



## Sammanträdesprotokoll rådet för funktionshinderfrågor

Plats: Inlandsrummet, plan 2 Stadshuset Kungälv samt Teams

Tid: torsdag 22 februari 2024 klockan 17.00 – 19.00

### Närvarande:

Emelie Gillberg (S)	Ordförande, Beredningen Trygghet och stöd
Ulrica Brogren (S)	Beredningen för Lärande och kultur
Lars-Gunnar Andersson	NF Neuro Förbundet
Hans-Inge Fransson	Synskadades riksförbund
Yvonne Byberg	Ordförande HSO/Diabetesföreningen
Rosa Gartman	Reumatikerförbundet

### Ej närvarande:

Pia Gillerstedt (S)	Utskottet Trygghet och stöd
Anna Vedin (M)	Utskottet för Bildning och lärande
Ronita Larsson (SD)	Beredningen för Trygghet och stöd
Viveca Arvidsson	FUB
Lars Bäck	Hjärt- Lungsjukas förening i Kungälv
Kerstin Lamberg	Autism och Aspergerförbundet

### Övriga närvarande:

Tomas Gustavsson	Enhetschef kundcenter
Ing-Marie Videcé	Enhetschef Trygghetslarmet natt
Patrik Broberg	Metodutvecklare
Carina Winkler-Keithsdotter	Verksamhetschef funktionsstöd
Lena Arnfelt	Sektorchef trygghet och stöd
Jennie Råå	Sekreterare



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

Sekreterare: Jennie Råå

Jennie Råå

Ordförande: Emelie Gillberg  
[Emelie Gillberg \(14 mars 2024 15:42 GMT+1\)](#)

Emelie Gillberg

Justerare: L-G Andersson  
[L-G Andersson \(14 mars 2024 19:25 GMT+1\)](#)

Lars-Gunnar Andersson, NF Neuro Förbundet

## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

### Innehåll

1. Upprop.....	4
2. Val av justerare .....	5
3. Godkännande av dagordning .....	6
4. Föregående mötesprotokoll .....	7
5. Trygghetslarmet .....	8
6. Synpunktsinlämning till kommunen .....	9
7. Taxor för kommunens lokaler.....	10
8. Buss till skogskyrkogården.....	11
9. Utvärdering av rådet 2023.....	12
10. Brukarundersökning inom funktionsstöd.....	13
11. Övriga frågor .....	14
12. Mötets avslutande .....	15
13. Bilagor .....	16



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§1

### 1. Upprop

Upprop genomförs av alla ledamöter.

Dialog förs om att uppslutningen kan vara bättre då det är få närvarande ledamöter.

### **Beslut**

Närvarolistan godkänns och noteras i protokollet.



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§2

### 2. Val av justerare

Till justerare av dagens protokoll föreslås Lars-Gunnar Andersson, NF Neuro Förbundet

### **Beslut**

Lars-Gunnar Andersson utses till att justera protokollet.



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§3

3. Godkännande av dagordning  
Dagordningen godkänns.

### **Beslut**

Dagordningen fastställs.



## **Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor**

§4

4. Föregående mötesprotokoll  
Föregående mötesprotokoll godkänns.

### **Beslut**

Föregående mötesprotokoll godkänns och läggs till handlingarna.



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§5

### 5. Trygghetslarmet

Ing-Marie Videcé, enhetschef för trygghetslarmet natt svarar på frågor gällande trygghetslarmet.

I kallelsen bifogades trygghetslarmets prioriteringslista, den bifogas även i protokollet.

Ledamoten från NF Neuro Förbundet beskriver sin upplevelse med trygghetslarmet och att ledamoten inte är nöjd och vill att det ska finnas två bilar till förfogande.

Ing-Marie Videcé presenterar och går igenom prioriteringslistan. Om ett planerat besök från hemtjänsten ligger inom närtid kan ett samarbete ske mellan verksamheterna.

Om det finns synpunkter på om man som användare av trygghetslarmet har fått vänta för länge efter sin larmning kan man lämna en synpunkt till kommunen, se § 6.

Dialog sker kring budget och översyn av hemtjänsttimmar.

Lena Arnfelt ger en kort information om den nya socialtjänstlagen och ber att få återkomma med mer information vad den kommer att innebära vid ett senare tillfälle.

### Beslut

Lena Arnfelt lämnar information om ny socialtjänstlag senare under 2024.





## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§6

### 6. Synpunktsinlämning till kommunen

En ledamot har tidigare önskat en app för Kungälv kommun för att kunna lämna synpunkter.

I dagsläget finns inte en sådan produkt i kommunen och Tomas Gustafsson, enhetschef på kundcenter, informerar om möjligheterna att lämna synpunkter till kommunen.

