

Mötesbok: Utskottet för Bildning och lärande (2024-09-03)

Utskottet för Bildning och lärande

Datum: 2024-09-03

Plats: Stadshuset, plan 2, Bohusrummet

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

KallelseUtskottet för Bildning och lärande2024-09-03 4

Tema

71/24 Tema grundskola F-6 9

Val av justerare

Tillkommande och utgående ärenden

Ärenden som stannar i utskottet

72/24 Bidrag till Studieförbunden 2024 10

Ärenden till kommunstyrelsen

73/24 Revidering av biblioteksplan/Policy för biblioteken i Kungälv kommun 50

74/24 Styrdokument - riktlinjer för offentlig konst 68

75/24 Utredning om barnomsorg på obekvämt arbetstid 76

Information från sektor Bildning och lärande

76/24 Redovisning av Skolinspektionens och Göteborgsregionens elevenkäter vårterminen 2024 92

77/24 Kulturpris nomineringar 93

78/24 Kulturstipendium nomineringar 94

79/24 Preliminära betygsresultat för grundskolan och gymnasieskolan vårterminen 2024 95

80/24 Slutantagning gymnasiet 96

81/24 Sandbackaskolan - information 97

82/24 Information från sektorchef bildning och lärande 98

Information från sektor Samhälle och utveckling

83/24 Information från sektorchef samhälle och utveckling 107

Folkhälsa

84/24 Resultat LUPP 108

85/24 Föräldraskapsstöd utifrån nationella stimulansmedel 109

Rapporter

86/24 Rapporter 110

Övrigt

87/24 Övrigt

111

Tillkommande ärende

88/24 Redovisning av LOK-stöd

112

Kallelse

Sammanträdesdatum 2024-09-03

Plats Stadshuset, plan 2, Bohusrummet
Tid Tisdagen den 3 september kl 09:00-17:00

Ledamöter	Anna Vedin (M) Patrik Ryberg (SD) Rose-Mari Larsson (M) William Hult (S) Erik Martinsson (MP) Michael Karlsson (L) Erik Andreasson (V)	Ordförande Vice ordförande
-----------	--	-------------------------------

Anna Vedin (M) Ordförande	Sophie Nygren Sekreterare
------------------------------	------------------------------

Mötet startar kl 09.00 med studiebesök på Diserödsolan.

Monika Ringblom och Maria Svensson möter upp vid entrén.



Kallelse

Sammanträdesdatum

2024-09-03

Dagordning

Förslag till beslut

Tema

1	Tema grundskola F-6 Diserödskola Monika Ringblom, Maria Svensson 09.00-10.00	Antecknas
---	---	-----------

2	Upprop	
---	--------	--

3	Val av justerare	Utses
---	------------------	-------

4	Tillkommande och utgående ärenden	Fastställs
---	-----------------------------------	------------

Ärenden som stannar i utskottet

5	KS2023/2352-5 Bidrag till Studieförbunden 2024 Mikaela Leetma 10.30-10.45	Beslut
---	--	--------

Ärenden till kommunstyrelsen

6	KS2024/0103-2 Revidering av biblioteksplan/Policy för biblioteken i Kungälv kommun Anna Byvald, Kajsa Danesjö 10.45-11.00	Beslut
---	--	--------

7	KS2023/1906-3 Styrdokument - riktlinjer för offentlig konst Anna Byvald, Kajsa Danesjö 11.00-11.10	Beslut
---	---	--------

Paus 11.10-11.15



Kallelse

Sammanträdesdatum

2024-09-03

- | | | | |
|----|---------------|--|-----------|
| 8 | KS2023/2103-1 | <p>Utredning om barnomsorg på obekvämt arbetstid</p> <p>Monica Carhult Karlsson, Niklas Delander, Åsa Berglie, Rickard Holmgren, Helena Odinge</p> <p>11.15-12.00</p> <p>Information från sektor Bildning och lärande</p> | Beslut |
| 9 | | <p>Redovisning av Skolinspektionens och Göteborgsregionens elevenkäter vårterminen 2024</p> <p>Monica Carhult Karlsson, Niklas Delander</p> <p>13.00-13.30</p> | Antecknas |
| 10 | | <p>Kulturpris nomineringar</p> <p>Robin Gillenskog</p> <p><i>Handling kommer</i></p> <p>Punkt 10-11 13.30-14.00</p> | Antecknas |
| 11 | | <p>Kulturstipendium nomineringar</p> <p>Robin Gillenskog</p> <p>Paus 14.00-14.05</p> | Antecknas |
| 12 | | <p>Preliminära betygsresultat för grundskolan och gymnasieskolan vårterminen 2024</p> <p>Amela Filipovic, Maria Vidlund, Niklas Delander</p> <p>14.05-14.35</p> <p>Paus 14.35-14.45</p> | Antecknas |
| 13 | | <p>Slutantagning gymnasiet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Söktrycket på yrkesutbildningar - GY25 <p>Amela Filipovic, Kajsa Danesjö</p> | Antecknas |



Kallelse

Sammanträdesdatum

2024-09-03

		14.45-15.05	
14		Sandbackaskolan – uppföljning och vidtagna åtgärder Maria Vidlund	Antecknas
		15.05-15.30	
15	2024-252	Information från sektorchef bildning och lärande - Inför teminstart ht 2024 – lärarbehörigheter, organisation och vakanser - Paragraf 37-medel, Tanja Tajic Monica Carhult Karlsson	Antecknas
		15.30-15.50	
		Information från sektor Samhälle och utveckling	
16	2024-251	Information från sektorchef samhälle och utveckling Ingen föredragning, enbart skriftligt underlag. Paus 15.50-16.00 Folkhälsa	Antecknas
17		Resultat LUPP Johan Sjöholm Punkt 17-18 16.00-16.40	Antecknas
18		Föräldraskapsstöd utifrån nationella stimulansmedel Johan Sjöholm	Antecknas
		Rapporter	
19		Rapporter	Antecknas



Kallelse

Sammanträdesdatum

2024-09-03

- Idrottsrådet

Övrigt

20

Övrigt

Antecknas

Tillkommande ärende

21

Redovisning av LOK-stöd
Mikaela Leetmas



Denna behandling '71/24 Tema grundskola F-6' har inget tjänsteutlåtande.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (5)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Mikaela Leetma

2024-06-28

Studieförbunden 2024 (Dnr KS2023/2352-5)

Sammanfattning

Studieförbund är organisationer som ägnar sig åt folkbildning genom verksamhetsformerna studiecirklar, mötesserier, projekt och evenemang vars syfte är att bringa kunskap för deltagarna i ett brett perspektiv. I Sverige finns nio studieförbund listade av Folkbildningsrådet.

Kungälv kommun fördelar årligen stöd till studieförbunden efter en fördelningsnyckel som erhålls av Västra Götalands bildningsförbund. Kungälv kommun har följt Västra Götalands bildningsförbunds rekommendationer av kommunala bidrag till de lokala studieförbundsavdelningarna sedan 2017.

Kungälv kommuns budget för stöd till studieförbunden: 1 270 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut:

Stöd till studieförbunden 2024 fördelas enligt rekommendationer från Västra Götalands bildningsförbund.

Juridisk bedömning

Rekommendationer från Västra Götalands bildningsförbund följs och därför behövs inte någon ytterligare juridisk bedömning.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

Studieförbunden är Sveriges största mötesplats för bildning och kultur. De finns över hela Sverige och till studieförbunden söker sig människor i alla åldrar. Studieförbunden i Sverige är organisationer som ägnar sig åt folkbildning genom i första hand verksamhetsformerna studiecirklar, mötesserier, projekt och diverse arrangemang/evenemang vars syfte är att ge deltagarna kunskap.

Studieförbundens verksamhet ska inte förväxlas med formell utbildning. I Sverige finns nio studieförbund som tillsammans anordnar verksamhet i Sveriges alla kommuner. Under de senaste åren har studieförbunden tagit ett allt större samhällsansvar genom särskilda insatser. Det gäller bland annat studiecirklar för asylsökande och projekt för att stärka kunskaperna om de mänskliga rättigheterna.

Studieförbunden är en del av det civila samhället. Enkelt uttryckt betyder det att människor går samman och organiserar sig utan inblandning från staten. I studieförbundens cirklar deltar över en halv miljon människor varje år. Alla studieförbund måste leva upp till grundläggande demokratiska värderingar. De ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och arbeta aktivt med att nå deltagare som är korttidsutbildade, utrikesfödda eller har en funktionsnedsättning.

Eftersom studieförbunden får både statliga och kommunala bidrag för sina studiecirklar och kulturprogram finns det också tydliga regler för vad som gäller för dem. En studiecirkel ska exempelvis ha minst tre- och maximalt tjugo deltagare inklusive den godkända cirkelledaren.

Staten stödjer folkbildningen med över fyra miljarder kronor per år, bland annat för att folkbildningen stärker demokratin och samhällsengagemanget i Sverige. Ungefär hälften av pengarna går till studieförbundens verksamhet. Ett av Folkbildningsrådets viktigaste uppdrag är att säkerställa att statsbidragen används enligt statens syfte att stödja folkbildningen.

Varje studieförbund som tar emot statsbidrag måste följa upp, granska och kontrollera att de följer reglerna för statsbidraget. Folkbildningsrådet säkerställer att studieförbunden gör den kontrollen. På så sätt kan fel upptäckas och rättas till.

Folkbildningsrådet följer upp bidraget på flera sätt:

- genomgång av studieförbundens årliga dokumentation av verksamheten
- bearbetar och sammanställer den statistik som studieförbunden skickar in till SCB
- sammanställer studieförbundens verksamhet i en rapport som kan användas som grund för att granska ett studieförbund.

De nio studieförbunden är:

ABF, Bilda, Folkuniversitet, Ibn Rushd, Medborgarskolan, NBV, Sensus, Studieförbundet samt Studieförbundet Vuxenskolan.

Studieförbundet Kulturens bildningsverksamhet har avvecklat sin studieförbundsverksamhet. Orsakerna till detta är i första hand ekonomiska då Kulturens möjlighet att uppfylla kravet att verka i hela landet inte längre är möjligt.

Bedömning

Västra Götalands Bildningsförbund (VGB), kommunrekommendation för 2024 beslutades i VGB:s styrelse i oktober 2023. Styrelsen ser stora fördelar såväl för kommunerna som för studieförbunden att det kommunala bidragssystemet i så stor utsträckning som möjligt harmoniserar det statliga.

Villkoren för statens stöd till folkbildningen reglerar i förordningen (2015:18) om statsbidrag till folkbildningen. Syftena med statens och kommunernas stöd till folkbildning är att:

- stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- bidrar till att göra det möjligt för en ökad mångfald för människor
- få människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang genom att delta i samhällsutvecklingen
- bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildningsnivån i samhället
- bidra till att bredda intresset för- och öka delaktigheten i kulturlivet.

2024 års kommunbidragsrekommendation:

Studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet:

- unika deltagare
- studietimmar
- deltagare med funktionsnedsättningar

Kulturarrangemang:

- antal kulturarrangemang

Anslaget fördelning mellan verksamhetsformerna:

- 70% – studiecirklar (50% deltagare och 50% studietimmar)
- 10% - annan folkbildningsverksamhet (50% deltagare och 50% studietimmar)
- 20% - kulturarrangemang (antal kulturprogram)

2024 års anslag beräknas på ett genomsnitt av verksamheten under två år, 2022 och 2023, och samma beräkning används i alla tre verksamhetsformerna.

Inrapportering av verksamhet

Studieförbunden rapporterar verksamhet enligt följande underlag:

- Verksamhetsplan för 2024 senast den 15 december 2023
- Verksamhetsberättelsen inklusive ekonomisk berättelse för 2023 senast den 30 juni 2024
- Påskrivna kommunsammandrag senast den 30 juni 2024

Nedanstående beräkningar bygger helt och hållet på den rekommendation som antogs av Västra Götalands bildningsförbunds styrelse i oktober 2023 och grundar sig på verksamhet hos studieförbunden som genomfördes 2022 och 2023.

2024 års fördelning av kommunalt bidrag till studieförbunden i Kungälv kommun för verksamhetsåret 2024 blir följande:

Total budget studieförbund:	1 270 000 kr
Därav för studiecirklar:	889 000 kr
Därav för annan folkbildning:	127 000 kr
Därav för kulturprogram:	254 000 kr
Studieförbund:	
ABF	195 471 kr
Bilda	57 247 kr
Folkuniversitetet	5 240 kr
Studieförbundet	29 164 kr
Studieförbundet vuxenskolan	216 068 kr
NBV	49 397 kr
Medborgarskolan	642 745 kr
Sensus	74 667 kr
Ibn Rushd	0 kr
Totalt	1 270 000 kr

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Kommunala bidrag till studieförbunden är nödvändiga för deras arbete och förbunden med sina olika fokusområden bidrar till ökad kunskap, social närvaro, minskad segregation och utanförskap, samt fler människor i arbete. Värden som alla är samstämmiga med kommunfullmäktiges strategiska mål.

- Att ge goda förutsättningar för livslångt lärande
- Att ge en aktiv fritid för alla åldrar
- Att alla medborgare ska ha möjlighet att delta i ett rikt och aktivt kulturliv
- Trygg uppväxt ger ett tryggare samhälle

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Stödet till studieförbunden och dess kopplingar till kunskap och gemenskap som genererar innanförskap, lärdom och samband svarar upp mot Agenda 2030.

Mål 10 är att minska ojämlikheten mellan- och inom länder. Stöd till föreningar och studieförbund och dess koppling till aktivitet, gemenskap och folkhälsa, svarar upp mot Agenda 2030. Rättvis tillgång till hälsoservice och till förhållanden som främjar en god hälsa, främjar även livskvalitet och

möjlighet till försörjning, även för människor med begränsade resurser. Mål 10:2 är att möjliggöra och verka för att alla människor, oavsett kön, ålder, funktionsvariation, ras, etnicitet, ursprung, religion, ekonomi eller annan ställning, blir inkluderade i det sociala, ekonomiska och politiska livet.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Då stöd till studieförbunden inte regleras av något kommunalt styrdokument, följer Kungälv kommun Västra Götalands bildningsförbunds rekommendation för beräkning av det kommunala anslaget till studieförbunden med verksamhet i Kungälv kommun.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Studieförbundens cirklar, träffar och kurser riktar sig till alla människor, oavsett kön, etnicitet och bakgrund. Studieförbunden bidrar till viktiga mötesplatser och kan minska utanförskap. Studieförbundens verksamhet utgör bland annat ett viktigt komplement för ungdomars- och vuxnas lärande. Vidare bidrar studieförbunden till ökad integration för nya medborgare genom viktiga cirklar och projekt som genomförs.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Bedömningen är att behovet av att träffas i form av cirklar, och lära sig ny kunskap, att integrera och för att motverka utanförskap är enormt stort. Bedömningen är att studieförbunden kan stimulera unga och vuxna till en meningsfull fritid.

Ekonomisk bedömning

Kommunen har för ändamålet, stöd till studieförbunden, en avsatt budget på 1 270 000 kronor. 2024 års fördelning av kommunalt bidrag till studieförbunden i Kungälv kommun för verksamhetsåret 2024 blir följande:

ABF	195 471 kr
Bilda	57 247 kr
Folkuniversitetet	5 240 kr
Studieförbundet	29 164 kr
Studieförbundet vuxenskolan	216 068 kr
NBV	49 397 kr
Medborgarskolan	642 745 kr
Sensus	74 667 kr
Ibn Rushd	0 kr
Totalt	1 270 000 kr

Förslag till beslut

1. Stöd till studieförbunden 2024 fördelas enligt summering, efter rekommendationer från Västra Götalands bildningsförbund.

ABF	195 471 kr
Bilda	57 247 kr
Folkuniversitetet	5 240 kr
Studieförbundet	29 164 kr
Studieförbundet vuxenskolan	216 068 kr
NBV	49 397 kr
Medborgarskolan	642 745 kr
Sensus	74 667 kr
Ibn Rushd	0 kr
Totalt	1 270 000 kr

Tomas Gustavsson
Tf Verksamhetschef lokaler och anläggningar

Anders Holm
Sektorchef samhälle och utveckling

Expedieras till:
Mikaela Leetma
Studieförbunden

För kännedom till:

Fördelning av kommunbidrag för år 2024

Nedanstående beräkningar bygger helt och hållet på den rekommendation som antogs av Västra Götalands Bildningsförbunds styrelse oktober 2023

Kommun: **Kungälv kommun**Beviljat kommunbidrag 2024 **1,270,000 kr****Beräkningsgrunder**

Grundfördelning	Procentfördelning	Deltagare	Timmar
Studiecirkel	70%	50%	50%
Annan folkbildning	10%	50%	50%
Kulturprogram	20%		
Året 2022 räknas som:		50%	
Året 2023 räknas som:		50%	

1. Skriv in vilket år fördelningen gäller.
2. Skriv in kommunens namn och det beviljade kommunbidraget.
3. För in de statistiska uppgifterna från STUV-listan för alla studieförbund
4. Växla till fliken **Beräkning** för att se resultatet.

OBS! Data kan endast skrivas in i de grå fälten.

