyttiga bostäder och stödja sårbara grupper på bostadsmarknaden.

Energisnålhet och resurseffektivitet: Att främja energieffektiva byggnader och användning av förnybar energi för att minska bostadssektorns klimatpåverkan. Det kan innebära att införa byggnadsregler och incitament för energieffektiv renovering samt främja användningen av gröna teknologier och innovationer.

Hållbar stadsplanering: Att främja blandade bostadsområden med närhet till arbetsplatser, service och kollektivtrafik. Det kan innebära att främja kompakt stadsplanering, skapa grönområden och främja hållbara transportsystem för att minska beroendet av privatbilism.

Återbruk och cirkulär ekonomi: Att främja återbruk och återvinning av byggnadsmaterial för att minska avfall och resursförbrukning.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Arbete med hållbar stadsplanering sker kontinuerligt i projektens olika faser, genom att skapa förhållningsramar för byggnation i form av projektdirektiv, planprogram och detaljplansbeskrivningar. Ramarna behöver följas av aktörerna i projekten, t.ex. projektörer, exploatörer, entreprenörer.

I syfte att främja social hållbarhet i bostadsplaneringen uppmuntras möjlighet till olika upplåtelseformer så som byggnation av hyresrätter och LSS boenden under markanvisningstävlingar.

Kommunen arbetar med ett nytt bostadsförsörjningsprogram. I arbetet med den nya översiktsplanen kommer en hållbarhetskonskvensbeskrivning (HKB) med utgångspunkt i bostadsförsörjningsprogrammet att tas fram.

Vad har gjorts sen sist?

Inom arbetet för stadskärnan har flertal utredningar genomförts gällande miljö, grönområden, buller, trafik och parkeringsoptimering för att främja hållbarhet över tid.

Den miljömässiga aspekten av bostadsplaneringen beaktas genom olika utredningar av exempelvis bullernivåer, geotekniska förutsättningar, huruvida det förekommer föroreningar i marken, stabilitet och skredrisk och huruvida det krävs framtida klimatanpassningar såsom högvattenskydd. I exempelvis Kongahälla har man valt att bygga på höjden för att öka mängden bostäder som finns nära resecentrum, och således uppmana till kollektivtrafik användning snarare än bilism.

Den sociala aspekten beaktas genom att diversifiera olika upplåtelseformer. Kommunen genomför årligen en lokalbehovsanalys för att identifiera behovet av kommunal service, däribland kommunala boenden, och denna analys mynnar ut i en lokalförsörjningsplan som delvis ligger till grund för bostadsplaneringen. Vidare har kommunen ett övergripande bostadsförsörjningsprogram som identifierar bostadsbehovet för hela kommunen. I exempelvis Kongahälla kvarter 14 har kommunen säkerställt att hyresrätter byggs, för att främja olika typer upplåtelseformer.

Den ekonomiska aspekten beaktas exempelvis genom att förvaltningen verkar för att höja självfinansieringsgraden på kommunala investeringar. Exempel på detta är att förvaltningen

Ansvarig

Anders
Holm

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2025-12-31



Pågående

försöker ta fram detaljplaner i samband med VA-utbyggnad i VA-utvecklingsområden. På så vis kan byggnation ske i samband med VA-utbyggnad, vilket innebär fler delar på kostanden för byggnationen.

Vad är resultatet så här långt?

T.ex. planerad byggnation av ca.50 hyresrätter i i kv.14 Kongahälla.

Håller planen? Ja

8 Stab - Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige

9 Stab - Uppföljning av uppdrag från kommunstyrelsen

9.1 Ny 2023-2024 Fortsatt fokus på Sunt arbetsliv

Beskrivning

Arbetet ska fortsatt utgå från suntarbetsliv.se 8 friskfaktorer:

1. Ett närvarande och engagerat ledarskap

Uppföljning och feedback sker i direktkontakt mellan chef och medarbetare, i möten avsatta för feedback, på arbetsplatsträffar eller direkt ute i verksamheten. Chefen är lätt att komma i kontakt med, för samtal på plats eller via telefon eller e-post.

2. Delaktighet och möjlighet att påverka beslut

Det finns formella forum där medarbetare kan dela med sig av sina erfarenheter och idéer till förbättring. Forumen kan också vara informella, som samtal i korridoren eller på fikarasten. Det finns också system för att föra synpunkter vidare uppåt och neråt i organisationen.

3. Kommunikation och feedback

En välutvecklad kommunikation och feedback mellan chef och medarbetare, på möten och informellt vid spontana samtal.

4. Ett bra systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)

Det systematiska arbetsmiljöarbetet är väl integrerat i den dagliga verksamheten.

5. Ett genomtänkt system för rehabilitering

Det finns kunskap och överblick över sjukfrånvaron i organisationen. Tidiga signaler på ohälsa hos medarbetarna fångas upp. Arbetet anpassas för den som har en period av nedsatt arbetsförmåga. Verksamheten har ett systematiskt sätt att ta kontakt med sjukskrivna medarbetare. Det finns tydliga rutiner för när chefen eller arbetsledaren ska höra av sig, till exempel genom telefonkontakt. Närmaste arbetsledare tar emot sjukanmälan. Det finns en flexibilitet när en medarbetare ska tillbaka i arbete efter en sjukskrivning. Om det behövs ändrar man i schemat, tar bort eller byter ut arbetsuppgifter. Vid behov söker man stöd hos till exempel företagshälsovården.

6. Rättvisa och transparens

Arbetsplatsen uppfattas som rättvis genom att regler och värderingar omfattar alla och ingen särbehandlas. Medarbetarna hålls informerade om händelser i organisationen som är av betydelse för dem.

7. Kompetensutveckling och byte av arbetsuppgifter

Medarbetare uppmuntras att pröva nya arbetsuppgifter och skaffa ny kompetens, till exempel vid utvecklingssamtal.

8. Prioritering av arbetsuppgifter vid hög arbetsbelastning

Vid hög belastning får medarbetarna hjälp att prioritera bland arbetsuppgifterna. Det finns en kultur av att uppmärksamma om någon i personalen ställer alltför höga krav på sig själv och tar på sig för mycket att göra.

9.1.1 Genomförande: Workshops friskfaktorer

Beskrivning

Enheterna fortsätter stärka friskfaktorerna på arbetsplatserna utifrån de handlingsplaner som är kopplade till arbetsmiljömålen. Aktiviteter och åtgärder identifieras, planeras, genomförs och följs upp på enhetsnivå. På detta sätt sprids kunskap om friskfaktorerna samtidigt som de stärks.

Utöver att arbete pågår på enhetsnivå för att stärka friskfaktorerna genomförs under 2024 friskfaktorworkshops sektorsvis tillsammans med chefer och skyddsombud.

Ansvarig

Ann-Charlott

Backström

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Årets arbetsmiljömål och dess aktiviteter är tydligt förknippade med friskfaktorerna. För att skapa förutsättningar i verksamheten till att arbeta utifrån friskfaktorerna sker kunskapshöjande insatser i form av workshops. Workshopsen ökar även delaktigheten för chefer i sin egen arbetsmiljö och skapar ett forum för att öka trivselen.

Vad har gjorts sen sist?

Förvaltningen har på enhetsnivå brutit ned arbetsmiljömålen och skapat åtgärder som syftar till att nå målen och stärka friskfaktorerna på arbetsplatserna.

Under 2024 har friskfaktorworkshops genomförts inom sektor Bildning och lärande enligt plan. Samtliga av sektorns ledningsgrupper har genomgått workshopsen. Det har även genomförts friskfaktorworkshops i ledningsgrupper och på flera APT för medarbetare inom olika yrkeskategorier inom sektor Samhälle och utveckling.

Planering pågår för uppstart hösten 2024 av friskfaktorworkshops för ledningsgrupper inom sektor Trygghet och stöd.

Vad är resultatet så här långt?

Workshops har genomförts med samtliga ledningsgrupper inom sektor Samhälle och utveckling samt sektor Bildning och lärande. Kunskapen om friskfaktorerna har därmed ökat och givit förutsättning för fortsatt friskfaktorsarbete.

Det senaste året har den sammantagna temperaturmätningen i Winningtemp ökat från 6,9 till 7,1 i sektor Samhälle och utveckling och från 6,7 till 6,8 i sektor Bildning och lärande.

Håller planen? Ja, friskfaktorsarbetet pågår.

9.2 Ny 2023-2024 Främja innovation i arbetet

Beskrivning

En modell för verksamhetsutveckling med inriktning på förbättringar vad gäller kvalitet arbetsmiljö, rättssäkerhet, service eller ekonomisk effektivitet behöver utredas. Motivet är att stimulera till utvecklande arbetsplatser i en kommun som efterfrågar innovationer. Modellen behöver tydliggöra vilka utvecklingsmedel som kan sökas, ansökningsförfarande, bedömning av idén, stegvis uppföljning och utvärdering, försöksverksamhet och introduktion.

9.2.1 Genomförande: Uppmuntra medarbetare att prata om verksamhetens utveckling och innovation på APT.

Beskrivning

Syftet med samverkanssystemet är att öka medarbetarnas ansvar och delaktighet genom dialog inom områden som rör arbetet. Frågor som ska samverkas är exempelvis förbättringsförslag, jämställdhet och mångfald, organisationsförändringar, lokaler, kvalitet, arbetsmiljö, rekrytering, rättssäkerhet, service, budget och ekonomisk effektivitet. Detta skapar forum för att främja innovation där medarbetare och skyddsombud uppmuntras att vara delaktiga i förbättringsförslag och lösningar på utmaningar. Beskrivningen av genomförandet är uppdaterad 2024.

Ansvarig

Ann-Charlott

Backström

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Främja innovation och nya arbetssätt där medarbetare uppmuntras att vara delaktiga i förbättringsförslag och nya lösningar.

Vad har gjorts sen sist?

APT genomförs regelbundet på arbetsplatserna inom förvaltningen där förbättringsförslag är en stående punkt på mötena. Nya arbetssätt och innovativa lösningar utarbetas även i andra sammanhang som exempelvis i medarbetarsamtal, verksamhetsmöten och tvärfunktionella möten.

Vad är resultatet så här långt?

Flera nya arbetssätt och initiativ har påbörjats. Nedan följer några exempel.

Förvaltningen har startat upp och driver ca 140 digitala tjänster på kommunens gemensamma e-tjänsteplattform. På initiativ av medarbetare har en ny integrationsplattform (FRENDS) implementerats som underlättar sammankopplingen mellan olika system som kommunen använder sig av. Syftet med integrationsplattformen är att ha kontroll och fritt kunna bygga kopplingar samt möjliggöra automatiserade mer effektiva flöden för både medborgare och anställda. Detta utan att behöva förlita oss på leverantörer och konsulter.

Exempel på processer som effektiviserats är ansökan om försörjningsstöd, ansökan om renhållningsabonnemang och röstningen på bidrag i funkisfestivalen. Ansökan om semesterdagsväxling är automatiserad och sker digitalt både av medarbetare och chef. Chef godkänner ärendet i systemet som direkt skickas till Soltak för hantering. Det pågår även ett arbete med att effektivisera onboardingprocessen där chefen gör beställningen på ett ställe och sen skickas beställningarna till olika aktörer som berörs.

Nya samverkansforum har startats upp med näringslivet. Exempel är nätverk inom områdena Rollsbo, Fästningsholmen, Centrum och Marstrand. Näringslivsfunktionen arrangerar event i Kungälv kommun tillsammans med olika aktörer. Syftet med nätverken är att utöka samverkan, belysa återbruk, minska avfall och stärka näringslivets verksamheter.

Inom ramen för program social hållbarhet och äldreplanen har flera nya aktiviteter i samarbete med civilsamhället och föreningsliv genomförts för ökat innanförskap. Exempel på detta är ärtant- och gubbparkour i Fontin, musikunderhållning, minigolf, bingo, filmvisning och IT-café.

Internt Valfärdsteknikbibliotek är igång där verksamheterna kan låna olika produkter. Syftet är att öka intresset för och testa produkter för att själva se nyttan innan inköp görs. Även nya produkter har köpts in som lanseras under 2024.

Kommunen deltar i Digitala Hjälpmedel i samverkan och är med på upphandlingen av läkemedelsautomater vilket kommer att införas hösten 2024. Det är en välfärdsteknisk produkt som fylls med läkemedel för en längre tid och programmeras för att ge rätt läkemedel vid rätt tid. Enligt SKR skapar läkemedelsautomater ökad trygghet och självständighet för den enskilda i vardagen. Den frigör tid för personalen i form av minskad antal besök och därav minskad restid, ökad flexibilitet i planering av resurser och minskad antal avvikelser relaterad till missad dos.

Beslut har fattats om att riskbedömningar av arbetsmiljön ska genomföras och förvaras digitalt i det befintliga systemet för arbetsmiljöarbete (KIA). Fördelen är att chef och skyddsombud har tillgång till riskbedömningen digitalt och chefen får påminnelser via mail om åtgärder och uppföljning. Det är även enklare att hitta och följa ärendet. Ytterligare ett tillägg i systemet KIA är anmälan om otillåten påverkan. När ett tillbud anmäls får anmälaren alltid frågan om tillbudet kan kopplas till otillåten påverkan. Syftet är att kartlägga i vilken utsträckning det sker och vilket stöd verksamheterna har behov av.

SEFOS som är en tjänst som krypterar meddelanden och videomöten har blivit tillgängligt. Det gör det enkelt att säkert skicka meddelanden eller hålla videomöten som hanterar känslig information eller personuppgifter, utan risk att obehöriga får tillgång.

Grundskolan genomför sin tjänstefördelning inför läsåret 24/25 via ett digitalt verktyg i Stratsys. Detta i syfte att få ett systemstöd för fördelning av den reglerade arbetstiden utifrån undervisning och andra uppdrag, i förhållande till behörighet och undervisningsämnen. Fördelningen av respektive persons arbetsuppgifter kan även kopplas till enhetens ekonomi genom samma systemstöd.

Håller planen?

Ja, nya arbetssätt och initiativ tillkommer och utvecklas.

9.3 Ny 2023 2024 Uppföljning yrkesdialoger med tydlig återkoppling

Beskrivning

System för uppföljning av resultatet från yrkesdialogerna som introduceras 2022 arbetas fram.

9.3.1 Genomförande: Ta fram förslag på system för uppföljning av yrkesdialoger

Beskrivning

Ett förslag på hur uppföljning av yrkesdialoger kan genomföras presenteras i samband med planering av 2023 år yrkesdialoger. Förslaget ska innehålla beskrivning av hur uppföljningen ska gå till, vem som ska genomföra den samt hur resultatet ska dokumenteras och hanteras.

Kommentar Tertial 3 2023

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Förslag på hur uppföljning av yrkesdialoger tas fram och prövas.

Vad har gjorts sen sist?

Den 17 augusti genomfördes yrkesdialogen. Samtalen dokumenterades av en sekreterare. Efter dialog fick samtliga deltagare möjlighet att svara på en enkät. 18 personer svarade på enkäten.

Vad är resultatet så här långt?

Enkäten är avslutad och resultatet visar att flertalet deltagare tyckte att dialogen var givande. Förbättringsförslag kommer att användas inför nästa dialog.

Håller planen? Ja

Ansvarig

Pia Jakobsson, Ann-Charlott Backström, Madeleine Nilsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

9.4 Ny 2023 Höj den civila beredskapen.

Beskrivning

Den politiska intentionen är att öka robustheten i välfärden, d v s att den ordinarie verksamheten ska rulla på trots betydande samhällsstörning genomförs. Arbetet ska vila på ansvarsprincipen, att ordinarie verksamhetsansvariga fortsätter att vara ansvariga i kris. Kommunens områdesansvar definieras och säkras.

Ansaret för att stärka robusthet och beredskap måste involvera många olika kompetenser och det politiska ansvaret behöver eventuellt klargöras i reglementen och styrdokument.

Vi kan inte alltid utgå från att någon annan myndighet i alla lägen tar ansvar som vi förväntar oss och i de lägena ska vi hellre göra åtgärden själva. T ex fixa Hesa Fredrik i stället för att vänta på beslut om bidrag liksom inspektera skyddsrum i egen regi och vara behjälpliga gentemot fastighetsägare.

Kungälv kommun ska uppfylla statsmakternas generella målbild för kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar

Statsmakternas krav på kommunernas fredstida krisberedskap sammanfattades i den första kommunöverenskommelsen mellan staten och kommunerna från 2004 med följande övergripande målbild, som kan antas kvarstå även idag.

Kommunen har god kunskap om risker och sårbarheter, som kan påverka kommunens verksamhet. Konsekvenserna för den egna verksamheten har analyserats.

Kommunen har en planering för hur risker och sårbarhet skall undanröjas eller minskas. Kommunen har också en planering för hur den skall hantera konsekvenserna av en extraordinär händelse.

Kommunen har god förmåga att hantera en extraordinär händelse, dvs. att vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa samhällsviktig verksamhet som måste upprätthållas och att ge invånare och media tillräcklig och korrekt information om händelsen.

Kommunen har en samlad bild av risker, sårbarhet och förberedelser för krishantering inom kommunens geografiska område.

Kommunen verkar för samordning av all krishantering i det förberedande arbetet och i det akuta skedet, som berörda aktörer inom det geografiska området ansvarar för. Kommunen kan vid behov och om så bedöms lämpligt samordna kontakterna med t.ex. länsstyrelsen och centrala myndigheter och andra kommuner.

9.4.1 Genomförande: Vi uppdrar åt förvaltningen att i enlighet med ovan skrivning höja den civila beredskapen

Beskrivning

Förvaltningen fortsätter arbetet med att höja den civila beredskapen enligt det politiska uppdraget från 2023. Ny risk- och sårbarhetsanalys är klar under hösten 2023 och kommer att ligga till grund för den vidare planeringen av det civila försvaret och plan för höjd beredskap. Anvisning för krigsplacering kommer att tas fram under sommaren 2023 och kommer tillsammans med RSA:n utgöra grund för sektorernas bemanningsplanering vid extraordinär händelse eller höjd beredskap.

Ansvarig

Ann-Charlott
Backström
Startdatum
2024-01-01
Slutdatum
2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Risk- och sårbarhetsanalys blev klar under hösten 2023. Det är antagen av kommunfullmäktige och inskickad till Länsstyrelsen.
Plan för civilt försvar och höjd beredskap fastställdes av KS i mars och är klar.

Med utgångspunkt från ovan dokument så fortsätter arbetet med att skapa beredskapsplaner på sektors-, verksamhets- och enhetsnivå.
Säkerhetsenheten jobbar tillsammans med sektorerna i detta arbete och tar in relevant stöd utifrån för att säkerställa arbete och kvalitet.

Vad har gjorts sen sist?

Plan för civilt försvar och höjd beredskap har jobbats fram och antagits hos KS.
Samverkan med både länsstyrelsen och Militärregion Väst rörande det civila försvaret.
Samverkansmöten kommer att genomföras med nämnda parter under april månad för att tydliggöra roller och försvarets beroenden. Detta kommer också utgöra en del av beredskapsplaneringen på sektorsnivå.

Vad är resultatet så här långt?

Plan för civilt försvar och höjd beredskap är fastställd.
Krigsplacering av personal är klar. (utskick till personal återstår)
Samverkan med FRG sker löpande. Årshjul för FRG finns för 2024.

Håller planen?

Arbetet med höjning av den civila beredskapen är ett långsiktigt arbete över tid. Planen håller.

 Pågående

9.4.2 Genomförande: Öka lagerhållningen av nödvändig materiel och livsmedel

Beskrivning

Inventering av drivmedelsbehov inom hela kommunen görs under 202, liksom av livsmedel. Risk- och sårbarhetsanalys och kontinuitetsplan som är klar i september september 2023 är grund för verksamheternas fortsatta arbete. Förslaget på beredskapslager ska utgå från kontinuitetsplan.

Förslaget kommer innehålla beräkningar på volymer, kostnader samt specifikation på vilka varor som ska lagerhållas. Det omfattar både material och livsmedel.

För livsmedel finns två olika delar i beredskapen:

- Kris- och beredskapsmeny 2 veckor.
- Beredskapslager 1-6 månader. Frystorkad portionsmat.

Ansvarig

Anders Holm,
Ann-Charlott
Backström

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

Med utgångspunkt från genomförd RSA så kommer arbetet fortsätta och kommunens beredskapssamordnare kommer att stödja och driva på verksamheterna i detta arbete. Fokus kommer att vara livsmedel och drivmedel.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Inventering av drivmedelsbehov pågår och innefattas i den beredskapsplanering som pågår för kommunens verksamheter. Även försvarets behov kommer att beaktas och detta kommer att inhämtas under våren 2024. Samverkan sker också med kommunens bolag och räddningstjänst för att identifiera hela koncernens behov.

Ett betänkande av utredningen om ny livsmedelsberedskap (SOU 2024:8) ligger på bordet och förväntas antas att gälla från 2025. Den kommer i så fall att innebära stort ansvar för kommunerna gällande förberedelser och planering för livsmedelsförsörjningen inom kommunens områdesansvar. Planeringen för kommunens livsmedelsförsörjning kommer att påverkas av den eventuella lag som kommer att träda ikraft. Detta följs upp löpande.

Vad har gjorts sen sist?

Kommunens drivmedelsbehov har inventerats och skall nu kompletteras av behoven från övriga bolag, stiftelser och förbud samt försvarets. Visst inköp av livsmedel för livsmedelsberedskap är genomfört och lagerhålls. Arbete med utökning av det lagret pågår genom planering hos måltidsservice.

Vad är resultatet så här långt?

Arbetet fortskrider och skall synkas med andra beredskapsplaner och behov.

Håller planen? Ja

9.4.3 Genomförande: Identifiera samhällsviktiga funktioner och tillse att verksamheten vid höjdberedskap har tillgång till den personal som behövs (krigsplacering).

Beskrivning

Samhällsviktiga funktioner identifieras i den Risk- och Sårbarhetsanalys som tas fram under 2023 och som ska vara länsstyrelsen tillhanda 31 oktober 2023. Med utgångspunkt från analysens resultat så ska sektorchefer inom sina verksamheter identifiera vilka funktioner som ska krigsplaceras för att säkerställa acceptabel bemanning i de samhällsviktiga verksamheterna under höjd beredskap. Under hösten 2023 kommer en anvisning för krigsplacering tas fram av säkerhetsenheten. Denna skall fungera som en vägledning för sektorerna.

Ansvarig

Ann-Charlott
Backström

Startdatum

2023-06-01

Slutdatum

2024-06-30

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

De samhällsviktiga funktionerna är identifierade genom den Risk- och Sårbarhetsanalys som fastställts.

Arbetet med krigsplacering av kommunens personal är i det närmast klar. Det som återstår är att göra ett utskick till den personal som berörs. Brevet lyftes till FL för beslut under v13 2024 och utskick kommer att ske under maj månad.

I de beredskapsplaner som håller på att tas fram för kommunens verksamheter så kommer

man också planera för inplacering av personal som måste nyttjas vid de samhällsviktiga verksamheterna samt de resurser som frigörs från annan verksamhet.

Vad har gjorts sen sist?

Disponibilitetskontroll hos Plikt och prövningsverket
Totalregistrering av tillsvidareanställd personal
Överenskommelse om registrering är tecknat med Plikt och prövningsverket-
Brev till berörd personal är framtagen

Vad är resultatet så här långt?

Vi har kommit långt med krigsplaceringen. Kvarstår utskick till berörd personal.
Detaljer kring personals placering och uppgifter kommer att tas med i kommande beredskapsplaner för sektorerna.

Håller planen?

Ja. Genom att krigsplacera all personal så är alla samhällsviktiga verksamheter säkerställda utifrån bemanningsperspektivet.

9.4.4 Genomförande: Under första halvåret skall alla organisationsenheter ha specificerat mängden personal och personaltyp som behövs för att minimum klara uppdraget.

Beskrivning

Med utgångspunkt från kommunens risk och sårbarhetsanalys, plan för höjd beredskap samt civilförsvarsplaneringen så skall bemanningsbehovet vid extraordinär händelse och höjd beredskap klargöras och krigsplacering genomföras. Ny anvisning för krigsplacering kommer också att finnas klar under hösten 2023.

Kommentar

Tertial 1 2024

Ansvarig

Ann-Charlott
Backström
Startdatum
2024-01-01
Slutdatum
2024-06-30

 Pågående

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

De samhällsviktiga verksamheterna har tillgång till samtliga tillsvidareanställda genom krigsplacering. Verksamheterna kan därigenom upprätthålla sina verksamheter enligt ansvarsprincipen.

Vad har gjorts sen sist?

Samtliga tillsvidareanställda krigsplaceras och skall infinna sig på ordinarie tjänsteställe vid höjd beredskap.
Kvarstår endast att skicka ut placerings order till personalen. Orden är framtagen kommer att skickas ut under april eller maj månad.

Vad är resultatet så här långt?

Har kommit långt i frågan. Krigsplacering är i det närmaste klart och detaljer kring varje anställds uppgifter vid höjd beredskap kommer att tas fram i den beredskapsplanering som initierats på sektorsnivå. I de planerna så kommer det också framgå vilka verksamheter som skall vara igång och vilken mängd personal och personaltyp som krävs.

Håller planen?

Nej. Sätillvida att vi säkerställer samhällsviktig verksamhet genom krigsplacering är klart men att i detalj planera för specifik mängd personal och personaltyp kommer hanteras i den beredskapsplanering som genomförs på sektorsnivå. Den detaljnivån kommer inte vara klar 30 juni. Planerna kommer också utgå från den kontinuitetsplacering som pågår just nu.

9.5 Ny 2023 2024 Hävda beredskapsskäl vid upphandlingar för att stödja statens livsmedelsstrategi

Beskrivning

Upphandlingspolicyn har reviderats till att kommunen ska hävda beredskapsskäl vid upphandling av livsmedel.

9.5.1 Genomförande: Upphandlingsfunktionen tillsammans med måltidsservice utreder lämpliga åtgärder

Beskrivning

En helt övervägande del av kommunens livsmedelsinköp sker i samverkan med Göteborgs stad andra upphandlande myndigheter. En förändring av kraven i de upphandlingarna behöver därför samverkas med berörda kommuner.

Ansvarig

Anders Holm,
Madeleine
Nilsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Upphandling, måltidsservice och säkerhet samarbetar kring detta. Vi har bland annat pratat om våra grossister genom avtalen tillsammans med Göteborgs stad och deras lagerhållning. Det mesta av befintliga leverantörers köttprodukter är svenska, då detta kravställts vid upphandlingen av Göteborgs stad. Vi behöver även välja svenskproducerat när vi beställer av övrigt sortiment från avtalet, som till exempel potatis, morötter och spannmål.

 Pågående

Utöver detta har måltidsservice gått vidare med att säkerställa sortiment för beredskapslager. Bland annat är Kris- och beredskapsmenyer för de första veckorna i verksamheterna framtagna. Kostnader för inköp av extra livsmedel i ordinarie verksamhet är framtagna. En liten volym av krismåltider har köpts in.

Vad har gjorts sen sist?

Måltidsservice har provsmakat frystorkad mat.

Håller planen?

Ja. upphandling och måltidsservice har fortsatt dialog och ska ta fram en plan för det fortsatta arbetet.

9.6 Ny 2023 2024 Öka samverkan med frivilliga resursgruppen och hemvärnet

Beskrivning

Den politiska intentionen är att öka robustheten i välfärden, d v s att den ordinarie verksamheten ska rulla på trots betydande samhällsstörning genomförs. Arbetet ska vila på ansvarsprincipen, att ordinarie verksamhetsansvariga fortsätter att vara ansvariga i kris. Kommunens områdesansvar definieras och säkras.

9.6.1 Genomförande: Öka samverkan med frivilliga resursgruppen och hemvärnet

Beskrivning

Ökad samverkan med Frivillig resursgrupp har initierats under 2023 enligt politiskt uppdrag för 2023. Arbetet kommer fortsätta under 2024 med att specificera och förtydliga FRG:S roll vid kris, extraordinär händelse eller höjd beredskap.

Ansvarig

Ann-Charlott
Backström

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Det finns inget hemvärn i Kungälv men ett initierande möte med försvarsmakten har genomförts under våren 2023 och nya möten är inplanerade och kommer att genomföras även under 2024. Målet och syftet är att förtydliga rollerna och försvarsmaktens behov vid höjd beredskap.

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Samverkan med FRG pågår löpande och vi har det senaste året ökat samverkan och fortsätter det arbetet under 2024.

Vad har gjorts sen sist?

Årshjul för FRG har tagits fram för att kommun planera verksamheten. Samverkansmöten mellan kommun och FRG är inplanerade under vår och höst. Utbildning inom krisberedskap är planerad under hösten. Samverkan och dialog kring drift av trygghetspunkter genomförs gemensamt.

Lokalresursplanering för krisberedskap och civilt försvar har påbörjats och detta innefattar även FRG:s behov.

FRG:s frivilliga har, i början av året, lagts in som timanställda hos säkerhetsenheten för att kunna aktiveras vid behov.

Vad är resultatet så här långt?

Bra och FRG är mycket positiva till det ökade samarbetet.

Håller planen? Ja

9.7 Ny 2023 2024 Stödja Frivilliga resursgruppen samt frivilliga försvarsorganisationer

Beskrivning

Den politiska intentionen är att öka robustheten i välfärden, d v s att den ordinarie verksamheten ska rulla på trots betydande samhällsstörning genomförs. Arbetet ska vila på ansvarsprincipen, att ordinarie verksamhetsansvariga fortsätter att vara ansvariga i kris. Kommunens områdesansvar definieras och säkras.

9.7.1 Genomförande: Se över avtalet med FRG

Beskrivning

Kungälv kommun har idag ett avtal med Civilförsvarförbundet (FRG) från 2015. Avtalet ger Civilförsvarförbundet i uppdrag att organisera en FRG-grupp och rekrytera medlemmar. De skall utbilda, träna och öva sina medlemmar samt tillse att medlemmarna är försäkrade. Avtalet reglerar inget i övrigt kring samarbete, nyttjande av FRG:s personella och personella resurser. Avtalet reglerar också ersättningen till FRG på årsbasis.

Nytt avtal skall arbetas tas fram som reglerar även planering aktiviteter, övning/utbildning samt nyttjande av materiella resurser.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Nytt avtal håller på att tas fram för samarbetet med FRG. Avtalet skall förtydliga deras uppdrag för kommunen. Både vad gäller samverkan vid kris men också vid övning/utbildning. det skall också blir tydligare vad som gäller för den enskilda FRG-medlemmen då de aktiveras av kommunen.

Vad har gjorts sen sist?

Stora delar av avtalet har skrivits men samverkan med Ale kommun har också inletts för att se om vi kan teckna ett gemensamt avtal med FRG. Idag så använder vi samma FRG-grupp men med helt egna avtal och inget som reglerar vart FRG:s resurser skall läggas vid behov. Samverkan med Ale pågår och avtal med FRG kommer att tecknas när vi är överens om formerna. Sedan arbetet startades så har nya förutsättningar uppkommit kring planering av trygghetspunkter och vi tittar idag på att eventuellt återinrätta så kallade hemskyddsområden. Detta påverkar i stor grad vad FRG:s roll blir och det bör framgå i avtalet, Därav så har färdigställande av avtalet skjutits framåt.

Samtliga av FRG:s resurspersoner har lagts in som timanställda hos säkerhetsenheten för att kunna nyttjas som resurs vid behov.

Vad är resultatet så här långt?

På grund av nya förutsättningar kring kommunens planering för civilt försvar så har avtalet skjutits på framtiden. För att tydliggöra FRG:s roll vid kris och höjd beredskap så måste alla förutsättningar vara klar. Det gäller bla. försvarets planering och förväntningar. Detta klagörs under våren 2024. Det finns idag ett avtal som gäller och det är viktigt att det nya avtalet blir korrekt och relevant.

Håller planen?

Nej, kommer försenas men målet är att ha det klart i oktober 2024.

Ansvarig

Ann-Charlott Backström

Startdatum

2022-09-01

Slutdatum

2023-06-30

 Pågående med avvikelser

9.7.2 Genomförande: Stödja Frivilliga resursgruppen samt frivilliga försvarsorganisationer

Beskrivning

Detta arbete har påbörjats med FRG enligt politiskt uppdrag för 2023. Arbetet kommer att fortsätta under 2024 och större fokus kommer att läggas på att identifiera och kontakta andra frivilligorganisationer för att se över framtida samarbete och samverkan.

Ansvarig

Ann-Charlott

Backström

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Samverkan med FRG pågår löpande och vi har det senaste året ökat samverkan och fortsätter det arbetet under 2024.

 Pågående

Vad har gjorts sen sist?

Årshjul för FRG har tagits fram för att kommun planera verksamheten.

Samverkansmöten mellan kommun och FRG är inplanerade under vår och höst.

Utbildning inom krisberedskap är planerad under hösten.

Samverkan och dialog kring drift av trygghetspunkter genomförs gemensamt.

Lokalresursplanering för krisberedskap och civilt försvar har påbörjats och detta innefattar även FRG:s behov.

FRG:s frivilliga har, i början av året, lagts in som timanställda hos säkerhetsenheten för att kunna aktiveras vid behov.

Kommunen tillhandahåller lokaler för FRG att bjuda in allmänhet till informationsträffar med FRG för rekrytering.

Vad är resultatet så här långt?

Bra och FRG är mycket positiva till det ökade samarbetet.

Håller planen? Ja

9.8 Ny 2023 OKT 2024 Gör kommunens näringslivsfrämjande arbete mer robust

Beskrivning

Vi ser som politisk uppdragsgivare ett tydligt behov av ett strukturerat näringslivspolitiskt arbete som utgår från att varje år uppfylla näringslivsstrategins villkor.

Näringslivsfunktion Organisering

Vi ser därför som avgörande att minska denna sårbarhet och säkerställa kontinuiteten i utvecklingsarbetet.

Näringslivsstrategin 2035 ska ha en 2-årig skarp rullande handlingsplan med konkreta åtgärder framtagen med näringsliv och berörda intressenter

9.8.1 Genomförande: Utveckla arbetssätt för mer robust näringslivsarbete

Beskrivning

Förvaltningen utvecklar arbetssätt för en professionell service vid både enkla som mer komplexa ärenden som spänner över olika områden.

Vi ska arbeta strukturerat med näringslivsstrategin och i samverkan med näringslivet och andra aktörer ta fram handlingsplaner för att uppnå målen.

Näringslivsstrategin 2035 ska ha en 2-årig skarp rullande handlingsplan med konkreta åtgärder framtagen med näringsliv och berörda intressenter

Ansvarig

Madeleine


Nilsson

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Handlingsplanen med 87 aktiviteter, är beslutad och förankrad i förvaltningen. Varje aktivitet har fått rapporteringspunkt i Stratsys samt tilldelats en rapporteringsansvarig.

Handlingsplanen gäller för 2024-2025.

Näringslivsfunktionen har förstärkts till två heltidstjänster.

Vad har gjorts sen sist?

Näringslivsfunktionen har tillsammans med övriga förvaltningen, börjat arbeta med aktiviteterna i handlingsplanen.

- Använd Samhällskontraktet som en plattform för utveckling av kompetensförsörjning externt samt internt, 5 nya aktörer under våren 2024
- Arbeta aktivt för fler arbetsplatser i stadskärnan. Tillsammans med BRG och Fastighetsägare lär vi oss om tillåtande miljöer och hur vi kan applicera detta på Västra gatan.
- I lägesbilden samverkar säkerhetsenheten och ska rikta insatser vid behov. Ny kommunpolis och Säkerhetssamordnare på plats
- Dokumentera etableringsmöjligheter i Kungälv's verksamhetsområden. Rollsbo 3.0
- Erbjud utbildningen Förenkla helt enkelt till tjänstepersoner och politiker. Första utbildningstillfället genomfört ytterligare 3 planerade.
- Se över möjlighet att förtäta Rollsbo, Rollsbo 3.0
- Genomföra två fortbildningstillfällen per termin för medarbetare i kommunen. vi går ut offensivt och startar med 4 tillfällen under våren 2024.
- Säkerställ möten mellan myndighetsutövande tjänstepersoner och näringslivet. Genomförs i maj.

Vad är resultatet så här långt?

Resultatet är mycket bra, vi håller vår tidsplan och ligger längre fram med vissa aktiviteter än planerat. Handlingsplanen är ett bra verktyg som underlättar för förvaltningen i arbetet med näringslivsfrågorna. Näringslivsfunktionen är involverad i alla aktiviteter och förstärkningen till två heltidstjänster är ett minimum.

Håller planen?

Ja, så här i början av påbörjad period upplever vi det.

9.9 Ny 2023 OKT 2024. Koldioxidbudget ska upprättas

Beskrivning

Syftet med koldioxidbudget är att åskådliggöra det återstående utsläppstrycket för att undvika en viss nivå av uppvärmning är en vedertagen metodik. En koldioxidbudget på lokal nivå utgår ifrån de utsläpp som sker inom kommunens gränser. Parisavtalet slår fast att den globala temperaturökningen ska hållas väl under 2 °C och att man ska sträva efter att begränsa den till 1,5 °C. Detta framförallt genom att minska utsläppen av växthusgasar.

9.9.1 Genomförande: Koldioxidbudget upprättas

Beskrivning

Redovisning sker i samband med årsbokslut genom redan beprövade beräkningsmetoder från andra kommuner och regioner.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Förutsättningarna för att upprätta en koldioxidbudget har utretts under hösten 2023. Syftet var att identifiera möjliga handlingsalternativ och vilka resurser som krävs för Kungälv's kommun ska kunna upprätta och använda en koldioxidbudget som verktyg för att styra mot en fossilfri framtid.

I KS budgetdirektiv för 2024 har uppdraget förlängts och genomförandet kommer att pågå

Ansvarig

Pia Jakobsson,

Anders Holm

Startdatum

2023-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

även under 2024.

Vad har gjorts sen sist?

En beställning har gjorts till Klimatsekretariatet som är ett ej vinstdrivande företag. Klimatsekretariatet erbjuder ett modell för att bryta ned information om koldioxidutsläpp på region och kommunnivå och presentera den via en webbtjänst. Förberedelser pågår för att introducera koldioxidbudgeten för politik och förvaltning.

Vad är resultatet så här långt?

Koldioxidbudget är beställ och levererad. Det som svarstår är att presentera resultatet och över tid följa upp hur koldioxidutsläppen i Kungälv utvecklas.

För att åstadkomma förändring krävs att åtgärder vidtas för att minska utsläpp. Det räcker inte med att kommunen organisationen gör det utan det gäller alla som bedriver verksamhet som släpper ut koldioxid. Det arbetet ingår inte i uppdraget att upprätta en koldioxidbudget men är en naturlig och nödvändig fortsättning på uppdraget.

Håller planen? Ja.

9.10 Ny 2023-2024 Fokus på trivsel och arbetsklimat, Delaktighet och trivsel

Beskrivning

Fokus på trivsel och arbetsklimat, Delaktighet och trivsel

Utifrån genomförd pilot ge förslag på nästa steg i hur chefer och skyddsombud ska arbeta med friskfaktorerna från Sunt arbetsliv, vilka stämmer överens med dem i det politiska uppdraget. En välutvecklad kommunikation och feedback mellan chef och medarbetare, på möten och informellt vid spontana samtal. Det systematiska arbetsmiljö- och kvalitetsarbetet är väl integrerat i den dagliga verksamheten.

9.10.1 Genomförande: Utveckling av arbetsklimat och medarbetarskap

Beskrivning

Trivsel och arbetsklimat är viktigt för att alla som arbetar i Kungälvs kommun och dess verksamheter ska fungera bra. Vad som skapar trivsel är individuellt då varje enskild medarbetare har sin upplevelse. Därmed finns det flera möjligheter och insatser arbetsgivare kan genomföra. Arbetsgrupperna behöver själva komma fram till vad som redan fungerar och skapar trivsel för dem, eftersom varje arbetsgrupp har sina olika förutsättningar. Detta undersöks och implementeras med fördel genom det främjande arbetet med Sunt arbetslivs friskfaktorer. Genom arbetet med friskfaktorerna stärks exempelvis medarbetares delaktighet och inflytande.

Koppling mellan friskfaktorer och verksamhetsnära rutiner och processer, tex MOVE, ska förtydligas. Genom arbetet med MOVE identifierar chefer kvalitetsfaktorer, vilket medarbetare är en av de fyra faktorerna.

Rutiner och struktur behövs att skapa förutsättningar att arbeta med trivsel, delaktighet och medarbetarfokus. Därför sker förändring i samverkansavtalet, APT -strukturen, medarbetarsamtalsmallen, och hur vi digitalt mäter upplevelsen av delaktighet och trivsel. Medarbetarperspektivet förstärks genom tydligare APT-struktur med obligatoriska punkter såsom förslagsverksamhet, arbetsmiljö, verksamhetsplan, verksamhetsförändringar, ekonomi och jämställdhet. Detta öppnar upp för dialog kring fler områden än tidigare.

Medarbetarsamtalen (utveckling-, uppföljning-, och lönesamtalen) utgår alltid ifrån medarbetarperspektivet. Delaktighet är en viktig faktor som undersöks och sätts mål för under samtalen med medarbetaren för att öka trivsel, kreativitet och självledarskap. Den nya mallen har en starkare koppling till arbetet med mål och uppdrag, självledarskap, Huvudöverenskommelsen (HÖK 20,21), KASAM, Sunt arbetslivs friskfaktorer, Heltidsresan,

Ansvarig

Ann-Charlott
Backström
Startdatum
2023-01-01
Slutdatum
2024-12-31



Pågående

bisyssla, lönekriterier och MOVE.

Under 2023 kommer medarbetarundersökningar/temperaturmätning att genomföras. Systemet mäter medarbetares upplevelser av Ledarskap, Arbetsglädje, Meningsfullhet, Autonomi, Arbetsituation, Delaktighet, Personlig Utveckling, Teamkänsla och Engagemang. Medarbetarundersökning/temperaturmätningar möjliggör för chef att få tidig och frekvent återkoppling av medarbetares trivsel och hälsa. I systemet får chef en handlingsplan med åtgärdsförslag så att tidiga och relevanta insatser kan genomföras både på kort och lång sikt.

För att känna sig välkommen och lära känna Kungälv's kommun som organisation är målet under 2023 att den centrala introduktionen för nyanställda utvecklas och förbättras. Det planeras för en heldag med busstur där man besöker och visar upp kommunens verksamheter och stolpheter, samt informerar om sådant som är av vikt i anställningen såsom rättigheter och skyldigheter, rutiner, värdegrund och spännande projekt.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Det fortsatta arbetet med friskfaktorerna syftar till att förbättra kommunikation, feedback, det systematiska arbetsmiljöarbetet, trivsel, arbetsklimat och delaktighet. Genom arbetssättet med friskfaktorerna identifierats, planeras och genomförs aktiviteter på enhetsnivå där de också följs upp. Arbetet utgår ifrån de förutsättningar som finns i arbetsgruppen och på arbetsplatsen.

Vad har gjorts sen sist?

Arbetet har fortsatt utgått från friskfaktorerna.

Vad är resultatet så här långt?

Temperaturmätningar av medarbetarnas upplevda arbetsmiljö genomförs regelbundet och dialog om resultat sker löpande på APT. Temperaturmätningen för förvaltningen visar ett genomsnitt på 6,9 på en skala 1-10, det är en ökning från samma period föregående år då genomsnittet var 6,8.

De kategorier som medarbetarna skattar högst är teamkänsla, meningsfullhet, engagemang och ledarskap. Enligt temperaturmätningen upplever medarbetaren att det finns en ömsesidig respekt mellan varandra och det finns ett gott samarbete i arbetsgrupperna. Medarbetarna svarar positivt på att de upplever att deras arbete och insats bidrar positivt till samhället och Kungälv's kommun. Medarbetarna svarar att de känner sig engagerade i sitt arbete och tycker att det är viktigt att verksamheten når sina långsiktiga mål. Det finns förtroende för närmsta chef där medarbetarna upplever ett gott samarbete och att chefen är tillgänglig.

Håller planen?

Ja, arbete med friskfaktorer och arbetsmiljö pågår.

9.10.2 Genomförande: Ny 2024 Ökad förståelse för domäners funktion, roll, uppdrag och perspektiv

Beskrivning

Förvaltningen kommer att integrera dialog om domäners funktion etc i chefsutbildningar, vertikala dialoger, på arbetsplatsträffar samt med civilsamhället. Koppling till yrkesdialoger.

Följande perspektiv kommer att beröras.

- Vad tänker politiken?
- Hur ser cheferna på det?
- Vilka effekter ser medarbetarna?
- Vilka krav har medborgarna?

Ansvarig

Pia Jakobsson, Ann-Charlott Backström, Madeleine Nilsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Förvaltningen kommer att integrera dialog om domäners funktion etc i chefsutbildningar, vertikala dialoger, på arbetsplatsträffar samt med civilsamhället. Koppling till yrkesdialoger. Följande perspektiv kommer att beröras. – Vad tänker politiken? – Hur ser cheferna på det? – Vilka effekter ser medarbetarna? – Vilka krav har medborgarna?

Vad har gjorts sen sist?

Inledande dialog i förvaltningen har påbörjats.

Vad är resultatet så här långt?

Samtal pågår för att skapa en plan

Håller planen? ja

9.11 Öppna upp upphandlingsverksamheten för små företag

Beskrivning

Mer lokal upphandling

Vi vill öppna upp upphandlingsverksamheten. Vi vill ge de bästa förutsättningarna för företagarna att göra affärer genom utbildning, upplysning, information, anbudskola och möten. Personliga brev och möten öppnar upp relationerna för bra affärer med lokal prägel. Vi vill vända oss mer till de mindre företagen, fortsätta arbetet med att hjälpa och förenkla.

9.11.1 Genomförande: Anpassa upphandlingarna samt erbjuda stöd och utbildning för mindre företag

Beskrivning

Dela upp upphandlingarna så att mindre företag har möjlighet att lämna anbud. Upphandlingsenheten ska erbjuda anbudsskola med särskild inriktning för mindre företag så att de ska våga lämna anbud i offentlig upphandling.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Dela upp upphandlingarna så att mindre företag har möjlighet att lämna anbud. Upphandlingsenheten ska erbjuda anbudsskola/information med särskild inriktning för mindre företag så att de ska våga lämna anbud i offentlig upphandling.

Vad har gjorts sen sist?

Vi hade en informationskväll för företagare i december och ger fortlöpande stöd. Vi uppmanar lokala företagare att delta i upphandling som genomförs av Göteborgs stad Inköp och upphandling.

Vad är resultatet så här långt?