Synpunkter kan lämnas via:

- telefon: 0303 – 23 80 00
- e-post: [kommun@kungalv.se](mailto:kommun@kungalv.se),
- e-tjänst/självservice  
<https://sjalvservice.kungalv.se/oversikt/overview/389>

E-tjänsten kan sparas på hemskärmen på mobiltelefonen för att få upplevelsen av en app. Bilder kan bifogas och det finns en kartfunktion.

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§7

### 7. Taxor för kommunens lokaler

Tomas Gustavsson enhetschef för kundcenter informerar om kommunens taxor vid bokning av lokal och ger en bakgrund till kommunens taxor.

2022 sågs kommunens taxor över då de inte ändrats på flera år. Det gjordes en omvärldsbevakning och togs fram en tjänsteskrivelse kring taxorna som beslutades i kommunfullmäktige 2022. Dessa nya taxor började sedan gälla 1 januari 2023. Då taxorna som tagits fram var formulerade på ett otydligt sätt och kunde tolkas olika reviderades taxorna 2023. Från 2024 började en ny taxa gälla som framöver kommer att index-uppräknas 1 januari varje år.

Pensionärer, föreningar, barn och ungdomar har subventionerade taxor. Ledamot från Reumatikerförbundet ställer frågan varför subventioneringen för pensionärer är lägre än för föreningar.

Tomas Gustavsson svarar att han inte var med när man såg över taxorna 2022 men att föreningar också har subventionerade taxor och att man följer gängse regler i samhället där pensionärer har rabatter på exempelvis kollektivtrafik etcetera.

En ledamot ställer frågan om lokalen kontrolleras efter uthyrning då upplevelsen är att lokalen inte varit städad när man kommer till sin bokning.

Tomas Gustavsson svarar att det är bokad städ på morgonen i veckan men att alla som bokar förbinder sig att lämna lokalen i det skick lokalen var i då det inte är städ mellan varje bokning. Men det har det senaste varit synpunkter på städet så en dialog och översyn pågår just nu med lokalvården för att se över städrutinerna.

En ledamot lämnar åsikten att handikappade inte ska betala för att få hjälp att möblera.

Tomas Gustavsson informerar att lokalen inte är bokad i den omfattningen att kommunen kan ha personal på plats hela tiden så därför krävs extra insatser varje gång en kund vill boka och då tas en självkostnadsavgift ut för när kund vill ha hjälp med möblering.

Dialog förs om taxenivåer och vad som ingår i bokningen.

Lena Arnfelt säger att hon tillsammans med Tomas Gustavsson ska prata ihop sig om de lokala föreningsbidragen.

### **Beslut**

Informationen antecknas till protokollet.

## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§8

### 8. Buss till skogskyrkogården

Ledamot från NF Neuro förbundet har lyft att det behövs en busslinje till Fontin och skogskyrkogården. Frågan har formulerats till Amanda Stenbom, kollektivsamordnare, som inte hade möjlighet att medverka på dagens råd men som har lämnat följande skriftliga svar:

” Vi förstår problematiken för de besökare som har det svårt att ta sig till skogskyrkogården. Vi har spelat in detta till Västtrafik. Västtrafik har dock en planeringsstrategi där man favoriserar ”gena” och tidseffektiva linjer. Det betyder att Västtrafik allt oftare drar in linjesträckningar som går s.k ”skaftkörningar” eller ”tarmkörningar”, vilket en tur till skogskyrkogården skulle klassas som. Vi har inte fått några signaler eller besked på att Västtrafik kommer ändra sig i frågan, även med den nya vändslingan som finns på området idag.

2014 fanns något som kallades Kungälvsrundan vilket var en närbuss som trafikerade till exempelvis Skogskyrkogården. Den marknadsfördes flitigt men hade tyvärr så lågt resande att man beslutade att lägga ned den.

Dock anser förvaltningen att det kan vara möjligt att göra ett omtag när det gäller en närbusslösning till skogskyrkogården och kommer under våren lägga fram förslag till politiken om att göra ett tillköp i kollektivtrafiken med en närtrafiklinje som skulle kunna trafikera upp till skogskyrkogården och även möjligtvis Nordiska folkhögskolan. Detta förslag är ett av flera tillköp som förvaltningen föreslår att vi genomför för att täcka andra brister som finns i trafiksystemet där Västtrafiks planeringsstrategier inte går i linje med kommunens behov och målsättningar.

Det är därmed upp till politiken att ta ställning i frågan och det är även en förutsättning att Västtrafik godkänner vår tillköpsförfrågan, då trafikeringsuppdrag, brist på fordon eller förare kan göra det svårt att genomföra.”

Dialog förs om möjlighet att samnyttja skolbussarna, att det behövs en ”trygga rundan”-buss och vikten av att ha möjlighet att ta sig till naturområdet.