För beräkning av bidrag	ABF	Bilda	FU	SFR	SV	NBV	MBSK	Sensus	IR	Totalt
1 Studiecirkel										
Antal studietimmar 2022	4,231	283	46	674	2,403	664	8,085	859	0	17,245
Antal studietimmar 2023	3,492	412	0	178	2,379	794	8,838	934	0	17,027
Antal deltagare med funktionsned. 2022	28	0	7	0	19	0	63	0	0	117
Antal deltagare med funktionsned. 2023	14	158	0	0	10	0	150	0	0	332
Antal unika deltagare 2022	222	49	20	43	352	100	710	87	0	1,583
Antal unika deltagare 2023	223	56	0	68	312	106	933	92	0	1,790
2 Annan folkbildningsverksamhet (AFV)										
Antal studietimmar 2022	436	63	0	287	610	25	2,115	866	0	4,402
Antal studietimmar 2023	542	157	0	23	666	0	2,066	633	0	4,087
Antal deltagare med funktionsned. 2022	0	0	0	0	5	0	550	0	0	555
Antal deltagare med funktionsned. 2023	44	46	0	0	29	0	580	0	0	699
Antal unika deltagare 2022	265	56	0	0	139	35	1,643	125	0	2,263
Antal unika deltagare 2023	282	137	0	10	205	0	2,436	131	0	3,201
3 Kulturprogram										
Antal kulturprogram 2022	62	21	7	3	126	8	292	43	0	562
Antal kulturprogram 2023	58	43	0	10	155	20	299	36	0	621

Fördelning av kommunbidrag i Kungälv kommun 2024

Totalt kommunbidrag	1,270,000 kr
Därav för studiecirkel	889,000 kr
Därav för annan folkbildning	127,000 kr
Därav för kulturprogram	254,000 kr

	Studiecirkel		Annan folkbildningsverksamhet		Kultur	Summa bidrag
	Unika + funktionshindre	Timmar	Unika + funktionshindre	Timmar	Antal	
ABF	56,638 kr	100,166 kr	5,586 kr	7,316 kr	25,765 kr	195,471 kr
Bilda	30,587 kr	9,014 kr	2,259 kr	1,646 kr	13,741 kr	57,247 kr
FU	3,140 kr	597 kr	0 kr	0 kr	1,503 kr	5,240 kr
SFR	12,909 kr	11,050 kr	95 kr	2,319 kr	2,791 kr	29,164 kr
SV	80,596 kr	62,021 kr	3,573 kr	9,545 kr	60,333 kr	216,068 kr
NBV	23,958 kr	18,910 kr	331 kr	187 kr	6,012 kr	49,397 kr
Mbsk	215,853 kr	219,487 kr	49,237 kr	31,275 kr	126,893 kr	642,745 kr
Sensus	20,818 kr	23,255 kr	2,420 kr	11,213 kr	16,962 kr	74,667 kr
IR	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr
Summa	444,500 kr	444,500 kr	63,500 kr	63,500 kr	254,000 kr	1,270,000 kr

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Medborgarskolan Region Väst: STUV-lista 2023 Kommunsammandrag VGR

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: 01B - Kommunsammandrag samlad VGR.pdf

Storlek: 161389 byte

Hashvärde SHA256:

c890d2e22970639212fe283b102d3bcab75b4460bbbc4de8533fe8fc18439e5a

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 2:

Birgitta Andrén Åkerblom

Signerat med BankID 2024-02-22 17:01 Ref: fb490d01-2197-42ba-874f-0f0985202c17

ANELA CMAJCANIN

Signerat med BankID 2024-02-22 09:53 Ref: a410038f-ea0d-4d84-b2e9-7d16e73c48e5

Tabell 01B Kommunsammandrag

2024-02-22

45

Mbsk		Kungälv								
Registrerad verksamhet	Antal	Antal deltagare			Åldergrupper				Antal Studietimmar	Deltagartimmar *
	Arr	Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år	< 13 år	13-24 år	=> 65		
Folkbildning										
Summa studiecirklar										
Totalt	360	2 216	1 068	1 148	2 216	0	0	0	8 838	53 855
Ej tilläggsbidrag	265	1 495	571	924	1 495	0	0	0	6 944	38 754
Basämne	66	496	345	151	496	0	0	0	1 395	10 937
Invandrare	10	75	68	7	75	0	0	0	207	1 861
Funktionshinder	19	150	84	66	150	0	0	0	292	2 303
Summa annan folkbildningsverksamhet										
Totalt	296	7 093	4 597	2 496	7 093	0	0	0	2 066	21 989
Ej tilläggsbidrag	118	2 886	1 778	1 108	2 886	0	0	0	772	7 942
Basämne	99	3 397	2 320	1 077	3 397	0	0	0	637	7 174
Invandrare	12	230	186	44	230	0	0	0	165	2 389
Funktionshinder	67	580	313	267	580	0	0	0	492	4 484
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet										
Totalt	656	9 309	5 665	3 644	9 309	0	0	0	9 872	64 850
Ej tilläggsbidrag	383	4 381	2 349	2 032	4 381	0	0	0	7 330	42 725
Basämne	165	3 893	2 665	1 228	3 893	0	0	0	1 714	14 524
Invandrare	22	305	254	51	305	0	0	0	290	3 056
Funktionshinder	86	730	397	333	730	0	0	0	807	9 090

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshindrade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

Tabell 01B Kommunsammandrag

2024-02-22

46

Mbsk

Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagartimmar Bidrag
Kulturprogram			
Totalt	299	30 894	19 824
Föreläsning	138	12 068	9 149
Sång/musik	37	3 327	2 453
Dramatisk framställning	22	4 397	1 459
Film/foto/bild	39	2 765	2 586
Dans	1	10	66
Utställningar	40	6 636	2 652
Konst/konsthantverk	22	1 691	1 459

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas

Tabell 01 Kommunsammandrag 2 023 2024-01-26
 ABF Avdelning 0097 ABF Sydvästra Götaland Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare		Aldersgrupper		13-24 år	=> 65	Antal Studietimmar	Deltagartimmar* Bidrag
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år				
Folkbildning									
Summa studiecirklar									
Totalt	72	400	202	198	400	0	0	3 492	18 302
Ej tilläggsbidrag	60	331	151	180	331	0	0	3 178	16 637
Basämne	9	55	39	16	55	0	0	178	1 089
Funktionshinder	3	14	12	2	14	0	0	136	576
Summa annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	32	390	254	136	390	0	0	542	5 547
Ej tilläggsbidrag	8	132	73	59	132	0	0	198	1 964
Basämne	20	214	148	66	214	0	0	302	3 143
Funktionshinder	4	44	33	11	44	0	0	42	440
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	104	790	456	334	790	0	0	3 763	21 076
Ej tilläggsbidrag	68	463	224	239	463	0	0	3 277	17 619
Basämne	29	269	187	82	269	0	0	329	2 661
Funktionshinder	7	58	45	13	58	0	0	236	1 592

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknad av värdet funktionshinderade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

Tabell 01 Kommunsammandrag 2 023 2024-01-26 Kungälv

ABF Avdelning 0097 ABF Sydvästra Götaland

Registrerad verksamhet

Kulturprogram	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagartimmar	Bidrag
Totalt	58	6 296	3 845	
Föreläsning	10	301	663	
Sång/musik	40	4 962	2 652	
Dramatisk framställning	4	383	265	
Film/foto/bild	2	127	133	
Utställningar	1	500	66	
Tvårkulturellt	1	23	66	

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas





VGBs kommunbidragsrekommendation för 2024 -beräkning av studieförbundens kommunala bidrag

VGBs styrelse har i över 20 år tagit fram bidragsrekommendationer för de 49 kommunerna som ingår i Västra Götaland. Rekommendationerna har alltid utgått från statsbidragsvillkoren för att få maximal effekt på verksamheten i de 10 studieförbunden (samfinansiering mellan stat, region och kommun). 2024 års statsbidragsvillkor är ännu inte beslutad och ett nytt kvalitetsbedömningssystem kommer att införas. Full effekt av de nya statsbidragsvillkoren kommer att ske år 2025-2026. VGBs styrelse har beslutat att enbart göra små justeringar i rekommendationen till 2024 och se detta år som ett mellanår. Under 2024 kommer VGB följa besluten kring de nya statsbidragsvillkoren och då arbeta med att ta fram en kommunbidragsrekommendation som harmonierar med modellen för det statliga anslaget till studieförbunden.

Villkoren för statens stöd till folkbildningen regleras i Förordningen (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen. De fyra syftena med statens stöd till folkbildningen är att

- stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höga bildnings- och utbildningsnivån i samhället
- bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet

2024 års kommunbidragsrekommendation

Studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet

- unika deltagare
- studietimmar
- deltagare med funktionsnedsättning

Kulturarrangemang

- Antal kulturarrangemang

Anslagets fördelning mellan verksamhetsformerna

70 %	studiecirklar, (50 % deltagare och 50 % studietimmar)
10 %	annan folkbildningsverksamhet (50 % deltagare och 50 % studietimmar)
20 %	kulturarrangemang (antal kulturprogram)

2024 års anslag beräknas på ett genomsnitt av verksamheten under två år, 2022 och 2023. Det innebär att 2024 års bidrag beräknas på snittet av verksamheten 2022 och 2023.

Inrapportering av verksamhet

Studieförbunden rapporterar verksamheten med följande underlag:

- Verksamhetsplan för 2024 senast den 15 december 2023
- Verksamhetsberättelse inklusive ekonomisk berättelse för 2023 senast den 30 juni 2024
- Påskrivna kommunsammandrag senast den 30 juni 2024

Utbetalning av kommunanslaget

Utbetalning av 2024 års kommunbidrag betalas ut i sin helhet senast 15 augusti 2024

De kommuner som antar rekommendationen tillhandahåller Västra Götalands Bildningsförbunds fördelningsverktyg.

Oktober 2023

Ola Wirtberg

Ordförande i Västra Götalands Bildningsförbund

Västra Götalands Bildningsförbund

Marita Graad-Jansson 0709-709 400 marita.graad@vgb.nu

Magnus Linder 070-266 71 21 magnus.linder@vgb.nu
Bildningskonsulenter



Tabell 01 Kommunsammandrag 2 022

2023-01-26

17

ABF Avdelning 0097 ABF Sydvästra Götaland

Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare		Aldergrupper		13-24 år	=> 65	Antal Studie-timmar	Deltagartimmar* Bidrag
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år				
Folkbildning									
Summa studiecirklar									
Totalt	78	410	174	236	410	0	0	4 231	20 620
Ej tilläggsbidrag	62	323	119	204	323	0	0	3 896	18 941
Basämne	11	59	32	27	59	0	0	149	863
Funktionshinder	5	28	23	5	28	0	0	186	816
Summa annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	27	378	197	181	378	0	0	436	4 725
Ej tilläggsbidrag	17	250	138	112	250	0	0	180	1 841
Basämne	10	128	59	69	128	0	0	256	2 884
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	105	788	371	417	788	0	0	4 449	22 983
Ej tilläggsbidrag	79	573	257	316	573	0	0	3 986	19 862
Basämne	21	187	91	96	187	0	0	277	2 305
Funktionshinder	5	28	23	5	28	0	0	279	1 632

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshinderade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

2023-01-26

2 022

Tabell 01 Kommunsammandrag

Kungälv

Avdelning 0097 ABF Sydvästra Götaland

ABF

Registrerad verksamhet

Kulturprogram

Totalt

Föreläsning

Sång/musik

Dramatisk framställning

Film/foto/bild

Dans

Utställningar

Antal Arr

Antal Deltagare

Antal Deltagartimmar

Bidrag

4 111

1 061

2 188

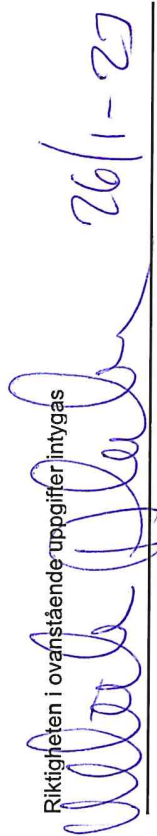
530

66

133

133

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Ulrika Abrahamsson
ABF Sydvästra Götaland

26/1-23

Tabell 01 Kommunssammandrag 2 021 2022-02-10 Kungälv
Sfr Avdelning 1404 Studieförfrämjandet Göteborg

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare		Aldergrupper		13-24 år	=> 65	Antal Studie-timmar	Deltagartimmar* Bidrag
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år				
Folkbildning									
Summa studiecirklar									
Totalt	27	195	143	52	195	0	0	674	5 117
Ej tilläggsbidrag	2	19	9	10	19	0	0	58	596
Basämne	25	176	134	42	176	0	0	616	4 521
Summa annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	10	79	63	16	79	0	0	287	2 392
Basämne	10	79	63	16	79	0	0	287	2 392
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	37	274	206	68	274	0	0	818	6 313
Ej tilläggsbidrag	2	19	9	10	19	0	0	58	596
Basämne	35	255	197	58	255	0	0	760	5 717

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknad av värdet funktionshinderade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

Tabell 01 Kommunssammandrag 2 021 2022-02-10 Kungälv

31

Sfr	Avdelning 1404 Studieförbundet Göteborg		Kungälv	
	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagartimmar	Bidrag
Registrerad verksamhet Kulturprogram	3	58	199	
Totalt	3	58	199	
Föreläsning				

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas


 Helena Kasá Wingqvist

Tabell 01		Kommunsammandrag		2 022		2023-02-14				69	
Sensus		Avdelning 0899 Sensus Västra Sverige				Kungälv					
Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare Totalt	Kvinnor	Män	Åldergrupper 25-65 år	< 13 år	13-24 år	=> 65	Antal Studietimmar	Deltagartimmar* Bidrag	
Folkbildning											
Summa studiecirklar											
Totalt	25	174	105	69	174	0	0	0	859	5 489	
Ej tilläggsbidrag	25	174	105	69	174	0	0	0	859	5 489	
Summa annan folkbildningsverksamhet											
Totalt	23	232	145	87	232	0	0	0	866	7 636	
Ej tilläggsbidrag	23	232	145	87	232	0	0	0	866	7 636	
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet											
Totalt	48	406	250	156	406	0	0	0	1 292	9 307	
Ej tilläggsbidrag	48	406	250	156	406	0	0	0	1 292	9 307	

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshindrade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

Tabell 01 Kommunsammandrag 2 022

2023-02-14

70

Sensus		Avdelning 0899 Sensus Västra Sverige		Kungalv
Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagartimmar Bidrag	
Kulturprogram				
Totalt	43	2 217	2 852	
Föreläsning	6	152	398	
Sång/musik	12	405	796	
Dramatisk framställning	25	1 660	1 658	

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Tabell 01 Kommunsammandrag 2 022 2023-02-07
 FU Avdelning 0310 Gäddedeborg Kungälv

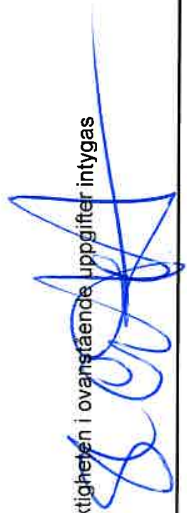
Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare		Aldergrupper		=> 65	Antal Studietimmar	Deltagartimmar* Bidrag
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år			
Folkbildning								
Summa studiecirkel								
Totalt	2	20	5	15	20	0	0	46
Ej tilläggsbidrag	1	13	0	13	13	0	0	36
Funktionshinder	1	7	5	2	7	0	0	10
Beräknade studiecirkel och annan folkbildningsverksamhet								
Totalt	2	20	5	15	20	0	0	46
Ej tilläggsbidrag	1	13	0	13	13	0	0	36
Funktionshinder	1	7	5	2	7	0	0	15

* Summeringen Beräknade studiecirkel innehåller uppräknad av värdet funktionshinder, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

Tabell 01 Kommunsammandrag 2 022 2023-02-07
 FU Avdelning 0310 Gå?teborg Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal Deltagare	Antal Deltagartimmar	Bidrag
Kulturprogram	7	484	465	
Totalt	2	38	133	
Föreläsning	5	446	332	
Sång/musik				

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Tabell 01 Kommunsammandrag 2 023 2024-02-22
 Sfr Avdelning 1404 Studieförbundet Göteborg Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare			Aldersgrupper			13-24 år	=> 65	Antal Studie-timmar	Deltagartimmar* Bidrag
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år	< 13 år	13-24 år				
Folkbildning											
Summa studiecirklar											
Totalt	8	73	35	38	73	0	0	0	0	178	1 754
Ej tilläggsbidrag	3	29	16	13	29	0	0	0	0	88	896
Basårne	5	44	19	25	44	0	0	0	0	90	858
Summa annan folkbildningsverksamhet											
Totalt	3	16	9	7	16	0	0	0	0	23	123
Basårne	3	16	9	7	16	0	0	0	0	23	123
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet											
Totalt	11	89	44	45	89	0	0	0	0	190	1 816
Ej tilläggsbidrag	3	29	16	13	29	0	0	0	0	88	896
Basårne	8	60	28	32	60	0	0	0	0	102	920

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshinderade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

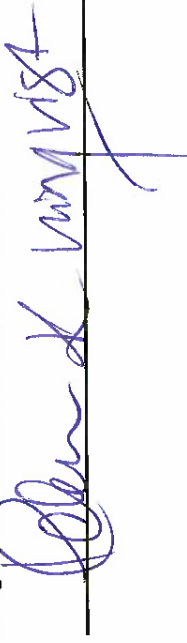
Tabell 01 Kommunsammandrag 2 023 2024-02-22 Kungälv

Avdelning 1404 Studieförbundet Göteborg

Sfr

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal Deltagare	Antal Deltagarföretag	Bidrag
Kulturprogram	10	139		663
Totalt	10	139		663
Föreläsning				

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Helena Kaså Winqvist

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Medborgarskolan Region Väst: STUV-listor per kommun i Västra Götalands län

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: 01B - Kommunsammandrag samlad - VGR.pdf

Storlek: 151777 byte

Hashvärde SHA256:

7c384838aa71e4d4182ad820e9845a988bf74f8addcbe123ee9742a3f5fd33e6

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 2:

ANELA CMAJCANIN

Signerat med BankID 2023-02-28 07:02 Ref: a88ef38e-2784-4398-8ff9-03ac968aa73e

Birgitta Andrén Åkerblom

Signerat med BankID 2023-02-28 06:38 Ref: 48079bf6-1f91-4b4c-b351-5f463f4ab97d

Tabell 01B Kommunsammandrag

2023-02-27

36

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare			Åldergrupper				Antal Studietimmar	Deltagartimmar * Bidrag
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år	< 13 år	13-24 år	=> 65		
Mbsk Kungälv										
Folkbildning										
Summa studiecirklar										
Totalt	321	1 786	846	940	1 786	0	0	0	8 085	44 344
Ej tilläggsbidrag	233	1 195	421	774	1 195	0	0	0	6 322	31 907
Basämne	71	441	308	133	441	0	0	0	1 417	9 044
Invandrare	8	87	87	0	87	0	0	0	229	2 600
Funktionshinder	9	63	30	33	63	0	0	0	117	793
Summa annan folkbildningsverksamhet										
Totalt	253	4 883	3 068	1 815	4 883	0	0	0	2 115	21 397
Ej tilläggsbidrag	94	1 688	1 035	653	1 688	0	0	0	665	7 224
Basämne	91	2 558	1 707	851	2 558	0	0	0	865	8 734
Invandrare	4	87	78	9	87	0	0	0	69	1 035
Funktionshinder	64	550	248	302	550	0	0	0	516	4 404
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet										
Totalt	574	6 669	3 914	2 755	6 669	0	0	0	9 144	55 043
Ej tilläggsbidrag	327	2 883	1 456	1 427	2 883	0	0	0	6 655	35 519
Basämne	162	2 999	2 015	984	2 999	0	0	0	1 850	13 411
Invandrare	12	174	165	9	174	0	0	0	264	3 118
Funktionshinder	73	613	278	335	613	0	0	0	563	5 990

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshindrade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

Tabell 01B Kommunsammandrag

2023-02-27

37

Mbsk

Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagartimmar Bidrag
Kulturprogram			
Totalt	292	35 145	19 359
Föreläsning	111	7 311	7 359
Sång/musik	24	1 679	1 591
Dramatisk framställning	63	16 671	4 177
Film/foto/bild	34	3 026	2 254
Utställningar	34	4 242	2 254
Konst/konsthantverk	25	1 986	1 658
Tvårkulturellt	1	230	66

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas

Tabell 01 Kommunammansdrag 2 022

2023-04-12

495

SV Avdelning 5029 SV Väst Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare		Aldergrupper		13-24 år	=> 65	Antal Studie-timmar	Deltagar-timmar*
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år				
Folkbildning									
Summa studiecirklar									
Totalt	61	526	392	134	526	0	0	2 403	20 856
Ej tilläggsbidrag	46	390	305	85	390	0	0	1 978	16 658
Basämne	12	117	78	39	117	0	0	367	3 828
Funktionshinder	3	19	9	10	19	0	0	58	370
Summa annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	21	195	140	55	195	0	0	610	6 244
Ej tilläggsbidrag	16	155	114	41	155	0	0	557	5 616
Basämne	4	35	24	11	35	0	0	44	583
Funktionshinder	1	5	2	3	5	0	0	9	45
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	82	721	532	189	721	0	0	2 709	23 979
Ej tilläggsbidrag	62	545	419	126	545	0	0	2 257	19 466
Basämne	16	152	102	50	152	0	0	389	4 120
Funktionshinder	4	24	11	13	24	0	0	94	785

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshinder, studie-timmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

