



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Kungälv kommun pensionärsråd

Reglemente

Diarie-/dokumentnummer: KS2023/2522

Beslut: 2024-03-07 Kommunfullmäktige § 16/2024

Beredande politiskt organ: Beredningen för trygghet och stöd

Ersätter tidigare beslut 2022-11-24 Kommunfullmäktige § 150/2022

Giltighetstid: 2027-12-31

Dokumentansvarig: Kommunens pensionärsråd

Senast uppdaterad av: Sekreterare kommunens pensionärsråd



Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Relation till andra styrdokument.....	3
3. Syfte	3
4. Mål och viljeinriktning	3
5. Sammansättning av kommunens pensionärsråd	3
6. Tjänstepersoner	4
7. Ersättning till förtroendevalda	4
8. Förändringar i reglementet.....	5
9. Levandegöra	5
10. Uppföljning.....	5



1. Inledning

Detta dokument beskriver kommunens pensionärsråds mål, arbetsuppgifter, sammansättning, organisation och arbetsformer samt ersättning och kostnader.

2. Relation till andra styrdokument

Reglementet till Kommunens pensionärsråd är kopplat till *Äldreplan 2024–2027*. Äldreplanen är en del i programmet för social hållbarhet. Reglementet är även kopplat till Agenda 2030 genom mål 10.2 *Minskad ojämlikhet* och mål 16.6 *Bygg effektiva tillförlitliga och transparenta institutioner*.

3. Syfte

Kommunens pensionärsråd är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig dialog mellan pensionärernas organisationer och kommunen.

4. Mål och viljeinriktning

Pensionärsorganisationerna i rådet ges möjlighet att vara remissorgan till kommunfullmäktiges beredningar i frågor som gäller samhällsplanering, boende, vård och service till pensionärer och i de frågor som direkt påverkar målgruppens speciella förutsättningar.

Kommunens företrädare skall informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör pensionärerna och inhämta synpunkter i ett så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell beredning.

Rådets intresseområde samt reglemente ska vara väl känt inom äldreomsorgen (både privat och kommunal) samt den samhällsplanering som berör målgruppen.

Pensionärernas representanter har i rådet möjlighet att aktivt arbeta för pensionärsperspektiv i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det serviceutbud som berör de äldres förhållanden i samhället och möjlighet till god livskvalitet.

5. Sammansättning av kommunens pensionärsråd

Pensionärsrådets mandattid ska sammanfalla med kommunala nämnders mandattid.

Representanter till rådet utses enligt följande:

- Kommunfullmäktige utser tre representanter. Ordförande och vice ordförande från beredningen för trygghet och stöd samt ordförande för beredningen samhälle och fritid
- Kommunstyrelsen utser två representanter. Ordförande för utskottet för trygghet och stöd och ordförande för utskottet samhälle och utveckling.

Det är totalt fem politiska ledamöter. Ordförande i beredningen för trygghet och stöd är tillika ordförande i kommunens pensionärsråd.

Politiska ledamöter i rådet ansvarar för att en ersättare kommer vid ordinaries frånvaro.

Representation i pensionärsrådet

Pensionärsföreningar med fler än 100 medlemmar får en (1) representant i rådet. Pensionärsföreningar med fler än 300 medlemmar får två (2) representanter. Till varje ordinarie ledamot skall en ersättare utses som deltar när ordinarie representant är frånvarande. Pensionärsföreningarna utser sina representanter i rådet. Rådet får i särskilda frågor adjungera personer från organisationer, styrelser, nämnder och förvaltningar.

6. Tjänstepersoner och organisation

Sektorchef eller annan tjänsteperson som sektorchef utser, deltar vid behov som föredragande.

Pensionärsrådet är organisatoriskt knutet till kommunfullmäktige som utser ordförande.

Pensionärsorganisationerna utser vice ordförande samt inom sig övriga funktionärer.

Sektorchef för trygghet och stöd utser sekreterare.

Rådet skall ha en beredningsgrupp som förbereder ärenden och föreslår dagordning/kallelse för rådets möten. Sektorchef fastslår dagordningen. Beredningsgruppen består av rådets ordförande samt en medlem från vardera Sveriges Pensionärsförbund (SPF) och Pensionärernas Riksorganisation (PRO) där en av dessa utsetts som viceordförande, samt sektorchef för trygghet och stöd och sekreteraren i rådet. Beredningsgruppen fastställer årets mötestider.

Kommunens politiker i rådet ska informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör pensionärer och äldre och inhämta synpunkter i ett så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuellt utskott och styrelse.

Rådet sammanträder 4 - 5 gånger per år. Om det föreligger skäl för det, får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden eller platsen för sammanträdet. Extra sammanträde hålls om rådets ordförande och beredningsgrupp anser att det behövs.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet samt föredragningslistan. Kallelsen skall skickas till alla ledamöter och ersättare senast en vecka före sammanträdesdagen.

Vid rådets sammanträden upprättas protokoll, som justeras av ordförande och en av pensionärsrepresentanterna utsedd justerare. Protokollet ska redovisa rådets ställningstaganden och initiativ, liksom de avvikande meningar som kan ha framkommit vid rådets behandling av visst ärende. Ledamot äger rätt att få sin särskilda (avvikande) mening antecknad till protokollet. Protokollet skickas till ledamöter, ersättare och de nämnder och beredningar som berörs i frågor som hanterats av rådet.

Om ordföranden inte kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde träder vice ordförande in som ordförande. Om ordföranden är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får kommunfullmäktige utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

7. Ersättning och kostnader

Kommunen ställer resurser till rådets förfogande för administration och omkostnader för att kunna genomföra verksamheten.

Ersättning till representanter från nämnderna och beredningarna regleras i reglemente rörande ersättning till kommunalt förtroendevalda.



8. Förändringar i reglementet

Pensionärsrådet har rätt att hos beredningen för trygghet och stöd framlägga förslag till ändringar och kompletteringar i detta reglemente. Ändringar i reglementet beslutas av kommunfullmäktige.

9. Levandegöra

Protokollet publiceras på kommunens webbplats samt skickas via e-post till ledamöter. Protokollet distribueras till beredningen för trygghet och stöd.

10. Uppföljning

En årlig utvärdering av årets genomförda sammanträden görs under årets sista sammanträde.

Årlig uppföljning av *Äldreplan 2024–2027* och dess handlingsplan.