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§9

### 9. Utvärdering av rådet 2023

Det görs en utvärdering av rådet för funktionshinderfrågor för 2023 och följande åsikter lämnas:

Ledamot för HSO Diabetesföreningen Kungälv/Ale saknar ett berednings-/ förmöte för föreningarna och önskar att det är något som återinförs. Viktigt att rådet lever och kan kämpa för tillgänglighet.

Lena Arnfelt och Carina Winkler-Keithsdotter säger att rådet är viktigt och att de ska arbeta för att hänvisa alla funktionshinderföreningar att ta sina frågor via rådet.

Ledamot från Synskadades riksförbund anser inte att föreningarna får någon insyn i nybyggnationer såsom äldre- och gruppboenden.

Lena Arnfelt menar att där kan kommunen bli bättre på att bjuda in och göra ett nytt omtag. Bra att veta att vid nyproduktion krävs tillgänglighetsanpassning.

Ledamot från Reumatikerförbundet undrar vad rådet kan vara med och påverka och hur deltagandet kan få en bättre status. Det finns grannkommuner som har ett arvode till sina ledamöter. Önskemålet är att det också införs i Kungälv och att det kan påverka att fler blir delaktiga i rådet.

Emelie Gillberg (S) tar med sig frågan till beredningsordförarna.

Ledamot för HSO Diabetesföreningen Kungälv/Ale önskar få protokollet utskrivet och hemskickat.

Ledamot från NF Neuro förbundet lämnar önskemålet om att få en app för synpunktshantering.

### Beslut

Informationen antecknas i protokollet.



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§10

### 10. Brukarundersökning inom funktionsstöd

Patrik Broberg metodutvecklare inom trygghet och stöd presenterar brukarundersökningen inom funktionsstöd, se bilaga.

Patrik berättar om sin roll i brukarundersökningen och ger en bakgrund till att SKR erbjuder kommuner att göra undersökningen och vilka frågor som ligger till grund för enkäten och att det finns möjlighet att lämna egna kommentarer.

Ledamot för HSO Diabetesföreningen Kungälv/Ale undrar varför det ska anges om det är en man eller kvinna som svarar. Det är oväsentligt, det ska vara lika för alla.

Patrik Broberg tar med sig frågan till SKR och ser om det går att ändra tills nästa undersökning.

Det som presenteras här är det som sticker ut. Över lag ligger Kungälvs kommun på samma eller närliggande gränssnitt som det nationella.

Kommentarerna hjälper till då exempelvis *rädsla* kan betyda fler saker och upplevas olika.

Brukarna har svarat själva utan påverkan av berörd personal, anhörig eller god man. De som behövt stöd med att fylla i har fått det utifrån sin kognitiva förmåga och med hjälp av frågeassistenter. Allt för att inhämtandet ska bli så neutralt som möjligt.

Viktigt att fortsätta jobba vidare med kommunikation som varit en del av ett projekt. Brukaren känner sig trygg när denne är och kan göra sig förstådd.

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§11

### 11. Övriga frågor

Ledamot från NF Neuro lämnar åsikten att om det ska vara en restaurang på den nya arenan så ska det inte serveras alkohol där.

### **Beslut**

Informationen antecknas till protokollet.



## **Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor**

§12

### **12. Mötets avslutande**

Ordförande Emelie Gillberg tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Nästa råd för funktionshinderfrågor är torsdagen den 23 maj klockan 17.00 – 19.00, Inlandsrummet plan 2 i Stadshuset.



## Sammanträdesprotokoll Rådet för funktionshinderfrågor

§13

### 13. Bilagor

- Prioriteringsordning på trygghetslarmet, rutin
- Hyror och taxor för kommunens lokaler 2024
- Resultat brukarundersökning 2023



Dokumenttyp: <b>Rutin</b>	Upprättad: <b>2023-09-23</b>	Revideras:	Senast reviderad:
Dokumentnamn: <b>Prioriteringsordning på Trygghetslarmet</b>	Ansvarig för revidering: <b>Maria Stenmark</b>		
Upprättad/reviderad av: <b>Dana Alamine</b>	Beslutad av: <b>Sektorledning Trygghet och stöd</b>		
Detta dokument gäller för verksamhet inom: <b>Stöd i Ordinärt Boende</b>	Verksamhet/enhet: <b>Trygghetslarm</b>		

# Prioriteringsordning på Trygghetslarmet

## Inledning/bakgrund

Den här rutinen är framtagen för att ge tydliga direktiv för hur Enheter inom Stöd i Ordinärt Boende ska samverka när flera brukare larmar samtidigt.