2023-04-12

Kungälv

2 022

Tabell 01 Kommunsammandrag

Avdelning 5029 SV Väst

SV

Registrerad verksamhet	Antal		Deltagartimmar	
	Arr	Deltagare	Deltagare	Bidrag
Kulturprogram	126	6 482	8 355	
Totalt	60	1 651	3 978	
Föreläsning	49	3 526	3 249	
Sång/musik	5	662	332	
Dramatisk framställning	9	259	597	
Film/foto/bild	3	384	199	
Utställningar				

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Blida

Kungälv

Avdelning 0015 Sfb. Blida Sydväst

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare		Aldersgrupper		=> 65	Antal Studietimmar	Deltagartimmar* Bidrag
		Totalt	Kvinnor	Män	25-65 år			
Folkbildning								
Summa studiecirklar	19	182	152	30	182	0	412	3 972
Totalt								
Ej tilläggsbidrag	2	18	11	7	18	0	44	416
Invandrare	1	6	6	0	6	0	16	96
Funktionshinder	16	158	135	23	158	0	352	3 460
Summa annan folkbildningsverksamhet	8	173	117	56	173	0	157	2 223
Totalt								
Ej tilläggsbidrag	4	127	78	49	127	0	115	1 699
Funktionshinder	4	46	39	7	46	0	42	524
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet	27	355	269	86	355	0	491	5 084
Totalt								
Ej tilläggsbidrag	6	145	89	56	145	0	102	1 266
Invandrare	1	6	6	0	6	0	16	96
Funktionshinder	20	204	174	30	204	0	560	7 444

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshinderade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

2024-02-07

2 023

Tabell 01 Kommunammansdrag

190

Kungälv

Avdelning 0015 Sfb. Bilda Sydväst

Bilda

Registrerad verksamhet Kulturprogram	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagardimmar	Bidrag
Totalt	43	1 917	2 851	
Föreläsning	6	281	398	
Sång/musik	31	1 428	2 055	
Film/foto/bild	1	20	66	
Tvärkulturellt	5	188	332	

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



2024-01-25

2023

Tabell 01F Kommunssammandrag

Kungälv

Avdelning 0063 NBV Väst

Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare		Män	Funktions- nedsättningarna	Invandrare med brist i svenska	Antal Studie- timmar	Deltagartimmar* Bidrag
		Totalt	Kvinnor					
Folkbildning								
Summa studiecirklar								
Totalt	27	266	157	109	0	0	794	7 514
Ej tilläggsbidrag	23	242	148	94	0	0	701	6 950
Basämne	4	24	9	15	0	0	93	564
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet								
Totalt	27	266	157	109	0	0	794	7 514
Ej tilläggsbidrag	23	242	148	94	0	0	701	6 950
Basämne	4	24	9	15	0	0	93	564

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshinderade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

* OBS! Uppgifter om deltagare med funktionsnedsättning och invandrare med brister i svenska språket finns inte innan 2008

2024-01-25

2023

Tabell 01F Kommunsammandrag

Avdelning 0063 NBV Väst

Kungälv

Registrerad verksamhet	Antal		Deltagartimmar		Invandrare med brist i svenska
	Arr	Deltagare	Bidrag	Funktions- nedsättning	
Kulturprogram					
Totalt	20	1 385	1 325	0	0
Föreläsning	1	28	66	0	0
Sång/musik	18	1 333	1 193	0	0
Dans	1	24	66	0	0

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Tabell 01	Kommunsammandrag	2023		2024-02-20					63	
Sensus	Avdelning 0899 Sensus Västra Sverige			Kungälv						
Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal deltagare Totalt	Kvinnor	Män	Åldergrupper			⇒ 65	Antal Studietimmar	Deltagartimmar* Bidrag
					25-65 år	< 13 år	13-24 år			
Folkbildning										
Summa studiecirklar										
Totalt	24	185	120	65	185	0	0	0	934	6 746
Ej tilläggsbidrag	24	185	120	65	185	0	0	0	934	6 746
Summa annan folkbildningsverksamhet										
Totalt	18	196	117	79	196	0	0	0	633	5 787
Ej tilläggsbidrag	18	196	117	79	196	0	0	0	633	5 787
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet										
Totalt	42	381	237	144	381	0	0	0	1 251	9 640
Ej tilläggsbidrag	42	381	237	144	381	0	0	0	1 251	9 640

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshindrade, studietimmar= 1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

Tabell 01 Kommunsammandrag 2023

2024-02-20

64

Sensus		Avdelning 0899 Sensus Västra Sverige		Kungalv
Registrerad verksamhet	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagartimmar Bidrag	
Kulturprogram				
Totalt	36	3424	2 387	
Föreläsning	10	211	663	
Sång/musik	7	1 501	464	
Dramatisk framställning	19	1 712	1 260	

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas




Tabell 01F Kommunsummandrag 2022

2023-03-14

178

Bilda	Avdelning 0015 srb. Bilda Sydväst				Kungälv	Invandrare med brist i svenska
	Antal Arb	Antal Deltagare	Deltagartimmar Bidrag	Funktions- nedskötning		
Registrerad verksamhet Kulturprogram	21	841	1 392	63	0	
Totalt	3	120	199	0	0	
Föreläsning	14	597	928	0	0	
Sång/musik	1	28	66	28	0	
Dans	3	96	199	35	0	
Tvåkkulturrelit						

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Tabell 01F Kommunsammandrag 2022

2023-01-25

151

NBV	Avdelning 0063 NBV Väst	Kungälv	Antal deltagare		Funktions- nedsättning	Invandrare med brist i svenska	Antal		
			Kvinnor	Män			Studie- timmar	Deltagartimmar*	
Registrerad verksamhet	Arr	Totalt							
Folkbildning									
Summa studiecirklar									
Totalt	23	235	121	114	0	0	664	5 961	
Ej tilläggsbidrag	20	216	114	102	0	0	564	5 393	
Basämne	3	19	7	12	0	0	100	568	
Summa annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	3	39	20	19	0	0	25	287	
Ej tilläggsbidrag	3	39	20	19	0	0	25	287	
Beräknade studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet									
Totalt	26	274	141	133	0	0	677	6 105	
Ej tilläggsbidrag	23	255	134	121	0	0	577	5 537	
Basämne	3	19	7	12	0	0	100	568	

* Summeringen Beräknade studiecirklar innehåller uppräknig av värdet funktionshinderade, studietimmar=1,5 och deltagartimmar=2, värdet för annan gruppverksamhet är halverat.

* OBS! Uppgifter om deltagare med funktionsnedsättning och invandrare med brister i svenska språket finns inte innan 2008

Tabell 01F Kommunsammandrag 2022

2023-01-25

152

NBV	Avdelning 0063 NBV Väst			Kungälv	
	Antal Arr	Antal Deltagare	Deltagarförmå Bidrag	Funktions- nedsättning	Invandrare med brist i svenska
Registrerad verksamhet					
Kulturprogram	8	334	530	0	0
Totalt	8	334	530	0	0
Sång/musik					

Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas



Beredningsskrivelse

1(1)

Datum
8/28/2024

Ärende:
Styrdokument - Revidering av biblioteksplan

Diarienummer:
KS2024/0103

Instans:
Beredningen för lärande och kultur

Beredningsskrivelse – Policy för biblioteken i Kungälv kommun

Beredningen för lärande och kultur har haft upp Biblioteksplanen för Kungälv kommun för revidering. Alla styrdokument ska revideras vid varje ny mandatperiod.

Beredningen har reviderat stora delar av biblioteksplanen och genomfört förtydliganden, ändrat begrepp och tydliggjort utifrån den verksamhet som biblioteken ska bedriva.

Beredningen har även valt att ändra benämningen av styrdokumentet från plan till policy.

Förslag till kommunfullmäktige

1. Upprättat dokument: Policy för biblioteken i Kungälv kommun antas.

Beredningen för lärande och kultur

Expedieras till: sophie.nygren@kungalv.se
Anna.byvald@skola.kungalv.se

För kännedom till:

**BEREDNINGEN FÖR
BILDNING OCH KULTUR**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-238002
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (1)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Kajsa Danesjö

2024-06-11

Ekonomisk/juridisk bedömning på Styrdokument – Revidering av biblioteksplan/bibliotekspolicy (Dnr KS2024/0103-4)

Sammanfattning

Beredningen för lärande och kultur har reviderat delar av biblioteksplanen och genomfört förtydliganden, ändrat begrepp och tydliggjort utifrån den verksamhet som biblioteken ska bedriva. Förvaltningen har ombetts att delge synpunkter utifrån juridiska- och ekonomiska aspekter.

Den tidigare biblioteksplanen föreslås byta titel till Policy för biblioteken i Kungälv kommun, därför används det senare namnet härnäst.

Förvaltningen ställer sig positiv till revideringen av biblioteksplanen/policy för bibliotek i Kungälv kommun.

Juridisk bedömning

Det finns ingenting i Policy för biblioteken i Kungälv kommun som strider mot lag eller kommunalt politiskt fattade styrdokument.

I bibliotekslagen (2013:801) § 17 anges att kommuner och regioner ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Förvaltningen har genom kontakt med Kungliga biblioteket säkerställt att det inte finns något hinder i att beredningen valt att döpa om dokumentet till policy i stället för plan. Dokumentet är av övergripande karaktär och begreppet policy är av mer korrekt dokumentnivå enligt kommunens policy för styrdokument.

Ekonomisk bedömning

Förvaltningen finner ett fåtal skrivningar i dokumentet som kan medföra ytterligare kostnader för verksamheten.

Policyn fastslår att det ska eftersträvas att bibliotek eller olika former av biblioteksverksamhet ska finnas i alla Kungälv serviceorter samt att vid nybyggnation bör man beakta att samlokalisera lokaler för idrott, bibliotek och föreningslokaler.

Ovanstående är förslag som kan medföra ytterligare kostnader för verksamheten.

Anna Byvald
Enhetschef bibliotek och allmänkultur

Amela Filipovic
Verksamhetschef gymnasium och kultur



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Biblioteksplan för Kungälv kommun Policy för biblioteken i Kungälv kommun

Plan Policy

Diarie-/dokumentnummer: KS2023/2419
Beslut: 2023-12-07 Kommunfullmäktige § 231/2023
Beredande politiskt organ: Beredningen för lärande och kultur
Ersätter tidigare beslut 2020-02-06 KF §8/2020
Giltighetstid: 2027-12-31
Dokumentansvarig: Beredningen för lärande och kultur
Senast uppdaterad av: Kajsa Danesjö



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Relation till andra styrdokument.....	3
3. Syfte.....	3
4. Mål och viljeinriktning.....	3
5. Biblioteken i Kungälv kommun.....	3
6. Ramar för biblioteksverksamheten.....	3
Internationella riktlinjer.....	4
Bibliotekslagen Bibliotekslagen och folkbibliotekets uppdrag.....	4
Skollagen Skollagen och skolbibliotekets uppdrag.....	4
7. Prioriterade utvecklingsområden.....	5
Tillgänglighet Social hållbarhet och inkludering.....	5
Barn och ungdomsverksamhet.....	6
Skolbibliotek.....	6
Medier.....	6
Programverksamhet.....	6
Litteratur och läsning.....	7
Det digitala biblioteket Digitalisering och digital folkbildning.....	7
Samverkan.....	7
Delaktighet.....	8
8. Levandegöra.....	8
9. Uppföljning.....	8



**KUNGÄLV
KOMMUN**

1. Inledning

Bibliotekslagen slår fast att alla kommuner ska upprätta en biblioteksplan. Kungälv biblioteksplan är ett strategiskt dokument som beskriver och ger besked om verksamhetens inriktning.

2. Relation till andra styrdokument

- Bibliotekslagen SFS 2013:801
- Skollagen SFS 2010:800
- Kommunfullmäktiges Strategiska mål
- Förvaltningens verksamhetsplan
- Verksamhetsplan för sektor Bildning och lärande
- UNESCO:s folkbiblioteksmanifest
- UNESCO:s skolbiblioteksmanifest
- FN:s konvention om barnets rättigheter
- Kungälv kommun kulturpolicy
- Policy för skolbibliotek i Kungälv kommun kommunala grundskolor
- Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027

3. Syfte

Syftet med planen är att i relation till övergripande mål och gällande lagtext fastslå en plan för biblioteksverksamheten i Kungälv.

4. Mål och viljeinriktning

Denna biblioteksplan anger riktningen för biblioteken i Kungälv kommun. Den ska vara ett redskap för personal och beslutsfattare i utvecklingen av verksamheten men även synliggöra utbudet och servicen för medborgarna samt gynna deras möjlighet att påverka och ställa krav. Planen omfattar alla bibliotek som Kungälv kommun är huvudman för.

5. Biblioteken i Kungälv kommun

Folkbiblioteken i Kungälv kommun består av huvudbiblioteket i Mimers kulturhus samt biblioteken i Diseröd, Kode, Kärna, Marstrand och Ytterby.

I Kungälv finns 17 grundskolor samt 4 gymnasieenheter. Två av de sex folkbiblioteken är integrerade skolbibliotek, Mimers Hus och Ytterbyskolan, även i Kärna ligger biblioteket i samma byggnad som skolan. Av kommunens grundskolor har de flesta någon form av skolbibliotek.

6. Ramar för biblioteksverksamheten



Internationella riktlinjer

Unescos folkbiblioteksmanifest är rådgivande för FN:s medlemsstater. Där anges att folkbiblioteket ska göra alla slag av kunskap och information tillgänglig för medborgarna. Alla ska ha tillgång till folkbibliotek oavsett ålder, etnicitet, kön, religion, nationalitet, språk, samhällsklass, funktionsvariation, sjukdom eller internering inom kriminalvården. Via folkbiblioteket ska medborgarna kunna hitta material och tjänster som stöttar dem och tillgodoser deras behov, ett livslångt lärande, ett självständigt ställningstagande och en kulturell utveckling. Samlingar och utbud ska vara fritt från all form av ideologisk, politisk eller religiös censur och kommersiella påtryckningar. Samlingar och tjänster ska omfattas av olika slags medier förmedlade genom modern teknik såväl som traditionellt material. Senare har Unesco även formulerat uppdrag och mål för skolbibliotek. Förutom att stödja och främja skolans utbildningsmål har skolbiblioteket till uppgift att främja elevernas läslust och lust att lära samt lära dem att bli biblioteksanvändare. De ska erbjuda eleverna möjligheter att skapa och använda information som en väg till kunskap, förståelse, fantasi och glädje. Eleverna ska också erbjudas träning att värdera och använda information, oavsett form, samt få insikt och förståelse för olika kommunikationsformer. Där anges också värdet av att främja insikten om att åsiktsfrihet och tillgång till information är förutsättningar för medborgaransvar och för delaktighet i ett demokratiskt samhälle.

Ytterligare riktlinjer kring barns rättigheter beskrivs i FN:s barnkonvention. Där manifesteras alla barns lika rättigheter och värde, rätt att uttrycka sig, bli lyssnade till och utvecklas. Barnets bästa ska vara i centrum när beslut om barn fattas.

Bibliotekslagen Bibliotekslagen och folkbibliotekets uppdrag

Enligt bibliotekslagen ska kommunerna anta planer för sin biblioteksverksamhet. Lagen ålägger alla kommuner att ha folkbibliotek. Folkbiblioteket ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Folkbiblioteket ska vara tillgängliga för alla och vara anpassade till användarnas behov. Folkbiblioteket ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur.

Lagen anger även att folkbiblioteket ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan nyttjas för att kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet. Lagen reglerar också att lån av litteratur ska vara avgiftsfria. Bibliotekslagen ger även direktiv för vilka målgrupper som är särskilt prioriterade. Enligt lagtexten ska särskild uppmärksamhet ägnas åt personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och personer som har annat modersmål än svenska.

Skollagen Skollagen och skolbibliotekets uppdrag

I skollagens 2 kap 36§ anges att "Eleverna i grundskolan, anpassad grundskola, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola ska ha tillgång till skolbibliotek". Detta gäller alla elever, oavsett om de går i en kommunal eller fristående skola. Organisationen av skolbiblioteksverksamheten ska vara flexibel och anpassas efter lokala förutsättningar. Skolbiblioteket är en del av och integrerade i skolans pedagogiska verksamhet och därmed i genomförandet av skolans uppdrag formulerade i skollag och läroplaner. Skolbiblioteket är en del av skolans pedagogiska verksamhet och har i uppgift att stödja och bidra till elevens lärande. Det ska vara anpassat till elevernas behov och främja språkutveckling och stimulera till läsning. Skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen och för att stärka elevens medie- och informationskunnighet.

Skolinspektionen som har i uppdrag att följa upp skolornas arbete, har utifrån en tolkning av skollagen tagit fram kriterier för att eleverna ska anses ha tillgång till bibliotek. Kriterierna handlar om närhet, kontinuerlig användning, resurser och anpassning till elevernas olika behov.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

7. Prioriterade utvecklingsområden

Tillgänglighet Social hållbarhet och inkludering

Bibliotek är till för alla och medverkar till ett socialt hållbart samhälle som en kraft i samhällsbygget.

Biblioteket ska verka för det demokratiska samhällets utveckling, bidra till fri åsiktsbildning och ge möjlighet till delaktighet i samhällslivet. Det är därför viktigt att verka för att öka den källkritiska kompetensen och MIK (medie- och informationskunnighet) bland invånarna.

Bibliotekets roll i samhället under kristider behöver förtydligas, bland annat med utgångspunkt i allmänhetens informationsbehov. I detta arbete krävs bred samverkan med olika samhällsliga aktörer.

Biblioteket spelar en viktig roll för att ge alla människor lika möjligheter till kultur, upplevelser och lärande genom hela livet. Verksamheten möjliggör en meningsfull fritid, fri från prestation och krav, genom att vara mötesplatser där alla kan mötas utifrån sina olika förutsättningar och där alla kommuninvånare ska ha möjlighet att ta del av och påverka Bibliotekets tjänster oavsett kultur, språktillhörighet, kön eller funktionsförmåga.

Ett rikt kulturutbud för både barn och vuxna bidrar till att skapa en attraktiv kommun där människor trivs att bo. Biblioteken i Kungälv ska erbjuda aktiviteter för lärande, skapande och upplevelser som tar hänsyn till medborgarnas olikheter och intresseinriktningar. Genom att i programutbudet ta hänsyn till prioriterade gruppers behov och önskemål kan biblioteket bidra till ökad integration.

För att bidra till ökad integration för nyanlända och minskat utanförskap erbjuder biblioteket medier på många olika språk och på lätt svenska både för vuxna och för barn. Sveriges nationella minoriteter ska också ägnas särskild uppmärksamhet i bibliotekets medieutbud. Det egna bokbeståndet kompletteras med fjärrlån från andra bibliotek.

Bland bibliotekets prioriterade grupper finns människor med olika typer av funktionsvariationer. För att tillgängliggöra litteraturen för dessa grupper ska biblioteket tillhandahålla lättlästa böcker, storstilsböcker, e-böcker och inlästa böcker. Dessutom erbjuds egen nedladdning av talböcker. Lokalerna är tillgänglighetsanpassade.

Genom beslut i kommunstyrelsen (KS2013/233-6) om meröppna bibliotek i Kungälv ska det bli möjligt att besöka biblioteken även på tider utanför det bemannade öppethållandet. Under det bemannade öppethållandet finns kunnig personal som genom professionellt bemötande vägleder besökarna bland tryckta och digitala källor. Meröppna bibliotek ger en ökad tillgänglighet till bibliotekets medier, datorer och lokaler under större delen av dygnet. Biblioteken i Diseröd, Kode, Kärna och Marstrand är meröppna bibliotek.