Många mindre företag anmäler sig i e-tjänsten för direktupphandlingar, där kommunens medarbetare kan se vilka olika företag det finns inom olika områden. Vi har spridit information om företagsregistret för direktupphandling inom förvaltningen. Vi ser att ett nytt Kungälvsföretag har blivit leverantör genom ett samverkansavtal via Göteborgs stad.

Håller planen? Ja.

Ansvarig

Madeleine Nilsson

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31



Pågående

9.12 Ökat samarbete för minskat ohälsotal som sjukpenningtal i Kungälv

Beskrivning

Såväl ohälsotal som sjukpenningtal ligger för högt i Kungälv jämfört med riket. Därför bör Kungälvs kommun ingå en överenskommelse med Försäkringskassan om att arbeta i team på ett mer systematiskt sätt än tidigare, arbetet behöver inte enkom handla om det egna arbetsgivarskapet utan kan också omfatta externa andra aktörer.

9.12.1 Genomförande: Överenskommelse om fördjupad samverkan mellan Försäkringskassan och Kungälv kommun

Beskrivning

Kungälv kommun har en överenskommelse med Försäkringskassan om fördjupad samverkan i sjukskrivningsprocessen. Den senaste versionen av överenskommelsen är reviderad 2022 med utökning av partsgemensamma aktiviteter.

Syftet med den fördjupade samverkan är att åstadkomma ett välfungerande samarbete genom konkreta samarbetsformer, tydliga roller och ansvar hos båda samverkande parter.

Målsättningen är att färre medarbetare behöver vara sjukskrivna och att sjukskrivningstiderna förkortas genom tidiga och aktiva insatser från såväl arbetsgivaren som Försäkringskassan.

Till överenskommelse finns en aktivitetsplan som bilaga. I den framgår aktiviteter som parterna genomför, var för sig eller gemensamt. Här framgår bland annat att vi bjuder in Försäkringskassan att delta på utbildningar för chefer, vi avsätter tre heldagar per år då Försäkringskassan finns på plats för avstämningsmöten (utöver de avstämningsmöten som sker ändå), samt att båda parter säkerställer ömsesidigt och kontinuerligt informationsutbyte.

Utöver det som framgår i aktivitetsplanen bjuder vi in Försäkringskassan och vårdcentralerna i Kungälv till dialog för att besluta om konkreta aktiviteter.

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Kungälv kommun har haft en överenskommelse med Försäkringskassan om fördjupat samarbete sedan åtminstone 2015. I och med Försäkringskassans omorganisation avslutar de samtliga överenskommelser de har med arbetsgivare. Därmed förnyar de inte vår överenskommelse som löper ut den 31 mars 2024.

Trots det är ambitionen från båda parter att det goda samarbetet ska fortlöpa. Försäkringskassan kommer att delta i dialoger med ledningsgrupper och chefer.

Kungälv kommun har även ett nära samarbete med företagshälsovården både i främjande och förebyggande syfte samt med efterhjälpande insatser. Avstämningar hålls regelbundet för uppföljning och redovisning av statistik samt dialog om nuvarande och framtida utmaningar.

Vad har gjorts sen sist?

Arbetsgivaren och Försäkringskassan har genomfört ett gemensamt seminarium för chefer. Temat för detta tillfälle var arbetsgivarens plan för återgång i arbete vid rehabilitering. Syftet var att stärka cheferna i rehabiliteringsprocessen och planeringen av medarbetarens återgång i arbete.

Vad är resultatet så här långt?

Det gemensamma seminariet var uppskattat och det fanns en önskan från cheferna om fler gemensamma träffar.

Håller planen?

Ja, samverkan finns med utomstående aktörer. Försäkringskassan har på nationell nivå ändrat arbetssättet vilket inte kommunen lokalt kan påverka.

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31



Avslutad

9.13 Ny 2024 Styrgränser/riktade handlingsplaner för ökad frisknärvaro. Ny hantering av sjukfrånvaro.

9.13.1 Genomförande: Handlingsplan vid hög sjukfrånvaro

Beskrivning

När hög sjukfrånvaro uppmärksammas inom en enhet ska en handlingsplan upprättas. Hög sjukfrånvaro på enhetsnivå uppmärksammas på de genomgångar som HR-specialist har tillsammans med respektive enhetschef en gång per termin. Underlaget innefattar bland annat sjukfrånvaro, personalomsättning och anmälda riskobservationer/tillbud/arbetssskador.

I handlingsplanen upprättas av enhetschef tillsammans med HR-specialist och innefattar vilka

Ansvarig

Ann-Charlott

Backström

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

insatser som enhetschef behöver genomföra och när/hur dessa ska följas upp.

 Pågående

Kommentar Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

Rutin utarbetas för att stötta verksamheterna med att öka frisknärvaron och ge ett utökat stöd till enheter med hög sjukfrånvaro.

Vad har gjorts sen sist?

Förslag på styrgränser och mall till handlingsplan har utarbetats och presenterats för förvaltningsledningen.

Vad är resultatet så här långt?

Ny rutin upprättas. Arbets sättet har ännu inte implementerats.

Håller planen?

Ja.

9.14 Ny 2024 Hållbar vikarieplanering.

9.14.1 Genomförande: Säkerställa hållbar vikarieplanering

Beskrivning

Översyn genomförs av planering- och rekryteringsorganisation och det pilotprojekt som pågår för rekrytering utvärderas. Förslag på strategi för hållbar vikarieplanering genom produktionsplanering och standardiserade arbetssätt kommer att tas fram under året.

Ansvarig

Ann-Charlott

Backström

Startdatum

2024-01-01

Slutdatum

2024-12-31

Kommentar

Tertial 1 2024

Redogör för genomförandet av det politiska uppdraget:

En samlad och övergripande översyn av kommunens samlade planerings-, rekryterings- och kompetensförsörjningsarbete pågår. För att skapa delaktighet bland medarbetare i frågan om hållbar vikarieplanering undersöks det om det finns möjlighet att skicka ut en fråga till medarbetare om det finns förslag och innovativa idéer för att skapa en hållbar vikarieplanering.

Vad har gjorts sen sist?

Översyn pågår.

Vad är resultatet så här långt?

Översyn pågår.

Håller planen?

Ja, resultat av översynen kommer att presenteras under 2024

 Pågående



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Oskar Engdahl

2024-05-07

Förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR) (Dnr KS2024/1192-1)

Sammanfattning

Göteborgsregionens kommunalförbund (GR) har tagit fram ett förslag på ny förbundsordning. Medlemskommunernas fullmäktige föreslås att fastställa det framtagna förslaget.

Det nya förslaget är framtaget för att GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag på förbundsordning har tidigare skickats på remiss till medlemskommunerna, kommunstyrelsen beslutade då att tillstyrka förslaget till ny förbundsordning.

Efter remissomgången följde justeringar enligt nedan:

ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läromedelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

Förvaltningen föreslår att:

Ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund fastställs i enlighet med förslag.

Juridisk bedömning

Enligt 3 kap. 8 § kommunallagen (2017:725) får kommuner bilda kommunalförbund och lämna över skötseln av kommunala angelägenheter till sådana förbund.

Bestämmelser om kommunalförbund finns i 9 kap. 1-18 §§ kommunallagen. Därutöver gäller kommunallagens övriga bestämmelser i tillämpliga delar.

Ett kommunalförbund bildas genom att förbundsmedlemmarnas fullmäktige antar en förbundsordning. I förbundsordningen ska bland annat kommunalförbundets ändamål anges.

Förbundsordningen reglerar och sätter ramarna för kommunalförbundets verksamhet och ansvar.

Ändringar i förbundsordningen kräver beslut i samtliga medlemmars kommunfullmäktige.

Förvaltningen bedömer att förslaget till ny förbundsordning är i enlighet med gällande bestämmelser.

Förvaltningens bedömning

Nuvarande förbundsordning fastställdes av medlemskommunerna 2021. Förbundsledningen har inför nuvarande mandatperioden genomfört en översyn av förbundsordningen. Härvid har framkommit att GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. Med anledning av det har ett nytt förslag till ny förbundsordning upprättats.

Ärendet har först beretts av en arbetsgrupp inom GR. Förslag till ändringar har stämts av med företrädare för de olika verksamheterna som berörs. En dialog har förts med tjänstepersoner hos medlemskommunerna om innehållet vid tre tillfällen på GR och synpunkter har även inkommit därefter.

Efter det beslutade Förbundsstyrelsen att remittera ny förbundsordning till medlemskommunerna för yttrande, alla medlemskommuner har inkommit med svar på remissen vilket resulterat i ett antal justeringar utifrån den förbundsordning som skickades på remiss.

Den initiala översynen av förbundsordningen utmynnade i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen 3 §. Gällande ändamål kvarstår i allt väsentligt men har omarbetats något, med betoning på medlemmarnas gemensamma intressen och samarbete samt övergripande målsättning. Vilka angelägenheter (uppgifter) som medlemskommunerna tilldelar GR har tydliggjorts.

Den justering som har genomförts i förslaget efter återremissen är att ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läromedelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

Förvaltningen bedömer att revideringarna även efter justering utifrån remissvar uppfyller kommunallagens krav och återspeglar den verksamhet som bedrivs av GR. Därför föreslår förvaltningen att förslaget till ändrad förbundsordning fastställs.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Syftet med samverkan i GR är att tillvarata medlemskommunernas gemensamma intressen inom flera kommunala områden. Flera av dessa områden angår kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål direkt eller indirekt, till exempel vad gäller fullmäktiges strategiska mål *Att ge goda förutsättningar för livslångt lärande och Hållbar samhällsutveckling genom ökad samordning mellan infrastruktur och byggnation i hela kommunen.*

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Revideringarna av GR:s förbundsordning angår inte målen i Agenda 2030 direkt men bidrar till att uppnå målen, exempelvis avseende Mål 4 *God utbildning för alla* och Mål 11 *Hållbara städer och samhällen.*

Bedömning utifrån politiska styrdokument

GR:s förbundsordning är ett styrdokument som angår kommunens verksamhet inom flera områden.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Förslaget bedöms inte ha någon direkt koppling utifrån medborgar- och brukarperspektivet men genom en revidering tydliggörs ändamålet med GR och vilka uppgifter som förbundet tilldelats.

Den tydligheten är till fördel för både medborgare- och brukare då det underlättar förståelsen för GR:s verksamhet.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Förslaget bedöms inte ha någon påverkan på medarbetarperspektivet.

Ekonomisk bedömning

Förslaget på ny förbundsordning bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Förslag till kommunfullmäktige

Ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund fastställs i enlighet med förslag.

Haleh Lindqvist
kommundirektör

Madeleine Nilsson
administrativa enheten

Expedieras till:

Göteborgsregionens
kommunalförbund
(GR)
För kännedom till:

Förbundsfullmäktige



Protokoll 2023-12-12, kl. 18.00-18:35

Göteborgsregionens kommunalförbund

Plats: Ullevi konferens, Göteborg

§ 39 Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Diarienummer: GRFS 2023-121

Beslut

Medlemskommunernas fullmäktige föreslås att fastställa ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund i enlighet med bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga medlemskommuner är positiva till förslaget till ny förbundsordning. En del kommuner har föreslagit förändringar och lämnat andra kommentarer. Remissomgången föranleder ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läro-medelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

Beslutsunderlag

Förbundsstyrelsen har behandlat ärendet den 24 november 2023, § 86.

Förslag till ny förbundsordning för GR

Medlemskommunernas remissyttranden

Remissärende

Förbundsstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medlemskommunernas fullmäktige föreslås att fastställa ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund i enlighet med bilaga 1.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förbundsstyrelsens förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Skickas till

Medlemskommunerna

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Förslag till beslut

Medlemskommunernas fullmäktige föreslås att fastställa ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund i enlighet med bilaga 1.
Förbundsfullmäktige fattar slutligt beslut i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga medlemskommuner är positiva till förslaget till ny förbundsordning.
En del kommuner har föreslagit förändringar och lämnat andra kommentarer.

Remissomgången föranleder ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läromedelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

Beslutsunderlag

1. Förslag till ny förbundsordning för GR
2. Medlemskommunernas remissyttranden
3. Remissärendet

Förbundsledningen

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-10-26, Diarienummer: FS2023-00121



GÖTEBORGS
REGIONEN

BESKRIVNING AV ÄRENDET

Bakgrund och syfte

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Samtliga medlemskommuner har inkommit med yttrande.

Remissyttrandena

Ale kommun	Kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka remissförslaget
Alingsås kommun	Kommunstyrelsen antar kommunledningskontorets yttrande som inte har några förslag på justeringar i remitterat förslag.
Göteborgs Stad	Kommunstyrelsen beslutar enligt stadsledningskontorets förslag till yttrande. Göteborgs Stad har inga formella synpunkter på de föreslagna ändringarna. Kommunen bedömer att det alltså finns en risk för att gränsdragningen mellan medlemskommunerna och förbundets befogenheter avseende viss verksamhet eller enskilda frågor kan anses oklar. Kommunen anser vidare att förbundsordningen tydligare bör ange att transfereringen av medlemskommunernas stöd till vissa andra organisationer är ett uppdrag, exempelvis genom skrivning att GR har i uppdrag att administrera och följa upp avtal och överenskommelser som medlemskommunerna ingått med regionala organisationer inom Göteborgsregionen. Vidare påtalar kommunen att föreskrifter om arkiv ska antas av fullmäktige i samtliga ingående parter i kommunalförbundet och att Göteborgs stad

Förbundsledningen



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-10-26, Diarienummer: FS2023-00121

	inte har något att invända mot förslaget att staden tar ansvar för förbundets handlingar vid en likvidation.
Härryda kommun	Kommunstyrelsen antar <i>Yttrande över förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund</i> som sitt eget yttrande med tillägget att remissutgåvan för ny förbundsordning § 4.2 ändras så att det tydligt specificeras vilka beslut som innefattar "principiella frågor och frågor av större vikt" som föreslås delegeras till förbundsstyrelsen. Av yttrandet framgår också att kommunen önskar ett förtydligande till § 3.2 punkt 6, av innebörd att kommunen även på egen hand anskaffar samt levererar lärresurser och läromedel till utbildningsverksamheten. Det bör därmed förtydligas att GR inte har exklusiv behörighet inom området.
Kungsbacka kommun	Kommunstyrelsen antar yttrande och framhåller i det att kommunen anser att fritidsfrågorna i framtiden bör inkluderas bland kommunalförbundets samverkansområden. Kungsbacka anser att införandet av punkt 12 under rubrik 3.2 om nätverk för kulturchefer bör utgå och att detta nätverk bör omfattas av punkten <i>Skapa och driva nätverk</i> under rubrik 3.1. Kungsbacka tillstyrker förslaget att förbundsstyrelsen föreslås få företrädare förbundsfullmäktige och menar att förbundsstyrelsen i enskilda frågor av större vikt eller principiell karaktär alltid bör överväga om den ska avgöras av förbundsfullmäktige.
Kungälv kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning.
Lerums kommun	Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom ny förbundsordning i enlighet med det framarbetade förslaget.
Lilla Edets kommun	Kommunfullmäktige har inget att erinra mot förslag till ny förbundsordning.
Mölnåls Stad	Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget men ställer sig frågande till

Förbundsledningen



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-10-26, Diarienummer: FS2023-00121

	regleringen i 12 i § 3.2 om nätverk för kulturchefer, eftersom det redan finns reglerat i § 3.1 att skapa och driva nätverk.
Partille kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget utan synpunkter
Stenungsunds kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning.
Tjörns kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning.
Öckerö kommun	Kommunstyrelsen översänder remissvar som innehåller att kommunen inte har några synpunkter på uppdaterad förbundsordning.

Kommentarer och Bedömning

Nedan kommenteras de olika frågor som medlemskommunerna lyft i sina remissvar och redovisas vilka ändringar de föreslås medföra.

1. Förbundsstyrelsens rätt företräda förbundsfullmäktige

Förslaget att utnyttja rätten för förbundsstyrelsen att företräda förbundsfullmäktige har sin grund i att förbundsfullmäktige normalt endast sammanträder två gånger per år. Det kan därmed bli opraktiskt att kalla in förbundsfullmäktige om det uppkommer ärenden som enligt kommunallagen, som ju är skriven för primärkommuner med fler fullmäktigesammanträden per år, är att betrakta som fullmäktigeärenden. Eftersom förbundsstyrelsen sammanträder oftare och består av ledande politiker i medlemskommunerna bör ansvarsfördelningen mellan fullmäktige och styrelse kunna vara en annan än i en primärkommun.

En sådan reglering kan i princip ske på två olika sätt. Ett av dessa sätt är att reglera vilka beslut som förbundsstyrelsen kan fatta som företrädare för förbundsfullmäktige, ungefär som en delegation. Det är emellertid problematiskt att i förväg veta vilka ärenden som kan uppkomma, förutom dem som är reglerade i kommunallagen. Att ange sådana ärenden som exempel är mindre lämpligt när det som här gäller att reglera undantag från ett lagrum. Det torde vara sällan förekommande att lagstiftning reglerar hantering genom exempel. Detta alternativ bedöms också innebära ökad osäkerhet i det enskilda fallet och ökad risk att ett beslut upphävs vid en laglighetsprövning.

Det andra alternativet, som valts i förslaget, innebär att förbundsordningen reglerar vilka beslut som förbundsfullmäktige måste fatta. Dessa beslutsärenden har valts med förebild i 5 kap. 1 § kommunallagen. Där regleras

Förbundsledningen

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-10-26, Diarienummer: FS2023-00121



de konkreta ärenden som fullmäktige har att fatta beslut om. Det förslaget i princip möjliggör för förbundsstyrelsen att fatta beslut om, avser den i lagstiftningen allmänna principen gällande ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunalförbundet. Detta alternativ har fördelen att det inte bör uppstå några tveksamheter vad som ingår i förbundsstyrelsens ställföreträdarskap.

Det är mycket svårt att i förväg tydligt specificera vilka ärenden och beslut som innefattar principiella frågor eller frågor av större vikt. Några exempel anges dock nedan.

- Övergång av verksamhet till annan organisation (beroende på omfattning)
- Större investeringar i datasystem
- Yttranden i viktiga frågor där t.ex. medlemskommunerna har olika uppfattning
- Yttranden på framställning från ägda bolag
- Avtal med stor ekonomisk betydelse
- Avgiftsfrågor

Huruvida ett ärende är av principiell beskaffenhet eller av större vikt kan också många gånger vara oklart. Ytterst avgörs frågan av domstol efter en eventuell laglighetsprövning. Dessförinnan har förvaltningen och berörda politiska organ att bedöma när så är fallet.

Förbundsfullmäktige har under senare år i huvudsak behandlat årliga ärenden som fullmäktige fortsatt kommer göra även om förbundsstyrelsen tilldelas företrädarskap. Det får förutsättas att förbundsstyrelsen använder möjligheten primärt när det gäller ärenden som inte kan eller bör avvakta fullmäktigebedömning. Förbundsstyrelsen har alltid rätt att överlämna ärende till förbundsfullmäktige.

Remissyttrandena i denna del föranleder därför inget ändrat förslag.

2. Lärresurser och läromedel

Enligt gällande samordningsavtal förbinder sig medlemskommunerna att inhandla kommunens läromedel via GR. Det är viktigt att denna omfattande verksamhet anges i förbundsordningen men också viktigt att förbundsordningen inte står i strid mot ingångna avtal. Ett sätt att lösa det är att göra ett tillägg i förslaget § 3.2 punkt 6 enligt följande;

Förbundsledningen

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-10-26, Diarienummer: FS2023-00121



Utgöra en regional läromedelssamordnare och inköpscentral, vilket innefattar att anskaffa och leverera lärresurser och läromedel till medlemskommunernas utbildningsverksamheter i enlighet med ingångna avtal.

3. Fritidsfrågorna

Som Kungsbacka kommun skriver är detta en framtida fråga och den föranleder därför inte någon ändring i förslaget.

4. Närverk för kulturchefer

GR har en överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel inom kultur 2022-2024. Överenskommelsen innebär att GR erhåller 1,85 Mkr för 2023 i projektmedel, projekt- och finansieringsutveckling och för processledartjänst inom kultur. Syftet är att bidra till genomförandet av Kulturstrategi Västra Götaland och regional Kulturplan 2020-2023. Överenskommelsen finansierar kulturchefsnätverkets processledning som GR övertagit enligt förbundsstyrelsens beslut 2021-11-19 § 332. Kulturchefsnätverket och därmed medlemskommunerna har avgörande inflytande på hur projektmedlen används.

Det finns mot denna bakgrund anledning att särskilt nämna att GR samordnar nätverket för kulturchefer. För att bättre beskriva uppgiften för GR föreslås följande förändring i § 3.2 punkt 12.

Samordna nätverk för kulturchefer och hantera delregionala utvecklingsmedel inom kultur enligt överenskommelse med VGR.

5. Gränsdragningsfrågor

Som Göteborgs stad framhåller kommer det alltså finnas gränsdragningsfrågor mellan medlemskommunerna och förbundet. Det är nog tyvärr omöjligt att undvika med den typ av verksamhet som GR bedriver. Vår bedömning är att uppgifterna beskrivits så noggrant det är möjligt utan att förlora det mått av flexibilitet i verksamhetens utveckling som är nödvändig med hänsyn till förändringar i samhället.

6. Transfereringar till andra organisationer

Förbundsledningen

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-10-26, Diarienummer: FS2023-00121



Göteborgs stad föreslår en skrivning om att GR har i uppdrag att administrera och följa upp avtal och överenskommelser som medlemskommunerna ingått med regionala organisationer inom Göteborgsregionen.

GR har egna avtal med fyra av de fem organisationer som medlemskommunernas pengar transformeras till. Det är självklart så att GR administrerar och följer upp dessa avtal. Däremot är det inte rimligt att GR ska ta på sig att administrera och följa upp dessa organisationers eventuella avtal med medlemskommunerna.

Texten i § 3.2 punkten 8 kan lämpligen kompletteras enligt följande;

Transferera medlemskommunernas ekonomiska stöd till vissa andra organisationer i Göteborgsregionen enligt förbundets samrådade budget samt administrera och följa upp därvid ingångna avtal.

7. Arkivfrågor

Det finns ingen juridisk skyldighet att meddela föreskrifter om arkivvården och förslaget till förbundsordning innehåller heller inga sådana föreskrifter. GR får förutsättas följa gällande lagstiftning på detta område.

Justeringar i förslaget

Som framgår av remissyttrandena är samtliga medlemskommuner positiva till förslaget till ny förbundsordning. En del kommuner har föreslagit förändringar och lämnat andra kommentarer, som bedömts ovan.

Remissomgången föranleder ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läromedelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

Gitte Caous
Förbundsdirektör

Jan Persson
Jurist

Skickas till

GR:s medlemskommuner



GÖTEBORGS
REGIONEN

Förbundsordning

Gäller fr.o.m. 2024-xx-xx
Göteborgsregionens kommunalförbund

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund, Gäller fr.o.m. xxxx-xx-xx

Förbundsordning

1 § Benämning och säte

Förbundet benämns Göteborgsregionens kommunalförbund och har sitt säte i Göteborgs Stad.

2 § Medlemskommuner

Kommunerna Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö samverkar i detta kommunalförbund med förbundsfullmäktige, i fortsättningen benämnt förbundet.

Förbundet är medlem i Västsvenska kommunalförbundens samorganisation (VästKom).

3 § Ändamål och uppgifter

§ 3.1 Ändamål

Förbundets ändamål är att tillvarata medlemskommunernas gemensamma intressen och verka för samarbete över kommungränserna i Göteborgsregionen. Verksamheten inom förbundet ska, inom ramen för den kommunala självstyrelsen, vara till kommunal nytta och skapa mervärde för medlemmarna. Verksamheten ska bidra till att stärka Göteborgsregionen regionalt, nationellt och internationellt. Det övergripande syftet är att skapa en attraktiv region med goda levnadsvillkor för alla invånare, inom ramen för en gemensamt hållbar utveckling i alla dess tre dimensioner – ekonomiskt, socialt och miljömässigt.

Förbundet ska därvid bl.a:

- Medverka till att skapa en gemensam plattform för medlemskommunernas omvärldsorientering, debatt och förmedling av framtidsbilder.
- Bedriva kompetensutveckling och stödja kommunerna i samordnande insatser kring kompetensförsörjning.
- Bevaka och värna medlemskommunernas intressen genom opinionsbildning, remissyttranden etc. samt representera medlemskommunerna i förhandlingar och överläggningar avseende frågor av kommunövergripande och strategisk karaktär.
- Vara en mötesplats för forskning och praktik, stödja kunskapsutveckling och kunskapsspridning samt vara ett stöd för kunskapsbaserad kommunal verksamhetsutveckling.
- Skapa och driva nätverk, sprida idéer och stimulera till erfarenhetsutbyte.
- Erbjudna medlemskommunerna service och samverkan på områden där de enskilda kommunernas resurser är otillräckliga samt därvid initiera och driva

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund, Gäller fr.o.m. xxxx-xx-xx

gemensamma **utvecklings-** och pilotprojekt tillsammans med medlemskommunerna och andra relevanta aktörer.

§ 3.2 Uppgifter

Förbundets uppgift är att bedriva regional och kommunal samverkan inom områdena arbetsmarknad, miljö och samhällsbyggnad, social välfärd inklusive **hälso-** och sjukvård på delregional nivå, utbildning, näringslivsutveckling genom avtal med Business Region Göteborg AB och Göteborg & Co AB, kompetensförsörjning för offentlig sektor och näringsliv samt stöd i omställning till digital teknik.

Inom dessa områden tilldelas förbundet följande särskilda uppgifter;

1. Besluta om och genomföra antagning till gymnasieskolan enligt skollagen och gymnasieförordningen samt inom ramen för gällande samverkansavtal avseende gymnasieskolan.
2. Bedriva grundskoleverksamhet enligt internationell läroplan, årskurs 0-9, och fritidshem inom ramen för gällande skollag och förordning, genom helägt aktiebolag (Göteborgsregionens Internationella Skola AB, ISGR).
3. Bedriva förskoleklass, grundskola och fritidshem enligt svensk läroplan med möjlighet till delvis undervisning på engelska inom ramen för gällande skollag och förordning på ISGR med stöd av regeringsbeslut.
4. Utveckla och tillhandahålla vård-, omsorgs-, behandlings-, utrednings- och rådgivningsresurser genom delägt aktiebolag (Gryning Vård AB) som komplement till medlemskommunernas egen verksamhet.
5. Samordna planering och dimensionering av gymnasialt utbildningsutbud och regionala utbildningar för vuxna i Göteborgsregionen inom ramen för gällande samverkansavtal.
6. Utgöra en regional läromedelssamordnare och inköpscentral, vilket innefattar att anskaffa och leverera läresurser och läromedel till medlemskommunernas utbildningsverksamheter i enlighet med ingångna avtal.
7. Utveckla och tillhandahålla vissa kommungemensamma IT-system för medlemskommunernas behov.
8. Transferera medlemskommunernas ekonomiska stöd till vissa andra organisationer i Göteborgsregionen enligt förbundets samrådade budget samt administrera och följa upp därvid ingångna avtal.
9. Ansöka om bidrag för finansiering av projekt och andra satsningar inom kommunalförbundets kompetensområden.
10. Bedriva forskning och utveckling inom kommunala verksamhetsområden.
11. Upprätta förslag till planer och planeringsunderlag av regional karaktär inom området fysisk planering.
12. Samordna nätverk för kulturchefer och hantera delregionala utvecklingsmedel inom kultur enligt överenskommelse med VGR.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund, Gäller fr.o.m. xxxx-xx-xx

Förbundet är myndighetsutövande inom överlämnad gymnasieantagning enligt punkt 1 och inom skolverksamhet enligt punkterna 2-3 ovan.

4 § Organisation och befogenheter

§ 4.1 Förbundsfullmäktige

Förbundets högsta beslutande församling utgörs av förbundsfullmäktige.

Varje medlemskommun ska utse en ledamot och en ersättare i förbundsfullmäktige. Härutöver utses – efter folkmängden vid ingången av det år val av fullmäktige förrättas – ytterligare en ledamot och en ersättare för varje fullt tal av 20 000 invånare, dock ska antalet ledamöter och ersättare utsedda av Göteborgs Stad begränsas till det antal som utses av övriga medlemskommuner tillsammans ökat med en.

Mandattiden är enligt kommunallagens huvudregel för kommunalförbund.

Lagen om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid förbundsfullmäktiges val av ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen, nämnderna, beredningar samt revisorer.

§ 4.2 Förbundsstyrelse

I förbundet ska finnas en förbundsstyrelse.

Förbundsstyrelsen får vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige och fatta beslut i alla fullmäktigefrågor utom följande:

- Övergripande mål och inriktning.
- Budget.
- Nämndernas organisation
- Val av ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen, nämnder, valberedningen och revisorer.
- Grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda.
- Årsredovisning och ansvarsfrihet.
- Bildande av aktiebolag, antagande av bolagsordning samt val av styrelseledamöter, suppleanter och revisorer i aktiebolag och stiftelser.

I förbundsstyrelsens uppgifter ingår, utöver vad som följer av lag, att:

- Övervaka att av förbundsfullmäktige fastställda mål och inriktning för förbundets verksamhet följs och att förbundets löpande förvaltning handhas på ett rationellt och ekonomiskt sätt.
- På ett betryggande sätt handha förbundets medelsförvaltning.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund, Gäller fr.o.m. xxxx-xx-xx

- Avge yttranden som ankommer på förbundet samt underrätta förbundsfullmäktige och förbundets medlemmar om yttranden som avgivits i viktiga frågor.
- Övervaka verksamheten i de bolag förbundet äger.

Antalet ledamöter i förbundets styrelse, som benämns Göteborgsregionens förbundsstyrelse, ska vara minst 24, jämte minst 13 ersättare. Denna sammansättning görs utifrån det samlade valresultatet för de 13 kommunerna och mandaten fördelas med hjälp av den jämkade uddatalsmetoden. Alla kommunernas styrelseordförande ska beredas plats som ledamöter. Ytterligare kommunstyrelsepolitiker från varje kommun (oppositionsråd eller motsvarande) ska beredas plats som ledamot eller ersättare. Antal ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen utökas vid behov så att detta kan säkras. Av ledamöterna och ersättarna bör cirka hälften vara bosatta i Göteborgs Stad. Återstående ledamöter och ersättare bör vara bosatta utanför Göteborgs Stad men inom förbundets medlemskommuner.

Förbundsstyrelsen kan för beredning och beslut i vissa frågor tillsätta ett eller flera utskott. Förbundsstyrelsen ska för utskott upprätta ett regelverk vari de grupper av ärenden som utskottet kan besluta i omnämns.

§ 4.3 Antagningsnämnd

I förbundet ska finnas en antagningsnämnd som svarar för antagningen till gymnasieskolan enligt vad som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.2 punkt 1.

§ 4.4 Skolnämnd

I förbundet ska finnas en skolnämnd som bedriver förskoleklass, grundskola och fritidshem enligt vad som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.2 punkt 3.

§ 4.5 Beredningsgrupper

Förbundsstyrelsen kan för ärendens beredning utse politiskt sammansatta beredningsgrupper knutna till de områden som beskrivs i ändamålsparagrafen, 3 §. Lagen om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid val till beredningsgrupper.

§ 4.6 Till förbundet anknutna bolag och andra organ

Förbundet får efter beslut av förbundsfullmäktige lämna över vården av en sådan särskild uppgift som anges i 3 § till ett aktiebolag eller annan juridisk person.

Förbundsfullmäktige får även tillsätta andra organ som behövs för att fullgöra förbundets ändamål enligt 3 §.

Förbundsfullmäktige ska få tillfälle att ta ställning innan beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas inom av förbundet hel- eller delägda bolag beträffande bolagens verksamhet.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund, Gäller fr.o.m. xxxx-xx-xx

§ 4.7 Förbundsförvaltning

Förbundet ska ha en förvaltning med uppgift att under förbundsstyrelsen handha förbundets administration och ombesörja dess löpande verksamhet. Förvaltningen leds av en förbundsdirektör, som inför styrelsen svarar för förbundets löpande förvaltning.

§ 4.8 Anslagstavla

Tillkännagivanden om justering av protokoll från förbundsfullmäktiges, förbundsstyrelsens och nämndernas sammanträden samt andra tillkännagivanden enligt lag ska ske på förbundets anslagstavla på goteborgsregionen.se.

5 § Medlemskommunernas styrning av och insyn i förbundets ekonomi och verksamhet

Förbundet ska löpande förse medlemskommunerna med en rapport om dess ekonomi och verksamhet. Förbundet ska därutöver tillställa medlemskommunernas styrelser de uppgifter som behövs för att dessa ska kunna utöva sin uppsikt över förbundets verksamhet.

Förbundsfullmäktige får besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i förbundsstyrelsen ska få närvara vid förbundsstyrelsens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i besluten. Beslutet om närvaro vid sammanträdet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

6 § Finansiering

§ 6.1 Fördelning av förbundets kostnader

Den del av förbundets kostnader som finansieras av medlemskommunernas årsavgifter enligt fastställd budget fördelas mellan kommunerna i förhållande till deras befolkningsunderlag. Härvid ska invånarantalet vid utgången av andra året före verksamhetsåret användas.

Resterande del av förbundets verksamhet finansieras utifrån medlemskommunernas efterfrågan och genom externa intäkter och bidrag för verksamhet enligt förbundets ändamål.

§ 6.2 Medlemskommunernas andel i tillgångar och skulder

Medlemskommunerna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till deras årsavgift till förbundets verksamhet under den senaste femårsperioden.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund, Gäller fr.o.m. xxxx-xx-xx

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar ska motsvarande bestämmelse ligga till grund för beräkning av medlemmarnas andelar.

§ 6.3 Budgetprocess

Förbundsstyrelsen ska senast den 31 mars varje år upprätta samrådsunderlag till budget för förbundets verksamhet nästföljande år samt bereda medlemskommunerna tillfälle att yttra sig häröver.

Förbundsstyrelsen ska lägga fram förslag till budget för förbundsfullmäktige, som har att fastställa förbundets rambudget för nästföljande år senast den 30 september. Förbundsfullmäktige ska samtidigt besluta om de årsavgifter som medlemskommunerna har att utge till förbundet. Besked om årsavgifternas storlek ska omgående tillställas medlemskommunerna.

§ 6.4 Ekonomisk ersättning till förtroendevalda

Förbundsfullmäktige bestämmer om ersättning till förtroendevalda inom förbundet.

7 § Revision

§ 7.1 Revisorer

De nyvalda förbundsfullmäktige väljer fem revisorer för granskning av förbundets verksamhet under fyra år, motsvarande förbundsfullmäktiges mandattid.

§ 7.2 Tid för avlämnande av revisorernas berättelser

Det åligger revisorerna att före maj månads utgång till förbundsfullmäktige avge sin berättelse om granskning av verksamheten under det föregående året. Fullmäktige ska bevilja eller neka ansvarsfrihet. Beslutet ska motiveras om det inte är uppenbart obehövt.

8 § Tvister

Uppkommer tvist mellan förbundet, å ena sidan, samt en eller flera medlemskommuner, å andra sidan, ska parterna söka lösa tvisten genom överläggningar. Part har skyldighet att ingå i överläggningar inom 30 dagar efter det att överläggningar påkallats. Försummar part detta eller leder överläggningen inte till överenskommelse, har part som begärt överläggningarna rätt att väcka talan vid allmän domstol i Göteborg.

9 § Utträde

En medlemskommun har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägning ska ske skriftligen. Uppsägningstiden ska löpa ut när förbundsfullmäktiges mandattid löper ut. Uppsägningstiden ska inte vara längre än tre år eller kortare än ett år.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund, Gäller fr.o.m. xxxx-xx-xx

Efter uppsägning ska kvarvarande medlemskommuner söka träffa överenskommelse om ny förbundsordning. Uppnås inte enighet om ny förbundsordning, ska förbundet träda i likvidation vid uppsägningstidens utgång.

Har sådana ändrade förhållanden inträtt, att det vid en samlad bedömning framstår som oskäligt att en medlem av förbundet i fortsättningen ska vara bunden av sitt medlemskap i förbundet samt att medlemmarna är eniga om denna bedömning, ska kvarvarande medlemskommuner söka ny överenskommelse om ny förbundsordning. Uppnås inte enighet om ny förbundsordning ska på begäran av medlemskommun förbundet omedelbart träda i likvidation.

10 § Likvidation

Att likvidation kan bli följd av medlemskommuns utträde framgår av 9 §. Likvidationen verkställs av förbundsstyrelsen eller den som förbundsstyrelsen utser att vara likvidator.

Om förfarandet i övrigt vid genomförande av likvidationen gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs om likvidation i lagen om ekonomiska föreningar med undantag för reglerna om kallelse på okända borgenärer.

11 § Arkivbildning

Förbundsstyrelsen är arkivmyndighet enligt arkivlagen. Om förbundet likvideras ska Göteborgs stad, genom Regionarkivet, ta över vården av de handlingar som tillhört förbundets arkiv.

12 § Ändring av förbundsordningen

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska antas av samtliga medlemskommuners fullmäktige.

Förbundet ska vid behov och minst en gång per mandatperiod genomföra en översyn av förbundsordningen och därefter tillställa medlemskommunerna förslag till förbundsordning för fastställande.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-09-20

Sida

22 (52)

§ 222/2023

Remissvar förslag till reviderad förbundsordning för GR (Dnr KS2023/1195)

Sammanfattning

Förbundsstyrelsen i Göteborgsregionens kommunalförbund (GR) har den 12 maj 2023 (§ 42) beslutat att remittera förslag till ny förbundsordning till medlemskommunerna för yttrande. Svar ska inges senast den 29 september 2023.

Av remissen framgår bland annat följande.

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Huvudsyftet med förslaget till ny förbundsordning är att ge medlemskommunerna möjlighet att i nytt beslut, efter det allmänna valet, bekräfta kommunalförbundets ändamål och uppgifter. Därigenom blir GR:s mandat också tydligare.

Efter medlemskommunernas svar på remissen kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i GR översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställande i respektive medlemskommuns fullmäktige.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Remissvar förslag till reviderad förbundsordning för GR
Bilaga Gällande förbundsordning GR
Bilaga Ärende 5 - Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR).pdf
Bilaga Protokollsutdrag § 42.pdf

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR).

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-09-20

Sida

23 (52)

Expedieras till:
Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign



GÖTEBORGS
REGIONEN

Förbundsordning

Gäller fr.o.m. 2023-01-01
Göteborgsregionens
kommunalförbund

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund. Gäller fr.o.m. 2023-01-01.

Förbundsordning

1§ Benämning och säte

Förbundet benämns Göteborgsregionens kommunalförbund och har sitt säte i Göteborgs stad.

2§ Medlemskommuner

Kommunerna Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö är sammanslutna till ett kommunalförbund med förbundsfullmäktige.

Förbundet ska för sina medlemmar utgöra en sammanslutning för kommunernas gemensamma intressebevakning i Göteborgsregionen.

Medlemskommunerna är även medlemmar i Sveriges Kommuner och Regioner. Förbundet har, liksom Skaraborgs Kommunalförbund, Fyrbodals kommunalförbund och Boråsregionen/Sjuhärads kommunalförbund, också kommunförbundsuppgifter. Förbunden är medlemmar i Västsvenska kommunalförbundens samorganisation (VästKom).

3§ Ändamål och verksamhet

Förbundet har som ändamål att verka för samarbete över kommungränserna i Göteborgsregionen. Verksamheten inom förbundet ska, inom ramen för den kommunala självstyrelsen, vara till kommunal nytta och skapa mervärde för medlemmarna. Verksamheten ska bidra till att stärka Göteborgsregionen regionalt, nationellt och internationellt. Det övergripande syftet är att skapa en attraktiv region med goda levnadsvillkor för alla invånare, inom ramen för en gemensamt hållbar utveckling i alla dess tre dimensioner – ekonomiskt, socialt och miljömässigt.

Förbundet har till uppgift att:

- Medverka till att skapa en **gemensam plattform** för omvärldsorientering, debatt och förmedling av framtidsbilder samt svara för planering av regional karaktär.
- Bedriva **kompetensutveckling** och stödja kommunerna i samordnande insatser kring **kompetensförsörjning**.
- Bevaka och värna **medlemskommunernas intressen** genom opinionsbildning, remiss yttranden etc. samt representera medlemskommunerna i förhandlingar och överläggningar avseende frågor av kommunövergripande och strategisk karaktär.
- Vara en **mötesplats** för forskning och praktik, stödja kunskapsutveckling och kunskapspridning samt vara ett stöd för kunskapsbaserad verksamhetsutveckling.
- Skapa och driva **nätverk**, sprida idéer och stimulera till erfarenhetsutbyte.
- Verka för **regionala verksamheters finansiering**.
- Erbjuder medlemskommunerna **service och samverkan** på områden där de enskilda kommunernas resurser är otillräckliga samt initiera och driva gemensamma **utvecklingsprojekt** tillsammans med medlemskommunerna.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund. Gäller fr.o.m. 2023-01-01.

Förbundet har två funktioner:

1. Förbundet är myndighetsutövande inom:

- Utbildning
 - Svara för antagningen till gymnasieskolan enligt skollagen och gymnasieförordningen samt inom ramen för gällande samverkansavtal avseende gymnasieskolan medlemskommunerna emellan.
 - Svara för anordnande av lärande för vuxna enligt gällande lagstiftning, bl.a. skollag och förordning om kommunal vuxenutbildning, inom ramen för gällande samverkansavtal.
 - Bedriva internationellt inriktad förskoleklass, grund och gymnasieskoleverksamhet samt verksamhet för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet inom ramen för gällande skollag och förordning.

2. Förbundet är samverkansorgan inom följande områden:

- Arbetsmarknad
- Miljö och samhällsbyggnad
- Social välfärd inklusive hälso och sjukvård på delregional nivå
- Utbildning
- Näringsliv

Medlemskommunerna kan föreslå förbundsfullmäktige att samverka inom andra områden.

4§ Organisation och befogenheter

§ 4.1 Förbundsfullmäktige

Förbundets högsta beslutande församling utgörs av förbundsfullmäktige.

Varje medlemskommun ska utse en ledamot och en ersättare i förbundsfullmäktige. Härutöver utses – efter folkmängden vid ingången av det år val av fullmäktige förrättas – ytterligare en ledamot och en ersättare för varje fullt tal av 20 000 invånare, dock ska antalet ledamöter utsedda av Göteborgs stad begränsas till det antal som utses av övriga medlemskommuner tillsammans ökat med en.

Första sammanträdet med nyvalda förbundsfullmäktige hålls i december samma år val av fullmäktige ägt rum i hela landet för förrättande av val som ankommer på de nyvalda förbundsfullmäktige.

§ 4.2 Förbundsstyrelse och antagningsnämnd

I förbundet ska finnas en förbundsstyrelse

I förbundsstyrelsens uppgifter ingår, utöver vad som följer av lag, att:

- Övervaka att av förbundsfullmäktige fastställda mål och fastställd inriktning för förbundets verksamhet följs och att förbundets löpande förvaltning handhas på ett rationellt och ekonomiskt sätt.
- På ett betryggande sätt handha förbundets medelsförvaltning.
- Ta upp lån och teckna borgen för lån.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund. Gäller fr.o.m. 2023-01-01.

- Avge yttranden som ankommer på förbundet samt underrätta förbundsfullmäktige och förbundets medlemmar om yttranden som avgivits i viktiga frågor.

Antalet ledamöter i förbundets styrelse, som benämns Göteborgsregionens förbundsstyrelse, ska vara minst 24, jämte minst 13 ersättare. Denna sammansättning görs utifrån det samlade valresultatet för de 13 kommunerna och mandatet fördelas med hjälp av den jämkade uddatalsmetoden. Alla kommunernas styrelseordförande ska beredas plats som ledamöter. Ytterligare kommunstyrelsepolitiker från varje kommun (oppositionsråd eller motsvarande) ska beredas plats som ersättare. Antal ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen utökas vid behov så att detta kan säkras. Av ledamöterna och ersättarna bör cirka hälften vara bosatta i Göteborgs stad. Återstående ledamöter och ersättare bör vara bosatta utanför Göteborgs stad men inom förbundets medlemskommuner.

Förbundsstyrelsen kan för beredning och beslut i vissa frågor tillsätta ett arbetsutskott. Förbundsstyrelsen ska för arbetsutskottet upprätta ett regelverk vari de grupper av ärenden som arbetsutskottet kan besluta i omnämns.

I förbundet ska finnas en antagningsnämnd (Utbildningsgruppen) som svarar för antagningen till gymnasieskolan enligt vad som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.

Mandattiden för förbundsstyrelsen och antagningsnämnden ska vara fyra år och räknas från och med den 1 januari året efter det då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet.

Förbundsstyrelsen får vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige vid myndighetsutövning som överlämnats till förbundet av medlemskommunerna.

Lag om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid val till styrelse, nämnder, utskott och revisionsgrupp (se KL 9 kap 8 §).

§ 4.3 Styrelsens beredningsgrupper

Förbundsstyrelsen kan för ärendens beredning utse politiskt sammansatta beredningsgrupper knutna till de arbetsområden som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.

Den av förbundsfullmäktige utsedda antagningsnämnden har även i uppgift att bereda ärenden till styrelsen utifrån sitt arbetsområde.

Lag om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid val till beredningsgrupper (se KL 9 kap 8 §).

§ 4.4 Till förbundet anknutna bolag, stiftelser och andra organisationer

Förbundet får efter beslut av förbundsfullmäktige lämna över vården av en sådan särskild angelägenhet som anges i § 3 och som inte innefattar myndighetsutövning till ett aktiebolag, en ekonomisk förening, en ideell förening eller en stiftelse.

Förbundsfullmäktige får även tillsätta andra organ som behövs för att fullgöra förbundets ändamål enligt § 3.

Förbundsfullmäktige har möjlighet att pröva förändrat huvudmannaskap för områden inom § 3.

Förbundet har intressen i ett antal bolag och organisationer som ägare, stiftare, medlem eller i andra former av samverkan med internationella, nationella, regionala och lokala organ och aktörer.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund. Gäller fr.o.m. 2023-01-01.

Förbundsfullmäktige ska få tillfälle att ta ställning innan beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas inom av förbundet hel- eller delägda bolag beträffande bolagens verksamhet.

§ 4.5 Förbundssekretariat

Förbundet ska ha ett sekretariat med uppgift att under förbundsstyrelsen handha förbundets administration och ombesörja dess löpande verksamhet. Sekretariatet leds av en förbundsdirektör som inför styrelsen svarar för förbundets löpande förvaltning.

§ 4.6 Tillkännagivanden

Tillkännagivanden om justering av protokoll från förbundsfullmäktiges och förbundsstyrelsens sammanträden samt andra tillkännagivanden ska ske på Göteborgs stads anslagstavla.