## Vad

Trygghetslarmet skall åtgärda oförutsägbara händelser, där annan hemtjänstinsats inte kan planeras in, för att den enskilde ska kunna känna sig trygg. Med hjälp av att analysera avvikelser och se ett upprepat behov av insats eller ett mönster i hjälpbehovet, kan Trygghetslarmet föra dialog med hemtjänstenhet eller myndighet för att justera tiden eller beslut för att möta brukarens behov. Trygghetslarmet ersätter inte uteblivna eller fördröjda insatser från hemtjänsten. Återkommande toalettbesök är inte larm utan ska följas upp av myndighet, där eventuellt insats kan beviljas.

## Vem

Samtliga medarbetare inom Stöd i Ordinärt boende

## Hur

Du som tar emot larm skall åtgärda inkomna larm utifrån följande prioriteringsordning när arbetsanhopning uppstår

1. Larm där den enskilde inte svarar eller där det är oklart varför den enskilde har larmat
2. Akut somatisk och/eller medicinskt tillstånd
3. Den enskilde som behöver hjälp på grund av fall
4. Den enskilde som behöver hjälp utanför besök från ordinarie hemtjänst och som inte har ett planerat besök inom de kommande 60 minuterna.

Vid Arbetsanhopning, dvs när flera larm inkommer samtidigt och larmen är av prioriterad karaktär, skall Hemtjänstområdet i det geografiska området som brukaren har beviljade hemtjänstinsatser, kontaktas för överlämnande av larmet. Trygghetslarmet och Hemtjänstenheten samverkar för att finna en lösning. Vid överlämning av larm till Hemtjänstenheten skall punkt 1-3 planeras före planerade besök och dokumentera händelse enligt angiven rutin för social dokumentation. I de fall där hemtjänsten saknar nyckel till brukaren kan inte larmet lämnas över.

## Uppföljning



**KUNGÄLV  
KOMMUN**

# Hyror och taxor för kommunens lokaler

---

Taxa

Diarie-/dokumentnummer: KS2023/1119-1  
Beslut: Kommunfullmäktige 2023-11-02  
Beredande politiskt organ: Utskottet för bildning och lärande  
Ersätter tidigare beslut KS2022/1170  
Giltighetstid: 2024-01-01 – 2027-12-31  
Dokumentansvarig: Verksamhetschef Lokaler och anläggningar  
Senast uppdaterad av: Enhetschef Kundcenter



# Innehållsförteckning

1. Inledning .....	3
2. Taxor Idrottsanläggningar/gymnastiksalar .....	3
3. Taxor Kvarnkullen.....	3
4. Taxor Marstrand rådhus .....	5
5. Hyror kommunens lokaler.....	5

## 1. Inledning

Syftet med det enhetliga systemet för föreningshyror och taxor skapar tydlighet och en hållbar och effektiv användning av lokalerna för dem som hyr kommunens lokaler.

Vidare skapas även transparens i likvärdighet avseende kostnader för de olika föreningarna. Modellen för hyror och taxor är framtaget i dialog med de ideella föreningarna i Kungälv kommun.

Från och med 1 januari 2025 indexuppräknas hyror och taxor enligt KPI:s fastställda tal 1980 lika med 100, basår 2024 och basmånad oktober.

## 2. Taxor Idrottsanläggningar/gymnastiksalar

Taxa Barn/Ungdom:	Aktiviteter för barn/ungdom inom Kungälv kommun (privata eller föreningar) 100 kr/timme.
Taxa Pensionär:	Pensionärsverksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Förening/Vuxen:	Aktiviteter för vuxna inom Kungälv kommun (privata eller föreningar) 260 kr/timme.
Taxa Utomkommunala:	Aktiviteter för privatpersoner, föreningar, stat, region och andra kommuner 600 kr/timme.
Taxa Företag:	Aktiviteter för företag inom och utom Kungälv kommun 600 kr/timme.
Taxa Arrangemang:	Kontakt tas med kommunen för separat avtal.

## 3. Taxor Kvarnkullen

### **Stora salen**

Taxa Barn/Ungdom:	Aktiviteter för barn/ungdom inom Kungälv kommun (privata eller föreningar) 100 kr/timme.
Taxa Pensionär:	Pensionärsverksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Förening/Vuxen:	Aktiviteter för ideella föreningar och kommunal verksamhet inom Kungälv kommun 350 kr/timme.
Taxa Utomkommunala:	Aktiviteter för ideella föreningar, ekonomiska föreningar, stat, region och andra kommuner 800 kr/timme.
Taxa Företag/Vuxen:	Aktiviteter för företag och privatpersoner inom och utom Kungälv kommun 800 kr/timme.
Taxa Helg:	Hela Kvarnkullen (större evenemang exempelvis bröllop) 10.000kr/helg



### **Lilla salen**

Taxa Barn/Ungdom:	Aktiviteter för barn/ungdom inom Kungälv kommun (privata eller föreningar) 100 kr/timme.
Taxa Pensionär:	Pensionärsverksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Förening/Vuxen:	Aktiviteter för ideella föreningar och kommunal verksamhet inom Kungälv kommun 260 kr/timme.
Taxa Utomkommunala:	Aktiviteter för ideella föreningar, ekonomiska föreningar, stat, region och andra kommuner 600 kr/timme.
Taxa Företag/Vuxen:	Aktiviteter för företag och privatpersoner inom och utom Kungälv kommun 600 kr/timme.