För att ge likvärdigt utbud i hela kommunen eftersträvas bibliotek eller olika former av biblioteksverksamhet i alla Kungälv serviceorter. Vid nybyggnation bör man beakta att samlokalisera lokaler för idrott, bibliotek och föreningslokaler för att öka integration och samverkan mellan skola, kultur och fritidsverksamhet.

Folkbiblioteken ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att vara en mötesplats där alla kan mötas utifrån sina olika förutsättningar. Biblioteken spelar en viktig roll för att ge alla människor lika möjligheter till kultur, upplevelser och lärande.

Genom beslut i kommunstyrelsen (KS2013/233-6) om meröppna bibliotek i Kungälv ska det bli möjligt att besöka biblioteken även på tider utanför det bemannade öppethållandet. Under det bemannade öppethållandet finns kunnig personal som genom professionellt bemötande vägleder besökarna bland tryckta och digitala källor. Meröppna bibliotek ger en ökad tillgänglighet till bibliotekets medier, datorer och lokaler under större delen av dygnet. Biblioteken i Diseröd, Kode, Kärna och Marstrand är meröppna bibliotek.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Alla kommuninvånare ska ha möjlighet att ta del av och påverka folkbibliotekens tjänster oavsett kultur, språktillhörighet, kön eller funktionsförmåga.

För att bidra till ökad integration för nyanlända och minskat utanförskap erbjuder biblioteket medier på många olika språk och på lätt svenska både för vuxna och för barn. Sveriges nationella minoriteter ska också ägnas särskild uppmärksamhet i bibliotekens medieutbud. Det egna bokbeståndet kompletteras med fjärrlån från andra bibliotek.

Bland folkbibliotekets prioriterade grupper finns människor med olika typer av funktionsvariationer. För att tillgängliggöra litteraturen för dessa grupper ska biblioteket tillhandahålla lättlästa böcker, storstilsböcker, e-böcker och inlästa böcker. Dessutom erbjuds egen nedladdning av talböcker. Lokalerna är tillgänglighetsanpassade.

För att ge likvärdigt utbud i hela kommunen eftersträvas bibliotek eller olika former av biblioteksverksamhet i alla Kungälv serviceorter. Vid nybyggnation bör man beakta att samlokalisera lokaler för idrott, bibliotek och föreningslokaler för att öka integration och samverkan mellan skola, kultur och fritidsverksamhet.

Barn och ungdomsverksamhet

Bibliotekets barn- och ungdomsverksamhet är prioriterad och ska aktivt stimulera läs-och språkutveckling. Mötet med språket och läsningen ska vara fyllt av glädje, väcka nyfikenhet och lust. Genom att samarbeta med förskolor och BVC kan biblioteket nå barn och föräldrar för att ge en bra start. Under barnens skoltid finns biblioteket med böcker och aktiviteter anpassade för olika åldrar och intressen. Språkutveckling, läsförståelse, läslust och berättande betyder mycket för individuell utveckling och är viktiga kompetenser i kunskapssamhället. Ett större fokus i verksamheten läggs på barn och unga för att skapa en mer stimulerande och inspirerande miljö där upplevelser, skapande, litteratur och läsning står i centrum. Under 2015 byggdes Mimers Kulturhus delvis om för att bättre motsvara besökarnas behov och önskemål. Ett större fokus i verksamheten läggs på barn och unga för att skapa en mer stimulerande och inspirerande miljö där upplevelser, skapande, litteratur och läsning står i centrum. I Kulturhuset finns en kostnadsfri kulturverksamhet, KultLab, för ungdomar i samverkan med Trygga ungdomsmiljöer.

Skolbibliotek

Skolbiblioteket regleras under skollagen. Ett skolbibliotek är en pedagogisk resurs och ansvaret delas mellan huvudman och varje skolas rektor. På de integrerade folk- och skolbiblioteken samutnyttjas lokaler och medier. Bibliotekarierna stödjer den pedagogiska verksamheten. För att på sikt höja kvalitén på skolbibliotek i Kungälv kommunala skolor har ett "Program för skolbibliotek" styrdokumentet Policy för skolbibliotek i Kungälv kommuns kommunala grundskolor tagits fram.

Medier

Folkbibliotekens medier; tryckta och elektroniska böcker, ljudböcker, filmer, tidskrifter med mera, ska vara aktuella och mångsidiga och regelbundet förnyas och kompletteras. Medieutbudet ska både inspirera till läsning och vara ett stöd för medborgarnas formella och informella lärande. Fjärrlåneverksamheten är ett viktigt komplement till de egna boksamlingarna. Inköpsförslag från besökarna ska beaktas vid medieinköp. (flyttas till rubriken *Litteratur och läsning*)

Programverksamhet

Ett rikt kulturutbud för både barn och vuxna bidrar till att skapa en attraktiv kommun där människor trivs att bo. Folkbiblioteken i Kungälv ska erbjuda aktiviteter för lärande, skapande och upplevelser



**KUNGÄLV
KOMMUN**

som tar hänsyn till medborgarnas olikheter och intresseinriktningar. Genom att i programutbudet ta hänsyn till prioriterade gruppers behov och önskemål kan biblioteken bidra till ökad integration.

Litteratur och läsning

Litteraturförmedling och läsfrämjande aktiviteter är några av bibliotekets mest angelägna uppgifter.

Bibliotekets uppdrag är att främja läsandet hos alla målgrupper samt inspirera till hur läsning kan bidra till fantasi och inlevelseförmåga. Att kunna läsa är en demokratisk fråga och en förutsättning för att kunna vara en aktiv samhällsmedborgare. Läsförståelse är nödvändigt för att hantera omvärlden, oavsett hur läsningen sker. Biblioteket ska därför bedriva läsfrämjande verksamhet utifrån det vidgade textbegreppet där alla berättarformer ryms.

Genom tidiga insatser kan biblioteket stödja barns läs- och skrivutveckling. Under skolbarnens fritid och lov ska aktiviteter av olika slag erbjudas för att stärka barns läslust. Biblioteket vill ska utöka sin verksamhet för barn och unga genom skapande, litteratur och läsning och verka för en stimulerande och inspirerande miljö som lockar till läsning och upplevelser.

För vuxna erbjuds författarbesök och andra arrangemang med litterär anknytning.

Bibliotekets medier; tryckta och elektroniska böcker, ljudböcker, filmer, tidskrifter med mera, ska vara aktuella och mångsidiga och regelbundet förnyas och kompletteras. Medieutbudet ska både inspirera till läsning och vara ett stöd för människors formella och informella lärande. Fjärlåneverksamheten är ett viktigt komplement till de egna boksamlingarna. Inköpsförslag från besökarna ska beaktas vid medieinköp.

Det digitala biblioteket Digitalisering och digital folkbildning

Biblioteket ska arbeta för digital delaktighet och ge ingångar till det digitaliserade samhället. En ökad digital självständighet leder till att individen har förutsättningar för att bli mer inkluderad i samhället.

Kungälv folkbibliotek Biblioteket ska erbjuda lättillgängliga digitala tjänster och bidra till digital jämlikhet genom aktiviteter som leder till ökad delaktighet och minskat utanförskap. Bibliotekets digitala plattform ska fortsatt utvecklas för att underlätta för besökaren att använda sig av bibliotekets tjänster. Databaser ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgängliga hemifrån. På biblioteken erbjuds trådlöst nätverk wifi, publika datorer och handledning i bruket av bibliotekets e-tjänster.

Dagens medialiserade och digitaliserade samhälle kräver att vi förstår hur vi påverkas av olika medier. Kunskaper, kvalifikationer och förhållningssätt som påverkas av digitala medier och nätverkssamhället samlas under begreppet medie- och informationskunnighet (MIK).

Folkbiblioteket kan bidra till ökade kunskaper i att finna, analysera, kritiskt granska och använda information samt ökad förståelse för mediernas roll i samhället.

Samverkan

Folkbiblioteken samverkar lokalt med studieförbund, föreningar, andra kommunala verksamheter och övriga enheter inom sektor Bildning och lärande. För att kunna uppnå mål och viljeinriktning i biblioteksplanen är samarbete och samverkan ett viktigt utvecklingsområde. Biblioteket samverkar med övriga enheter inom sektor Bildning och lärande såsom förskola, grundskola, gymnasium och vuxenutbildning. Biblioteket samverkar även med övriga kommunala verksamheter, studieförbund, föreningar och civilsamhälle.

I "Bibliotek i Väst" samverkar Ale, Kungälv, Orust, Stenungsund, Tjörn, Öckerö och Lilla Edet genom gemensam katalog, lånekort, webb, arbetsgrupper och fortbildningsdagar för bibliotekens personal.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

I biblioteksklustret "Bibliotek i Väst" samverkar folkbiblioteken i Ale, Kungälv, Lilla Edet, Orust, Stenungsund, Tjörn och Öckerö genom gemensamt bibliotekssystem, e-tjänster, bibliotekskort, utvecklingsarbete och fortbildning för bibliotekspersonalen.

Delaktighet

Medborgarnas behov och intressen ska styra utbudet och utvecklingen av bibliotekets verksamhet. För att vara angelägna i människors liv bör biblioteken stå i dialog med användarna och bjuda in till delaktighet i biblioteksverksamheten. Verksamheten skall vara lyhörd för lokalsamhällets behov och anpassas på olika sätt och i olika situationer. **Brukarna** **Besökarna** ges möjlighet att påverka medieinköpen samt lämna förslag till program och aktiviteter. Biblioteken genomför regelbundet **brukarundersökningar** **användarundersökningar** där besökarna kan lämna sina åsikter och förbättringsförslag. Bibliotekets verksamhet och utbud marknadsförs och synliggörs på kommunens webbplats, i lokalpress, på sociala medier och i tryckt form.

8. Levandegöra

Biblioteksplanen publiceras på kommunens och bibliotekets webbplatser, www.kungalv.se samt www.biv.se. Planen används som vägledande dokument i övrig planering och uppföljning av verksamheten. I medborgarkontakter och dialog kring verksamheten är planen även där en viktig grund och utgångspunkt.

9. Uppföljning

Biblioteksplanen följs upp med hjälp av målredovisning, nyckeltal och volymtal som redovisas i kommunens tertialrapporter och årsredovisning samt i den statistik som redovisas till biblioteksmyndigheten Kungliga biblioteket.

Verksamheten återkopplar årligen till Beredningen för lärande och kultur om hur arbetet fortskrider utifrån de fastställda utvecklingsområdena i planen.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Policy för biblioteken i Kungälv kommun

Policy

Diarie-/dokumentnummer: KS2024/0103
Beslut: 2024-xx-xx Kommunfullmäktige § xx/2024
Beredande politiskt organ: Beredningen för lärande och kultur
Ersätter tidigare beslut 2023-12-07 KF §231/2023
Giltighetstid: 2027-12-31
Dokumentansvarig: Beredningen för lärande och kultur
Senast uppdaterad av: Bibliotekschef



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Relation till andra styrdokument	3
3. Syfte	3
4. Mål och viljeinriktning	3
5. Biblioteken i Kungälv kommun	3
6. Ramar för biblioteksverksamheten	3
Internationella riktlinjer.....	3
Bibliotekslagen och folkbibliotekets uppdrag.....	4
Skollagen och skolbibliotekets uppdrag.....	4
7. Prioriterade utvecklingsområden	4
Social hållbarhet och inkludering.....	4
Barn och ungdomsverksamhet.....	5
Skolbibliotek.....	5
Litteratur och läsning.....	6
Digitalisering och digital folkbildning.....	6
Samverkan.....	6
Delaktighet.....	6
8. Levandegöra	7
9. Uppföljning	7



**KUNGÄLV
KOMMUN**

1. Inledning

Bibliotekslagen slår fast att alla kommuner ska upprätta en biblioteksplan. Kungälv biblioteksplan är ett strategiskt dokument som beskriver och ger besked om verksamhetens inriktning.

2. Relation till andra styrdokument

- Bibliotekslagen SFS 2013:801
- Skollagen SFS 2010:800
- Kommunfullmäktiges Strategiska mål
- Förvaltningens verksamhetsplan
- Verksamhetsplan för sektor Bildning och lärande
- UNESCO:s folkbiblioteksmanifest
- UNESCO:s skolbiblioteksmanifest
- FN:s konvention om barnets rättigheter
- Kungälv kommun kulturpolicy
- Policy för skolbibliotek i Kungälv kommun kommunala grundskolor
- Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027

3. Syfte

Syftet med planen är att i relation till övergripande mål och gällande lagtext fastslå en plan för biblioteksverksamheten i Kungälv.

4. Mål och viljeinriktning

Denna biblioteksplan anger riktningen för biblioteken i Kungälv kommun. Den ska vara ett redskap för personal och beslutsfattare i utvecklingen av verksamheten men även synliggöra utbudet och servicen för medborgarna samt gynna deras möjlighet att påverka och ställa krav. Planen omfattar alla bibliotek som Kungälv kommun är huvudman för.

5. Biblioteken i Kungälv kommun

Folkbiblioteken i Kungälv kommun består av huvudbiblioteket i Mimers kulturhus samt biblioteken i Diseröd, Kode, Kärna, Marstrand och Ytterby.

I Kungälv finns 17 grundskolor samt 4 gymnasieenheter. Två av de sex folkbiblioteken är integrerade skolbibliotek, Mimers Hus och Ytterbyskolan, även i Kärna ligger biblioteket i samma byggnad som skolan. Av kommunens grundskolor har de flesta någon form av skolbibliotek.

6. Ramar för biblioteksverksamheten

Internationella riktlinjer

Unescos folkbiblioteksmanifest är rådgivande för FN:s medlemsstater. Där anges att folkbiblioteket ska göra alla slag av kunskap och information tillgänglig för medborgarna. Alla ska ha tillgång till folkbibliotek oavsett ålder, etnicitet, kön, religion, nationalitet, språk, samhällsklass, funktionsvariation, sjukdom eller internering inom kriminalvården. Via folkbiblioteket ska medborgarna kunna hitta material och tjänster som stöttar dem och tillgodoser deras behov, ett livslångt lärande, ett självständigt ställningstagande och en kulturell utveckling. Samlingar och utbud ska vara fritt från all form av ideologisk, politisk eller religiös censur och kommersiella påtryckningar. Samlingar och



**KUNGÄLV
KOMMUN**

tjänster ska omfattas av olika slags medier förmedlade genom modern teknik såväl som traditionellt material. Senare har Unesco även formulerat uppdrag och mål för skolbibliotek. Förutom att stödja och främja skolans utbildningsmål har skolbiblioteket till uppgift att främja elevernas läslust och lust att lära samt lära dem att bli biblioteksanvändare. De ska erbjuda eleverna möjligheter att skapa och använda information som en väg till kunskap, förståelse, fantasi och glädje. Eleverna ska också erbjudas träning att värdera och använda information, oavsett form, samt få insikt och förståelse för olika kommunikationsformer. Där anges också värdet av att främja insikten om att åsiktsfrihet och tillgång till information är förutsättningar för medborgaransvar och för delaktighet i ett demokratiskt samhälle.

Ytterligare riktlinjer kring barns rättigheter beskrivs i FN:s barnkonvention. Där manifesteras alla barns lika rättigheter och värde, rätt att uttrycka sig, bli lyssnade till och utvecklas. Barnets bästa ska vara i centrum när beslut om barn fattas.

Bibliotekslagen och folkbibliotekets uppdrag

Enligt bibliotekslagen ska kommunerna anta planer för sin biblioteksverksamhet. Lagen ålägger alla kommuner att ha folkbibliotek. Folkbiblioteket ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Folkbiblioteket ska vara tillgängliga för alla och vara anpassade till användarnas behov. Folkbiblioteket ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur.

Lagen anger även att folkbiblioteket ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan nyttjas för att kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet. Lagen reglerar också att lån av litteratur ska vara avgiftsfria. Bibliotekslagen ger även direktiv för vilka målgrupper som är särskilt prioriterade. Enligt lagtexten ska särskild uppmärksamhet ägnas åt personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och personer som har annat modersmål än svenska.

Skollagen och skolbibliotekets uppdrag

I skollagens 2 kap 36§ anges att "Eleverna i grundskolan, anpassad grundskola, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola ska ha tillgång till skolbibliotek". Detta gäller alla elever, oavsett om de går i en kommunal eller fristående skola. Organisationen av skolbiblioteksverksamheten ska vara flexibel och anpassas efter lokala förutsättningar. Skolbiblioteket är en del av skolans pedagogiska verksamhet och har i uppgift att stödja och bidra till elevens lärande. Det ska vara anpassat till elevernas behov och främja språkutveckling och stimulera till läsning. Skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen och för att stärka elevens medie- och informationskunnighet.

Skolinspektionen som har i uppdrag att följa upp skolornas arbete, har utifrån en tolkning av skollagen tagit fram kriterier för att eleverna ska anses ha tillgång till bibliotek. Kriterierna handlar om närhet, kontinuerlig användning, resurser och anpassning till elevernas olika behov.

7. Prioriterade utvecklingsområden

Social hållbarhet och inkludering

Bibliotek är till för alla och medverkar till ett socialt hållbart samhälle som en kraft i samhällsbygget.

Biblioteket ska verka för det demokratiska samhällets utveckling, bidra till fri åsiktsbildning och ge möjlighet till delaktighet i samhällslivet. Det är därför viktigt att verka för att öka den källkritiska kompetensen och MIK (medie- och informationskunnighet) bland invånarna.

Bibliotekets roll i samhället under kristider behöver förtydligas, bland annat med utgångspunkt i allmänhetens informationsbehov. I detta arbete krävs bred samverkan med olika samhälleliga aktörer.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Biblioteket spelar en viktig roll för att ge alla människor lika möjligheter till kultur, upplevelser och lärande genom hela livet. Verksamheten möjliggör en meningsfull fritid, fri från prestation och krav, genom att vara mötesplatser där alla kan mötas utifrån sina olika förutsättningar och där alla kommuninvånare ska ha möjlighet att ta del av och påverka Bibliotekets tjänster oavsett kultur, språktillhörighet, kön eller funktionsförmåga.

Ett rikt kulturutbud för både barn och vuxna bidrar till att skapa en attraktiv kommun där människor trivs att bo. Biblioteken i Kungälv ska erbjuda aktiviteter för lärande, skapande och upplevelser som tar hänsyn till medborgarnas olikheter och intresseinriktningar. Genom att i programutbudet ta hänsyn till prioriterade gruppers behov och önskemål kan biblioteket bidra till ökad integration.

För att bidra till ökad integration för nyanlända och minskat utanförskap erbjuder biblioteket medier på många olika språk och på lätt svenska både för vuxna och för barn. Sveriges nationella minoriteter ska också ägnas särskild uppmärksamhet i bibliotekets medieutbud. Det egna bokbeståndet kompletteras med fjärrlån från andra bibliotek.

Bland bibliotekets prioriterade grupper finns människor med olika typer av funktionsvariationer. För att tillgängliggöra litteraturen för dessa grupper ska biblioteket tillhandahålla lättlästa böcker, storstilsböcker, e-böcker och inlästa böcker. Dessutom erbjuds egen nedladdning av talböcker. Lokalerna är tillgänglighetsanpassade.