5§ Medlemskommunernas styrning av och insyn i förbundets ekonomi och verksamhet

Förbundet ska löpande förse medlemskommunerna med en rapport om dess ekonomi och verksamhet.

Förbundsfullmäktige får besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i förbundsstyrelsen ska få närvara vid förbundsstyrelsens sammanträden och delta i överläggningarna, dock inte i beslut enligt 9 kap. 6 § och 4 kap. 28 § KL. Beslutet om närvaro vid sammanträdet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Förbundsfullmäktige får besluta att en förtroendevald hos en förbundsmedlem som inte är ledamot i förbundsfullmäktige ska ha sådan yttranderätt som anges i 9 kap. 6 § samt 5 kap. 39 och 40 §§ KL.

6§ Finansiering

§ 6.1 Lån och borgen

Förbundets upptagna lån och/eller ingångna borgensförbindelser regleras i det av förbundsfullmäktige godkända styrdokumentet Medelshanteringspolicy.

§ 6.2 Fördelning av förbundets kostnader

Den del av förbundets kostnader som täcks av medlemskommunerna enligt fastställd budget för delas mellan kommunerna i förhållande till deras befolkningsunderlag. Härvid ska invånarantalet vid utgången av andra året före verksamhetsåret användas.

Resterande del av förbundets kostnader täcks utifrån medlemkommunernas efterfrågan (enligt § 3) samt av andra aktörers efterfrågan enligt gällande lagstiftning och på ett sådant sätt att det skapar mervärde för medlemskommunerna.

§ 6.3 Medlemskommunernas andel i tillgångar och skulder

Medlemskommunerna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i för-

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund. Gäller fr.o.m. 2023-01-01.

hållande till deras årsavgift till förbundets verksamhet under den senaste femårsperioden. Vid skifte av förbundets behållna tillgångar ska motsvarande bestämmelser ligga till grund för beräkning av medlemmarnas andelar.

§ 6.4 Budgetprocess

Förbundsstyrelsen ska upprätta samrådsunderlag till budget för förbundets verksamhet nästföljande år samt bereda medlemskommunerna tillfälle att yttra sig häröver.

Förbundsstyrelsen ska lägga fram förslag till budget för förbundsfullmäktige, som har att fastställa förbundets budget för nästföljande år senast den 30 september. Förbundsfullmäktige ska samti digt besluta om de årsavgifter som medlemskommunerna har att utge till förbundet. Besked om årsavgifternas storlek ska omgående tillställas medlemskommunerna.

§ 6.5 Ekonomisk ersättning till förtroendevalda

Förbundsfullmäktige bestämmer om ersättning till förtroendevalda inom förbundet.

7§ Revision

§ 7.1 Revisorer

De nyvalda förbundsfullmäktige väljer fem revisorer för granskning av förbundets verksamhet. Revisorer utses för en period om fyra år.

§ 7.2 Tid för avlämnande av revisorernas berättelser

Det åligger revisorerna att före maj månads utgång till förbundsfullmäktige avge sin berättelse om granskning av verksamheten under det föregående året. Fullmäktige ska bevilja eller neka an svarsfrihet. Beslutet ska motiveras.

8§ Tvister

Uppkommer tvist mellan förbundet, å ena sidan, samt en eller flera medlemskommuner, å andra sidan, ska parterna söka lösa tvisten genom överläggningar. Part har skyldighet att ingå i överläggningar inom 30 dagar efter det att överläggningar påkallats. Försummar part detta eller leder överläggningen inte till överenskommelse, har part som begärt överläggningarna rätt att påkalla skiljeförfarande med en skiljeman. Kan parterna inte enas om val av skiljeman, ska utseendet av skiljeman hänskjutas till ordföranden i Sveriges Kommuner och Regioners styrelse.

9§ Utträde

En medlemskommun har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägning ska ske skriftligen. Uppsägningstiden ska löpa ut när förbundsfullmäktiges mandattid löper ut. Uppsägningstiden ska inte vara längre än tre år eller kortare än ett år.

Efter uppsägning ska kvarvarande medlemskommuner söka träffa överenskommelse om ny förbundsordning. Uppnås inte enighet om ny förbundsordning, ska förbundet träda i likvidation vid uppsägningstidens utgång.

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund. Gäller fr.o.m. 2023-01-01.

10§ Likvidation

Har sådana ändrade förhållanden inträtt, att det vid en samlad bedömning framstår som oskäligt att en medlem av förbundet i fortsättningen ska vara bunden av sitt medlemskap i förbundet samt att medlemmarna är eniga om denna bedömning, ska på begäran av medlemskommunen förbundet omedelbart träda i likvidation.

Att likvidation kan bli följden av medlemskommuns utträde framgår av § 9. Likvidationen verkställs av förbundsstyrelsen eller den som förbundsstyrelsen utser att vara likvidator.

Om förfarandet i övrigt vid genomförande av likvidationen gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs om likvidation i lagen 1987:667 om ekonomiska föreningar med undantag för reglerna om kallelse på okända borgenärer.



Göteborgsregionen (GR) består av 13 kommuner som har valt att jobba tillsammans. Vi driver utvecklingsprojekt, har myndighetsuppdrag, forskar, ordnar utbildningar och är storstadsregionens röst i Västsverige, bland mycket annat. I våra nätverk träffas politiker och tjänstepersoner för att utbyta erfarenheter, bolla idéer och besluta om gemensamma satsningar. Allt för att regionens en miljon invånare ska få ett så bra liv som möjligt.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (5)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Anna Johannesson

2023-11-27

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023 (Dnr SMN2023/0039-3)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 3, 2023, inrapporterades 76 individuallrapporter till IVO varav sex beslut är verkställda under perioden och två beslut har avslutats innan verkställighet. Kvarvarande 68 beslut redovisas som ej verkställda. I de 68 kvarvarande ej verkställda besluten fanns det 27 beslut där de enskilda tackat nej till erbjuden plats, 39 beslut där det saknades plats och 10 beslut där det fanns annat skäl till dröjsmål med verkställighet.

39 av individuallrapporterna avser kvinnor och 37 avser män. 18 av besluten är äldre än ett år.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individuallrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Det pågår byggnationer av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. I lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen finns planerna för byggnationer beskrivna. Förvaltningen genomför kontinuerlig planering av dagligverksamhet för att löpande verkställa biståndsbeslut om dagligverksamhet.

Juridisk bedömning

Enligt 28 f § LSS och 16 kap 6 f § SoL ska nämnden kvartalsvis redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt 9 § LSS och bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras även de beslut från förra redovisningstillfället som har blivit verkställda eller har avslutats av annan anledning. Även avbrott i insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras i de fall insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 § h LSS ska nämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1§ och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut och de beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd och insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Statistikrapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Förvaltningens bedömning är att nämnden har fullgjort sin rapporteringskyldighet till IVO enligt SoL och LSS avseende ej verkställda beslut och avbrott i verkställighet. En statistikrapport har tagits fram och överlämnas av nämnden till Kommunrevisionen och Kommunfullmäktige.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

I förarbetet till införandet av rapporteringsskyldigheten i LSS, (prop. 2007/08:43) och i SoL (prop. 2005/06:115) anges att rapporteringsskyldigheten syftar till att stärka rättssäkerheten för personer som beviljats bistånd eller insatser enligt nämnda lagar och att förbättra förutsättningarna för en intern och extern uppföljning av beslutade insatser.

Rapportering

Sociala myndighetsnämnden ska rapportera alla gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL och insats enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), Kommunrevisionen och Kommunfullmäktige. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkt för beslutet, typ av bistånd eller insats som beviljats samt skäl för dröjsmålet. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader. Rapporteringen till IVO gäller för ett kvartal bakåt i tiden. Rapporteringsskyldigheten gäller till dess att beslutet har verkställts eller avslutats av annan anledning. En annan anledning kan vara att en person återtar sin ansökan eller att behovet inte längre kvarstår. Ett beslut räknas som verkställt fram till dess att brukaren får tillgång till insatsen. Om en person tackar nej till ett erbjudande kvarstår i regel rapporteringsskyldigheten då beslutet inte är att betrakta som verkställt.

Rapporteringen sker via e-tjänst på IVO:s webbsida. Vid rapporteringen ska nämnden ange varför verkställighet avbrutits eller vilka skäl det finns för att verkställan dröjer. De tre huvudsakliga skälen till dröjsmål utgår från var skälet finns 1) hos kommunen, 2) utanför kommunen och 3) hos den enskilde. Under respektive huvudsakligt skäl finns sedan flera orsaker. Endast ett huvudsakligt skäl och en orsak kan anges vid varje rapporteringstillfälle.

Yttranden till IVO

Om kommunen inte har verkställt ett beslut inom skälig tid får kommunen möjlighet att yttra sig. IVO granskar vad som har gjorts för att verkställa beslutet, om den enskilde tackat nej till ett godtagbart erbjudande och om det finns andra omständigheter som kan påverka verkställigheten av ärendet. Information som IVO använder för att bedöma om den enskilde har fått vänta oskäligt länge på sin insats är skälen till dröjsmålet, vad dröjsmålet innebär för den enskilde personen, hur kommunen har arbetat med att verkställa beslutet, vilka eventuella insatser som kommunen erbjudit under väntetiden, hur kommunen planerar för att den aktuella insatsen verkställs inom skälig tid och kommunens beräknade kostnader för den beviljade insatsen.

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Den kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller ett bistånd eller beviljad insats kan åläggas att betala en särskild avgift enligt 16 kap. 6 § SoL eller 28 § LSS. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att kommunen verkställt ett beslut kan IVO ansöka om utdömande av särskild avgift hos Förvaltningsrätten. Avgiften som kommunen kan få betala är som lägst 10 000 kr och som högst 1 miljon kr. Den särskilda avgiften är beroende av hur lång tid ärendet ej har kunnat verkställas och hur allvarligt det bedöms vara. Omständigheter som kan påverka avgiftens storlek är exempelvis om andra insatser satts in för att kompensera den fördröjda insatsen och hur kommunen påverkas ekonomiskt genom att inte verkställa insatsen. Avgiften tillfaller staten.

Rapportering kvartal 3, 2023

För kvartal 3, 2023, inrapporterades 76 individrapporter till IVO varav sex beslut var verkställda under perioden och två beslut har avslutats innan verkställighet och 68 beslut rapporterats som ej verkställda. I 30 av 76 individrapporter fanns det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 46 hos kommunen. 39 av individrapporterna avser kvinnor och 37 avser män. 18 av besluten är äldre än ett år.

Av de 68 ej verkställda besluten hade de enskilda i 27 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 39 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 10 beslut fanns det annat skäl till dröjsmål med verkställighet

Fördelning av ej verkställda beslut/avbrott per område:

Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (LSS)

Ej verkställda beslut: 15 beslut, varav:

- 1 beslut för korttidsvistelse i form av stödfamilj där det saknas tillgång till insats.
- 7 beslut avseende bostad med särskild service i form av servicebostad/gruppboende där enskilda i 3 beslut tackat nej och 4 beslut där det saknas plats i form av lämpliga lägenheter.
- 5 beslut avseende daglig verksamhet. Ett beslut har avslutats utan verkställighet då ansökan drogs tillbaka. I ett beslut medverkar inte den enskilde och i ett tredje har den enskilde önskemål om specifikt startdatum. I de två resterande besluten saknas för närvarande plats men det pågår en planering för verkställighet. Förvaltningen genomför kontinuerlig planering av dagligverksamhet för att löpande verkställa biståndsbeslut om dagligverksamhet.

Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (SoL)

Ej verkställda beslut: 9 beslut varav:

- 7 beslut avseende socialpsykiatri, bostad med särskild service. I samtliga 7 beslut saknas plats i form av lämplig lägenhet utifrån behov. Ett beslut är ett förhandsbesked.
- 1 beslut om boendestöd som endast delvis är verkställt. 1 beslut om kontaktperson.

Individ – och familjeomsorg, IFO (SoL)

Ej verkställda beslut: 5 beslut IFO, Barn och familj, varav:

- 3 beslut avseende kontaktfamilj (barn) där rekrytering påbörjats då barnen återkommit till kommunen.
- 2 beslut om kontaktperson (barn) där det saknats tillgång till insats. 1 av dessa har verkställts under perioden.

Äldreomsorg, ÄO (SoL)

Ej verkställda beslut: 46, varav:

- 46 beslut om särskilt boende. 26 beslut där det saknas plats och 20 beslut där de enskilda av olika skäl tackat nej till erbjuden plats. 5 av dessa har verkställts. Skälen till att de enskilda tackat nej är att det funnits särskilda önskemål om; ett specifikt boende/parboende, utformningen av boendet, eller att den enskilde/anhöriga är tveksamma till biståndet.

Det saknas lägenheter för främst bostad med särskilt service (funktionshinder) och särskilt boende (äldreomsorg). Inom särskilt boende saknas lägenheter på vård- och omsorgsboende med inriktning mot demenssjukdomar. Det pågår byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende. Behov och prognos finns beskrivet i lokalförsörjningsplanen som uppdateras årligen i samband med budgetprocessen. Förvaltningen bedömer att statistikrapporten (se bilaga 1) utgör underlag för planering och granskning.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet berör det strategiska målet *trygg omsorg med valmöjligheter genom hela livet*. Ett resultatmål kopplat till det strategiska målet är ökad behovstäckning inom äldreomsorgen. Tolkningen av resultatmålet handlar om att skapa kostnadseffektiva förutsättningar för olika former av boenden och utveckla den långsiktiga planeringen så att utbudet och behoven kan matchas i enlighet med lagen.

Statistikrapporten är en del av underlaget för planering av olika former av boenden och till den långsiktiga planeringen.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet berör *mål 3 hälsa och välbefinnande* där god hälsa är en grundläggande förutsättning för människors möjlighet att nå sin fulla potential och bidra till samhällets utveckling.

Ärendet berör *mål 10 minskad ojämlikhet*. Staten har huvudansvar för att främja jämlikhet i samhället eftersom ojämlikhet har sin grund i strukturella förhållanden. Ett jämlikt samhälle bygger på principen om allas lika rättigheter oberoende av kön, sexuell läggning, etnicitet, religion eller trosuppfattning, funktionsvariation och härkomst, som grund för en rättvis fördelning av resurser och såväl ekonomiskt som politiskt inflytande i samhället.

Ärendet berör *mål 11 hållbara städer och samhällen* och rättighetsperspektivet utifrån rätten till bostad uttryckt i grundlag (Regeringsformen 1 kap. 2§).

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Rapporteringen av ej verkställda beslut är lagstyrd och utförs i enlighet med gällande lagstiftning och de instruktioner som IVO meddelar.

I *Bostadsförsörjningsprogram Kungälvvs kommun 2020–2022* ingår riktlinjer för bostadsbyggande 2020–2022. Programmet utgör underlag för planering och genomförande av nya bostäder och programmet påverkar därmed bland annat kommunens befolkningsprognos samt lokalbehovs-, investerings-, och produktionsplan. Programmet har en relation till program för Social hållbarhet.

I policy *Äldres boende – hållbar bostadsförsörjning* finns riktlinjer för att öka kunskapen och förändra attityder kring äldres boende, möjliggör byggandet av ändamålsenliga bostäder och att få äldre att flytta till bostäder för ett gott självständigt liv. Policyn avgränsas till bostäder för seniorer på den ordinarie bostadsmarknaden och berör inte särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

För att få rätt till bistånd enligt SoL krävs att den som söker inte själv kan tillgodose sina behov eller få dem tillgodosedda på annat sätt. I SoL finns inga begränsningar avseende vad en person kan ansöka om för typ av bistånd. Det som avgör om biståndet ska beviljas är den enskildes behov. Utöver stöd i den dagliga livsföringen kan en person behöva olika typer av stöd utifrån exempelvis missbruk, ekonomi eller våld. Genom biståndet tillförsäkras den enskilde en skälig levnadsnivå och får det stöd som behövs för att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv. Syftet med LSS och insatserna är att de personer som omfattas av lagen ska uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet. Personerna ska få det stöd och hjälp de behöver i sitt dagliga liv och även kunna påverka vilket stöd och service som de får.

Förvaltningens bedömning är att utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv så ska beslut om insats eller bistånd verkställas inom skälig tid. I de fall det finns brist på resurser ska den enskildes behov tillgodoses på annat sätt vilket förvaltningen bedömer har skett.

Ekonomisk bedömning

Under kvartal 3 har 3 yttranden avseende ej verkställda beslut eller avbrott lämnats till IVO.

Förslag till beslut

Statistikrapport "Ej verkställda beslut för kvartal 3, 2023", antecknas till protokollet.

Lena Arnfelt
Sektorchef Trygghet och Stöd

Annelie Svantesson
Tf Verksamhetschef Myndighet

Expedieras till:

För kännedom till:



Statistikrapport – ej verkställda beslut kvartal 3, 2023

Enligt 16 kap. 6 f § SoL och 28 f § LSS är nämnden skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till Kommunrevisorerna de gynnande nämndbeslut som inte har verkställts inom tre månader från dag för beslut. Nämnden är också skyldig att till IVO och Kommunrevisorerna rapportera de gynnande nämndbeslut som ej har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 h § lämna en statistikrapport till Kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader.

Rapportering till IVO ska ske en gång per kvartal. IVO fastställer inrapporteringsperioder för varje år. Statistikrapporten avser kvartal 3 och inrapporteringsperiod: 1-31 oktober, 2023.

Bistånd/insats	Verkställda beslut	Avslutade utan verkställan	Avbrott i verkställighet	Ej verkställda beslut	Har ej fått erbjudande	Summa Individ-rapporter	Ärenden äldre än ett år	Man	Kvinna
LSS Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning									
Korttidsvistelse, stödfamilj				1	1	1	1		1
Personlig assistans				1	0	1			1
Bostad vuxna, 9 § 9 LSS				7	4	7	3	5	2
Daglig verksamhet, 9 § 10 LSS		1		5	3	6		3	3
SoL Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (4 kap. 1 § SoL)									



Socialpsykiatri, bostad				7	7	7	4	4	3
Funktionshinderomsorg Boendestöd				1	0	1	1		1
Funktionshinderomsorg, kontaktperson				1	1	1			1
SoL IFO, individ – och familjeomsorg (4 kap. 1 § SoL)									
Barn och familj Kontaktfamilj, Kontaktperson	1			4	4	5		3	2
SoL ÄO, Äldreomsorg (4 kap. 1 § SoL)									
Särskilt boende	5			41	22	46	9	22	24
Dagverksamhet		1				1			1
Summering	Verkställda beslut	Avslutade utan verkställan	Avbrott i verkställighet	Ej verkställda beslut	Ej fått erbjudande	Summa individ- rapporter	Ärenden äldre än ett år	Man	Kvinna
Totalt	6	1	0	68	42	76	18	37	39

Kommentarer:

LSS funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning



Antal **ej verkställda beslut**: 15 beslut, varav:

- 1 beslut för korttidsvistelse i form av stödfamilj där det saknas tillgång till insats.
- 7 beslut avseende bostad för vuxna i form av servicebostad/gruppboende där enskilda i 3 beslut tackat nej och i 4 beslut där det saknas plats i form av lämpliga lägenheter utifrån behov (ett av besluten är ett förhandsbesked).
- 6 beslut avseende daglig verksamhet där 1 beslut avser förhandsbesked där de enskilda ännu inte flyttat till Kungälv. Detta beslut har avslutats utan verkställan. I tre beslut saknas plats.

SoL Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (4 kap. 1 § SoL)

Antal kvarvarande **ej verkställda beslut**: 9 beslut varav:

- 7 beslut avseende socialpsykiatri, bostad med särskild service där det i samtliga beslut saknas plats i form av lämpliga lägenheter utifrån behov (ett av besluten är ett förhandsbesked).
- 1 beslut om boendestöd, som endast är delvis verkställt
- 1 beslut om kontaktperson där det saknats tillgång till insats.

SoL IFO, individ – och familjeomsorg (4 kap. 1 § SoL)

Antal kvarvarande **ej verkställda beslut**: 4 beslut IFO, Barn och familj varav:

- 3 beslut avseende kontaktfamilj (barn) där rekrytering pågår.
- 1 beslut om kontaktperson (barn) där det saknas tillgång till insats.

SoL ÄO, Äldreomsorg (4 kap. 1 § SoL)

Antal kvarvarande **ej verkställda beslut**: 41, varav:

- 41 beslut om särskilt boende. 22 beslut där det saknas plats och 19 beslut där de enskilda av olika skäl tackat nej till erbjuden plats. Skälen till att de enskilda tackat nej är att det funnits särskilda önskemål om; ett specifikt boende, utformningen av boendet eller att den enskilde/anhöriga är tveksamma till biståndet.

Sammantaget rapporterades 76 individrapporter till IVO varav 6 beslut som verkställda, 2 beslut som avslutade utan verkställan och 68 beslut som ej verkställda. I de 76 individrapporterna hade de enskilda i 27 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 39 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 10 beslut fanns det annat skäl till dröjsmål med verkställighet.

I 30 av individrapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 46 av individrapporterna hos kommunen. 39 av besluten avser kvinnor och 37 av besluten män. 18 beslut är äldre än ett år.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-02-01

Sida

18 (28)

§ 47/2024

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023 (Dnr SMN2023/0039)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 3, 2023, inrapporterades 76 individrapporter till IVO varav 6 beslut är verkställda under perioden, 2 beslut som avslutats utan verkställan och 68 beslut som kvarvarande ej verkställda. I de 68 kvarvarande ej verkställda besluten fanns det 27 beslut där de enskilda tackat nej till erbjuden plats, 39 beslut där det saknades plats och 10 beslut där det fanns annat skäl till dröjsmål med verkställighet.

39 av individrapporterna avser kvinnor och 37 avser män. 18 av besluten är äldre än 1 år.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Plan finns för byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. Det finns beskrivet i lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-23

Statistikrapport kvartal 3, 2023

Beslut

Statistikrapport "*Ej verkställda beslut för kvartal 3, 2023*", antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

SOCIALA MYNDIGHETSNÄMNDEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Utskott UTS 2024-05-08 Lokalförsörjningsplan



KUNGÄLV
KOMMUN

Behov och Planering för 2024–2027 bostad med särskild service LSS

- Lägesbild för biståndsbeslut är att tre personer finns i kön i väntan på verkställighet av LSS-boende för vuxna. Det innebär att tre personer har beslut om BmSS, men saknar permanent boendelösning.
- Kommunen köper ca tretton LSS-platser (2024-05-08) av andra aktörer utanför kommunen.
- Det finns personer som är i fortsatt behov av köpt plats med specialkompetens. Därav är inte samtliga tretton personer aktuella för en plats i hemkommunen.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Pågående planering av byggnation BmSS LSS

År	Område	LSS Grupp	Antal platser
2024	Ytterby (Nordtag)	För målgruppen i behov av gruppbostad	Gruppbostad 6 platser.
2025/2026	Kungälv	För målgruppen i behov av servicebostad	Servicebostad om ca 10–12 platser.
2027	Kungälv-Ytterbyområdet	För målgruppen i behov av servicebostad	Servicebostad 10 platser.
2028	Kungälv-Ytterbyområdet	För målgruppen i behov av servicebostad	Servicebostad 10 platser.
2026/2027	Kungälv-Ytterbyområdet	För målgruppen i behov av gruppbostad	Gruppbostad 6 platser, behov finns att bygga för personer med stora omvårdnadsbehov.



Aktuellt läge verkställighet av Vård och omsorgsboende

- Många tackar nej till erbjudande om permanent plats på Vård och omsorgsboende vilket skapar lång väntelista.
- Viss brist på särskilt boende med inriktning demens. Beror på lägre omsättning på dessa platser.
- Förvaltningsgemensamt arbete med att effektivisera utflytningsprocessen bland annat genom att besikningar av lägenheter sker skyndsamt.



Planering särskilt boende SoL över 65 år

Sammanställning planerat antal SÄBO-platser 2023–2027

Kungälv kommun	2023	2024	2025	2026	2027
Egen regi	332	354	354	401	401
Nerlagda platser (Båtsmansgårde)			-43		
Nya platser Solhaga	22*				
Nya platser Änggårde			90*		
Extern regi	55	55	55	55	55
Summa	409	409	456	456	456

Planering för 2028 och framåt

- Kommande prognoser för målgrupper måste beaktas och eventuella reformer eller förändringar i lagstiftningen måste beaktas.
- Behov av detaljplaneläggning för vård- och omsorgsboenden ska omhändertas i samhällsplaneringen.

Några frågor?



**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-08

Sida

14 (14)

§ 54/2024

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023 (Dnr KS2023/0188)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 3, 2023, inrapporterades 76 individrapporter till IVO varav sex beslut är verkställda under perioden och två beslut har avslutats innan verkställighet. Kvarvarande 68 beslut redovisas som ej verkställda. I de 68 kvarvarande ej verkställda besluten fanns det 27 beslut där de enskilda tackat nej till erbjuden plats, 39 beslut där det saknades plats och 10 beslut där det fanns annat skäl till dröjsmål med verkställighet.

39 av individrapporterna avser kvinnor och 37 avser män. 18 av besluten är äldre än ett år.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Det pågår byggnationer av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. I lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen finns planerna för byggnationer beskrivna. Förvaltningen genomför kontinuerlig planering av dagligverksamhet för att löpande verkställa biståndsbeslut om dagligverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023

Bilaga Statistikrapport kvartal 3,2023

Bilaga Protokollsutdrag - Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023- Sociala Myndighetsnämnden

Information på sammanträdet

Sektorchef Lena Arnfelt redogör för ärendet. Ärendet diskuteras.

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

Statistikrapport ”Ej verkställda beslut för kvartal 3, 2023”, antecknas till protokollet.

UTSKOTTET FÖR TRYGGHET OCH
STÖD

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-22

Sida

11 (27)

§ 139/2024

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023 (Dnr KS2023/0188)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 3, 2023, inrapporterades 76 individrapporter till IVO varav sex beslut är verkställda under perioden och två beslut har avslutats innan verkställighet. Kvarvarande 68 beslut redovisas som ej verkställda. I de 68 kvarvarande ej verkställda besluten fanns det 27 beslut där de enskilda tackat nej till erbjuden plats, 39 beslut där det saknades plats och 10 beslut där det fanns annat skäl till dröjsmål med verkställighet.

39 av individrapporterna avser kvinnor och 37 avser män. 18 av besluten är äldre än ett år.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Det pågår byggnationer av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. I lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen finns planerna för byggnationer beskrivna. Förvaltningen genomför kontinuerlig planering av dagligverksamhet för att löpande verkställa biståndsbeslut om dagligverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023

Bilaga Statistikrapport kvartal 3,2023

Bilaga Protokollsutdrag - Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023- Sociala Myndighetsnämnden

Bilaga Utskott 2024-05-08 Lokalförsörjningplan

Förslag till kommunfullmäktige

Statistikrapport ”Ej verkställda beslut för kvartal 3, 2023”, antecknas till protokollet.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-22

Sida

11 (27)

§ 139/2024

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023 (Dnr KS2023/0188)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 3, 2023, inrapporterades 76 individrapporter till IVO varav sex beslut är verkställda under perioden och två beslut har avslutats innan verkställighet. Kvarvarande 68 beslut redovisas som ej verkställda. I de 68 kvarvarande ej verkställda besluten fanns det 27 beslut där de enskilda tackat nej till erbjuden plats, 39 beslut där det saknades plats och 10 beslut där det fanns annat skäl till dröjsmål med verkställighet.

39 av individrapporterna avser kvinnor och 37 avser män. 18 av besluten är äldre än ett år.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Det pågår byggnationer av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. I lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen finns planerna för byggnationer beskrivna. Förvaltningen genomför kontinuerlig planering av dagligverksamhet för att löpande verkställa biståndsbeslut om dagligverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023

Bilaga Statistikrapport kvartal 3,2023

Bilaga Protokollsutdrag - Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023- Sociala Myndighetsnämnden

Bilaga Utskott 2024-05-08 Lokalförsörjningplan

Förslag till kommunfullmäktige

Statistikrapport ”Ej verkställda beslut för kvartal 3, 2023”, antecknas till protokollet.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-08

Sida

14 (14)

§ 54/2024

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023 (Dnr KS2023/0188)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 3, 2023, inrapporterades 76 individrapporter till IVO varav sex beslut är verkställda under perioden och två beslut har avslutats innan verkställighet. Kvarvarande 68 beslut redovisas som ej verkställda. I de 68 kvarvarande ej verkställda besluten fanns det 27 beslut där de enskilda tackat nej till erbjuden plats, 39 beslut där det saknades plats och 10 beslut där det fanns annat skäl till dröjsmål med verkställighet.

39 av individrapporterna avser kvinnor och 37 avser män. 18 av besluten är äldre än ett år.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Det pågår byggnationer av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. I lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen finns planerna för byggnationer beskrivna. Förvaltningen genomför kontinuerlig planering av dagligverksamhet för att löpande verkställa biståndsbeslut om dagligverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023

Bilaga Statistikrapport kvartal 3,2023

Bilaga Protokollsutdrag - Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2023- Sociala Myndighetsnämnden

Information på sammanträdet

Sektorchef Lena Arnfelt redogör för ärendet. Ärendet diskuteras.

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

Statistikrapport ”Ej verkställda beslut för kvartal 3, 2023”, antecknas till protokollet.

**UTSKOTTET FÖR TRYGGHET OCH
STÖD**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Sid 1 (5)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Susanne Ek

2024-01-12

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4, 2023 (Dnr SMN2023/0039-3)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 4, 2023, inrapporterades 80 individrapporter till IVO varav 17 beslut är verkställda under perioden, 4 beslut som avslutats utan verkställan och 58 beslut som kvarvarande ej verkställda.

I de 80 individrapporterna hade de enskilda i 40 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 37 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 3 beslut var det annat skäl. I 41 av individrapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 39 av individrapporterna hos kommunen. 38 av besluten avser kvinnor och 42 av besluten män. 24 beslut är äldre än ett år.

Av de kvarvarande ej verkställda besluten ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet hos den enskilde i 34 fall och i 22 beslut hos kommunen. Av dessa avses 18 beslut där det har saknats plats och 31 beslut där den enskilde tackat nej till erbjuden plats.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Plan finns för byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. Det finns beskrivet i lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen.

Juridisk bedömning

Enligt 28 f § LSS och 16 kap 6 f § SoL ska nämnden kvartalsvis redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt 9 § LSS och bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras även de beslut från förra redovisningstillfället som har blivit verkställda eller har avslutats av annan anledning. Även avbrott i insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras i de fall insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 § h LSS ska nämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut och de beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd och insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Statistikrapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Postadress: Kungälv kommun, 442 81 Kungälv. Besöksadress: Ytterbyvägen 2, 442 30 Kungälv.
Telefon: 0303-23 80 00. E-post: kommun@kungalv.se

www.kungalv.se

Förvaltningens bedömning är att nämnden har fullgjort sin rapporteringsskyldighet till IVO enligt SoL och LSS avseende ej verkställda beslut och avbrott i verkställighet. En statistikrapport har tagits fram och överlämnas av nämnden till Kommunrevisionen och Kommunfullmäktige.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

I förarbetet till införandet av rapporteringsskyldigheten i LSS, (prop. 2007/08:43) och i SoL (prop. 2005/06:115) anges att rapporteringsskyldigheten syftar till att stärka rättssäkerheten för personer som beviljats bistånd eller insatser enligt nämnda lagar och att förbättra förutsättningarna för en intern och extern uppföljning av beslutade insatser.

Rapportering

Sociala myndighetsnämnden ska rapportera alla gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL och insats enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), Kommunrevisionen och Kommunfullmäktige. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkt för beslutet, typ av bistånd eller insats som beviljats samt skäl för dröjsmålet. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader. Rapporteringen till IVO gäller för ett kvartal bakåt i tiden. Rapporteringsskyldigheten gäller till dess att beslutet har verkställts eller avslutats av annan anledning. En annan anledning kan vara att en person återtar sin ansökan eller att behovet inte längre kvarstår. Ett beslut räknas som verkställt fram till dess att brukaren får tillgång till insatsen. Om en person tackar nej till ett erbjudande kvarstår i regel rapporteringsskyldigheten då beslutet inte är att betrakta som verkställt.

Rapporteringen sker via e-tjänst på IVO:s webbsida. Vid rapporteringen ska nämnden ange varför verkställighet avbrutits eller vilka skäl det finns för att verkställan dröjer. De tre huvudsakliga skälen till dröjsmål utgår från var skälet finns 1) hos kommunen, 2) utanför kommunen och 3) hos den enskilde. Under respektive huvudsakligt skäl finns sedan flera orsaker. Endast ett huvudsakligt skäl och en orsak kan anges vid varje rapporteringstillfälle.

Yttranden till IVO

Om kommunen inte har verkställt ett beslut inom skälig tid får kommunen möjlighet att yttra sig. IVO granskar vad som har gjorts för att verkställa beslutet, om den enskilde tackat nej till ett godtagbart erbjudande och om det finns andra omständigheter som kan påverka verkställigheten av ärendet. Information som IVO använder för att bedöma om den enskilde har fått vänta oskäligt länge på sin insats är skälen till dröjsmålet, vad dröjsmålet innebär för den enskilde personen, hur kommunen har arbetat med att verkställa beslutet, vilka eventuella insatser som kommunen erbjudit under väntetiden, hur kommunen planerar för att den aktuella insatsen verkställs inom skälig tid och kommunens beräknade kostnader för den beviljade insatsen.

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Den kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller ett bistånd eller beviljad insats kan åläggas att betala en särskild avgift enligt 16 kap. 6 § SoL eller 28 § LSS. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att kommunen verkställt ett beslut kan IVO ansöka om utdömande av särskild avgift hos Förvaltningsrätten. Avgiften som kommunen kan få betala är som lägst 10 000 kr och som högst 1 miljon kr. Den särskilda avgiften är beroende av hur lång tid ärendet ej har kunnat verkställas och hur allvarligt det bedöms vara. Omständigheter som kan påverka avgiftens storlek är exempelvis om andra insatser satts in för att kompensera den fördröjda insatsen och hur kommunen påverkas ekonomiskt genom att inte verkställa insatsen. Avgiften tillfaller staten.

Rapportering kvartal 4, 2023

För kvartal 4, 2023, inrapporterades 80 individrapporter till IVO varav 17 beslut är verkställda under perioden, 4 beslut som avslutats utan verkställan och 58 beslut som kvarvarande ej verkställda.

I de 80 individrapporterna hade de enskilda i 40 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 37 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 3 beslut var det annat skäl.

I 41 av individu rapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 39 av individu rapporterna hos kommunen. 38 av besluten avser kvinnor och 42 av besluten män. 24 beslut är äldre än ett år.

Av de kvarvarande ej verkställda besluten ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet hos den enskilde i 34 fall och i 22 beslut hos kommunen. Av dessa avses 18 beslut där det har saknats plats och 31 beslut där den enskilde tackat nej till erbjuden plats.

Fördelning av ej verkställda beslut/avbrott per område:

Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (LSS)

Antal kvarvarande ej verkställda beslut: 11 beslut, varav:

1 beslut för korttidsvistelse i form av stödfamilj där det saknas tillgång till insats.

7 beslut avseende bostad för vuxna i form av servicebostad/gruppboende där enskilda i 4 beslut tackat nej och i 3 beslut där det saknas plats i form av lämpliga lägenheter utifrån behov.

3 beslut avseende daglig verksamhet där det i 1 beslut saknas plats, 2 beslut tackat nej.

Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (SoL)

Antal kvarvarande ej verkställda beslut: 6 beslut varav:

5 beslut avseende socialpsykiatri, bostad med särskild service där det i samtliga beslut saknas plats i form av lämpliga lägenheter utifrån behov (ett av besluten är ett förhandsbesked).

1 beslut om boendestöd, som endast är delvis verkställt

Individ – och familjeomsorg, IFO (SoL)

Antal kvarvarande ej verkställda beslut: 6 beslut IFO

3 beslut avseende kontaktfamilj (barn)

3 beslut avseende boende

Äldreomsorg, ÄO (SoL)

Antal ej verkställda beslut: 35, varav:

51 beslut om särskilt boende. 18 beslut där det saknas plats och 33 beslut där de enskilda av olika skäl tackat nej till erbjuden plats. Skälen till att de enskilda tackat nej är att det funnits särskilda önskemål om; ett specifikt boende, utformningen av boendet eller att den enskilde/anhöriga är tveksamma till biståndet.

Det saknas lägenheter för främst bostad med särskilt service (funktionshinder) och särskilt boende (äldreomsorg). Inom särskilt boende saknas lägenheter på vård- och omsorgsboende med inriktning mot demenssjukdomar. Att det saknas lägenheter påverkar vidare möjligheten för enskilda att byta boende. Plan finns för byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende. Behov och prognos finns beskrivet i lokalföröpföringsplanen som uppdateras årligen i samband med budgetprocessen. Förvaltningen bedömer att statistikrapporten (se bilaga 1) utgör underlag för planering och granskning.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet berör det strategiska målet *trygg omsorg med valmöjligheter genom hela livet*. Ett resultatmål kopplat till det strategiska målet är ökad behovstäckning inom äldreomsorgen. Tolkningen av resultatmålet handlar om att skapa kostnadseffektiva förutsättningar för olika former av boenden och utveckla den långsiktiga planeringen så att utbudet och behoven kan matchas i enlighet med lagen.

Statistikrapporten är en del av underlaget för planering av olika former av boenden och till den långsiktiga planeringen.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet berör *mål 3 hälsa och välbefinnande* där god hälsa är en grundläggande förutsättning för människors möjlighet att nå sin fulla potential och bidra till samhällets utveckling.

Ärendet berör *mål 10 minskad ojämlikhet*. Staten har huvudansvar för att främja jämlikhet i samhället eftersom ojämlikhet har sin grund i strukturella förhållanden. Ett jämlikt samhälle bygger på principen om allas lika rättigheter oberoende av kön, sexuell läggning, etnicitet, religion eller trosuppfattning, funktionsvariation och härkomst, som grund för en rättvis fördelning av resurser och såväl ekonomiskt som politiskt inflytande i samhället.

Ärendet berör *mål 11 hållbara städer och samhällen* och rättighetsperspektivet utifrån rätten till bostad uttryckt i grundlag (Regeringsformen 1 kap. 2§).

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Rapporteringen av ej verkställda beslut är lagstyrd och utförs i enlighet med gällande lagstiftning och de instruktioner som IVO meddelar.

I *Bostadsförsörjningsprogram Kungälvvs kommun 2020–2022* ingår riktlinjer för bostadsbyggande 2020–2022. Programmet utgör underlag för planering och genomförande av nya bostäder och programmet påverkar därmed bland annat kommunens befolkningsprognos samt lokalbehovs-, investerings-, och produktionsplan. Programmet har en relation till program för Social hållbarhet.

I policy *Äldres boende – hållbar bostadsförsörjning* finns riktlinjer för att öka kunskapen och förändra attityder kring äldres boende, möjliggör byggandet av ändamålsenliga bostäder och att få äldre att flytta till bostäder för ett gott självständigt liv. Policyn avgränsas till bostäder för seniorer på den ordinarie bostadsmarknaden och berör inte särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

För att få rätt till bistånd enligt SoL krävs att den som söker inte själv kan tillgodose sina behov eller få dem tillgodosedda på annat sätt. I SoL finns inga begränsningar avseende vad en person kan ansöka om för typ av bistånd. Det som avgör om biståndet ska beviljas är den enskildes behov. Utöver stöd i den dagliga livsföringen kan en person behöva olika typer av stöd utifrån exempelvis missbruk, ekonomi eller våld. Genom biståndet tillförsäkras den enskilde en skälig levnadsnivå och får det stöd som behövs för att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv. Syftet med LSS och insatserna är att de personer som omfattas av lagen ska uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet. Personerna ska få det stöd och hjälp de behöver i sitt dagliga liv och även kunna påverka vilket stöd och service som de får.

Förvaltningens bedömning är att utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv så ska beslut om insats eller bistånd verkställas inom skälig tid. I de fall det finns brist på resurser ska den enskildes behov tillgodoses på annat sätt vilket förvaltningen bedömer har skett.

Ekonomisk bedömning

Under kvartal 4 har 4 yttranden avseende ej verkställda beslut eller avbrott lämnats till IVO.

Förslag till beslut

Statistikrapport *"Ej verkställda beslut för kvartal 4, 2023"*, antecknas till protokollet.

Lena Arnfelt
Sektorchef Trygghet och Stöd

Annelie Svantesson
Tf. Verksamhetschef Myndighet

Expedieras till:

För kännedom till:

Statistikrapport – ej verkställda beslut kvartal 4, 2023

Enligt 16 kap. 6 f § SoL och 28 f § LSS är nämnden skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till Kommunrevisorerna de gynnande nämndbeslut som inte har verkställts inom tre månader från dag för beslut. Nämnden är också skyldig att till IVO och Kommunrevisorerna rapportera de gynnande nämndbeslut som ej har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 h § lämna en statistikrapport till Kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader.

Rapportering till IVO ska ske en gång per kvartal. IVO fastställer inrapporteringsperioder för varje år. Statistikrapporten avser kvartal 4 och inrapporteringsperiod: 1-31 januari 2023.

Bistånd/insats	Verkställda beslut	Avslutade utan verkställan	Avbrott i verkställighet	Ej verkställda beslut	Har ej fått erbjudande	Summa Individ-rapporter	Ärenden äldre än ett år	Man	Kvinna
LSS Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning									
Korttidsvistelse, stödfamilj				1		1	1		1
Personlig assistans		1				1			1
Bostad vuxna, 9 § 9 LSS			1	7	1	8	5	6	2
Daglig verksamhet, 9 § 10 LSS		1		3	1	4		2	2
SoL Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (4 kap. 1 § SoL)									



Socialpsykiatri, bostad	2			5	5	7		4	3
Funktionshinderomsorg Boendestöd				1		1			1
Funktionshinderomsorg, kontaktperson	1					1			1
SoL IFO, individ – och familjeomsorg (4 kap. 1 § SoL)									
Barn och familj Kontaktfamilj, Kontaktperson				3	3	3	3	3	
Boende				3	3	3		3	
SoL ÄO, Äldreomsorg (4 kap. 1 § SoL)									
Särskilt boende	14	2		35	18	51	15	24	27
Dagverksamhet									
Summering	Verkställda beslut	Avslutade utan verkställan	Avbrott i verkställighet	Ej verkställda beslut	Ej fått erbjudande	Summa individ- rapporter	Ärenden äldre än ett år	Man	Kvinna
Totalt	17	4	1	58	31	80	24	42	38

Kommentarer:

LSS funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning



Antal **ej verkställda beslut**: 10 beslut, varav:

- 1 beslut för korttidsvistelse i form av stödfamilj där det saknas tillgång till insats.
- 7 beslut avseende bostad för vuxna i form av servicebostad/gruppbostad där enskilda i 4 beslut tackat nej och i 3 beslut där det saknas plats i form av lämpliga lägenheter utifrån behov.
- 4 beslut avseende daglig verksamhet där det i 1 beslut saknas plats, 2 beslut tackat nej och 1 beslut annat skäl.

SoL Funktionshinder, omsorg om personer med funktionsnedsättning (4 kap. 1 § SoL)

Antal kvarvarande **ej verkställda beslut**: 6 beslut varav:

- 5 beslut avseende socialpsykiatri, bostad med särskild service där det i samtliga beslut saknas plats i form av lämpliga lägenheter utifrån behov (ett av besluten är ett förhandsbesked).
- 1 beslut om boendestöd, som endast är delvis verkställt

SoL IFO, individ – och familjeomsorg (4 kap. 1 § SoL)

Antal kvarvarande **ej verkställda beslut**: 3 beslut IFO, Barn och familj varav:

- 3 beslut avseende kontaktfamilj (barn)

SoL ÄO, Äldreomsorg (4 kap. 1 § SoL)

Antal kvarvarande **ej verkställda beslut**: 51, varav:

- 51 beslut om särskilt boende. 18 beslut där det saknas plats och 33 beslut där de enskilda av olika skäl tackat nej till erbjuden plats. Skälen till att de enskilda tackat nej är att det funnits särskilda önskemål om; ett specifikt boende, utformningen av boendet eller att den enskilde/anhöriga är tveksamma till biståndet.

Sammantaget rapporterades 80 individuallapporter till IVO varav 17 beslut som verkställda, 4 beslut som avslutade utan verkställan och 58 beslut som ej verkställda. I de 80 individuallapporterna hade de enskilda i 40 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 37 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 3 beslut var det annat skäl. I 41 av individuallapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 39 av individuallapporterna hos kommunen. 38 av besluten avser kvinnor och 42 av besluten män. 24 beslut är äldre än ett år. Av de kvarvarande ej verkställda besluten ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet hos den enskilde i 34 fall och i 22 beslut hos kommunen. Av dessa avses 18 beslut där det har saknats plats och 31 beslut där den enskilde tackat nej till erbjuden plats.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-25

Sida

25 (31)

§ 238/2024

Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023 (Dnr SMN2023/0039)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 4, 2023, inrapporterades 80 individuallapporter till IVO varav 17 beslut är verkställda under perioden, 4 beslut som avslutats utan verkställan och 58 beslut som kvarvarande ej verkställda.

I de 80 individuallapporterna hade de enskilda i 40 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 37 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 3 beslut var det annat skäl. I 41 av individuallapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 39 av individuallapporterna hos kommunen. 38 av besluten avser kvinnor och 42 av besluten män. 24 beslut är äldre än ett år.

Av de kvarvarande ej verkställda besluten ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet hos den enskilde i 34 fall och i 22 beslut hos kommunen. Av dessa avses 18 beslut där det har saknats plats och 31 beslut där den enskilde tackat nej till erbjuden plats.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individuallapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Plan finns för byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. Det finns beskrivet i lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023

Bilaga Statistikrapport kvartal 4, 2023

Beslut

Statistikrapport ”*Ej verkställda beslut för kvartal 4, 2023*”, antecknas till protokollet.

Expedieras till:
Utskottet för
Trygghet och stöd

Kommunstyrelsen
För kännedom till:

SOCIALA MYNDIGHETSNÄMNDEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-04-25

26 (31)

SOCIALA MYNDIGHETSNÄMNDEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-29

Sida

16 (16)

§ 68/2024

Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023 (Dnr SMN2023/0039)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 4, 2023, inrapporterades 80 individrapporter till IVO varav 17 beslut är verkställda under perioden, 4 beslut som avslutats utan verkställan och 58 beslut som kvarvarande ej verkställda.

I de 80 individrapporterna hade de enskilda i 40 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 37 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 3 beslut var det annat skäl. I 41 av individrapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 39 av individrapporterna hos kommunen. 38 av besluten avser kvinnor och 42 av besluten män. 24 beslut är äldre än ett år.