### **Lokal 135**

Taxa Läsläsning:	Läsläsning/pyssel för barn och unga tillsammans med vuxen 0 kr/timme.
Taxa Barn/Ungdom:	Aktiviteter för barn/ungdom inom Kungälv kommun (privata eller föreningar) 100 kr/timme.
Taxa Pensionär:	Pensionärsverksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Förening/Vuxen:	Aktiviteter för ideella föreningar och kommunal verksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Utomkommunala:	Aktiviteter för offentliga aktörer (tex stat, region, övriga kommuner) och kommersiell verksamhet 300 kr/timme.
Taxa Företag/Vuxen:	Aktiviteter för företag och privatpersoner inom och utom Kungälv kommun 300 kr/timme.

## 4. Taxor Marstrand rådhus

### Kristallsalen

Taxa Barn/Ungdom:	Aktiviteter för barn/ungdom inom Kungälv kommun (privata eller föreningar) 100 kr/timme.
Taxa Pensionär:	Pensionärsverksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Förening/Vuxen:	Aktiviteter för ideella föreningar och kommunal verksamhet inom Kungälv kommun 350 kr/timme.
Taxa Utomkommunala:	Aktiviteter för privatpersoner, ideella föreningar, ekonomiska föreningar, stat, region och andra kommuner 800 kr/timme.
Taxa Företag/Vuxen:	Aktiviteter för företag och privatpersoner inom och utom Kungälv kommun 800 kr/timme.
Taxa Helg:	Hela Rådhuset (större evenemang exempelvis bröllop) 15.000kr/helg.

### Mindre mötesrum vån 3

Taxa Läsläsning:	Läsläsning/pyssel för barn och unga tillsammans med vuxen 0 kr/timme.
Taxa Barn/Ungdom:	Aktiviteter för barn/ungdom inom Kungälv kommun (privata eller föreningar) 100 kr/timme.
Taxa Pensionär:	Pensionärsverksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Förening/Vuxen:	Aktiviteter för ideella föreningar och kommunal verksamhet inom Kungälv kommun 100 kr/timme.
Taxa Utomkommunala:	Aktiviteter för offentliga aktörer (tex stat, region, övriga kommuner) och kommersiell verksamhet 300 kr/timme.
Taxa Företag/Vuxen:	Aktiviteter för företag och privatpersoner inom och utom Kungälv kommun 300 kr/timme.

## 5. Hyror kommunens lokaler

Kvadratmeters hyra för avtal egen föreningslokal (till exempel kansli, förråd, arkiv mm) 350kr/m<sup>2</sup>/år, 300kr/m<sup>2</sup>/år för källarlokal.



**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

# Brukarundersökning LSS 2023

Patrik Broberg, Metodutvecklare, Funktionsstöd



# Syfte mål med brukarundersökningarna

- SKR stödjer medlemmarna att årligen genomföra brukarundersökningar. Undersökningarna ger kunskap om hur brukare upplever kontakten med och stödet från socialtjänsten. Resultatet används för att utveckla verksamheten i dialog med brukare och personal.
- Vill ni läsa mer finns det på SKR och Enkätfabriken

[Socialtjänst, brukarundersökningar | SKR](#)





# Frågeställningar

- Är du man eller kvinna?
- Får du bestämma om saker som är viktiga för dig i din dagliga verksamhet / på ditt boende?
- Får du den hjälp du vill ha i din dagliga verksamhet / på ditt boende?
- *Är det du gör på din dagliga verksamhet viktigt för dig? – (endast DV)*
- Bryr sig personalen på din dagliga verksamhet / boende om dig?
- Pratar personalen på din dagliga verksamhet / boende med dig så att du förstår vad de menar?
- Förstår personalen på din dagliga verksamhet / boende vad du säger?
- Känner du dig trygg på din dagliga verksamhet / boende?
- Är du rädd för något på din dagliga verksamhet / boende?
- Vet du vem du ska prata med om något är dåligt på din dagliga verksamhet / boende?
- Trivs du på din dagliga verksamhet / boende?