Genom beslut i kommunstyrelsen (KS2013/233-6) om meröppna bibliotek i Kungälv ska det bli möjligt att besöka biblioteken även på tider utanför det bemannade öppethållandet. Under det bemannade öppethållandet finns kunnig personal som genom professionellt bemötande vägleder besökarna bland tryckta och digitala källor. Meröppna bibliotek ger en ökad tillgänglighet till bibliotekets medier, datorer och lokaler under större delen av dygnet. Biblioteken i Diseröd, Kode, Kärna och Marstrand är meröppna bibliotek.

För att ge likvärdigt utbud i hela kommunen eftersträvas bibliotek eller olika former av biblioteksverksamhet i alla Kungälv serviceorter. Vid nybyggnation bör man beakta att samlokalisera lokaler för idrott, bibliotek och föreningslokaler för att öka integration och samverkan mellan skola, kultur och fritidsverksamhet.

Barn och ungdomsverksamhet

Bibliotekets barn- och ungdomsverksamhet är prioriterad och ska aktivt stimulera läs-och språkutveckling. Mötet med språket och läsningen ska vara fyllt av glädje, väcka nyfikenhet och lust. Genom att samarbeta med förskolor och BVC kan biblioteket nå barn och föräldrar för att ge en bra start. Under barnens skoltid finns biblioteket med böcker och aktiviteter anpassade för olika åldrar och intressen. Språkutveckling, läsförståelse, läslust och berättande betyder mycket för individuell utveckling och är viktiga kompetenser i kunskapssamhället. Ett större fokus i verksamheten läggs på barn och unga för att skapa en mer stimulerande och inspirerande miljö där upplevelser, skapande, litteratur och läsning står i centrum. I Kulturhuset finns en kostnadsfri kulturverksamhet, KultLab, för ungdomar i samverkan med Trygga ungdomsmiljöer.

Skolbibliotek

Skolbiblioteket regleras under skollagen. Ett skolbibliotek är en pedagogisk resurs och ansvaret delas mellan huvudman och varje skolas rektor. På de integrerade folk- och skolbiblioteken samutnyttjas lokaler och medier. Bibliotekarierna stödjer den pedagogiska verksamheten. För att på sikt höja kvalitén på skolbibliotek i Kungälv kommunala skolor har styrdokumentet Policy för skolbibliotek i Kungälv kommuns kommunala grundskolor tagits fram.



Litteratur och läsning

Litteraturförmedling och läsfrämjande aktiviteter är några av bibliotekets mest angelägna uppgifter.

Bibliotekets uppdrag är att främja läsandet hos alla målgrupper samt inspirera till hur läsning kan bidra till fantasi och inlevelseförmåga. Att kunna läsa är en demokratisk fråga och en förutsättning för att kunna vara en aktiv samhällsmedborgare. Läsförståelse är nödvändigt för att hantera omvärlden, oavsett hur läsningen sker. Biblioteket ska därför bedriva läsfrämjande verksamhet utifrån det vidgade textbegreppet där alla berättarformer ryms.

Genom tidiga insatser kan biblioteket stödja barns läs- och skrivutveckling. Under skolbarnens fritid och lov ska aktiviteter av olika slag erbjudas för att stärka barns läslust. Biblioteken ska utöka sin verksamhet för barn och unga genom skapande, litteratur och läsning och verka för en stimulerande och inspirerande miljö som lockar till läsning och upplevelser.

För vuxna erbjuds författarbesök och andra arrangemang med litterär anknytning.

Bibliotekets medier; tryckta och elektroniska böcker, ljudböcker, filmer, tidskrifter med mera, ska vara aktuella och mångsidiga och regelbundet förnyas och kompletteras. Medieutbudet ska både inspirera till läsning och vara ett stöd för människors formella och informella lärande. Fjärrlåneverksamheten är ett viktigt komplement till de egna boksamlingarna. Inköpsförslag från besökarna ska beaktas vid medieinköp.

Digitalisering och digital folkbildning

Biblioteket ska arbeta för digital delaktighet och ge ingångar till det digitaliserade samhället. En ökad digital självständighet leder till att individen har förutsättningar för att bli mer inkluderad i samhället.

Biblioteket ska erbjuda lättillgängliga digitala tjänster och bidra till digital jämlikhet genom aktiviteter som leder till ökad delaktighet och minskat utanförskap. Bibliotekets digitala plattform ska fortsatt utvecklas för att underlätta för besökaren att använda sig av bibliotekets tjänster. Databaser ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgängliga hemifrån. På biblioteken erbjuds wifi, publika datorer och handledning i bruket av bibliotekets e-tjänster.

Dagens medialiserade och digitaliserade samhälle kräver att vi förstår hur vi påverkas av olika medier. Kunskaper, kvalifikationer och förhållningssätt som påverkas av digitala medier och nätverkssamhället samlas under begreppet medie- och informationskunnighet (MIK).

Biblioteket kan bidra till ökade kunskaper i att finna, analysera, kritiskt granska och använda information samt ökad förståelse för mediernas roll i samhället.

Samverkan

För att kunna uppnå mål och viljeinriktning i biblioteksplanen är samarbete och samverkan ett viktigt utvecklingsområde. Biblioteket samverkar med övriga enheter inom sektor Bildning och lärande såsom förskola, grundskola, gymnasium och vuxenutbildning. Biblioteket samverkar även med övriga kommunala verksamheter, studieförbund, föreningar och civilsamhälle.

I biblioteksklustret "Bibliotek i Väst" samverkar folkbiblioteken i Ale, Kungälv, Lilla Edet, Orust, Stenungsund, Tjörn och Öckerö genom gemensamt bibliotekssystem, e-tjänster, bibliotekskort, utvecklingsarbete och fortbildning för bibliotekspersonalen.

Delaktighet

Medborgarnas behov och intressen ska styra utbudet och utvecklingen av bibliotekets verksamhet. För att vara angelägna i människors liv bör biblioteken stå i dialog med användarna och bjuda in till delaktighet i biblioteksverksamheten. Verksamheten skall vara lyhörd för lokalsamhällets behov och



**KUNGÄLV
KOMMUN**

anpassas på olika sätt och i olika situationer. Besökarna ges möjlighet att påverka medieinköpen samt lämna förslag till program och aktiviteter. Biblioteken genomför regelbundet användarundersökningar där besökarna kan lämna sina åsikter och förbättringsförslag. Bibliotekets verksamhet och utbud marknadsförs och synliggörs på kommunens webbplats, i lokalpress, på sociala medier och i tryckt form.

8. Levandegöra

Biblioteksplanen publiceras på kommunens och bibliotekets webbplatser, www.kungalv.se samt www.biv.se. Planen används som vägledande dokument i övrig planering och uppföljning av verksamheten. I medborgarkontakter och dialog kring verksamheten är planen även där en viktig grund och utgångspunkt.

9. Uppföljning

Biblioteksplanen följs upp med hjälp av målredovisning, nyckeltal och volymtal som redovisas i kommunens tertialrapporter och årsredovisning samt i den statistik som redovisas till biblioteksmyndigheten Kungliga biblioteket.

Verksamheten återkopplar årligen till Beredningen för lärande och kultur om hur arbetet fortskrider utifrån de fastställda utvecklingsområdena i planen.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-05-15

Sida

8 (11)

§ 28/2024

Revidering av Biblioteksplan/Policy för biblioteken i Kungälv kommun (Dnr KS2024/0103)

Beredningen för lärande och kultur har haft uppe Biblioteksplanen för Kungälv kommun för revidering. Alla styrdokument ska revideras vid varje ny mandatperiod.

Beredningen har reviderat stora delar av biblioteksplanen och genomfört förtydliganden, ändrat begrepp och tydliggjort utifrån den verksamhet som biblioteken ska bedriva.

Beredningen har även valt att ändra benämningen av styrdokumentet från plan till policy.

Beslutsunderlag

Beredningsskrivelse

Biblioteksplan med ändringar

Förslag till kommunfullmäktige

1. Upprättat dokument: Policy för biblioteken i Kungälv kommun antas

Expedieras till

För kännedom till

**BEREDNINGEN FÖR LÄRANDE OCH
KULTUR**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Kajsa Danesjö

2024-06-12

Styrdokument - riktlinjer för offentlig konst (Dnr KS2023/1906-3)

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram riktlinjer som reglerar underhåll, gallring, restaurering, försäljning, utlån och inköp av offentlig konst. Behov av riktlinjerna har uppmärksammats för att skapa förutsättningar för verksamheten att på ett konsekvent sätt hantera den konst som finns i kommunens ägo idag eller inför framtida inköp.

I arbetet med framtagandet av riktlinjerna har samverkan skett mellan förvaltningen och utskottet för bildning och lärande, beredningen för lärande och kultur samt Kungälv kommunens kulturråd.

Förvaltningen föreslår att riktlinjer för offentlig konst antas.

Juridisk bedömning

Kommunjurist har kontaktats gällande skrivning under kapitel 11. Begränsningar. Skrivningen handlar om att konst som innehas av kommunen ej får skänkas. Detta kopplat till att kommuner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat enligt kap. 2 § 2 kommunallagen.

Innehåll i riktlinjen regleras i övrigt inte utav lag.

Förvaltningen förhåller sig till kommunstyrelsens delegeringsordning vid eventuella inköp och försäljningar.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen har sett ett behov av att ha riktlinjer som tydligt anger vilka värden och förhållningsregler som ska beaktas i hanteringen av kommunens offentliga lösa konst. Riktlinjen är begränsad att gälla den lösa konsten, det vill säga exempelvis tavlor eller skulpturer som inte är fast i mark.

Beskrivet i korthet vad riktlinjerna behandlar:

- Underhåll
 - Kommunens ska löpande inventera den lösa konsten och med det registrera vissa uppgifter i kommunens konstregister.
- Gallring
 - Efter gallring kan konstverket antingen kasseras eller säljas
 - Beskrivning av tillvägagångssätt ifall konstverk är så pass skadat att det bör kasseras
- Restaurering
 - Beskrivning av tillvägagångssätt vid skadat konstverk
- Försäljning
 - Försäljning av kommunens konstverk kan antingen ske till allmänheten genom offentlig auktion eller direkt tillbaka till konstnären.
- Utlåning
 - Tydliggör till vilka kommunen kan låna ut sin konst

- Inköp
 - Kapitlet anger vilka värden som ska beaktas vid inköp av ny konst.

Riktlinjen innehåller också en del begränsningar som tydliggör vad som gäller kring exempelvis utlån till politiska organisationer eller vid förfrågningar om gåvor till kommunen.

I framtagandet av riktlinjen har förvaltningen vid flera tillfällen samverkat med utskottet för bildning och lärande samt haft dialoger med beredningen för lärande och kultur och kommunens kulturråd. Detta för att inhämta åsikter och tankar utifrån såväl politiskt håll samt från professionella konstutövare.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Riktlinjen har koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål om att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen genom att förvaltningen har tydliga direktiv hur man hanterar den offentliga konsten.

Riktlinjen har också koppling till att medborgare ska ha möjlighet att delta i ett rikt och aktivt kulturliv då det i riktlinjen beskrivs vad som gäller vid exempelvis försäljning eller utlån som kan komma medborgare till nytta.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet har koppling till mål nr 4: god utbildning till alla och nr 16: fredliga och inkluderande samhällen

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Riktlinjen har koppling till kommunens kulturpolicy samt kulturplan.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Riktlinjen vänder sig till hur kommunens medarbetare ska hantera den offentliga konsten som kommunen har i sitt innehav. Det är positivt att detta blir tydligt för kommunmedborgare, exempelvis gällande försäljning till allmänheten.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Riktlinjen medför ingen ökad arbetsbelastning för medarbetare. Snarare förtydligar den arbetsuppgifter som åligger kulturverksamheten.

Ekonomisk bedömning

Riktlinjen medför ingen ekonomisk påverkan.

Förslag till beslut

Riktlinje för offentlig konst antas

Anna Byvald
Enhetschef allmänskultur och bibliotek

Amela Filipovic
Verksamhetschef gymnasium och kultur

Expedieras till: Anna Byvald
Kajsa Danesjö



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Offentlig konst

Riktlinjer

Diarie-/dokumentnummer: KS2023/1906

Beslut: <Datum-...Instans §.../År>

Beredande politiskt organ: Utskottet för bildning och lärande

Giltighetstid: 2027-12-31

Dokumentansvarig: Verksamhetschef kultur

Senast uppdaterad av: Kajsa Danesjö



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Innehållsförteckning

1.	Inledning	3
2.	Relation till andra styrdokument	3
3.	Syfte	3
4.	Mål och viljeinriktning	3
5.	Underhåll	3
6.	Gallring	3
7.	Restaurering	4
8.	Försäljning	4
	8.1 Försäljning till allmänheten	4
	8.2 Försäljning tillbaka till konstnär	4
9.	Utlåning av lös konst	4
10.	Inköp	5
11.	Begränsningar	5
12.	Levandegöra	5
13.	Uppföljning	5



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

1. Inledning

Konst kan berika den offentliga miljön. Det kan handla om alltifrån statyer på gator och torg till tavlor inne i äldreboenden, skolor eller kommunens stadshus. Detta styrdokument är begränsad till den del av kommunens konstsamling som går under benämningen lös konst. Det vill säga tavlor, skulpturer eller andra föremål som inte är fast i mark.

Kungälvs kommun förvaltar en stor mängd offentlig konst. Kommunen ska bevara och förvalta sin konstsamling på ett effektivt och konsekvent vis. Riktlinjer för offentlig konst i Kungälvs kommun skapar förutsättningar för en tydlig och konsekvent hantering av kommunens offentliga konst.

2. Relation till andra styrdokument

Riktlinje för offentlig konst har koppling till de mer övergripande dokumenten

- Kungälvs kommuns kulturprogram
- Kungälvs kommuns kulturplan

3. Syfte

Syftet med planen är att verksamheten ska ge tydliga riktlinjer för hantering av kommunens offentliga lösa konst.

4. Mål och viljeinriktning

Målet med planen är skapa förutsättningar för en tydlig och konsekvent hantering av kommunens offentliga lösa konst.

5. Underhåll

Verksamheten ska löpande inventera den lösa konsten, med inventera betyder registrera i kommunens konstregister. Verksamheten ska i konstregistret samla så mycket information om konstverket som är möjligt. Exempel på information är konstnär, inköpspris, placering i kommunens lokaler, bild på konstverket och andra specifikationer om konstverket.

Om skada upptäcks vid inventering ska anteckning om skadans form antecknas i registret. Verksamheten kan i vissa fall iordningställa skadan själva, exempelvis skadad ram/glas om ramen inte anses vara stor del av konstverket i helhet. Upptäcks större skador ska de hanteras enligt punkt 7.

6. Gallring

Gallrad konst kan antingen kasseras eller säljas.

Både lös och fast konst som har stora skador eller är för kostsamma att renovera, i förhållande till värdet, kan kasseras. I första hand ska konstnären kontaktas för en bedömning huruvida skadade konstverk går att rädda. Om konstnären är okänd eller ej går att nå så bedömer verksamheten om konstverket kan restaureras. Bedömning ska sedan ske gällande kostnad för att restaurera verket.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Om det inte är möjligt att restaurera konstverket eller om kostnaderna för restaurering är för höga, kan konstverket kasseras.

Gallrad konst ska registreras i konstregistret, då det är viktigt att spara information om all konst som tillhört Kungälv kommuns konstsamling.

7. Restaurering

Restaurering av ett konstverk ska, om möjligt, göras av konstnären. Om konstnären är okänd eller inte går att nå ska restaureringen göras av en konservator. Både lös och fast konst som har stora skador eller är för kostsamma att renovera, i förhållande till värdet, kan kasseras.

8. Försäljning

8.1 Försäljning till allmänheten

Konstverken i Kungälv kommuns konstsamling återspeglar olika tidsepoker, värderingar och samhällsfrågor med mera. Samlingen har ett betydande kulturhistoriskt värde. Eventuell försäljning av gallrade konstverk från kommunens samling får endast genomföras efter att verksamheten har bedömt att konsten inte längre bidrar till verksamheten. Bedömning görs efter huruvida verket används i verksamhet eller ej, eller om andra värden finns att beakta exempelvis ekonomiskt värde, lokal anknytning eller annat som förvaltningen bedömer bör beaktas.

Dessa konstverk säljs genom offentlig auktion.

Innan verket läggs ut till försäljning ska konstnär om möjligt kontaktas för förfrågan att köpa tillbaka verket.

Kungälvs kulturråd ska informeras innan försäljning till allmänheten.

8.2 Försäljning tillbaka till konstnär

Om en konstnär önskar återfå sitt verk, måste först prövning göras om konstverket fortfarande har relevans för verksamheten. Bedömning görs efter huruvida verket används i verksamhet eller ej, eller om andra värden finns att beakta exempelvis ekonomiskt värde, lokal anknytning eller annat som förvaltningen bedömer bör beaktas. Vidare måste konstverkets marknadsvärde bedömas.

Om bedömningen visar att konstverket inte längre är av relevans för verksamheten, kan det säljas tillbaka till konstnären till marknadspriset.

9. Utlåning av lös konst

Kommunen har möjlighet att tillfälligt låna ut konstverk till museum, föreningar och företag för utställningar. Även konstnär kan låna egna verk för utställning. Avtal ska skrivas med låntagare.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

10. Inköp

Konstverken är avsedda att utsmycka lokaler där kommunal verksamhet bedrivs. Utöver konstnärliga och estetiska kvaliteter tas följande aspekter i beaktande:

- En bredd i valen av inköp vad avser teknik, material, motiv och estetiskt uttryck.
- En bred representation vad avser konstnärernas ålder, kön och etnisk bakgrund.
- Inköp av lokala yrkesverksamma konstnärer när de ställer ut i olika sammanhang.
- Förstärka konstlivet som helhet genom att främst göra inköp av nu levande konstnärer som ställer ut på gallerier och konstinstitutioner.

11. Begränsningar

- Riktlinjen omfattar ej fast konst
- Kommunen lånar ej ut konst till politiska organisationer.
- Kommunen lånar ej ut konst till förening eller företag som uppmuntrar till eller bejakar våld, rasism, extremism, droger eller på andra sätt brister i demokratiska värderingar.
- Konst som innehas av Kungälv kommun skänks ej, detta då en kommun är skyldig att behandla sina medlemmar lika. Principen innebär att kommuner inte får särbehandla vissa kommunmedlemmar eller vissa grupper av kommunmedlemmar annat än på sakliga grunder. Konstnärer kan ges möjlighet att köpa tillbaka sin konst för marknadsvärde enligt punkt 7.
- Kungälv kommun tar ej emot donationer/gåvor, så länge verksamheten inte bedömer konstverket som särskilt betydelsefullt för kommunen.

12. Levandegöra

Riktlinjerna publiceras på kommunens hemsida. Verksamheten ansvarar för de införlivas.

13. Uppföljning

Riktlinjer för offentlig konst revideras vid behov, dock senast 2027-12-31.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Niklas Delander

2024-06-26

Utredning om barnomsorg på obekvämt arbetstid (Dnr KS2023/2103-2)

Sammanfattning

Enligt förvaltningens verksamhetsplan ska förvaltningen arbeta mot att planera barnomsorg dygnet runt om ett sådant behov uppstår. I verksamhetsplanen står det att vårdnadshavare som arbetar kvällar, nätter och helger precis som alla andra ska kunna lämna sina barn i trygghet innan jobbpasset. Därför behöver Kungälv en trygg och modern barnomsorg som är öppen och tillgänglig oavsett när vårdnadshavarna arbetar.