Av de kvarvarande ej verkställda besluten ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet hos den enskilde i 34 fall och i 22 beslut hos kommunen. Av dessa avses 18 beslut där det har saknats plats och 31 beslut där den enskilde tackat nej till erbjuden plats.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individrapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Plan finns för byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. Det finns beskrivet i lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen.

På sammanträdet

Susanne Ek, enhetschef Biståndsenheten, föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023

Bilaga Statistikrapport kvartal 4, 2023

Bilaga Protokollsutdrag - Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023 - Sociala myndighetsnämnden

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

Statistikrapport ”Ej verkställda beslut för kvartal 4, 2023”, antecknas till protokollet.

**UTSKOTTET FÖR TRYGGHET OCH
STÖD**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-29

17 (16)

**UTSKOTTET FÖR TRYGGHET OCH
STÖD**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-29

Sida

16 (16)

§ 68/2024

Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023 (Dnr SMN2023/0039)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 4, 2023, inrapporterades 80 individuallapporter till IVO varav 17 beslut är verkställda under perioden, 4 beslut som avslutats utan verkställan och 58 beslut som kvarvarande ej verkställda.

I de 80 individuallapporterna hade de enskilda i 40 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 37 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 3 beslut var det annat skäl. I 41 av individuallapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 39 av individuallapporterna hos kommunen. 38 av besluten avser kvinnor och 42 av besluten män. 24 beslut är äldre än ett år.

Av de kvarvarande ej verkställda besluten ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet hos den enskilde i 34 fall och i 22 beslut hos kommunen. Av dessa avses 18 beslut där det har saknats plats och 31 beslut där den enskilde tackat nej till erbjuden plats.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individuallapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Plan finns för byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. Det finns beskrivet i lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen.

På sammanträdet

Susanne Ek, enhetschef Biståndsenheten, föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023

Bilaga Statistikrapport kvartal 4, 2023

Bilaga Protokollsutdrag - Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023 - Sociala myndighetsnämnden

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

Statistikrapport ”Ej verkställda beslut för kvartal 4, 2023”, antecknas till protokollet.

UTSKOTTET FÖR TRYGGHET OCH
STÖD

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-29

17 (16)

**UTSKOTTET FÖR TRYGGHET OCH
STÖD**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-25

Sida

25 (31)

§ 238/2024

Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023 (Dnr SMN2023/0039)

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen, SoL, och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska Sociala myndighetsnämnden varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporteringen omfattar även avbrott i verkställighet om avbrottet är längre än tre månader.

För kvartal 4, 2023, inrapporterades 80 individuallapporter till IVO varav 17 beslut är verkställda under perioden, 4 beslut som avslutats utan verkställan och 58 beslut som kvarvarande ej verkställda.

I de 80 individuallapporterna hade de enskilda i 40 beslut tackat nej till erbjudet bistånd/insats, i 37 beslut saknades det plats eller tillgång till insats och i 3 beslut var det annat skäl. I 41 av individuallapporterna ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet med verkställighet hos den enskilde och i 39 av individuallapporterna hos kommunen. 38 av besluten avser kvinnor och 42 av besluten män. 24 beslut är äldre än ett år.

Av de kvarvarande ej verkställda besluten ligger det huvudsakliga skälet till dröjsmålet hos den enskilde i 34 fall och i 22 beslut hos kommunen. Av dessa avses 18 beslut där det har saknats plats och 31 beslut där den enskilde tackat nej till erbjuden plats.

En statistikrapport har sammanställts till Kommunrevisionen över de individuallapporter som anmälts till IVO. Samma rapport redovisas till Kommunfullmäktige.

Plan finns för byggnation av bostad med särskild service samt särskilt boende för att möta behov. Det finns beskrivet i lokalförsörjningsplanen som årligen uppdateras i samband med budgetprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023
Bilaga Statistikrapport kvartal 4, 2023

Beslut

Statistikrapport ”*Ej verkställda beslut för kvartal 4, 2023*”, antecknas till protokollet.

Expedieras till:
Utskottet för
Trygghet och stöd

Kommunstyrelsen
För kännedom till:

SOCIALA MYNDIGHETSNÄMNDEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-04-25

26 (31)

SOCIALA MYNDIGHETSNÄMNDEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (6)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Karolina Lovric

2024-05-27

Revidering av arvodesreglemente (Dnr KS2024/1306-1)

Sammanfattning

Den 11 november 2021 fattade kommunfullmäktige beslut om att bilda en kommunkoncern med AB Kongahälla som moderbolag. Sedan kommunfullmäktiges beslut 2021 har kommunkoncernen utökats med ett antal nya dotter- och dotterbolag. Det vilande bolaget Bagahus AB har återregistrerats för moms och ombildats till Kungälv Arena AB. Kungälv Energi AB har fått två nya dotterbolag. Bokab har fått både nya dotter- och dotterbolag i form av holding- och paketeringsbolag. Kommunkoncernen växer och i sitt budgetdirektiv för 2025 har majoriteten har fastställt viljan för ett tätare och utökat koncernsamarbete (KS2024/0767):

"Rambudgetens tydliga skrivningar att stärka koncernstyrningen 2025 och framåt gäller och ska implementeras och genomföras. Det kräver revidering och översyn av styrande dokument. Koncernen med bolag skall stanna och hanteras inom koncernen, ägarens styrning av koncernen renodlas och optimeras gentemot Aktiebolaget Kongahälla AB."

Detta innebär även en gemensam arvodeshantering avseende de av kommunfullmäktige valda ledamöterna, både i politiska beslutsinstanser inom kommunen och i koncernbolagens styrelser. Idag finns det tre separata kommunfullmäktigebeslut som styr arvoderingen av koncernbolagens styrelser. Utöver detta hänvisar besluten till Kungälvs kommuns gällande arvodesreglemente.

I förbundsordning för Bohus räddningstjänstförbund framgår det att ledamöter och ersättare i förbundsdirektionen väljs ur förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige samt att arvoden och andra ekonomiska förmåner till samtliga ledamöter, ersättare och revisorer i förbundsdirektionen utgår enligt de regler som fastställs av arvodesnämnden i Kungälvs kommun. Avseende nivåer på ersättning finns det inte ett formellt beslut på nivåer på arvode till förbundsstyrelsen. Men via dialog finns en överenskommelse om att nivåerna på förbundsstyrelsens ersättning ska vara i nivå med följande beslut: "Förslag på arvoden för stiftelser och bolag" (AN2021/0006), KF§95/2021, beslutat 2021-07-01. I januari 2024 betalades ersättning till förbundsdirektionen i enlighet med detta beslut ut retroaktivt för denna mandatperiod. Det har rått otydligheter kring tolkning av arvodesreglementet och huruvida ersättare har rätt till mötesarvode. Ersättarna fick utbetalt ersättning, men fick sedan ett återkrav då den gängse tolkningen har varit att ersättare inte har rätt till mötesarvode om de inte tjänstgör vid ordinarie ledamots förfall. I samband med detta har kommunstyrelsens ordförande inkommit med en beredningsskrivelse till arvodesnämnden med uppdrag till arvodesnämnden om att Kungälvs kommuns arvodesreglemente kompletteras att även omfatta ersättning för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion:

Arvodesnämnden uppdras att återkomma till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige med förslag till kompletteringar i arvodesreglementet om arvode för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion. Förslaget skall också innehålla retroaktiv ersättning för ersättare under denna mandatperiod.

Förvaltningen bedömer att det utifrån ovan nämnda förutsättningar samt beredningsskrivelse finns behov av revidering av arvodesreglementet och att de helägda koncernbolagens styrelse- och lekmannarevisorsarvoden ska föras in i reglementet för att skapa en gemensam helhet. Förvaltningen föreslår att nivåerna på styrelseledamöternas och lekmannarevisorernas arvoden förs in i deras nuvarande nivåer till arvodesreglementets bilaga. Genom att arvodesreglementet

även gäller ersättarna i Bohusläns Räddningstjänsts förbundsdirektion tas återkravet på den utbetalda ersättningen bort och kommande utbetalningar sker enligt arvodesreglementets regler och ramar.

Förslag till kommunfullmäktige:

1. Förslag till reviderat arvodesreglemente med bilaga antas.
2. Retroaktiv ersättning till ersättare i Bohusläns räddningstjänstförbunds förbundsdirektion utgår för de sammanträden under denna mandatperiod ersättning inte utgått.

Juridisk bedömning

Kommunallagen fastställer att kommunfullmäktige ska besluta om riktlinjer för ersättning och arvode till förtroendevalda.

Kapitel 10 i kommunallagen reglerar överlämnande av kommunala angelägenheter och grunden för kommunala bolag och dess styrning. 4 kap 3§ fastställer att kommunfullmäktige väljer styrelse och lekmannarevisorer i av kommunen ägda bolag. När en kommun eller ett landsting ensamt bildat en stiftelse skall fullmäktige enligt 3 kap 17 § kommunallagen förbehålla sig rätt att utse samtliga ledamöter i styrelsen och minst en revisor. Ledamöter och ersättare i den beslutande församlingen väljs av förbundsmedlemmarnas fullmäktige enligt vad som anges i förbundsordningen.

Förvaltningens bedömning

Kommunens helägda bolag inklusive stiftelsen Kungälvsbostäder

I sitt budgetdirektiv för år 2020 (KS2019/0629) gav kommunstyrelsen fem övergripande uppdrag till förvaltningen. Ett av dessa är att utreda förutsättningarna för en kommunkoncern, " *Utred möjligheten att bilda kommunkoncern*".

Genom ett bildande av ett moderbolag (koncernbolag) förtydligas styrkedjan och kommunens roll som ägare, men även god ekonomisk hushållning, helhetssyn och strategisk samordning. En koncernbildning kan ge positiva effekter på samordning av IT-, HR- och ekonomisystem och upphandling, snabbare beslutsprocess, tydligare ägarroll samt möjligheten till skattemässig resultatutjämning och annat finansiellt samarbete mellan bolagen. Den 11 november 2021 fattade kommunfullmäktige beslut om att bilda en kommunkoncern med AB Kongahälla som moderbolag. Sedan kommunfullmäktiges beslut 2021 har kommunkoncernen utökats med ett antal nya dotter- och dotterbolag. Det vilande bolaget Bagahus AB har återregistrerats för moms och ombildats till Kungälv Arena AB. Kungälv Energi AB har fått två nya dotterbolag. Bokab har fått både nya dotter- och dotterbolag i form av holding- och paketeringsbolag. Kommunkoncernen växer och i sitt budgetdirektiv för 2025 har majoriteten har fastställt viljan för ett tätare och utökat koncernsamarbete (KS2024/0767):

"Rambudgetens tydliga skrivningar att stärka koncernstyrningen 2025 och framåt gäller och ska implementeras och genomföras. Det kräver revidering och översyn av styrande dokument. Koncernen med bolag skall stanna och hanteras inom koncernen, ägarens styrning av koncernen renodlas och optimeras gentemot Aktiebolaget Kongahälla AB."

Detta innebär även en gemensam arvodeshantering avseende de av kommunfullmäktige valda ledamöterna, både i politiska beslutsinstanser inom kommunen och i koncernbolagens styrelser. Idag finns det tre separata kommunfullmäktigebeslut som styr arvoderingen av koncernbolagens styrelser:

- "Förslag på arvoden för stiftelser och bolag" (AN2021/0006), KF§95/2021, beslutat 2021-07-01.
- "Arvodering och ersättningar i AB Kongahällas styrelse" (KS2021/1842), KF§176/2021, beslutat 2021-12-02.
- "Arvodering och ersättningar i Bagahus AB och dess dotterbolag" (AN2023/0003), KF§41/2023, beslutat 2023-03-30. (Gäller för Kungälv Arena AB)

Utöver detta hänvisar besluten till Kungälv's kommuns gällande arvodesreglemente.

Nedan följer en sammanställning av de tre separata beslutens lydelse:

”Förslag på arvoden för stiftelser och bolag” (AN2021/0006), KF§95/2021, beslutat 2021-07-01.

1. De fasta arvodena för ordförande, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Kungälv's energi, Bokab och Stiftelsen Kungälv's bostäder baseras på riksdagens arvoden i likhet med övriga arvoden i kommunen.
2. Ordförande, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i stiftelser och bolag har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälv's kommuns arvodesreglemente. Ersättning kan utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap 4. § 12–18.
3. Ordförande i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 15 %.
4. Vice ordförande i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 10%.
5. Ledamöter i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 5%.
6. Lekmannarevisor (i aktiebolag) respektive av kommunfullmäktige vald revisor i stiftelse utgår för följande företag fast arvode på 5 %: Stiftelsen Kungälv's bostäder (Kungälv's bostäder) Kungälv Energi AB (KEAB) Bohusläns Kommunala Exploateringsaktiebolag (Bokab). För aktiebolag som är dotterbolag till Kungälv's bostäder, KEAB och Bokab utgår timarvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer. För AB Kongahälla och Bagahus AB, som för närvarande inte innehåller annat än likvida medel och fordran på Kungälv's kommun, utgår timarvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer. Om Kungälv's kommun förvärvar, bildar nytt aktiebolag eller förändrar inriktningen för verksamheten i AB Kongahälla eller Bagahus AB skall beslut om arvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer fattas i samband med förvärvet eller förändringen.
7. Stiftelser och bolag föreslås följa Kungälv's kommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.
8. Beslutet förklaras omedelbart justerat.

”Arvodering och ersättningar i AB Kongahällas styrelse” (KS2021/1842), KF§176/2021, beslutat 2021-12-02.

1. Ordföranden, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Aktiebolaget Kongahälla har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälv's kommuns arvodesreglemente. Ersättning utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap 4. § 12–18.
2. Ordföranden, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande och ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla erhåller för 2022 endast ersättning per timme med motsvarande förberedelseersättning.
3. Lekmannarevisor i Aktiebolaget Kongahälla erhåller fast arvode om 2%, baserat på riksdagens arvode i likhet med övriga arvoden i kommunen.
4. Aktiebolaget Kongahälla föreslås följa Kungälv's kommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.
5. I de fall ordföranden, vice ordförande eller ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla är del- eller heltidsarvoderade (40% eller mer) av Kungälv's Kommun skall inga ersättningar eller arvoden utgå.
6. Kommunens ombud vid bolagsstämma i AB Kongahälla ges i uppdrag att rösta i enlighet med detta beslut.
7. Arvodena ska uppdateras och ses över senast våren 2023.

”Arvodering och ersättningar i Bagahus AB och dess dotterbolag” (AN2023/0003), KF§41/2023, beslutat 2023-03-30.

1. Ordföranden, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Bagahus AB,

- Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälvskommuns arvodesreglemente. Ersättning utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap § 12–18.
2. Ordföranden, vice ordförande och ledamöter i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB erhåller endast ersättning per timme med motsvarande förberedelseersättning.
 3. Lekmannarevisor i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB erhåller fast arvode om 2%, baserat på riksdagens arvode i likhet med övriga arvodet i kommunen.
 4. Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB föreslås följa Kungälvskommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.
 5. I de fall ordföranden, vice ordförande eller ledamöter i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB är del- eller heltidsarvoderade (40% eller mer) av Kungälvskommun skall inga ersättningar eller arvodet utgå.
 6. Ombud vid bolagsstämma i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB ges i uppdrag att rösta i enlighet med detta beslut.
 7. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Bohusläns räddningstjänstförbund (BORF)

Ale och Kungälvskommuners räddningstjänst är organiserat i ett kommunalförbund, Bohus räddningstjänstförbund, för att ta hand om de uppgifter som vilar på en kommun enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO). Uppgifterna för kommunalförbundet omfattar frågor om räddningstjänst, säkerhet och beredskap och att långsiktigt tillgodose krav och förväntningar enligt gällande lagar.

I förbundsordning för Bohus räddningstjänstförbund framgår det att ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen väljs ur förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige samt att arvodet och andra ekonomiska förmåner till samtliga ledamöter, ersättare och revisorer i förbundsstyrelsen utgår enligt de regler som fastställs av arvodesnämnden i Kungälvskommun.

Avseende nivåer på ersättning finns det inte ett formellt beslut på nivåer på arvode till förbundsstyrelsen. Men via dialog finns en överenskommelse om att nivåerna på förbundsstyrelsens ersättning ska vara i nivå med följande beslut: "Förslag på arvodet för stiftelser och bolag" (AN2021/0006), KF§95/2021, beslutat 2021-07-01. I januari 2024 betalades ersättning till förbundsstyrelsen i enlighet med detta beslut ut retroaktivt för denna mandatperiod. Det har rätt otydligheter kring tolkning av arvodesreglementet och huruvida ersättare har rätt till mötesarvode. Ersättarna fick utbetalt ersättning, men fick sedan ett återkrav då den gängse tolkningen har varit att ersättare inte har rätt till mötesarvode om de inte tjänstgör vid ordinarie ledamöts förfall. I samband med detta har kommunstyrelsens ordförande inkommit med en beredningsskrivelse till arvodesnämnden med uppdrag till arvodesnämnden om att Kungälvskommuns arvodesreglemente kompletteras att även omfatta ersättning för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion:

Arvodesnämnden uppdras att återkomma till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige med förslag till kompletteringar i arvodesreglementet om arvode för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion. Förslaget skall också innehålla retroaktiv ersättning för ersättare under denna mandatperiod.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att det utifrån ovan nämnda förutsättningar samt beredningsskrivelse finns behov av revidering av arvodesreglementet och att de helägda koncernbolagens styrelse- och lekmannarevisorsarvoden ska föras in i reglementet för att skapa en gemensam helhet.

Förvaltningen föreslår att nivåerna på styrelseledamöternas och lekmannarevisorernas arvoden förs in i deras nuvarande nivåer till arvodesreglementets bilaga. Då Kungälvskommuns helägda bolag, stiftelsen Kungälvsbostäder samt BORF haft rätt till ersättning i enlighet med gällande arvodesreglemente bedömer förvaltningen att det inte kommer att tillkomma eller tas bort några förmåner vid införande av ovan nämnda styrelser, förbundsdirektioner och lekmannarevisorer i arvodesreglementet. Genom att arvodesreglementet även gäller ersättarna i Bohusläns Räddningstjänsts förbundsdirektion tas återkravet på den utbetalda ersättningen bort och kommande utbetalningar sker enligt arvodesreglementets regler och ramar.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet berör kommunfullmäktiges strategiska mål om Att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen:

Kommunen ska kontinuerligt utveckla sina interna processer så att medborgarna, organisationer och företag känner ett ökat förtroende för kommunen och dess verksamheter. Det är ett stort arbete som måste involvera hela politiken och alla kommunens anställda.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet berör delmål 16.6 om att bygga effektiva, tillförlitliga och transparenta institutioner.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ärendet har en koppling till gällande arvodesreglemente och bolagspolicy.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Arvodesreglementet har ingen direkt påverkan utifrån medborgar- och brukarperspektivet. Ett enhetligt dokument som hanterar ersättningar och arvoden för samtliga kommunens politiska instanser, bolag, stiftelse och kommunalförbund skapar en tydlighet gentemot de förtroendevalda.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Arvodesreglementet har ingen påverkan utifrån medarbetarperspektivet, arvodesreglementet gäller endast för politiker. Däremot skapar ett enhetligt dokument bättre förutsättningar för medarbetare som hanterar utbetalning av de förtroendevaldas arvoden och ersättningar.

Ekonomisk bedömning

De helägda kommunala bolagen och stiftelsen Kungälvsbostäder arvoderar redan sina ledamöter enligt arvodesreglementet. Förvaltningen bedömer att det inte kommer att innebära extra kostnader.

Förtydligandet att arvodesreglementet även gäller förbundsdirektionens ersättare fastslår den årliga kostnaden om cirka 260 000 kronor för ersättarnas arvoden. Summan avser fasta arvoden inklusive PO-tillägg och finansieras inom Räddningstjänstförbundets (BORF) budget.

Förslag till kommunfullmäktige

1. Förslag till reviderat arvodesreglemente med bilaga antas.
2. Retroaktiv ersättning till ersättare i Bohusläns räddningstjänstförbunds förbundsdirektion utgår för de sammanträden under denna mandatperiod ersättning inte utgått.

Haleh Lindqvist
kommundirektör

Pia Jakobsson
ekonomichef

Expedieras till:

För kännedom till:

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-22

Sida

25 (27)

§ 148/2024

Beredningsskrivelse 2024 uppdrag Arvodesnämnd ersättare (Dnr KS2024/1298)

Vid medlemsråd Bohus Räddningstjänstförbund den 2024-04-24 vid kommunhuset i Alafors framfördes från presidiet för BORF:s direktion en önskan om klarläggande gällande arvode för ersättare inom direktionen.

Bakgrunden är att arvoden i BORF:s direktion ska enligt tidigare beslut jämföras med andra bolag inom Kungälv kommun när det gäller utbetalning av arvoden. Det har dock rått otydligheter kring tolkning av arvodesreglementet och huruvida ersättare har rätt till mötesarvode.

Utifrån Kungälv kommuns arvodesreglemente kan inte BORF likställas med andra bolag i kommunen, då arvode för ersättare inte är reglerat. BORF har ersättare som är kallade till alla möten samt har samma inläsningstid etc. som övriga ledamöter.

Efter överläggning på medlemsrådet blir det tydligt att det är helt rimligt att BORF:s ersättare ska likställas med ordinarie ledamöter avseende arvoden.

Därför behöver Kungälv kommuns arvodesreglemente kompletteras att även omfatta ersättning för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion.

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse

Beslut

Arvodesnämnden uppdras att återkomma till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige med förslag till kompletteringar i arvodesreglementet om arvode för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion. Förslaget skall också innehålla retroaktiv ersättning för ersättare under denna mandatperiod.

Expedieras till

Arvodesnämnden

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLV
KOMMUN**

Justeras sign

Beredningsskrivelse 2024-05-21

Uppdrag till arvodesnämnden om rätt till arvode för ersättare

Vid medlemssamråd Bohus Räddningstjänstförbund den 2024-04-24 vid kommunhuset i Alafors framfördes från presidiet för BORF:s direktion en önskan om klarläggande gällande arvode för ersättare inom direktionen.

Bakgrunden är att arvoden i BORF:s direktion ska enligt tidigare beslut jämföras med andra bolag inom Kungälv kommun när det gäller utbetalning av arvoden. Det har dock rått otydligheter kring tolkning av arvodesreglementet och huruvida ersättare har rätt till mötesarvode.

Utifrån Kungälv kommuns arvodesreglemente kan inte BORF jämföras med andra bolag i kommunen, då arvode för ersättare inte är reglerat. BORF har ersättare som är kallade till alla möten samt har samma inläsningstid etc. som övriga ledamöter.

Efter överläggning på medlemssamrådet blir det tydligt att det är helt rimligt att BORF:s ersättare ska jämföras med ordinarie ledamöter avseende arvoden.

Därför behöver Kungälv kommuns arvodesreglemente kompletteras att även omfatta ersättning för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion.

Förslag till beslut:

Arvodesnämnden uppdras att återkomma till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige med förslag till kompletteringar i arvodesreglementet om arvode för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion. Förslaget skall också innehålla retroaktiv ersättning för ersättare under denna mandatperiod.

Kommunstyrelsens ordförande

Miguel Odhner (S)

Kungälv kommun



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Arvodesreglemente

Reglemente

Diarie-/dokumentnummer: [KS2024/1306](#)

Beslut: [<Datum-...Instans §.../År>](#)

Beredande politiskt organ: Arvodesnämnden

Ersätter tidigare beslut 2019-06-13 Kommunfullmäktige § 314/2019

Dokumentansvarig: Nämndsekreterare

Senast uppdaterad av: Karolina Lovric



Innehållsförteckning

1. Allmänna bestämmelser	3
2. DEFINITIONER	4
3. MÅNADSARVODEN	5
4. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSFÖRTJÄNST, SEMESTER- OCH PENSIONSFORMÅN	6
5. ERSÄTTNING FÖR SAMMANTRÄDEN MM	8
6. RESE- OCH TRAKTAMENTSERSÄTTNING	9
7. SÄRSKILDA ERSÄTTNINGAR	10
8. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER.....	11



1. Allmänna bestämmelser

§ 1

Tillämpningsområde

Dessa bestämmelser gäller för de förtroendevalda i Kungälv kommun som avses i 4 kap 1 § kommunallagen. Bestämmelserna gäller alltså ledamöter och ersättare i fullmäktige, fullmäktigeberedningar, nämnder, utskott, **kommunens helägda bolag, stiftelsen Kungälvsbostäder, Bohusläns Räddningstjänstförbund (BORF) samt revisorer. Arvodesreglementet gäller endast förtroendevalda i ovan nämnda instanser och funktioner.**

Detta reglemente gäller om inte kommunfullmäktige har särskilt angivit annat.

§ 2

Ersättningsformer

Ersättning kan utbetalas i form av:

- Månadsarvode
- Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner
- Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm
- Resekostnadsersättning och traktamente
- Särskilda ersättningar

Kommentarer:

Det är varje förtroendevalds ansvar att hålla sig informerad om dessa bestämmelser och att lämna de underlag och uppgifter som krävs för att bestämmelserna ska kunna tillämpas på ett korrekt sätt. Den förtroendevalde ska genom sin signatur eller namnteckning vidimera sina yrkanden och bekräfta att de lämnade uppgifterna är riktiga.

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning för:

- a) sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar, liksom revisorernas sammanträden.
- b) sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper.
- c) protokollsjustering, då särskild tid och plats bestämts härför.
- d) konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.
- e) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
- f) överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör.
- g) sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ.
- h) överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör.
- i) presidiummöte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd eller utskott.
- j) besiktning eller inspektion.
- k) sammanträde eller överläggning med utomstående myndighet, organisation eller förbund.
- l) fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag.



Punkt b) - l) b) – m) ersättes om de genomförs på grund av kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar.

2. DEFINITIONER

§ 3

Heltid

Med heltid avses i detta reglemente 165 timmar per månad.

Sammanträde

Med sammanträde avses möte som kallelse utgått till med beredning, nämnd, utskott med mera som protokollförs alternativt dokumenteras genom mötesanteckningar.

Förrättningstid

Med förrättningstid avses tid som läggs inom förtroendevalds uppdrag utöver sammanträden, se lista b)- l) b)-m) § 2.

Förberedelsetid

Med förberedelsetid menas tid för inläsning av handlingar och förberedelse inför sammanträde.

Förberedelsersättning

Med förberedelsersättning avses ersättning för förberedelsetid inför sammanträde.

Presidietid

Med presidietid avses den tid presidiet, ordförande och vice ordförande, behöver för att förbereda sammanträden, protokollsjustering, samordningstid inom politiken, gentemot andra myndigheter samt inom kommunens förvaltning.

Kategori A

Med kategori A avses förtroendeuppdrag som ianspråktar 40 procent eller mer av en heltid om 165 timmar per månad.

Kategori B

Med kategori B avses förtroendeuppdrag som ianspråktar mindre än 40 procent av en heltid om 165 timmar per månad.

Månadsarvode

Med månadsarvode avses ett fast arvodesbelopp per månad för dennes uppdrag som förtroendevald.

Förlorad arbetsförtjänst

Utgår till den som kan styrka förlorad arbetsförtjänst.

Sammanträdesersättning

För att sammanträdesersättning ska utgå krävs att deltagandet är protokollfört och på förhand beslutat eller i efterhand godkänt.

Förrättningsersättning



Utgår enligt lista b)-l) b)-m) § 2 om de genomförs på uppdrag av kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar.

3. MÅNADSARVODEN

§ 4

Definitioner och kategorier

Med månadsarvode avses ett fast arvodesbelopp per månad. Månadsarvodet för uppdrag utgår enligt aktuell bilaga 1, vilken uppdateras årligen.

De månadsarvoderade förtroendevalda delas in i kategorierna A och B. Kategori A avser förtroendeuppdrag som ianspråktar minst 40 procent av en heltid om 165 timmar per månad. Kategori B avser förtroendeuppdrag som ianspråktar mindre än 40 procent av en heltid om 165 timmar per månad. Av bilaga 1 framgår vilka uppdrag som hänför sig till kategori A respektive kategori B.

§ 5

Månadsarvode för kategori A

Förtroendevald kategori A har rätt till månadsarvode enligt bilaga 1.

Förtroendevald i kategori A har ej rätt till annan ersättning från Kungälv kommun, från aktuellt uppdrag eller annat, såsom ersättning för förlorad arbetsförtjänst, sammanträdesersättning, barn tillsyn, annat månadsarvode. Förtroendevald kategori A har dock rätt till viss reseersättning, enligt § 19.

Förtroendevald kategori A har rätt till ledighet utan reduktion av arvodet under 32 arbetsdagar per kalenderår beräknat på en 100 procent av en heltid. I det fall uppdraget enligt bilaga 1 innebär färre timmar per månad skall rätten till ledighet reduceras i motsvarande mån, exempelvis om uppdraget enligt bilaga 1 uppgår till 50 procent skall rätten till ledighet reduceras i motsvarande grad. Det åligger den förtroendevalde att tillsammans med övriga förtroendevalda att samordna och planera ledigheten.

För kategori A tillämpas vid sjukledigheter och andra ledigheter motsvarande bestämmelser som för kommunanställda. Vid frånvaro från sammanträde eller förrättning av annan orsak än sjukledighet eller ledighet enligt ovan verkställs avdrag från månadsarvodet, se nedan under § 7 Avdrag från månadsarvode.

§ 6

Månadsarvode för kategori B

Förtroendevald kategori B har rätt till månadsarvode enligt bilaga 1. Om en förtroendevald Kategori B enligt Bilaga 1 har fler uppdrag som totalt omfattar mer än 40 % av en heltid skall Arvodesnämnden avgöra om den förtroendevalde skall månadsarvoderas som Kategori A.

För förtroendevald kategori B som är frånvarande från sammanträde eller förrättning görs avdrag från månadsarvodet, se nedan under § 7 Avdrag från månadsarvode

Sammanlagd ersättning för månadsarvode, sammanträdesersättning och förlorad arbetsinkomst för en förtroendevald får per månad inte överstiga ett kommunalråds månadsarvode. Kommunalrådets månadsarvode och timmarvode utgör maxarvodering. Förtroendevald ansvarar själv för bevakning av detta.



§ 7

Avdrag från månadsarvodet

Vid den förtroendevaldes frånvaro utöver tre sammanträdes- eller förrättningsdagar (nedan gemensamt benämnda som sammanträden) i följd förloras rätten till månadsarvodet och utbetalningarna av månadsarvodet stoppas. Med sammanträden avses i detta fall mötestimmar som är schemalagda i kommunens kalendarium eller som det skett kallelse till. Rätten till månadsarvode återfås när den förtroendevalde återigen är närvarande på sammanträde/förrättning. Detta innebär exempelvis, att vid frånvaro från fyra sammanträdesdagar i följd, förloras rätten till ersättning för det fjärde tillfället. Avdrag för frånvaro görs per dag (månadsarvode/20).

Avdraget avser såväl sammanträdestid som förberedelsetid.

Ordföranden/beredningsledare ansvarar för att närvaron bokförs och signeras vid varje möte. Sekreteraren ansvarar för att närvarorapporten kommer löneavdelningen tillhanda.

Frånvaro som inte ska inräknas i frånvaroberäkning enligt ovan är om frånvaron orsakas av fullgörande av annat uppdrag åt Kungälv Kommun. Frånvaro som inte heller ska räknas in för kategori A är sjukledighet eller ledighet som förtroendevald enligt kategori A är berättigad till enligt detta reglemente.

Den förtroendevalde ansvarar för att anmäla frånvaro till lönekontoret så att det blir möjligt att bedöma om avdrag ska göras.

Avgår förtroendevald, som uppstår månadsarvode, fördelas arvodet mellan den förtroendevalde och den som inträder i den förtroendevaldes ställe, i förhållande till den tid, som var och en av dem haft uppdraget. Detsamma gäller för det fall förtroendevalds uppdrag förfallit p.g.a. att valbarhetshinder uppkommer (4 kap 8 § kommunallagen).

Arvodesnämnden kan på ansökan av den förtroendevalde medge undantag från avdrag från månadsarvodet om särskilda skäl föreligger.

Arvodesnämnden kan även besluta om avdrag från månadsarvodet om den förtroendevalde gravt åsidosätter sitt uppdrag som förtroendevald.

4. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSFÖRTJÄNST, SEMESTER- OCH PENSIONSFORMÅN

§ 8

Gemensamma bestämmelser för ersättning avseende förlorad arbetsförtjänst

Förtroendevald kategori B, har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst, semester- och pensionsförmån enligt nedanstående bestämmelser. Förtroendevald kategori A, har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst mm.

Ersättning utgår med belopp per timma som baseras på den faktiska förlorad arbetsförtjänst med högst det belopp fullmäktige beslutat om enligt bilaga 1. Den förlorade arbetsförtjänsten skall styrkas av den förtroendevalde.

Storleken på ersättning för förlorad arbetsförtjänst grundas på i förväg inlämnad löne- eller inkomstuppgift. Inkomstuppgift lämnas vid första ersättningsbegäran för varje kalenderår samt vid



inkomstförändring. Retroaktiv justering av belopp kan inte ske.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst kan inte utgå för mer tid än den förtroendevaldes anställningsgrad eller vad som motsvarar begreppet anställningsgrad för andra grupper, det vill säga om den förtroendevalde har en anställningsgrad eller motsvarande om 30 procent av en heltid men förtroendeuppdraget är 35 procent av en heltid, utgår endast ersättning för förlorad arbetsförtjänst med 30 procent. Med motsvarande avses exempelvis företagares sysselsättningsgrad i företaget eller förtroendevalds ersättningsgrad från försäkringskassa. För överstigande tid för uppdraget utgår sammanträdesersättning.

Den förtroendevalde skall i möjligaste mån planera så att förtroendeuppdraget inte fullgörs på arbetstid.

Omräkning av månadslön till timlön sker genom att månadslön divideras med 165. Högsta timersättning för förlorad arbetsförtjänst motsvarar 0,6 procent av kommunalrådets arvode.

Rätten till ersättning omfattar utöver sammanträdestiden även tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet.

§ 9

Anställda

För anställda gäller som grund för ersättningens storlek, av arbetsgivaren styrkt, uppgift om inkomst, vanligtvis månadsinkomst. Inkomsten, belopp och anställningsgrad, ska styrkas genom att intyg från arbetsgivaren lämnas in till kommunen i januari månad varje år. Den förtroendevalde ska, utöver ovan angivet intyg, vid varje begäran om ersättning lämna intyg från sin arbetsgivare som visar vilka avdrag som under aktuell period har gjorts för ledighet för det aktuella förtroendeuppdraget. Kopia av lönespecifikation godtas som intyg om det av denna framgår med vilket sammanlagt belopp som löneavdrag gjorts för ledighet för förtroendemannauppdrag. I annat fall godtas annat av arbetsgivaren särskilt utfärdat intyg över gjorda avdrag för ledighet för förtroendemannauppdrag. Den förtroendevalde ska intyga att nämnda ledigheter från arbetsgivaren har avsett ledighet för förtroendemannauppdraget.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår generellt inte till studenter eller pensionärer. Detsamma gäller för personer som är tjänstlediga av annan anledning än av förtroendeuppdraget eller personer som är anställda i företag som inte driver verksamhet. Arvodesnämnden kan medge undantag i specifika fall om det är uppenbart och styrkt att den förtroendevalde har förlorat arbetsförtjänst.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst som baseras på rörliga prestationsersättningar från anställning beslutas av Arvodesnämnden.

§ 10

Företagare

Med företagare avses person som driver näringsverksamhet med F-skattsedel oavsett bolagsform. Företagarens förlorade arbetsförtjänst skall baseras på gällande sjukpenning enligt nedan

Schablonberäknat belopp per timma:

a) sjukpenning/dag x 110 % x 30 dagar

= ersättning/165 tim

halvdagsersättning = ersättning/dag enligt a) x 50 %

Arvodesnämnden kan medge undantag i specifika fall om det är uppenbart och styrkt att den förtroendevalde har förlorat arbetsförtjänst som överstiger ovanstående schablonberäkning.

I de fall företagaren/den förtroendevalde väljer att anlita ersättare skall ersättning utgå som en bruttoersättning till den förtroendevalde.



Företagare har ej rätt till förlorad arbetsförtjänst om företaget inte bedriver verksamhet.

§ 11

Övriga

I de fall den förtroendevalde har arbetslöshetsersättning, sjukpenning eller föräldrapenning utgår ersättning med det belopp den förtroendevalde går miste om på grund av sitt uppdrag. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig kassa. Den förtroendevald svarar för försäkringskassans godkännande av fullgörande av uppdrag under pågående sjukskrivning.

§ 12

Pensionsbestämmelser

Förtroendevald som fyllt 21 år men ej 65 år och ej omfattas av "Pensionsbestämmelser för förtroendevalda", PBF, har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen utgör 4,5 procent baserat på den ersättning för förlorad arbetsinkomst som den förtroendevalde erhållit vid fullgörande av uppdrag i kommunen.

Den förtroendevalde ska anvisa kommunen vilken försäkringsgivare som ska erhålla de årliga pensionsavgifterna. Om den förtroendevalde inte lämnat sådan anvisning betalas pensionsersättningen till en traditionell pensionsförsäkring hos KPA Pensionsförsäkring AB.

För att pensionsavgiften ska betalas till en pensionsförsäkring fordras att den överstiger en procent av årets inkomstbasbelopp. Om den inte gör det betalas istället pensionsavgiften direkt till den anställde.

§ 13

Förlorad semesterförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån med högst 12 % baserat på den ersättning för förlorad arbetsförtjänst som den förtroendevalda erhållit för fullgörande av uppdrag i kommunen.

5. ERSÄTTNING FÖR SAMMANTRÄDEN MM

§ 14

Ersättningsberättigade

Sammanträdesersättning för sammanträde utgår till förtroendevalda enligt bilaga 1. Ersättning till närvarande ersättare, som inte tjänstgör i ledamots ställe, ska utgå med samma belopp som för ordinarie ledamot. För att sammanträdesersättning ska utgå för sammanträde med mera krävs att deltagandet är protokollfört och på förhand beslutat eller i efterhand godkänt.

Förrättningsersättning utgår till förtroendevalda för uppdrag enligt lista [b\)-l\)](#) [b\)-m\)](#) § 2 om de genomförs uppdrag av kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar.

Sammanträdesersättning och förrättningsersättning utgår inte till månadsarvoderade förtroendevalda, kategori A.



§ 15

Ersättningsbelopp

Sammanträdes- och förrättningsersättning utgår per timme med ett belopp, enligt bilaga 1 till arvodesreglementet, motsvarande 0,28 procent av det vid varje tid gällande kommunal/oppositionsrådsarvodet. Avrundning sker till närmast högre kronotalbelopp.

- 1) Sammanträdes- och förrättningsersättning ersätts för första timmen med en timma och därefter för var påbörjad halvtimme.
- 2) Sammanträdes – och förrättningsersättning utgår totalt för maximalt åtta (8) timmar per dag.

§ 16

Förberedelsersättning

Förberedelseersättning utgår med 0,56 procent av det vid varje tid gällande kommunal/oppositionsrådsarvodet då sammanträdesersättning utgår.

§ 17

Presidietid

Ersättning för presidietid utgår ej. Tid för presidiet att förbereda sammanträden samt justera protokoll ingår i presidiets fasta månadsarvode.

§ 18

Ersättning vid protokolljustering

Vid protokolljustering utan samband med sammanträde eller motsvarande då särskild tid och plats bestämts utgår ett arvode motsvarande tre timmars sammanträde.

§ 19

Vid frånvaro från sammanträde

Det är sammanträdestiden som utgör grunden för all närvaro – inte den övriga tiden. Vid frånvaro från sammanträdet utgår inte sammanträdesersättning.

6. RESE- OCH TRAKTAMENTSERSÄTTNING

§ 20

Resersättning

För månadsarvoderade förtroendevalda kategori A, utgår rese- och traktamentsersättning som föranleds av uppdraget med undantag för resor mellan bostad/arbetsställe och stadshuset, Mimers hus samt Kvarnkullen inom Kungälv kommun.



För månadsarvoderade förtroendevalda kategori B, samt övriga förtroendevalda som inte tillhör kategori A, utgår rese- och traktamentsersättning för resor som följer med uppdraget.

För samtliga förtroendevalda gäller att reseersättning endast utgår om avståndet överstiger 3 km en färdväg. Avståndet får endast räknas från bostad eller arbetsställe till platsen för sammanträdet eller förrättningen. Ersättning ska endast avse den kortaste färdvägen och för uppdraget nödvändig resa.

Med bostad avses den adress där den förtroendevalde är folkbokförd. Med arbetsställe avses den adress som är den förtroendevaldes huvudsakliga arbetsplats och som inte avser uppdrag som förtroendevald.

Arvodesnämnden kan på ansökan från den förtroendevalde medge undantag och istället medge en annan grund för avståndsberäkning om det är skäligt i det enskilda fallet. Som exempel på när det är skäligt med annan avståndsberäkning är när den förtroendevalde befinner sig av nödvändiga skäl på annan ort då sammanträde hålls. För att reseersättning i dessa fall ska utgå erfordras att resan avser ett uppdrag som bestämts i förväg eller i efterhand av nämnden, beredningen, etc.

Reseersättning utgår även till borgerliga begravningsförrättare enligt ovanstående regler.

För förtroendevald med funktionshinder utgår ersättning för resor oavsett resans längd med det verkliga beloppet. Det verkliga beloppet ska styrkas.

Utöver dessa bestämmelser gäller kommunens resereglemente. Resereglementet gäller i den mån det inte strider mot detta reglemente.

7. SÄRSKILDA ERSÄTTNINGAR

§ 21

Till förtroendevalda och övriga medhjälpare vid valförrättning och röstsammanräkning i samband med allmänna val, utgår arvode med belopp som vid varje tillfälle beslutas av fullmäktige efter förslag från valnämnden.

§ 22

Ersättning till borgerlig begravningsförrättare utges som ett engångsbelopp med totalt tio timarvoden per begravning. För borgerlig begravningsförrättare utgår årligen ett beklädnadsbidrag med 1 200 kr.

§ 23

För den som ledsagar förtroendevald med funktionshinder utgår ett arvode om högst 1,5 procent av det vid varje tid gällande kommunalrådsarvodet per sammanträde.

§ 24

Ersättning för deltagande i telefonsammanträden eller motsvarande tekniska system utgår då övriga kriterier för sammanträden uppfylls.

§ 25

Barntillsynskostnader



Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och ej heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av handikappad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

Funktionshindrads förtroendevalds särskilda kostnader Ersättning betalas till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för t ex resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

Ersättning utgår per timme med ett belopp motsvarande högst 0,14 procent av det vid varje tid gällande kommunalrådsarvodet. Avrundning sker till närmaste krontalsbelopp. Kostnaden ska styrkas genom kvitto över gjorda betalningar eller annat betalningsunderlag.

§ 26

Pension utgår till förtroendevalda kategori A enligt "Pensionsbestämmelser för förtroendevalda", PBF, med lokala anpassningar.

8. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER

§ 27

Om ersättning utgår felaktigt är den förtroendevalde återbetalningsskyldig

§ 28

För kommunalt förtroendevald gäller TFA-försäkring. Försäkringen omfattar ersättning vid olycksfall eller yrkessjukdom som uppkommer i samband med den förtroendevaldes kommunala uppdrag samt för färdolycksfall, dvs. skador som inträffar vid färd till och från sådana uppdrag.

§ 29

Vid protokollförda sammanträden och övriga möten åligger det ordföranden eller den som leder mötet att i protokoll/mötesanteckningar eller på särskild blankett signera att de förtroendevalda har deltagit i mötet och under vilken tid mötet har pågått. Det åligger sekreteraren vid mötet att biträda ordföranden och att överlämna den signerade blanketten till löneavdelningen.

§ 30

Anmälan om ersättningskrav, inklusive rese- och traktamentsersättning samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst, ska lämnas till mötets sekreterare. För det fall det inte finns någon sekreterare lämnas anmälan om ersättningskrav till den som leder mötet eller till kommunledningssekreteraren.



Yrkande om ersättning, förlorad arbetsförtjänst, pensionsförmån, semesterförmån och rese- och traktamentsersättning enligt detta reglemente ska framställas senast inom sex månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken ersättningskravet hänför sig.

Krav på reseersättningar inom kommunen ska lämnas på blankett benämnd "Bilersättning" och krav på rese- och traktamentsersättning utanför kommunen lämnas på blankett benämnd "reseräkning"

Den förtroendevalde skall begära ersättning på inlämnad blankett, "Förlorad arbetsförtjänst inklusive förlorad semesterförmån". Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår för högst åtta timmar per dag. Om förtroendevald med schemalagd arbetstid med intyg från arbetsgivaren visar att arbetsinkomst förlorats för mer än åtta timmar utgår ersättning även för denna tid. Intyg om detta ska lämnas samtidigt med begäran om ersättning.

Den förtroendevalde skall styrka arbetstiden som har förlorats, ersättnings storlek per timma samt anställningsgrad eller motsvarande.

§ 31 § 32

Förvaltningen ska varje tertial redovisa en sammanställning till ansvarig nämnd och Arvodesnämnden. Av sammanställningen ska framgå antal möten, antal sammanträdestimmar, närvarorapport samt typ av möte.

§ 32 § 33

Alla ersättningskrav ska vara attesterade.

Attestering av ersättningsanspråk enligt detta reglemente består av kontrollattest och beslutsattest. Med kontrollattest avses detsamma som mottagnings- och granskningskontroll och med beslutsattest detsamma som beslutattest, se kommunens Attestreglemente.

Ordförande eller den som leder mötet är kontrollattesterare. Vice ordförande eller motsvarande, kontrollattesterar ordförande eller den som leder mötet. Kommunstyrelsens ordförande samt förste och andre vice ordförande är var för sig beslutsattestant.

För sammanträdesersättning är mötesordföranden beslutsattestant.

Kommunfullmäktiges ordförande samt förste och andre vice ordförande är var för sig beslutsattestant för kommunrevisionen.

Bestämmelserna i Kungälv kommunens Attestreglemente ska i övrigt tillämpas på alla attester som följer av detta reglemente.

§ 33 § 34

Arvodesnämnden avgör tolkningen av detta reglemente och äger rätt att i särskilt fall avgöra om ersättning ska utgå. Arvodesnämnden ska ge berörd förtroendevald möjlighet att yttra sig innan slutligt beslut om det inte är uppenbart onödigt.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-07-01

Sida

16 (36)

§ 95/2021

Förslag på arvoden för stiftelser och bolag (Dnr AN2021/0006)

Kungälv kommun äger idag fyra aktiebolag; Kungälv Energi Aktiebolag (Kungälv Energi, KEAB), Bohusläns Kommunala Exploateringsaktiebolag (BOKAB), Bagahus AB och Aktiebolaget Kongahälla. De två sistnämnda bolagen är vilande. Kungälv Energi äger i sin tur Kungälv Närenergi AB (Närenergi). Dessutom finns det kommunala bostadsbolaget, Kungälvsbostäder, som är organiserat i en stiftelse. Till dessa bolag väljs styrelser som består av politiskiska ledamöter som väljs i Kungälv kommun.