Kommentarer



KUNGÄLVS  
KOMMUN



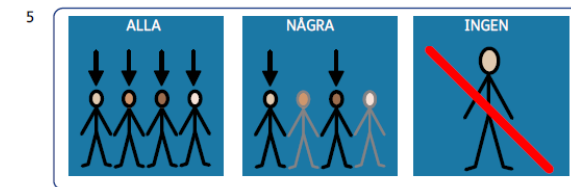
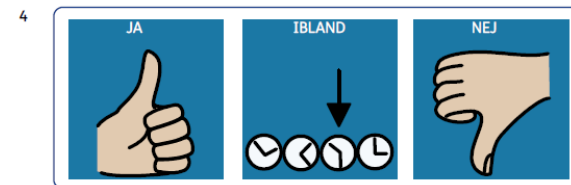
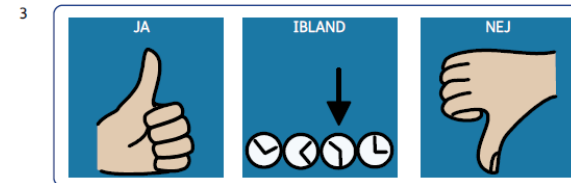
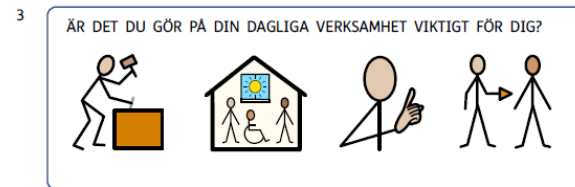
Sveriges  
Kommuner  
och Regioner

- För att fånga brukarnas egna upplevelser är det viktigt att fråga dem som får stöd eller har kontakt med handläggare och inte deras företrädare vad de tycker. Det är brukaren själv som ska svara på frågorna i enkäten.
- För att kunna svara på frågorna behöver personen ha en kognitiv förmåga motsvarande minst en måttlig intellektuell funktionsnedsättning. Hen behöver exempelvis kunna förstå begrepp som "alla", "några" och "ibland".



# Tydliggörande pedagogik

Samarbete med Ale kommun kring tydliggörandet av frågeställningar för möjligheten att svara





**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

# Resultat

- Kungälv kommun ligger överlag på eller i närheten av det Nationella resultatet

Hela resultatet finns att ta del av på Kolada

[Jämföraren - Kolada](#)



# Daglig Verksamhet LSS

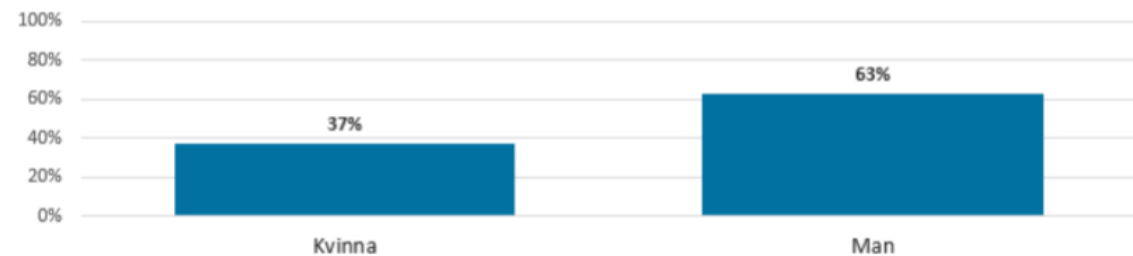
Daglig verksamhet LSS: Kungälv

Brukarantal 197 st

Antal svar 122 st (62 %)

Antal verksamheter 14 st

## Är du kvinna eller man? Resultat för 2023



Antal svar: -  
Könsresultat visas exklusive de som svarat "Annat".



## Pratar personalen på din dagliga verksamhet med dig så att du förstår vad de menar?

”Blir jobbigt ibland när det kommer ny personal som man inte känner.”

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
Antal svar	117	27	-	-	15168	14751	12323	9749
Alla	74 %	59 %	-	-	79 %	79 %	78 %	78 %
Några	22 %	37 %	-	-	19 %	19 %	20 %	20 %
Ingen	3 %	4 %	-	-	2 %	1 %	2 %	2 %



## Är du rädd för något på din dagliga verksamhet?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	118	26	-	-	15150	14743	12307	9731
Aldrig	66 %	73 %	-	-	76 %	77 %	76 %	75 %
Ibland	28 %	19 %	-	-	20 %	19 %	20 %	20 %
Ofta	6 %	8 %	-	-	4 %	4 %	5 %	5 %

”Spindlar och äckliga flugor”

”jag är lite rädd för personalen”

”Halloween”

”Rädd för blixten”

”Jag kan vara rädd för att göra fel ibland”



## Trivs du på din dagliga verksamhet?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	120	26	-	-	15254	14814	12352	9795
Ja	91 %	92 %	-	-	86 %	86 %	86 %	85 %
Ibland	8 %	4 %	-	-	11 %	12 %	11 %	12 %
Nej	2 %	4 %	-	-	3 %	2 %	2 %	3 %