Sektor Bildning och Lärande har utrett hur ett genomförande av barnomsorg på obekvämt tid i Kungälv kommun kan ske och vilka ekonomiska konsekvenser detta skulle få för kommunen. Barnomsorg på obekvämt tid innebär barnomsorg utanför ordinarie arbetstider på vardagar. Detta innebär kvällar, nätter och helger. I Kungälv kommun erbjuds just nu barnomsorg bara mellan 06.00-18.00 på vardagar.

Förvaltningen har sett över olika alternativ på verksamhetsformer för hur pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid kan organiseras. Olika verksamhetsformer som granskats är lokalbaserad verksamhet, dagbarnvårdare och omsorg i hemmet. Förvaltningen bedömer att lokalbaserad omsorg är den mest lämpliga verksamhetsformen och att detta är mest lämpligt att bedrivas i en förskolas lokaler. Fridhemskullens förskola bedöms vara den bästa lokalen för detta efter en kommande renovering.

Förvaltningen bedömer att barnomsorg på obekvämt arbetstid bör införas under förutsättning att tillräckliga budgetmedel finns.

Juridisk bedömning

I 8 kap. 2-6 §§ och 12 § skollagen (2010:800) står det att varje barn ska erbjudas förskola och att kommunen ansvarar för detta erbjuds till varje barn. Enligt 8 kap. 3 § står det att förskola inte behöver erbjudas under "kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger". Omsorg på obekvämt arbetstid är inte obligatoriskt för kommunen att genomföra, men i 25 kap. 5 § skollagen står det att kommunerna ska *sträva* efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola inte erbjuds, i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete och familjens situation i övrigt.

Enligt 25 kap. skollagen är omsorg på obekvämt arbetstid en del av pedagogisk omsorg. Detta innebär att pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid inte bedrivs som förskola i skollagens mening. Verksamheten kräver därför inte utbildade förskolelärare och det bedrivs inte heller någon undervisning inom denna form av omsorg.

Förvaltningens bedömning

Bakgrund

Postadress: Kungälv kommun, 442 81 Kungälv. Besöksadress: Ytterbyvägen 2, 442 30 Kungälv.
Telefon: 0303-23 80 00. E-post: kommun@kungalv.se

www.kungalv.se

Enligt förvaltningens verksamhetsplan ska förvaltningen arbeta mot att planera barnomsorg dygnet runt om ett sådant behov uppstår. I verksamhetsplanen står det att vårdnadshavare som arbetar kvällar, nätter och helger precis som alla andra ska kunna lämna sina barn i trygghet innan jobbpasset. Därför behöver Kungälv en trygg och modern barnomsorg som är öppen och tillgänglig oavsett när vårdnadshavarna arbetar.

Sektor Bildning och Lärande har utrett hur ett genomförande av barnomsorg på obekvämtid i Kungälvs kommun skulle kunna ske och vilka ekonomiska konsekvenser detta skulle få för kommunen. Pedagogisk omsorg på obekvämtid innebär barnomsorg utanför ordinarie arbetstider på vardagar. Detta innebär kvällar, nätter och helger. I Kungälvs kommun erbjuds just nu barnomsorg bara mellan 06.00-18.00 på vardagar.

Bedömning

Förvaltningen har sett över olika alternativ på verksamhetsformer för hur pedagogisk omsorg på obekvämtid kan organiseras. Olika verksamhetsformer som granskats är lokalbaserad verksamhet, dagbarnvårdare och omsorg i hemmet. Förvaltningen bedömer att lokalbaserad omsorg är den mest lämpliga verksamhetsformen. Fördelarna med lokalbaserad verksamhet är bland annat möjlighet till insyn och kontroll av verksamheten, ändamålsenliga lokaler och tillgång till personal med lämplig utbildning eller erfarenhet. Lokalbaserad verksamhet innebär även en trygghet för de barn som är i behov av omsorg på obekvämtid då de vistas i en bekant och trygg miljö. Det kan vara en nackdel med lokalbaserad verksamhet för familjer som bor långt bort och därmed kan riskera att välja bort verksamheten, särskilt om det finns ett krav på att barnet måste vara inskriven på samma förskola dagtid eller om skjuts till förskolan inte erbjuds.

Förvaltningens bedömning är att det mest lämpligt att ha omsorg på obekvämtid i en förskolas lokaler. Fridhemskullens förskola bedöms vara den mest lämpade lokalen efter att en renovering av skett av Fridhemskullen som fastighet. Fridhemskullen har ett bra geografiskt läge och kan i samband med en ombyggnation ställas om utifrån gällande brandsäkerhetskrav för pedagogisk omsorg på obekvämtid.

Utredningen visar att mellan 10 och 15 barn skulle vara aktuella för en fullt utbyggd omsorg på obekvämtid i Kungälvs kommun. Denna beläggningsgrad skulle dock inte uppnås direkt, utan i början skulle förmodligen enbart ett mindre antal barn vara inskrivna i Kungälvs kommun. Antal barn lär också variera över tid.

Förvaltningen bedömer att barnomsorg på obekvämtid bör införas under förutsättning att tillräckliga budgetmedel finns.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Utredningen har koppling till kommunstyrelsens resultatmål "*Alla barn vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö*" och "*Minskat utanförskap och bidragsberoende*". Barnomsorg på obekvämtid kan erbjuda en trygg miljö för barnen att tillbringa sin tid när deras vårdnadshavare jobbar. Barnomsorg på obekvämtid kan även bidra till att minska utanförskap och bidragsberoende. Kvinnor, nyanlända och personer med utländsk bakgrund är överrepresenterade bland de som arbetar på obekvämtid och förslaget kan därmed öka deras möjligheter till heltidsarbete och öka deras möjlighet till jobb.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Pedagogisk omsorg på obekvämtid kan stärka arbetslivet och de ekonomiska förutsättningarna för medborgare genom att möjliggöra för fler att vara förvärvsarbetare och få in fler på arbetsmarknaden. Förslaget om omsorg på obekvämtid kan leda till stärkta ekonomiska förutsättningar för kvinnor, nyanlända och personer med utländsk bakgrund då dessa grupper är överrepresenterade bland de som arbetar på obekvämtid. Förslaget kommer även kunna bidra till att arbetslösa kan etablera sig på arbetsmarknaden vilket är gynnsamt för näringslivet.

Att tillbringa kvällar och nätter utanför hemmet skulle kunna vara en särskild situation för barn, de kan ha behov av trygghet och närhet av sina föräldrar vid läggdags och under natten. Gällande öppettider är det viktigt att ha ett barnperspektiv i åtanke. Det skulle därför vara lämpligt att ha en gräns för hur länge ett barn får lov att vara i kommunens omsorg.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv.

I och med att barnomsorg på obekvämt arbetstid inte utgör förskoleverksamhet behöver verksamheten inte anställa förskollärare. Barnskötare med erfarenhet och kompetens är tillräckligt. Förvaltningens bedömning är att det är enklast arbetstid- och schemamässigt om personalen i första hand arbetar kvällar, helger och nätter, snarare än kombinerar dessa tider med tjänstgöring dagtid. Den personal som idag är anställd inom förskolan och pedagogisk omsorg bedöms alltså inte påverkas.

Förvaltningens bedömning är att två personer bör bemanna pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid, dels av säkerhetsskäl, dels för att barngruppen kan vara varierad i ålder och dels för att enklare kunna upprätta bemanningen vid sjukdom eller annan frånvaro. Med dubbel bemanning bedöms arbetsvillkorna för personalen bli bättre, särskilt med tanke på att verksamheten bedrivs under kvällar, nätter och helger.

Ekonomisk bedömning

Den beräknade kostnaden för pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid i kommunens egna lokaler beräknas vara 3,4 miljoner kronor per år.

Antagandet är att det bedrivs verksamhet måndag till fredag 18.00-06.00 samt hela dygnet lördag och söndag. Kostnaderna inkluderar personalkostnad för två personal alla verksamhetens timmar samt övriga kostnader (städ, förbrukning, måltider, cirka 200 tkr/år). Dessutom tillkommer kostnad för schemaläggare (ca 0,15 tjänst) samt en engångskostnad för inventarier på cirka 200 tkr.

Investeringskostnader för att iordningsställa Fridhemskullen eller annan lokal för omsorg på obekvämt arbetstid inkluderas inte i denna uträkning, utan skulle vara en del av den sammanlagda investeringsbudgeten för Fridhemskullen, där även andra verksamheter kommer att rymmas. Interna hyreskostnader är inte heller inräknade.

Förslag till beslut

1. Kungälv kommun bör erbjuda pedagogisk omsorg på kvällar, nätter och helger genom en lokalbaserad verksamhet på Fridhemskullen när dessa lokaler är ombyggda vilket blir från budgetåret 2026 eller 2027. Detta under förutsättning att tillräckliga budgetmedel finns för verksamheten.

Monica Carhult Karlsson
Sektorchef
Sektor Bildning och Lärande

Lina Öinert
T.f. verksamhetschef
Förskola och pedagogisk omsorg

Expedieras till:

För kännedom till:

Utredning om omsorg på obekväm arbetstid

1. Bakgrund

Enligt förvaltningens verksamhetsplan så ska förvaltningen arbeta mot att planera barnomsorg dygnet runt om ett sådant behov uppstår. I verksamhetsplanen står det att vårdnadshavare som arbetar kvällar, nätter och helger ska precis som alla andra kunna lämna sina barn i trygghet innan jobbpasset. Därför behöver Kungälv en trygg och modern barnomsorg som är öppen och tillgänglig oavsett när vårdnadshavarna arbetar.

Barnomsorg på obekväm tid innebär omsorg utanför ordinarie arbetstider. Detta kan innebära kvällar, nätter och helger. I Kungälvs kommun erbjuds just nu ingen barnomsorg på obekväm arbetstid, utan bara förskola mellan 06.00-18.00 på vardagar. Barnomsorg för obekväm arbetstid innefattar vanligtvis både barn i förskoleålder och barn i grundskolan fram till och med vårterminen i årskurs 6, det vill säga de barn som i vanliga fall går i fritidshem.

I denna utredning beskrivs hur ett genomförande av omsorg på obekväm arbetstid skulle kunna ske rent praktiskt och vilka ekonomiska konsekvenser detta skulle få för kommunen. Barnomsorg på obekväm arbetstid är en verksamhet med höga kostnader och en del av utredningen är att identifiera en kostnadseffektiv verksamhetsform.

2. Utredningens genomförande

Utredningen har genomförts av Sektor Bildning och Lärande i samverkan med medarbetare från kommunens olika sektorer. Barnomsorg på obekväm arbetstid har tidigare utretts i Kungälvs kommun 2015 och Skolinspektionen har även släppt en rapport om ämnet 2016¹. En omvärldsbevakning av samtliga kommuner i Göteborgsregionen har genomförts. En fördjupad dialog har även förts med Stenungssunds kommun, Alingsås kommun och Kungsbacka kommun.

3. Juridik och regleringar

I 8 kap. 2-6 §§ och 12 § skollagen (2010:800) står det att varje barn ska erbjudas förskola och att kommunen ansvarar för att detta erbjuds till varje barn, oavsett om det är i kommunal eller fristående regi. Enligt 8 kap. 3 § står det att förskola inte behöver erbjudas under "kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger".

¹ <https://www.skolinspektionen.se/globalassets/02-beslut-rapporter-stat/granskningsrapporter/tkg/2016/nattis/slutrapport---omsorg-pa-obekvam-tid.pdf>

Omsorg på obekvämt arbetstid är inte obligatorisk för kommunen att genomföra, men i 25 kap. 5 § skollagen står det att kommunerna ska *sträva* efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola inte erbjuds, i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete och familjens situation i övrigt.

I skollagen är barnomsorg på obekvämt arbetstid en del av pedagogisk omsorg enligt 25 kap. skollagen. Detta innebär att barnomsorg på obekvämt arbetstid inte bedrivs som förskola i skollagens mening. Verksamheten kräver därför inte utbildade förskollärare och det bedrivs inte heller någon undervisning inom denna form av omsorg.

4. Fördelar och nackdelar med barnomsorg på obekvämt arbetstid

Det finns både fördelar och nackdelar med omsorg på obekvämt arbetstid.

2.1. Fördelar med omsorg på obekvämt arbetstid:

- Det stärker ekonomin genom att möjliggöra för fler att vara förvärvsarbetande. Enligt LO så kunde år 2012 var fjärde förälder inte arbeta heltid med dagens öppettider på förskolan.²
- Det kan bidra till att arbetslösa kan etablera sig på arbetsmarknaden.
- Det gör Kungälv till en mer attraktiv kommun.
- Det stärker de ekonomiska förutsättningarna för kvinnor, nyanlända och personer med utländsk bakgrund. Dessa grupper är överrepresenterade bland de som arbetar på obekvämt arbetstid.

2.2. Nackdelar med omsorg på obekvämt arbetstid.

- Det är kostnadskrävande i relation till ett relativt litet antal barn i verksamheten.
- Att tillbringa kvällar och nätter utanför hemmet är en särskild situation för barn. Barn kan så långt det är möjligt anses ha behov av trygghet och närhet av sina föräldrar vid läggdags och under natten.
- Det kräver stor flexibilitet i bemanningen och kan också kräva omfattande anpassningar av lokaler.

5. Öppettider, geografi och skjuts

5.1 Öppettider

Omsorg på obekvämt arbetstid kan vara tillgänglig kvällar, helger och nätter. Verksamheten under helger kan vara både dag-, kvälls- och nattetid. Det är viktigt att poängtera att varje kommun bestämmer vilka öppettider som ska erbjudas. En kommun kan bestämma sig för

² Kommunal 2012, Barnomsorg på obekvämt tid – för vem?

att bara erbjuda öppettider vissa tider, till exempel under kvällar och helger, men inte nattetid.

När det gäller öppettider är det också viktigt att ha ett barnperspektiv i åtanke. I en rapport från Skolinspektionen nämns vanliga fall där ett barn kunde vara mellan 50 och 60 timmar i omsorg på obekvämt arbetstid. Det skulle därför vara lämpligt att ha en gräns för hur länge ett barn får lov att vara i kommunens omsorg.

5.2 Geografi

Kungälv är en geografiskt utspridd kommun. Kommundelar som Kärna, Kode, Diseröd och Marstrand måste också beaktas i det fall som pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid införs. Det mest önskvärda vore självklart att ha barnomsorg på obekvämt arbetstid på flera olika platser i kommunen, men det skulle samtidigt vara mycket kostnadskrävande. Antalet barn riskerar också att bli för lågt på respektive plats för att få en fungerande verksamhet. Det mest realistiska alternativet är därför en central belägen verksamhet, i centrum, Ytterby eller Munkegårde.

5.3 Placering vid förskola och skjuts

Om pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid placeras centralt kan det bli en omväg för vissa föräldrar att åka in till centrala Kungälv för att lämna sitt barn och därefter åka till arbetsplatsen. Detta för med sig frågan om barn ska kunna ha barnomsorg på obekvämt arbetstid på en annan plats än där de går i förskola. Ett praktiskt exempel är en ensamstående förälder som bor i Diseröd som arbetar från 13.00 till 22.00 på Kungälv sjukhus. Av förklarliga skäl blir det inte möjligt för denna förälder att först lämna sitt barn på en förskola i Diseröd och därefter hämta sitt barn mitt i arbetspasset för att skjutsa barnet till lokaler centralt i Kungälv.

För att lösa detta finns tre alternativ:

- Kommunen ställer krav på att barn som får omsorg på obekvämt arbetstid ska vara inskrivna i samma förskola där de får pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid. Varken vårdnadshavarna eller kommunen behöver då flytta barnet mellan dessa platser. I dessa fall behöver barnet få förtur till placering vid den förskola där barnomsorg på obekvämt arbetstid erbjuds.
- Kommunen ordnar skjuts med taxi från förskolan till pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid. Detta alternativ är dock inte att föredra för mindre barn.
- Kommunen låter barnet få vara inskriven i en förskola men få pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid på annan plats så länge föräldrarna själva sköter skjutsen mellan verksamheter.

För barn i skolåldern kan taxi från fritidshemmet till barnomsorg på obekvämt arbetstid vara ett alternativ. Taxiresor mellan fritidshemmet och barnomsorg på obekvämt arbetstid skulle dock medföra höga kostnader.

5.4 Bemanning

I och med att barnomsorg på obekväm arbetstid inte utgör förskoleverksamhet behöver verksamheten inte anställa förskollärare. Barnskötare med erfarenhet och kompetens är tillräckligt. Utöver barnskötare i verksamheten så behövs även schemaläggning, vilket kan hanteras av en skoladministratör. Bedömningen är att Arbetsledare i tjänst (AIT) som i dagsläget finns inom trygghetslarmet inom Sektor Trygghet och Stöd inte är nödvändigt för pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid.

Hur hög bemanning som behövs beror på verksamhetens omfattning. Förvaltningens bedömning är att det är enklast arbetstids- och schemamässigt om personalen inom pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid i första hand arbetar kvällar, helger och nätter, snarare än kombinerar dessa tider med tjänstgöring dagtid. Nya regler kring dygn- och veckovila från EU skapar också begränsningar. Till exempel innebär de nya reglerna att det inte är möjligt för personal att först arbeta sovande natt och sedan starta förskoleverksamheten på morgonen.

Bedömningen är att två personer bör bemanna pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid, dels av säkerhetsskäl, dels för att barngruppen kan vara varierad i ålder och dels för att enklare kunna upprätta bemanningen vid sjukdom eller annan frånvaro.

6. Antal barn med behov av plats

Det är inte enkelt att bedöma antalet barn som är aktuella för omsorg på obekväm arbetstid inom Kungälv kommun. Alla kommuner är olika och det varierar mellan olika kommuner vilka arbetsplatser som finns inom kommunen, regionen och näringslivet.

Förvaltningens bedömning är att mellan 10 och 15 barn skulle vara aktuella för en fullt utbyggd omsorg på obekväm arbetstid i Kungälv kommun. Grunden för förvaltningens bedömning är omvärldsbevakningen som gjorts av andra kommuner inom Göteborgsregionen och som presenteras senare i utredningen. Denna beläggningsgrad skulle dock inte uppnås direkt, utan i början skulle förmodligen enbart ett mindre antal barn vara inskrivna i Kungälv kommun. Antal barn lär också variera över tid.

Det är viktigt att nämna att alla barn som är inskrivna inte kommer att vara på plats hela tiden. Vissa barn kanske bara kommer att vara i verksamheten någon gång i veckan, medan andra barn kanske kommer att sova över flera gånger i veckan. I Stenungssund som har särskilt många barn inskrivna i pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid är det till exempel ovanligt att det är mer än fem barn i verksamheten samtidigt.

Kommunens barnomsorgshandläggare har kontinuerlig kontakt med vårdnadshavare. De senaste åren har endast en eller två frågor per år kommit in om barnomsorg på obekväm arbetstid. Detta skulle kunna tyda på ett relativt lågt behov, samtidigt som samtalen inte speglar det faktiska behovet utan de vårdnadshavare som själva kontaktat kommunen. Kommunikationen om barnomsorg på obekväm arbetstid lär också påverka behovet. Vissa kommuner marknadsför aktivt verksamheten, medan andra ger relativt lite information på sin webbplats.

7. Krav på vårdnadshavare

Flera olika krav kan ställas på vårdnadshavare om deras livssituation- och arbetssituation för att de ska få ta del av barnomsorg på obekväm arbetstid. Här kommer ett urval av möjliga krav:

- Vårdnadshavares arbetstider. Vårdnadshavarna måste styrka att de arbetar på kvällar, nätter eller helger med arbetsgivarintyg, arbetstidsschema och eventuellt intyg från arbetsgivaren att det inte går att ordna arbetstidsbyte.
- Egenföretagare ska kunna visa att de inte har möjlighet att arbeta dagtid.
- En vårdnadshavare måste vara antingen ensam vårdnadshavare alternativt ha vårdnaden om barnen den tid då arbetet pågår och behovet av omsorg finns. I vissa kommuner ges även pedagogisk omsorg till sammanboende personer (personer som är gifta eller lever i äktenskapsliknande förhållanden), där enbart en av personerna är vårdnadshavare.
- Beslut om omsorg på obekväm arbetstid bör ske efter en behovsprövning där ansökan antingen beviljas eller avslås.

8. Varianter på barnomsorg på obekväm arbetstid

Det finns olika varianter för barnomsorg på obekväm arbetstid som nu kommer att gås igenom. Tre varianter finns:

- Pedagogisk omsorg under nattetid
- Utökade öppettider på förskola morgon och kväll
- Pedagogisk omsorg på helgen

Det finns också tre olika verksamhetsformer för hur pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid kan organiseras:

- Lokalbaserad verksamhet
- Dagbarnvårdare
- Omsorg i hemmet

8.1 Omsorg under nattetid

Omsorg under nattetid innebär att ett barn behöver omsorg under hela natten och därmed sover i verksamheten. Det är den mest kostnadskrävande formen av pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid.

8.2 Utökade öppettider på förskola morgon och kväll

För många vårdnadshavare är utökade öppettider tillräckligt för att täcka behovet av omsorg på obekväm arbetstid. I dagsläget så har förskolorna i Kungälv öppet mellan 06.00 och 18.00. Det är inte ovanligt att förvärvsarbetande inom till exempel lokalvården börjar klockan 06.00 och många butiker stänger 19.00 eller 20.00. Förskolorna i Kungälv skulle utifrån detta kunna ha förlängda öppettider mellan 05.30 och 19.00. Utökade öppettider skulle dock kunna innebära utmaningar för personalen att ta sig till och från förskolan med kollektivtrafik.

Det kan vara problematiskt att ha längre öppet än till 19.00 om det inte kombineras med nattverksamhet. Förskolebarn behöver lägga sig relativt tidigt, inte minst mindre barn. Om verksamheten höll öppen senare än 19.00 skulle barnen väckas eller riskera att vakna om de blev hämtade. Detta är mindre lyckat ur ett barnperspektiv. I det fall som en vårdnadshavares arbetspass slutar vid 21.00 eller 22.00 kan det vara mer lämpligt att föräldern hämtar först morgonen efter arbetspasset.

Utökade öppettider är gynnsamt för vårdnadshavare med obekväm arbetstid men är mycket kostnadskrävande och innebär också en del organisatoriska utmaningar. Förvaltningens bedömning är att om detta ska erbjudas bör det av likvärdighetsskäl erbjudas på samtliga kommunens förskolor. Visserligen skulle utökade öppettider enbart kunna erbjudas på ett mindre antal förskolor, men generellt sett har kommuner inte möjlighet att ge förtur till en förskola enbart med grund i vårdnadshavarnas arbetstider. Det skulle också kunna inkräkta på andra vårdnadshavares rätt till en förskola så nära hemmet som möjligt.

Utökade öppettider är inte enkelt att genomföra för äldre barn. Det blir kostnadskrävande om ett barn som går på fritidshem ska byta till pedagogisk omsorg bara för en eller två timmars pedagogisk omsorg. Barnet ska då ta sig från fritidshemmet till pedagogisk omsorg och enbart vara där en kortare tid. Visserligen skulle även fritidshemmen och inte bara förskolan kunna erbjuda längre öppettider, men detta skulle bli kostnadskrävande. Utökade öppettider bara för vissa fritidshem blir också problematiskt utifrån skolvalet. Utifrån lagstiftningen om skolvalet finns det inte något stöd att placera ett barn på ett visst fritidshem enbart med grund i vårdnadshavarens behov av pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid.

8.3 Omsorg på helger

Omsorg på obekväm arbetstid kan även erbjudas under helger. Detta kan lämpligen ske i samma lokaler som nattverksamheten. Verksamheten på helgen kan innebära både dag- och nattsverksamhet eller en kombination av dessa.

När äldre barn ska tillbringa tid i en lokalbaserad verksamhet under kvällar och helger krävs anpassade lokaler. Lokalen

kan inte vara utformad som en förskolemiljö, utan bör snarare likna en hemmiljö. När barnen ska vara i pedagogisk omsorg dagtid under helg krävs det också kreativitet i verksamheten för att ge barnen en varierad och meningsfull fritid. Om det är barn i olika åldrar i verksamheten kan detta även kräva mer personal.

Det finns tre olika verksamhetsformer som kan användas för omsorg på obekväm arbetstid. Dessa kommer nu att presenteras och särskilt relateras till nattverksamhet.

8.4 Verksamhetsform: Lokalbaserad omsorg

Lokalbaserad omsorg innebär att en centralt belägen förskolelokal har ordinarie förskola på dagtid och barnomsorg på obekväm arbetstid under kvällar, nätter och helger. Kostnaden för denna verksamhet är bland annat beroende av lokal, måltider och inventarier.

Det finns många fördelar med lokalbaserad verksamhet, bland annat möjlighet till insyn och kontroll av verksamheten, ändamålsenliga lokaler och tillgång till personal med lämplig utbildning eller erfarenhet. Lokalbaserad verksamhet innebär även en trygghet för de barn som är i behov av omsorg på obekväm arbetstid då de vistas i en bekant och trygg miljö. Det finns också nackdelar med lokalbaserad barnomsorg. Familjer som bor långt bort kan riskera att välja bort verksamheten, särskilt om det finns ett krav på att barnet måste vara inskriven på samma förskola dagtid eller om skjuts till förskolan inte erbjuds. Verksamheten är också kostnadskrävande.

Måltider i lokalbaserad omsorg bör lämpligast ske genom att förskolan där verksamheten bedrivs tar emot kylda maträtter tillsammans med den ordinarie matleveransen. Detta kräver att lokalerna är utrustade med ett kök med ugn, mikrovågsugn och kylskåp.

8.5 Verksamhetsform: Omsorg i hemmet

Omsorg i hemmet innebär att en barnskötare hämtar barnet på förskola/fritidshem och därefter är i barnets eget hem under natten eller helgen, beroende på vad det rör sig om för verksamhet. I praktiken kan detta jämföras med en barnvakt.

Fördelarna med omsorg i hemmet är att det innebär mindre påverkan på barnens livssituation. Barnet kan behålla sin ordinarie förskoleplanering och befinna sig i sitt eget närområde. Nackdelarna är att omsorg i hemmet är en mycket kostnadskrävande lösning eftersom varje uppdrag kräver en personal per familj. Även om timpriset kan verka lågt blir den sammanvägda kostnaden snart hög. Det finns också begränsade möjligheter att följa upp och säkerställa en god arbetsmiljö och det kan vara svårt att utvärdera kvaliteten på

verksamheten. Omsorg i hemmet innebär också en mer utsatt situation om en kränkning eller incident av något slag skulle uppstå.

8.6 Verksamhetsform: Omsorg hos dagbarnvårdare

Detta alternativ innebär att barn placeras hos dagbarnvårdare för omsorg på kvällar, nätter eller helger. Barnet är då hos en eller flera välkända personer, vilket kan skapa en trygghet. Det kan också vara enklare att följa upp verksamheten än vid omsorg i barnets eget hem. Samtidigt innebär alternativet många utmaningar. På grund av reglerna om dygnsvila kan dagbarnvårdaren inte bedriva pedagogisk omsorg både natt och dag. Detta innebär att det måste finnas dagbarnvårdare som enbart har verksamhet på kvällar, nätter och helger. Barnen skall också behöva ta sig till en vanlig förskola på dagarna, vilket kräver skjuts.

Det är en påfrestning för dagbarnvårdarens egna liv och hem att ha barn i sitt hem under kvällar, nätter och helger. Dagbarnvårdarens familjeliv skulle bli särskilt påverkat. Det blir också svårt att hitta vikarier för dagbarnvårdare nattetid om dessa vikarier ska vara just dagbarnvårdare. Dialog har tidigare förts mellan kommunen och dess dagbarnvårdare om omsorg på obekväm arbetstid. Vid detta tillfälle anmälde sig inte någon dagbarnvårdare för att bedriva barnomsorg på obekväm arbetstid.

9 Lämpliga lokaler för verksamhet nattetid och helgtid

Förvaltningens bedömning är att det i första hand är mest lämpligt och kostnadseffektivt att ha omsorg på obekväm arbetstid i en förskolas lokaler. Det anses inte lämpligt att verksamheten ska samordnas med till exempel ett äldreboende eller lokaler för LSS. Ett alternativ är egna lokaler genom till exempel en bostadsrätt, men detta skulle vara svårt att genomföra brandsäkerhetsmässigt och även vara kostnadskrävande.

9.1 Brandsäkerhet

En lokalbaserad verksamhet måste ha en lokal som är säker utifrån ett brandperspektiv. Barnomsorg på obekväm arbetstid är enligt byggverkets regler en verksamhet i verksamhetsklass 5A. Detta innebär att det är en typ av verksamhet där man inte har god lokalkännedom, inte har möjlighet att sätta sig själv i säkerhet och i detta fall en lokal där man sover. Detta ställs i detta fall i relation till sovande barn i unga åldrar.

De kraven som måste vara uppfylld i en klass 5A-verksamhet är följande:

- Nödbelysning
- Brandvarnare och automatiskt aktiverat brandlarm
- Brandsläckare
- Brandfiltar
- Utrymningsskyltar

Alla dessa krav måste uppfyllas även under vanlig förskoleverksamhet, vilket innebär att alla förskolor i Kungälv kommun redan har dessa säkerhetsanordningar. Det enda som tillkommer vid övernattningslösningar är att barnens sovutrymme måste vara sin egen brandcell och att denna brandcell ska vara på första våningen. En brandcell definieras av Boverkets byggregler som "en avskild del av en byggnad inom vilken en brand under hela eller delar av ett brandförlopp kan utvecklas utan att sprida sig till andra delar av byggnaden eller andra byggnader."³

I Kungälv kommun finns enbart tre kommunala förskolor som är aktuella för annan pedagogisk omsorg utifrån detta:

9.1 Fridhemskullens förskola

Det finns en förskola som kan komma att uppfylla dessa kriterier. Detta är Fridhemskullens förskola, som för närvarande inte har någon verksamhet men efter en större renovering kommer att byta namn till Fontinskogens förskola. Lokalerna ligger i östra Kungälv bara några minuter från motorvägen E6 med bil och inom gångavstånd från resecentrum. Fridhemskullens förskola är ett bra val från ett säkerhetsperspektiv då den i samband med en ombyggnation kan få en egen brandcell för barnens sovutrymme. Förvaltningens bedömning är att Fridhemskullen är den mest lämpliga lokalen för omsorg på obekvämt arbetstid.

9.2 Andra möjliga lokaler

Det finns några andra möjliga förskolor i Kungälv som kan vara aktuella för omsorg på obekvämt arbetstid. Det är Munkegärdes förskola i centrala Munkegärde och Ängsblommans förskola i centrala Kungälv. Dessa förskolor har båda en avdelning som redan är sin egen brandcell och därför krävs bara mindre anpassningar av lokalen. Nackdelen är att på både Munkegärdes förskola och Ängsblommans förskola skulle en avdelning behöva stängas för att bereda plats för verksamhet på obekvämt arbetstid. Detta skulle kräva en omfördelning av barn till andra förskolor, vilket är problematiskt. Fridhemskullens förskola har inte detta problem eftersom lokalerna omfattning gör att man enkelt kan skapa ytterligare en avdelning när förskolan byggs om.

10 Fristående alternativ

Enligt 23 kap. 8 § skollagen så får barnomsorg på obekvämt arbetstid överlämnas på entreprenad till fristående aktörer. Som med alla entreprenad är det ett politiskt beslut om en verksamhet ska bedrivas i egen regi eller lämnas på entreprenad.

³ 62 BBR 5:242, Boverkets byggregler

Enligt en rapport av Skolinspektionen⁴ så var det endast 11 procent av kommunerna med barnomsorg på obekväm arbetstid som hade fristående alternativ. I totalt fyra procent av kommunerna finns det enbart verksamheter som bedrivs av fristående huvudmän. Det är alltså vanligast att omsorg på obekväm arbetstid bedrivs i kommunal regi.

Omsorg på obekväm arbetstid hos en fristående aktör kan bedrivas på olika vis:

- Dagbarnvårdare är det vanligaste alternativ och erbjuds enligt Skolinspektionens rapport i 5 procent av de kommuner som har barnomsorg på obekväm arbetstid.
- Två procent av alla kommuner har barnvårdare i hemmet som en del av obekväm arbetstid. Detta innebär att barnvaktstjänster har hyrts in av kommuner. Genom sökningar i upphandlingsdatabaser kan man se att till exempel Ekerö kommun och Järfälla kommun har upphandlat denna tjänst de senaste åren.
- Två procent av kommunerna har upphandlat fristående förskolor som leverantörer av omsorg på obekväm arbetstid. I detta fall bedriver den fristående förskolan både verksamhet dagtid och kvällstid, nattetid och under helger. De höga kraven för brandsäkerhet kan vara en bidragande faktor till pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid inte är särskilt vanligt hos fristående förskolor.

I Kungälv kommun finns det 14 fristående aktörer som bedriver barnomsorg i form av förskola eller familjedaghem men det kräver att man går in i en upphandlingsprocess för att klargöra om dessa aktörer har ett intresse för att driva omsorg på obekväm arbetstid. Det är svårbedömt vad ett fristående alternativ skulle kosta och det kan inte garanteras att det i förlängningen skulle vara billigare än ett kommunalt drivet alternativ.

11 Ekonomisk bedömning

En ekonomisk bedömning av pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid är beroende av antalet barn som vistas i verksamheten samt vilka veckodagar och tider de finns där. Det gör det svårt att bedöma de ekonomiska kostnaderna. I uträkningarna här nedanför har vi utgått från kostnaden att ha personal i verksamheten både kvällar, nätter och helger. Kostnaden kan sedan bli något lägre eftersom det antagligen inte kommer att vara barn i verksamheten varje kväll, natt eller helgdag.

Här nedanför presenteras beräkningar för de alternativ som har behandlats i utredningen.

Utökade öppettider på förskolor morgon och kväll

Beräknad årskostnad är cirka 3,2 Mkr

Endast personalkostnad, inga övriga kostnader. Antagandet är att alla kommunala förskolor i Kungälv kommun har utökade öppettider men bara på en avdelning. Beräkning är gjord på

⁴ <https://www.skolinspektionen.se/globalassets/02-beslut-rapporter-stat/granskningsrapporter/tkg/2016/nattis/slutrapport---omsorg-pa-obekvam-tid.pdf>

1 personal 1,5 timme per dag. De utökade öppettiderna gäller mån-fre 05.30-06.00 samt 18.00-19.00.

Omsorg i kommunens egna lokaler

Beräknad årskostnad är cirka 3,4 Mkr

Antagandet är att det bedrivs verksamhet mån-fre 18.00-06.00 samt lördag-söndag under hela dygnet.

Inkluderar personalkostnad för 2 personal alla verksamhetens timmar samt övriga kostnader (städ, förbrukning, måltider, cirka 200 tkr/år). Dessutom tillkommer kostnad för schemaläggare (ca 0,15 tjänst) samt en engångskostnad för inventarier på cirka 200 tkr.

Bemanning:

Kvällar/nätter: 2 personal kl. 18-22, 2 personal sovande jour kl. 22-06

Helger dagtid: 2 personal kl. 06:00-18:00

Viss ytterligare bemanning skulle kunna vara aktuellt enstaka dagar om många barn behöver omsorg just vid det tillfället.

Investeringskostnader för att iordningsställa Fridhemskullen eller annan lokal för omsorg på obekväm arbetstid inkluderas inte i denna uträkning, utan skulle vara en del av den sammanlagda investeringsbudgeten för Fridhemskullen, där även andra verksamheter kommer att rymmas. Interna hyreskostnader är inte heller inräknade.

Omsorg hos dagbarnvårdare

Beräknad årskostnad är cirka 2,1 Mkr

Antagandet är att det bedrivs verksamhet mån-fre 18.00-06.00 samt lördag-söndag under hela dygnet. Årskostnaden inkluderar personalkostnad inklusive omkostnadsersättning.

Beräkningen utgår ifrån att det inte är fler barn i verksamheten än att det räcker med en dagbarnvårdare (dock inte samma person vid alla tillfällen) även på kvällar och helger.

Omsorg barnvakt i hemmet

Kostnad: ca 350 kr/tim

Antagande: Kommunalt anställd timavlönad personal

Exempel: Kostnad för ett barn med förälder som arbetar 4 nätter/vecka är ca 700 tkr/år

Ytterligare kommentarer från ett HR-perspektiv

För arbete kvällstid och natttid utgår uträkningarna från bilaga J om dygnsvila inom SKR:s huvudöverenskommelse med Kommunal. Vid sovande natt utgår ersättning med lön för halva tiden på det schemalagda jourpasset. Jourersättning är inkluderat i uträkningarna.

Tjänsterna kopplat till pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid väntas i första hand arbeta kvällar, helger och nätter. Utifrån detta bedöms genomsnittlig veckoarbetstid vara 36 timmar och 20 minuter.

När det gäller ensamarbete så regleras detta i AFS 1982:3, där det anges att ett antal aspekter ska beaktas, till exempel arbetstagarens möjlighet till kontakt med andra människor och att åtgärder vidtas för att medarbetaren inte löper större risk för skada. Innan ensamarbete inom pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid påbörjas ska en riskbedömning genomföras.

12 Omvärldsbevakning

Som en del av denna utredning har en omvärldsbevakning gjorts av de andra tolv kommunerna i Göteborgsregionen. Kommunerna har blivit tillfrågade om de har barnomsorg på obekväm arbetstid, i vilken verksamhetsform, under vilka tider och vad som fungerar bra och mindre bra med verksamheten. Utöver omvärldsbevakningen har en fördjupad dialog även genomförts med Stenungssunds kommun, Alingsås kommun och Kungsbacka kommun.

Omvärldsbevakningen visar att åtta av tretton kommunen inom Göteborgsregionen har någon form av omsorg på obekväm arbetstid, varav de flesta i lokalbaserad form.

Ett problem som nämns av bland annat Kungsbacka och Alingsås är ett lågt söktryck till pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid. I flera av kommunerna har söktrycket minskat de senaste åren, men kommunerna har inte några egna förklaringar till detta. Ett minskat söktryck leder till att kostanden per varje inskrivna barn ökar. Schemalagningen blir också svårare. Lågt söktryck har gjort att Partille kommun har valt att inte längre erbjuda barnomsorg på obekväm arbetstid.

Kommun	Barnomsorg på o.a.?	Verksamhetsform?	Tidsspänn?	Inskrivna barn	Övrigt
Göteborg	Ja	Lokalbaserat	Dygnet runt	92	
Kungsbacka	Ja	Lokalbaserat	Kvällar och helger	-	Ingen verksamhet just nu pga. Lågt söktryck
Mölnadal	Ja	Omsorg i hemmet	Kvällar	1	
Lerum	Ja	Lokalbaserat	Dygnet runt	2	
Alingsås	Ja	Lokalbaserat	Dygnet runt	10	
Partille	Nej	-	-	-	Har haft verksamhet förut men avslutade denna pga. lågt söktryck
Härryda	Nej	-	-	-	Utredde frågan
Ale	Ja	Lokalbaserat	Kvällar	6	Planerar att starta natt-verksamhet hos dagbarnvårdare
Stenungsund	Ja	Lokalbaserat	Dygnet runt	38	
Tjörn	Ja	Lokalbaserat	Kvällar	2	Hittills har bara 1 tim längre öppettider behövts
Lilla Edet	Nej	-	-	-	
Öckerö	Nej	-	-	-	

13 Förvaltningens bedömning

I denna utredning har olika aspekter av omsorg på obekväm arbetstid presenteras. Utifrån utredningen är förvaltningens bedömning att Kungälv kommun bör erbjuda pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid under kvällar, nätter och helger. Detta bör göras på Fridhemskullen när dessa lokaler är ombyggda till att bli Fontinskogen förskola. Verksamheten bör startas upp när Fridhemskullen är ombyggd, vilket blir från budgetåret 2026 eller 2027. Den beräknade kostnaden för denna form av pedagogisk omsorg är 3,4 Mkr per år.

Denna behandling '76/24 Redovisning av Skolinspektionens och Göteborgsregionens elevenkäter vårterminen 2024' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '77/24 Kulturpris nomineringar' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '78/24 Kulturstipendium nomineringar' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '79/24 Preliminära betygsresultat för grundskolan och gymnasieskolan vårterminen 2024' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '80/24 Slutantagning gymnasiet' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '81/24 Sandbackaskolan - information' har inget tjänsteutlåtande.

Lägesrapport till utskottet för gymnasium och kultur

Månad: september

Verksamhetsområde Gymnasium och Kultur

Verksamhetschef Amela Filipovic

Nuläge i verksamhetsområdet

Skolstarten har gått bra på både Trekungagymnasiet och Mimers Hus gymnasium. Vi har fyllt våra platser väl och Trekungagymnasiet har även kunnat ta emot några elever från Göteborgs stad där platserna inom anpassad gymnasieskola saknas i dagsläget.

Mimers Hus gymnasium har haft många sökande till i stort sett alla program. Det är Naturvetenskapliga programmet och Teknikprogrammet som inte har lyckats attrahera lika många sökande som övriga program.

Ett visst antal rekryteringar har pågått under sommaren och alla lediga befattningar är numera tillsatta. Det har rekryterats nya lärare, bibliotekarie, administratörer och specialpedagoger. Ny rektor för ekonomiprogrammet, försäljning och serviceprogrammet och NIU är nu också på plats och hon heter Anne-Lie Assarsson.

Vad är på gång?

Skolinspektionen kommer att genomföra tillsyn på Skolenhet 3 där Individuella programmet och Vård och omsorgsprogrammet ingår. Tillsynen kommer att ske under hösten.

Mimers Hus Gymnasium och Trekungagymnasiet kommer under hösten försöka få igång större internationaliseringsarbete på skolorna i syfte att främja lärandet och öka kvaliteten på våra utbildningar. Det är yrkesutbildningar i första hand som vi vill prioritera i den satsningen och det är EU medel, exempelvis Erasmus stipendier, som vi tänker ska finansiera utbyten.

Arbetet med Gy25 (ämnesbetygsreformen) är i full gång och det är i ämnesgrupperna som det mesta av arbetet kommer att ske. Detta är en stor förändring som kommer även kräva både nya litteraturinköp men även investeringar. Översyn kring lärarbehörigheter kommer också behöva göras.

Alla lärare på Mimers Hus gymnasium och några utvalda på Trekungagymnasiet kommer att genomgå en fortbildning inom AI i undervisningen via ett externt företag som heter Edaider. Satsningen kommer att pågå under hela läsåret och syftet är att stärka lärarna i rätt användning av AI i undervisningen.

Trekungagymnasiet har fått bidrag från Skolverket för att utveckla specialpedagogik för lärande med hela personalgruppen. Satsningen är nu i gång och kommer att pågå under hela läsåret.

Mimers Hus 20 år kommer att firas onsdag 25 september med programpunkter under eftermiddagen och kvällen i Mimers Kulturhus

Tjörn, Orust, Stenungsund, Kungälv och Ale kommer under det här läsåret att arbeta med projektet STOLT som riktar sig till barn och unga med funktionsvariationer. Inom kort kommer uppdaterat program för hösten göras tillgängligt via kulturskolans hemsida.

Det kommer att pågå en satsning kring demokratifrågor under hösten; dels stor utställning med rubriken "Yttrandefrihetens gränser" i Konsthallen 9/8-5/11, där elever i årskurs 9 bjuds in för workshop, dels utställning i biblioteket med rubrik "Välkommen in! – Demokrati för vuxna" 2/9-5/10 där gymnasieelever bjuds in för visningar.

Något annat som är av vikt att informera om?

Låsning av Mimers Hus gymnasium har planerats under flera år men arbetet har dessvärre inte flutit på väl på grund av olika anledningar. Under september månad är nu planen att skolan ska låsas, någonting som kommer skapa behov av översyn kring vilken huvudingång som Mimers Hus Gymnasium ska ha fortsättningsvist.

Arbetet med att förbättra skyltning på gymnasiet har varit igång under våren och kommer att slutföras under hösten. Det finns även behov av att se över skylningen i A-huset på Mimers där vi också ser ett behov att synliggöra i större utsträckning att A-huset är ett Kulturhus.

Ombyggnation av EL - programmets ytor har nu varit igång under sommaren men, det har dessvärre skett förseningar med ombyggnationen, någonting som påverkar undervisningen.

Mimers Hus gymnasium har under föregående läsår haft bekymmer med ungdomar som har ställt till med flera incidenter och skadegörelse. Frågan har väckts till liv igen vid skolstarten och arbetet med åtgärder är påbörjat.

Mimers Hus har haft problem med ventilation och belysningen fungerar inte överallt. Felanmälningar har gjorts men problematiken har inte åtgärdats än.

Lägesrapport till utskottet från verksamheterna

Månad; augusti

Rapportera i egen ruta utifrån frågorna nedan

Nuläge i verksamhetsområdet?

Vad är på gång?

Något annat som är av vikt att informera om?

Har det hänt något annat utöver det vanliga?

Verksamhetsområde:

Kompetenscentrum

Verksamhetschef; Tanja Tajic

**Enhet: Stöd och försörjning;
Enhetschef; Emma Trygg**

Under sommaren har fokus varit akuta besök och handlägga ansökningar, vilket gör att augusti och september månads fokus är att uppdatera genomförandeplaner och uppföljningar med sökande.

Två medarbetare har sagt upp sig, där en hunnit avsluta sin tjänst och en avslutar sin tjänst i november. Det finns ett behov av rekrytering för att dels säkerställa en rättssäker handläggning, men även för att fortsätta driva förändringsarbete med både klienter och interna arbetsätt.

Utifrån målgruppen långtidssjukskrivna, ser vi över hur vi kan arbeta rehabiliterande parallellt med sjukskrivning. Detta avser vi göra tillsammans med sjukvården, Försäkringskassan och i samverkan med olika delar av Kompetenscentrum.

Under den senaste tiden har tre utredningar kring felaktigt utbetalat bistånd färdigställs och polisanmäls/är klar för att anmälas. I samband med ovan kompletteras rutin och instruktion avseende FUT.

**Enhet: Vuxenutbildning
Enhetschef; Sofia Schubert**

Under v 33 genomfördes sedanligt en planerings- och fortbildningsvecka för lärare. Vi fokuserade då på höstens utvecklingsarbete, med fokus på komvux 25 samt fokusområden i verksamhetsplan. Två gemensamma fortbildningstillfällen genomfördes (vägledning som hela skolans ansvar samt hur kan vi möta hedersproblematik inom vuxenutbildningens verksamheter), vilka båda kopplas till införandet av en ny struktur kring elevhälsa på vuxenutbildningen. V 34 kör augustistarten igång, som gällande gruppfullnad i stort följer samma mönster som

tidigare. Det innebär att vissa fristående gymnasiala kurser samt yrkesutbildning(undersköterska) fyller sina klasser, men det är generellt mindre grupper inom grundläggande vuxenutbildning. En glädjande nyhet är att kurser i naturkunskap, kemi, biologi och fysik sticker ut med betydligt mer välfyllda grupper än tidigare starter. SFI är på en stadigvarande nivå, vi har ännu enbart sett en mindre tillströmning av ukrainska elever.

Nytt för denna start är att vi nu påbörjar att bedriva anpassad vuxenutbildning hos oss.

Vid kursstart har vi också sett att antalet elever som anmält i ansökan att de önskar stöd har ökat stort. Vi utgår från att detta är en konsekvens att vårt arbete med att skapa en tillgänglig lärmiljö på vux, som vi har arbetat med under året. Förutsättningarna för det har varit speciallärare på plats samt projektet Specialpedagogik för lärande, där vi fått medel från Specialpedagogiska skolmyndigheten.

Vi har också fått information om att 2025 blir ett tufft år gällande yrkesutbildning. Sedan tidigare vet vi att tilldelningen av statsbidrag blev lägre än GR ansökt om, men nu ser vi även en betydligt lägre medfinans inrapporterad från kommunerna. Risk är alltså att GR gemensamt kan bli skyldiga att betala tillbaka statsbidrag, om inte detta hanteras i tid. De ekonomiska riskerna inför kommande år har stort fokus inom GR i dagsläget.

Har precis kommit tillbaka från semestern och vi är inne i våra kurstartsvveckor. SYV och admin har högt tryck nu gällande nya elever, fylla kursplatser på Vux och avsluta antagningen för hösten. KAA har fått många nya inskrivna under sommarmånaderna men detta kommer justeras när ungdomarna blir inskrivna igen i sina kurser på ex Vux och folkhögskolan. Vårt ungdomsteam har tappat en medarbetare p.g.a. uppsägning men vi väntas få en ny medarbetare från S o F under hösten.

Vi håller på att räkna samman feriejobben och vi har efter juli och juni 60 000 kr kvar, till detta kommer ett uppräknat PO-påslag vilket utökar budgetutrymmet med ca 500 000 kr.

Sommaren har varit lugn utan stress. Av winningtemp att döma har medarbetarna det bättre då resultaten har gått upp. Vi har lagt upp arbetet med ärendeforum och tydliggjort rutiner och ansvarsområden. Har i dagsläget inte fokus på mer digitalisering då vi behöver öka vår närhet till klient och stötta på praktik eller arbetsplats. Finns säkerligen behov av digitalisering men just nu är fokus på det praktiska. Vi har nu ökat öppettider för Kompetenscentrums gemensamma reception från 10-12 månd-fred. Tillsammans med SYV jobbar vi

Enhet: Studie- och yrkesvägledning
Enhetschef; Lena Lundgren

Enhet: Utveckling och kompetensförsörjning
Enhetschef; Henrik Johannessen

Enhet: Arbetsträning, utveckling av insatser, projekt
Enhetschef; Eleonor Abrahamsson

gemensamt att ta emot och svara till serviceärenden som kommer till oss via funktionsmejlen.

På APT och ärendeforum har vi pratat om att jobba enklare och rakare med den egna handläggningen och i den mån vi kan påverka samverkanspartners att förhålla sig mer direkt och samverkansnära. Vi kan skapa detta genom att ha fler och tätare relationer till tjänstepersoner vi delar ärenden med. Med ett stärkt engagemang och en tro på individen så arbetar vi i linje med BIP.

Strax innan semestrarna hade vi ett möte med Enhetschef för FK, Försäkringskassan få ett tätare samverkan mellan Kompetenscentrum och FK, med anledning av att kunna samverka för de som är sjukskrivna (0-klassade) och ej har någon försörjning från FK och ej någon rehabilitering. Det är ett arbete som kommer utvecklas under hösten. Vi ser över hur vi skulle kunna kraftsamla oss i arbetet gällande 0-klassade vad har vi för insatser/ aktiviteter i Kompetenscentrum som skulle kunna vara lämplig för denna grupp.

Et pågående arbete som löper över tid är att vi ser aktiviteter/ insatser inom Kompetenscentrum, för att vi ska kunna göra en analys på vad vi kan behöva framåt för att möta kravet på aktivitetsplikt. En utvärdering av jobbspåren har gjorts det som vi kan hittills utläsa är att ca 52 % gått vidare i arbete. Vi ska se över arbete md jobbspåren för att se hur vi kan gå vidare.

Vandrahemmet som vi använt som kollektivboende inom massflyktingsdirektivet är tömt på boende och vi har rensat ut vårt lager på Fridhemskullen som vi använt som kollektivboende.

Det pågår ständigt ett arbete gällande våra fastigheter och behovet av bostäder för målgruppen nyanlända samt för individer gällande Masflyktningsdirektivet.

From 14/6 så fick individer som kommit hit via massflyktingsdirektivet möjligheten att kunna folkbokföra sig och det gäller personer som vistas i Sverige två år. Ett informationsmöte hölls för ett 50 tal Ukrainarna 240723, för att informera om vikten av att folkbokföra sig då de har rätt att delta i etableringsprogrammet via AF.

Form 24-06-01 så har Strandstäd/ Miljölaget gått över från Entreprenad till Kompetenscentrum till att bli en

Digitalisering/automatisering/integration
(Tove W.)

Kompetenscentrum
Verksamhetschef; Tanja Tajic

egenhet. Under sommaren har de varit ute på örarna i Kungälv när vädret tillåtit och rensat skräp. Under sommaren ha enheten tagit emot 8 feriearbetande ungdomar.

Planeringen är i fullgång för vår vägledningscenter som vi ska starta i september månad utifrån beviljade medel från Länsstyrelsen §37.

”Handslaget” via SKR kommer att ge en möjlig väg att komma vidare i det strategiska digitala arbetet tillsammans med andra kommuner. Vi ser fortfarande att de områden som berörs av mycket admintid är socialtjänsten som behöver lägga två veckor varje månad på att administrera ansökningar. En intressant Workshop om möjligheter inom AI och tolk deltar vi i 11/9. Arbetsgrupp inom digitalisering är på plats med en representant från varje enhet inom Kompetenscentrum. Vi kommer att se om det finns synergier mellan oss och gymnasiet för att utveckla det vidare.

Nytt möte med Pulsen/CGI kommer i höst för att kunna jobba vidare med ett verksamhetssystem som är mer användarvänligt för arbetsmarknadsinsatser och statistik. Tanken är också att det ska kunna hantera svar till Kolada samt vara mer transparent för sökanden och mellan våra enheter.

- Start för central styrgrupp för digitalisering som leds av Lars Gustafsson digitaliseringsansvarig i kommunen.
- Uppföljning av flytten av enheten stöd och försörjning på CSG. Enheten har fungerat bra och en del förändringar infördes senaste året bla arbete med felaktiga utbetalningar. Fokus för enheten under hösten kommer att vara arbete med sjukskrivna som erhåller försörjningsstöd. Vi ser en minskning av försörjningsstöd utifrån det som är budgeterat. Det rör sig om ett par miljoner räknat på helår vilket vi är stolta över.
- Planering för nätverk samhällskontrakt pågår.
- Planering för Jobb och fritidsmässan pågår. Mässan kommer att vara den 11/11-2024 och den vänder sig till målgruppen som behöver

komma i kontakt med närings och
föreningslivet.

- Arbete med T2 är i gång.

Lägesrapport till utskottet

Månad: Augusti- September

Verksamhetsområde Grundskola

Verksamhetschef Maria Vidlund

Nuläge i verksamhetsområdet

Sommarlovskolan har fungerat väl enligt lärarna. Dock har frånvaron bland anmälda elever varit relativt hög. 63 elever var anmälda och närvaron låg på ca 50%. 20 betyg sattes av lärarna i 8 olika ämnen. 12 elever fick betyg i matematik.

Sommarfritids bedrevs i år på Kullenskolan. Personal från flera olika skolor arbetade, vilket gjorde att de flesta elever kände igen någon av personalen. Rektor (4 olika) fanns på plats under veckorna och det mesta flöt på enligt plan. Dock hade vi ett fåtal incidenter med kränkningar som fick utredas under sommaren. Personalen och rektorer har fått positiv respons från flertalet vårdnadshavare och elever.

Skolstarten har varit relativt lugn på våra skolor, tyvärr även nu en del skadegörelse på våra högstadieskolor, både inomhus och utomhus. Rektorer är medvetna och arbetar med frågan.

Vad är på gång?

Vi startar upp ett samarbete med Göteborgs universitet, där flera av våra skolor kommer ingå i ett projekt och utbildas till att bli övningskolor för de som läser till Lärare. Det är en utveckling av den verksamhetsförlagda tiden (VFU) som ingår i alla lärarprogram. De befintliga lärarna på våra skolor kommer få mer utbildning och vi kommer kunna ta emot fler elever från universitetet. Det stärker våra lärare och får förhoppningsvis fler att söka sig till Kungälv när de är färdiga lärare.

Något annat som är av vikt att informera om?

Grundskola tillsammans med gymnasiet har startat en översyn av förstelärartjänster i kommunen. Anvisningen för förstelärare kommer revideras under hösten tillsammans med fackliga representanter från Sveriges lärare.

Har det hänt något annat utöver det vanliga?

Det har varit en del skadegörelse runt skolorna under sommaren.

Lägesrapport till utskottet för bildning och lärande

Månad: augusti-september

Verksamhetsområde Förskola

TF verksamhetschef Lina Öinert

Nuläge i verksamhetsområdet

Sommaren går mot sitt slut och med den följer introduktioner på förskolorna och i pedagogisk omsorg. Varje år startar en större grupp förskolebarn sin utbildningsresa i augusti, så även i år. Alla barn i behov av förskoleplats har fått det, även om det i vissa delar av Kungälv inte har gått att få plats till de förskolor som ligger närmast. Att se över antalet förskoleplatser i de olika kommundelarna är ett arbete som är ständigt pågående.

Under V.28–31 genomfördes sommarförskola på förskolan Iskällan. Som tidigare rapporterat avlöpte den väl, med en stor andel av förskolornas ordinarie personal i tjänst. Sommarförskolan har nu utvärderats av de rektorer och den personal som jobbade och det generella omdömet är att allt fungerade bra, att barnen upplevde en trygg miljö och lärande. Även signalerna från vårdnadshavare har varit mycket positiva. Detta utfall kan tillskrivas tydliga rutiner, ett gott förarbete och stor andel ordinarie personal i tjänst under sommarförskolan.

Vad är på gång?

Under hösten fortsätter det påbörjade arbetet med att se över hur vi arbetar med rimvikarier i förskolan och detta gäller både introduktion och avslut. Något annat som fortsätter är arbetet med strategisk bemanning och en förskola med barnet i centrum och utveckling av våra arbetssätt för att säkerställa detta. Den 4 oktober tillträder ny Katrin Busck, som ny verksamhetschef. Hon kommer senast från förskoleförvaltningen i Göteborgs stad.

Denna behandling '83/24 Information från sektorchef samhälle och utveckling' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '84/24 Resultat LUPP' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '85/24 Föräldraskapsstöd utifrån nationella stimulansmedel' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '86/24 Rapporter' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '87/24 Övrigt' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '88/24 Redovisning av LOK-stöd' har inget tjänsteutlåtande.