Den 16 april 2009 fattade kommunfullmäktige beslut om ny form av ersättning till bolagens styrelser. Tidigare följde bolagens styrelser arvodering samma system som det som gäller för kommunens ledamöter i de politiska beslutsinstanserna, ett system som beräknas utifrån riksdagens ledamöters arvoden. Principerna för ersättning till bolagens styrelseledamöter hade inte förändrats sedan dess.

Under sommaren 2020 inkom kommunstyrelsens ordförande med ett brev till arvodesnämnden gällande förfrågan om översyn av arvodering inom kommunala bolag. Detta utifrån att arvodesgrunderna skiljer sig mellan de förtroendevalda i kommunens politiska insatser och bolagens styrelser. Den 21 oktober fattade kommunstyrelsen beslut om att ge uppdrag till förvaltningen att genomföra en översyn av arvodering för de kommunala bolagen/stiftelsen enligt kommunstyrelsens ordförandes skrivelse till arvodesnämnden.

Förvaltningen har tagit fram en sammanställning med bakgrund och omvärldsbevakning och översänt det till arvodesnämnden. Arvodesnämnden fattade beslut på sitt sammanträde den 17 mars 2021 om att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag till arvoden i bolag och stiftelser.

Förvaltningen har nu återkommit med potentiella principer för hur Kungälv kommunens bolagsstyrelser arvoden kan se ut för en mer likstämning uppbyggnad. Exemplet är baserat på kommunens arvodesreglemente och den fasta ersättning som utgår till kommunens kommunfullmäktigeberedningsledamöter, utifrån liknande antal sammanträden och längd. Då de föreslagna arvodena baseras på riksdagens arvoden och inte prisbasbelopp eller bolagens omsättning garanteras även en automatisk och likvärdig årlig höjning och en stabilitet då förändringar i bolagens omsättning inte kan förutses.

Förvaltningen föreslår att utredningen lämnas över till arvodesnämnden för behandling och beslut. Arvodesnämnden har behandlat frågan och lämnat förslag till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen föreslår följande förslag till beslut:

1. De fasta arvodena för ordförande, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Kungälv energi, Bokab och Stiftelsen Kungälvsbostäder baseras på riksdagens arvoden i likhet med övriga arvoden i kommunen.
2. Ordförande, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i stiftelser och bolag har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälv kommunens arvodesreglemente. Ersättning kan utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm -

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-07-01

Sida

17 (36)

- Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap 4. § 12-18.
3. Ordförande i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 15 %.
 4. Vice ordförande i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 10%.
 5. Ledamöter i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 5%.
 6. Lekmannarevisor (i aktiebolag) respektive av kommunfullmäktige vald revisor i stiftelse utgår för följande företag fast arvode på 5 %: Stiftelsen Kungälvsbostäder (Kungälvsbostäder) Kungälv Energi AB (KEAB) Bohusläns Kommunala Exploateringsaktiebolag (Bokab). För aktiebolag som är dotterbolag till Kungälvsbostäder, KEAB och Bokab utgår timarvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer. För AB Kongahälla och Bagahus AB, som för närvarande inte innehåller annat än likvida medel och fordran på Kungälv kommun, utgår timarvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer. Om Kungälv kommun förvärvar, bildar nytt aktiebolag eller förändrar inriktningen för verksamheten i AB Kongahälla eller Bagahus AB skall beslut om arvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer fattas i samband med förvärvet eller förändringen.
 7. Stiftelser och bolag föreslås följa Kungälv kommunens arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 kommunala arvoden - förslag arvodesnämnden
 Protokollsutdrag - Arvodesnämnden - 8 juni 2021
 Svar på uppdrag - förslag på arvoden för stiftelsens och bol...
 AN2020-0005-6 Brev från Miguel Odhner (S) 933846_1_1
 Protokollsutdrag - Kommunfullmäktige - 15 april 2021
 Protokollsutdrag - Kommunstyrelsen - 31 mars 2021
 Brev Arvodesnämnd ang bolagsarvoden mars 2021
 Protokollsutdrag - Kommunstyrelsen - 31 mars 2021
 Protokollsutdrag - kommunstyrelsen 16 juni

Beslut

1. De fasta arvoden för ordförande, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Kungälv energi, Bokab och Stiftelsen Kungälvsbostäder baseras på riksdagens arvoden i likhet med övriga arvoden i kommunen.
2. Ordförande, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i stiftelser och bolag har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälv kommunens arvodesreglemente. Ersättning kan utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap 4. § 12-18.
3. Ordförande i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 15 %.
4. Vice ordförande i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 10%.
5. Ledamöter i stiftelser och bolag erhåller ett fast arvode om 5%.
6. Lekmannarevisor (i aktiebolag) respektive av kommunfullmäktige vald revisor i stiftelse utgår för följande företag fast arvode på 5 %: Stiftelsen Kungälvsbostäder

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-07-01

Sida

18 (36)

(Kungälvbostäder) Kungälv Energi AB (KEAB) Bohusläns Kommunala Exploateringsaktiebolag (Bokab). För aktiebolag som är dotterbolag till Kungälvbostäder, KEAB och Bokab utgår timarvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer. För AB Kongahälla och Bagahus AB, som för närvarande inte innehåller annat än likvida medel och fordran på Kungälv kommun, utgår timarvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer. Om Kungälv kommun förvärvar, bildar nytt aktiebolag eller förändrar inriktningen för verksamheten i AB Kongahälla eller Bagahus AB skall beslut om arvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer fattas i samband med förvärvet eller förändringen.

7. Stiftelser och bolag föreslås följa Kungälv kommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.

8. Beslutet förklaras omedelbart justerat.

KOMMUNFULLMÄKTIGE**KUNGÄLV
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-12-02

Sida

13 (33)

§ 176/2021

Arvodering och ersättningar i AB Kongahällas styrelse (Dnr KS2021/1843)

Arvodesnämnden har fört dialog om arvodering och ersättningar för styrelsen i bolaget AB Kongahälla inför att bolaget ska bli moderbolag för den kommande bildningen av en koncern.

Bolagspolicyn anger följande gällande sammansättning av styrelse:

I koncernens moderbolag utser kommunfullmäktige samtliga styrelseledamöter och i förekommande fall

suppleanter. I styrelsen bör kommunstyrelsens presidium ingå. Moderbolagets styrelse bör vara representerat i

dotterbolagens styrelser, lämpligtvis i form av presidium.

Arvodesnämnden har i uppgift att bereda arvodesfrågor. I beslut från Kommunfullmäktige den 1 juli 2021 står följande:

6. Om Kungälv's kommun förvärvar, bildar nytt aktiebolag eller förändrar inriktningen för verksamheten i

AB Kongahälla eller Bagabus AB skall beslut om arvode till styrelseledamöter och lekmanarevisorer fattas i

samband med förväroet eller förändringen.

Arvodesnämnden har därav i uppgift att till kommunfullmäktige föreslå ersättningar och arvoden för styrelsen i Aktiebolaget Kongahälla. Arvodesnämnden är överens om att föreslå följande till Kommunfullmäktige:

1. De fasta arvoden för ordföranden, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Aktiebolaget Kongahälla baseras på riksdagens arvoden i likhet med övriga arvoden i kommunen.

2. Ordföranden, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Aktiebolaget Kongahälla har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälv's kommuns arvodesreglemente. Ersättning utbetalas

i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt

kommunallagens kap 4. § 12-18.

3. Ordföranden i Aktiebolaget Kongahälla erhåller ett fast arvode om 15%.

4. 1:e vice ordförande i Aktiebolaget Kongahälla erhåller ett fast arvode om 10%

5. 2:e vice ordförande i Aktiebolaget Kongahälla erhåller ett fast arvode om 10%

6. Ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla erhåller ett fast arvode om 5%

7. Lekmanarevisor i Aktiebolaget Kongahälla erhåller ett fast arvode om 5%

8. Aktiebolaget Kongahälla föreslås följa Kungälv's kommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.

9. I de fall ordföranden, vice ordförande eller ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla är heltidsarvoderade av Kungälv's Kommun skall inga ersättningar eller arvoden utgå.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-12-02

Sida

14 (33)

På kommunstyrelsens sammanträde beslutades att lämna följande reviderade förslag till beslut till kommunfullmäktige:

1. Ordföranden, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Aktiebolaget Kongahälla har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälvs kommuns arvodesreglemente. Ersättning utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap 4. § 12-18.
2. Ordföranden, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande och ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla erhåller för 2022 endast ersättning per timme med motsvarande förberedelseersättning.
3. Lekmannarevisor i Aktiebolaget Kongahälla erhåller fast arvode om 2%, baserat på riksdagens arvode i likhet med övriga arvoden i kommunen.
4. Aktiebolaget Kongahälla föreslås följa Kungälvs kommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.
5. I de fall ordföranden, vice ordförande eller ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla är del- eller heltidsarvoderade (40% eller mer) av Kungälvs Kommun skall inga ersättningar eller arvoden utgå.
6. Kommunens ombud vid bolagsstämma i AB Kongahälla ges i uppdrag att rösta i enlighet med detta beslut.

Tilläggsyrkande

Gun-Marie Daun (KD):

7. Arvodena ska uppdateras och ses över senast våren 2023

Yrkanden

Elisabeth Mattsson (L): Ärendet återremitteras till Arvodesnämnden som får i uppdrag att i dialog med KS-presidium ta fram ett förslag för arvodering för Aktiebolag Kongahälla.

Miguel Odhner (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Matilda Jansson (L): Bifall till Elisabeth Mattssons (L) yrkande om återremiss.

Elisabeth Mattsson (L): Yrkar enligt arvodesnämndens förslag med tillägget att deltids- och heltidsarvoderade inte skall ha ersättning för att ingå i styrelsen.

Miguel Odhner (S): Bifall till Gun-Marie Dauns (KD) första tilläggsyrkande. Avslag på Elisabeth Mattssons (L) återremissyrkande, ärendet ska avgöras idag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Elisabeth Mattssons (L) återremissyrkande mot att avgöra ärendet idag och finner att Kommunfullmäktige beslutar att avgöra ärendet idag.

Omröstning begärs. Kommunfullmäktige godkänner följande propositionsordning:
Ja-röst för att avgöra ärendet idag och

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-12-02

Sida

15 (33)

Nej-röst för att återremittera ärendet.

Omröstningsresultat

Med 39 ja-röster för att avgöra ärendet idag och 12 nej-röster för återremiss beslutar kommunfullmäktige att återremittera ärendet/avgöra ärendet idag. 7 ledamöter var frånvarande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Elisabeth Mattssons (L) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Omröstning begärs inte.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Gun-Marie Dauns (KD) tilläggsyrkande och finner att Kommunfullmäktige beslutar att anta tilläggsyrkandet.

Omröstning begärs inte.

Beslut

1. Ordföranden, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Aktiebolaget Kongahälla har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälv's kommuns arvodesreglemente. Ersättning utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap 4. § 12-18.
2. Ordföranden, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande och ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla erhåller för 2022 endast ersättning per timme med motsvarande förberedelseersättning.
3. Lekmannarevisor i Aktiebolaget Kongahälla erhåller fast arvode om 2%, baserat på riksdagens arvode i likhet med övriga arvoden i kommunen.
4. Aktiebolaget Kongahälla föreslås följa Kungälv's kommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.
5. I de fall ordföranden, vice ordförande eller ledamöter i Aktiebolaget Kongahälla är del- eller heltidsarvoderade (40% eller mer) av Kungälv's Kommun skall inga ersättningar eller arvoden utgå.
6. Kommunens ombud vid bolagsstämma i AB Kongahälla ges i uppdrag att rösta i enlighet med detta beslut.
7. Arvodena ska uppdateras och ses över senast våren 2023.

Martin Högstedt (UP) lämnar en anteckning till protokollet. Se bilaga.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-12-02

Sida

16 (33)

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-03-30

Sida

11 (15)

§ 41/2023

Arvodering och ersättningar i Bagahus AB och dess dotterbolag (Dnr AN2023/0003)

Sammanfattning

Den 1 juli 2021 fattade kommunfullmäktige beslut om arvoden för stiftelser och bolag (Dnr AN2021/0006). Sista meningen i beslutspunkt 7 fastslår följande: ”Om Kungälv kommun förvärvar, bildar nytt aktiebolag eller förändrar inriktningen för verksamheten i AB Kongahälla eller Bagahus AB skall beslut om arvode till styrelseledamöter och lekmannarevisorer fattas i samband med förvärvet eller förändringen.” (beslutet i dess helhet bifogas som underlag inför arvodesnämnden sammanträde). I samband med att AB Kongahälla blev moderbolag vid koncernbildningen i december 2021 arbetade arvodesnämnden fram ett förslag till beslut avseende arvodering och ersättningar i AB Kongahällas styrelse och lekmannarevisorer.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 december 2022 att uppdra åt kommunstyrelsen att upprätta och besluta om avtal om aktieköp av Konsulatets Fastighets AB (Solbräcke 1:10) och Jesslis AB (Solbräcke 1:11) (dnr KS2022/2363). Fastigheterna Solbräcke 1:10 och Solbräcke 1:11, med tillhörande byggnader, ägs idag av bolagen Konsulatets Fastighets AB (Solbräcke 1:10) och Jesslis AB (Solbräcke 1:11).

Inom ramen för arbetet med framtagandet av aktieöverlåtelseavtal för Konsulatets Fastighets AB och Jesslis AB har bedömning gjorts (förvaltningen tillsammans med externa jurister, kommunjurister, revisorer) att det är mer fördelaktigt för Kungälv kommun om det sker mellan två bolag istället för bolag och kommun. Då Kungälv kommun har det vilande bolaget Bagahus, som i dagsläget inte har en verksamhet, finns möjligheten att Bagahus köper bolagen med tillhörande fastigheterna Solbräcke 1:10 och Jesslis AB Solbräcke 1:11 som därmed dotterbolag till Bagahus AB.

Bagahus föreslås förvärva Konsulatets Fastighets AB (Solbräcke 1:10) och Jesslis AB (Solbräcke 1:11) som dotterbolag (Dnr KS2022/2363) inom ramen för omstrukturering av Bagahus till ett arena- och evenemangsbolag (Dnr KS2022/ 0343).

Förvaltningen föreslår därmed att arvodesnämnden bereder förslag om arvodering och ersättningar för styrelse och lekmannarevisorer i Bagahus AB och dess dotterbolag i likhet med tidigare beslut avseende AB Kongahälla.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Arvodering och ersättningar i Bagahus AB och dess dotterbolag

Bilaga ~ AN2021_0006-4 Protokollsutdrag - beslut arvoden

Bilaga ~ KS2021_1843-2 Protokollsutdrag - Arvodering och ersättningar i AB Kongahällas styrelse - Kommu 1070827_1_1

Bilaga Protokollsutdrag - Arvodering och ersättningar i Bagahus AB och dess dotterbolag - Arvodesnämnden

Bilaga Protokollsutdrag - Arvodering och ersättningar i Bagahus AB och dess dotterbolag - Kommunstyrelsen

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-03-30

Sida

12 (15)

Bilaga Protokollsanteckning KS 2023-03-22 AN2023_0003-1 § 58 L

Yrkande

Miguel Odhner (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslut

1. Ordföranden, vice ordförande, ledamöter samt valda revisorer i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB har rätt till ersättning enligt § 2 i Kungälv's kommuns arvodesreglemente. Ersättning utbetalas i form av: - Månadsarvode - Ersättning vid förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner - Ersättning vid sammanträden, förrättningar mm - Resekostnadsersättning och traktamente - Särskilda ersättningar. I övrigt har förtroendevalda rätt till ersättning enligt kommunallagens kap § 12–18.
2. Ordföranden, vice ordförande och ledamöter i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB erhåller endast ersättning per timme med motsvarande förberedelseersättning.
3. Lekmannarevisor i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB erhåller fast arvode om 2%, baserat på riksdagens arvode i likhet med övriga arvodena i kommunen.
4. Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB föreslås följa Kungälv's kommuns arvodesreglemente och utarbeta nödvändiga rutiner för att möjliggöra detta.
5. I de fall ordföranden, vice ordförande eller ledamöter i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB är del- eller heltidsarvoderade (40% eller mer) av Kungälv's Kommun skall inga ersättningar eller arvodena utgå.
6. Ombud vid bolagsstämma i Bagahus AB, Jesslis AB och Konsulatets fastighet AB ges i uppdrag att rösta i enlighet med detta beslut.
7. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-31

6 (9)

§ 18/2024

Revidering av arvodesreglemente (Dnr AN2024/0003)

Sammanfattning

Den 11 november 2021 fattade kommunfullmäktige beslut om att bilda en kommunkoncern med AB Kongahälla som moderbolag. Sedan kommunfullmäktiges beslut 2021 har kommunkoncernen utökats med ett antal nya dotter- och dotterbolag. Det vilande bolaget Bagahus AB har återregistrerats för moms och ombildats till Kungälv Arena AB. Kungälv Energi AB har fått två nya dotterbolag. Bokab har fått både nya dotter- och dotterbolag i form av holding- och paketeringsbolag. Kommunkoncernen växer och i sitt budgetdirektiv för 2025 har majoriteten har fastställt viljan för ett tätare och utökat koncernsamarbete (KS2024/0767):

”Rambudgetens tydliga skrivningar att stärka koncernstyrningen 2025 och framåt gäller och ska implementeras och genomföras. Det kräver revidering och översyn av styrande dokument. Koncernen med bolag skall stanna och hanteras inom koncernen, ägarens styrning av koncernen renodlas och optimeras gentemot Aktiebolaget Kongahälla AB.”

Detta innebär även en gemensam arvodeshantering avseende de av kommunfullmäktige valda ledamöterna, både i politiska beslutsinstanser inom kommunen och i koncernbolagens styrelser. Idag finns det tre separata kommunfullmäktigebeslut som styr arvoderingen av koncernbolagens styrelser. Utöver detta hänvisar besluten till Kungälvs kommuns gällande arvodesreglemente.

I förbundsordning för Bohus räddningstjänstförbund framgår det att ledamöter och ersättare i förbundsdirektionen väljs ur förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige samt att arvoden och andra ekonomiska förmåner till samtliga ledamöter, ersättare och revisorer i förbundsdirektionen utgår enligt de regler som fastställs av arvodesnämnden i Kungälvs kommun. Avseende nivåer på ersättning finns det inte ett formellt beslut på nivåer på arvode till förbundsstyrelsen.

Men via dialog finns en överenskommelse om att nivåerna på förbundsstyrelsens ersättning ska vara i nivå med följande beslut: ”Förslag på arvoden för stiftelser och bolag” (AN2021/0006), KF§95/2021, beslutat 2021-07-01. I januari 2024 betalades ersättning till förbundsdirektionen i enlighet med detta beslut ut retroaktivt för denna mandatperiod. Det har rätt otydligheter kring tolkning av arvodesreglementet och huruvida ersättare har rätt till mötesarvode. Ersättarna fick utbetalt ersättning, men fick sedan ett återkrav då den gängse tolkningen har varit att ersättare inte har rätt till mötesarvode om de inte tjänstgör vid ordinarie ledamots förfall. I samband med detta har kommunstyrelsens ordförande inkommit med en beredningskrivelse till arvodesnämnden med uppdrag till arvodesnämnden om att Kungälvs kommuns arvodesreglemente kompletteras att även omfatta ersättning för ersättare i bolag, förbund, nämnder och direktion:

Arvodesnämnden uppdras att återkomma till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige med förslag till kompletteringar i arvodesreglementet om arvode för ersättare i bolag,

ARVODESNÄMNDEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-31

Sida

7 (9)

förbund, nämnder och direktion. Förslaget skall också innehålla retroaktiv ersättning för ersättare under denna mandatperiod.

Förvaltningen bedömer att det utifrån ovan nämnda förutsättningar samt beredningsskrivelse finns behov av revidering av arvodesreglementet och att de helägda koncernbolagens styrelse- och lekmannarevisorsarvoden ska föras in i reglementet för att skapa en gemensam helhet.

Förvaltningen föreslår att nivåerna på styrelseledamöternas och lekmannarevisorernas arvoden förs in i deras nuvarande nivåer till arvodesreglementets bilaga. Genom att arvodesreglementet även gäller ersättarna i Bohusläns Räddningstjänsts förbundsdirection tas återkravet på den utbetalda ersättningen bort och kommande utbetalningar sker enligt arvodesreglementets regler och ramar.

Förslag till Kommunfullmäktige:

1. Förslag till reviderat arvodesreglemente med bilaga antas.
2. Retroaktiv ersättning till ersättare i Bohusläns räddningstjänstförbunds förbundsdirection utgår för de sammanträden under denna mandatperiod ersättning inte utgått.

På sammanträdet

Karolina Lovric, utredningssekreterare, föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering av arvodesreglemente

Bilaga Beredningsskrivelse 2024 uppdrag Arvodesnämnd ersättare

Bilaga Protokollsutdrag - Beredningsskrivelse 2024 uppdrag Arvodesnämnd ersättare - Kommunstyrelsen

Bilaga Arvodesreglemente - Med ändringar

Bilaga Revidering - Bilaga 1 Arvodesreglementet 2024

Bilaga Protokollsutdrag Arvodering och ersättningar i AB Kongahällas styrelse (beslut 2021-12-02)

Bilaga Protokollsutdrag Arvoden stiftelser och bolag (beslut 2021-07-01)

Bilaga Protokollsutdrag - Arvodering och ersättningar i Bagahus AB och dess dotterbolag (beslut 2023-03-30)

Förslag till Kommunfullmäktige

1. Förslag till reviderat arvodesreglemente med bilaga antas.
2. Retroaktiv ersättning till ersättare i Bohusläns räddningstjänstförbunds förbundsdirection utgår för de sammanträden under denna mandatperiod ersättning inte utgått.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen,
kommunfullmäktige

ARVODESNÄMNDEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-31

Sida

8 (9)

För kännedom till:

ARVODESNÄMNDEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Kajsa Danesjö

2023-12-01

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651-3)

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har tillsammans med Kristdemokraterna lämnat in en motion gällande återinförande av möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen.

Motionärerna skriver att ett återinförande av möjligheten att köpa sin måltid skulle ge ämneslärare och pedagoger bättre arbetsvillkor och leda till en ökad kvalitet och stärkt kompetensförsörjning men utan att belasta en redan ansträngd budget. Förslag till beslut är att förvaltningen ska ges i uppdrag att återkomma med ett förslag som avser ett återinförande av möjligheten för lärare och pedagoger att köpa måltider på kommunens skolor, inklusive frukost och mellanmål.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Juridisk bedömning

Försäljningen av överskottsmat bedöms inte vara i strid med kommunallagen utifrån den allmänna principen om kommunernas rätt att sköta sina egna angelägenheter. Det är inte heller fråga om att kommunen bedriver näringsverksamhet eller att verksamheten går utöver de kommunala befogenheterna.

Däremot är det tveksamt om försäljning av mat till anställda är förenligt med bestämmelserna i konkurrenslagen. Överskottsförsäljning är enligt praxis försäljning av överkapacitet som uppkommer sällan och oförutsett.

Ovan juridisk argumentation är framtagen av kommunjurist 2019.

Resonemanget från kommunjurist tog även upp likabehandlingsprincipen då möjligheten att utnyttja förmånen att äta i skolmatsalarna inte är likvärdig för kommunens samtliga anställda så är det ur ett likabehandlingsperspektiv olämpligt.

I beslut i kommunstyrelsen 2019-06-19 undantogs pedagogiska måltider från förbudet att sälja lunchmat till kommunens anställda.

Förvaltningens bedömning

I Kungälv kommun var det tidigare möjligt för samtliga anställda i kommunen att köpa den mat som inte har gått åt till eleverna i skolan. 19 juni 2019 beslutade kommunstyrelsen att avsluta denna möjlighet med motivering att det inte var förenligt med konkurrenslagets bestämmelser om konkurrensbegränsande säljverksamhet. Det fanns även fler skäl, dessa redogörs under rubriken juridisk bedömning. Beslutet föranleddes av en utredning gjord av kommunjurist.

Utskottet för bildning och lärande har efter beslut 2024-02-06 beslutat att skolchefen ska ta fram ett underlag på de möjligheter som finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Förvaltningen är alltså i ett pågående arbete med att undersöka om subventionerade måltider, eller annat tillvägagångssätt, är bästa sättet för att öka vuxennärvaron i skolornas matsalar. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken, förvaltningen har som ambition att återrapportera till utskottet för bildning och lärande under hösten 2024.

Idag äter skolpersonal tillsammans med eleverna i skolmatsalarna i viss utsträckning. Pedagogisk lunch, där personal äter tillsammans med eleverna i skolmatsalen mot ett löneavdrag om 32,50 kronor gäller för låg- och mellanstadiet. För barn i lägre åldrar äter två pedagoger per 25 elever och för barn i årskurs 2-6 äter en pedagog per 25 elever. Rektor kan besluta om ytterligare lärare ska kunna äta tillsammans med elev vid särskilda omständigheter.

Integrerade måltider, då personal går med klass och äter med dem, har prövats på samtliga högstadieskolor och finns idag kvar på Thorildskolan. På Ytterby- samt Munkegårdeskolan fungerar inte integrerade måltider av schemamässiga skäl. Lunchen ingår i schemat och alla äter tillsammans. Lärare har rätt till 30 min rast utan elever, det har lärare vid annat tillfälle. Skolan står för 100 procent av kostnaden (65 kronor per måltid), det är mellan 14-18 lärare som äter varje dag på Thorildskolan. Då integrerade måltider implementerades på samtliga högstadieskolor sköts medel från statsbidraget Likvärdig skola till för att finansiera.

I gymnasieskolan äter lärare ej lunch i skolmatsalen förutom om elev/elever har särskilda skäl för detta och behöver stöttning av pedagog.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet har koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål *att ge goda förutsättningar för livslångt lärande* kommunstyrelsens resultatmål *om att det ska vara attraktivt att vara anställd i Kungälvskommun.*

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet har koppling till mål nummer 4 i Agenda 2030: *God utbildning för alla*

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ärendet har ingen koppling till kommunens övriga styrdokument men koppling finns till tidigare nämnt beslut som togs i kommunstyrelsen 19 juni 2019.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Att vuxna befinner sig i skolmatsalen har positiv inverkan för elever ur flera aspekt, exempelvis vad gällande trygghet och ljudvolym.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Genomförande av motionen skulle innebära att skolpersonal får äta i matsalen till reducerat pris vilket är positivt för berörda anställda.

Ekonomisk bedömning

Genomförande av motionen innebär en ekonomisk påverkan, hur omfattande den kommer vara kommer presenteras i det underlag som förvaltningen har fått förfrågan av politiken att ta fram.

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad

Catharina Bengtsson
Verksamhetschef grundskola

Monica Carhult Karlsson
Sektorchef bildning och lärande

Amela Filipovic
Verksamhetschef gymnasium

Expedieras till: Kajsa Danesjö

För kännedom till:

Kungälv

6 mars 2023

**MOTION****ÅTERINFÖR MÖJLIGHET FÖR SKOLPERSONAL ATT ÄTA I SKOLMATSALLEN**

Majoriteten bestående av, socialdemokraterna, centern och moderaterna tog 2019 bort möjligheten för skolanställda att köpa mat i kommunens skolor på sin lunchrast. Från fackligt håll och skolpersonal kritiserade beslutet kraftigt då det inneburit att lärare på fritidshem, specialpedagoger, ämneslärare- så som slöjd, idrott, bild och musiklärare inte längre skulle omfattas av möjligheten att köpa en måltid under sin rast.

I ett brev från skolsköterskor, skolläkare och medicinskt ledningsansvarig i kommunen vädjade man till det S-ledda styret att ta tillbaka beslutet då beslutet skulle leda till att vuxennärvaron kraftigt minskade. I Kungälvsposten kunde man också läsa att skolhälsovården var kritiska till beslutet då närvaron av vuxna i skolmatsalen stimulerar barnen att äta rätt, skapar relationer och tränar socialt beteende i måltidssammanhang samt motverkar mobbning och konflikter. Den bedömningen delade även skolinspektionen som påpekade att skolmatsalen i Kungälv är en otrygg plats redan före det kritiserade beslutet.*

För lärare på fritidshem innebär det också att frukost eller mellanmål inte heller får köpas trots att deras uppdrag innefattar att sitta tillsammans med barnen när de äter. Beslutet har inneburit såväl sämre arbetsvillkor i Kungälv jämför med andra kommuner samt sämre matro för barnen eftersom färre vuxna har möjlighet att äta tillsammans med dem.

Skolmåltiden är en viktig del av skolans fysiska och psykosociala arbetsmiljö. Måltiden är en viktig arena i värdegrundsarbetet och skolans arbete mot en kränkande behandling. Bra måltidsmiljöer kan skapas genom schemaläggning, trivsamt fysisk måltidsmiljö, låg ljudnivå, och en trygg stämning i skolrestaurangen.

Ett återinförande av möjligheten att köpa sin måltid skulle ge ämneslärare och pedagoger bättre arbetsvillkor och leda till en ökad kvalitet och stärkt kompetensförsörjning men utan att belasta en redan ansträngd budget. Det skapar också många mervärden, inte minst trygghet.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna på att kommunstyrelsen uppdras att:

1. ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med ett förslag som avser ett återinförande av möjligheten för lärare och pedagoger att köpa måltider på kommunens skolor, inklusive frukost och mellanmål

*Patrik Ryberg**John Hansson**Sammy Nygård*

Patrik Ryberg (SD)

John Hansson (SD)

Sammy Nygård (KD)

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-05

19 (25)

§ 35/2024

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651)

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har tillsammans med Kristdemokraterna lämnat in en motion gällande återinförande av möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen.

Motionärerna skriver att ett återinförande av möjligheten att köpa sin måltid skulle ge ämneslärare och pedagoger bättre arbetsvillkor och leda till en ökad kvalitet och stärkt kompetensförsörjning men utan att belasta en redan ansträngd budget. Förslag till beslut är att förvaltningen ska ges i uppdrag att återkomma med ett förslag som avser ett återinförande av möjligheten för lärare och pedagoger att köpa måltider på kommunens skolor, inklusive frukost och mellanmål.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen

Bilaga Motion återinför skolmatköp.pdf

Yrkande

Patrik Ryberg (SD): Bifall till motionen.

William Hult (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta William Hults (SD) yrkande.

Omröstning begärs inte.

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Patrik Ryberg (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

20 (25)

Expedieras till: Kajsa Danesjö

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-05

21 (25)

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

25 (56)

§ 80/2024

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651)

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har tillsammans med Kristdemokraterna lämnat in en motion gällande återinförande av möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen.

Motionärerna skriver att ett återinförande av möjligheten att köpa sin måltid skulle ge ämneslärare och pedagoger bättre arbetsvillkor och leda till en ökad kvalitet och stärkt kompetensförsörjning men utan att belasta en redan ansträngd budget. Förslag till beslut är att förvaltningen ska ges i uppdrag att återkomma med ett förslag som avser ett återinförande av möjligheten för lärare och pedagoger att köpa måltider på kommunens skolor, inklusive frukost och mellanmål.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen

Bilaga Motion återinför skolmatköp.pdf

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen - Utskottet för Bildning och lärande

Yrkanden

Gun-Marie Daun (KD): Bifall till motionen

Elisabeth Mattsson (L): Bifall till motionen.

Patrik Ryberg (SD): Bifall till motionen.

Mikael Wintell (UP): Bifall till motionen.

Miguel Odhner (S): Bifall till utskottets förslag.

Ove Wiktorsson (C): Bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag till beslut mot Gun-Marie Dauns (KD) yrkande och finner att kommunstyrelsen antar utskottets förslag till beslut.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till utskottets förslag till beslut och

Nej-röst för bifall till Gun-Marie Dauns (KD) yrkande.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

26 (56)

Omröstningsresultat

Med 10 ja-röster för utskottets förslag till beslut och 7 nej-röster för Gun-Marie Dauns (KD) yrkande antar kommunstyrelsen utskottets förslag till beslut.

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Anders Holmenschöld (M)	x		
Gun-Marie Daun (KD)		x	
Ove Wiktorsson (C)		x	
Pia Gillerstedt (S)	x		
Patrik Ryberg (SD)		x	
Rose-Marie Larsdotter (M)	x		
Elisabeth Mattsson (L)		x	
Jonas Andersson (S)	x		
Mikael Wintell (UP)		x	
Marcus Adiels (M)	x		
Peter Skoglund Ferrari (SD)		x	
William Hult (S)	x		
Erik Martinsson (MP)	x		
Michael Karlsson (L)		x	
Erik Andreasson (V)	x		
Charlotta Windeman (M)	x		
Miguel Odhner (S)	x		
Summa:	10	7	0

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

25 (38)

§ 46/2024

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Sida

24 (37)

§ 73/2024

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

25 (38)

§ 46/2024

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

25 (56)

§ 80/2024

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651)

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har tillsammans med Kristdemokraterna lämnat in en motion gällande återinförande av möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen.

Motionärerna skriver att ett återinförande av möjligheten att köpa sin måltid skulle ge ämneslärare och pedagoger bättre arbetsvillkor och leda till en ökad kvalitet och stärkt kompetensförsörjning men utan att belasta en redan ansträngd budget. Förslag till beslut är att förvaltningen ska ges i uppdrag att återkomma med ett förslag som avser ett återinförande av möjligheten för lärare och pedagoger att köpa måltider på kommunens skolor, inklusive frukost och mellanmål.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen

Bilaga Motion återinför skolmatköp.pdf

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen - Utskottet för Bildning och lärande

Yrkanden

Gun-Marie Daun (KD): Bifall till motionen

Elisabeth Mattsson (L): Bifall till motionen.

Patrik Ryberg (SD): Bifall till motionen.

Mikael Wintell (UP): Bifall till motionen.

Miguel Odhner (S): Bifall till utskottets förslag.

Ove Wiktorsson (C): Bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag till beslut mot Gun-Marie Dauns (KD) yrkande och finner att kommunstyrelsen antar utskottets förslag till beslut.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till utskottets förslag till beslut och

Nej-röst för bifall till Gun-Marie Dauns (KD) yrkande.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

26 (56)

Omröstningsresultat

Med 10 ja-röster för utskottets förslag till beslut och 7 nej-röster för Gun-Marie Dauns (KD) yrkande antar kommunstyrelsen utskottets förslag till beslut.

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Anders Holmenschöld (M)	x		
Gun-Marie Daun (KD)		x	
Ove Wiktorsson (C)		x	
Pia Gillerstedt (S)	x		
Patrik Ryberg (SD)		x	
Rose-Marie Larsdotter (M)	x		
Elisabeth Mattsson (L)		x	
Jonas Andersson (S)	x		
Mikael Wintell (UP)		x	
Marcus Adiels (M)	x		
Peter Skoglund Ferrari (SD)		x	
William Hult (S)	x		
Erik Martinsson (MP)	x		
Michael Karlsson (L)		x	
Erik Andreasson (V)	x		
Charlotta Windeman (M)	x		
Miguel Odhner (S)	x		
Summa:	10	7	0

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

19 (25)

§ 35/2024

Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen (Dnr KS2023/0651)

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har tillsammans med Kristdemokraterna lämnat in en motion gällande återinförande av möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen.

Motionärerna skriver att ett återinförande av möjligheten att köpa sin måltid skulle ge ämneslärare och pedagoger bättre arbetsvillkor och leda till en ökad kvalitet och stärkt kompetensförsörjning men utan att belasta en redan ansträngd budget. Förslag till beslut är att förvaltningen ska ges i uppdrag att återkomma med ett förslag som avser ett återinförande av möjligheten för lärare och pedagoger att köpa måltider på kommunens skolor, inklusive frukost och mellanmål.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om att återinföra möjlighet för skolpersonal att äta i skolmatsalen

Bilaga Motion återinför skolmatköp.pdf

Yrkande

Patrik Ryberg (SD): Bifall till motionen.

William Hult (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta William Hults (SD) yrkande.

Omröstning begärs inte.

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Patrik Ryberg (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

20 (25)

Expedieras till: Kajsa Danesjö

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-05

21 (25)

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (5)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Viktor Heineson

2024-02-14

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019-3)

Sammanfattning

Motionen syftar till att underlätta för uppförandet av solceller m.m. Detta genom att kartlägga vilka begränsningar för solceller som finns i detaljplaner och styrande dokument samt att initiera arbete för att ta bort sådana begränsningar, då de inte överensstämmer med målen för Agenda 2030.

Förvaltningen känner inte till några detaljplaner som har planbestämmelser som specifikt begränsar solceller. Dock förekommer bestämmelser som reglerar exempelvis takens kulör och material, vilket innebär att lov krävs. I de flesta fall ses detta som en liten avvikelse och bygglov kan beviljas, under förutsättning att utformningen är god och att åtgärden inte utgör en olägenhet för grannar. Lov ges dock inte i kulturhistoriska miljöer, exempelvis Marstrand eller i Kungälv's gamla trästad. Totalt finns flera hundra detaljplaner i Kungälv's kommun.

Förvaltningen bedömer att det skulle ta stora resurser att i ett första skede bara inventera alla detaljplaner, för att finna de som innehåller bestämmelser som begränsar solceller.

Om bestämmelser rörande exempelvis kulör och material ska tas bort måste varje enskild detaljplan som ska ändras hanteras i en egen planprocess. Det blir lika många ärenden som det finns planer som ska ändras. Även om en rutin för att hantera dessa ärenden tas fram skulle dessa planändringsprocesser kräva stora resurser. Att genomföra detta bedöms inte vara god användning av resurserna.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen anses besvarad.

Juridisk bedömning

Vid en ändring av detaljplan prövas endast den eller de bestämmelser som tas bort eller ändras. Ändringen måste vara förenlig med detaljplanens syfte. Samma process ska dock genomföras vid en ändring av en detaljplan, som vid framtagandet av en ny detaljplan. Varje detaljplan som ändras måste genomgå denna process, med samråd, granskning, antagande och allt som därtill hör. Denna process regleras i 5 kap. Plan- och bygglagen (PBL).

Enligt plan- och bygglagen, PBL, ska byggnadsnämnden i en bygglovsprövning bland annat bedöma utformning och god helhetsverkan. Ändringar och tillägg av en byggnad och bebyggelser ska göras varsamt så att befintliga karaktärsdrag respekteras och tillvaratas. Särskilt utpekade kulturhistoriska byggnader och områden får heller inte förvanskas. Prövning görs också mot gällande bestämmelser i en detaljplan. Detta enligt 2 kap. 6 § och 8 kap. 1, 13 och 17 §§ PBL samt 9 kap. 30 § PBL.

Det finns flertalet vägledande domar gällande solceller på byggnader. Bland annat mark- och miljödomstolen (mål nr P 10501-20) bedömde att det inte var tillåtet att sätta solceller (svarta) som var synliga från gaturummet på en byggnad i ett område som var utpekade som kulturhistoriskt värdefullt. Domstolen bedömde att det stod i strid med förvanskingsförbudet och varsamhetskravet i 8 kap. 13 § och 17 § PBL.

Att upphäva planbestämmelser för att underlätta installation av solceller i kulturhistoriskt värdefulla miljöer bedöms med grund i 8 kap. 13 och 17 §§ PBL vara olämpligt.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

Motionen syftar till att underlätta för uppförandet av solceller m.m. Detta genom att kartlägga vilka begränsningar för solceller som finns i detaljplaner och styrande dokument samt att initiera arbete för att ta bort sådana begränsningar, då de inte överensstämmer med målen för Agenda 2030. Som exempel där begränsningar finns nämns Stället i Ytterby och Västerhöjden i Kärna. Gällande Stället nämns att det finns skrivningar om att solceller skall vara med aluminiumfärgade kanter och rutor och inte placeras på garage. Gällande Västerhöjden nämns att det finns ett förbud mot solceller för att solceller inte ansågs motsvara den Västkustska prägel som området skulle ha.

Fyra punkter tas upp i motionen:

Att: En komplett förteckning görs av alla begränsningar för solceller mm. som skrivits in i detaljplaner och i andra styrande dokument.

Att: Begränsningarna för solceller mm omvärderas med hänsyn till Agenda 2030. Listan redovisas för politiken, gärna KF.

Att: Alla sådana begränsningar som man vill ta bort skyndsamt hanteras i en samordnad detaljplaneprocess.

Att: Sådana begränsningar som inte kan anses som detaljplaneprocess, hanteras i en därför relevant process.

Generellt om bygglov för solcellspaneler

I de flesta fall behövs det inte bygglov om detaljplanen inte reglerar takmaterial eller takfärg. Inte heller om färgen som anges i detaljplanen är samma färg som solcellspanelerna. En förutsättning är dock att solcellspanelerna läggs utanpå taket och att de följer takets lutning.

Utanför detaljplan krävs inte bygglov för uppförande av solceller. Om solcellspanelerna dock anses förändra byggnaden eller bebyggelseområdet till det sämre kan solcellerna behöva tas ner. Lov krävs inte heller om de placeras direkt på marken, om det inte är av en sådan omfattning att de kan likställas med en byggnad.

Inom detaljplan krävs bygglov om till exempel takfärg eller takmaterial regleras och solcellerna inte stämmer överens med detta. Oftast ses detta som en liten avvikelse och bygglov kan beviljas, under förutsättning att utformningen är god och att åtgärden inte utgör en olägenhet för grannar.

Inom kulturhistoriskt värdefulla områden såsom Marstrand och runt Västra och Östra gatan krävs oftast lov för att få sätta upp solceller. Inom denna typ av områden är det oftast inte tillåtet med solceller.

Solcellspaneler som är integrerade i taket eller solceller som har en annan lutning än taket kan kräva bygglov. Om det kräver bygglov eller inte beror på om ändringen av taket anses utgöra en väsentlig ändring som påverkar byggnadens eller områdets karaktär.

Bedömning

Att: En komplett förteckning görs av alla begränsningar för solceller mm. som skrivits in i detaljplaner och i andra styrande dokument.

Förvaltningen känner inte till några detaljplaner som har planbestämmelser som specifikt begränsar solceller. Dock förekommer bestämmelser som reglerar exempelvis takens kulör och material, vilket innebär att lov krävs. I de flesta fall ses detta som en liten avvikelse och bygglov kan beviljas, under förutsättning att utformningen är god och att åtgärden inte utgör en olägenhet för grannar. Lov ges dock inte i kulturhistoriska miljöer, exempelvis Marstrand eller i Kungälv's gamla trästad. Detta görs med hänvisning till de bestämmelser i Plan- och bygglagen som syftar till att skydda dessa byggnader och bebyggelseområden från att förvanskas.

Detaljplanerna för Stället i Ytterby och Västerhöjden i Kärna tas i motionen upp som exempel på detaljplaner där begränsningar mot solceller finns. I detaljplanen för Stället finns bestämmelser om att huvudbyggnader ska ha tak i röd färg. Komplementbyggnader ska ha röda lertegelpannor eller röda fibercementpannor. I denna detaljplan behöver man därför söka bygglov för solceller och pröva det som liten avvikelse. I detaljplanen för Kärna Västerhöjd finns en generell bestämmelse om att "kulörer skall väljas så att bebyggelsen knyter an till naturens färgskala". Förvaltningen bedömer att en sådan planbestämmelse är för vagt utformad för att kunna neka solceller. Det behövs därför inte bygglov för att sätta upp solceller i Kärna Västerhöjd.

Då det finns hundratals detaljplaner, cirka 500, har förvaltningen inte bedömt att det är rimligt att i detta skede ge en komplett förteckning över vilka detaljplaner som innehåller bestämmelser om exempelvis kulör och material. Att gå igenom alla detaljplaner skulle ta mycket tid i anspråk.

Att: Begränsningarna för solceller mm omvärderas med hänsyn till Agenda 2030. Listan redovisas för politiken, gärna KF.

Att ta bort bestämmelser som begränsar solceller bedöms ligga i linje med mål 7.2 – öka andelen förnybar energi i världen. Om bestämmelser tas bort så att solceller med olämpligt utseende och placering underlättas även i värdefulla kulturmiljöer, bedöms detta kunna motverka mål 11.4 – skydda världens kultur- och naturarv.

En lista med begränsningar för solceller mm. som skrivits in i detaljplaner och i andra styrande dokument har i detta skede inte gjorts, med hänvisning till att det skulle ta stora resurser i anspråk.

Att: Alla sådana begränsningar som man vill ta bort skyndsamt hanteras i en samordnad detaljplanprocess.

Om bestämmelser rörande exempelvis kulör och material ska tas bort måste varje enskild detaljplan som ska ändras hanteras i en egen planprocess. Det blir lika många ärenden som det finns planer som ska ändras. Även om en rutin för att hantera dessa ärenden tas fram skulle dessa planändringsprocesser kräva stora resurser. Att genomföra detta bedöms inte vara god användning av resurserna.

Att: Sådana begränsningar som inte kan anses som detaljplanprocess, hanteras i en därför relevant process.

Förvaltningen har inte kännedom om några styrdokument eller likande som begränsar möjligheterna att anlägga solceller. Om sådana begränsningar ändå identifieras hanteras dessa i bygglovprocessen.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Att ta bort bestämmelser som begränsar solceller bedöms bidra till att uppfylla kommunfullmäktiges strategiska mål *Kommunen, medborgarna och företagen minskar tillsammans klimatutsläpp och miljöpåverkan.*

Bland kommunstyrelsens resultatmål finns *Minskade utsläpp i luft och vattendrag och minskat klimatavtryck*, där bland annat omställning till förnybara bränslen omnämns. I förvaltningens verksamhetsplan 2024 finns en indikator kopplat till målet; *andel lokal förnybar elproduktion i Kungälv's kommun.* Att förenkla installation av solceller bedöms vara i linje med detta mål.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Att ta bort bestämmelser som begränsar solceller bedöms ligga i linje med mål 7.2 – öka andelen förnybar energi i världen. Om bestämmelser tas bort så att solceller med olämpligt utseende och placering underlättas även i värdefulla kulturmiljöer, bedöms detta kunna motverka mål 11.4 – skydda världens kultur- och naturarv.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Enligt gällande energiplan (KS2020/1806) ska installation av solceller och solfångare främjas. Att ta bort bestämmelser som begränsar solceller bedöms ligga i linje med vad energiplanen framhåller.