KUNGÄLVS  
KOMMUN

# Gruppbostad LSS

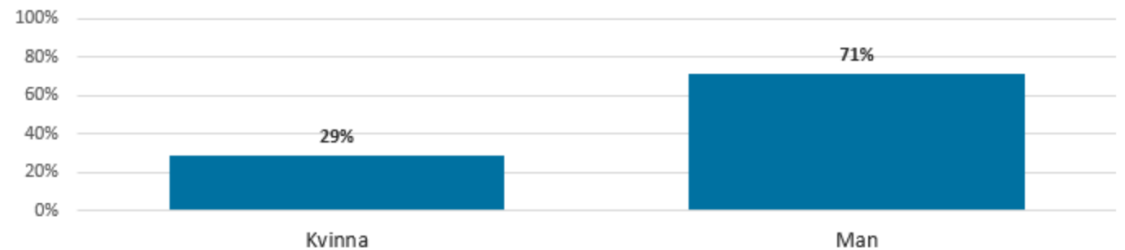
Gruppbostad LSS: Kungälv

Brukarantal 62 st

Antal svar 41 st (58 %)

Antal verksamheter 12 st

## Är du kvinna eller man? Resultat för 2023





**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

## Pratar personalen hemma med dig så att du förstår vad de menar?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	38	8	-	-	7128	6648	6563	5107
Alla	63 %	75 %	-	-	71 %	69 %	70 %	68 %
Några	32 %	25 %	-	-	27 %	28 %	27 %	29 %
Ingen	5 %	0 %	-	-	3 %	3 %	3 %	3 %

## Förstår personalen hemma vad du säger?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	38	9	-	-	7108	6607	6520	5056
Alla	68 %	67 %	-	-	71 %	71 %	70 %	69 %
Några	26 %	22 %	-	-	26 %	26 %	27 %	27 %
Ingen	5 %	11 %	-	-	3 %	3 %	3 %	4 %



## Är du rädd för något hemma?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	39	9	-	-	7137	6633	6553	5108
Aldrig	54 %	78 %	-	-	68 %	67 %	66 %	65 %
Ibland	38 %	22 %	-	-	25 %	26 %	27 %	28 %
Ofta	8 %	0 %	-	-	7 %	7 %	6 %	7 %

"Fjärillar, oväder, fåglar. Lugn och trygg i huset"

"Älgen uppe i skogen, Ljud utifrån"

"Olika grejer, höga ljud och spindlar"

"Åska"

"Det var en svår fråga, men jag är lite grann rädd."

"Kan bli rädd när hundar skäller på utsidan."

"Jag har en granne som ibland får utbrott. Det påverkar mig mycket och jag blir ofta stressad när det händer. Ibland påverkas jag så mycket att jag får ep-anfall."

"Brandlarmet".



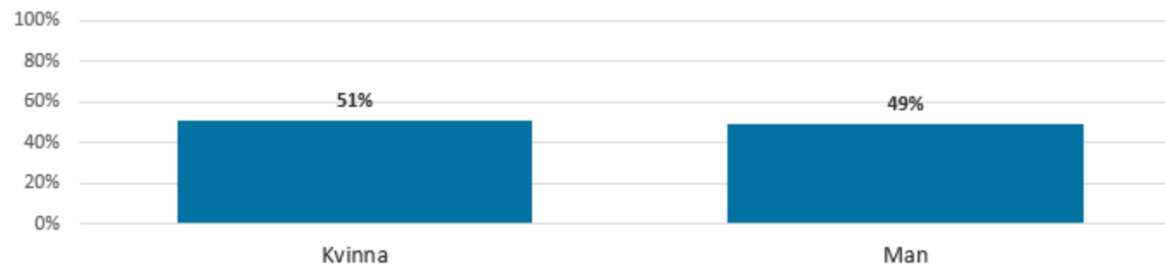
## Trivs du hemma?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	40	10	-	-	7193	6702	6598	5141
Ja	95 %	100 %	-	-	83 %	82 %	83 %	82 %
Ibland	5 %	0 %	-	-	12 %	12 %	12 %	13 %
Nej	0 %	0 %	-	-	5 %	6 %	5 %	5 %



# Servicebostad LSS

## Är du kvinna eller man? Resultat för 2023



Brukarantal 49 st

Antal svar 38 st (77 %)

Antal verksamheter 7 st

77 st

54 st (70 %)

Det totala resultatet för Servicebostad innefattar LSS samt Psykiatri



**KUNGÄLV  
KOMMUN**

## Pratar personalen hemma med dig så att du förstår vad de menar?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	52	21	-	-	4859	4381	4408	3497
Alla	63 %	81 %	-	-	67 %	68 %	68 %	66 %
Några	35 %	19 %	-	-	31 %	31 %	30 %	32 %
Ingen	2 %	0 %	-	-	2 %	2 %	2 %	3 %

## Förstår personalen hemma vad du säger?


	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	49	21	-	-	4857	4354	4395	3464
Alla	78 %	86 %	-	-	70 %	70 %	71 %	70 %
Några	20 %	14 %	-	-	28 %	28 %	27 %	28 %
Ingen	2 %	0 %	-	-	2 %	2 %	2 %	2 %



## Är du rädd för något hemma?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
Antal svar	52	21	-	-	4853	4388	4401	3502
Aldrig	54 %	67 %	-	-	66 %	66 %	66 %	65 %
Ibland	38 %	14 %	-	-	27 %	28 %	28 %	29 %
Ofta	8 %	19 %	-	-	6 %	6 %	6 %	6 %

”När jag har mardrömmar och äckliga kryp som är så äckligt.”

”När personal bara öppna dörren in till  toa så är jag rädd att det kanske blir så igen tyvärr det var ju en manlig och jag är kvinna känns inte bra alls ...”

”Jag är rädd för gäng i området och vågar inte gå ut själv.”

”Jag är rädd när jag får ångest.”

”När viss personal jobbar.”

”Jag är rädd för en personal.”

”Jag är rädd för att tvn ska gå i sönder.”



## Trivs du med boendepersonalen?

	Kungälv				Nationellt			
	2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
<i>Antal svar</i>	49	21	-	-	4862	4394	4417	3517
Ja	73 %	95 %	-	-	77 %	76 %	78 %	76 %
Ibland	20 %	5 %	-	-	20 %	21 %	20 %	21 %
Nej	6 %	0 %	-	-	3 %	3 %	2 %	3 %





# Analys

Vi ser att verksamheterna behöver fortsätta jobba med brukarnas rätt till kommunikation

Detta gör vi genom olika kompetenshöjande insatser:

- AKK, Alternativ och kompletterande kommunikation som ersätter eller kompletterar talat språk, tex Tecken som stöd, Bildsamtal, Samtalsmattor, Digitalt stöd mm
- KomBo-projekt i samarbete med Dart, utvecklar en modell för implementering av evidensbaserat kommunikationsstöd och AKK i LSS-verksamheter.

Vi behöver fortsätta undersöka och jobba med att brukarna känner sig trygga i våra LSS-verksamheter, för att göra detta måste vi första jobba med att stäkra kommunikationen mellan personal och brukare, så att vi kan förstå och ge rätt stöd utifrån varje brukares behov och situation.



**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

**Tack för mig!**













# Protokoll rådet för funktionshinderfrågor 2024-02-22


Slutgiltig revideringsrapport

2024-03-14


Skapad:	2024-03-14
Av:	Jennie Råå (jennie.raa@kungalv.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAFHGWzvQ_pm2zLL1mrOCqAlj8I9zMgVx2

## ”Protokoll rådet för funktionshinderfrågor 2024-02-22” – historik

-  Dokumentet skapades av Jennie Råå (jennie.raa@kungalv.se)  
2024-03-14 - 14:29:33 GMT – IP-adress: 217.213.31.207
-  Dokumentet skickades med e-post till emelie.gillberg@kungalv.se för signering  
2024-03-14 - 14:29:40 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till larsgunnarandersson1949@gmail.com för signering  
2024-03-14 - 14:29:40 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Jennie Råå (jennie.raa@kungalv.se) för signering  
2024-03-14 - 14:29:40 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Jennie Råå (jennie.raa@kungalv.se)  
Signaturdatum: 2024-03-14 - 14:31:25 GMT – Tidskälla: server– IP-adress: 217.213.31.207
-  E-postmeddelandet har visats av emelie.gillberg@kungalv.se  
2024-03-14 - 14:42:28 GMT – IP-adress: 104.47.1.254
-  Signerare emelie.gillberg@kungalv.se angav namnet Emelie Gillberg vid signering  
2024-03-14 - 14:42:52 GMT – IP-adress: 217.213.31.208
-  Dokumentet har e-signerats av Emelie Gillberg (emelie.gillberg@kungalv.se)  
Signaturdatum: 2024-03-14 - 14:42:54 GMT – Tidskälla: server– IP-adress: 217.213.31.208
-  E-postmeddelandet har visats av larsgunnarandersson1949@gmail.com  
2024-03-14 - 18:22:15 GMT – IP-adress: 31.208.28.139
-  Signerare larsgunnarandersson1949@gmail.com angav namnet L-G Andersson vid signering  
2024-03-14 - 18:25:34 GMT – IP-adress: 31.208.28.139

 Dokumentet har e-signerats av L-G Andersson (larsgunnarandersson1949@gmail.com)

Signaturdatum: 2024-03-14 - 18:25:36 GMT – Tidskälla: server- IP-adress: 31.208.28.139

 Avtal har slutförts.

2024-03-14 - 18:25:36 GMT