I Översiktsplan 2010 finns visioner och övergripande inriktning om att utveckla förnyelsebara energikällor såsom solenergi. Att ta bort bestämmelser som begränsar solceller bedöms ligga i linje med detta.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Att ta bort bestämmelser som begränsar byggandet av solceller skulle göra processen att sätta upp solceller för fastighetsägare enklare och billigare. Kostnaden för att göra eventuella planändringar skulle sannolikt dock behöva bekostas av skattekollektivet.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Om detaljplaner ska ändras för att ta bort bestämmelser som begränsar byggandet av solceller kommer andra planarbeten behöva prioriteras ned om inte arbetsbelastningen ska öka. Det bedöms att mängden bygglovsärenden som skulle minska till följd av att bestämmelser tas bort är försumbar.

Ekonomisk bedömning

Att inleda detaljplanarbeten för att ta bort planbestämmelser som begränsar byggandet av solceller tar resurser i anspråk, som skulle kunna användas till andra planarbeten. Om arbetet ska ske skyndsamt och därmed ta stora resurser i anspråk riskerar detta arbete att påverka andra planarbeten negativt. Om detta inte ska ske måste nya resurser till, genom nyanställningar eller konsulthjälp.

Det finns sannolikt inte möjligheter att täcka kostnaden för eventuella planändringar genom exempelvis plankostnadsavtal med fastighetsägare eller planavgifter, vilket normalt eftersträvas när detaljplaner ska tas fram eller ändras. Kostnaden för att göra eventuella planändringar skulle hamna på skattekollektivet.

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad.

Mirsad Radoncic
tf verksamhetschef planering och myndighet

Anders Holm
Sektorchef samhälle och utveckling

Expedieras till: patrik.renstrom@kungalv.se

För kännedom till: anders.holm@kungalv.se
mirsad.Radoncic@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
viktor.heineson@kungalv.se

MOTION

Underlätta för solceller mm.

Det är viktigt att vi kan ta vara på den rena el som man kan få från solen. Det är lätt att underskatta solelen, men ett villatak kan ofta leverera el till en elbil från februari till oktober.

Det finns begränsningar för solceller inskrivna i flera detaljplaner som inte överensstämmer med målen för Agenda 2030. Det samma kan gälla i andra lokala styrande dokument. Några exempel är Stället i Ytterby där man har skrivit in att solceller skall vara med aluminiumfärgade kanter och rutor och inte placeras på garage. På Västerhöjden i Kärna skrevs ett förbud in för att solceller inte ansågs motsvara den Västskustska prägel som området skulle ha.

Utvecklingen går framåt och det är viktigt att inte skriva in detaljer som förändras över tid. Exempelvis finns det väldigt dyra blå solceller som fångar nästan dubbelt så mycket sol som de vi har idag och det finns solceller som ser ut som valsat plåttak, men som bara levererar hälften av vanliga solceller. Läser man mot teknik som är under utveckling så blir det lätt fel.

Som ett led i att underlätta för den som vill minska sin klimatpåverkan vill Centerpartiet

Att: En komplett förteckning görs av alla begränsningar för solceller mm. som skrivits in i detaljplaner och i andra styrande dokument.

Att: Begränsningarna för solceller mm omvärderas med hänsyn till Agenda 2030. Listan redovisas för politiken, gärna KF.

Att: Alla sådana begränsningar som man vill ta bort skyndsamt hanteras i en samordnad detaljplaneprocess.

Att: Sådana begränsningar som inte kan anses som detaljplaneprocess, hanteras i en därför relevant process.

Med vänlig hälsning

Patrik Renström

Centerpartiet Kungälv

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-06

19 (24)

§ 25/2024

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019)

Sammanfattning

Motionen syftar till att underlätta för uppförandet av solceller m.m. Detta genom att kartlägga vilka begränsningar för solceller som finns i detaljplaner och styrande dokument samt att initiera arbete för att ta bort sådana begränsningar, då de inte överensstämmer med målen för Agenda 2030.

Förvaltningen känner inte till några detaljplaner som har planbestämmelser som specifikt begränsar solceller. Dock förekommer bestämmelser som reglerar exempelvis takens kulör och material, vilket innebär att lov krävs. I de flesta fall ses detta som en liten avvikelse och bygglov kan beviljas, under förutsättning att utformningen är god och att åtgärden inte utgör en olägenhet för grannar. Lov ges dock inte i kulturhistoriska miljöer, exempelvis Marstrand eller i Kungälv's gamla trästad. Totalt finns flera hundra detaljplaner i Kungälv's kommun.

Förvaltningen bedömer att det skulle ta stora resurser att i ett första skede bara inventera alla detaljplaner, för att finna de som innehåller bestämmelser som begränsar solceller.

Om bestämmelser rörande exempelvis kulör och material ska tas bort måste varje enskild detaljplan som ska ändras hanteras i en egen planprocess. Det blir lika många ärenden som det finns planer som ska ändras. Även om en rutin för att hantera dessa ärenden tas fram skulle dessa planändringsprocesser kräva stora resurser. Att genomföra detta bedöms inte vara god användning av resurserna.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion underlätta för solceller mm

Bilaga Motion Underlätta för solceller mm

Information på sammanträdet

Viktor Heinson, samhällsplanerare, redogör för ärendet.

Yrkande

Ove Wiktorsson (C): bifall till motionen.

Jesper Eneroth (S): avslag på motionen.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Jesper Eneroths (S) yrkande mot Ove Wiktorssons (C) yrkande och finner att Utskottet för Samhälle och Utveckling antar Jesper Eneroths (S) yrkande.

Omröstning begärs inte.

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-06

20 (24)

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

27 (56)

§ 81/2024

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019)

Sammanfattning

Motionen syftar till att underlätta för uppförandet av solceller m.m. Detta genom att kartlägga vilka begränsningar för solceller som finns i detaljplaner och styrande dokument samt att initiera arbete för att ta bort sådana begränsningar, då de inte överensstämmer med målen för Agenda 2030.

Förvaltningen känner inte till några detaljplaner som har planbestämmelser som specifikt begränsar solceller. Dock förekommer bestämmelser som reglerar exempelvis takens kulör och material, vilket innebär att lov krävs. I de flesta fall ses detta som en liten avvikelse och bygglov kan beviljas, under förutsättning att utformningen är god och att åtgärden inte utgör en olägenhet för grannar. Lov ges dock inte i kulturhistoriska miljöer, exempelvis Marstrand eller i Kungälv's gamla trästad. Totalt finns flera hundra detaljplaner i Kungälv's kommun.

Förvaltningen bedömer att det skulle ta stora resurser att i ett första skede bara inventera alla detaljplaner, för att finna de som innehåller bestämmelser som begränsar solceller.

Om bestämmelser rörande exempelvis kulör och material ska tas bort måste varje enskild detaljplan som ska ändras hanteras i en egen planprocess. Det blir lika många ärenden som det finns planer som ska ändras. Även om en rutin för att hantera dessa ärenden tas fram skulle dessa planändringsprocesser kräva stora resurser. Att genomföra detta bedöms inte vara god användning av resurserna.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion underlätta för solceller mm

Bilaga Motion Underlätta för solceller mm

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion underlätta för solceller mm - Utskottet för Samhälle och utveckling

Yrkanden

Ove Wiktorsson (C): Bifall till motionen.

Jonas Andersson (S): Bifall till utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag till beslut mot Ove Wiktorssons (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta utskottets förslag till beslut. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLV'S
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

28 (56)

Expedieras till: patrik.renstrom@kungalv.se

För kännedom till: anders.holm@kungalv.se
mirsad.Radonic@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
viktor.heineson@kungalv.se

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

29 (56)

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

26 (38)

§ 47/2024

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Sida

25 (37)

§ 74/2024

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-02

26 (37)

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

26 (38)

§ 47/2024

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

27 (56)

§ 81/2024

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019)

Sammanfattning

Motionen syftar till att underlätta för uppförandet av solceller m.m. Detta genom att kartlägga vilka begränsningar för solceller som finns i detaljplaner och styrande dokument samt att initiera arbete för att ta bort sådana begränsningar, då de inte överensstämmer med målen för Agenda 2030.

Förvaltningen känner inte till några detaljplaner som har planbestämmelser som specifikt begränsar solceller. Dock förekommer bestämmelser som reglerar exempelvis takens kulör och material, vilket innebär att lov krävs. I de flesta fall ses detta som en liten avvikelse och bygglov kan beviljas, under förutsättning att utformningen är god och att åtgärden inte utgör en olägenhet för grannar. Lov ges dock inte i kulturhistoriska miljöer, exempelvis Marstrand eller i Kungälv's gamla trästad. Totalt finns flera hundra detaljplaner i Kungälv's kommun.

Förvaltningen bedömer att det skulle ta stora resurser att i ett första skede bara inventera alla detaljplaner, för att finna de som innehåller bestämmelser som begränsar solceller.

Om bestämmelser rörande exempelvis kulör och material ska tas bort måste varje enskild detaljplan som ska ändras hanteras i en egen planprocess. Det blir lika många ärenden som det finns planer som ska ändras. Även om en rutin för att hantera dessa ärenden tas fram skulle dessa planändringsprocesser kräva stora resurser. Att genomföra detta bedöms inte vara god användning av resurserna.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion underlätta för solceller mm

Bilaga Motion Underlätta för solceller mm

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion underlätta för solceller mm - Utskottet för Samhälle och utveckling

Yrkanden

Ove Wiktorsson (C): Bifall till motionen.

Jonas Andersson (S): Bifall till utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag till beslut mot Ove Wiktorssons (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta utskottets förslag till beslut. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLV'S
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

28 (56)

Expedieras till: patrik.renstrom@kungalv.se

För kännedom till: anders.holm@kungalv.se
mirsad.Radonic@kungalv.se
pernilla.attnasbjork@kungalv.se
viktor.heineson@kungalv.se

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

29 (56)

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-06

19 (24)

§ 25/2024

Svar på motion underlätta för solceller mm (Dnr KS2023/1019)

Sammanfattning

Motionen syftar till att underlätta för uppförandet av solceller m.m. Detta genom att kartlägga vilka begränsningar för solceller som finns i detaljplaner och styrande dokument samt att initiera arbete för att ta bort sådana begränsningar, då de inte överensstämmer med målen för Agenda 2030.

Förvaltningen känner inte till några detaljplaner som har planbestämmelser som specifikt begränsar solceller. Dock förekommer bestämmelser som reglerar exempelvis takens kulör och material, vilket innebär att lov krävs. I de flesta fall ses detta som en liten avvikelse och bygglov kan beviljas, under förutsättning att utformningen är god och att åtgärden inte utgör en olägenhet för grannar. Lov ges dock inte i kulturhistoriska miljöer, exempelvis Marstrand eller i Kungälv's gamla trästad. Totalt finns flera hundra detaljplaner i Kungälv's kommun.

Förvaltningen bedömer att det skulle ta stora resurser att i ett första skede bara inventera alla detaljplaner, för att finna de som innehåller bestämmelser som begränsar solceller.

Om bestämmelser rörande exempelvis kulör och material ska tas bort måste varje enskild detaljplan som ska ändras hanteras i en egen planprocess. Det blir lika många ärenden som det finns planer som ska ändras. Även om en rutin för att hantera dessa ärenden tas fram skulle dessa planändringsprocesser kräva stora resurser. Att genomföra detta bedöms inte vara god användning av resurserna.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion underlätta för solceller mm
Bilaga Motion Underlätta för solceller mm

Information på sammanträdet

Viktor Heinson, samhällsplanerare, redogör för ärendet.

Yrkande

Ove Wiktorsson (C): bifall till motionen.

Jesper Eneroth (S): avslag på motionen.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Jesper Eneroths (S) yrkande mot Ove Wiktorssons (C) yrkande och finner att Utskottet för Samhälle och Utveckling antar Jesper Eneroths (S) yrkande.

Omröstning begärs inte.

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLV'S
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-06

20 (24)

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

**UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLE OCH
UTVECKLING**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Kajsa Danesjö

2024-01-18

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335-4)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet (UP) har inkommit med en motion om lugnare atmosfär i skolmatsalarna. Förslaget från UP är att detta nås genom fler vuxna i matsalarna och detta genom subventionerade måltider för skolpersonal. Bifalles motionen vill UP se en beräkning av kostnaderna att införa subventionerade måltider.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Juridisk bedömning

Försäljningen av överskottsmat bedöms inte vara i strid med kommunallagen utifrån den allmänna principen om kommunernas rätt att sköta sina egna angelägenheter. Det är inte heller fråga om att kommunen bedriver näringsverksamhet eller att verksamheten går utöver de kommunala befogenheterna.

Däremot är det tveksamt om försäljning av mat till anställda är förenligt med bestämmelserna i konkurrenslagen. Överskotts försäljning är enligt praxis försäljning av överkapacitet som uppkommer sällan och oförutsett.

Ovan juridisk argumentation är framtagen av kommunjurist 2019.

Resonemanget från kommunjurist tog även upp likabehandlingsprincipen då möjligheten att utnyttja förmånen att äta i skolmatsalarna inte är likvärdig för kommunens samtliga anställda så är det ur ett likabehandlingsperspektiv olämpligt.

I beslut i kommunstyrelsen 2019-06-19 undantogs pedagogiska måltider från förbudet att sälja lunchmat till kommunens anställda.

Förvaltningens bedömning

I Kungälv kommun var det tidigare möjligt för samtliga anställda i kommunen att köpa den mat som inte har gått åt till eleverna i skolan. 19 juni 2019 beslutade kommunstyrelsen att avsluta denna möjlighet med motivering att det inte var förenligt med konkurrenslagens bestämmelser om konkurrensbegränsande säljverksamhet. Det fanns även fler skäl, dessa redogörs under rubriken juridisk bedömning.

Beslutet föranleddes av en utredning gjord av kommunjurist.

Utskottet för bildning och lärande har efter beslut 2024-02-06 beslutat att skolchefen ska ta fram ett underlag på de möjligheter som finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Förvaltningen är alltså i ett pågående arbete med att undersöka om subventionerade måltider, eller annat tillvägagångssätt, är bästa sättet för att öka vuxennärvaron i skolornas matsalar. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken, förvaltningen har som ambition att återrapportera till utskottet för bildning och lärande under hösten 2024.

Idag äter skolpersonal tillsammans med eleverna i skolmatsalarna i viss utsträckning. Pedagogisk lunch, där personal äter tillsammans med eleverna i skolmatsalen mot ett löneavdrag om 32,50 kronor gäller för låg- och mellanstadiet. För barn i lägre åldrar äter två pedagoger per 25 elever och för barn i årskurs 2-6 äter en pedagog per 25 elever. Rektor kan besluta om ytterligare lärare ska kunna äta tillsammans med elev vid särskilda omständigheter.

Integrerade måltider, då personal går med klass och äter med dem, har prövats på samtliga högstadieskolor och finns idag kvar på Thorildskolan. På Ytterby- samt Munkegårdeskolan fungerar inte integrerade måltider av schemamässiga skäl. Lunchen ingår i schemat och alla äter tillsammans. Lärare har rätt till 30 min rast utan elever, det har lärare vid annat tillfälle. Skolan står för 100 procent av kostnaden (65 kronor per måltid), det är mellan 14-18 lärare som äter varje dag på Thorildskolan. Då integrerade måltider implementerades på samtliga högstadieskolor sköts medel från statsbidraget Likvärdig skola till för att finansiera.

I gymnasieskolan äter lärare ej lunch i skolmatsalen förutom om elev/elever har särskilda skäl för detta och behöver stöttning av pedagog.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet har koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål *att ge goda förutsättningar för livslångt lärande* kommunstyrelsens resultatmål om *att det ska vara attraktivt att vara anställd i Kungälvskommun.*

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet har koppling till mål nummer 4 i Agenda 2030: *God utbildning för alla*

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ärendet har ingen koppling till kommunens övriga styrdokument men koppling finns till tidigare nämnt beslut som togs i kommunstyrelsen 19 juni 2019.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Att vuxna befinner sig i skolmatsalen har positiv inverkan för elever ur flera aspekt, exempelvis vad gällande trygghet och ljudvolym.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Genomförande av motionen skulle innebära att skolpersonal får äta i matsalen till reducerat pris vilket är positivt för berörda anställda.

Ekonomisk bedömning

Genomförande av motionen innebär en ekonomisk påverkan, hur omfattande den kommer vara kommer presenteras i det underlag som förvaltningen har fått förfrågan av politiken att ta fram.

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad

Catharina Bengtsson
Verksamhetschef grundskola

Monica Carhult Karlsson
Sektorchef bildning och lärande

Amela Filipovic
Verksamhetschef gymnasiet

Expedieras till: Kajsa Danesjö

För kännedom till:



Kungälv 2023-06-08

Motion från Utvecklingspartiet för en lugnare atmosfär i skolmatsalen

Vi, Utvecklingspartiet, följer upp våra idéer från årets budgetförslag och föreslår att Kungälvs kommun ska återinföra subventionerade måltider för lärarna och skolpersonalen när de äter med eleverna i skolmatsalen.

Det har med all tydlighet framkommit sedan en längre tid att skolmatsalen är en otrygg och alltför stökig plats och vi tycker att vi som kommun bör ta varje möjlighet till att förändra detta.

En snabb åtgärd för att råda bot på stökigheten är att blanda in många vuxna runt matborden. Även om detta inte är en åtgärd som krävs i alla kommunens skolor så är det utöver att skapa en lugnare miljö, en rättvisefråga, och alla lärare och övrig skolpersonal bör få samma chans till subventionerad lunch.

Utvecklingspartiet vill att: förvaltningen gör en beräkning av kostnaden, och självklart kommer det att kosta. Men den pengan måste det få vara värt om vi kan skapa en bättre miljö i skolornas matsalar.

För Utvecklingspartiet,

Helén Sandström

Ordförande och vice gruppledare

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

21 (25)

§ 36/2024

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet (UP) har inkommit med en motion om lugnare atmosfär i skolmatsalarna. Förslaget från UP är att detta nås genom fler vuxna i matsalarna och detta genom subventionerade måltider för skolpersonal. Bifalles motionen vill UP se en beräkning av kostnaderna att införa subventionerade måltider.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om subventionerade skolmåltider
Bilaga Subventionerade skolmåltider

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad

Expedieras till: Kajsa Danesjö

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign



2024-03-20

Anteckning till protokollet från Utvecklingspartiet
77/24

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr
KS2023/1335-4)

Utvecklingspartiet anser att motionen inte är besvarad ens i sakfråga ej heller i form

Detta är ett utdrag ur förvaltningens svar. Det som är intressant att man skriver att man har ett pågående arbete med att se över möjligheterna med subventionerade måltider. Det är då anmärkningsvärt att man inte kan bifalla motionens att satsa, förvaltningen gör en beräkning av kostnaden

Om det nu redan pågår ett arbete med detta inom förvaltningen så borde motionen antas för det är väl inte så att förvaltningen i sitt pågående arbete med frågan inte kommer att göra en kostnadsberäkning av subventionerade måltider

Utvecklingspartiet (UP) har inkommit med en motion om lugnare atmosfär i skolmatsalarna. Förslaget från UP är att detta nås genom fler vuxna i matsalarna och detta genom subventionerade måltider för skolpersonal. Bifalles motionen vill UP se en beräkning av kostnaderna att införa subventionerade måltider. Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

32 (56)

§ 85/2024

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet (UP) har inkommit med en motion om lugnare atmosfär i skolmatsalarna. Förslaget från UP är att detta nås genom fler vuxna i matsalarna och detta genom subventionerade måltider för skolpersonal. Bifalles motionen vill UP se en beräkning av kostnaderna att införa subventionerade måltider.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om subventionerade skolmåltider

Bilaga Subventionerade skolmåltider

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion om subventionerade skolmåltider - Utskottet för Bildning och lärande

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

~~Mikael Wintell (UP) lämnar en anteckning till protokollet, se bilaga ej inkommen.~~

Expedieras till:

Kajsa Danesjö

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

29 (38)

§ 50/2024

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Sida

26 (37)

§ 75/2024

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

29 (38)

§ 50/2024

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

32 (56)

§ 85/2024

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet (UP) har inkommit med en motion om lugnare atmosfär i skolmatsalarna. Förslaget från UP är att detta nås genom fler vuxna i matsalarna och detta genom subventionerade måltider för skolpersonal. Bifalles motionen vill UP se en beräkning av kostnaderna att införa subventionerade måltider.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om subventionerade skolmåltider

Bilaga Subventionerade skolmåltider

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion om subventionerade skolmåltider - Utskottet för Bildning och lärande

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

~~Mikael Wintell (UP) lämnar en anteckning till protokollet, se bilaga ej inkommen.~~

Expedieras till:

Kajsa Danesjö

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

21 (25)

§ 36/2024

Svar på motion om subventionerade skolmåltider (Dnr KS2023/1335)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet (UP) har inkommit med en motion om lugnare atmosfär i skolmatsalarna. Förslaget från UP är att detta nås genom fler vuxna i matsalarna och detta genom subventionerade måltider för skolpersonal. Bifalles motionen vill UP se en beräkning av kostnaderna att införa subventionerade måltider.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att undersöka vilka möjligheter det finns för skolans personal att äta tillsammans med elever. Detta arbete ska mynna ut i ett underlag som kommer presenteras för politiken.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om subventionerade skolmåltider
Bilaga Subventionerade skolmåltider

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad

Expedieras till:

Kajsa Danesjö

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Oskar Engdahl/Karolina Lovric

2024-02-16

Svar på motion om arenaområdet vid Yttern - Utvecklingspartiet (Dnr KS2023/1468-4)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet har inkommit med en motion om arenaområdet vid Yttern. Motionen föreslår att: Kommundirektören ges i uppdrag att lämna samma/likvärdig information om arenan och arenaområdet vid Yttern som har lämnats på kommunstyrelsens möten, på varje fullmäktigemöte. Kommundirektören ges i uppdrag att 3 gånger per år ge fullmäktige en prognos på kostnadsutvecklingen för arenan och arenaområdet vid Yttern.

Sedan 2020 har kommundirektören uppdrag att ge en statusrapport om planeringen för arenaområdet i varje kommunstyrelse. Rapporteringen kommer att fortsätta även framöver enligt beslut i kommunstyrelsen. Arenaprojektet ingår i kommunens investerings- och driftprogram och följs därför upp av kommunfullmäktige 4 gånger om året. Investeringarna följs upp både gällande ekonomi och tidsplan.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Juridisk bedömning

Enligt 7 kap. 2 § kommunallagen är det kommunstyrelsen som fastställer direktörens uppgifter.

Förvaltningens bedömning

Den 29 juni 2023 inkom Utvecklingspartiet med en motion om arenaområdet vid Yttern. Utvecklingspartiet yrkar på att: Kommundirektören ges i uppdrag att lämna samma/likvärdig information om arenan och arenaområdet vid Yttern som har lämnats på kommunstyrelsens möten, på varje fullmäktigemöte. Kommundirektören ges i uppdrag att 3 gånger per år ge fullmäktige en prognos på kostnadsutvecklingen för arenan och arenaområdet vid Yttern.

Bakgrund

Den 15 april 2020 antog kommunstyrelsen sitt budgetdirektiv för 2021–2022. I direktivet fastställde majoriteten målen och ramarna för en hallarena. I uppdrag nummer 16 gav kommunstyrelsen följande uppdrag till förvaltningen; "Upprätta förslag för idrottscentrum med kostnader och genomförandetid". Kopplat till uppdraget i budgetdirektivet fanns 13 hållbara utgångspunkter som kom att ligga till grund för förvaltningens fortsatta arbete:

Vår utgångspunkt är att fritidssektorn i framtiden kommer att ta samma andel av kommunens ekonomi i anspråk men att en smart drift, många användningsområden och samlokalisering kan åstadkomma mer kapacitet.

Vi ser framför oss en lösning på Ytternområdet som täcker flertalet behov och vill säkerställa att satsningen kan ske på ett mycket hushållande och ansvarsfullt sätt."

"Politikens hållbara utgångspunkter för ett genomförande:

1. Förslaget ska kunna eliminera befintliga driftskostnader och styras till ny anläggning. Nuvarande lösningar måste avvecklas för att frigöra driftsmedel.

Förvaltningens kommentar: När hallarna på arenaområdet har byggts kan Oasen sim-och ishall samt Skarpe Nords bandyplan avvecklas. Inga gamla anläggningar avvecklas förrän ny anläggning byggts.

2. Förslag och utformning ska i sina delar huvudsakligen utgå från beprövade och redan färdigställda lösningar- som hållit projektbudget. Nya lösningar ska vara väl genomlysta.

Förvaltningens kommentar: Omvärldsbevakning av andra byggnationer och utveckling av koncepthallar på marknaden sker löpande.

3. Projektet ska genomföras under en tidslinje som är mest lönsam till möjlighet etapputbyggnad om så är mest lönsamt.

Förvaltningens kommentar: Hela området på Yttern detaljplaneläggs i etapper och etapp 1 som startade 2020 innehåller området med hallar och centrumfunktioner. Planen är att själva byggnationen också kan genomföras i etapper men om det visar sig ekonomiskt fördelaktigt kan byggnationen också samordnas vid upphandling.

4. Lösningen ska innebära endast en driftsorganisation som är mindre än dagens motsvarighet.

Förvaltningens kommentar: Driftorganisationen kan arbeta mer effektivt när fler lokaler och anläggningar finns på samma plats. I detta behöver vägas in att byggnationen innebär en större volym som ska driftas men modern driftteknik, digitalisering och nya arbetssätt ska underlätta driften.

5. Daglig verksamhet, även utbildning, ska kunna lokaliseras till anläggningen.

Förvaltningens kommentar: I planeringen för innehållet i hallarna ingår att daglig verksamhet och undervisningslokaler ska ingå i byggnationen. Lokaler för undervisning ska utformas så att de fungerar som möteslokaler för att öka nyttjandegraden på dygnet och under året.

6. Överväg att anläggningen utgör en ny plattform för; fritidsklubb, uppsökande verksamheter och fritidsgårdar, rehab m m.

Förvaltningens kommentar: Anläggningen kommer att kunna erbjuda ett tätt samarbete mellan kommunens verksamheter, ideella föreningar och andra organisationer för att gemensamt arbeta med frågor som rör social hållbarhet.

7. Anläggningen ska ha sin utgångspunkt i idrottens behov men stödja så många användningsområden som möjligt och stimulera till cuper, mässor och olika typer av event samt ökad möjlighet för föreningsgemensam administration och skötsel. Föreningslivet och näringslivet ska stimuleras att bidra till låg nettokostnad genom anordnande av cuper och träningsläger. Målet är att 1/12 del av lokalkostnaderna ska kunna reduceras med hjälp av mässor, event och cuper.

Förvaltningens kommentar: I planeringen av hallarna finns fokus på att de ska kunna användas med hög nyttjandegrad till flera ändamål och anpassat till säsong.

8. Planarbete påbörjas så snart som möjligt.

Förvaltningens kommentar: (Hösten 2020 återstartade arbetet med detaljplanen för Ytternområdet i enlighet med punkt 8 samt uppdrag nr 16). Länsstyrelsen beslutade i januari 2024 att planen kan vinna laga kraft.

9. Helhet med ekonomi kommer först, men vid eventuell etapputbyggnad ska följande verksamheter prioriteras; Is-sporter, Idrottshall(ar)och Bad med 50 m bassäng.

Förvaltningens kommentar: Byggnationen behöver genomföras i etapper där delar av infrastrukturen byggs först för att sen bygga hallarna i etapper där isytorna byggs först, därefter behöver hallar för inomhusidrott och simhall byggas parallellt. Simhallen tar längre tid att bygga än övriga hallar.

10. Ny och effektiv miljö- och energiteknik ska användas. T ex tak och fasader ska kunna användas för solpaneler och säljas som andelar, här är Kungälvs Energi en viktig aktör.

Förvaltningens kommentar: Samarbete sker med Kungälv energi kring fjärrvärme, värmeåtervinning och solpaneler.

11. Anläggningen ska ha goda grannar med nära koppling till verksamhet och målgrupper.

Förvaltningens kommentar: En löpande dialog sker med kringliggande fastighetsägare och föreningen Ytterby Is som redan har sin verksamhet på området.

12. Stadsutvecklingsperspektivet skall prägla utvecklingsarbetet, här är BOKAB med bland annat konsortium för Åseberget en viktig aktör.

Förvaltningens kommentar: Samplanering av exempelvis infrastruktur och framtida trafikflöden för gång, cykel, kollektivtrafik och bil sker med projektet på Åseberget. Dimensionering av exempelvis dagvattenflöden sker också anpassat till Åseberget.

13. Byggstart 2022”.

Bedömning

Ett enhälligt kommunfullmäktige fattade ett inriktningsbeslut om arenaområdet på Yttern i enlighet med redogörelse i tjänsteskrivelse daterad 2021-11-03 samt budgetdirektivens 13 punkter från 2021-2022. Ekonomiberedningen fick även i uppdrag att budgetera för arenaprojektet i rambudget 2023-2026 med utblick 2030.

Sedan 2020 har kommundirektören uppdrag att ge en statusrapport om planeringen för arenaområdet i varje kommunstyrelse under punkten kommundirektörens rapport. Rapporteringen kommer att fortsätta även framöver enligt beslut i kommunstyrelsen.

I samband med det årliga rambudgetarbetet presenteras en kassaflödesanalys. Den syftar till att förtydliga hur kommunen finansierar investeringar, medfinansiering och exploateringsverksamheten. Det som kommunen inte kan finansiera genom sin verksamhet behöver lånas upp, och redovisas i samband med Tertial 2 samt årsredovisning i kommunfullmäktige.

Vidare följs samtliga av kommunens investeringar i investerings- och driftprogrammet upp vid tertialerna T1, T2 och T3 och redovisas även vid bokslut årligen i kommunfullmäktige. Eftersom arenaprojektet ingår i programmet ingår det i tertialuppföljningarna och bokslutsrapporteringen. Investeringarna följs upp både gällande ekonomi och tidplan.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet kopplas till det strategiska målet ”Att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen”. Statusrapport om planeringen för arenaområdet ges vid varje kommunstyrelse. Protokollen från kommunstyrelsen är offentliga och därmed tillgängliga för medborgare. Kommunfullmäktiges sammanträden är öppna för allmänheten och förslaget innebär därmed att medborgare såväl som näringsliv får mer information vilket kan bidra till ökat förtroende för kommunen.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Förslaget kopplas till delmål 16.6 – Bygga effektiva, tillförlitliga och transparenta institutioner. Statusrapport om planeringen för arenaområdet ges vid varje kommunstyrelse. Protokollen från kommunstyrelsen är offentliga och därmed tillgängliga för medborgare. Kommunfullmäktiges sammanträden är öppna för allmänheten samt spelas in vilket möjliggör för medborgare och

näringsliv att ta del av mötet i efterhand. Det innebär att förslaget kan bidra till att ökad information når ut till medborgarna, vilket i sin tur skulle kunna bidra till ett ökat förtroende för kommunen.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Kommunstyrelsens regemente fastslår att det ingår i kommunstyrelsens styrfunktion att övervaka de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs. Uppföljningen av detta rapporteras tertiälvis till kommunfullmäktige.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Förslaget innebär att informationen utöver de beslut som fattas om arenaområdet vid Yttern tas upp på kommunfullmäktige. Kommunfullmäktiges sammanträden är öppna för allmänheten vilket gör att medborgare och brukare skulle få en ökad insyn i ärendet om Arenaområdet.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Förslaget innebär en ökad arbetsbelastning på förvaltningen och kommundirektören då det blir ytterligare tillfällen för redovisning.

Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär inte någon ökning i kostnad för kommunen.

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad.

Haleh Lindqvist
kommundirektör

Madelaine Nilsson
administrativ chef

Expedieras till:

För kännedom till:

Utvecklingspartiet

tisdag 20 juni 2023 16:07

Information om arenan och arenaområdet vid Yttern är av betydande intresse för allmänheten.

Utvecklingspartiet yrkar på att:

Kommundirektören ges i uppdrag att lämna samma/likvärdig information om arenan och arenaområdet vid Yttern som har lämnats på kommunstyrelsens möten, på varje fullmäktigemöte.

Kommundirektören ges i uppdrag att 3 gånger per år ge fullmäktige en prognos på kostnadsutvecklingen för arenan och arenaområdet vid Yttern.

Utvecklingspartiet
Laila Persson, gruppledare

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

29 (56)

§ 82/2024

Svar på motion om arenaområdet vid Yttern - Utvecklingspartiet (Dnr KS2023/1468)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet har inkommit med en motion om arenaområdet vid Yttern. Motionen föreslår att:

Kommundirektören ges i uppdrag att lämna samma/likvärdig information om arenan och arenaområdet vid Yttern som har lämnats på kommunstyrelsens möten, på varje fullmäktigemöte.

Kommundirektören ges i uppdrag att 3 gånger per år ge fullmäktige en prognos på kostnadsutvecklingen för arenan och arenaområdet vid Yttern.

Sedan 2020 har kommundirektören uppdrag att ge en statusrapport om planeringen för arenaområdet i varje kommunstyrelse. Rapporteringen kommer att fortsätta även framöver enligt beslut i kommunstyrelsen. Arenaprojektet ingår i kommunens investerings- och driftprogram och följs därför upp av kommunfullmäktige 4 gånger om året. Investeringarna följs upp både gällande ekonomi och tidsplan.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om arenaområdet vid Yttern - Utvecklingspartiet
Bilaga Utvecklingspartiet

Yrkanden

Mikael Wintell (UP): Ärendet återremitteras för att innehållet inte speglar motionen.
Miguel Odhner (S): Avslag på motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Miguel Odhners (S) yrkande mot Mikael Wintells (UP) återremissyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå motionen. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

30 (56)

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

29 (56)

§ 82/2024

Svar på motion om arenaområdet vid Yttern - Utvecklingspartiet (Dnr KS2023/1468)

Sammanfattning

Utvecklingspartiet har inkommit med en motion om arenaområdet vid Yttern. Motionen föreslår att:

Kommundirektören ges i uppdrag att lämna samma/likvärdig information om arenan och arenaområdet vid Yttern som har lämnats på kommunstyrelsens möten, på varje fullmäktigemöte.

Kommundirektören ges i uppdrag att 3 gånger per år ge fullmäktige en prognos på kostnadsutvecklingen för arenan och arenaområdet vid Yttern.

Sedan 2020 har kommundirektören uppdrag att ge en statusrapport om planeringen för arenaområdet i varje kommunstyrelse. Rapporteringen kommer att fortsätta även framöver enligt beslut i kommunstyrelsen. Arenaprojektet ingår i kommunens investerings- och driftprogram och följs därför upp av kommunfullmäktige 4 gånger om året. Investeringarna följs upp både gällande ekonomi och tidsplan.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om arenaområdet vid Yttern - Utvecklingspartiet
Bilaga Utvecklingspartiet

Yrkanden

Mikael Wintell (UP): Ärendet återremitteras för att innehållet inte speglar motionen.
Miguel Odhner (S): Avslag på motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Miguel Odhners (S) yrkande mot Mikael Wintells (UP) återremissyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå motionen. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-03-20

30 (56)

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (5)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Angelica Karlsson

2024-03-12

Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna (Dnr KS2023/1854-3)

Sammanfattning

Kristdemokraterna har lämnat in en motion om generationskoncept i Kungälv. Motionen lyfter möjlighet till generationskoncept i samband med att fler äldreboenden och förskolor byggs i kommunen. Generationskonceptet innebär att äldreboenden och förskolor integreras mer med varandra, vilket exempelvis kan öka social hållbarhet, förståelse och inkludering.

Förslaget i motionen lyder:

- Se över möjligheterna med generationskonceptet i samband med att fler äldreboende och förskolor byggs i kommunen."

I Kungälv kommun finns idag flera platser där äldreboende och förskolor ligger nära varandra. Det ger goda möjligheter för verksamheterna inom äldreomsorgen och barnomsorgen att samverka.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Juridisk bedömning

Av 5 kap 4 § socialtjänstlagen framgår att socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Socialnämnden ska verka för att äldre människor får möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden och ha en aktiv och meningsfull tillvaro i gemenskap med andra. Enligt 5 § ska socialnämnden verka för att äldre människor får goda bostäder och ska därutöver ge dem som behöver det stöd och hjälp i hemmet och annan lättåtkomlig service. Vidare ska kommunen inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd. Kommunen får även inrätta särskilda boendeformer för äldre människor som främst behöver stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service och som därutöver har behov av att bryta önskad isolering.

Enligt 8 kap 12 § skollagen ansvarar hemkommunen för att utbildning i förskola kommer till stånd för alla barn i kommunen som ska erbjudas förskola.

I plan- och bygglagen finns bestämmelser om planläggning av mark och om byggande, inklusive förutsättningar för att beviljas bygglov för exempelvis (äldre)boende och skola.

Möjlighet att integrera äldreboenden och förskolor enligt det så kallade generationskonceptet får bland annat prövas inom ramen för gällande bestämmelser såsom tex socialtjänstlagen, skollagen och plan- och bygglagen utifrån omständigheterna i varje enskilt fall.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

Till kommunfullmäktiges sammanträde den 31 augusti 2023 inkom en motion från Kristdemokraterna om generationskoncept i Kungälv. Motionen lyfter möjlighet till generationskoncept i samband med att fler äldreboenden och förskolor byggs i kommunen. Generationskonceptet innebär att äldreboenden och förskolor integreras mer med varandra, och de äldre och barnen får mötas genom aktiviteter. Kristdemokraterna lyfter att detta exempelvis kan öka förståelsen och respekten för varandra, skapar ett mervärde och bidrar till att öka generationsansvar, social hållbarhet, trygghet, demokrati, inkludering och andra värden. De hänvisar till att detta har gjorts i andra orter i landet, exempelvis Norrtälje.

Förslaget i motionen lyder:

- Se över möjligheterna med generationskonceptet i samband med att fler äldreboende och förskolor byggs i kommunen.”

Bedömning

När nya förskolor uppförs i kommunen eftersträvas att de uppgår till en storlek om minst tre hemvister, vilket motsvarar det som förr var sex avdelningar med barn. Till antalet blir det ca 100-110 barn. I många fall görs förskolorna större för att få en effektiv drift och klara bemanningen samt ta emot det antalet barn som bor i närområdet. Nyligen uppförda förskolor är exempelvis Nordtag med fem hemvister (ca 180 barn) och Fridhem med fyra hemvister (ca 144 barn). Det innebär att de flesta förskolor idag är stora enheter, vilket kräver stora lokaler och gott om utemiljö. Att kombinera så stora förskolor med byggnation av äldreboenden kan vara en utmaning då barnens utomhuslek av vissa kan upplevas som störande. Det finns erfarenhet av att miljömyndighet tidigare har klassat ljudet från förskolegårdar som buller, vilket i det fallet krävde flytt av lekredskap och att barnen inte fick leka på den sidan gården. Därför har förskolor och äldreboenden inte byggts i samma byggnad och med samma gård utan i stället nära varandra.

I Kungälv kommun finns idag flera platser där äldreboende och förskolor ligger nära varandra. I Änggårde uppförs just nu ett nytt äldreboende intill Fridhems nya förskola. I Diseröd, Kode och Ytterby finns också förskolor bredvid äldreboendena. Det ger goda möjligheter för verksamheterna inom äldreomsorgen och barnomsorgen att samverka. I samband med till exempel högtider kan gemensam dans kring midsommarstången eller luciatåg genomföras. Ett exempel är när förskolebarnen i Kode går bort till Solhaga äldreboende för att dansa kring midsommarstången på boendets gräsmatta. De boende som orkar kan delta i dansen men många sitter och tittar på och man kan äta glass och fika tillsammans.

Under och efter pandemin blev smittskyddsarbetet på äldreboenden uppmärksammat i hela landet. Det är av största vikt att skydda de sköra äldre som bor på boendena mot virus. Att barn och äldre vistas inomhus under lång tid under den kalla årstiden som också är tiden för virusmittor kan innebära stora risker för de äldre. Därför har boenden och förskolor fokuserat på väl valda tillfällen när de samarbetar och de äldre och de yngsta kan mötas. Ett samarbete mellan verksamheter som ligger med omedelbar närhet till varandra kan ske även om de inte ligger i samma byggnad.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Generationskonceptet är relaterat till följande av Kommunstyrelsens resultatmål:

- *Alla barn och elever vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö*
Motionen lyfter att generationskonceptets fördelar bland annat är att öka tryggheten och förståelsen för varandra, vilket kan relateras till ovanstående mål om en trygg miljö för barn samt det anknytande strategiska målet om *livslångt lärande*.
- *Ökad behovstäckning inom äldreomsorgen och LSS inom lagstadgad tid*
Generationskonceptet kan komma att innebära en viss förändring för äldreboendenas arbetssätt, vilket relaterar till målet om att öka förutsättningar för olika former av boenden, samt det anknytande strategiska målet om *en trygg omsorg med valmöjligheter genom livet*.

- *Fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv*
Generationskonceptet kan innebära ett mer rikt och varierat fritidsliv, särskilt för de äldre som får ett nytt inslag i sin vardag.
- *Planeringsberedskap skall finnas för bostäder, verksamhetsmark och handel*
Att bygga äldreboenden och förskolor nära varandra för att möjliggöra generationskonceptet relaterar till det strategiska målet ovan då det påverkar framtida byggprojekt, samt även det anknytande strategiska målet om *hållbar samhällsutveckling genom ökad samordning mellan infrastruktur och byggnation*.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Följande mål i Agenda 2030 är relaterade till införandet av generationskonceptet:

- *Mål 3: God hälsa och välbefinnande* syftar till att säkerställa hälsosamma liv och främja välbefinnande för alla i alla åldrar. Delmål som relaterar till motionen är *3:4- främjande insatser för ökad psykisk hälsa*. Detta har koppling till generationskonceptet då målet med det bland annat är att öka social hållbarhet för både äldre och barn.
- *Mål 4: god utbildning för alla* syftar till att säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla. Delmål som relaterar till motionen är bland annat *4:2- Lika tillgång till förskola av god kvalitet, 4.7- Utbildning för hållbar utveckling och globalt medborgarskap* samt *4.A: skapa inkluderande och trygga utbildningsmiljöer*. Ett mål i generationskonceptet är att öka förståelse och respekt genom att lära av varandra.
- *Mål 9: Hållbar industri, innovationer och infrastruktur* syftar till att bygga motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering samt främja innovation. Delmålet *9:1- Skapa hållbara, motståndskraftiga och inkluderande infrastrukturer* är relaterat till motionen. Generationskonceptet påverkar hur framtida äldreboenden och förskolor ska byggas.
- *Mål 11: hållbara städer och samhällen* syftar till att göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara. Relaterade delmål är bland annat *11.3- Inkluderande och hållbar urbanisering*, samt *Delmål 11.B- Implementera strategier för inkludering, resurseffektivitet och katastrofriskreducering*. Generationskonceptet kan bidra till ett mer hållbart samhälle socialt sett då det exempelvis kan öka inkludering för både äldre och barn.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Följande styrdokument är relaterade till införandet av generationskonceptet:

- *Program för social hållbarhet- ökat innanförskap*
(*Underliggande dokument: Social översiktsplan, Äldreplan*)
Generationskonceptet kan bidra till att öka social hållbarhet och innanförskap och är därav relaterat till programmet. Programmet säger bland annat att kommunen tillsammans ska utveckla innovativa lösningar och inkludera medborgarna i arbetet med ett ökat innanförskap. Det innebär att det är bra att prova nya innovativa lösningar för ökad social hållbarhet, samt att det är viktigt att ta hänsyn till medborgarnas önskemål vid ett införande av generationskonceptet.

Fokus ska ligga på förebyggande insatser. Arbetet ska styras av att främja det friska samt aktivt motverka ensamhet. Barn och unga är ett prioriterat område. Det ska bland annat finnas fler vuxna kring barn samt finnas tydliga samverkansformer och ett gemensamt ansvarstagande för barnen. Att främja seniorhälsan och bidra till ett aktivt liv med minskad ofrivillig ensamhet är också ett prioriterat område. Allt detta är i linje med idén om generationskonceptet.

- *Barn- och ungdomspolicy*
Policydokumentet ska syfta till att främja barn och ungdomars delaktighet i frågor som rör deras uppväxt. Policyn säger bland annat att *barn och ungdomars bästa skall komma i främsta rummet vid genomförande av alla åtgärder som berör barn och ungdomar*, samt att *barn och*

ungdomar skall göras delaktiga i alla frågor som rör deras vardag. Detta innebär att det är viktigt att ta hänsyn till barnens bästa och göra dem delaktiga vid ett eventuellt införande av generationskonceptet, då det påverkar barnens vardag.

- **Lokalförsörjningsplan**

Lokalförsörjningsplanen påverkar införandet av generationskonceptet då den styr planeringen av lokalbehov i den kommunala verksamheten. Inom sektor Bildning och lärande redogörs bland annat för lokalförsörjningsplaneringen för förskoleverksamheten. Inom sektor Trygghet och stöd redogörs lokalförsörjningsplanen för äldreboenden.

Se rubriken "förvaltningens bedömning" för mer information om hur lokaler för förskolor och äldreboenden ser ut idag, samt eventuella möjligheter och hinder för införandet av generationskonceptet relaterat till lokalförsörjning.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Generationskonceptet påverkar medborgargrupperna förskolebarn och äldre som bor på äldreboenden. Generationskonceptet innebär att äldreboenden och förskolor integreras mer med varandra, och att de äldre och barnen får mötas genom aktiviteter. Syftet enligt motionen är exempelvis att öka förståelsen och respekten för varandra, skapa ett mervärde och bidra till att öka generationsansvar, social hållbarhet, trygghet, demokrati, inkludering och andra värden. Fördelen för förskolebarnen blir exempelvis att de får fler vuxna runt sig, och fördelen för de äldre är exempelvis en mer aktiv vardag med barn som livar upp. Samtidigt är det viktigt att ta hänsyn till andra aspekter som exempelvis barnens möjlighet till lek på förskolegården vilket kan krocka med de äldres möjligheter att slippa buller i närområdet. Det är också viktigt att ta hänsyn till att de äldre inte ska utsättas för onödig smittspridning.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Ett införande av generationskonceptet innebär att närliggande förskolor och äldreboenden behöver samverka mer med varandra för att kunna arrangera gemensamma aktiviteter, vilket påverkar personalens arbetssätt. Det behöver inte innebära en negativ påverkan på personalens trivsel och arbetsmiljö. Det behöver inte heller innebära en ökning i personella resurser.

Att införa generationskonceptet påverkar också framtida lokalförsörjningsplaner då perspektivet att bygga förskolor och äldreboenden nära varandra behöver beaktas. Personal som arbetar med framtagande av lokalförsörjningsplan påverkas i så fall av detta.

Ekonomisk bedömning

Kommunens investeringar i äldreboenden och förskolor hanteras i investerings- och driftprogrammet som är en del av budgeten som Kommunfullmäktige beslutar om varje höst. Behovet av investeringar i lokaler baseras på lokalförsörjningsplanen som revideras årligen i samband med budgetprocessen.

Att äldreomsorg och förskoleverksamhet arbetar tillsammans bedöms inte ha någon påverkan på driftekonomin så länge det inte krävs extra personalresurser.

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad.

Haleh Lindqvist
Kommundirektör

Madeleine Nilsson
Administrativ chef

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

För kännedom till:



Motion om Generationskoncept i Kungälv

På några orter i landet bland annat Norrtälje har man tagit fram ett Generationskoncept vilket innebär att man låter äldreboende och förskola integreras med varandra. Genom detta får de äldre och barnen göra aktiviteter med varandra. Detta skapar mervärde då barnen livar upp samtidigt som de äldre kan lära barnen och generationerna flätas samman på ett vardagligt plan. Barnen får på ett naturligt sätt lära sig respekt och hänsyn i tidig ålder.

Vi Kristdemokrater värnar om familjen och det är viktigt med förståelse och respekt för varandra. Att ha ett generationskoncept är med och bidrar till detta och blir tidigt en naturlig del i förskolebarnens liv. Detta blir ett bra komplement till den ordinarie förskolan. Samtidigt som det skapar ett mervärde och syfte för den äldre generationen. Det blir också ett mervärde för de äldre eller barn som saknar barnbarn eller en mor/farförälder i närheten.

Norlandia Care driver Lilla och Stora Rospiggen i Norrtälje och denna aktör har nyligen byggt och driver den nya förskola i Kärna. När kommunen ändå planerar för byggnation av förskolor, ålderdomshem eller trygghetsboende så bör man se över hur man bättre kan integrera dessa verksamheter med varandra.

I ett generationskoncept får vi med generationsansvaret, social hållbarhet, trygghet, demokrati, inkludering och andra värden.

Därför föreslår Kristdemokraterna att:

- Se över möjligheterna med generationskonceptet i samband med att fler äldreboende och förskolor byggs i kommunen.

Hanna Månsson genom Gun-Marie Daun

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-17

Sida

23 (45)

§ 118/2024

Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna (Dnr KS2023/1854)

Sammanfattning

Kristdemokraterna har lämnat in en motion om generationskoncept i Kungälv. Motionen lyfter möjlighet till generationskoncept i samband med att fler äldreboenden och förskolor byggs i kommunen. Generationskonceptet innebär att äldreboenden och förskolor integreras mer med varandra, vilket exempelvis kan öka social hållbarhet, förståelse och inkludering.

Förslaget i motionen lyder:

- Se över möjligheterna med generationskonceptet i samband med att fler äldreboende och förskolor byggs i kommunen.”

I Kungälv kommun finns idag flera platser där äldreboende och förskolor ligger nära varandra. Det ger goda möjligheter för verksamheterna inom äldreomsorgen och barnomsorgen att samverka.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna

Bilaga Motion om generationskoncept (1)

Bilaga Motion om generationskoncept (1)

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Sida

27 (37)

§ 76/2024

**Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna (Dnr
KS2023/1854)**

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-17

Sida

23 (45)

§ 118/2024

Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna (Dnr KS2023/1854)

Sammanfattning

Kristdemokraterna har lämnat in en motion om generationskoncept i Kungälv. Motionen lyfter möjlighet till generationskoncept i samband med att fler äldreboenden och förskolor byggs i kommunen. Generationskonceptet innebär att äldreboenden och förskolor integreras mer med varandra, vilket exempelvis kan öka social hållbarhet, förståelse och inkludering.

Förslaget i motionen lyder:

- Se över möjligheterna med generationskonceptet i samband med att fler äldreboende och förskolor byggs i kommunen.”

I Kungälv kommun finns idag flera platser där äldreboende och förskolor ligger nära varandra. Det ger goda möjligheter för verksamheterna inom äldreomsorgen och barnomsorgen att samverka.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om generationskonceptet - Kristdemokraterna

Bilaga Motion om generationskoncept (1)

Bilaga Motion om generationskoncept (1)

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Karolina Lovric

2024-05-17

Svar på motion om Sommarskuggan - Kristdemokraterna (Dnr KS2023/1855-3)

Sammanfattning

På kommunfullmäktiges sammanträde den 31 augusti 2023 inkom en motion om Sommarskuggan från Kristdemokraterna. Motionens intention är att tillvarata Sommarskuggans lokala anknytning. Motionens författare föreslår:

- Att Kungälv verkar för att barn TVs sommarlov gör sig allra bäst på plats, här i Skuggornas dal istället för en park i Malmö.
- Att i samråd med Tina Mackic undersöka möjligheten för en besöksplats Skuggornas dal i Kungälv, med närhet till Bohus fästning.
- Att möjliggöra för en större utflyktslekplats och/eller aktivitetshus i Skuggornas dal med kapacitet att attrahera besökare utanför kommungränsen.

Sedan 2022 har Kungälv kommun ett nytt hyresavtal Bohus Fästning och nyttjanderättsavtal Fästningsholmen med Statens fastighetsverk. Den 20 mars 2019 beslutade kommunstyrelsen att hyra ut hyresobjektet Bohus Fästning i andra hand (KS2019/0356). 2023-02-15 godkände kommunstyrelsen nytt andrahandshyresavtal för Bohus Fästning.

Motionens genomförande kräver en djupare analys och tydligare förutsättningar avseende de verksamhetsmässiga och ekonomiska förutsättningarna. Det finns ett antal alternativa platser i Kungälv kommun där ett aktivitetshus eller en utflyktslekplats kan ligga. "Sommarskuggan och halloween-buset" utspelar sig exempelvis på "Nordmannaskolan" (heter idag Sandbackaskolan). En alternativ plats till Fästningsholmen skulle därför kunna vara i eller i närheten av Komarken.

Då det i dagsläget finns gällande hyresavtal med en extern part för Bohus fästning, Vandrarhemmet används till kommunal verksamhet och samt att detaljplanen inte tillåter ytterligare byggnation, är frågan om besöksplats Skuggornas dal med närhet till Bohus fästning i dagsläget inte aktuell. Förvaltningen ser däremot positivt på att frågan om tillvaratagande av Sommarskuggans lokala anknytning aktualiseras i framtiden, likaså hur denna kan realiseras och i vilken del av kommunen ett eventuellt aktivitetshus eller lekplats med detta tema kan ligga.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås.

Juridisk bedömning

I enlighet med 4 kap. 1 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter får kommuner vidta åtgärder för uppförande och drift av turistanläggningar i den utsträckning det behövs för att främja turistväsendet inom kommunen. Vad som kan anses vara en turistanläggning framgår inte av lagen, men i förarbetena (prop. 1968:44) anges att i stort sett alla slag av anläggningar kan vara aktuella. De turistfrämjande åtgärderna innebär ofta att man knyter an till eller utvecklar

kommunens företrädare t. ex. i fråga om natur och sevärdheter. Turismen kan också ha betydelse för utvecklingen inom kommunen genom att den skapar arbetstillfällen och tillför kommunen inkomster. Det finns därmed inga hinder i enlighet med kommunala kompetensen att upprätta turistmål knutna till den lokala kulturen.

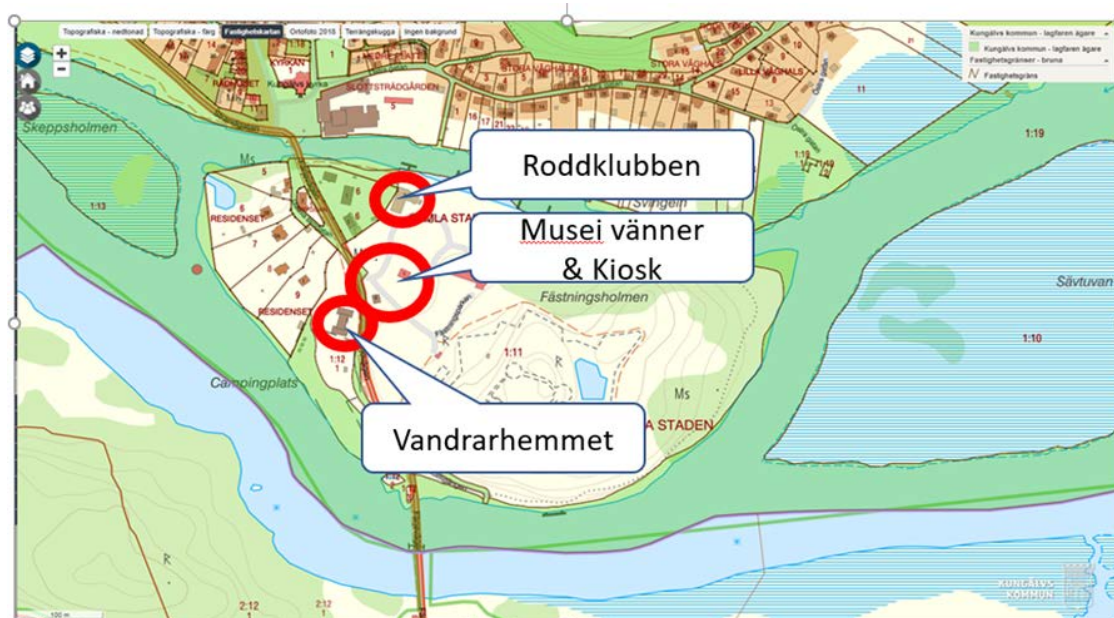
En aspekt som behöver tas i akt är upphovsrättsliga frågor. Kungälv kommun kan inte använda sig av "Sommarskuggan" utan att reglera det med upphovsrättsinnehavaren, då det finns ett upphovsrättsligt skydd. Hur det ska gå till och hur ett sådant eventuellt avtal ska formuleras behöver en fördjupad utredning.

Förvaltningens bedömning

På kommunfullmäktiges sammanträde den 31 augusti 2023 inkom en motion om Sommarskuggan från Kristdemokraterna. Motionens intention är att tillvarata Sommarskuggans lokala anknytning. Motionens författare föreslår:

- Att Kungälv verkar för att barn TVs sommarlov gör sig allra bäst på plats, här i Skuggornas dal istället för en park i Malmö.
- Att i samråd med Tina Mackic undersöka möjligheten för en besöksplats Skuggornas dal i Kungälv, med närhet till Bohus fästning.
- Att möjliggöra för en större utflyktslekplats och/eller aktivitetshus i Skuggornas dal med kapacitet att attrahera besökare utanför kommungränsen.

Statens fastighetsverk äger fastigheterna Gamla Staden 1:11 och Gamla Staden 1:12. Kommunen äger fastigheten Högebro 6. Kommunen förvärvade fastigheten Högebro 6 år 2015 (KS2012/1369) som ett strategiskt markförvärv för den framtida utvecklingen på Fästningsholmen. Förutom statligt och kommunalt ägd mark finns även att antal privata fastigheter med bostäder på (Residenset 5–9). Se bifogad kartbild nedan.



Byggnaden Vandrarhemmet på Gamla Staden 1:12 ägs av Kungälv kommun. I denna byggnad har kommunen de senaste åren haft verksamhet inom ramen för mottagande av flyktingar enligt massflyktdirektivet. På Gamla Staden 1:11 äger kommunen även en kioskbyggnad. Föreningslokalerna nere vid vattnet ägs av Kungälv Roddklubb, bildad 1931. Centralt placerad på fastigheten Gamla Staden 1:11 finns även en byggnad kallad "hembygdsgården" som ägs av Föreningen Kungälv Musei Vänner.

Kiosken, Vandrarhemmet, Roddklubben och hembygdsgården är en del av utbudet för kommunens medborgare och besökare i Kungälv. Att bibehålla och utveckla dessa byggnader bidrar till utvecklingen på Fästningsholmen. Genom att bibehålla byggnadernas status kan även innehållet i verksamheterna som bedrivs i lokalerna säkras.

2022-11-16 godkände kommunstyrelsen förslag till nytt hyresavtal Bohus Fästning och nyttjanderättsavtal Fästningsholmen med Statens fastighetsverk. Hyresperioderna för fästningen är i hyresavtalet satt till fem år och därefter förlängning med tre år i taget. Nyttjanderätten gäller för 25 år, det vill säga under tidsperioden 2023-01-01 tom 2047-12-31.

Den 20 mars 2019 beslutade kommunstyrelsen att hyra ut hyresobjektet Bohus Fästning i andra hand (KS2019/0356). 2023-02-15 godkände kommunstyrelsen nytt andrahandshyresavtal för Bohus Fästning. Andrahandshyresavtalet avser endast hyresobjektet Bohus Fästning, innanför murverken, samt den lilla entrékiosk som finns utanför ingången. I hyran ingår även grusvägen upp till fästningens baksida samt del av evenemangsplanen och en grusyta för besöksparkering.

Motionens genomförande kräver en djupare analys och tydligare förutsättningar avseende de verksamhetsmässiga och ekonomiska förutsättningarna. Det finns ett antal alternativa platser i Kungälv kommun där ett aktivitetshus eller en utflyktslekplats kan ligga. "Sommarskuggan och halloween-buset" utspelar sig exempelvis på "Nordmannaskolan" (heter idag Sandbackaskolan). En alternativ plats till Fästningsholmen skulle därför kunna vara i eller i närheten av Komarken.

Då det i dagsläget finns gällande hyresavtal med en extern part för Bohus fästning, Vandrarhemmet används till kommunal verksamhet och samt att detaljplanen inte tillåter ytterligare byggnation, är frågan om besöksplats Skuggornas dal med närhet till Bohus fästning i dagsläget inte aktuell. Förvaltningen ser däremot positivt på att frågan om tillvaratagande av Sommarskuggans lokala anknytning aktualiseras i framtiden, likaså hur denna kan realiseras och i vilken del av kommunen ett eventuellt aktivitetshus eller lekplats med detta tema kan ligga.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet är i linje med kommunfullmäktiges strategiska mål om att alla medborgare ska ha möjlighet att delta i ett rikt och aktivt kulturliv.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet berör Agenda 2030:s delmål 11.4 om att skydda världens natur- och kulturarv.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Kungälv kommun Vision 2040 fastställer:

"Kungälv varierande natur och rika kulturhistoriska arv ger kommunen sin identitet och särprägel. Vi skall vårda och utveckla miljön och kulturarvet så att människor kan njuta av och berikas av upplevelsen. Kulturen är en tillgång för tillväxt och utveckling. I Kungälv 2040 finns ett rikt och varierat kulturutbud och en utvecklad upplevelsenäring som lockar både kommunens egna invånare och turister. Kungälv är en kommun med tydlig kultur- och idrottsprofil. Invånare i alla åldrar ska ha möjlighet till ett rikt och aktivt liv samt en kreativ fritid."

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Bohus Fästning är en välbesökt plats och det finns möjlighet för många medborgare och besökare att uppleva fästningen stora delar av året. Ärendet bedöms vara positivt så väl ur medborgarperspektivet som ur näringslivsperspektivet.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Motionens intention har ingen påverkan på medarbetarperspektivet.

Ekonomisk bedömning

Förvaltningen bedömer att motionens intentioner avseende aktivitetshus kommer att behöva ekonomiska resurser för både investering och drift av verksamhet. Motionens genomförande kräver en djupare analys och tydligare förutsättningar avseende de verksamhetsmässiga och ekonomiska förutsättningarna. För att sedan vid ett godkännande arbetas in i ordinarie budgetprocess.

Vid omvärldsbevakning av liknande aktivitetshus framkommer det att de oftast bedrivs i stiftelse- och/eller bolagsform och finansiering till stora delar bygger på olika former av bidrag och inträdesavgifter från besökare.

Med jämförelse med tidigare lekplatser som uppförts i kommunen bedömer förvaltningen att en aktivitetslekplats med tema Sommarskuggan kan komma att kosta som lägst 5 miljoner kronor.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Åsa Berglie
Projektchef

Haleh Lindqvist
Kommundirektör

Expedieras till:

För kännedom till:



Tillvarata Sommarskuggans lokala anknytning

I likhet med flera andra mellanstora kommuner har Kungälv lite av ett identitetsproblem. Vi saknar den unique selling point som gör oss till det självklara stoppet för bilsemestrande besökare utmed västkusten.

Två fästningar i all ära så är det nog främst som den lilla staden som doftar kex som vi är kända nationellt. En framtid utan kexen innebär en betydande risk att vi blir än mer anonyma. Lyckligtvis behöver vi inte anlita någon dyr reklambyrå, för lösningen kan redan finnas här i form av Sommarskuggan.

Sommarskuggan kan bäst beskrivas som en riktig superstar från barnens värld. Med en uppsyn som både är läskig och söt har den en förmåga att fascinera alla barn. 2016 skapades fenomenet av Tina Mackic från Kungälv, under sin tid som producent åt SVT. Sen dess har karaktären varit den återkommande antagonisten i barn TVs sommarlov som årligen spelas in i Beijers park, Malmö inför fullsatta läktare hela sommaren. Allt förinspelat material från "Skuggornas dal" är filmat i och runt Bohus fästning där Sommarskuggan med övriga karaktärer frekvent ses stryka runt i valven eller med fars hatt i bakgrunden.

Sommarskuggans faktiska marknadsvärde går bara att spekulera i, men det finns inte en leksaksaffär i landet som inte säljer mjukisdjur och badlakan med temat. Tina Mackic har även skrivit 4 böcker om Sommarskuggan där den första "Sommarskuggan och halloween-buset" utspelar sig just i den lilla staden som doftar kex.

Det borde vara uppenbart vilken kapacitet Sommarskuggan har att sätta Kungälv på kartan om det bara uppmärksammas och hanteras rätt. Detta borde ha gjorts långt tidigare men det är hög tid nu.

- Att Kungälv verkar för att barn TVs sommarlov gör sig allra bäst på plats, här i Skuggornas dal istället för en park i Malmö.
- Att i samråd med Tina Mackic undersöka möjligheten för en besöksplats Skuggornas dal i Kungälv, med närhet till Bohus fästning.
- Att möjliggöra för en större utflyktslekplats och/eller aktivitetshus i Skuggornas dal med kapacitet att attrahera besökare utanför kommungränsen.

Skriven av: Christoffer Dymilind (KD)

Gun-Marie Daun (KD)



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Oscar Franzén

2024-02-28

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160-3)

Sammanfattning

Liberalerna (L) har lämnat in en motion om att utöka samverkan mellan utbildningssektorn och näringslivet i syfte att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen. Motionärerna menar att det är en stor utmaning att hitta arbetskraft inom vissa yrkesgrupper och att detta förslag kan bidra till ökad kunskap och insikt om yrkes- och karriärmöjligheter hos eleverna. Motionens förslag är att förvaltningen ska ges i uppdrag att hitta en samverkansform som innebär att elever i grundskolan i Kungälv får ytterligare inspiration och kunskap om olika yrkesgrupper.

Under 2023 tog Kungälv kommun fram en handlingsplan för näringslivsarbetet i kommunen för 2024/2025 som syftar till att skapa förutsättningar för ett välmående näringsliv inom Kungälv kommun. Handlingsplanen tar upp olika strategier för att utöka elevernas kunskap om och möjlighet till prao. Det ska bland annat skapa fler praoplatser inom industri, teknik, elektrifiering, gröna näringar och kommunens enheter. Förvaltningen bedömer att handlingsplanen för näringslivsarbetet i kommunen redan uppfyller det motionen föreslår. Motionen anses därmed besvarad.

Juridisk bedömning

Enligt 10 kap. 8 a § skollagen (2010:800) ansvarar huvudmannen "för att praktisk arbetslivsorientering (prao) anordnas för alla elever under sammanlagt minst tio dagar från och med årskurs 8. Syftet med prao är att eleverna ska få kunskaper om arbetslivet inför kommande studie- och yrkesval. Prao för en elev ska i första hand anordnas på en arbetsplats och i andra hand genom att eleven deltar i undervisning på ett yrkesprogram i gymnasieskolan". Det innebär att kommunen som huvudman har ansvaret att primärt erbjuda eleverna en praktikplats på en arbetsplats. Samma gäller elever som läser enligt specialskolans kursplaner, 12 kap. 8 a § skollagen (2010:800).

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

Liberalerna (L) har lämnat in en motion gällande ett utökat samarbetet mellan utbildningssektorn och näringslivet vid organiserandet av praktikplatser för eleverna. Motionens förslag är att ge kommunstyrelsen i uppdrag att hitta en samverkansform som innebär att elever i grundskolan i Kungälv får ytterligare inspiration och kunskap om olika yrkesgrupper. Motionärerna menar att det är en stor utmaning att hitta arbetskraft inom vissa yrkesgrupper och därmed hade ett utökat samarbete varit fördelaktigt då det hade gett eleverna mer insikt och kunskap om olika karriärmöjligheter och yrken. Motionärerna ser en fördel i att Kungälv är en kommun nära en storstad, där det finns ett näringsliv och många företagare, vilket ses som en stor möjlighet för eleverna gällande prao. De menar att motionen är ett sätt för Kungälv kommun att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen.

Bedömning

Postadress: Kungälv kommun, 442 81 Kungälv. Besöksadress: Ytterbyvägen 2, 442 30 Kungälv.
Telefon: 0303-23 80 00. E-post: kommun@kungalv.se

www.kungalv.se

Syftet med motionen är att utöka elevernas kunskap om olika yrkesgrupper för att på sikt säkerställa kompetensförsörjningen genom att utöka samarbetet mellan utbildningssektorn och näringslivet. Förvaltningen ser positivt på motionens avsikt men bedömer att detta redan görs i kommunen. I juni 2023 tog Kungälv kommun fram en handlingsplan för näringslivsarbetet i kommunen för 2024/2025 som syftar till att skapa goda förutsättningar för ett välmående näringsliv och ett bra företagsklimat. I handlingsplanen anges att Kungälv kommun ska arbeta aktivt med att identifiera och tillvarata den kompetens som redan finns i kommunen och attrahera kompetens regionalt och nationellt. Detta gör Kungälv kommun genom att utveckla skola- och näringslivssamverkan samt låta entreprenörskap löpa som en röd tråd genom hela utbildningssystemet.

Handlingsplanen betonar att en majoritet av det värde som skapas i en kommun skapas utav det privata näringslivet och det offentliga ska arbeta för att skapa goda förutsättningar för ett bra företagsklimat. Detta gör kommunen genom att säkerställa att näringslivets perspektiv är en naturlig del av förvaltningens verksamheter. Kungälv kommun ser att tillgången till arbetskraft med relevant kompetens är en av de viktigaste förutsättningarna för att näringslivet i Kungälv kommun ska vara konkurrenskraftigt och fortsätta utvecklas.

Handlingsplanen refererar till tre övergripande mål för näringslivsutvecklingen, som finns i det politiskt beslutade styrdokumentet *Näringslivsstrategi för Kungälv kommun 2035*, där det första målet har relevans för motionen. Målet förehåller att Kungälv kommun ska vara en av de storstadsregioner i Europa som är bäst på att tillvarata kompetens och attrahera talang. Det har i strategin beslutats om operativa handlingsplaner med konkreta aktiviteter som ska verka för att uppnå målen.

Enligt 10 kap. 8 a §, 12 kap. 8 a § skollagen (2010:800) är huvudmannen ansvarig för att hitta praktikplatser till elever i grundskolan. En av åtgärderna Kungälv kommun beslutat om är att göra kompetenscentrum ansvariga för praktik- och prao-platser och att skapa en struktur för det. En del av den strukturen är att upprätta E-tjänster. Det finns idag en E-tjänst där arbetsgivare eller föreningar som skrivit under samhällskontraktet kan anmäla intresse om att vara med i kommunens praktikbank och ta emot praktikanter. E-tjänsten kan ses som en matchningstjänst som arbetsgivare kan använda som en del av sin kompetensförsörjning, där Kungälv kommun står för matchning och uppföljning. Dessa intresseanmälningar samlas sedan på en gemensam plattform där studie- och yrkesvägledare (SYV) enkelt kan få en översikt över möjliga praktikplatser. Nästa steg är att skapa en separat men liknande E-tjänst som är avsedd för intresseanmälningar att ta emot prao-elever. Tanken är även här att SYV genom den gemensamma plattformen ska kunna fördela och tillhandahålla prao-platser till Kungälv kommuns högstadiееlever. På så sätt kan en enkel väg skapas för arbetsgivare och föreningar i näringslivet att komma i kontakt med prao-elever.

Det förväntade utfallet är att samordning av studie- och yrkesvägledning och tillhandahållandet av Praktik- och praoplatser ska leda till att huvudmannens försörjning av praoplatser ska säkerställas. Det innebär 50 nya praoplatser inom industri/ teknik/ elektrifiering och gröna näringar. 75% av kommunens enheter ska ha öppnat för att ta emot prao. Handlingsplanen innehåller även åtgärder som ska uppmuntra till olika former av företagsbesök som förväntas leda till att minst tio företag har presenterat sin verksamhet för grundskoleelever. Studie- och yrkesvägledare ska också bjuda in vårdnadshavare för elever i årskurs 8, till föräldramöten på samtliga högstadieskolor för att informera om möjligheterna för prao.

Utöver handlingsplanen för näringslivet är Kungälv kommun via kommunalförbundet GR delaktiga i Universeum, som är ett vetenskapscenter och en arena för utbildning och folkbildning som kan locka till nyfikenhet för yrken inom naturvetenskap, teknik och hållbarhet.

Förvaltningen bedömer att kommunen redan bedriver ett arbete för att stärka kontakten mellan utbildningssektorn och näringslivet. Detta syftar till att skapa goda förutsättningar för ett välmående näringsliv och utöka kunskapen angående yrkes- och karriärmöjligheter för elever. Handlingsplanen för näringslivsarbetet lyfter flera olika samverkansformer som kan ge elever i grundskolan ytterligare inspiration och kunskap om olika yrkesgrupper, vilket är det motionen förslag avser. Motionen anses därmed besvarad.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Motionen kan kopplas till två av kommunfullmäktiges strategiska mål: *att ge goda förutsättningar för livslångt lärande och att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen.* Motionen har också koppling till kommunstyrelsens resultatmål *förbättrat näringslivsklimat.*

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet berörs av mål 4 *God utbildning för alla*, särskilt delmål 4.4 *Öka antalet personer med färdigheter för ekonomisk trygghet* och delmål 4.5 *Utrota diskriminering i utbildning* vilket säger att det ska säkerställas lika tillgång till utbildning och yrkesutbildning.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Motionen kan kopplas till styrdokumentet *Näringslivsstrategi för Kungälvs kommun 2035* i vilket det finns tre övergripande mål gällande strategi för Kungälvs kommun i tillvaratagande av kompetens och attraherande av talang, förutsättningar för hög och hållbar tillväxt och gott klimat för företagande och innovation.

Motionen kan även kopplas till *Barn- och ungdomspolicyn* punkt fem *Samverkan i barn och ungdomsfrågor skall utvecklas, mellan politiker, mellan politiker och tjänstemän, mellan tjänstemän och olika organisationer och mellan de offentliga verksamheterna och frivilligorganisationer.* Motionen föreslår ett ökat samarbete mellan skolan och näringslivet.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Den samverkan som motionen föreslår görs i stor utsträckning i Kungälvs kommun och syftar till att utöka samarbetet mellan skola och näringsliv. Samverkan kan påverka näringslivet positivt och leda till en starkare kontakt mellan kommunens verksamhet och näringslivet där näringslivet blir en naturlig del av kommunens verksamhet. Detta skulle kunna bidra till att näringslivet attraherar framtida arbetstagare vilket i sin tur bidrar till ökad arbetskraft. En ökad samverkan mellan skolan och näringslivet kan leda till att fler elever får utökad insikt och kunskap om framtida karriärs- och yrkesmöjligheter.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Förslag till kommunfullmäktige bedöms inte påverka medarbetarens perspektiv.

Införandet av motionen skulle inte påverka medarbetarens perspektiv då det redan finns liknande åtgärder i form av *Handlingsplan för Kungälvs kommuns näringslivsarbete 2024/2025.*

Ekonomisk bedömning

Förslag till kommunfullmäktige har ingen ekonomisk påverkan.

Införandet av motionen skulle inte innebära en ekonomisk påverkan då förvaltningen bedömer att det redan omfattas av handlingsplanen för näringslivsarbetet i kommunen.

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad.

Haleh Lindqvist

Dennis Reinhold

Kommundirektör

T.F. Sektorchef bildning och lärande

Catharina Bengtsson
Verksamhetschef grundskola

Expedieras till:

För kännedom till:



Motion

Utöka samverkan mellan skolan och näringslivet

Att hitta arbetskraft inom vissa yrkesgrupper är en stor och akut välfärdsutmaning som vi delar med övriga Sverige, men det Kungälv har som en del i en kommun nära en storstad är ett näringsliv och många företagare.

Det finns idag praktikdagar som eleverna många gånger får ordna själva utifrån sitt kontaktnät, vilket kan se olika ut och innebära att eleverna ser sina föräldrars arbetsplatser, för andra innebär det att göra praktik på skolan.

Det skulle behövas ett utökat samarbete mellan utbildningssektorn och näringslivet. Det hade varit värdefullt för alla parter. För att barn ska kunna drömma om olika karriärmöjligheter och yrken och sedan gå vidare till att göra medvetna utbildnings- och yrkesval måste de ha kunskaper om olika yrkesmöjligheter.

För samhället så är det ett sätt att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen, att i ett tidigt skede uppmuntra till yrken och förbereda för arbetslivet.

Vi liberaler föreslår:

- Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att hitta en samverkansform som innebär att elever i grundskolan i Kungälv får ytterligare inspiration, kunskap om olika yrkesgrupper för att på sikt säkerställa kompetensförsörjningen.

Matilda Jansson
Michael Karlsson
Cecilia Olsson
Elisabeth Mattsson

Liberalerna
2023-09-14

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

22 (25)

§ 37/2024

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160)

Sammanfattning

Liberalerna (L) har lämnat in en motion om att utöka samverkan mellan utbildningssektorn och näringslivet i syfte att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen. Motionärerna menar att det är en stor utmaning att hitta arbetskraft inom vissa yrkesgrupper och att detta förslag kan bidra till ökad kunskap och insikt om yrkes- och karriärmöjligheter hos eleverna. Motionens förslag är att förvaltningen ska ges i uppdrag att hitta en samverkansform som innebär att elever i grundskolan i Kungälv får ytterligare inspiration och kunskap om olika yrkesgrupper.

Under 2023 tog Kungälvs kommun fram en handlingsplan för näringslivsarbetet i kommunen för 2024/2025 som syftar till att skapa förutsättningar för ett välmående näringsliv inom Kungälvs kommun. Handlingsplanen tar upp olika strategier för att utöka elevernas kunskap om och möjlighet till prao. Det ska bland annat skapa fler praoplatser inom industri, teknik, elektrifiering, gröna näringar och kommunens enheter. Förvaltningen bedömer att handlingsplanen för näringslivsarbetet i kommunen redan uppfyller det motionen föreslår. Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv

Bilaga Motion Utöka samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

30 (56)

§ 83/2024

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160)

Sammanfattning

Liberalerna (L) har lämnat in en motion om att utöka samverkan mellan utbildningssektorn och näringslivet i syfte att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen. Motionärerna menar att det är en stor utmaning att hitta arbetskraft inom vissa yrkesgrupper och att detta förslag kan bidra till ökad kunskap och insikt om yrkes- och karriärmöjligheter hos eleverna. Motionens förslag är att förvaltningen ska ges i uppdrag att hitta en samverkansform som innebär att elever i grundskolan i Kungälv får ytterligare inspiration och kunskap om olika yrkesgrupper.

Under 2023 tog Kungälvs kommun fram en handlingsplan för näringslivsarbetet i kommunen för 2024/2025 som syftar till att skapa förutsättningar för ett välmående näringsliv inom Kungälvs kommun. Handlingsplanen tar upp olika strategier för att utöka elevernas kunskap om och möjlighet till prao. Det ska bland annat skapa fler praoplatser inom industri, teknik, elektrifiering, gröna näringar och kommunens enheter. Förvaltningen bedömer att handlingsplanen för näringslivsarbetet i kommunen redan uppfyller det motionen föreslår. Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv

Bilaga Motion_ Utöka samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv - Utskottet för Bildning och lärande

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

27 (38)

§ 48/2024

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Sida

28 (37)

§ 77/2024

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

27 (38)

§ 48/2024

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

30 (56)

§ 83/2024

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160)

Sammanfattning

Liberalerna (L) har lämnat in en motion om att utöka samverkan mellan utbildningssektorn och näringslivet i syfte att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen. Motionärerna menar att det är en stor utmaning att hitta arbetskraft inom vissa yrkesgrupper och att detta förslag kan bidra till ökad kunskap och insikt om yrkes- och karriärmöjligheter hos eleverna. Motionens förslag är att förvaltningen ska ges i uppdrag att hitta en samverkansform som innebär att elever i grundskolan i Kungälv får ytterligare inspiration och kunskap om olika yrkesgrupper.

Under 2023 tog Kungälvs kommun fram en handlingsplan för näringslivsarbetet i kommunen för 2024/2025 som syftar till att skapa förutsättningar för ett välmående näringsliv inom Kungälvs kommun. Handlingsplanen tar upp olika strategier för att utöka elevernas kunskap om och möjlighet till prao. Det ska bland annat skapa fler praoplatser inom industri, teknik, elektrifiering, gröna näringar och kommunens enheter. Förvaltningen bedömer att handlingsplanen för näringslivsarbetet i kommunen redan uppfyller det motionen föreslår. Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv

Bilaga Motion_ Utöka samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv - Utskottet för Bildning och lärande

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

22 (25)

§ 37/2024

Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv (Dnr KS2023/2160)

Sammanfattning

Liberalerna (L) har lämnat in en motion om att utöka samverkan mellan utbildningssektorn och näringslivet i syfte att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen. Motionärerna menar att det är en stor utmaning att hitta arbetskraft inom vissa yrkesgrupper och att detta förslag kan bidra till ökad kunskap och insikt om yrkes- och karriärmöjligheter hos eleverna. Motionens förslag är att förvaltningen ska ges i uppdrag att hitta en samverkansform som innebär att elever i grundskolan i Kungälv får ytterligare inspiration och kunskap om olika yrkesgrupper.

Under 2023 tog Kungälvs kommun fram en handlingsplan för näringslivsarbetet i kommunen för 2024/2025 som syftar till att skapa förutsättningar för ett välmående näringsliv inom Kungälvs kommun. Handlingsplanen tar upp olika strategier för att utöka elevernas kunskap om och möjlighet till prao. Det ska bland annat skapa fler praoplatser inom industri, teknik, elektrifiering, gröna näringar och kommunens enheter. Förvaltningen bedömer att handlingsplanen för näringslivsarbetet i kommunen redan uppfyller det motionen föreslår. Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på Motion om utökad samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv
Bilaga Motion Utöka samverkan mellan näringslivet och skolan i Kungälv

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Anneli Thronsen

2024-03-13

Svar på motion - Motion om kompletterande måltidsalternativ till skollunchen (Dnr KS2023/2251-2)

Sammanfattning

På kommunfullmäktiges sammanträde den 2 november 2023 inkom Sverigedemokraterna med en motion om kompletterande måltidsalternativ till skollunchen. Motionären hänvisar till ett projekt i Bollnäs kommun där man under en period på ett urval av skolor serverat köttbullar med makaroner som ett tredje alternativ till den ordinarie menyn i skolmatsalen. Med avstamp i detta föreslår Sverigedemokraterna:

Att Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett direktiv till måltidsservice att komplettera skolluncherna i kommunens f – 9 skolor på det att skollunchen skall innehålla en ordinarie måltid vilken varierar varje dag, ett vegetariskt alternativ vilket varierar varje dag, ett stående alternativ bestående av köttbullar och makaroner samt salladsbuffé och smörgås/knäckebröd.

Förvaltningen har gjort en omvärldsbevakning och tagit kontakt med ett flertal kommuner och det finns i dagsläget ingen kommun som genomfört något liknande på bred nivå. Skolan har ett uppdrag att bidra till ett lärande kring mat och hälsa uppfyllas. Att äta varierat, att träna på olika smaker, konsistenser, färg med mera är viktigt för att ge barn kunskap för hälsa. I skollagen står att skolan ska erbjuda näringsriktiga (och varierade) måltider och att skolan ska jobba förebyggande och hälsofrämjande. Risken för ensidigt ätande hos eleverna ökar och förutsättningarna för skolans uppdrag minskar. Ett bredare utbud av måltider kommer sannolikt bidra till ett ökat matsvinn och försvåra målarbetet med att minska klimatavtrycket enligt Agenda 2030 och det regionala målarbetet som Kungälv deltar i, Klimat 2030 (Västra Götaland ställer om).

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med kvalitativa, populära och kostnadseffektiva måltider utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer för "Bra mat i skolan". Utöver detta ges elever möjlighet att påverka genom matråd på skolan och genom skolmatsappen.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Juridisk bedömning

Enligt Skollagen (SFS 2010:800) ska skolmåltider vara kostnadsfria och näringsriktiga.

Måltidsservice arbetar utifrån lagstiftning, SLV:s rekommendationer, kommunens kostpolicy kommunala riktlinjer och kommunens miljömål.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

På kommunfullmäktiges sammanträde den 2 november 2023 inkom Sverigedemokraterna med en motion om kompletterande måltidsalternativ till skollunchen. Motionären hänvisar till ett projekt i Bollnäs kommun där man under en period på ett urval av skolor serverat köttbullar med makaroner som ett tredje alternativ till den ordinarie menyn i skolmatsalen. Med anledning av detta föreslår Sverigedemokraterna att förvaltningen ska ge måltidsservice ett direktiv att komplettera skolluncherna i kommunens f-9 skolor med ett stående alternativ i form av köttbullar och makaroner samt salladsbuffé och smörgås/knäckebröd.

Det finns en uppfattning om att många barn ratar skollunchen och endast äter knäckebröd och då tappar barn/elever sitt fokus och det kan i sin tur öka risken för oro och bråk. Genom olika åtgärder såsom måltidsmiljö, utökat utbud av maträtter och vuxennärvaro kan man möjliggöra att barn/elever äter bättre och skapa förutsättningar för bättre prestation i skolan.

Förvaltningen har gjort en omvärldsbevakning och tagit kontakt med ett flertal kommuner och det finns i dagsläget ingen kommun som genomfört något liknande på bred nivå. Analys och uppföljning från Bollnäs är inte genomfört ännu men i samtal säger man att den tredje införda testmaträtten efter en tid minskat i popularitet och att elever i allt högre utsträckning återgår till ordinarie grundutbud. Det finns idag ingen data på ekonomisk påverkan eller hur en tredje maträtt påverkat utfall av matsvinnet. Testet i Bollnäs har genomförts på ett fåtal skolor och inte på bred front.

Bedömning

Att utöka valmöjligheterna med en ytterligare stående maträtt (köttbullar och makaroner) vilket idag är en favoriträtt för många barn kommer sannolikt öka andelen mätta och nöjda elever till en början. Det är en maträtt med hög igenkänningsfaktor, vilket är positivt.

Däremot behöver skolans uppdrag att bidra till ett lärande kring mat och hälsa uppfyllas. Att äta varierat, att träna på olika smaker, konsistenser, färg med mera är viktigt för att ge barn kunskap för hälsa. I skollagen står att skolan ska erbjuda näringsriktiga (och varierade) måltider och att skolan ska jobba förebyggande och hälsofrämjande. Risken för ensidigt ätande hos eleverna ökar och förutsättningarna för skolans uppdrag minskar. Ett bredare utbud av måltider kommer sannolikt bidra till ett ökat matsvinn och försvåra målarbetet med att minska klimatavtrycket enligt Agenda 2030 och det regionala målarbetet som Kungälv deltar i, Klimat 2030 (Västra Götaland ställer om).

Det finns idag ingen fakta om att köttbullar och makaroner som ett ytterligare stående alternativ i skolmatsalen kan bidra till ett bättre lärande och minska risk för oro och bråk bland elever.

Idag serveras två dagliga alternativ med salladsbuffé och knäckebröd tillsammans med anpassad veckomatsedel och specialkost. Skolmatsalarnas serveringslinje är oftast maximerad och det finns idag inte möjlighet att utöka med ytterligare serveringsdelar i befintliga lokaler utan att en ordentlig analys görs. Fler maträtter medför en ökad bredd i antal inköpta livsmedel vilket påverkar den ekonomiska belastningen och behov av fler utrymmen för lagerhållning.

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med kvalitativa, populära och kostnadseffektiva måltider utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer för "Bra mat i skolan". Utöver detta ges elever möjlighet att påverka genom matråd på skolan och genom skolmatsappen.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet berör kommunfullmäktiges strategiska mål om *att ge goda förutsättningar för livslångt lärande*.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ett bredare utbud av måltider kommer sannolikt bidra till ett ökat matsvinn och försvåra målarbetet med att minska klimatavtrycket enligt Agenda 2030 och det regionala målarbetet som Kungälv deltar i, Klimat 2030 (Västra Götaland ställer om).

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Kostpolicy för Kungälvs kommun har som mål att "Måltiderna inom kommunens verksamheter ska vara goda, näringsriktiga och säkra samt bidra till en hållbar utveckling." Menyn i skolan är idag varierad och innehåller favoriträtter som är populära hos eleverna och utgår ifrån lagstiftning, rekommendationer och kommunens styrdokument.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Förvaltningen arbetar med kvalitativa, populära och kostnadseffektiva måltider utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer för "Bra mat i skolan". Elever ges möjlighet att påverka genom matråd på skolan och genom skolmatsappen. Det är svårbedömt men under en period kommer sannolikt fler elever att äta mer utifrån att köttbullar och makroner är en populär maträtt.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv.

Införande av ett kompletterande måltidsalternativ har en påverkan på personalens arbetsmiljö. Det blir fler tunga lyft och högre belastning på logistik och flöde.

Ekonomisk bedömning

Det behövs göras en ekonomisk analys över ökad kostnadsbild för livsmedel, lokalanpassningar samt inköp av inventarier. Det finns en risk att matsvinnet ökar. Ett större utbud medför en högre grad av hantering kring måltidsleverans vilket medför ökat behov av personaltimmar. En utökning med en extra maträtt ryms inte inom befintlig budgetram.

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad.

Haleh Lindqvist
Kommundirektör

Anders Holm
sektorchef Samhälle och utveckling

Expedieras till:

För kännedom till:



Motion till Kungälv kommun

Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen

Enligt livsmedelsverket så har måltiderna i skolan stor betydelse för elevernas hälsa, sociala gemenskap, trivsel och inte minst lärande. En bra skollunch som hamnar i magen ger mätta elever med goda förutsättningar att orka fokusera på skolarbetet.

Äter barnen ordentligt på skollunchen ökar deras förutsättningar för inläring men ifall eleverna inte äter en rejäl portion så presterar de sämre på lektionerna.

Vid bristfällig kost så minskar koncentrationsförmågan, eleverna blir trötta, irriterade och arga samtidigt som risken för oro och bråk ökar.

Dessvärre så är det många barn som inte äter av skolmaten. Man tar en pytteliten obligatorisk "smakis" och sen äter man mackor.

En anledning till att skolmåltiden väljs bort är en stressig och stökig miljö i skolmatsalen på grund av hög ljudnivå med för få vuxna enligt rapport från livsmedelsverket.

Sverigedemokraterna har av den anledningen tillsammans med KD redan motionerat till KF att återinföra möjligheten för skolpersonal i Kungälv att äta tillsammans med barnen för att öka vuxennärvaron i skolmatsalarna.

Många barn ratar dock skolmaten för att den inte är barnanpassad. I Bollnäs kommun så har man tagit till sig ett medborgarförslag och serverar köttbullar och makaroner som ett stående komplement till den ordinarie menyn.

Sverigedemokraterna anser att detta är ett koncept värt att pröva även i Kungälv kommunens skolor.

Det bästa är ju naturligtvis om barnen äter en allsidig kost men det är samtidigt bättre om barnen äter sig mätta än att de inte äter alls.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

-Att Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett direktiv till måltidsservice att komplettera skolluncherna i kommunens 9 skolor på det att skollunchen skall innehålla en ordinarie måltid vilken varierar varje dag, ett vegetariskt alternativ vilket varierar varje dag, ett stående alternativ bestående av köttbullar och makaroner samt salladsbuffé och smörgås/knäckebröd.

För Sverigedemokraterna Kungälv kommun

John Hansson

23-10-05

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-17

Sida

21 (45)

§ 117/2024

Svar på motion om Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen - Sverigedemokraterna (Dnr KS2023/2251)

Sammanfattning

På kommunfullmäktiges sammanträde den 2 november 2023 inkom Sverigedemokraterna med en motion om kompletterande måltidsalternativ till skollunchen. Motionären hänvisar till ett projekt i Bollnäs kommun där man under en period på ett urval av skolor serverat köttbullar med makaroner som ett tredje alternativ till den ordinarie menyn i skolmatsalen. Med avstamp i detta föreslår Sverigedemokraterna:

Att Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett direktiv till måltidsservice att komplettera skolluncherna i kommunens f - 9 skolor på det att skollunchen skall innehålla en ordinarie måltid vilken varierar varje dag, ett vegetariskt alternativ vilket varierar varje dag, ett stående alternativ bestående av köttbullar och makaroner samt salladsbuffé och smörgås/knäckebröd.

Förvaltningen har gjort en omvärldsbevakning och tagit kontakt med ett flertal kommuner och det finns i dagsläget ingen kommun som genomfört något liknande på bred nivå. Skolan har ett uppdrag att bidra till ett lärande kring mat och hälsa uppfyllas. Att äta varierat, att träna på olika smaker, konsistenser, färg med mera är viktigt för att ge barn kunskap för hälsa. I skollagen står att skolan ska erbjuda näringsriktiga (och varierade) måltider och att skolan ska jobba förebyggande och hälsofrämjande. Risken för ensidigt ätande hos eleverna ökar och förutsättningarna för skolans uppdrag minskar. Ett bredare utbud av måltider kommer sannolikt bidra till ett ökat matsvinn och försvåra målarbetet med att minska klimatavtrycket enligt Agenda 2030 och det regionala målarbetet som Kungälv deltar i, Klimat 2030 (Västra Götaland ställer om).

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med kvalitativa, populära och kostnadseffektiva måltider utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer för "Bra mat i skolan". Utöver detta ges elever möjlighet att påverka genom matråd på skolan och genom skolmatsappen.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen - Sverigedemokraterna
Bilaga Motion Köttbullar.docx

Yrkande

Patrik Ryberg (SD) Bifall till motionen.
Anders Holmensköld (M): Avslag till motionen.

Propositionsordning

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-17

Sida

22 (45)

Ordförande ställer proposition på Patrik Rybergs (SD) yrkande mot Anders Holmenskölds (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Anders Holmenskölds (M) yrkande. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Avslag på motionen.

Expedieras till:

För kännedom till:



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Sida

29 (37)

§ 78/2024

Svar på motion om Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen - Sverigedemokraterna (Dnr KS2023/2251)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-17

Sida

21 (45)

§ 117/2024

Svar på motion om Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen - Sverigedemokraterna (Dnr KS2023/2251)

Sammanfattning

På kommunfullmäktiges sammanträde den 2 november 2023 inkom Sverigedemokraterna med en motion om kompletterande måltidsalternativ till skollunchen. Motionären hänvisar till ett projekt i Bollnäs kommun där man under en period på ett urval av skolor serverat köttbullar med makaroner som ett tredje alternativ till den ordinarie menyn i skolmatsalen. Med avstamp i detta föreslår Sverigedemokraterna:

Att Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett direktiv till måltidsservice att komplettera skolluncherna i kommunens f - 9 skolor på det att skollunchen skall innehålla en ordinarie måltid vilken varierar varje dag, ett vegetariskt alternativ vilket varierar varje dag, ett stående alternativ bestående av köttbullar och makaroner samt salladsbuffé och smörgås/knäckebröd.

Förvaltningen har gjort en omvärldsbevakning och tagit kontakt med ett flertal kommuner och det finns i dagsläget ingen kommun som genomfört något liknande på bred nivå. Skolan har ett uppdrag att bidra till ett lärande kring mat och hälsa uppfyllas. Att äta varierat, att träna på olika smaker, konsistenser, färg med mera är viktigt för att ge barn kunskap för hälsa. I skollagen står att skolan ska erbjuda näringsriktiga (och varierade) måltider och att skolan ska jobba förebyggande och hälsofrämjande. Risken för ensidigt ätande hos eleverna ökar och förutsättningarna för skolans uppdrag minskar. Ett bredare utbud av måltider kommer sannolikt bidra till ett ökat matsvinn och försvåra målarbetet med att minska klimatavtrycket enligt Agenda 2030 och det regionala målarbetet som Kungälv deltar i, Klimat 2030 (Västra Götaland ställer om).

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med kvalitativa, populära och kostnadseffektiva måltider utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer för "Bra mat i skolan". Utöver detta ges elever möjlighet att påverka genom matråd på skolan och genom skolmatsappen.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om Kompletterande måltidsalternativ till skollunchen - Sverigedemokraterna
Bilaga Motion Köttbullar.docx

Yrkande

Patrik Ryberg (SD) Bifall till motionen.
Anders Holmensköld (M): Avslag till motionen.

Propositionsordning

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-17

Sida

22 (45)

Ordförande ställer proposition på Patrik Rybergs (SD) yrkande mot Anders Holmenskölds (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Anders Holmenskölds (M) yrkande. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Avslag på motionen.

Expedieras till:

För kännedom till:

Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Sophie Nygren/Karolina Lovric

2024-02-15

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304-3)

Sammanfattning

Liberalerna har lämnat in en motion om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare.

Motionens intentioner är att:

- Kungälvs kommun undersöker möjligheten och förutsättningarna för att ta emot en förföljd kulturarbetare enligt de principer och med de avgränsningar som föreslås Statens kulturråd.
- Kungälvs kommun ansöker om medlemskap i ICORN.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Juridisk bedömning

Kammarrätten i Sundsvall har prövat frågan om det faller inom kommuners befogenheter att delta i ICORN och konstaterat att det är lagligt för kommunerna att söka medlemskap i organisationen. Verksamheten bedömer därför att det är möjligt att söka medlemskap i ICORN och ta emot förföljda kulturarbetare.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

En motion är inkommen från Liberalerna med förslag att Kungälvs kommun ska ansöka om medlemskap i organisationen ICORN. Motionen inkom på kommunfullmäktiges sammanträde den 2 november 2023. Syftet är att Kungälvs kommun ska bli en fristad för kulturarbetare och kommunen ska kunna ta emot så kallade fristadskonstnärer.

Motiv till förslaget är vikten av att försvara det fria ordet och konstnärers möjlighet att verka fritt. Detta eftersom stater, myndigheter samt religiösa och politiska grupper på olika sätt försöker motverka den konstnärliga friheten vilket innebär att många kulturarbetare idag lever under censur, förtryck och dödshot med kränkta mänskliga rättigheter. Fristadsprogrammet ses som ett led i arbetet att säkra yttrandefriheten, och allas globala rätt att få sina synpunkter framförda i offentliga sammanhang. Det ses också som ett sätt att visa solidaritet med utsatta kulturarbetare samt att vara med och skapa en bättre värld.

Motionens intentioner är att:

- Kungälvs kommun undersöker möjligheten och förutsättningarna för att ta emot en förföljd kulturarbetare enligt de principer och med de avgränsningar som föreslås Statens kulturråd
- Kungälvs kommun ansöker om medlemskap i ICORN.

Om ICORN:s fristadsprogram

ICORN är en internationell medlemsorganisation av städer, kommuner och regioner som vill värna och arbeta för yttrandefrihet och konstnärlig frihet. Fristäderna ger temporärt skydd genom residens för förföljda författare, journalister, musiker, bloggare, akademiker, fotografer, curatorer, konstnärer,

skådespelare, regissörer med flera. Utsatta kulturarbetare i behov av en fristad ansöker om "medlemskap" i ICORN. ICORN utreder, beviljar och kontaktar en värdkommun i sitt nätverk.

Fristadsprogrammet skiljer sig från andra konstnärliga residensprogram genom att det viktigaste kriteriet vid urval inte är konstnärliga meriter, utan behovet av att komma i säkerhet, få sin röst hörd och sina verk publicerade. I regel handlar det om att flytta en yrkesverksam författare/konstnär från en farlig situation där denne genom sitt arbete riskerar att bli förföljd. En viktig uppgift för fristaden är att ge arbetsro, gemenskap och möjlighet till självständigt arbete fritt från påtryckningar och trakasserier. Fristaden kan inte ställa krav på motprestationer från fristadskonstnären utan det är konstnärens trygghet, behov och önskemål som står i första rummet.

Det svenska nätverket inom ICORN består främst av koordinators och berörda tjänstepersoner/politiker i de svenska fristäderna, men även av fristadskonstnärer. I det vidgade nätverket finns nationella samarbetsparter inom kultur och yttrandefrihet som har erfarenhet av eller engagerar sig i, arbetet med fristadsprogrammet i Sverige. Nätverket träffas minst en gång per år. På träffarna diskuteras aktuella frågor. Träffarna ger också tillfälle för deltagarna att knyta kontakter och utbyta erfarenheter.

Fristäder i Sverige

Det finns enligt Statens kulturråds webbsida 24 fristäder i Sverige som är medlemmar i det internationella fristadsprogrammet ICORN (International Cities and Refugee Network). Följande kommuner ingår: Eskilstuna, Gävle, Helsingborg, Karlstad, Linköping, Luleå, Lund, Malmö, Norrköping, Piteå, Sandviken, Skellefteå, Stockholm, Uddevalla, Umeå, Uppsala, Växjö, Örebro och Östersund.

Det finns även fyra regioner som är fristäder:

- Region Jönköpings län blev fristad 2013 och har tagit emot fristadskonstnärer.
- Region Dalarna blev fristad 2014 och har tagit emot fristadskonstnärer.
- Region Skåne är medlem i ICORN sedan 2010. Regionen har inte någon fristadsplats men stöttar de kommunala fristäderna i regionen.
- Västra Götalandsregionen är medlem i ICORN sedan 2014. Regionen har inte någon fristadsplats men arbetar stödande och samordnande med fristadsfrågor gentemot sina kommuner.

Bedömning

Som medlem i ICORN förbinder sig fristaden att stå för fristadskonstnärens bostad, ett stipendium under fristadsperioden samt kostnader för en fristadskoordinator. Den totala årliga budgeten kan skilja sig åt mellan de olika städerna, beroende på hyresnivå på bostaden, om fristadskonstnären har medföljande eller familj med sig, eller om en koordinator eller till exempel en socionoms arbetstid är inräknad i fristadsbudgeten. Poster som kan ingå är exempelvis:

- Fristadsstipendium anpassat för en singel, ett par, eller en familj.
- Avgift för ansökan till Migrationsverket inför ankomst.
- Lägenhetshyra, grundläggande hemförsäkring, el, bredband, TV-avgift, mobiltelefon, dator.
- Möblerad lägenhet inkl. köksredskap, bäddtextil, badrumstextil.
- Resa till Sverige, även för medföljande.
- Medlemskap ICORN.
- Kostnad för årsmöte i ICORN, samt resa och uppehåll för fristadskonstnär och fristadskoordinator.
- Arbetstid för koordinator och eventuella medarbetare inom andra förvaltningar, ca 25–50 procent tjänst.
- Vissa kostnader för översättning av information till fristadskonstnärens hemspråk samt initiala tolkkostnader.
- Arbetsplats.
- Eventuell förskola och skola om det finns barn i den åldern.

Som fristad inom ICORN betalar man också en årlig medlemsavgift till ICORN. 2023 var det om cirka 2000 kronor per år (siffror från 2021).

Bedömning är att kostnaden per år kommer att vara mellan 600–900 tkr, beräknat på en kulturarbetare med familj. Bedömningen är också att det behövdes en koordinator med tjänstgöringsgrad mellan 25-50 procent.

Att ta emot en fristadskonstnär och fungera som fristad är ett omfattande arbete som kan vara särskilt svårt att klara för en mindre kommun, dels är uppdraget krävande resursmässigt (ekonomiskt och personellt), dels kan det vara svårt att erbjuda fungerande kulturella sammanhang i en mindre kommun. Samtidigt ligger fristadsarbetet mycket väl i linje med den regionala kulturplanen och den regionala utvecklingsstrategin och dess fokus på social sammanhållning och demokrati. Västra Götalandsregionen är genom sitt huvuduppdrag inom kulturen med och skapar mötesplatser inom de olika kulturområdena genom den regionala främjandeverksamheten som även de fristadskonstnärer som kommer till regionen kan vara en del av. Västra Götalandsregionen finansierar också de större professionella kulturaktörerna i länet som är med och skapar den kulturella infrastruktur som är viktig för fristadskonstnärerna.

Förvaltningen föreslår därför, utifrån den rådande ekonomiska situationen, att motionen anses besvarad.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

En kulturarbetare som får en fristad i kommunen kan vara med och bidra till det kulturella livet vilket kan knytas till kommunstyrelsens resultatmål om *Fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv*. Det bidrar i sin tur till de strategiska målen om *att ge möjligheter till en aktiv fritid för alla åldrar samt att alla medborgare ska ha möjlighet till ett rikt och aktivt kulturliv*.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Att ta emot en förföljd kulturarbetare främjar Mål 10 om Minskad ojämlikhet i Agenda 2030. Främst delmål 10.2 Främja social, ekonomisk och politisk inkludering är applicerbart eftersom det berör alla människors rätt att oavsett ålder, kön, funktionsnedsättning, ras, etnicitet, ursprung, religion eller ekonomisk eller annan ställning, blir inkluderade i det sociala, ekonomiska och politiska livet.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ärendet har koppling till Kulturplan 2024 där det framgår att Kungälv ska profileras genom kultur. Att ta emot en kulturarbetare som kan arbeta i kommunen kan både profilera Kungälv som fristadskommun och med hjälp av det eventuella verk som personen skapar.

Ärendet har även koppling till Vision 2024 - Kulturen är en tillgång för tillväxt och utveckling. I Kungälv 2040 finns ett rikt och varierat kulturutbud och en utvecklad upplevelsenäring som lockar både kommunens egna invånare och turister.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Att bli en fristadskommun handlar om att ta ställning för yttrandefrihet mänskliga rättigheter och demokrati genom att försvara det fria ordet och konstnärers möjlighet att verka fritt. Något som också är positivt och gynnar den upplevda bilden av Kungälv som kommun.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

För att Kungälv ska kunna bli en fristad behöver en koordinator med tjänstgöringsgrad på mellan 25-50 procent tillsättas eller tilldelas en redan anställd medarbetare. Utifrån kommunens redan ansträngda budget kan det bli svårt att tillsätta medel för en sådan tjänst.

Ekonomisk bedömning

Som fristad inom ICORN betalar kommunen en årlig medlemsavgift till ICORN som 2023 var på cirka 2000 kronor per år (siffror från 2021).

Förvaltningens bedömning är att kostnaden per år kommer att ligga på mellan 600–900 tkr, beräknat på en kulturarbetare med familj. Utöver det tillkommer kostnad för en koordinator med tjänstgöringsgrad på mellan 25 och 50 procent.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Haleh Lindqvist
Kommundirektör

Madeleine Nilsson
Administrativ chef

Expedieras till:

För kännedom till:

Motion om att Kungälv ska bli fristad för förföljda kulturarbetare

På många ställen i världen dras snaran åt kring uttryck för att sprida tankar om demokrati, alla människors lika värde och yttrandefrihet. Kulturarbetare, journalister, författare osv hindras från att utöva sitt yrke och riskerar både fängelsestraff och dödsdomar. För en liberal är detta något som måste bekämpas, det fria ordet och uttrycket är värt att försvara och vi i vår fria del av världen har en skyldighet att stötta och hjälpa dessa personer och verksamheter. Vi måste visa att det finns människor runt om i världen som stöttar deras kamp mot förtryck.

I juni 2014 beslutade Västra Götalandsregionen att regionen skulle bli en fristadsregion för förföljda konstnärer, författare och journalister. Kommuner har sedan dess kunnat ansöka om medlemskap i nätverket ICORN (International Cities of Refuge Network), som samlar alla världens fristäder och får stöd från regionen. Liberalerna Kungälv anser att Kungälvs kommun borde vara en del av detta nätverk och aktivt jobba för att stötta förföljda kulturarbetare världen över.

Just nu (20 september – 5 november 2023) pågår utställningen "Fristad – ett svar på förföljelse och förtryck" på Kungälvs Bibliotek. Den berättar om fristadsarbetet i Sverige och världen och som lyfter betydelsen av yttrandefrihet och demokrati. Flera fristadsstipendiater har bidragit med sina livsberättelser och erfarenheter. I utställningen berättar fristadskonstnärerna om sina liv, varför de behövt flytta från sina hemländer och vad det inneburit för dem att under två år vara fristadsstipendiat. Alla borde besöka denna utställning för att få förståelse för de som är utsatta.

Att vara en fristad handlar om att värna yttrandefriheten. I ett läge med svåra ekonomiska prioriteringar kan det vara ett åtagande som kan kännas allt för övermäktigt. Därför ger kulturnämnden i Västra Götalandsregionen ett mycket generöst bidrag till de kommuner som arbetar som en fristadskommun för förföljda kulturarbetare samt finansierar en regional fristadskoordinator som arbetar med att stötta de kommuner som är eller önskar bli en fristad i Västra Götaland. Staten ger genom Kulturrådet stöd till de kommuner som vill bli fristäder och har gett ut en handbok för att underlätta det arbetet. Dessutom kan man söka fristadsbidrag från Kulturrådet för en mängd aktiviteter som underlättar fristadskonstnärens verksamhet i kommunen.

Liberalerna föreslår:

Att Kungälvs kommun undersöker möjligheten och förutsättningarna för att ta emot en förföljd kulturarbetare enligt de principer och med de avgränsningar som föreslås av Statens kulturråd

Att Kungälvs kommun ansöker om medlemskap i ICORN.

Elisabeth Mattsson (L)
Michael Karlsson (L)
Matilda Jansson (L)
Cecilia Olsson (L)
Pierre Rehlund (L)

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

18 (25)

§ 34/2024

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304)

Sammanfattning

Liberalerna har lämnat in en motion om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare.

Motionens intentioner är att:

- Kungälvs kommun undersöker möjligheten och förutsättningarna för att ta emot en förföljd kulturarbetare enligt de principer och med de avgränsningar som föreslås Statens kulturråd.
- Kungälvs kommun ansöker om medlemskap i ICORN.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare

Bilaga Motion om att Kungälv ska bli fristad för förföljda kulturarbetare

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Yrkande

William Hult (S): Bifall till första att-satsen och avslag till andra att-satsen i motionen.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta William Hults (S) yrkande.

Omröstning begärs inte.

Förslag till kommunfullmäktige

Bifall till första att-satsen och avslag till andra att-satsen i motionen.

Erik Andreasson (V) deltar inte i beslutet.

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

31 (56)

§ 84/2024

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304)

Sammanfattning

Liberalerna har lämnat in en motion om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare.

Motionens intentioner är att:

- Kungälvs kommun undersöker möjligheten och förutsättningarna för att ta emot en förföljd kulturarbetare enligt de principer och med de avgränsningar som föreslås Statens kulturråd.
- Kungälvs kommun ansöker om medlemskap i ICORN.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare

Bilaga Motion om att Kungälv ska bli fristad för förföljda kulturarbetare

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare - Utskottet för Bildning och lärande

Yrkande

Mikael Karlsson (L): Ärendet återremitteras för att göra en omvärldsanalys för bedömning av omfattning av kostnader från kommuner i vår närhet som idag är fristäder. Vidare ska information och kunskap inhämtas från regionens samordnare i frågan. Även sökbara medel skall tas hänsyn till.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag mot att återremittera ärendet och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Bifall till första att-satsen och avslag till andra att-satsen i motionen.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

28 (38)

§ 49/2024

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Sida

30 (37)

§ 79/2024

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-04-11

Sida

28 (38)

§ 49/2024

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304)

Ärendet utgår.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Sida

31 (56)

§ 84/2024

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304)

Sammanfattning

Liberalerna har lämnat in en motion om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare.

Motionens intentioner är att:

- Kungälvs kommun undersöker möjligheten och förutsättningarna för att ta emot en förföljd kulturarbetare enligt de principer och med de avgränsningar som föreslås Statens kulturråd.
- Kungälvs kommun ansöker om medlemskap i ICORN.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare

Bilaga Motion om att Kungälv ska bli fristad för förföljda kulturarbetare

Bilaga Protokollsutdrag - Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare - Utskottet för Bildning och lärande

Yrkande

Mikael Karlsson (L): Ärendet återremitteras för att göra en omvärldsanalys för bedömning av omfattning av kostnader från kommuner i vår närhet som idag är fristäder. Vidare ska information och kunskap inhämtas från regionens samordnare i frågan. Även sökbara medel skall tas hänsyn till.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag mot att återremittera ärendet och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag. Ingen omröstning begärs.

Förslag till kommunfullmäktige

Bifall till första att-satsen och avslag till andra att-satsen i motionen.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-03-05

Sida

18 (25)

§ 34/2024

Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare (Dnr KS2023/2304)

Sammanfattning

Liberalerna har lämnat in en motion om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare.

Motionens intentioner är att:

- Kungälvs kommun undersöker möjligheten och förutsättningarna för att ta emot en förföljd kulturarbetare enligt de principer och med de avgränsningar som föreslås Statens kulturråd.
- Kungälvs kommun ansöker om medlemskap i ICORN.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion från Liberalerna om att Kungälv ska bli en fristad för förföljda kulturarbetare

Bilaga Motion om att Kungälv ska bli fristad för förföljda kulturarbetare

Information på sammanträdet

Ärendet diskuteras.

Yrkande

William Hult (S): Bifall till första att-satsen och avslag till andra att-satsen i motionen.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta William Hults (S) yrkande.

Omröstning begärs inte.

Förslag till kommunfullmäktige

Bifall till första att-satsen och avslag till andra att-satsen i motionen.

Erik Andreasson (V) deltar inte i beslutet.

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Till:
Kommunstyrelsen, Kungälv kommun

For kännedom till:
Kommunfullmäktige, Kungälv kommun

Granskningsrapport "Grundläggande granskning 2023"

De förtroendevalda revisorerna i Kungälv kommun har givit KPMG i uppdrag att genomföra en grundläggande granskning.

Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprövningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisions sed i Kungälv kommun.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen, utskotten, myndighetsnämnderna och kommunfullmäktigeberedningarna i allt väsentlighet säkerställt att verksamheten bedrivs med en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll.

Vi bedömer dock att kommunstyrelsen delvis säkerställt att det finns en tillräcklig struktur för sin interna kontroll samt att det finns förutsättningar för att bedriva den på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Vara delaktiga i ett tidigare skede i processen för intern kontroll.
- Säkerställa att risker inom samtliga områden/processer beaktas i processen för intern kontroll.
- Överväga om den samlade utvärderingen av den interna kontrollen även bör beakta risker inom områden/processer som i nuläget inte beaktas inom ramen för processen för intern kontroll.
- Överväga att följa upp internkontrollplanerna mer frekvent än en gång per år

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi beredningarna att:

- Tillse att verksamhetsplanerna presenteras till kommunfullmäktige.

Vi önskar, senast den 30 juni 2024 kommunstyrelsens skriftliga kommentarer till KPMG:s granskningsrapport och våra synpunkter enligt ovan.

Kungälv den 19 april 2024

För kommunrevisionen

Göran Johansson
Ordförande



Grundläggande granskning 2023

Rapport

Kungälv kommun

KPMG AB

2023-04-05

Antal sidor 14



Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund	4
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	4
2.2	Revisionskriterier	5
2.3	Metod	5
3	Resultat av granskningen	7
3.1	Kommunstyrelsen (samt dess utskott)	7
3.2	Myndighetsnämnder	10
3.3	Kommunfullmäktiges beredningar	11
4	Samlad bedömning och rekommendationer	13
Bilaga 1		
	Kommunfullmäktiges strategiska mål och strategiska förutsättningar för 2023 samt kommunstyrelsens resultatmål	15



1 Sammanfattning

KPMG har av Kungälvs kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och god revisions sed. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprövningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisions sed i Kungälvs kommun.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen, utskotten, myndighetsnämnderna och kommunfullmäktigeberedningarna i allt väsentlighet bedrivs med en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll. Vi noterar dock utvecklingsområden, framför allt i förhållande till kommunstyrelsen och utskottens roll avseende internkontrollarbetet. Vi bedömer att ledamöterna i kommunstyrelsen bör vara mer delaktiga i riskanalysarbetet inför framtagandet av internkontrollplaner samt att det bör ske en mer regelbunden och dokumenterad uppföljning av internkontrollarbetet.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Vara delaktiga i ett tidigare skede i processen för intern kontroll.
- Säkerställa att risker inom samtliga områden/processer beaktas i processen för intern kontroll.
- Överväga om den samlade utvärderingen av den interna kontrollen även bör beakta risker inom områden/processer som i nuläget inte beaktas inom ramen för processen för intern kontroll.
- Överväga att följa upp internkontrollplanerna mer frekvent än en gång per år.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi beredningarna att:

- Tillse att verksamhetsplanerna presenteras till kommunfullmäktige.



2 Bakgrund

Enligt kommunallagen 12 kap. 1 § ska revisorerna årligen granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden i den omfattning som följer av God revisionsred. Revisionens uppgift är att pröva om:

- Verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt
- Räkenskaperna är rättvisande
- Den interna kontrollen är tillräcklig

Revisorernas årliga granskning består av tre delar; grundläggande granskning, fördjupad granskning samt granskning av delårsrapport och årsredovisning.

Den grundläggande granskningen omfattar en översiktlig granskning av måluppfyllelse samt styrning och intern kontroll. Den grundläggande granskningen baseras på revisorernas riskanalys och omfattar kommunstyrelsen, kommunstyrelsens utskott, nämnder och beredningar. Den grundläggande granskningen ger också underlag att under året uppdatera riskanalysen.

Enligt god revisionsred i kommunal verksamhet ska den grundläggande granskningen ha en sådan omfattning att den ger en grund för bedömningar i revisionsberättelsen.

2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Syftet med den grundläggande granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprovningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisionsred. Den grundläggande granskningen syftar också till att genom strukturerade frågor och dialog lyfta fram de förtroendevaldas roll och ansvar för väsentliga styrprocesser inom sina ansvarsområden.

Granskningen har omfattat följande revisionsfrågor:

- Har kommunstyrelsen och nämnderna säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges mål och uppdrag?
- Har kommunstyrelsen och nämnderna säkerställt att de får en tillräcklig uppföljning och rapportering avseende verksamhetens ekonomi och resultat?
- Har kommunstyrelsen och nämnderna en struktur för arbetet med sin interna kontroll som gör att det finns förutsättningar att bedriva den på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt?



- Har kommunfullmäktiges beredningar utövat respektive uppdrag i enlighet med kommunfullmäktiges beslut?
- Är styrelsens/nämndens beslutsunderlag och protokoll tydliga?

Granskningen avser hela granskningsåret 2023 och omfattar därmed granskning och bedömning utifrån samtliga styr- och uppföljningsdokument som upprättas för året. Granskningen färdigställs och avslutas därmed först efter att styrelse och nämnder behandlat sina årsbokslut/verksamhetsuppföljningar för 2023.

Granskningen omfattar kommunstyrelsen och dess utskott (utskottet för samhälle och utveckling, utskottet för bildning och lärande och samt utskottet för trygghet och stöd), miljö- och byggnadsnämnden, överförmyndarnämnden, sociala myndighetsnämnden, arvodesnämnden, valnämnden samt kommunfullmäktiges beredningar (demokratiberedningen, ekonomiberedningen, beredningen för samhälle och fritid, beredningen för lärande och kultur samt beredningen för trygghet och stöd.

2.2 Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses bedömningsgrunder som används i granskningen som utgångspunkt för analys, bedömningar och slutsatser. I denna granskning utgörs de huvudsakligarevisionskriterierna av:

- Kommunallagen 6 kap. 1 § om kommunstyrelsens ansvar att leda och samordna kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämndernas verksamhet
- Kommunallagen 6 kap. 6 § om nämnders ansvar att verksamheten bedrivs i enlighet med föreskrifter, fullmäktiges mål och riktlinjer samt med tillräcklig intern kontroll
- Kommunfullmäktiges mål och uppdrag i budget 2023
- Modell för styrningen i Kungälv kommun – Från demokrati till effekt och tillbaka
- Riktlinjer för ledning och styrning i Kungälv kommun
- Reglemente för intern kontroll

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier, protokollsgranskning, skriftliga frågor samt dialoger med presidierna i kommunstyrelsen och dess utskott, nämnder och beredningar.



Protokollsgranskning

De förtroendevalda revisorerna har under året följt kommunstyrelsen och nämnderna löpande genom bland annat protokollsgranskning. Under granskningens gång har även KPMG granskat relevanta protokoll.

Dokumentstudier

Relevant material har inhämtats från förvaltningen som exempelvis: budget, reglemente, verksamhetsuppföljning delårsbokslut, riskanalys och internkontrollplan.

Skriftliga frågor

Inför höstens dialogmöten har skriftliga frågeställningar skickats ut till styrelse, utskott, nämnder och beredningar. Frågeställningarna har utgått ifrån syfte och revisionsfrågor, respektive organs uppdrag och ansvar samt utifrån revisorernas riskanalys. Svaren på frågorna utgjorde sedan grund för de dialoger som genomfördes under hösten.

Dialogmöten

Utifrån svaren på de skriftliga frågorna samt frågor från tidigare granskningar och genomförd riskanalys genomfördes dialoger.

Utökad grundläggande granskning

Revisionen har under året genomfört en utökad grundläggande granskning som bland annat avser kommunens arbete med intern kontroll. Iakttagelser och bedömningar gjorda i den utökade grundläggande granskningen beaktas även i denna rapport. För mer utförlig information om iakttagelser och bedömningar hänvisas till separat rapport "Utökad grundläggande granskning".

Rapporten har faktakontrollerats av förvaltningen.



3 Resultat av granskningen

3.1 Kommunstyrelsen (samt dess utskott)

3.1.1 Verksamhetsstyrning

Kommunens styrmodell¹ innebär att fullmäktige anger strategiska mål samt strategiska förutsättningar med en längre tidsaspekt på 4–10 år, vilket kommunstyrelsen i sin tur konkretiserar i form av mätbara resultatmål med tidsaspekten 1–3 år. Resultatmålen med mätbara indikatorer och målvärden återfinns i den årliga verksamhetsplanen. Sektorerna presenterar i en sektorplan vilka resultatmål med tillhörande aktiviteter och indikatorer med målvärden som de planerar att arbeta med under året. Utifrån kommunstyrelsens verksamhetsplan² och sektorplaner³ sker målstyrningen enligt Kungälvs kommuns styrmodell.

Vid tre tillfällen under året, de två tertialrapporterna och årsbokslutet, finns aktuell information om uppdrag och mål sammanställd. Informationen redovisas i kommunstyrelsen och därefter i utskotten. Till målen sker en bedömning i förhållande till statusen i målet med en siffra (1–6) och en färg (röd, gul eller grön) som indikerar måluppfyllelsen. I styrmodellen beskrivs att målbedömningen grundas på information och fakta från indikatorer, volymtal, underliggande mål, planerade och genomförda aktiviteter samt väsentliga omvärldsfaktorer som påverkar möjligheterna att nå målet. Hänsyn tas även till den trendmässiga utvecklingen för indikatorerna. Indikatorerna presenteras därefter med utfall för 2023 och målvärdet för 2023. Förutom bedömningen av resultatmålet utförs även en analys samt beskrivning av de åtgärder som kommer utföras för att förbättra resultaten.

För 2023 har kommunstyrelsen beslutat om totalt 17 resultatmål, som kopplas till fullmäktiges strategiska förutsättningar och mål.

I delårsrapporten per 2023-08-31 presenteras en uppföljning av kommunstyrelsens resultatmål. Uppföljningen visar att av de sjutton resultatmålen bedöms sju av målen kunna uppfyllas (Grön) och samtliga får värdet 5. Tio mål bedöms vara delvis uppfyllda/svårbedömda (Gul), där samtliga får värdet 4. Vid årsredovisningen bedöms åtta av målen delvis uppfyllda/svårbedömda (Gul) och samtliga får värdet 4. Resterande nio mål bedöms uppfyllda (Grön) och får värdet 5.

Av riktlinjer för ledning och styrning⁴ i Kungälvs kommun framgår att nämnder och utskott ska följa upp verksamheten månadsvis. Vid genomgång av protokoll framgår att

¹ Beslutad 2022-09-01 KF§96/2022

² Förvaltningens verksamhetsplan 2023 Kommunstyrelse, 2022-11-16.

³ Sektorplan 2023 Bildning och lärande, 2022-12-05; Sektorplan 2023 Samhälle och utveckling, 2022-12-05; Sektorplan 2023 Trygghet och stöd, 2022-12-05.

⁴ KS § 188/2018



kommundirektör samt sektorchef vid varje sammanträde redovisar information om verksamheten.

3.1.2 Ekonomistyrning

Vid protokollgranskning samt dialoger framkom att kommunstyrelsen löpande följer upp ekonomin, främst genom månadsrapportering, samt i delårs- och årsbokslut där rapportering sker till kommunfullmäktige. I utskotten följs ekonomin upp vid delårs och årsbokslut. Av protokollgranskning framgår även att sektorchef redovisar ekonomi, avvikelser och personalhantering vid varje sammanträde.

Av delårsrapporten, tertial 2, framgår att prognosen för årets resultat uppgår till 56,2 mkr vilket ger en positiv avvikelse på 49,2 mkr jämfört med budgeterade 7 mkr.

I årsredovisningen redovisas en positiv avvikelse på 101,8 mkr jämfört med budget. Det positiva resultatet beror främst på högre skatteintäkter och statsbidrag än budgeterat, men även förvaltning och finansnetto redovisar positiva resultat. Sektorerna tillsammans med kommungemensamma kostnader redovisar en positiv budgetavvikelse på 18,4 mkr. Två sektorer, sektor Bildning och lärande samt sektor Trygghet och stöd, redovisar en negativ budgetavvikelse. Sektor Bildning och lärande redovisar en budgetavvikelse på - 6,9 mkr. Ökade kostnader för måltider samt fler köpta skolplatser i annan kommun och/eller fristående skolor bidrar till underskottet. Sektor Trygghet och stöd redovisar ett budgetunderskott på - 19,6 mkr. Underskottet beror framför allt på köpta platser inom verksamhetsområdet myndighet avseende social psykiatri och boende för personer som står långt från bostadsmarknaden.

3.1.3 Intern kontroll⁵

I "Reglemente för intern kontroll"⁶ framkommer det att kommunstyrelsen och myndighetsnämnderna med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt, att tillförlitlig finansiell rapportering sker och att information om verksamheten lämnas till styrelsen. Utifrån detta har kommunstyrelsen fastställt riktlinjer för intern kontroll⁷ som i sin tur beskriver hur det systematiska internkontrollarbetet ska genomföras i kommunen.

Kommunstyrelsen har beslutat om en internkontrollplan. I den framkommer olika risker som tilldelats ett numeriskt värde baserat på sannolikheten och konsekvenserna att risken inträffar. I internkontrollplanen presenteras granskningsmoment för att kontrollera riskmomenten. Till dessa granskningsmoment finns det en eller flera ansvariga tjänstepersoner som ska genomföra kontrollerna och ett slutdatum när kontrollerna ska

⁵ Se även separat rapport – Utökad grundläggande granskning 2023, där fördjupning sker avseende processen för intern kontroll

⁶ 2019-12-19 Kommunfullmäktige § 335/2019

⁷ KS 2019-12-11, § 438/2019 samt KS § 369/2023, 2023-11-15



vara genomförda. Det framkommer även att återrapportering till ansvarig styrelse sker i december månad. Kommunstyrelsen internkontrollplan är i stor utsträckning i enlighet med beslutande styrdokument.

Vid dialog samt skriftliga svar framgår att politiken i dagsläget inte är involverade i risk och väsentlighetsarbetet utan att arbetet sker i förvaltningen.

Revisorerna har, som nämns i avsnitt 2.3, under året genomfört en utökad grundläggande granskning avseende kommunens arbete med intern kontroll. I separat rapport redogörs för de iakttagelser, bedömningar och rekommendationer som granskningen resulterade i.

3.1.4 Samverkan

Vid dialog och skriftliga svar framkom att kommunstyrelsen samt utskotten anser att det finns en tydlig fördelning kring vilka frågor som hanteras av respektive utskott och/eller myndighetsnämnd. Detta genom kommunstyrelsens reglemente samt kommunstyrelsens delegeringsordning. Därtill sker löpande diskussion mellan utskott och kommunstyrelse, främst genom att ordförande och vice ordförande i utskotten är representerade i kommunstyrelsen.

Utskotten uppger vid dialog att ordförande i respektive utskott träffar ordförande i respektive beredning en gång i månaden. Träffarna är informella och därmed förs inga protokoll. Genomgående anses detta vara ett bra sätt att diskutera frågor mellan beredningar samt utskott. Vid dialog framkom att utskotten och beredningarna ser ett behov av att samla respektive presidier. Det anges dock att tiden inte har funnits i år, då det är första året i mandatperioden.

3.1.5 Bedömning

Vår bedömning är att kommunstyrelsen och utskotten i all väsentlighet har säkerställt en tillräcklig styrning och uppföljning gällande verksamhet och ekonomi.

Vår bedömning är att kommunstyrelsen delvis säkerställt att det finns en struktur för arbetet med sin interna kontroll samt att det finns förutsättningar att bedriva den på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt. Vi bedömer att kommunstyrelsen bör vara mer delaktiga i riskanalyserarbetet inför framtagandet av internkontrollplaner samt att det bör ske en mer regelbunden och dokumenterad uppföljning av internkontrollarbetet. Utöver de iakttagelser och bedömningar som gjorts inom ramen för denna grundläggande granskning, grundar sig bedömningen även på de iakttagelser och bedömningar som är gjorda inom ramen för "Utökad grundläggande granskning" (se separat rapport).



3.2 Myndighetsnämnder

Av kapitlet följer iakttagelser och bedömning avseende sociala myndighetsnämndens, miljö- och byggnadsnämndens, arvodesnämnden, valnämnden och överförmyndarnämnden styrning, uppföljning och interna kontroll. Iakttagelser och bedömning grundar sig på genomgång av protokoll, styrdokument och dialoger.

3.2.1 Verksamhetsstyrning

I kommunens rambudget 2023–2026 framkommer inga mål eller uppdrag riktade till myndighetsnämnderna. Därmed finns inga avvikelser att notera.

Av riktlinjer för ledning och styrning i Kungälv kommun framgår att nämnderna ska följa upp verksamheten månadsvis. Vid granskning av nämndernas protokoll framgår att uppföljningen sker månadsvis kring nämndernas verksamhetsområden. Uppföljningen presenteras muntligen för nämnden av sektorchef, verksamhetschef eller motsvarande.

3.2.2 Ekonomistyrning

Av reglemente framgår att myndighetsnämnderna inte har en egen budget. Samtliga kostnader med anledning av verksamheten belastar kommunstyrelsens budget. Det framgår även att nämnden ska ha full insyn i aktuella kostnader.

Av protokoll framgår att miljö- och byggnadsnämnden har erhållit ekonomisk uppföljning under mars och oktober månad. Överförmyndarnämnden har erhållit ekonomisk uppföljning vid varje sammanträde under punkten "Information från verksamheten". Sociala myndighetsnämnden har erhållit ekonomisk uppföljning gällande aktuella kostnader i februari, april, juni, september samt oktober.

3.2.3 Internkontroll

Samtliga nämnder (förutom arvodesnämnden samt valnämnden) har beslutat om en egen internkontrollplan. Internkontrollplanerna innehåller risker som tilldelats ett numeriskt värde baserat på sannolikheten och konsekvenserna att risken inträffar. Under året för planens genomförande ska granskningar utföras enligt den metod som beskrivs i planen.

Enligt reglementet för intern kontroll ska den interna kontrollplanen ange vem som ska utföra granskningen och hur resultatet ska rapporteras. Detta har skett för samtliga nämnder som antagit en internkontrollplan. Resultatet av arbete enligt intern kontrollplanen redovisas i en intern kontrollrapport. Rapporterna har redovisat till ansvarig nämnd under december månad, i enlighet med vad som står i reglementet.



3.2.4 Samverkan

Vid dialog samt skriftliga svar framkom att det inte finns ett organiserat eller systematiskt samarbete med andra nämnder och utskott. Vid behov sker ordförandeträffar. Enligt nämnderna anses det var tillräcklig samverkan, som kan styras av behov.

3.2.5 Bedömning⁸

Granskningen visar att nämnderna inte har några mål riktade till sig eller utarbetat egna mål för verksamhetsåret 2023. Av nämndernas reglementen och kommunens styrmodell framkommer inga anvisningar som innebär att myndighetsnämnderna ska utarbeta mål. Detta innebär således ingen avvikelse. Granskningen visar att av protokollen innehåller en övergripande åiterrapportering från verksamheten, vilket är i linje med styrmodellen.

Vår bedömning är att nämnderna i allt väsentlighet har säkerställt att de har en struktur för arbetet med sin interna kontroll samt att det finns förutsättningar att bedriva den på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt. Vi bedömer dock att det bör ske en mer regelbunden och dokumenterad uppföljning av internkontrollplanen. Internkontrollplanen bedöms dock följa det upplägg som anges i reglementet för intern kontroll.

3.3 Kommunfullmäktiges beredningar

3.3.1 Beredningarnas hantering av uppdraget

Kommunfullmäktige beslutade den 2 april 2020⁹ om en arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar. Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt och ska förutom medborgarperspektivet präglas av omvärldsbevakning. Av beredningarnas arbetsordning framgår även att en verksamhetsplan ska tas fram för mandatperioden. Planens ska tas fram i början av mandatperioden och presenteras för fullmäktige.

Beredningarna ska årligen delge kommunfullmäktige hur arbetet fortlöper kopplat till verksamhetsplanen som tagits fram i början av varje mandatperiod. Vidare ska beredningarna se över kommunens övergripande mål och aktualisera styrdokument och arbeta med omvärldsbevakning samt arbeta med medborgardialog. Beredningarna ska vara remissorgan och svara på motioner i de ärenden kommunfullmäktige beslutar.

Vid de skriftliga svaren har beredningarna framfört att det finns en påbörjad verksamhetsplan och/eller en utformad verksamhetsplan. Det framgår inte av kommunfullmäktiges protokoll under 2023 att verksamhetsplaner för mandatperioden har presenterats för kommunfullmäktige. Samtliga beredningar har dock under

⁸ På grund av valnämndens begränsade arbete under året, har ingen bedömning gjorts.

⁹ Kommunfullmäktige har antagit en ny arbetsordning för beredningar den 2023-12-07. I och med granskningen avser 2023, kommer rapporten utgå från arbetsordningen från 2020 som var giltig under 2023.



innevarande år rapporterat om arbetet som bedrivits under mandatperioden för kommunfullmäktige¹⁰. Under året har beredningarna även löpande rapporterat om verksamheten.

I förvaltningens verksamhetsplan 2023 beskrivs de nya politiska uppdragen beredningarna har fått av kommunfullmäktige 2023. Vid skriftliga frågor och dialoger framför beredningen för kultur och lärande att uppdraget gällande skolpeng har inneburit svårigheter kring otydlighet.

3.3.2 Bedömning

Vår bedömning är att kommunfullmäktiges beredningar i allt väsentligt fullgjort respektive uppdrag i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Beredningarna har redovisat till kommunfullmäktige hur arbetet fortlöpt under mandatperioden. Vi noterar dock att ingen av beredningarna har presenterat verksamhetsplaner för mandatperioden till kommunfullmäktige. I övrigt har vi inte funnit några väsentliga avvikelser avseende beredningarna.

¹⁰ Protokoll 2023-12-07 § 207/2023



4 Samlad bedömning och rekommendationer

Syftet med granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprövningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisions sed i Kungälv kommun.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen, utskotten, myndighetsnämnderna och kommunfullmäktigeberedningarna i allt väsentlighet bedrivs med en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll. Vi noterar dock utvecklingsområden, framför allt i förhållande till kommunstyrelsen och utskottens roll avseende internkontrollarbetet. Vi bedömer att ledamöterna i kommunstyrelsen bör vara mer delaktiga i riskanalysarbetet inför framtagandet av internkontrollplaner samt att det bör ske en mer regelbunden och dokumenterad uppföljning av internkontrollarbetet.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att¹¹:

- Vara delaktiga i ett tidigare skede i processen för intern kontroll.
- Säkerställa att risker inom samtliga områden/processer beaktas i processen för intern kontroll.
- Överväga om den samlade utvärderingen av den interna kontrollen även bör beakta risker inom områden/processer som i nuläget inte beaktas inom ramen för processen för intern kontroll.
- Överväga att följa upp internkontrollplanerna mer frekvent än en gång per år

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi beredningarna att:

- Tillse att verksamhetsplanerna presenteras till kommunfullmäktige.

¹¹ Rekommendationerna utgår från gjorda iakttagelser och bedömningar som gjorts inom ramen för "Utökad grundläggande granskning". Resultatet av genomförd granskning återfinns i separat rapport.



Datum som ovan

KPMG AB

Liz Gard

Certifierad kommunal revisor

Amalie Christensen

Verksamhetsrevisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.



Bilaga 1 – Kommunfullmäktiges strategiska mål och strategiska förutsättningar för 2023 samt kommunstyrelsens resultatmål

Kommunfullmäktiges Strategiska mål	Kommunstyrelsens (KS) Resultatmål
Att ge goda förutsättningar för livslång lärande	1. Alla barn och elever vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö
	2. Alla förskolebarn är efter avslutad förskola väl förberedda att börja grundskola
	3. Vuxenutbildningen bidrar till livslångt lärande och lägre arbetslöshet
	4. En kunskapsskola som ger varje elev rätt stöd
En trygg omsorg med valmöjligheter genom livet	5. Ökad behovstäckning inom äldreomsorgen och LSS inom lagstadgad tid
Att ge möjligheter till en aktiv fritid för alla åldrar	6. Fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv
Att alla medborgare ska ha möjlighet att delta i rikt och aktivt kulturliv	6. Fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv
Att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen	7. Förbättrat näringslivsklimat
	8. Kortare handläggningstider med bibehållen rättssäkerhet
Hållbar samhällsutveckling genom ökad samordning mellan infrastruktur och byggnation i hela kommunen	9. Planeringsberedskap skall finnas för bostäder, verksamhetsmark och handel
Kommunen, medborgarna och företagen minskar tillsammans klimatutsläpp och miljöpåverkan	10. Minskade utsläpp i luft och vattendrag och minskat klimatavtryck
	11. Ökad kollektiv jobbpendling
Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle	12. Minskat utanförskap och bidragsberoende
	13. 100% av alla ungdomar inom uppföljningsansvaret erbjuds vuxenutbildning
	14. Utanförskapet minskar genom att försörjningsstödet villkoras mot individuella kontrakt med krav på arbetsmarknadsfrämjande insatser
Levande havsmiljö	10. Minskade utsläpp i luft och vattendrag och minskat klimatavtryck
Robust och uthållig kommun med minskad miljö- och klimatbelastning	15. Ökad robusthet i kommunala funktioner
Kommunfullmäktiges Strategiska förutsättningar	Kommunstyrelsens (KS) Resultatmål
Strategiska förutsättningar	16. Attraktivt att vara anställd i Kungälv kommun
	17. Kommunens verksamheters kvalitet och hushållning ska hävda sig väl i jämförelse med landets bästa kommuner

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-22

21 (27)

§ 145/2024

Granskningsrapport "Grundläggande granskning 2023" (Dnr KS2024/1063)

De förtroendevalda revisorerna i Kungälv kommun har givit KPMG i uppdrag att genomföra en grundläggande granskning.

Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprövningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisionsd i Kungälv kommun.

Kommunrevisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen, utskotten, myndighetsnämnderna och kommunfullmäktigeberedningar i all väsentlighet säkerställt att verksamheten bedrivs med en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll.

Kommunrevisionen bedömer dock att kommunstyrelsen delvis säkerställt att det finns en tillräcklig struktur för sin interna kontroll samt att det finns förutsättningar för att bedriva den på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Vara delaktiga i ett tidigare skede i processen för intern kontroll
- Säkerställa att risker inom samtliga områden/processer beaktas i processen för intern kontroll
- Överväga om den samlade utvärderingen av den interna kontrollen även bör beakta risker inom områden/processer som i nuläget inte beaktas inom ramen för processen för intern kontroll.
- Överväga att följa upp internkontrollplanerna mer frekvent än en gång per år.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas beredningarna att:

- Tillse att verksamhetsplanerna presenteras till kommunfullmäktige

Kommunrevisionen önskar senast den 30 juni 2024 kommunstyrelsens skriftliga kommentarer till KPMG:s granskningsrapporter och våra synpunkter enligt ovan.

Beslut

Granskningsrapporten remitteras till förvaltningen.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-05-22

22 (27)

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign